

Anexă la:

Referatul nr. 6081 din 24.03.2026

CAIET DE SARCINI PRIVIND ACHIZIȚIA DE
SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII INSTALAȚII DE VENTILAȚIE ȘI
CLIMATIZARE

1. Introducere:

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară).

Modul de prezentare a ofertei tehnice va urmări pas cu pas cerințele caietului de sarcini, asigurând regasirea usoară între capitolele / cerințele pentru ofertant / fabricant / contractant versus modalitatea de îndeplinire.

2. Informații generale despre autoritatea contractantă:

Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, cu sediul în București, Strada Mures, nr. 18 — 24, Sector 1, e-mail: secretariat@mediusectorul.ro, CIF 41640678, reprezentată de Alexandra Crăciun Director General, a fost înființată prin HCL nr. 259/2019, este un serviciu public de interes local.

În cadrul acestei proceduri Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv achizitor în cadrul viitorului acord cadru.

Pentru scopul prezentei secțiuni a caietului de sarcini, orice activitate descrisă într-un anumit Capitol și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se considera de către ofertant ca aceasta trebuie menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

3. Informații despre contextul care a determinat achiziția de servicii:

Achiziția are ca scop încheierea unui Acord-cadru care va avea ca obiect servicii de întreținere și reparații instalații de ventilație și climatizare la obiectivele aflate în

Anexă la:

Referatul nr. 6081 din 24.03.2026

**CAIET DE SARCINI PRIVIND ACHIZIȚIA DE
SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII INSTALAȚII DE VENTILAȚIE ȘI
CLIMATIZARE**

1. Introducere:

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară).

Modul de prezentare a ofertei tehnice va urmări pas cu pas cerințele caietului de sarcini, asigurând regasirea ușoară între capitolele / cerințele pentru ofertant / fabricant / contractant versus modalitatea de îndeplinire.

2. Informații generale despre autoritatea contractantă:

Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, cu sediul în București, Strada Mures, nr. 18 — 24, Sector 1, e-mail: secretariat@mediusectorul.ro, CIF 41640678, reprezentată de Alexandra Crăciun Director General, a fost înființată prin HCL nr. 259/2019, este un serviciu public de interes local.

În cadrul acestei proceduri Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv achizitor în cadrul viitorului acord cadru.

Pentru scopul prezentei secțiuni a caietului de sarcini, orice activitate descrisă într-un anumit Capitol și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se considera de către ofertant ca aceasta trebuie menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

3. Informații despre contextul care a determinat achiziția de lucrări:

Achiziția are ca scop încheierea unui Acord-cadru care va avea ca obiect servicii de întreținere și reparații instalații de ventilație și climatizare la obiectivele aflate în

întreținerea instituției. Autoritatea contractantă urmărește buna funcționare a utilajelor și echipamentelor de climatizare, ventilație, camere frigorifice, perdele de aer și generator electric din incintă și eliminarea riscurilor care pot afecta funcționarea optimă și în siguranță a instalațiilor.

Prin achiziția acestor servicii de întreținere și reparații, se urmărește:

- Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea echipamentelor și utilajelor
- Prin serviciile de mentenanță tehnică propuse, se are în vedere conservarea stării instalațiilor și optimizarea funcționării echipamentelor
- Mentenanță tehnică vizează funcționarea optimă a instalațiilor printr-un program de întreținere care poate fi: preventivă, predictivă, corectivă.
- Înlăturarea corectă a problemelor apărute la instalațiile de ventilație și climatizare;
- Eliminarea defecțiunilor și disfuncționalităților prin rapoarte tehnice de specialitate;
- Prevenirea apariției unor incidente tehnice care pot pune în pericol siguranța utilizatorilor clădirilor și integritatea bunurilor;
- Asigurarea funcționării în condiții optime a echipamentelor și instalațiilor de ventilație și climatizare;
- Remedierea defecțiunilor prin intervenții prompte;
- Realizarea de intervenții rapide, la cerere, în caz de avarii cu personal specializat;
- Respectarea normelor de siguranță și a legislației în vigoare;
- Asigurarea continuității serviciilor publice în condiții optime;
- Conformarea cu obligațiile legale și normele de protecție a mediului.

Achiziția este justificată de necesitatea intervențiilor prompte și bine fundamentate asupra instalațiilor de ventilație și climatizare, în contextul în care instituția are în administrare mai multe clădiri cu instalații diverse ca vechime și complexitate. Serviciile de întreținere și reparații la instalațiile de ventilație și climatizare reprezintă ansamblul de operații care se execută în scopul menținerii stării tehnice a instalațiilor.

4. Durata contractului:

Acordul cadru va fi încheiat pentru o perioadă de 36 de luni

5. Domeniul de aplicare:

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile minime care trebuie respectate de către ofertanți, astfel ca propunerile tehnice și financiare să corespundă cu necesitățile achizitorului.

Cerințele tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile ofertanților de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data depunerii ofertei. Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentului caiet de sarcini vor fi considerate neconforme și vor fi respinse.

Toate operațiunile aferente serviciilor oferite vor fi detaliate în oferta tehnică, se vor prezenta procedurile de execuție specifice pe fiecare operațiune, și cele obligatorii conform cerințelor producătorului sau/si, normativelor. Nu se admit doar descrieri ale operațiunilor copiate din caietul de sarcini care sunt cerințe minime, ci se vor detalia procedurile de execuție oferite.

6. La întocmirea ofertei se va ține seama de:

- Necesitatea funcționării echipamentelor care asigură parametrii ambientali în vederea desfășurării activității continue – declarație pe propria răspundere
- **Se va prezenta un grafic de execuție pentru 24h/24h pe toată durata acordului cadru și va fi prezentat un număr de dispecerat disponibil non stop, unde se pot prelua și înregistra evenimentele aparute, în vederea soluționării în maxim 2 ore de la sesizare– declarație pe propria răspundere**
- Ofertantul va deține personal autorizat ANRE, se vor anexa documente justificative.
- Ofertantul va deține autorizare AGFR valabilă, se vor anexa documente justificative.
- Ofertantul are angajați permanent minim 2 persoane autorizate AGFR, se vor anexa documente justificative.

- La intervențiile solicitate prestatorul va interveni cu frigotehnisti acreditați, se vor anexa documente justificative.
- Ofertantul are obligația să dețină implementate certificări ISO9001, ISO14001, ISO27001, ISO45001.
- Consumabilele și piesele de schimb vor fi asigurate conform specificațiilor producătorului sau echivalente.
- Prestatorul este responsabil pentru asigurarea condițiilor de funcționare a instalațiilor cuprinse de acest caiet de sarcini, pentru aparatele, echipamentele și a tuturor sistemelor, cu păstrarea neîntreruptă a activității.
- Ofertele tehnice vor fi prezentate pe tipuri de instalații pentru cantitățile din caietul de sarcini. Este obligatorie prezentarea listei de piese de schimb pentru toate sistemele și a listei lucrărilor care fac obiectul mentenanței.
- Ofertantul trebuie să facă dovada competențelor, autorizațiilor, calificărilor pentru efectuarea lucrărilor de mentenanță și reparații și anume: experiența în domeniu, cursuri de specializare, calificări. Ofertantul trebuie să dovedească specializarea pentru domeniul pentru care întocmește oferta.
- Ofertantul trebuie să prezinte lista personalului atribuit pentru lucrările de mentenanță : număr persoane și specialități.
- Ofertele tehnice care nu satisfac în mod corespunzător și complet cerințele caietului de sarcini vor fi considerate neconforme, / în conformitate cu prevederile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei, dacă nu este soluționată în etapa de clarificări.
- **Pentru o evaluare corectă serviciilor de întreținere și reparație și a pieselor de schimb necesare este obligatorie vizionarea tuturor amplasamentelor prezentate în documentație. La vizitarea amplasamentului se va întocmi un proces verbal în 2 exemplare semnat de ambele părți. În lipsa acestui proces verbal autoritatea contractantă va considera că propunerea tehnică nu poate îndeplini solicitările caietului de sarcini.**

- Se va prezenta experienta similara pentru mentenanta la: aparate aer conditionat, chillere, CTA-uri, camere frigorifice, perdele electrice, generatoare electrice, ventiloconvectori.
- Oferta tehnica va contine un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificatiilor continute in caietul de sarcini, prin care ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. Nu se accepta formulari/raspunsuri de genul "serviciul oferat indeplineste/va face/va indeplini" sau "serviciul este/va fi conform cu cerinta", fara a demonstra acest lucru clar si fara echivoc apeland la descrierea activitatilor ce vor fi desfasurate.
- Oferta tehnica va contine lista cu sculele specifice si aparatele de masura verificate metrologic
- Oferta tehnica va contine lista cu piesele de schimb

7. Cerinte tehnice specifice pentru operatiunile de mentenanta

Operatiuni minime necesare pentru unitatile de aer conditionat :

- Vor fi efectuate 3 interventii pe an de tip mentenanta si verificari
- Verificarea unitatilor pentru zgomot si vibratii
- Verificarea etanseitatii si remedierea traseelor frigorifice
- Curatarea si igienizarea filtrelor cu solutii profesionale
- Curatarea si igienizarea vaporizatoarelor cu solutii profesionale
- Golirea si curatarea tavitelor de condens
- Gresarea elementelor in miscare: rulmenti motor si ventilatoarelor.
- Curatarea componentelor.
- Curatarea suprafetelor ventilatoarelor de praf ,curatarea de praf a suprafetelor exterioare
- Spalarea cu jet de apa a condensatoarelor
- Verificare motor ventilator pentru integritate sau jocuri

- Verificarea conexiunilor electrice
- Verificarea vanelor cu 2 sau 3 cai dupa caz
- Verificarea unitatilor de control si a telecomenzilor
- Pornirea echipamentelor si observarea in functionare pentru detectarea posibilelor probleme
- Verificarea functionarii mecanice a tuturor componentelor ce sunt actionate manual sau automat prin actionare manuala gresarea si reglarea lor.

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea aparatelor de aer condiționat de tip split vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa.

Operatiuni minime necesare pentru unitatile tip ventiloconvector:

- va fi efectuata 1 interventie pe an de tip mentenanta si verificari
- Verificarea unitatilor pentru zgomot si vibratii
- Verificarea etanseitatii si remedierea traseelor de agent
- Curatarea si igienizarea filtrelor cu solutii profesionale
- Curatarea si igienizarea bateriilor cu solutii profesionale
- Golirea si curatarea tavitelor de condens
- Gresarea elementelor in miscare: rulmenti motor si ventilatoarelor.
- Curatarea componentelor.
- Curatarea suprafetelor ventilatoarelor de praf ,curatarea de praf a suprafetelor exterioare
- Verificare motor ventilator pentru integritate sau jocuri
- Verificarea conexiunilor electrice
- Verificarea vanelor cu 2 sau 3 cai dupa caz si a servomoatoarelor
- Verificarea unitatilor de control si a telecomenzilor
- Pornirea echipamentelor si observarea in functionare pentru detectarea posibilelor probleme

- Verificarea funcționării mecanice a tuturor componentelor ce sunt acționate manual sau automat prin acționare manuală gresirea și reglarea lor.

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea ventiloconvectoarelor vor fi asigurate de prestator pe cheltuielile sale.

Operațiuni minime necesare pentru unitățile tip CTA:

- Vor fi efectuate 2 intervenții pe an de tip mentenanță și verificări
- Costul filtrelor care trebuie schimbate la fiecare revizie va fi suportat de prestator
- Se va asigura și funcționarea echipamentelor pe timp de vară/iarnă cu trecerea de la un mod de funcționare la altul, conform instrucțiunii producătorului și efectuarea operațiilor din manualul de întreținere al producătorului prin comenzi manuale. Verificarea unităților pentru zgomot și vibrații
- Curățarea filtrelor .
- Golirea și curățarea tavitelor de condens
- Gresarea elementelor în mișcare: rulmenți motor și ventilatoare.
- Verificarea termostatului de protecție contra înghețului
- Curățarea componentelor.
- Curățarea suprafețelor ventilatoarelor de praf ,curățarea de praf a suprafețelor exterioare
- Verificarea funcționării pompelor, vanelor a celorlalte elemente (goliri, aeratoare, ventile, manometre, termometre, etc.) ale circuitului de agent
- Verificarea curelelor (uzură întindere),verificarea alinierii fuliilor, măsurare nivel vibrații lagare motor cu instrumente speciale pentru aceste operațiuni.
- Verificarea funcționării tuturor vanelor, valvelor și robinetelor
- Verificarea refacerea etanșărilor atunci când se constată neetanșăritate
- Verificarea transmisiei motor ventilator pentru integritate sau jocuri
- Verificarea conexiunilor electrice

- Verificarea vanelor cu 2 sau 3 cai dupa caz, a clapetelor de sens
- Verificarea servomotoarelor
- Verificarea unitatilor de control
- Pornirea echipamentelor si observarea in functionare pentru detectarea posibilelor probleme

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea unitatilor de tip CTA vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa.

Operatiuni minime necesare pentru unitatile tip chiller:

- vor fi efectuate 2 interventii pe an de tip mentenanta si verificari
- pregatirea echipamentul pentru sezonul cald si pentru sezonul rece
- verificare circuite frigorifice presiuni,temperaturi de lucru
- masurare curenti la pornire si in sarcina compresoare/ ventilatoare
- verificare stare ulei compresoare
- verificare presiuni circuite frigorifice
- curatare ventilatoare
- verificare si curatare unitati de condensare si vaporizare cu presiune de apa si solutii profesionale
- verificare telecomenzi locale si tablou automatizare
- curatarea tuturor componentelor
- verificare stare automatizare integratoare
- setari si probe de functionare
- verificare generala stare sistem
- refacere protectii conducte exterioare

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea sistemelor de tip chiller vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa.

Operațiuni minime necesare pentru camerele frigorifice:

- vor fi efectuate 2 intervenții pe an de tip mentenanță și verificări
- verificare circuite frigorifice presiuni, temperaturi de lucru
- măsurare curenti la pornire și în sarcină compresoare/ ventilatoare
- verificare stare ulei compresoare
- verificare presiuni circuite frigorifice
- curățare ventilatoare
- verificare și curățare unități de condensare și vaporizare cu presiune de apă și soluții profesionale
- verificare telecomenzi locale și tablou automatizare
- curățarea tuturor componentelor
- verificare stare automatizare integratoare
- setări și probe de funcționare
- verificare generală stare sistem
- refacere protecții conducte exterioare

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea sistemelor de tip camera frigorifică vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa. De asemenea prestatorul va asigura pe cheltuiala sa freonul necesar pentru completare.

Operațiuni minime necesare pentru perdele de aer:

- va fi efectuată 1 intervenție pe an de tip mentenanță și verificări
- măsurare curenti pornire și funcționare
- verificare telecomenzi locale și tablou automatizare
- curățarea tuturor componentelor
- verificare stare automatizare integratoare

- setari si probe de functionare
- verificare generala stare sistem
- refacere protectii conducte, daca este cazul
- verificare presiuni, daca este cazul

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea sistemelor de tip camera frigorifica vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa. De asemenea prestatorul va asigura pe cheltuiala sa freonul necesar pentru completare, daca este cazul.

Operatiuni minime necesare pentru generator:

- va fi efectuata 1 interventie pe an de tip mentenanta si verificari
- verificarea componentelor
- verificarea conexiunilor electrice
- curatarea generala
- verificarea conexiunilor electrice
- verificarea sistemului de alimentare cu combustibil
- efectuarea probelor de functionare

Toate materialele utilizate la verificarea, întreținerea și igienizarea sistemelor de tip camera frigorifica vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa.

8. Prezentarea ofertei:

Documentația ofertei se va prezenta în limba română.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

Valabilitatea ofertelor va fi de minim 90 zile.

Ofertele prezentate nu se returnează.

Oferta tehnică va cuprinde obligatoriu minim următoarele:

- un comentariu articol cu articol al cerințelor conținute în prezentul caiet de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii ofertantului cu cerințele respective sau angajamentul ofertantului privind respectarea în totalitate a caietului de sarcini
- copii după autorizații/certificări necesare efectuării operațiilor de instalare și reparare
- graficul de execuție a operațiilor de întreținere/revizie corelat cu durata de execuție
- declarație pe propria răspundere a ofertantului din care să rezulte că are capacitatea tehnică și resursele necesare pentru efectuarea serviciilor oferite
- lista personalului care va participa la execuția lucrărilor cu menționarea calificării
- lista aparatelor/instrumentelor/echipamentelor ce vor fi utilizate pentru efectuarea serviciilor de mentenanță solicitate
- declarație pe propria răspundere a ofertantului din care să rezulte că poate realiza lucrări de reparații, modificări și relocări ale echipamentelor supuse operațiunilor de întreținere din prezentul caiet de sarcini
- angajamentul prestatorului ca lucrările de reparații, cu înlocuire de piese, la aceste echipamente se vor realiza în maximum 36 de ore de la acceptarea devizului ofertă, iar intervenția echipei de întreținere va fi prezentă la locul intervenției în maximum 2 ore de la solicitarea scrisă sau telefonică a autorității contractante
- copii după certificari si autorizatii
- Propunerea tehnica va fi organizata dupa urmatorul model:

Nr. poz .	Denumire serviciu	Cerințe tehnice	Descrierea detaliată a modului în care este indeplinită cerința tehnică (Nu se admite Da/Nu sau copierea cerinței)	Documentul care atestă conformitate a (pagina și paragraf)
1				

2				
3..				

Oferta financiara va cuprinde obligatoriu minim următoarele:

- Pretul serviciului pentru fiecare tip de echipament in parte
- Pretul pieselor de schimb propuse in tabelul de piese.

9. Cerinte si reguli privin desfasurarea serviciilor

- Pentru fiecare echipament/instalație se vor efectua numărul de revizii (operații de întreținere)/an menționat în anexa 1
- Cantitățile de echipamente din anexa 1 pot suferi modificări datorită scoaterii din funcțiune temporară sau definitivă, înlocuirii, sau din alte motive tehnice
- Serviciile prestate se vor efectua cu respectarea:
 - o condițiilor de service impuse prin cărțile tehnice și/sau instrucțiunile de utilizare ale echipamentelor și ale anexelor acestora;
 - o condițiilor stabilite de comun acord de prestator și achizitor;
 - o normelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.
- Operațiile/lucrările care se vor executa în cadrul unei revizii/ servicii de întreținere programate sunt prezentate, pentru fiecare tip de echipament/instalație.
- Intervențiile pentru menținerea în funcționare normală a echipamentelor și instalațiilor se vor efectua ori de câte ori este necesar sau la solicitarea achizitorului atunci când se constată o anomalie sau neconformitate în funcționare, fără costuri suplimentare din partea Achizitorului
- Timpul de intervenție pentru orice problemă de funcționare a echipamentelor sau instalațiilor va fi de maxim 2 ore de la anunțarea defecțiunii (telefonic, e-mail sau fax etc.), indiferent de ziua săptămânii sau de semnificația zilei (lucrătoare sau nelucrătoare)
- Lucrările de reparații cu înlocuire de piese ale echipamentelor și instalațiilor se vor realiza în maximum 36 de ore de la constatarea defecțiunii și acceptarea devizului ofertă pentru piesele de schimb necesare reparației. Termenul de reparație include și termenul de achiziție al pieselor de schimb.

- Prestatorul va asigura comunicații permanente cu achizitorul (24 ore din 24) în vederea oferirii de informații și efectuarea de intervenții.
- Prestatorul va asigura gratuit consultanță/asistență tehnică achizitorului în exploatarea echipamentelor la care se face referire în prezentul caiet de sarcini.
- Toate intervențiile care se vor executa la echipamente/instalații nu trebuie să producă modificări tehnice asupra acestora fără acordul achizitorului.
- Demontarea/montarea unităților interioare și/sau exterioare pentru intervenții în atelier sau pentru montarea pe noi amplasamente se face numai cu avizul beneficiarului.
- Achizitorul va sesiza telefonic, prin e-mail, fax etc. compartimentul service al prestatorului în legătură cu orice defecțiune apărută la echipamente.
- Achizitorul va comunica dispecerului tipul de defecțiune, persoana care a făcut sesizarea și numărul de telefon la care poate fi contactat.
- Toate intervențiile menționate în caietul de sarcini vor fi asistate de un reprezentant al achizitorului.
- La fiecare revizie periodică programată, operațiile efectuate conform anexei 2, se înregistrează pe formular numit Fișă de înregistrare operații de întreținere care se va întocmi, pentru fiecare categorie de echipamente/instalații, sub forma unui centralizator al operațiilor și locațiilor unde sunt amplasate echipamentele/instalațiile.
- Reparațiile la intervenție ce includ înlocuiri de piese și subansamble, în cadrul derulării contractului subsecvent de servicii, se vor efectua după ce prestatorul va prezenta autorității contractante un raport de service ce va menționa piesele defecte. Pentru reparațiile la care sunt necesare înlocuiri de componente specificate în Anexa 2, Prestatorul va suporta toate cheltuielile cu piesele, manopera și punerea în funcțiune a utilajelor, iar decontarea pieselor va fi efectuată conform sumelor ofertate.
- Reparațiile fără înlocuirea de piese și înlocuirea de piese defecte cu altele noi puse la dispoziție de achizitor se vor executa în cadrul contractului fără costuri suplimentare din partea achizitorului.
- **Toate materialele utilizate la verificarea și igienizarea aparatelor de aer condiționat vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa. De asemenea prestatorul va asigura pe cheltuiala sa freonul necesar pentru completare .**
- Operațiunile de întreținere/reparații vor fi executate de personal calificat.

- Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului propriu pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative asupra integrității echipamentelor și anexelor acestora, precum și a instalațiilor puse la dispoziție de beneficiar.
- În situația în care se constată etichete deteriorate sau lipsa acestora de pe componentele echipamentelor/instalațiilor, prestatorul va efectua respectivele etichetări, fără a pretinde plăți suplimentare.
- Personalul care efectuează operațiunile de întreținere și revizii tehnice vor purta, pe parcursul derulării serviciului, echipament de lucru și protecție specific. Lucrătorii nu vor intra în sediile beneficiarului fără echipament de protecție necesar desfășurării operațiilor de mentenanță.
- Prestatorul răspunde de respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă și apărare împotriva incendiilor specifice activităților desfășurate pe parcursul desfășurării activității în instituție.
- Personalul prestatorului este obligat să se conformeze regimului de acces și regulamentului de ordine interioară la sediul beneficiarului.
- Nerespectarea sau întârzierea prestării oricăreia dintre obligațiile prezentate în contract sau în caietul de sarcini, în parte sau în întreg, încălcarea oricărei legi sau reglementări tehnice aplicabile, buna practică sau solicitare a achizitorului, în limitele celor stabilite de caietul de sarcini și legislația aplicabilă, duce la rezilierea unilaterală a contractului, urmând ca achizitorul să-și recupereze daunele de la prestator în conformitate cu prevederile legale în materie.
- La cererea autorității contractante prestatorul va elibera "Aviz de casare" gratuit pentru echipamentele ce fac obiectul acordului cadru, dacă sunt întrunite condițiile și sunt respectate normele în vigoare.
- Toate materialele utilizate la verificarea și igienizarea aparatelor de aer condiționat vor fi asigurate de prestator pe cheltuiala sa.
- Prestatorul de servicii va detalia în oferta tehnică toate caracteristicile tehnice ale soluțiilor/substanțelor utilizate la igienizarea instalațiilor. producătorul, impactul asupra omului, impactul asupra mediului.

Substanțele menționate în propunerea tehnică nu pot fi înlocuite pe perioada de valabilitate a acordului cadru (36 de luni) decât cu acordul scris al beneficiarului, la solicitarea prestatorului.

10. Garanția serviciilor:

- Prestatorul are obligația de a acorda o garanție de minim 12 luni pentru intervențiile (reparațiile) efectuate.
- Piese de schimb ce vor fi achiziționate de prestator trebuie să provină de la producători agreați de producătorul echipamentului. În acest sens, se vor prezenta documente de proveniență din care să rezulte că piesa de schimb îndeplinește această condiție.
- Prestatorul are obligația de a acorda o garanție de minim 12 luni pentru piese de schimb.
- Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu intervențiile prestate. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a reface intervențiile/reparațiile, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, în maximum 2 ore de la notificare/comandă, cu respectarea programului de lucru.

11. Recepția:

- Recepția cantitativă a serviciilor se va face de către autoritatea contractantă prin intermediul persoanei care are pe inventar echipamentul/utilajul/sistemul, în prezența reprezentantului prestatorului, prin semnarea Fișei de echipament/utilaj/sistem, de fiecare dată când se intervine asupra acestuia (mentenanță sau intervenție).
- Recepția cantitativă va consta în verificarea serviciilor prestate înscrise în Fișa de echipament/utilaj/sistem, comparativ cu solicitările din comenzile transmise.
- Recepția calitativă a serviciului se va efectua pe baza de Proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:
 - acceptat;
 - respins pentru neconformitate/neconformități, cu posibilitate de remediere;
 - respins.

- Rezultatul receptiei cantitative si calitative va fi consemnat in Procesul Verbal intocmit de Comisia de receptie, pe baza inscrisurilor din Fisele de echipament si va fi anexat facturii.

12. Modalitatea de plata:

- Plata serviciilor prestate se va face numai dupa semnarea Procesului verbal de receptie, anexa a facturii.
- Vor fi decontate toate unitatile verificate si mentionate in procesul verbal de receptie.
- Plata se va face cu ordin de plata in termen de maxim 30 zile de la semnarea procesului verbal de receptie ce va insoti factura.

Directia Clădiri Publice și Echipamente
Serviciul Întreținere Clădiri Publice

Șef Serviciu,
Laurențiu CIOBANU



Întocmit,
Emil MATEI



Anexa 1 – Lista inventar instalatii de ventilatie si climatizare detinute în patrimoniul DUPSPM Sector 1

Nr. Crt.	Denumire Obiectiv	Adresă	Obs.	Numar aparate de aer conditionat	Agregat chiller (compresoare HP 3302/ 2 buc, condensatoare 8283/ 2 buc, K16812/1buc)	Sistem CTA (SALDA 2000/6buc, SALDA 3000/2 buc, SALDA 5000/1buc)	Ventilo convectoare	Stație tratare aer AHU- 1/1buc, AHU 3/1buc)	Generator electric	Perdea Electrică	Camera frigorifică
1	Cladire birouri din Piata Amzei, DGITL	Piata Amzei Nr. 13			1	9	180				
2	Piata Mures Cladire Administrativă	str. Mureș 18-24		3	1		100	2	1		
3	Piața 1 Mai	Bd. Ion Mihalache nr. 128		14							
4	Piața Dorobanți	str. Radu Beller nr. 3-6		3						2	
5	Piața Matache	str. Haralambe		24							2

24	Grădinița „Steaua”	Sediu Administrativ Str. Ion Inculet Nr.5-7	23						
	Creșa Zebra Zou structură la Grădinița „Steaua”	Sediu Nr. 2 Calea Floreasca Nr. 165	5	chirie					
25	Grădinița Specială pentru Hipoacuzici nr. 65	str. Nicolae Caramfil Nr. 24	14						
26	Școala Gimnazială „Alexandru Costescu”	Sediu Administrativ Str. Amintirii Nr. 26	31						
27	Școala Gimnazială „Elena Văcărescu”	Sediu Administrativ Str. Stanislav Cihoschi Nr. 15	35						

76	„Jean Monnet” Liceul Teoretic „Jean Monnet”	rativ Str. Jean Monnet Nr. 2 Sediu Nr. 2 Calea Floreasca Nr.96 (Grădinița)	0							
77	Liceul Teoretic „Nicolae Iorga” Liceul Teoretic Bilingv „Miguel de Cervante s”	Sediu Administrativ B-dul Ion Mihalache Nr. 126 Sediu Administrativ Calea Plevnei Nr. 38-40	45 43							
78	Liceul Teoretic	Sediu Nr. 2 str. Sf. Constant in nr. 6 Sediu Administrativ	0 25							

Anexa 2. – Lista orientativa piese necesare a fi reparate / inlocuite pe perioada valabilitatii contractului

Nr Crt	Descriere succinta piese
P01	Compresor frigorific on/off 9000-15000 btu
P02	Compresor frigorific on/off 15000-24000 btu
P03	Compresor frigorific inverter 9000-15000 btu
P04	Compresor frigorific inverter 15000-24000 btu
P05	Placa electronica universala 9000-24000 btu
P06	Placa electronica inverter 9000-15000 btu UI
P07	Placa electronica inverter 15000-24000 btu UI
P08	Placa electronica inverter 9000-15000 btu UE
P09	Placa electronica inverter 15000-24000 btu UE
P10	Senzor AC UI
P11	Senzor AC UE
P12	Vana 4 cai
P13	Servomotor CTA
P14	Senzor temperatura
P15	Antigel
P16	Telecomanda
P17	Servomotor ventiloconvector
P18	Traductor presiune
P19	Motor ventilator UI
P20	Motor ventilator UE
P21	Traseu frigorific
P22	Condensator pornire

P23	Ventilator chiller
P25	Presostat
P26	Izolatie termica traseu frigorific
P27	Unitate de aer conditionat 12000 btu
P28	Unitatate tip ventiloconvector
P32	Perdele de aer
P33	Compresor chiller
P34	Compresor Refcomp surub chiller Clint
P35	Agent frigorific CHILLER
P36	Vaporizator camera frigorifica
P37	Valva expansiune camera frigorifica
P38	Valva expansiune electronica
P39	Kit conversie controller + display
P40	Compresor camera frigorifica
P41	Convertizor de frecventa
P42	Ventilator CTA
P43	Baterie CTA
P44	Panou automatizare CTA
P45	Controller digital CTA

- Lista va fi imbunatatita in urma vizitelor de amplasamente.

Important!!

Informatii suplimentare despre tipul,forma,producatorul, amplasarea etc a instalatiilor de ventilatie si climatizare pot fi analizate ca urmare a vizitarii locatiilor enumerate în Anexa 1.

Pe perioada derularii acordului cadru, contractantul nu poate ridica pretentii in privinta pieselor de schimb, fiind obligatia lui, sa analizeze cu atentie componenta, imprejurarile, starea, etc a instalatiilor de ventilatie si climatizare din scopul acestui contract.

In situatia in care sunt piese care nu au fost cuprinse in oferta ca urmare a vizitei amplasamentelor prestatorul va suporta cheltuielile.

Pentru realizarea lucrărilor / operațiunilor prezentate mai sus vor fi incluse toate materialele / utilajelor / manopera necesare realizării acestora în condiții optime de recepție și exploatare. Nu vor fi decontate operațiuni / materiale separat pentru realizarea operațiunilor prezentate mai sus.