

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA MUNICIPALA TERMOENERGETICA BUCURESTI S.A.

Cod de identificare fiscala: 41269473; Adresa: Strada: Cavafii Vechi, nr. 18; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030254; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: gabriel.piscarac@cmteb.ro; Nr de telefon: +40 372148000; Fax: -; Persoana de contact: Gabriel PISCARAC; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Oxigen tehnic și servicii aferente - LOT 1 și Acetilenă tehnică și servicii aferente - LOT 2

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 59/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

2411900-4 Oxigen (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 24321115-9 Acetilena (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Produsele care fac obiectul prezentei achiziții constau în furnizarea de oxigen tehnic (LOT 1) și acetilenă tehnică (LOT 2), precum și servicii aferente de verificare tehnică și reparare a recipientelor butelii, necesare desfășurării activităților de sudare, brazare, pulverizare termică, tăiere termică, preîncălzirea materialelor metalice, îndreptarea și sablarea cu flacăra, utilizate în procesul de producție și în lucrările de reabilitare și reparații ale sistemului de termoficare.

Termene pentru depunerea/răspunsul la solicitările de clarificări/informații suplimentare:

A. În conformitate cu prevederile art. 172 alin. (1) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătura cu documentația de atribuire este de 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

B. În conformitate cu prevederile art. 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, entitatea

contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 4 - a zi dinainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

C. În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (3) din HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, entitatea contractantă menționează că va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1349085,28 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - Oxigen tehnic si servicii aferente

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Oxigen (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Conform Caiet de sarcini

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform cerințelor din Caietul de Sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 290590,66; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 145295,33 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 1452 - RON (0,9993 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Acetilenă tehnică și servicii aferente

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Acetilena (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Conform Caiet de Sarcini

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform cerințelor din Caietul de Sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 1058494,62; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 529247,31 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 5292 - RON (0,9999 %)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiesteNuNumarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE, secțiunea corespunzătoare privind respectarea obligațiilor din domeniul mediului, și se va depune Formularul nr. 6 – Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, de către toți participanții la procedură.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE, secțiunea privind respectarea legislației sociale, și se va depune Formularul nr. 6 – Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, de către toți participanții la procedură.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE, secțiunea referitoare la legislația muncii, și se va depune Formularul nr. 6 – Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, de către toți participanții la procedură.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să se afle în stare de faliment.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE, indicând lipsa procedurii de faliment. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu indicarea expresă a neîncadrării în procedura de insolvență. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați trebuie să declare dacă fac obiectul unei proceduri de prevenire a insolvenței, cum este concordatul preventiv, conform Legii nr. 85/2014.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu precizarea situației. Dacă există concordat, se indică stadiul și dovada capacității de a îndeplini obligațiile contractuale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, sau documente relevante privind concordatul preventiv. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați vor menționa în DUAE dacă se află în situații similare falimentului, în temeiul legislației naționale aplicabile.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu indicarea clară a situației. Dacă este cazul, se vor prezenta detalii și dovezi privind capacitatea de a executa contractul. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE cu indicarea clară a situației. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la 180 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură (ofertant, asociați, terți susținători și subcontractanți, după caz) vor completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea nr. 99/2016, cu informațiile aferente situației lor.

Pentru verificarea situațiilor de excludere prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în în clasamentul ofertelor rezultat după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele justificative trebuie să fie valabile la momentul prezentării și pot fi, fără a se limita la:

- Certificat de atestare fiscală eliberat de ANAF;
- Certificat de cazier fiscal eliberat de ANAF;
- Pentru sediul social: Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării pentru sediul principal.
- Pentru sediile secundare/punctele de lucru, cerinta se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate (buget local, buget de stat etc.);
- Cazierul judiciar al respectivului operator economic;
- Cazierul judiciar pentru administrator al și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului / actul constitutiv;
- După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016;

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul, membrii unei Asocieri (daca este cazul), terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să fi comis abateri profesionale grave, conform art. 180 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE corespunzător. În măsura în care pot fi furnizate documente relevante, acestea se vor prezenta la solicitarea entității contractante, adresată ofertantului clasat pe primul loc. În lipsa unor documente specifice, informațiile completate în DUAE de către ofertantul clasat pe primul loc vor fi luate în considerare ca declarație pe propria răspundere.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să fie implicați în astfel de acorduri, conform art. 180 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în mod corespunzător. În măsura în care pot fi furnizate documente relevante, acestea se vor prezenta la

solicitarea entității contractante, adresată ofertantului clasat pe primul loc. În lipsa unor documente specifice, informațiile completate în DUAE de către ofertantul clasat pe primul loc vor fi luate în considerare ca declarație pe propria răspundere.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se afle în situații de conflict de interese care decurg din participarea la procedura de atribuire, conform art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- TEODORESCU ADRIAN-MIRCEA – Director General;
- IONIȚOAEI ADRIAN- Director General Adjunct;
- GITLAN ADRIAN - Director General Adjunct
- VITCOVSCHI CARMEN DANIELA - Director Directia Tehnica - Dezvoltare
- MITRAN MARIA- Director Direcția Economică;
- DOBRE CRISTINA – MARILENA – Director Direcția Juridică;
- TABACU MIHAI -SEBASTIAN - Director Direcția Comercială;
- TOMA-MIHAI MONICA- Șef Serviciu Achiziții;
- YILA OANA SORINA- Responsabil proces, Serviciul Achizitii;
- ACHIM CRISTINA ELENA- Consilier Juridic Directia Juridica,Serviciul Avizare și Litigii;
- PETRESCU RUXANDRA-CORNELIA - Șef Serviciu Financiar, Tarifare și CFP;
- FILIPESCU VALERIA- Sef Serviciu Planificare Achizitii;
- PISCARAC GABRIEL- Expert Achiziții publice, Serviciul Achiziții;
- TUDOR FLORENTINA - Expert Achiziții publice, Serviciul Achiziții;
- DUMITRU BIANCA ANDREEA - Sef Serviciu Aprovizionare și Administrare Contracte
- GHEORGHE LUCICA - Inginer, Serviciul Tehnic si Mentenanta
- NASTASE MIOARA - Asistent analist, Serviciul Aprovizionare și Administrare Contracte
- POPESCU CARMEN - Șef Serviciul Tehnic si Mentenanta
- PODARU ANDA - Economist, Serviciul Aprovizionare si Administrare Contracte
- RĂDĂCINĂ BOGDAN - Maistru PT SDS3V
- APOSTOL VIOREL - Maistru PT SDS3T
- PLATON DANIELA - Inginer, Serviciul Tehnic si Mentenanta

Ofertanții, membrii unei Asocieri (dacă este cazul) și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 72 și art. 73 din din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, (Formularul nr. 2 din fișierul „Modele de formulare”) va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE. Documentul se încarcă în SEAP în format electronic, semnat cu semnătură electronică extinsă.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se afle într-o situație în care implicarea lor directă sau indirectă în pregătirea procedurii de atribuire conduce la denaturarea concurenței, conform art. 180 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE corespunzător. În măsura în care pot fi furnizate documente relevante, acestea vor fi prezentate la solicitarea entității contractante, adresată ofertantului clasat pe primul loc. În lipsa unor documente specifice, informațiile completate în DUAE de către ofertantul clasat pe primul loc vor fi luate în considerare ca declarație pe propria răspundere.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să fi fost sancționați anterior pentru încălcarea obligațiilor contractuale grave, conform art. 180 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu mențiuni corespunzătoare. În măsura în care pot fi furnizate documente relevante, acestea se vor prezenta la solicitarea entității contractante, adresată ofertantului clasat pe primul loc. În lipsa unor documente specifice, informațiile completate în DUAE de către ofertantul clasat pe primul loc vor fi luate în considerare ca declarație pe propria răspundere.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați nu trebuie să se regăsească în aceste situații, conform art. 180 alin. (1) lit. h) și lit.i) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE cu mențiuni corespunzătoare. În măsura în care pot fi furnizate documente relevante, acestea se vor prezenta la solicitarea entității contractante, adresată ofertantului clasat pe primul loc. În lipsa unor documente specifice, informațiile completate în DUAE de către ofertantul clasat pe primul loc vor fi luate în considerare ca declarație pe propria răspundere.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Loturile: 1,2

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

În temeiul dispozițiilor art. 186 din din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați, care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că o este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul achiziției sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați, participanți la procedura de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către Entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

- Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați, români, va prezenta certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul competent teritorial. Din certificatul constatator/extrasul din registru, prezentat, trebuie să rezulte:

- obiectul de activitate principal și obiectele de activitate secundare.
- situația juridică a ofertantului și starea acestuia;
- reprezentanții legali.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

- Ofertantul, membrul unei Asocieri și terții susținători declarați, străin, va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană

fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să cuprindă informații cu privire la starea ofertantului.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criteriile obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum garanție de participare (Lei): LOT 1 – 1452,00; LOT 2 – 5.292,00. Garanția de participare constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare.

Valabilitate Garanție de participare 120 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Modalitatea de indeplinire este prezentata in Anexa A atasata prezentei documentatii.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum Garanție de Buna Executie: 10% din pretul contractului, fara TVA. GBE se va constitui prin virament bancar bancar în contul RO 72 RNCB 0074 1643 5032 0004 deschis la BCR sector 3, Bucuresti, Cod fiscal: RO469473 sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile art. 164 alin. (4) lit. b), d) sau e) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale. În cazul prevăzut la art. 164 alin. (4) lit. d) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți. Suma initiala care se depune de catre Contractant in contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Dovada GBE se va prezenta impreuna cu Formularul nr.9, formular inaintare GBE

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare;

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare;

c) HG - 394/2016 cu modificările și completările ulterioare

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de/formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

- 1) Descrierea serviciilor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini;
- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
- 3) Anexe – cu alte informații solicitate de entitatea contractantă, cum ar fi:
 - a) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la

condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin propuneri care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă, incluzând toate informațiile solicitate);
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

1. Formular nr. 1 – Scrisoare de înaintare din Secțiunea – Modele formulare;
2. Garanția de participare;
3. DUAЕ (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (oferant individual, membru al unei asocieri, tert susținător);
4. Formularul nr. 2 – Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 73 din Legea 99/2016 din Secțiunea – Modele formulare;
5. Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
6. Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Oferantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
7. Angajament al tertului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către tertul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
8. Angajament al tertului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către tertul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
9. Propunerea tehnică. Oferantul are obligația de a prezenta în Propunerea tehnică:
 - Formularul nr. 10 și formularul nr. 10 A din Secțiunea – Modele formulare
 - Formularul nr. 5 – Declarație de acceptare a clauzelor contractuale din Secțiunea – Modele formulare
 - Formularul nr. 6 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă din Secțiunea – Modele formulare
10. Propunerea financiară. Oferantul are obligația de a prezenta în Propunerea financiară:
 - Formularul nr. 3 și Formularul nr. 3 A – Centralizator financiar de prețuri din Secțiunea – Modele formulare
 - Formularul nr. 4 – Grafic de livrare din Secțiunea – Modele formulare
11. Alte documente stabilite prin documentația de atribuire

Nu se accepta oferte alternative.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și

autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie si/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, entitatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților respectivi noi propuneri financiare. Oferta câștigătoare va fi desemnată cea care prezintă cea mai avantajoasă propunere financiară dintre cele retransmise.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție:

Entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii, în scopul respectării termenului legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative, conform art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta pentru semnarea contractului în termen de maximum 8 zile de la primirea invitației transmise de entitatea contractantă.

Dacă termenul de 8 zile expiră și ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnare, aceasta va fi considerată o refuzare a semnării contractului, iar entitatea contractantă va reține garanția de participare, conform prevederilor legale.

În cazul în care ofertantul câștigător este un consorțiu/asociere, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului:

- documente prin care se autorizează persoana împuternicită să semneze contractul în numele asocierii;
- acordul de asociere, care va include informații privind cota de participare a fiecărui membru, liderul desemnat și reprezentantul legal – informații care trebuie să corespundă cu cele prezentate în ofertă.

Dacă entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare, din motive de forță majoră sau din cauza unei imposibilități fortuite, aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, dacă aceasta este admisibilă. În lipsa unei oferte clasate următor, procedura va fi anulată.

În situația în care ofertantul nu este de acord cu clauzele contractuale propuse de entitatea contractantă, acesta are posibilitatea de a transmite amendamente justificate, anterior termenului-limită de depunere a ofertelor, respectând perioada alocată solicitărilor de clarificări.

În cazul în care propunerile de modificare sunt în mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractantă, acestea nu vor fi acceptate.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul entității contractante considerat nelegal. Modalitatea de depunere este prezentată în Anexa A atasată prezentei documentații

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Dirac̃ia Juridic̃a CMTEB S.A.**

Adresa: Str. Cavafii Vechi nr. 15, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030254; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cmteb.ro; Nr de telefon: +40 372148000; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cmteb.ro;