



SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ MILITAR CENTRAL „Dr. Carol Davila”

Str. Mircea Vulcănescu nr. 88, sector 1, București
Telefon: +4021 319 30 60 Fax: +4021 319 30 30
www.scumc.ro rel_pub@scumc.ro

Secțiunea II – Caiet de sarcini pentru achiziție de MATERIALE CONSUMABILE PENTRU MONITORIZARE

CAPITOLUL 1 . BENEFICIAR

Spitalul Universitar de Urgență Militar Central “Dr. Carol Davila” (SUUMC) este o unitate spitalicească multidisciplinară care detine infrastructura (umana și materială) capabilă să asigure asistența medicală calificată, atât pentru situațiile de urgență, cât și pentru cele care tin de serviciile medicale primare, specializate sau în ambulatoriu.

Misiunea SUUMC reprezintă deservirea promptă a pacienților țintă, în concordanță cu cele mai avansate cunoștințe și practici medicale și de îngrijire, în condiții de siguranță și cu un grad de satisfacție maximă pentru pacienți, aparținători și angajați.

Viziunea privind dezvoltarea SUUMC și poziția acestuia în cadrul sistemului de sănătate național prin creșterea competitivității pe piața prestatorilor de servicii medicale specializate, strategie bazată pe identificarea oportunităților de creștere a încrederii opiniei publice.

CAPITOLUL 2. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Spitalul Universitar de Urgență Militar Central “dr. Carol Davila” îndeplinește rolul de autoritatea contractantă, respectiv autoritatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

CAPITOLUL 3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

Consumabilele medicale sunt necesare pentru evitarea apariției unor întreruperi în procesul de asigurare a actului medical și pentru buna desfășurare a activității medicale.

CAPITOLUL 4. DESCRIEREA PRODUSULUI SOLICITAT

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul Autorității contractante pe durata furnizării produsului, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

4.1. Produsul solicitat:

Nr. crt.	Denumirea echipamentului	Cod CPV	Sursa	Articol Bugetar	UM	Cantitate estimata AC (2 ani)		Cantitate estimata CS		Pret unitar estimat , lei fara TVA	Valoare estimata AC (2 ani),fara TVA		Valoare estimata CS, fara TVA		Garantie de participare – maxim 1% din valoarea fara TVA a celui mai mare contract subsecvent
						min.	max.	min.	max.		min.	max.	min.	max.	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Manseta NIBP pentru Monitor Philips	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	440	1	220	260,00	260	114.400,00	260,00	57.200,00	572,00
2	Furtun manseta pentru Monitor Philips	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	220	1	110	395,00	395	86.900,00	395,00	43.450,00	434,50
3	Senzor temperatura pentru Monitor Philips	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	330	1	165	900,00	900	297.000,00	900,00	148.500,00	1.485,00

Nr. crt.	Denumirea echipamentului	Cod CPV	Sursa	Articol Bugetar	UM	Cantitate estimata AC (2 ani)		Cantitate estimata CS		Pret unitar estimat , lei fara TVA	Valoare estimata AC (2 ani),fara TVA		Valoare estimata CS, fara TVA		Garantie de participare – maxim 1% din valoarea fara TVA a celui mai mare contract subsecvent
						min.	max.	min.	max.		min.	max.	min.	max.	
4	Set cablu EKG cu 5 derivatii pentru Monitor Philips	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	220	1	110	1.380,00	1380	303.600,00	1.380,00	151.800,00	1.518,00
5	Cablu presiune PICCO	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	33	1	15	750,00	750	24.750,00	750,00	11.250,00	112,50
6	Cablu iesire modul debit cardiac	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	33	1	15	1.400,00	1400	46.200,00	1.400,00	21.000,00	210,00
7	Cablu Edwards	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	17	1	8	1.700,00	1700	28.900,00	1.700,00	13.600,00	136,00
8	Modul monitorizare debit cardiac pentru monitor Philips	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	17	1	8	8.550,00	8550	145.350,00	8.550,00	68.400,00	684,00

Nr. crt.	Denumirea echipamentului	Cod CPV	Sursa	Articol Bugetar	UM	Cantitate estimata AC (2 ani)		Cantitate estimata CS		Pret unitar estimat , lei fara TVA	Valoare estimata AC (2 ani),fara TVA		Valoare estimata CS, fara TVA		Garantie de participare – maxim 1% din valoarea fara TVA a celui mai mare contract subsecvent
						min.	max.	min.	max.		min.	max.	min.	max.	
9	Cablu cu senzor SPO2 pentru Monitor Philips	33124130-5	CASAOPSNAJ	200402	Buc	1	330	1	165	1.460,00	1460	481.800,00	1.460,00	240.900,00	2.409,00
TOTAL VALOARE FARA TVA / ACORD CADRU – CANTITATE MAXIMA = 1.528.900,00 LEI															

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui cele 9 loturi ce fac obiectul prezentei proceduri, aceluasi operator economic. Potrivit specificatiei tehnice intocmita de catre compartimentul de specialitate si anexata raportului de necesitate sus mentionat: „pentru evitarea erorilor de masurare, acuratetea parametrilor monitorizati si siguranta pacientului, reperatele prevazute la loturile 1 – 9 trebuie sa fie compatibile atat cu monitorul de functii vitale, cat si intre ele. Acestea trebuie atribuite aceluasi operator economic cu punctajul cel mai mare, in urma aplicarii criteriului cel mai bun raport calitate pret”.

Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Cerințe funcționale minime	Durata minima garanție
1.	2.	3.	4.
<p>La sediul autoritatii contractante strada Mircea Vulcanescu nr.88 sector 1 Bucuresti</p>	<p>Termenul de livrare al produselor: conform cerintei autoritatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maxim 45 de zile de la data transmiterii comenzii ferme - CONFORM SPECIFICATIEI TEHNICE A AUTORITATII CONTRACTANTE - INSA TERMENUL DE LIVRARE ESTE CRITERIU DE SELECTIE IN CADRUL PROCEDURII 	<p>Conform specificatiei tehnice anexa la caietul de sarcini</p>	<p>Termen de garantie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ minim 6 luni de la data livrării - INSA TERMENUL DE GARANTIE ESTE CRITERIU DE SELECTIE IN CADRUL PROCEDURII

Autoritatea contractanta aplica in cadrul procedurii de atribuire urmatorul criteriu de atribuire:

- **Cel mai bun raport calitate pret**

„OFERTA CEA MAI AVANTAJOASĂ DIN PUNCT DE VEDERE ECONOMIC” – “CEL MAI BUN RAPORT CALITATE - PRET”

Nr. crt.	CRITERII DE ATRIBUIRE	Puncte
1	Criterii tehnice	60
2	Prețul ofertei	40
3	Total	100

Algoritmul de calcul al ofertei:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "prețul ofertei" se acordă astfel:

- pentru prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat;
- pentru alt preț decât cel minim, punctajul se acordă astfel:
$$\text{Punctaj financiar} = (\text{Prețul minim} / \text{Prețul "n"}) \times \text{Punctajul maxim alocat}$$

Unde:

Prețul minim = valoarea ofertei financiare cea mai mică

Prețul "n" = prețul ofertat

Punctajul maxim alocat = 40 puncte.

2. Punctajul pentru factorii de evaluare indicați la "caracteristici tehnice" se acordă astfel:

- pentru fiecare tip de echipament medical se punctează numai caracteristicile tehnice înscrise în Anexa 1.

Numărul total de puncte se va calcula însumând punctele obținute pentru fiecare cerință tehnică punctată.

Caracteristici tehnice

Anexa 1.

Nr. Crt.	Caracteristici tehnice de performanță și de calitate	Punctaj maxim acordat	Domenii valori și punctaj acordat
1.	Termen de garanție: minim 6 luni de la data livrării. Justificare criteriu: Existența acestui criteriu asigură reducerea costurilor autorității contractante, raportându-ne la factori de timp, resurse umane.	36	Pentru fiecare luna de garanție oferită în plus, până la o durată de minim 12 luni, se acordă 6 puncte .
2.	Termenul de livrare: maxim 45 de zile de la transmiterea comenzii ferme: Justificare criteriu: Furnizarea produselor într-un termen scurt ajută la evitarea apariției unor întreruperi în procesul de asigurare a actului medical și pentru buna desfășurare a activității medicale.	24	Pentru termenul de livrare cel mai mic se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 24 de puncte . Pentru celelalte termene de livrare (n) propuse, punctajul se acordă astfel: $P(n) = (T_{\text{minim ofertat}} / T_{\text{n oferta}}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ $P(n)$ = punctajul acordat ofertei analizate $T_{\text{minim ofertat}}$ = termenul de livrare cel mai mic ofertat $T_{\text{n oferta}}$ = termenul de livrare al ofertei analizate

4.2. Garanție

Produsele menționate în tabel trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată. Perioada de garanție începe de la data finalizării recepției.

4.3. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare va fi cel asumat de către ofertant în propunerea tehnică, dar nu mai mult de 45 de zile de la data transmiterii comenzii. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsul va fi livrat cantitativ și calitativ la locul indicat de autoritatea contractantă – strada Mircea Vulcanescu nr.88 sector 1 București – compartiment Secție Asigurare Aparatura Medicală.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsul va fi asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este cea comunicată mai sus, comunicată ulterior ofertantului devenit contractant.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat a produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

4.4. Atribuțiile și responsabilitățile partilor

• Contractantul va furniza produsul prevăzut în tabelul de la pct. 4.1. în conformitate cu prevederile cerințelor generale prevăzute în caietul de sarcini și propunerea tehnică, respectând următoarele:

- Produsul livrat, va corespunde din punct de vedere tehnic cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și propunerea tehnică.
- Marcarea, inspecția de conformitate, transportul, asigurarea suportului logistic și asigurarea garanției produsului, după caz, vor respecta prevederile caietului de sarcini și din propunerea tehnică.
- Autoritatea contractantă va avea obligația de a plăti produsul furnizat în baza documentelor specificate la cap.6.
- Riscuri ce pot interveni în desfășurarea contractului de furnizare produse:
 - de natura tehnică: - ofertantul să nu furnizeze produsul la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică

Modalitate de eliminare: respectarea specificațiilor produsului, livrarea produsului conform ofertei tehnice declarate și respingerea de către autoritatea contractantă a produselor neconforme, în faza de recepție a produselor neconforme și înlocuirea acestora cu produse conforme.

- întârzieri în livrarea produsului

Modalitate de eliminare: Urmărirea înaintării comenzilor la timp, dialog permanent cu furnizorul pentru încadrarea în termenul stabilit. În caz contrar, vor fi percepute penalități furnizorului.

- de natura operațională: raportat la durata contractului și evenimentele care pot apărea în perioada cuprinsă între semnarea contractului și livrarea produselor

Modalitate de eliminare: autoritatea contractantă va întreprinde toate demersurile pentru ca produsul să fie livrat conform perioadei stabilite.

În egală măsură, prin introducerea unei garanții de bună execuție la nivelul sau maxim de 10% din valoarea totală a contractului și menținerea acesteia o lună de zile peste perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă urmărește asigurarea unei protecții suplimentare din partea furnizorului cu privire la îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

- de natura financiară: neplata la termen a facturilor

Modalitate de eliminare: monitorizarea permanentă a plăților, cu respectarea termenelor de plată și evitarea întârzierilor la plată. În caz contrar autoritatea contractantă va plăti penalități.

- de timp: imposibilitatea livrării produsului în termenul oferit

Modalitatea de eliminare: furnizorul trebuie să se asigure că termenul oferit este unul real care poate fi respectat astfel încât să nu genereze întârzieri în desfășurarea activităților. Având în vedere că termenul de livrare este un element esențial în îndeplinirea contractului, nerespectarea lui va conduce la perceperea de penalități.

- Juridice: nerespectarea obligatiilor contractuale de catre parti.

Modalitatea de eliminare: solutionarea pe cale amiabila sau prin intermediul instantelor judecatoresti.

CAPITOLUL 5. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după testarea produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) respins pentru neconformitate/neconformități, cu posibilitate de remediere
- c) respins.

Termenul de recepție este de maxim 10 zile lucrătoare, după livrarea produsului.

Termenul de remediere este de maxim 48 de ore de la încheierea procesului verbal de recepție, în care va fi menționat clar de către autoritatea contractantă neconformitatea identificată. Dacă perioada de remediere stabilită depășește termenul de livrare al echipamentelor, autoritatea contractantă are dreptul de a emite sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor conform cap. 12 din proiectul de contract.

CAPITOLUL 6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru echipamentele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiteră și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) declarație de conformitate;
- b) certificatul de calitate și garanție;
- c) certificat de analiză cu valori tinta/valori măsurare, dacă este cazul;
- d) procesul verbal de recepție;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 60 de zile de la data recepției finale și prezentării facturii însoțită de procesul verbal de recepție finală.

CAPITOLUL 7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*

SEF OFICIU ACHIZITII

Mr.Ing.

Andrei MITITELU