

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„SEMENIC” AL JUDEȚULUI CARAȘ – SEVERIN



NESECRET

Nr. 1239585

Ex. 1/2

Reșița, 14.03.2026.

APROB
INSPECTOR ȘEF
Locotenent colonel
TILCA Ionel Petru

CAIET DE SARCINI

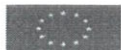
Furnizare autovehicule de intervenție pentru situații de urgențe în cadrul proiectului "Reziliență transfrontalieră inteligentă în situații de urgență" finanțat prin programul "INTEREG IPA România-Serbia"

Lotul 1 – AUTOSPECIALĂ PIROTEHNICĂ



CUPRINS

1. INTRODUCERE.....	3
2. CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE.....	3
2.1 Informații despre autoritatea contractantă.....	3
2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor.....	4
2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă.....	4
2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractanta își desfășoară activitatea.....	5
3. PRODUSE SOLICITATE.....	5
3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor.....	5
3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor.....	5
3.3. Descrierea produselor solicitate.....	5
3.3.1. Produse solicitate.....	6
3.4. Extensibilitate.....	8
3.5. Condițiile de înlocuire a produselor/echipamentelor oferite inițial cu un produs alternativ.....	8
3.6 Garanție.....	8
3.7 Livrare, inscripționare și marcare.....	9
3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu.....	10
3.8.1 Proiectul de organizare generală, compartimentare și inscripționare.....	10
3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare.....	10
3.9 Servicii de mentenanță.....	11
3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție.....	11
3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție.....	11
3.9.3 Punct de contact.....	12
3.10 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea.....	12
4. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR.....	12
4.1 Contractantul are următoarele obligații principale.....	12
4.2 Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale.....	13
5. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII/ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE.....	14
6. RECEPȚIA PRODUSULUI.....	14
7. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ.....	15
8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).....	15



1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Semenic” al Județului Caraș-Severin, îndeplinește rolul de *autoritate contractantă*.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

2.1 Informații despre autoritatea contractantă

Proiectul *Reziliență Transfrontalieră Inteligentă în Situații de Urgență*, cod RORS00043 care a fost depus în cadrul Programului Interreg - IPA România – Serbia 2021-2027, are ca solicitant (partenerul lider) U.A.T. Județul Caraș-Severin, prin Consiliul Județean Caraș-Severin, iar parteneri sunt: Inspectoratul pentru Situații de Urgență “SEMENIC” al Județului Caraș-Severin, Orașul Vrsac din Serbia și Inspectoratul de Jandarmi Județean Gl. bg. Vasile Zorzor” Caraș-Severin.

Inspectoratul pentru Situații de Urgență ”SEMENIC” al județului Caraș-Severin este partener în cadrul proiectului *Reziliență transfrontalieră inteligentă în situații de urgență*, cod RORS00043, finanțat prin Programul de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia 2021-2027, pentru care a fost semnat contractul de finanțare nr. 262715/28.11.2024 (nr. MDLPA) și contractul de cofinanțare nr. 262717/28.11.2024.

Date privind autoritatea contractantă:

- Nume: Inspectoratul pentru Situații de Urgență “SEMENIC” al Județului Caraș-Severin
- Adresa: Strada Castanilor, nr.123, Reșița, județul Caraș Severin
- CUI: 3472091
- Tel: 0255211213
- Fax: 0255212137
- E-mail: dispecerat@isucs.igsu.ro

Obiectivul fundamental al activității desfășurate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Semenic” al Județului Caraș-Severin vizează desfășurarea acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, în vederea menținerii sub control a riscurilor și asigurarea stării de normalitate a vieții comunităților umane, fiind atins prin multitudinea de activități de prevenire și intervenție pentru stingerea incendiilor, descarcerare și prim-ajutor SMURD, salvarea persoanelor și limitarea pagubelor produse de inundații, alunecări de teren, mișcări seismice, epidemii, epizootii, înzăpeziri, secetă, asistența persoanelor aflate în situații critice, intervenția la accidente tehnologice, radiologice, nucleare, biologice sau alte tipuri de calamități naturale sau antropice.

Pentru gestionarea situațiilor de urgență, Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Semenic” al Județului Caraș-Severin îndeplinește misiuni de:

- monitorizare, evaluare, cercetare a cauzelor producerii situațiilor de urgență;
- informare și educare preventive a populației și avertizare a acesteia, înștiințare a autorităților administrației publice, despre posibilitatea/iminentă producerii situațiilor de urgență;
- căutare, descarcerare și salvare a persoanelor;
- evacuare a persoanelor, populației sau bunurilor periclitate, prin asigurarea măsurilor de evacuare, instalare a taberelor de sinistrați, participarea la transportul populației și al unor categorii de bunuri;
- distrugere a zăpoarelor de gheață sau degajare a cursurilor de apă;
- acordare a asistenței medicale de urgență prin module SMURD din cadrul serviciilor de urgență profesionale;
- asigurare logistică a intervenției structurilor proprii și punere la dispoziția altor structuri, a unor categorii de tehnică, materiale și echipamente;
- stingere a incendiilor;
- decontaminare a populației, cu mijloace specializate și/sau a punctelor de decontaminare personal, tehnică și echipamente;
- neutralizare a efectelor materialelor periculoase prin acțiuni de asanare a muniției neexplodate din timpul conflictelor militare.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea autospecialiei:

Având în vedere dinamica creșterii și dezvoltării economice din ultimii ani, precum creșterea nevoilor de modernizare și extindere a infrastructurii logistice la nivel local cât și național, pentru acoperirea și gestionarea tuturor activităților ce implică eficientizarea sprijinului logistic, reducerea timpului de răspuns și a personalului implicat, se impune dotarea unității noastre cu o *Autospecială pirotehnică, special amenajată*.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă:

Având în vedere obiectivele propuse de către Autoritatea contractantă, achiziția de *Autospecială pirotehnică*, va conduce la:

- Creșterea disponibilității acestor mijloace de intervenție;
- Scăderea timpului de răspuns, prin achiziționarea de autospecială cu caracteristici dinamice superioare;
- Eficientizarea acțiunilor de intervenție, prin furnizarea de produse moderne;
- Scăderea costurilor de mentenanță.

Autospeciala este destinată intervențiilor în situații de urgență generate de: asanarea teritoriului de munițiile rămase neexplodate din conflictele armate, distrugerea cu ajutorul explozivului a podurilor de gheață și/sau zăpoarelor de gheață și pentru distrugerea stâncilor sau a altor elemente ce pot bloca căilor de comunicații sau rețelele de utilități publice. Autospeciala va fi utilizată și la căutarea - salvarea victimelor pe timp

de zi sau de noapte și la misiuni de observare - monitorizare aeriană a zonelor afectate de situații de urgență.

2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractanta își desfășoară activitatea:

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „SEMENIC” al județului Caraș-Severin este un organ de specialitate al administrației publice locale, în subordinea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, care asigură, la nivel județean gestionarea situațiilor de urgență. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „SEMENIC” al județului Caraș-Severin reprezintă structură specializată, cu personalitate juridică, destinat să execute misiuni de prevenire, monitorizare și gestionare a situațiilor de urgență.

3. PRODUSE SOLICITATE

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor:

Obiectivul general al proiectului este consolidarea gestionării integrate a situațiilor de urgență pentru organizațiile transfrontaliere responsabile cu situațiile de urgență și a abordărilor ecosistemice legate de gestionarea riscurilor și adaptarea la schimbările climatice. Furnizarea produsului ce urmează a fi achiziționat va îmbunătăți dotarea serviciilor profesionale de intervenție în situații de urgență, acest lucru reprezentând un pas esențial în vederea eficientizării intervențiilor, determinând, totodată, creșterea capacității de răspuns.

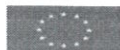
3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor:

Autospeciala va contribui la deplasarea rapidă, deplasare pe terenuri accidentate, transportul personalului propriu, transportul echipamentelor și accesoriilor specifice, transportul munițiilor și elementelor de muniții dezactivate precum și a mijloacelor de inițiere și explozivului necesare executării lucrărilor de distrugere a munițiilor neexplodate, a podurilor/zăpoarelor de gheață, a stâncilor agabaritice sau a altor obiecte ce pot genera situații de urgență.

3.3. Descrierea produselor solicitate:

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul *autorității contractante* pe durata furnizării produsului, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.



3.3.1. Produse solicitate:

Tabelul nr. 1 Cantități:

Nr. crt.	Denumire produs	Unitate de măsură	Cantități
1.	Autospecială pirotehnică cu benă (2 compartimente)	complet	1
Accesorii			
2.	Costum de protecție pirotehnic cu geantă de transport (1 buc mărime XL sau mărime echivalentă)	complet	1
3.	Vestă de protecție balistică (2 buc mărime XXL, 1 buc. mărime M, 1 buc mărime XL sau mărimi echivalente)	complet	4
4.	Sondă antimagnetică	buc	2
5.	Trusă stegulețe marcarea muniție	cpl	1
6.	Pin-pointer	buc	1
7.	Ladă transport muniții din aluminiu dur striat/inox fără capac	buc	1
8.	Penar de transport capse electrice/pirotehnice	buc	1
9.	Pătură antischijă	cpl	1
10.	Cazma	buc	1
11.	Lopată	buc	2
12.	Toporișcă	buc	1
13.	Explozor dinamometric	cpl	1
14.	Multimetru digital automat	buc	1
15.	Rolă derulatoare cu tambur și mâner pliabil	cpl	1
16.	Cablu conductor principal: 2 x Φ 1.5 mm (bifilar)	ml	400
17.	Cablu conductor secundar monofilar: 2x Φ 0.75 mm.	ml	100
18.	Ruletă metrică cu laser	buc	1
19.	Rucsac de transport explozivi	buc	1
20.	Lanterne pentru cap rezistente la apă	buc	4
21.	Sfoară marcată alb/roșu	ml	100
22.	Bandă avertizare și marcarea alb/roșu	ml	400



23.	Aeronavă fără pilot la bord	cpl	1
24.	Binoclu cu termoviziune și night vision	cpl	1
25.	Trusă/Kit Hook&Line	cpl	1

Criteriul de evaluare fiind : "cel mai bun raport calitate-preț".

Tabelul nr. 2 Specificații tehnice minime

Nr.crt.	Denumire produs	Specificație tehnică
1	Autospecială pirotehnică	Specificație tehnică nr. 1239517 din 30.01.2026

Cerințele tehnice definite la nivelul prezentului caiet de sarcini, specificațiilor tehnice sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Pentru demonstrarea conformității produselor oferite cu standardele solicitate prin caietul de sarcini/specificație tehnică, autoritatea contractantă acceptă și variantele echivalente ale acestora, cu condiția demonstrării echivalenței de către ofertanți, în condițiile stabilite prin art. 42 și 44 din Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE, precum și dispozițiile art.156-159 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Totodata, în cadrul ofertei vor fi:

- indicate clar producatorul și modelul echipamentelor ce fac obiectul ofertei, iar în cazul parametrilor ofertați, vor fi indicate exact valorile (nu se admite ofertarea unor intervale, aprecieri minime și maxime sau asumarea îndeplinirii cerințelor solicitate de autoritatea contractantă);

- depuse documente justificative (cum ar fi, fără a ne rezuma la: rapoarte de încercare, declarații de conformitate, fișe de produs, extrase din manualele de utilizare, alte documente din care să reiasă îndeplinirea cerinței solicitate, etc), care să probeze îndeplinirea cerințelor tehnice ale produselor oferite, corelativ cu cerințele minime impuse de autoritatea contractantă prin caietul de sarcini și specificațiile tehnice.

Atenție! Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a contacta producătorul produselor oferite, cu scopul de validare a conformităților prezentate de ofertant în propunerea tehnică.

Tabelul nr. 3 Termene de livrare

Nr.crt.	Denumire produs	Cantitate per contract	Termen de livrare (de la data semnării contractului)
1.	Autospecială pirotehnică	1	Maxim 150 zile

ATENȚIE! la întocmirea ofertei nu se va utiliza sintagma "maxim".

3.4. Extensibilitate - nu este cazul

3.5. Condițiile de înlocuire a produselor/echipamentelor oferite inițial cu un produs alternativ

Autoritatea contractantă are posibilitatea, ca pe parcursul derulării contractului de a accepta înlocuirea produsului/echipamentelor oferite inițial cu un produs care prezintă cel puțin aceleași caracteristici și proprietăți, doar dacă sunt respectate următoarele condiții cumulative:

- acceptarea produsului alternativ nu afectează conținutul propunerii tehnice sau financiare pe baza cărora a fost declarat câștigătorul;
- acceptarea produsului alternativ nu afectează rezultatul procedurii de atribuire prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia a fost declarat câștigătorul;
- produsul alternativ are cel puțin aceeași calitate ca produsul oferit inițial;
- furnizarea se realizează în aceleași condiții sau în condiții mai avantajoase față de cele prevăzute inițial.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu acorda avizul favorabil, în sensul modificării propunerii tehnice, în cazul în care, în urma analizării documentelor depuse de solicitant, se constată că produsul propus nu îndeplinește cerințele cumulative menționate anterior.

Analiza îndeplinirii condițiilor de înlocuire a produsului oferit inițial cu un produs alternativ, precum și încadrarea într-una dintre situațiile de modificare contractuală reglementate la art. 221 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, se realizează de către personalul autorității contractante sau experți cooptați, în baza unui raport de specialitate aprobat de ordonatorul de credite.

Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional de către reprezentanții autorizați ai părților.

3.6 Garanție

Produsul trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin perioada solicitată. Perioada de garanție începe de la data emiterii Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă și punere în funcțiune fără obiecțiuni.

Nr. Crt.	Denumire produs	Perioada de garanție minimă	Observații
1.	Autospecială pirotehnică	24 luni (2 ani)	

Perioada de garanție va fi de minim 2 ani sau 100.000 km, oricare din situații apare prima și va cuprinde instalația electrică, motorul, transmisia, cutia de viteze, caseta de direcție, ABS-ul (sistemul anti-blocare la frânare al roților sau echivalent), ESP-ul (sistemul de control al stabilității vehiculului sau echivalent), sistemul de frânare.

Excepție sunt uzurile normale ale anvelopelor și a elementelor consumabile din cadrul sistemului de frânare (plăcuțe, saboți, discuri, tamburi, garnituri de frână).

Deasemenea, se vor mai acorda următoarele garanții:

- minim 6 ani pentru rezistență la coroziune a caroseriei;
- minim 5 ani pentru inscripționare;
- minim 2 ani pentru instalațiile speciale (instalația de semnalizare acustică și optică);
- minim 2 ani pentru bateriile de acumulatori ale autospecialei și ale echipamentelor care au în dotare acumulatori;
- minim 2 ani pentru modulul de comunicații;
- minim 2 ani pentru echipamentele speciale (echipamente pirotehnice echipamentele de evaluare zonă afectată etc.) din dotarea autospecialei;

Totodată, pentru produsele care includ componente de protecție balistică, respectiv costumul de protecție pirotehnic, vesta de protecție balistică și pătura antischije, contractantul trebuie să garanteze o durată de viață de minim 5 ani, calculate de la data recepției produselor.

3.7 Livrare, inscripționare și marcarea

Produsul se va livra de către Contractant la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Semenic" al Județului Caraș-Severin, situat pe strada Castanilor, nr.123, localitatea Reșița, județul Caraș-Severin. Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare.

Autospeciala se va livra complet echipată și pregătită pentru introducerea imediată în intervenție, inclusiv cu lubrifianți (ulei motor, ulei punți, ulei hidraulic), lichid de răcire, lichid de frână la nivelul maxim.

Produsele (implicit echipamentele din dotare) vor fi noi, fără a fi utilizate anterior, fără să fi avut alți proprietari anteriori. Nu se admit produse sau subansambluri din componența acestora recondiționate și oferite ca produse noi. În acest sens, în cadrul propunerii tehnice ofertanții vor depune o declarație pe propria răspundere din care să rezulte asumarea cerinței.

Contractantul va livra produsul astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către locul de livrare.

Se recomandă ca produsele să fie asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Inscripționarea autospecialei se va efectua în conformitate cu prevederile din specificația tehnică a produsului și a destinației acesteia. Nu se admite auto-colantarea autospecialei în culoarea menționată în specificația tehnică.

Dacă achiziționarea produsului se realizează printr-un program cu fonduri nerambursabile, elementele de vizibilitate ale programului se vor inscripționa în conformitate cu manualul de vizibilitate al programului, în vigoare la data livrării

produsului, astfel încât să nu afecteze modul de inscripționare solicitat prin specificația tehnică.

Toate costurile asociate transportului la locul de livrare și inscripționării Produsului sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Acestea vor fi incluse în propunerea financiară.

Autospeciala se va livra complet echipată și pregătită pentru introducerea imediată în intervenție (cu rodajul făcut).

La livrare, furnizorul va pune la dispoziția autorității contractante consumul de combustibil, AdBlue și al altor instalații suplimentare, determinat de RAR, atât la încărcătura maximă a trenului rutier destinat circulației pe drumurile publice, cât și doar a autospecialiei.

3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu

Derularea contractului cuprinde următoarele operațiuni cu titlu accesoriu, componente care vor fi asigurate de către contractant.

3.8.1 Proiectul de organizare generală, compartimentare și inscripționare.

Contractantul va prezenta autorității contractante, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data semnării contractului de furnizare, un proiect al modului de echipare, compartimentare și inscripționare al produsului, care trebuie să conțină detalii tehnice cu privire la construcția efectivă a autospecialiei. Proiectul va fi prezentat atât în format tipărit cât și electronic.

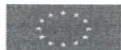
Autoritatea contractantă va aproba proiectul în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestuia. În situația în care vor exista obiecțiuni/observații/solicitări de modificări ale proiectului, termenul de aprobare va fi de 5 zile lucrătoare de la data primirii de către autoritatea contractantă a proiectului modificat.

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul va asigura, fără costuri suplimentare, instruirea a unui număr de șase persoane nominalizate de Autoritatea Contractantă, pentru exploatarea, operarea și întreținerea de bază a autospecialiei pirotehnice.

Instruirea va include, fără a se limita la:

- prezentarea generală a autospecialiei, a destinației acesteia și a configurației constructive;
- utilizarea echipamentelor și dotărilor specifice pirotehnice (spații de depozitare, compartimente speciale, sisteme de fixare și protecție);
- operarea instalațiilor și echipamentelor auxiliare montate pe autospecială;
- proceduri de exploatare în condiții normale și speciale;
- reguli de securitate și sănătate în muncă, precum și măsuri de prevenire a riscurilor specifice activităților pirotehnice;
- proceduri de verificare înainte de plecare și după utilizare;



- măsuri de intervenție în situații de urgență (defecțiuni, accidente, incendiu);
- condiții minime de întreținere și exploatare conform instrucțiunilor producătorului.

Instruirea se va desfășura la sediul beneficiarului, la livrarea autospecialei și va fi realizată de personal calificat al furnizorului sau al producătorului.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura ca personalul Autorității contractante este instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de minim 4 ore. Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română.

Activitatea va avea ca finalitate eliberarea unui document emis de către contractant sau reprezentantul acestuia, care să ateste instruirea personalului.

La finalul instruirii, furnizorul va preda documentația tehnică și materialele de instruire aferente, în limba română.

Toate costurile asociate instruirii sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Acestea vor fi incluse în propunerea financiară.

3.9 Servicii de mentenanță

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție a produselor vor fi incluse în prețul bunului.

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea contractantă sau beneficiarul final semnalează un incident.

Garanția produsului (înlocuit sau reparat de către contractant) se extinde cu perioada trecută de la data înștiințării Contractantului sau reprezentantului său în România asupra defecțiunii și până la data când produsul a revenit în stare bună de funcționare, în posesia cumparatorului/beneficiarului final.

Alte facilități care sunt eventual oferite în perioada de garanție, se vor prezenta suplimentar.

3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al



acestui, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Prezenta procedură de atribuire nu are ca obiect secundar servicii tip "mentenanță preventivă în perioada de garanție" pentru autospecială și produsele din inventarul de complet. Cerința autorității contractante cu privire la serviciile tip "mentenanță preventivă în perioada de garanție" se refera la depunerea de către ofertanți a unui plan de mentenanță, pentru autospecială. Planul de mentenanță se va realiza pentru perioada de garanție oferită și va cuprinde inclusiv costurile estimative ale reviziilor (în lei sau euro fără TVA).

Totodata, ofertanții trebuie să precizeze, în concret, condițiile de efectuare a serviciilor de mentenanță, inclusiv tipul de autorizație care trebuie deținută de service, astfel încât garanția autospeciălelor și/sau a produselor din inventarul de complet să nu fie afectată.

Serviciile tip "mentenanță preventivă în perioada de garanție" pentru autospecială, vor fi atribuite de către autoritatea contractantă, care vor stabili totodată și tipul de achiziție.

3.9.3 Punct de contact

Pentru perioada de garanție oferită, Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante/beneficiarului final unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura ca orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

La livrarea produsului contractantul va depune o declarație pe propria răspundere din care să rezulte următoarele: denumirea contractantului și datele de identificare, persoana(e) de contact desemnată în relația cu autoritatea contractantă/beneficiarul final, e-mail, telefon, precum și orice altă modalitate de purtare a corespondenței.

3.10 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Autospeciala pirotehnică se va livra la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Semenic" al Județului Caraș-Severin, strada Castanilor, nr.123, județ Caraș-Severin, localitate Reșița.

4. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

În raport cu produsul solicitat și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

4.1 Contractantul are următoarele obligații principale:

- să furnizeze produsul la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică;
- să asigure instruirea personalului, privind utilizarea produsului livrat;



- c) să furnizeze produsele în termenul de livrare menționat în prezentul caiet de sarcini;
- e) să asigure mentenanța corectivă în perioada de garanție pentru produsul livrat conform propunerii tehnice;
- f) să asigure un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde să se poată semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau unde să se poată solicita Contractantului, suport tehnic în gestionarea unui incident, astfel încât orice situație semnalată să fie tratată cu promptitudine;
- g) îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure ca obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- h) colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- i) reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante;
- j) asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- k) colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesOM.

4.2 Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a) desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;
- c) mobilizare a tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- d) colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- e) asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului;
- j) monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului;
- g) notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- h) verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini;



- i) asigurarea de personal specializat pentru efectuarea atât a recepției autospecialei cât și a recepției calitative, cantitative și punerea în funcțiune.

5. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII/ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE

La livrare, toate produsele (iar după caz, inclusive accesoriile și echipamentele din dotare trebuie să fie însoțite de următoarele documente:

- a) inventarul completului (model MAI), în cadrul căruia vor fi trecute absolut toate echipamentele din dotare: cantitativ și valoric (pret unitar cu TVA și preț total);
- b) cartea de identitate a vehiculului emisă de RAR;
- c) carnet service autosasiu – tipărit sau electronic (după caz);
- d) certificat de garanție;
- e) autorizația de circulație provizorie pe drumurile publice, valabilă 25 zile de la data livrării;
- j) asigurarea de răspundere civilă RCA, valabilă la data livrării pentru 25 zile;
- g) declarație/declarații de conformitate aferentă/aferente standardelor solicitate prin specificația tehnică;
- h) instrucțiunile de exploatare și întreținere în limba română (tipărite și pe suport optic), atât în întregime cât și pentru fiecare componentă/echipament.
- i) plan de mentenanță preventivă.

6. RECEPȚIA PRODUSULUI

Recepția finală a autospecialei, se va efectua la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Semenic" al Județului Caraș-Severin, strada Castanilor, nr.123, județ Caraș-Severin, localitate Reșița.

Recepția calitativă se va realiza pentru fiecare produs în parte, conform propunerii tehnice și a specificației tehnice, inclusiv pentru toate echipamentele din dotarea acestora.

Dacă după efectuarea testelor unele dintre produse au fost respinse și ulterior au fost înlocuite de contractant, se va proceda la realizarea testelor și pentru aceste din urma produse, chiar dacă prezintă caracteristici tehnice similare.

Recepția cantitativă a produselor contractate presupune verificarea cantitativă a tuturor echipamentelor aflate în dotarea produsului, conform inventarului completului.

Rezultatele recepției finale se vor consemna în „Procesul verbal de recepție calitativă, cantitativă și de punere în funcțiune fără obiecțiuni”, încheiat la nivelul autorității contractante, semnat de ambele părți.

Procesul verbal de recepție calitativă, cantitativă și de punere în funcțiune va avea unul din următoarele rezultate:

- a) Admiterea recepției, fără obiecții



Recepția produselor va fi considerată finalizată la data încheierii Procesului verbal de recepție calitativă, cantitativă și de punere în funcțiune, fără obiecțiuni.

b) Respingerea recepției

În cazul în care comisia de recepție decide respingerea recepției, aceasta încheie un proces-verbal în care consemnează decizia de respingere. Sesizarea Contractantului privind eventualele neconformități apărute la recepție se va efectua prin procesul-verbal încheiat în acest sens.

Neconformitățile menționate în cuprinsul procesului-verbal încheiat vor fi remediate, pe cheltuiala proprie a contractantului, cu încadrarea în termenul maxim de livrare stabilit prin contractul de furnizare (sub sancțiunea aplicării de penalități).

7. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Modalitățile și condițiile de plată se vor stabili în cuprinsul clauzelor contractuale.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/86>

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor

B-dul Libertății, nr.16, sector 5, cod 050706, București

Email: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: +4021 2261000 / 3199759

Fax: +4021 3122509

<https://mfinante.gov.ro/>

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România

E-mail: petitii@mmediu.ro, solicitari544@mmediu.ro

Tel: 0040 021 408 9500 / 004 021 408 9605

Informații de interes public pot fi găsite la următoarea adresă:

<https://www.mmediu.ro/categorie/informatii-de-interes-public/11>

**III. Ministerul Muncii și Solidarității Sociale**

Str. Dem. I. Dobrescu, nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026

<https://mmuncii.ro/j33/formulare/petitie/>

Tel: 0040 21 313 62 67

Fax: 021 315 88 12

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-forței-de-munca>

VERIFICAT


D. ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF

Căpitan


GOGA Petru

ÎNTOCMIT
OFIȚER SPECIALIST II

Căpitan


SARMEȘ Mihai