



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE

DIRECȚIA GENERALĂ ORGANISM INTERMEDIAR PENTRU CERCETARE

NR. 300983/07.05.2026

APROB,
PREȘEDINTE,
ANDREI ALEXANDRU

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului având ca obiect
Achiziționarea de 6 buc. Sisteme desktop PC, în cadrul proiectului de asistență tehnică
„Consolidarea capacității administrative a Organismului Intermediar Cercetare”
Cod CPV: 30213300-8 - Sisteme desktop PC

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse	3
2.1. Informații despre autoritatea contractantă.....	3
2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor	3
2.3. Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea.....	4
3. Descrierea produselor solicitate	4
3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor	4
3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor.....	4
3.3. Produsele solicitate - specificații tehnice	5
3.4. Garanție	9
3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului.....	10
3.6. Instalare, punere în funcțiune, testare.....	10
3.7. Durata contractului.....	11
3.8. Documente ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsele.....	11
3.9. Atribuțiile și responsabilitățile părților.....	11
4. Ipoteze și riscuri.....	12
4.1. Ipoteze.....	12
4.2. Riscuri	12
5. Recepția produselor.....	13
6. Modalități și condiții de plată	14
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)	14
8. Modalitate de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare.....	15
8.1. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice	15
8.2. Modalitate de prezentare a ofertei financiare	15
9. Cerințe referitoare la criteriul de atribuire.....	16

1. Introducere

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, cerințe specifice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul **calitativ, tehnic și de performanță**, precum și **sisteme de asigurare a calității**. Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național și european.

În cadrul acestei proceduri de atribuire, Autoritatea Națională pentru Cercetare, prin Direcția Generală Organism Intermediar pentru Cercetare, îndeplinește rolul de autoritate contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Autoritatea Națională pentru Cercetare a fost înființată în conformitate cu OUG nr. 212/2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 371/29.03.2021 privind organizarea și funcționarea Autoritatea Națională pentru Cercetare (ANC) cu sediul principal în Municipiul București, str. Mendeleev, nr. 21-25, sectorul 1.

În cadrul Autorității Naționale pentru Cercetare funcționează, la nivel de Direcție Generală, Organismul Intermediar pentru Cercetare (OIC).

Direcția Generală Organism Intermediar pentru Cercetare (DGOIC), în conformitate cu procedurile sale interne de organizare și funcționare și în conformitate cu Acordurile de delegare încheiate cu Autoritatea de Management (AM), îndeplinește atribuțiile delegate de Autoritatea de Management pentru PoS și PoCIDIF 2021-2027, privind implementarea Programului Asistență Tehnică (PAT), Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 (PoCIDIF) - Prioritatea 1 și 4 a, Programul Sănătate (PoS) - Prioritatea 5 și 9 acțiunea B.

Autoritatea Națională pentru Cercetare - Direcția Generală Organismul Intermediar pentru Cercetare va asigura resursele financiare necesare implementării optime a contractului, din bugetul instituției, fiind ulterior solicitate la rambursare cheltuielile eligibile din fonduri europene structurale și de investiții, respectiv din resursele disponibile din Programul Asistență Tehnică 2021-2027.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În cadrul proiectului de asistență tehnică „*Consolidarea capacității administrative a Organismului Intermediar Cercetare*”, cod MySmis 327195, contract de finanțare nr. 2.005/03.04.2024 este prevăzută achiziția de 6 buc. Sisteme desktop PC, pentru derularea activităților din cadrul Direcției Generale Organism Intermediar pentru Cercetare (DGOIC).

Prezentul Caiet de sarcini vizează doar atribuirea contractelor de achiziție în conformitate cu art. 7 alin. (2) coroborat cu prevederile art. 113 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare prin aplicarea unei proceduri simplificate, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2), pentru achiziționarea de 6 buc Sisteme desktop PC – Cod CPV - 30213300-8.

2.3. Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Conform H.G. nr. 371/2021, Autoritatea Națională pentru Cercetare este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, care se organizează și funcționează în subordinea Guvernului. În cadrul Autorității Naționale pentru Cercetare funcționează, la nivel de direcție generală, Organismul Intermediar pentru Cercetare, denumit în continuare OIC.

3. Descrierea produselor solicitate

- 30213300-8 - Sisteme desktop PC

Produsele solicitate vor fi furnizate în stare de funcționare, cuprinzând toate componentele descrise mai jos.

Ofertantul trebuie să demonstreze că licențele furnizate sunt noi, neactivate anterior și beneficiază de suport pe toată durata de viață a echipamentului.

Licențele furnizate sunt originale, noi, autentice, nu sunt contrafăcute, nu au fost utilizate sau activate sau instalate anterior furnizării, permit pe toată durata de viață a produsului software accesul și utilizarea de actualizări și descărcări opționale ale sistemului de operare. Contractantul va asigura activarea licențelor la instalarea acestora pe sistemele desktop furnizate, precum și menținerea licenței activată pe toată durata de viață a sistemului furnizat. Licențele trebuie să permită actualizarea online, nu trebuie plătite sume de bani pentru a continua utilizarea produsului. Ofertantul desemnat câștigător va asigura activarea licențelor la instalarea acestora pe sistemele ultrabook și desktop-urile furnizate, precum și menținerea licenței activată pe toată durata de viață a sistemului furnizat. Licențele trebuie să permită actualizarea online, nu trebuie plătite sume de bani pentru a continua utilizarea produsului.

Se va prezenta autorității contractante în oferta tehnică modelul sau codul de producător și fișa tehnică de la producător unde se pot găsi caracteristicile tehnice oferite (pentru a verifica conformitatea între caracteristicile tehnice propuse și fișa tehnică a produsului), în vederea îndeplinirii specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini.

Se va prezenta autorității contractante în oferta tehnică pentru fiecare componentă a sistemului desktop PC, modelul de componentă sau codul de producător și fișa tehnică de la producător unde se pot găsi caracteristicile tehnice oferite (pentru a verifica conformitatea între caracteristicile tehnice propuse și fișa tehnică a produsului), în vederea îndeplinirii specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini.

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al acestui contract este asigurarea sprijinului necesar OIC pentru realizarea atribuțiilor delegate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene - Autoritatea de Management pentru PoS și PoCIDIF 2021-2027, privind implementarea Programului Asistența Tehnică (PAT), Programului Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 (PoCIDIF) - Prioritatea 1 și 4 a și Programul Sănătate (PoS) - Prioritatea 5 și 9 acțiunea B.

3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Asigurarea sprijinului necesar OIC pentru eficientizarea activităților personalului în condiții optime prin achiziționarea de:

- 6 buc. Sisteme desktop PC.

3.3. Produsele solicitate - specificații tehnice

Autoritatea contractantă definește caracteristicile solicitate pentru fiecare produs prin raportare la:

- a) specificații tehnice - definesc caracteristici/cerințe pe care un produs trebuie să le îndeplinească;
- b) cerințe de performanță/funcționale - exprimă performanța pe care produsul trebuie să o realizeze în timpul funcționării, fără a identifica cum trebuie atinsă performanța.

Obiectul achiziției îl constituie furnizarea produselor de mai jos, cu caracteristicile/specificațiile tehnice menționate în tabel:

- 6 buc. Sisteme desktop PC.

CARACTERISTICI TEHNICE:

6 bucăți Sisteme desktop PC

Componența sistemului desktop PC	
Unitate centrală	
Procesor	
Familia	Procesor Core Ultra 5 minim generatia 2 sau echivalent
Soclu procesor	1851
Numar nuclee	minim 18
Numar thread-uri	minim 18
Frecventa	Minim 4.2 GHz
Frecventa turbo suportata	Minim 5.3 GHz
Smart Cache	Minim 30 MB
Cache level 2	Minim 30 MB
Putere totala disipata	Maxim 125 W
Grafică integrată	Da
Memorie suportată	minim 256 GB, DDR5 7200 MHz
Memorie	
Capacitate instalată	minim 16 GB
Tip	DDR 5
Frecventa	Minim 6000 MHz
Standard	Minim PC5-48000
Kit Dual Channel	Da: 2 x 8 GB
Slot 1	Minim 8 GB
Slot 2	Minim 8 GB
Latenta CAS	Maxim 30 CL
Radiator	Da
Placa de baza	
Chipset placă de bază	B860M E GEN5 sau echivalent
Soclu procesor	1851
Tip memorie suportată	DDR5
Frecvență suportata	Minim 6000 MHz
Capacitate memorie suportată	Minim 128 GB RAM
Sloturi memorie	Minim 2
Nr. SATA-III	minim 4
NGFF (M.2)	minim 2
Slot PCI Express 5.0 x16	minim 1

Slot PCI Express 3.0 x16	minim 1
Conectori back panel	Se solicită prezenta a cel puțin următorilor conectori: HDMI: minim 1 Display port: minim 1 USB 3.2 tip A: minim 4
Placa rețea integrată	10/100/1000 Mbps
Placa video	
Tip placa video	Integrată sau echivalent
Hard Disk	
Tip	SSD
Form factor	M.2 2280
Suport NVMe	Da
Capacitate	minim 1 TB
Interfață	PCI Express x4 sau echivalent
Viteză de citire suportată	Minim 7250 MB/s
Viteză de scriere suportată	Minim 6900 MB/s
Random 4KB citire suportat	Minim 1000K IOPS
Random 4KB scriere suportat	Minim 1400K IOPS
Capacitate maximă de scriere / rescriere (TBW)	minim 600 TB
Carcasa, Sursa, Cooler CPU	
Tip	Mini/Middle Tower Deepcool Matrexx 40 3FS sau echivalent
Sloturi expansiune	x4
Dimensiuni (HxLxI)	Maxim 440 x 400 x 215 mm
Bay-uri 3.5-inch	Minim x2
Bay-uri 2.5-inch	Minim x2
Front Panel	
-USB 2.0	minim 1
-USB 3.0	minim 1
-Jack casti/microfon	minim 1
Back Panel	
-HDMI	minim 1
-Display port	minim 2
-RJ-45 LAN	minim 1
-USB 3.2	minim 4
-Suport audio	minim 5.1
Poziționare sursă	Jos
Ventilator inclus	minim 2 x 120 mm fata, 1 x 120 mm spate
Panou lateral transparent	Da, tempered glass
Putere sursă	minim 600W, switch on/off, PFC active, Eficiența: minim 88% Protectii: OVP, OPP, SCP, UVP, OCP, OTP minim certificare 80Plus Bronze sau echivalent
Cablu de alimentare	Inclus
Cooler CPU	Compatibilitate socket LGA 1851
Numar heatpipe-uri	minim 6
Tip radiator	Dublu

Numar ventilatoare	minim 2
Dimensiune ventilator	minim 120 mm
Inaltime	maxim 165 mm
Viteza de rotatie	maxim 2000 rpm
Nivel zgomot	maxim 28 dB
Conectivitate	
LAN	10/100/1000 Mbps
Tastatura-Mouse	
Tip	Kit Wireless KM7321W sau echivalent
Interfata mouse și tastatura	USB, Bluetooth, fara fir
Mouse	Wireless, Optic, rotire scroll, minim 7 butoate, Rezolutie: 4000 dpi
Tastatura	Wireless, Multimedia, Taste numerice, Greutate maxima 570g, Taste programabile minim 12
Sistem de operare	<p>Windows 11 Pro 64bit – sau echivalent</p> <p>- licențele furnizate sunt noi, neactivate anterior și beneficiază de suport pe toată durata de viață a echipamentului.</p> <p>Licențele furnizate sunt originale, noi, autentice, nu sunt contrafăcute, nu au fost utilizate sau activate sau instalate anterior furnizării, permit pe toată durata de viață a produsului software accesul și utilizarea de actualizări și descărcări opționale ale sistemului de operare. Contractantul va asigura activarea licenței Windows la instalarea acesteia pe sistemul desktop furnizat, precum și menținerea licenței activată pe toată durata de viață a sistemului furnizat. Licențele trebuie să permită actualizarea online, nu trebuie plătite sume de bani pentru a continua utilizarea produsului.</p>
Office Professional Plus	<p>Office 2024 Professional Plus – sau echivalent</p> <p>- licențele furnizate sunt noi, neactivate anterior și beneficiază de suport pe toată durata de viață a echipamentului.</p> <p>Licențele furnizate sunt originale, noi, autentice, nu sunt contrafăcute, nu au fost utilizate sau activate sau instalate anterior furnizării, permit pe toată durata de viață a produsului software accesul și utilizarea de actualizări și descărcări opționale ale sistemului de operare. Contractantul va asigura activarea licenței Windows la instalarea acesteia pe sistemul desktop furnizat, precum și menținerea licenței activată pe toată durata de viață a sistemului furnizat. Licențele trebuie să permită actualizarea online, nu trebuie plătite sume de bani pentru a continua utilizarea produsului.</p>
Cablu HDMI – HDMI	Da
Cablu DisplayPort – DisplayPort	Da
Cablu USB-C 3.2 to USB-A 3.2	Da, de minim 2m

Nota: Unitatea centrala se livrează asamblată cu toate componentele incluse, montate și testate pentru compatibilitate și funcționare în condiții normale de operare.

Monitor 1

Tip panel	IPS
Diagonala	minim 27 inch
Rezolutie	minim 2560 x 1440 pixeli
Widescreen	Da
Intensitate luminoasa	minim 350 cd/m2
Unghi maxim vizibilitate	178 / 178 grade
Timp de raspuns	maxim 5 ms
Rata de refresh	minim 100 Hz
Dimensiune Punct	0.2331 mm
Contrast	minim 1500:1 (normal)
Boxe incorporate	minim 2, de minim 5W fiecare
Webcam	Camera de minim 4.0 MP integrata, Microfon integrat
Putere consumata in mod normal (On Mode)	maxim 25 W
Conectivitate minimă	1x HDMI, 2x DisplayPort, 4x USB 3.2, 2x USB Type-C
Înclinare	minim -5/+21 degree
Picior pivotant	minim -45/+45
Ecran pivotant	minim -90/+90
Inaltime ajustabila	minim 150 mm
Tehnologii suportate	Bluelight Reducer, Flicker-Free, KVM

Monitor 2

Tip panel	IPS
Diagonala	minim 27 inch
Rezolutie	minim 2560 x 1440 pixeli
Widescreen	Da
Intensitate luminoasa	minim 350 cd/m2
Unghi maxim vizibilitate	178 / 178 grade
Timp de raspuns	maxim 1 ms
Rata de refresh	minim 144 Hz
Dimensiune Punct	0.2331 mm
Contrast	minim 1500:1 (normal)
Boxe incorporate	minim 2, de minim 3W fiecare
Conectivitate minimă	1x HDMI, 1x DisplayPort
Înclinare	minim -5/+21 degree
Picior pivotant	minim -30/+30
Ecran pivotant	minim -90/+90
Inaltime ajustabila	minim 110 mm
Putere consumata in mod normal (On Mode)	maxim 25 W
Tehnologii suportate	Bluelight Reducer, Flicker-Free
Garantie sistem desktop	minim 24 luni

Nota:

Se va prezenta autorității contractante în oferta tehnică pentru fiecare componentă a sistemului desktop PC, modelul de componentă sau codul de producator si fișa tehnică de la producător unde se pot găsi caracteristicile tehnice oferite (pentru a verifica conformitatea

Autoritatea contractantă a precizat cerințele minime obligatorii pe care ofertantul trebuie să le respecte. Prezentarea ofertelor alternative nu este permisă. Autoritatea contractantă se asigură că este posibilă aplicarea criteriului de atribuire în cazul ofertelor conforme, care nu sunt alternative.

În cadrul ofertei tehnice, operatorul economic va detalia aspecte aferente cerințelor din caietul de sarcini:

- Operatorul economic trebuie să prezinte, în oferta tehnică, pentru fiecare produs inclus în ofertă, modelul sau codul de producător al componentei, fișa tehnică de la producător și pagina producătorului unde este prezentat produsul, LINK;

Alte cerințe obligatorii care trebuie asumate de către operatorul economic în cadrul ofertei tehnice:

- Fiecare echipament furnizat trebuie să poată fi identificat printr-un număr serial (sau echivalent);
- Produsele care fac obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ; □
Acestea vor fi însoțite de manual/fișe tehnice;
- Verificarea tehnică a produselor furnizate și instalate se va face în condițiile respectării cerințelor din caietul de sarcini, verificând corespondența cu fișele tehnice și prin testare.

3.4. Garanție

Produsele furnizate trebuie să fie acoperite de garanție pe o perioadă de minimum de 24 luni. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

1. demontarea componentelor care fac obiectul garanției;
2. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
3. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional;
4. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
5. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
6. înlocuirea părților defecte;
7. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
8. asamblare și instalare în starea inițială;
9. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
10. repunerea în funcțiune.

Pe toată durata contractului, cât și în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic. Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită intervenție în perioada de garanție.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat contractantului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de autoritatea contractantă. Fiecare incident va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

La primirea unei astfel de notificări, contractantul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului. În cazul apariției unei defecțiuni,

echipamentul se va ridica de către furnizor de la sediul autorității contractante în 24 de ore de la înștiințare pentru efectuarea remedierii defecțiunii.

Contractantul are obligația de a remedia defecțiunile sau de a înlocui produsele în termen de 5 zile lucrătoare.

Nerespectarea termenelor de mai sus dă dreptul autorității contractante de a solicita penalități/daune-interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică de furnizare, în conformitate cu prevederile art. 24.2 din contract.

3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **45 de zile** de la semnarea contractului de furnizare.

Un produs este considerat livrat când acesta a fost furnizat, instalat și funcționează la parametrii agreeți și este recepționat de autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de autoritatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, stării vremii din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este sediul Autorității Naționale pentru Cercetare din str. D.I. Mendeleev nr. 21 - 25, sectorul 1, București.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.6. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va livra produsele asamblate și vor fi instalate la locul indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările, setările și testările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă împreună cu contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametrii agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către autoritatea contractantă.

3.7. Durata contractului

Durata prezentului contract începe de la data intrării în vigoare pe o perioadă de **120 zile**. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

3.8. Documente ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsele

Documentele pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante împreună cu echipamentele, în cadrul contractului sunt:

- Certificat de garanție de calitate și garanție, care va cuprinde și seriile de identificare.
- Fișa tehnică/manual/instrucțiuni de utilizare aferente produselor furnizate.
- Alte documente după caz.

3.9. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Responsabilitățile contractantului:

Contractantul se obligă să furnizeze produsele conform descrierii din prezentul caiet de sarcini. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin contract.

Ofertantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de furnizare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

Va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului.

Se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Va asigura în perioada de garanție remedierea oricărui defect al produsului, astfel încât acesta să funcționeze la parametrii indicați de producător.

Responsabilitățile autorității contractante:

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate în termenele specificate în caietul de sarcini.

Să sesizeze contractantul asupra oricărui defect al produsului în perioada de garanție.

Să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea cu specificațiile din caietul de sarcini, astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

Să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

Va pune la dispoziția contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului, inclusiv accesul în spațiile destinate instalării produselor (în vederea instalării produselor), pentru produsele unde s-a solicitat ca furnizorul să efectueze instalare. În măsura în care autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către contractant, sau nu permite accesul în spațiul de instalare în vederea instalării, termenele stabilite în sarcina contractantului pentru furnizarea și instalarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

Să efectueze plata pentru produsele recepționate și acceptate, în conformitate cu prevederile contractuale.

4. Ipoteze și riscuri

Prezenta secțiune cuprinde informații privind riscurile identificate și măsurile de gestionare a riscurilor identificate aferente implementării contractului și care se află în sfera de control a autorității contractante.

În pregătirea propunerii tehnice, ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile și ipotezele descrise în continuare. În acest sens, la întocmirea ofertei tehnice, ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

4.1. Ipoteze

- cooperare eficientă între contractant și autoritate contractantă;
- cunoașterea cadrului legal aplicabil în derularea contractului de către contractant.

4.2. Riscuri

O serie de riscuri identificate presupun incapacitatea contractantului/furnizorului de a livra produsele care fac obiectul achiziției publice la un nivel calitativ satisfăcător sau incapacitatea acestuia de a livra produsele în cantitățile și la termenele prevăzute în contract, datorită problemelor din cadrul propriului lanț de aprovizionare.

Astfel, principalele riscuri sunt:

- dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor pentru implementarea contractului în condiții optime) (risc al contractantului);
- apariția unei situații de conflict de interese pe parcursul derulării contractului (risc al contractantului);
- produsele furnizate nu corespund specificațiilor din propunerea tehnică prezentată și din caietul de sarcini (risc atât al contractantului, cât și al Autorității contractante);
- incapacitatea contractantului de a asigura disponibilitatea produselor furnizate pe durata de implementare a contractului și/sau de a asigura înlocuirea acestora respectând condițiile impuse de Autoritatea contractantă (risc al contractantului);
- fluctuații la nivelul echipei de proiect, atât la nivelul Contractantului, cât și la nivelul Autorității contractante (risc atât al contractantului, cât și al autorității contractante);
- creșterile cursului valutar care pot afecta capacitatea acestuia de a susține prețurile oferite (în cazul în care produsele furnizate sunt procurate din import) (risc atât al contractantului, cât și al autorității contractante);
- deteriorarea situației financiare a furnizorului după semnarea contractului, amenințând potențial abilitatea de a menține cerințele calitative stabilite (risc al autorității contractante);
- riscuri asociate garanției produselor și/sau condițiilor de transport, manipulare până la locul de livrare (risc al autorității contractante).

Alte riscuri identificate în legătură cu executarea contractului:

- riscuri asociate garanției produselor și/sau condițiilor de depozitare/manipulare/utilizare de către personalul contractantului;
- forța majoră - factori în afara controlului furnizorului care întrerup furnizarea produselor din cauza unui dezastru natural;
- calitate inferioară a produselor datorate solicitărilor autorității contractante;
- modificările substanțiale ale cerințelor autorității contractante etc.

Pentru gestionarea riscurilor derivate din executarea contractului, contractantul va nominaliza la depunerea ofertei un responsabil derulare contract care va avea rolul de a monitoriza continuu riscurile și de a semnală cu promptitudine toate problemele care apar.

Ca o măsură de gestionare a eventualelor riscuri implicate de derularea contractului, autoritatea contractantă a prevăzut obligația furnizorului de a constitui garanția de bună execuție, pentru contract, în conformitate cu prevederile art. 39-41 din H.G. nr. 395/2016, coroborat cu art. 154 din Legea nr. 98/2016, având dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin contract.

Ca o măsură de gestionare a eventualelor riscuri derivate din derularea contractului, autoritatea contractantă a instituit o serie de obligații pentru contractant în ceea ce privește garanția produselor și serviciile post-vânzare, respectiv obligații ale furnizorului privind:

- a) garanția pentru produsele livrate;
- b) certificarea calității produselor furnizate, respectiv acestea vor fi însoțite de certificate de calitate;
- c) asigurarea condițiilor necesare pentru utilizarea corespunzătoare a produselor livrate de către personalul achizitorului, respectiv produsele vor fi însoțite de fișe tehnice/fișe de securitate/manuale/instrucțiuni de utilizare;
- d) obligația furnizorului de a remedia, cu titlu gratuit, pe perioada de garanție a produselor, orice defect/neconformitate identificate, cu excepția celor datorate depozitării/utilizării necorespunzătoare a produselor de către achizitor, pe cheltuiala sa, fixând, de asemenea, termene de remediere/înlocuire.

Totodată, autoritatea contractantă a prevăzut, în contract, clauze privind reclamații și acțiuni în justiție, precum și clauze referitoare la penalități, daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli.

5. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces-verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă și se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, în termen de **maxim 15 zile de la livrarea acestora**, respectiv:

- a) recepția cantitativă, respectiv livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă;
Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă. Se va încheia Proces Verbal de recepție cantitativă, care va cuprinde și seriile de identificare pentru fiecare echipament în parte.
- b) recepția calitativă se va realiza după instalarea în locația indicată de autoritatea contractantă, punerea în funcțiune și testarea produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate. Se va încheia Proces Verbal de recepție calitativă, care va cuprinde și seriile de identificare pentru fiecare echipament în parte.

În cazul în care anumite echipamente nu corespund cerințelor/sunt defecte etc., Autoritatea contractantă are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- de a înlocui produsele refuzate, numai în cazul în care nu există soluție tehnică de reparație (de aducere la conformitate);
- Reclamațiile privind lipsurile cantitative și calitative, produsele sosite deteriorate în timpul transportului și consemnate în procesul verbal, vor fi rezolvate prin completare și/sau înlocuire de către Furnizor în maximum trei zile lucrătoare.
- Pentru depășirea termenului pentru rezolvarea reclamațiilor de mai sus, Furnizorul va plăti penalități ca și pentru depășirea termenului de furnizare.
- La recepția cantitativă a produselor se va constata modul în care produsele furnizate corespund cantitativ cu factura și dacă produsele furnizate nu prezintă defecte sesizabile cu ochiul liber, ca urmare a transportului și manipularilor și dacă sunt în stare de funcțiune.

- Rezultatele acestei recepții se vor consemna într-un proces verbal semnat de reprezentanții autorizați ai părților.
- Autoritatea contractantă are dreptul de a inspecta și de a testa - la destinația finală produsele care fac obiectul contractului încheiat și, dacă este cazul, să le respingă. Dreptul achizitorului de a inspecta și de a testa produsele nu se va limita sau nu se va pierde sub motiv că respectivele produse au fost testate de furnizor cu sau fără participarea unui reprezentant desemnat al achizitorului, anterior furnizării acestora la destinația finală.
- Recepția nu se va limita sau nu se va pretinde ca încheiată sub motiv că respectivele produse au fost testate de furnizor cu sau fără participarea unui reprezentant desemnat al achizitorului, anterior furnizării acestora la destinația finală.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective și va fi trimisă autorității contractante.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului-verbal de recepție calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul-verbal de recepție calitativă va însoți factura, în vederea efectuării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție, care va cuprinde și seriile de identificare;
- b) procesul-verbal de recepție cantitativă a produselor, care va cuprinde și seriile de identificare pentru fiecare echipament în parte;
- c) fișa tehnică/manual/instrucțiuni de utilizare aferente produselor furnizate;
- d) alte documente, după caz.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile la data emiterii facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative.

Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiteria facturii în conformitate cu prevederile art. II din Legea nr.139/2022, ca urmare a aprobării de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și a celui de recepție calitativă a produselor livrate.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și de muncă, care sunt la nivel european și național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, sociale și de muncă, se pot obține de la:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor sau pe site-ul: <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale sau pe site-ul: <https://mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie>
- Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>

8. Modalitate de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare

8.1. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va elabora un tabel de corespondență în conformitate cu Formularul cadru - Propunere tehnică din cadrul secțiunii Formulare.

Ofertantul va prezenta răspunsuri detaliate la toate cerințele Caietului de sarcini prin care să arate modul concret în care acesta va furniza echipamentele solicitate. Ofertele care se vor limita la a confirma faptul că se vor furniza toate produsele solicitate, fără să prezinte concret modul în care sunt îndeplinite specificațiile solicitate prin raportare la fișele tehnice ale produselor, vor fi considerate neconforme.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. Lipsa din ofertă a oricăror informații dintre cele solicitate anterior în acest capitol sau prezentarea unor descrieri nerelevante sau care nu demonstrează înțelegerea proiectului, va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă și, implicit, la descalificarea ofertantului.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat. Neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

Operatorul economic va depune toate documentele necesare dovedirii îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, se constată orice neconcordanță între prevederile Propunerii Tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini, cu excepția situației în care parametrii din Propunerea Tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de Sarcini.

8.2. Modalitate de prezentare a ofertei financiare

Se va completa formularul de ofertă din secțiunea Formulare.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Ofertele care nu se încadrează în valoarea estimată vor fi declarate inacceptabile, conform art.137, alin.1 lit e) din HG 395/2016. Achizitorul nu va finanța nicio cheltuială suplimentară apărută pe parcursul derulării contractului. Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

9. Cerințe referitoare la criteriul de atribuire

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este „*cel mai bun raport calitate-preț*”, conform prevederilor art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

DIRECTOR GENERAL

Claudia ȘTEFĂNESCU

 07.07.2026

Consilier superior
Adriana BURGUI



Expert financiar contabilitate
Mărioara CÎRȘMARIU



Expert rețeaua IT și întreținere echipamente IT
Florin PETRE



Consilier superior,
Ioana-Gabriela BONDOC



Întocmit
Expert pregătire și implementare proiecte AT
Daiana BADEA

