

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMUNA COMANA

Cod de identificare fiscala: 5755124; Adresa: Strada: SERBAN CANTACUZINO, nr. 50; Localitate: Comana; Cod Postal: 087055; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: comana.primaria@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0246283114; Fax: +40 246283302; Persoana de contact: AUREL FLORIAN ENACHE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacomana.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Executie lucrari de instalare si furnizare echipamente pentru proiectul „Puncte de reincarcare vehicule electrice in comuna Comana, judetul Giurgiu”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5755124\_2026\_PAAPD\_13

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului il constituie Executie lucrari de instalare si furnizare echipamente pentru proiectul „Puncte de reincarcare vehicule electrice in comuna Comana, judetul Giurgiu” conform documentatie de atribuire.

Prin proiect se doreste amplasarea a doua statii de reincarcare vehicule electrice a cate doua puncte de incarcare, in comuna Comana judetul Giurgiu.

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7 zile.  
Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor - 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 581252,82 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5800 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO314 Giurgiu

#### Locul principal de executare:

comuna Comana, judet Giurgiu

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectul contractului il constituie Executie lucrari de instalare si furnizare echipamente pentru proiectul „Puncte de reincarcare vehicule electrice in comuna Comana, judetul Giurgiu” conform documentatie de atribuire.

Prin proiect se doreste amplasarea a doua statii de reincarcare vehicule electrice a cate doua puncte de incarcare, in comuna Comana judetul Giurgiu, dupa cum urmeaza:

A1 – sat Gradistea, comuna Comana – Baza sportiva, teren identificat prin IE 36707.

A2 – sat Gradistea, comuna Comana – Locuinte sociale, teren identificat prin IE 39753 care se va amplasa pe terenul cu IE 45724.

Durata de executie a lucrarilor este de 1 luna de la data atribuirii contractului/emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 1; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contract de finantare nr.134857/28.11.2022 - Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei - „Puncte de reincarcare vehicule electrice in comuna Comana, judetul Giurgiu”

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

### II.2.14 Informatii suplimentare

Achizitia face parte din proiectul Executie lucrari de instalare si furnizare echipamente pentru proiectul „Puncte de reincarcare vehicule electrice in comuna Comana, judetul Giurgiu”, proiectul fiind finantat prin PNRR – Componenta 10-Fondul local.

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile in conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile in conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile in conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile in conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice.

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv terți sustinatori și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele vor fi actualizate la momentul prezentării.

Aceste documente sunt:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local, bugetul de stat, VALABILE LA MOMENTUL PREZENTARII, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Ofertanții străini vor îndeplini această cerință prezentând orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente edificatoare în țara de origine sau în țara în care sunt stabilite, cum ar fi certificate, cazier judiciar sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele vor fi prezentate în copie lizibile, însoțite de traducere autorizată în limba română.

În cazul unei asocieri, terti sustinatori sau subcontractanti, fiecare dintre acestia este obligat sa prezinte documentele din aceasta sectiune conform Legii 98/2016 privind achizitiile publice.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Având în vedere colectarea informațiilor beneficiarului real al fondurilor, ofertanții au obligația prezentării documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real. Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți în faza depunerii documentelor suport DUAE.

Descriere:

- a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;
- c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile Legii. Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere: Neîncadrarea în prevederile art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Neîncadrarea în prevederile art. 59 și art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

Modalitate de îndeplinire: Pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art. 59-60 din Lg 98/2016, ofertanții completează formularul DUAE (asociați/terti sustinatori/subcontractanti, dacă este cazul). Prin completarea formularului DUAE, cu DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, ofertantul declară pe propria răspundere dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică. În vederea evitării situațiilor potențial generatoare de conflict de interese, persoanele cu funcții de decizie în cadrul AC sunt: Enache Aurel Florian; Viceprimar: Darasteanu Marin Ion; Secretar al Comunei Comana - Andrei Alexandra; Vaduva Petruta - Contabil

Membri consiliului local: Buzatu Dumitru – George, Calota Nicusor, Cercel Constantin –Valentin, Darasteanu Marin Ion, Doncu Ion, Dragusin Ionut-Catalin, Drăgușin Cornelia, Dumitrache Ion, Lazar Georgiana Ioana, Ene Ion, Harnița Constantin, Martaniuc Valentin, Măgădan Daniel – Valentin, Nicolae Nicușor-Călin, Otetaru Calin. Consultanți achiziții publice: Plesea Elena.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Respectarea prevederilor aplicabile în conformitate cu Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative vor fi actualizate la momentul prezentării.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.

**Nota**

- 1) Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de o traducere autorizată în limba română.
- 2) În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 din care rezultă îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

**III.1.2) Capacitatea economica si financiara****III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Atestate specifice

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de instituturile de control al calitatii

**Modalitatea de indeplinire:**

Pentru lucrarile aferente realizarii statiilor de reincarcare operatorul economic detine Atestat ANRE de tip C2A

Documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare, asa cum prevede art. 173. alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Operatorul economic trebuie să respecte regulamentul ANRE privind atestarea corespunzătoare, conform Ordinului nr. 45/2016, privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații.

Modalitatea de îndeplinire : Completare DUAE de către toți participanții la procedură: ofertant individual, ofertant asociat, terț susținător, în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul clasat pe primul loc, în etapa finală a evaluării - documente suport solicitate pentru verificarea informațiilor din DUAE - va prezenta Atestatul ANRE de tip B sau echivalent (decizii de confirmare).

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, se va prezenta obligatoriu și de către aceștia, pentru partea din contract pe care o vor realiza. În cadrul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract.

Tertul/terții susținători care asigură susținerea în ceea ce privește capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare activitățile care fac obiectul contractului. În cazul persoanelor juridice străine trebuie să prezinte documente justificative potrivit art. 4, art.5 din Regulamentul din 15 decembrie 2021 pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice. Aprobate prin Ordinul ANRE 134/2021.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similara

**Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de cel puțin 581.000,00 lei fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte de o complexitate comparabilă cu cele care fac obiectul contractului de lucrări ce urmează a fi atribuit.

**Modalitatea de indeplinire**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, ofertantul (ofertant individual, fiecare membru al unei asocieri, terț susținător, subcontractant) trebuie să prezinte DUAE unde va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție".

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor (inclusiv de ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractant, după caz), fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandări, procese verbale de recepție, certificate de bună execuție, certificate constatatoare, alte documente echivalente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, din care să rezulte informații privind: denumirea produselor furnizate, valoarea, beneficiar, perioada și locul livrării produselor și dacă contractul a fost dus la bun sfârșit.

**NOTA:**

Prin lucrări similare se înțeleg lucrări de amplasare, montare și punere în funcțiune a minim două stații electrice a câte două puncte de reincarcare vehicule electrice.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția subcontractării

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul va preciza în ofertă:

- a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți,
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta de către fiecare subcontractant împreună cu DUAE și Formularul nr. 2 - Acord de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate de către AC, ulterior, doar ofertantului clasat pe locul 1 după evaluarea ofertelor. Înainte de semnarea contractului, ofertantul câștigător prezintă Contractul de subcontractare în original.

**III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului****III.1.5) Informații privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:****III.1.6.a) Garanție de participare:**

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 5.800,00 lei.

(1) Garanția de participare (GP) se va constitui, cf legii.

(2) GP trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire

(3) GP trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante o copie semnată cu semnătură electronică extinsă, în SEAP, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Contul Comunei Comana, Județul Prahova, de constituire a GP este: RO38TREZ3215006XXX004207, Trezoreria Municipiului Giurgiu.

**III.1.6.b) Garanție de bună execuție:**

Se va constitui garanția de bună execuție (GBE), în procent de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

Modul de constituire: Se va constitui în conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016. GBE a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art. 39 alin. (3) din HG 395/2016.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
  - b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
  - c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
  - d). H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - e) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini, PTH;
  - f) HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
  - g) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
  - h) Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
  - i) Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;
  - j) Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
  - k) O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
  - l) Hotărâre nr. 856 din 13 august 2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive
  - m) Hotărâre nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor
  - n) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu nationale si internationale.
    - Legea 10/18.01 .1995 privind calitatea în construcții republicata
    - Legea 50/1991 Autorizarea executarii lucrarilor de constructii republicata
    - HG 273/1994 privind aprobarea regulamentului privind receptia constructiilor republicata
    - Ordinul ANRE nr. 25/2016 privind aprobarea Metodologiei pentru emiterea avizelor de amplasament de către operatorii de rețea
- Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

## IV.2 Informatii administrative

### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

## IV.4 Prezentarea ofertei

### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Prezentarea propunerii tehnice pentru executie lucrari.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice de executie a lucrarilor cu cerintele prevazute in documentatia de atribuire. Ofertantii vor face o descriere detaliata a lucrarilor.

Propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu si evaluarea lucrarilor conform principalelor capacitati cuprinse in Proiectul tehnic, in unitati fizice.

Propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu si urmatoarele formulare intocmite in baza listelor de cantitati - FARA VALORI - prezentate:

- 1) Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv.
- 2) Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte.
- 3) Se vor completa Formularele F3 - Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari.
- 4) Extrasele de resurse rezultate din completarea listelor de cantitati intr-un program specializat:

C6-Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale;

C7-Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru;

C8-Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii;

C9-Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.

Formularele C6, C7, C8, C9 se vor prezenta pe fiecare categorie de lucrari conform formularelor F3.

5) Se va completa Formularul F4 - lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale;

6) Se vor completa Formularele F5 - fise tehnice;

7) Formularul nr. 5 - Grafic general de executie a lucrării (fara valori), pe zile, saptamani, luni pe categorii de lucrari, pe etape si subetape, cu mentionarea fiecarei activitati si sub activitati; Se va prezenta si un grafic de executie detaliat, de tip Gantt, esalonat pe luni, saptamani, zile, cu mentionarea fiecarei activitati si sub activitati, de unde trebuie sa rezulte durata de mobilizare si durata efectiva de realizare a obiectivelor de investitii.

Ofertantii straini vor putea prezenta rapoarte echivalente din care sa rezulte aceleasi informatii de interes in verificarea corespondentei cu cerintele documentatiei de atribuire.

8) De asemenea ofertantii vor indica in cuprinsul propunerii tehnice, care informatii sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, daca este cazul. Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.

9) Propunerea tehnica va cuprinde descrierea detaliata a lucrarilor (vezi sectiune Metodologie de executarea lucrarilor). Din descrierea lucrarilor trebuie sa rezulte ca ofertantul a inteles corect cerintele si specificatiile tehnice asa incat:

- a) sa demonstreze ca solutia tehnica pe care o va adopta la executie, va indeplini intrutotul aceste cerinte;
- b) sa demonstreze ca dispune de toate atestele/autozatiile necesare diverselor tipuri de lucrari care fac obiectul contractului;
- c) sa demonstreze ca in cazul atribuirii contractului, ofertantul dispune de resurse materiale, financiare si umane, suficiente pentru a asigura executia lucrarilor cu respectarea tuturor STAS-urilor, normativelor si prevederilor legislative nationale in vigoare, in termenele si bugetele impuse;
- d) sa furnizeze informatii despre managementul tuturor resurselor alocate si al timpului de executie pe fiecare activitate in parte. Se va prezenta si numarul resurselor umane si materiale alocate pe fiecare activitate in parte.
- e) sa prezinte informatii despre managementul deseurilor inerte, calitatea executiei, protectia mediului;
- f) sa descrie detaliat organizarea, metodologia si planul de lucru conceput pentru realizarea contractului;
- g) sa prezinte graficul fizic de executie, din care sa reiasa termenul de executie a lucrarii.
- h) perioada de garantie a lucrarii, impreuna cu actiunile si interventiile prevazute in aceasta perioada.
- i) toate celelalte informatii de interes ce reies din caietul de sarcini, asa incat sa se concretizeze intr-un mod clar indeplinirea cerintelor contractului.

10) Propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu Programul de management al calitatii care concretizeaza sistemul de asigurare si de conducere a calitatii la particularitatile lucrarii ce face obiectul ofertei. Programul de management al calitatii trebuie sa cuprinda in

mod obligatoriu:

- a) prezentarea abordarii generale si a metodologiei pentru executarea lucrarilor;
- b) descrierea sistemului calitatii, aplicat la lucrare astfel incat sa se justifice asigurarea garantiei de buna executie pe toata durata propusa;
- c) lista procedurilor tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari privind realizarea obiectivului, cu detalierea materialelor care vor fi puse in opera;
- d) prezentarea detaliata obligatoriu a tuturor procedurilor tehnice de executie (PTE), pentru fiecare tip de lucrare, care se va aplica in executia obiectivului. Se vor atasa numai procedurile tehnice de executie (PTE) aferente lucrarilor de executie ale prezentei investitii. O prezentare detaliata a acestora demonstreaza experienta anterioara in aplicarea tehnologiilor in mod curent in activitatea de executie a lucrarilor de natura si complexitatea impusa.
- e) planul de control al calitatii, verificarii si incercarii, aplicat la lucrare;
- f) planul cu masurile privind protectia mediului (insotit de documente relevante pentru sustinerea masurilor propuse);

11) Se vor prezenta Clauzele contractuale obligatorii, completate si semnate. Insierea clauzelor contractuale reprezinta conditie de acceptare a ofertei. Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractului contractuale obligatorii se vor formula in scris sub forma de clarificari, inainte de data limita de depunere a ofertei, tinand cont si de termenul de raspuns la clarificari. Amendamentele solicitate dupa deschiderea ofertelor nu vor fi acceptate.

12) In cazul asocierii sau subcontractarii, propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu modul de impartire a sarcinilor intre operatorii economici implicati, precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale si umane utilizate.

13) Ofertantii au obligatia de a preciza in oferta tehnica faptul ca au tinut cont de obligatiile privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca conform precizarilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari. Se va completa in acest sens Formularul nr. 6 - Declaratie pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca. Formularul se va completa de fiecare asociat in cazul unei asocieri.

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Referitor la respectarea obligatiilor privind protectia mediului, informatii detaliate privind legislatia nationala se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau de pe site-ul <http://www.mmediu.ro/>.

Cu privire la relatiile de munca, informatii detaliate privind legislatia nationala, pot fi obtinute de la ITM sau studiind prevederile Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca si HG nr. 300/2006, actualizata, privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile.

Lipsa detaliilor cerute in cadrul prezentarii propunerii tehnice, va avea ca efect respingerea ofertei ca fiind neconforma. Documentele propunerii tehnice se vor depune in SEAP Adresa si locul de depunere a propunerii tehnice: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

14) Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind durata de executie a lucrarii exprimata in luni, prin care ofertantul se obliga sa execute lucrarea, conform formularului de oferta si a graficului fizic si valoric de executie a lucrarii. Durata de executie se intinde intre momentul emiterii ordinului de incepere al lucrarilor si momentul receptiei la terminarea lucrarilor. Durata de executie va fi fundamentata prin graficul de executie anexat.

15) Se va prezenta Formularul nr. 7 - Declaratie de insusire a documentatiei de atribuire, prin care se confirma ca elaborarea ofertei s-a facut in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Nota:

- a) Perioada de garantie a lucrarilor este de 5 ani, conform celor asumate de ofertant.
- b) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.
- c) Orice alte informatii cu caracter tehnic vor fi tratate de ofertant intr-un capitol separat al propunerii tehnice, denumit "Alte aspecte tehnice".
- d) Totodata, propunerea tehnica va tine cont de toate prevederile referitoare la cerintele care reies din informatiile precizate in fisa de date si din proiectul de contract, inclusiv de cele privind prezentarea documentelor de calificare ce se refera la aspecte tehnice, dupa caz.
- e) Propunerea tehnica trebuie sa tina cont de eventualele modificari ale documentatiei de atribuire ca urmare a raspunsurilor la cererile de clarificari.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

In conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG 395/2016, oferta financiara va fi criptata obligatoriu in SEAP, si va fi exprimata în lei, cu și fără TVA, cu două zecimale (de tipul „12.746.723,00”).

În aplicarea prevederilor OUG nr. 79/2017 pentru modificarea si completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, operatorii economici vor ține cont la elaborarea ofertei de prevederile actului normativ mai sus menționat, referitoare la trecerea contribuțiilor sociale obligatorii datorate de angajator la angajat.

Se va prezenta:

- 1) Formularul nr. 8 - Formular de oferta si anexa sa, avand ca justificare formularele obligatorii depuse la propunerea tehnica, continand de aceasta data VALORI, respectiv;
- 2) Formularul F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv.

- 3) Formularul F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte.
- 4) Se vor completa Formularele F3 - Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari.
- 5) Extrasele de resurse rezultate din completarea listelor de cantitati intr-un program specializat:  
C6-Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale;  
C7-Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru;  
C8-Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii;  
C9-Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.

Formularele C6, C7, C8, C9 se vor prezenta pe fiecare categorie de lucrari conform formularelor F3.

- 6) Se vor completa Formularele F4 – lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari si active necorporale, continand de aceasta data VALORI;
- 7) Formularul nr. 9 - Graficul fizic si valoric de executie a lucrarii

Oferta financiara NU VA CUPRINDE valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute, intrucat aceste cheltuieli calculate ca procent aferent ofertei de lucrari prezentate, conform reglementarilor legale in domeniul constructiilor, vor putea fi accesate oricand pe timpul derularii contractului, daca acest lucru se va justifica.

Ofertantul va evidentia pretul total oferat pentru obiectul achizitiei, intocmind un singur formular de oferta.

Pretul total va fi exprimat in lei fara TVA si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia.

In conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. e) din HG 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile. Ofertantul va intelege ca sunt incluse in cadrul propunerii financiare costurile legate de protectia mediului precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor si de asemenea va intelege ca propunerea financiara se va elabora tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

Alte precizari:

- a) Se va lua in calcul cursul BNR din data publicarii invitatiei de participare a procedurii simplificate.
- b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.
- c) In cazul existentei unor erori aritmetice care pot fi clarificate, prin exceptie de la dispozitiile art. 134 alin. (6) din HG 395/2016, oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa financiara reprezinta erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informatiilor care sunt cunoscute de catre toti participantii, deoarece sunt prevazute in legislatia aplicabila, documentatia de atribuire, si/sau in alte documente prezentate de ofertant. In cazul in care ofertantul nu este de acord cu indreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerata neconforma.
- d) O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:
  - cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;
  - cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;
  - in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;
  - modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;
  - modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.
- e) viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.
- f) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

In conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) si alin. (4) din HG nr.395/2016, ofertantii au obligatia de a transmite propunerea tehnica si oferta financiara, in format electronic numai pana la data limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare simplificat, iar documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital calificat.

Ofertele care nu vor avea completat DUAE vor fi respinse ca inacceptabile conform art. 137 alin (2) lit. b) din HG nr. 395/2016. Documentelor semnate electronic postate sau transmise prin intermediul SEAP li se aplica prevederile legii semnaturii electronice, si ca atare este necesara utilizarea aplicatiilor speciale de validare oferite de furnizorii de servicii de certificare acreditati. Adresa la care se depune oferta: SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro));

Data limita pentru depunerea ofertelor este cea prevazuta in anuntul de participare simplificat. Ofertantii trebuie sa ia toate masurile astfel incat ofertele sa fie transmise in SEAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare simplificat.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului. Ofertantii au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt

aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica extinsa (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica).

Semnatura electronica extinsa trebuie sa apartina administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului) sau unei persoane imputernicite de catre acesta.

Propunerea financiara se va completa si in SEAP la rubrica „Oferta” special prevazuta.

In SEAP se vor incarca scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa la sectiunea corespunzatoare pentru fiecare tip de document, urmatoarele:

- Opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;
- Dovada privind constituirea garantiei de participare;
- DUAE pentru ofertant/asociat/tert sustinator;
- Formularul nr. 1 - Angajament privind sustinerea tehnica-experienta similara a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici (daca este cazul);
- Formularul nr. 2 - Acord de subcontractare (daca este cazul);
- Formularul nr. 3 - Acordul de asociere (daca este cazul);
- Propunerea tehnica;
- Propunerea financiara;

Daca semnarea documentelor ofertei se face de catre o alta persoana decat administratorul/ directorul firmei, odata cu DUAE este obligatoriu a se prezenta si IMPUTERNICIRE pentru semnatarul ofertei, Formularul nr. 10 (atat pentru semnarea ofertei cu semnatura electronica extinsa cat si pentru semnarea ofertei pe suport de hartie).

Nota:

Documentele aferente ofertei se transmit in SEAP in format electronic, scanate, fisiere tip .pdf, sub semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal al solicitantului sau a persoanei imputernicite a acestuia, continand un cartus semnat conform prevederilor legale.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/ prestare/ executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Nedepunerea DUAE, inclusiv de catre asociati/terti sustinatori/subcontractanti, la momentul depunerii ofertei, atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

Subcontractarea este permisă doar pentru lucrari, servicii sau activități conexe furnizării de produse. Nu se poate subcontracta furnizarea de produse.

Informatii privind asocierea, daca este cazul.

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Asociatii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, cf prev art. 164,165,167 din Lg 98/2016.

Modalitatea de indeplinire: Asociatii nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Se va prezenta de catre fiecare asociat impreuna cu DUAE si Formularul nr. 3 - Acordul de asociere.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de asociere vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta, ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc dupa evaluarea ofertelor. Se va completa in acest caz Formularul nr. 4 - Declaratie privind legalizarea asocierii.

Observatie:

In cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta documentele solicitate la aceasta cerinta.

In cazul in care pentru indeplinirea contractului nu este necesara asocierea, operatorul economic va completa doar informatiile cu privire

la asociere solicitate in DUAE.

Tert sustinator, daca este cazul.

Operatorul economic are dreptul, daca este cazul sa invoce sustinerea unui/unor terti in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica si calificarea, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre operatorul economic si tertul/tertii respectiv/respectivi.

Se va completa DUAE de catre ofertant care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte.

Se va completa DUAE de catre Terțul/terții susținători și Formularul nr. 1 – Angajament privind susținerea tehnică-experiența similară a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (Formularul nr. 1) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (impreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;
- b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Notă:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale:

- Departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici
- În vederea departajării ofertelor autoritatea contractantă va solicita depunerea în SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfășurată integral prin mijloace electronice)

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-