


<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	COD: F02-PAD-DA-012
	<b>pentru achiziția de produse</b>	REVIZIA: 4 pag. 1/10

Nr. CS Energie 150/31.03.2026

4907/21.04.2026

## I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de entitate contractantă, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

## II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

### II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

**Entitatea contractantă** este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J2012000311183/2025, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: [www.ceoltenia.ro](http://www.ceoltenia.ro), e-mail: [office@ceoltenia.ro](mailto:office@ceoltenia.ro).

#### **Denumire și adresă beneficiar:**

- **Sucursala Electrocentrale Turceni**, strada Uzinei, nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj, telefon: 0372532138; fax: 0253335015;

Activitatea principală a S. Complexul Energetic Oltenia S.A.: producția de energie electrică din resurse neregenerabile.

De asemenea, desfășoară ca activitate suport repararea și mentenanța utilajelor energetice și miniere ce sunt în fluxul tehnologic al materiilor prime: cărbune și apa care își aduc aportul la produsul finit - energie electrică și termică.

### II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Prin achiziționarea materialelor care fac obiectul caietului de sarcini, beneficiarul intenționează să aducă și să asigure necesarul de stingătoare de incendiu la fiecare loc de muncă, conform normelor PSI, preintampinând eventualele prejudicii ce pot fi produse de incendiile de vegetație, echipamente, etc.

### II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către beneficiar


Beneficiarul are în vedere respectarea reglementărilor tehnice, normelor specifice în conformitate cu Legea nr. 33/2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 52/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul M.A.I nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor și PE 009/93.

### II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

### II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Societatea Complexul Energetic Oltenia S.A. este un producător de cărbune și energie din sectorul de servicii energetice din România.

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>COD:F02-PAD-DA-012</b>
	<b>pentru achiziția de produse</b>	<b>REVIZIA:4</b>
		<b>pag. 2/10</b>

Politica Societății Complexului Energetic Oltenia S.A. este: să devină un operator principal în plan regional, prin valorificarea cu maximă eficiență a rezervelor de lignit, în producerea energiei electrice și termice pe bază de lignit.

Instituțiile și sistemele care operează în acest sector: Ministerul Energiei, Departamentul pentru Energie, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Dispecerul Energetic Național, Sistemul Energetic Național – Transelectrica.

## **II.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul**

In context, factorii interesați sunt:

S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu rol de entitate contractantă și beneficiar al materialelor de stins incendiu;

Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, cu rol de verificare a aplicării prevederilor legale în domeniul.

## **III. PRODUSE SOLICITATE**

### **III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor**

Asigurarea necesarului de stingătoare, conform prevederilor și normativelor/reglementărilor în vigoare, asigură menținerea în stare de siguranță și funcționare a echipamentelor tehnologice.

### **III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă este cazul**

Realizarea la timp și conform cerințelor legale a obligațiilor societății în domeniul situațiilor de urgență.

### **III.3. Descriere produse solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate**

#### **III.3.1. Descriere solicitare**

##### **III.3.1.a. Denumire produse**

*„Stingătoare de incendiu”*

##### **III.3.1.b. Cantitate**

Cantitățile sunt conform:

-Anexa nr. 1 – *Cantități*

##### **III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale**

###### **Specificații tehnice minimale**

#### **1. Stingător tip P 6**

##### Destinația produsului


Stingătorul portativ presurizat permanent încărcat cu 6 kg pulbere, P6, este destinat stingerii începuturilor de incendii în următoarele cazuri:

- incendii de materiale solide - clasa A de incendiu;
- incendii de lichide sau de solide lichefiabile - clasa B de incendiu;
- incendii de gaze - clasa C de incendiu;
- incendii care implică instalații și echipamente electrice sub tensiune, maximum 1000V

Stingătoarele cu pulbere nu se folosesc asupra echipamentelor electrice cu releu sau contacte sensibile la praf.

##### Caracteristicile tehnice

- presiunea de lucru: 14 bar (poate fi citită direct pe cadranul manometrului);
- presiunea de încercare: 25 bar;
- tip agent de stingere: pulbere ABC;
- gaz propulsor: azot (N<sub>2</sub>);
- masa încărcăturii: 6 kg pulbere;
- temperatura de funcționare: - 30°C ÷ + 60°C;

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>COD:F02-PAD-DA-012</b>
	<b>pentru achiziția de produse</b>	<b>REVIZIA:4 pag. 3/10</b>

- dispozitiv de refulare: furtun cu duză evacuare;
- valabilitatea încărcăturii: 5 ani incarcare.
- durata de viață: 20 ani.

#### Componenta

- Stingătorul portabil presurizat P6, se compune din:
- recipient, executat din tablă de oțel, sudat, vopsit în câmp electrostatic;
  - manometru, care permite citirea presiunii din interiorul stingătorului, prevăzut cu plaja de lucru marcată în culoarea verde șiroșu;
  - sistem evacuare;
  - robinet;
  - țeava de evacuare.

### **2. Stingător tip SM 9**

#### Destinația produsului

Stingătorul portabil presurizat permanent tip SM9, este destinat stingerii începuturilor de incendii în următoarele cazuri:

- incendii de materiale solide - clasa A de incendiu;
- incendii de lichide sau de solide lichefiabile - clasa B de incendiu;

#### Caracteristici tehnice

- presiunea de lucru: 14 bar (poate fi citită direct pe cadranul manometrului);
- presiunea de încercare: 25 bar;
- tip agent de stingere: 9 litrispumă mecanica;
- gaz propulsor: azot (N<sub>2</sub>);
- masa încărcăturii: 6 litri spumant;
- temperatura de funcționare: 5°C ÷ + 60°C;
- dispozitiv de refulare: furtun cu duză evacuare;
- durata de viață: 10 ani.
- valabilitatea încărcăturii: 5 ani de la incarcare

#### Componenta

- Stingătorul portativ presurizat SM9, se compune din:
- recipient, executat din tablă de oțel, sudat, vopsit în câmp electrostatic;
  - manometru, care permite citirea presiunii din interiorul stingătorului, prevăzut cu plaja de lucru marcată în culoarea verde șiroșu;
  - sistem evacuare;
  - robinet;
  - țeavă de evacuare;

### **3. Stingător tip G2**


#### Destinația produsului

Stingătorul portabil tip G2, este destinat stingerii începuturilor de incendii astfel:

- incendii de lichide sau de solide lichefiabile - clasa B de incendiu;
- incendii de gaze - clasa C de incendiu;
- incendii la echipamentele electrice sub tensiune;
- clasa E de incendiu.

#### Caracteristici tehnice

- tip agent de stingere: CO<sub>2</sub>;
- încărcătura nominală: 2 kg;
- temperatura de funcționare: minimă: -20 ÷ -30°C, maximă: +50 ÷ + 60°C;
- dispozitiv de refulare: con difuzor cu duză de evacuare.
- durata de viață: 10 ani.
- valabilitatea încărcăturii: 5 ani de la incarcare

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>COD:F02-PAD-DA-012</b>
	<b>pentru achiziția de produse</b>	<b>REVIZIA:4 pag. 4/10</b>

#### Componenta

- \*Stingătorul portabil cu CO<sub>2</sub> tip G2, are în componență:
  - corp monobloc executat din oțel protejat prin vopsire cu vopsea rezistentă pentru toate condițiile climaterice;
  - sistem evacuare alcătuit din con difuzor cu duza de evacuare;
  - robinet executat din alamă, cu pârghie de declanșare, membrană de siguranță și inel de siguranță din alamă cu sigiliu.

#### **4. Stingător tip G5**

##### Destinația produsului

Stingătorul portabil tip G5, este destinat stingerii începuturilor de incendii astfel:

- incendii de lichide sau de solide lichefiabile - clasa B de incendiu;
- incendii de gaze - clasa C de incendiu;
- incendii la echipamentele electrice sub tensiune - clasa E de incendiu.

##### Caracteristici tehnice

- tip agent de stingere: CO<sub>2</sub>;
- încărcătura nominală: 5 kg;
- focar: 70 B;
- temperatura de funcționare: minimă: -20 ÷ -30°C, maximă: +50 ÷ + 60°C;
- dispozitiv de refulare: furtun cu duză de refulare.
- durata de viață: 10 ani.
- valabilitatea încărcăturii: 5 ani de la incarcare

#### Componenta

Stingătorul portativ cu CO<sub>2</sub> tip G5, are în componență:

- corp monobloc executat din oțel protejat prin vopsire cu vopsea rezistentă pentru toate condițiile climaterice;
- sistem evacuare compus din furtun din cauciuc cu inserție dublă din metal, asamblat cu duză cromată și capete metalice galvanizate prinse prin sertizare și duză de evacuare executată din PVC rezistent la îngheț prevăzută cu duză din alamă cu două orificii care creează o geometrie optimă a jetului pentru stingerea focului;
- robinet din alamă, cu pârghie de declanșare, membrană de siguranță și inel de siguranță din alamă cu sigiliu.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipul de produs din punct de vedere conceptual și funcțional.

Aceste specificații vor fi considerate că având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate în prezentul caiet de sarcini.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde este însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

#### **III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite**


Nu este cazul.

#### **III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, dacă este cazul**

Nu este cazul.

#### **III.4. Extensibilitate, dacă este cazul**

Nu este cazul.

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	COD:F02-PAD-DA-012
	<b>pentru achiziția de produse</b>	REVIZIA:4 pag. 5/10

### **III.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul**

Nu este cazul.

### **III.6. Garanție/termen de valabilitate.**

Perioada de garanție solicitată de beneficiar pentru produsul solicitat va fi de minimum 12 luni de la data recepției.

În cazul apariției de neconformități ale produsului achiziționat, în perioada de garanție, se vor respecta următoarele termenele:

Termenul de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute în termenul de garanție va fi de maximum 5 zile lucrătoare de la înștiințare.

Termenul de remediere a neconcordanțelor/neconformităților care au apărut la un produs care este în termen de garanție, va fi de maximum 5 zile lucrătoare de la data constatării.

Termen de înlocuire a produsului aflat în termen de garanție va fi de maximum 5 zile calendaristice.

În perioada de garanție, ofertantul va suporta cheltuielile pentru înlocuirea produselor care prezintă neconformități.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „neconformitate” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți având ca referință pentru determinarea neconformităților specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07

### **III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport**

#### **III.7.1. Loc de livrare**

Destinația de livrare ale produsului solicitat, este:

Sucursala Electrocentrale Turceni, cu sediul în strada Uzinei nr.1, oraș Turceni, județul Gorj.

#### **III.7.2. Termene de livrare**

Ofertantul are obligația să anunțe beneficiarul cu minimum 24 ore înainte de livrarea produselor.

Livrarea se va face strict în timpul programului de lucru al beneficiarilor, respectiv în zilele lucrătoare între orele 08<sup>00</sup>÷14<sup>30</sup>, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilii de contract).

Persoanele de contact la locurile de livrare sunt:

- Tuca Dragos/Calina Gabriel – Sucursala Electrocentrale Turceni;

Termenul de livrare al produselor solicitate este de maximum 45 de zile calendaristice de la înregistrarea contractului.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

#### **III.7.3. Cerințe privind ambalarea**

Ofertantul se obligă să ambaleze produsul furnizat astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Produsul va fi ambalat și livrat în condiții de siguranță în recipiente curate, sigilate și fără urme de lovituri sau deformări.

Toate materialele de ambalare ale produsului, precum și toate materialele necesare protecției ambalajelor, sunt incluse în prețul produsului și rămân în proprietatea beneficiarului, iar

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>COD: F02-PAD-DA-012</b>
	<b>pentru achiziția de produse</b>	<b>REVIZIA: 4 pag. 6/10</b>

gestionarea lor se face conform legislației privind gestionarea deșeurilor (Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje).

#### **III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea**

Produsul trebuie să aibă pe etichete marcajul "CE", conform Regulamentului (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor, cu modificările și completările ulterioare.

Denumirea și tipul produsului vor fi marcate astfel încât să se permită identificarea fără echivoc a acestuia.

Etichetarea se va face în mod vizibil cu următoarele specificații:

- denumirea producătorului;
- denumirea produsului;
- data fabricării;
- data expirării.

#### **III.7.5. Cerințe privind transportul**

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

Se vor lua măsuri de protecție astfel încât, în timpul transportului și manipulării, produsul să nu sufere nici un fel de deteriorare sau contaminare. Costurile se vor evidenta în propunerea financiară.

#### **III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea**

Depozitarea/conservarea produselor până la livrare cade în sarcina ofertantului și se face conform instrucțiunilor sau conform indicațiilor producătorului.

#### **III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul***

Nu este cazul.

#### **III.9. Servicii de mentenanță**

Nu este cazul.

#### **III.10. Suport tehnic**

Nu este cazul.

#### **III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

Nu este cazul.

#### **III.12. Mediul în care este operat produsul, *dacă este cazul***

Nu este cazul.


#### **III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea, *dacă este cazul***

Nu este cazul.

### **IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR**

#### **Furnizorul are următoarele obligații principale:**

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- e. colaborarea cu salariații beneficiarului alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	COD: F02-PAD-DA-012
	<b>pentru achiziția de produse</b>	REVIZIA: 4 pag. 7/10

f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarului;

g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarului sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;

Obligațiile principale ale ofertantului devenit prestator se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

**Beneficiarul are următoarele obligații principale:**

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- e. colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice și financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a furnizorului;
- h. notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

**V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE**

Toate produsele solicitate vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română

**V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică**

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta obligatoriu în limba română, următoarele documente și documentații:

- fișa tehnică a produsului, actualizată;
- specificații tehnice ale produselor oferite;
- anexa nr.1 fara valori financiare.

Toate documentele justificative vor fi certificate de ofertant prin semnare.

**V.2. Documente și documentații necesare la livrare/recepție**

Documentațiile obligatorii pe care furnizorul trebuie să le livreze beneficiarului odată cu produsele sunt:

- fișa tehnică a produsului produsului, actualizată;
- aviz de însoțire a mărfii.
- certificat de conformitate, certificat de garanție;
- declarație de conformitate emisă în conformitate cu standardul SR EN ISO / CEI 17050-1:2010-Evaluarea conformității. Declarația de conformitate data de furnizor. Partea 1: Cerințe generale sau echivalent.
- documente care să ateste că produsele oferite sunt certificate/ notificate de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU) conform O.M.A.I. nr.

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>COD: F02-PAD-DA-012</b>
	<b>pentru achiziția de produse</b>	<b>REVIZIA: 4 pag. 8/10</b>

88/2012 privind aprobarea Metodologiei de certificare a conformității în vederea introducerii pe piață a mijloacelor tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor.

- Fisa cu date de securitate.

Toate documentele de însoțire a mărfii vor fi redactate în limba română.

Documentele și documentațiile necesare la recepție, sunt:

- aviz de însoțire a mărfii pentru produsele livrate și acceptate;
- certificat de garanție, certificat de conformitate, declarație de conformitate

Menționăm că toate documentele și documentațiile enumerate mai sus, se vor prezenta în limba română.

## **VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE**

### **VI.1. Recepții**

Recepția produsului se va efectua la sediul S.E. Turceni strada Uzinei, nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

Termenul maxim de efectuare a recepției va fi de 5 (cinci) zile calendaristice de la livrare.

În cazul în care la recepție se constată neconformități, comisia de recepție va întocmi un Raport de neconformitate, iar marfa se va introduce în custodie.

Pentru neconformitățile apărute la recepția produselor, se va proceda astfel:

- beneficiarul transmite raportul de neconformitate furnizorului;
- furnizorul are obligația ca în termen de 48 ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului, să analizeze neconformitatea și să stabilească cauzele.
- termenul de tratare a neconformității este de maximum 5 zile calendaristice iar modul de tratare este prin:

- înlocuirea produsului cu deficiențe calitative;

- modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice.

Furnizorul se obligă să suporte toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților apărute la recepția produsului și să suporte costurile generate de încercările efectuate după eliminarea neconformităților.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul va răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini

Recepția produsului se efectuează pe bază de proces-verbal.

Recepția produsului se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția cantitativă se realizează după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de beneficiar.


Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate și/sau certificatului de conformitate și documente care să ateste că produsele oferite sunt certificate de către CNSIPC.

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;
- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse necorespunzătoare, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care nu pot fi înlocuite;

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>		
	<b>CAIET DE SARCINI</b>	<b>COD: F02-PAD-DA-012</b>
	<b>pentru achiziția de produse</b>	<b>REVIZIA: 4 pag. 9/10</b>

- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de înlocuire nu poate depăși 5 zile lucrătoare de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților și a încercărilor efectuate după eliminarea neconformităților pentru produsele respinse la recepție.

#### **VI.2. Inspecții**

Nu este cazul.

#### **VI.3. Teste**

Nu este cazul.

### **VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ**

Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor și acceptate de beneficiar, prin virament bancar sau compensare.

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat, pe langa informațiile prevăzute prin lege numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura va fi emisă după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat. Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul-verbal de recepție cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:


\*aviz de însoțire a marfii;

\*certificat de garanție, certificat de conformitate, declarație de conformitate.

### **VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)**

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

-Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

<b>SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.</b>			
	<b>CAIET DE SARCINI</b>		COD: F02-PAD-DA-012
	<b>pentru achiziția de produse</b>		REVIZIA: 4 pag. 10/10

-O.M.A.I nr. 231/2011 pentru aprobarea unor reglementari tehnice privind cerintele tehnice generale si conditiile pentru introducerea pe piață a mijloacelor tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor;

-O.M.A.I nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de Apărare Împotriva Incendiilor;

-O.M.A.I. nr. 88/2012 privind aprobarea Metodologiei de certificare a conformității în vederea introducerii pe piață a mijloacelor tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor;

- Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;

ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;

iii. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);

iv. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;

v. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora;

vi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

În cazul în care intervin schimbări legislative, contractantul are obligația de a informa entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul acordului cadru și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în acordul cadru, mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

**IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI-CADRUȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU, DACA ESTE CAZUL**

Nu este cazul.

**X. EVALUAREA PERFORMANȚEI CONTRACTANTULUI, DACA ESTE CAZUL**

Nu este cazul.

**XI. DISPOZIȚII FINALE**

În derularea contractului, activitatea furnizorului este condusă de următoarele principii:

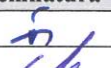


i. Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract/acord-cadru în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.”

**XII. ANEXE**



- Anexa nr. 1 - Cantități.

-Anexa nr.2 -Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrărifurnizate din exterior.

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
<b>Aprobat</b>	Director SE Turceni	Viorel Filip		16.04.2026
<b>Verificat</b>	Director Tehnic	Stefan Leu		16.04.2026
<b>Elaborat</b>	Inspector SUDC	Dragos Tuca		16.04.2026

## ANEXA CANTITATI

Nr.crt	Denumire reper	U.M.	Cantitate
1	Stingător tip P 6	buc	60
2	Stingător tip SM 9	buc	20
3	Stingător tip G2	buc	15
4	Stingător tip G5	buc	15
Total			110

	Funcție	Prenume, nume	Semnătură	Data semnare
Aprobat	Director SE Turceni	Viorel Filip		16.04.2026
Elaborat	Inspector SUDC	Dragos Tuca		16.04.2026

