

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII

Cod de identificare fiscala: 13729380; Adresa: Strada: Berthelot Henri Mathias, g-ral., nr. 28-30; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010168; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii.uipffe@edu.gov.ro; Nr de telefon: +40 725056805; Fax: +40 0213120140; Persoana de contact: BOGDAN LUCIAN CONSTANTIN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.edu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

#### I.5) Activitate principala

Educatie

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Servicii de realizare a platformelor proiectului RECRED și a serviciilor aferente de suport

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: Poziția 6 din Paap Proiect RECRED nr .1145/RECRED/16.01.2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

72262000-9 Servicii de dezvoltare software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

48190000-6 Pachete software educationale (Rev.2)

72265000-0 Servicii de configurare de software (Rev.2)

72267000-4 Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)

80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziție de servicii de realizarea platformelor proiectului și servicii suport pentru mentenanța acestora și asigurarea de backup în cadrul proiectului „Reglementări noi pentru un Curriculum Relevant și Educație Deschisă” – RECRED.

Obiectivul principal al acestui contract îl reprezintă achiziția serviciilor privind realizarea platformelor proiectului și servicii suport pentru mentenanța acestora și asigurarea de backup în cadrul proiectului mai sus menționat. Acest obiectiv vizează realizarea platformelor proiectului și servicii suport pentru mentenanța acestora și asigurarea de backup conform următoarei structurări:

- A. Actualizare platforma EduCRED
- B. Configurare platforma formare
- C. Instruire utilizatori
- D. Achiziții de licențe specifice nevoilor proiectului
- E. Mentenanță platformă formare pentru un ciclu acreditare
- F. Servicii datacenter si backup

#### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1932519,64 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 19325,19 RON (1,00%)

#### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

### II.2 Descriere

#### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

#### Locul principal de executare:

Bucuresti

#### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achiziție de servicii de realizarea platformelor proiectului și servicii suport pentru mentenanța acestora și asigurarea de backup în cadrul proiectului „Reglementări noi pentru un Curriculum Relevant și Educație Deschisă” – RECREd

Obiectivul principal al acestui contract îl reprezintă achiziția serviciilor privind realizarea platformelor proiectului și servicii suport pentru mentenanța acestora și asigurarea de backup în cadrul proiectului mai sus menționat. Acest obiectiv vizează realizarea platformelor proiectului și servicii suport pentru mentenanța acestora și asigurarea de backup conform următoarei structurări:

- A. Actualizare platforma EduCRED
- B. Configurare platforma formare
- C. Instruire utilizatori
- D. Achiziții de licențe specifice nevoilor proiectului
- E. Mentenanță platformă formare pentru un ciclu acreditare
- F. Servicii datacenter si backup

#### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: <b>30</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b>		

Componenta tehnica - B.1 Experienta similară a experților propuși	Punctajul maxim pentru acest criteriu este de 10 puncte, împărțite astfel:  1. Manager de proiect - 2 puncte (Pmp) 2. Expert platforma formare - 2 puncte (Pexppf) 3. Expert cloud - 2 puncte (Pexpc) 4. Expert soluții IT educaționale - 2 puncte (Pexpit) 5. Experți implementare platforma formare - 2 puncte (Pexpipf1, Pexpipf2, Pexpipf3)	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
<p>Algoritm de calcul: Pentru acest criteriu punctajul se calculează după formula:  <math>P_{max} = P_{mp} + P_{exppf} + P_{expc} + P_{expit} + P_{expipf1} + P_{expipf2} + P_{expipf3}</math>  <b>Experiența se va puncta astfel:</b>  <b>1. Manager de proiect</b>  Experiență de management în minim 1 proiect de formare similare ca dimensiune (minim 7500 cursanți participanți): - 1 punct  Experiență de management în minim 2 proiecte de formare similare ca dimensiuni (minim 7500 cursanți participanți): - 2 puncte  <b>2. Expert platforma formare</b>  Experiență în gestionarea de platforme în proiecte de formare similare (minim 7500 cursanți participanți): minim 1 proiect = 1 punct  Experiență în gestionarea de platforme în proiecte de formare similare (minim 7500 cursanți participanți): minim 2 proiecte = 2 puncte  <b>3. Expert cloud</b>  Experiență în gestionarea de platforme de cloud similare cu cele propuse în proiecte de formare (minim 7500 cursanți participanți): minim 1 proiect = 1 punct  Experiență în gestionarea de platforme de cloud similare cu cele propuse în proiecte de formare (minim 7500 cursanți participanți): minim 2 proiecte = 2 puncte  <b>4. Expert soluții IT educaționale</b>  Experiență în minim 2 proiecte în care a fost necesară conectare cu SIIR - 2 puncte  Experiență în minim 1 proiect în care a fost necesară conectare cu SIIR - 1 punct  <b>5. Experți implementare și suport platforma formare</b>  Toți cei 3 experți propuși au experiență în cel puțin un proiect cu implementare și suport platforme de formare cu peste 7500 persoane - 2 puncte  Unul sau doi dintre experții propuși au experiență în cel puțin un proiect cu implementare și suport platforme de formare cu peste 7500 persoane - 1 puncte</p>		
B.2 Planul de implementare propus pentru realizarea obiectivelor contractului	Punctajul total maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 40 puncte.	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Denumire subfactor de evaluare:</b>  <b>1) Durata implementării soluției de formare - 10 puncte cu următoarele calificative:</b>  a) Foarte bine - 10 puncte; b) Bine - 5 puncte; c) Acceptabil 0 puncte.  <b>2) Prezentarea planului de implementare propus pentru platforma de formare - 10 puncte cu următoarele calificative:</b>  a) Foarte bine - 10 puncte; b) Bine - 5 puncte; c) Acceptabil 0 puncte.  <b>3) Prezentarea modului în care se va realiza actualizarea platformei de RED - 10 puncte cu următoarele calificative:</b>  a) Foarte bine - 10 puncte; b) Bine - 5 puncte; c) Acceptabil 0 puncte.  <b>4) Prezentarea soluției de cloud propusă - 10 puncte cu următoarele calificative:</b>  a) Foarte bine - 10 puncte; b) Bine - 5 puncte; c) Acceptabil 0 puncte.</p> <p>Având în vedere limitarea caracterelor de către platforma SEAP, informațiile suplimentare legate de algoritmul de calcul pentru această componentă îl veți găsi în documentul fișa de date platformă (instrucțiuni pentru ofertanți)</p>		
B.3 Componenta tehnica - Analiza demo propus	Analiza demo propus	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>B.3. În cadrul demo-ului, soluția de formare propusă demonstrează că poate gestiona activități de tip sincron și asincron conform metodologiei de formare MEC - 4 puncte</b>  <b>B.3. În cadrul demo-ului, soluția de formare propusă demonstrează că poate gestiona sesiuni de tip video cu salvarea sesiunilor în cloud - 4 puncte</b>  <b>B.3. În cadrul demo-ului soluția de formare propusă demonstrează că poate genera documentele conform metodologiei de formare în vigoare pe baza datelor grupei - 12 puncte (pentru fiecare dintre anexele următoare se acordă un punct: (Anexa 4, Anexa 5, Anexa 6, Anexa 7, Anexa 8, Anexa 9, Anexa 10, Anexa 11, Anexa 12, Anexa 13, Anexa 14, Anexa 15)</b>  Pentru verificarea funcționalităților propuse, ofertantul va pune la dispoziție un set de conturi (formator, cursant) la un curs de formare realizat pe o platformă similară celei propuse cu 25 participanți pentru a putea fi testate funcționalitățile platformei. De asemenea, ofertantul va prezenta într-un material atașat ofertei pașii care trebuie urmați pentru verificarea facilităților propuse.  Punctajul total maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte.</p>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 26; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Reglementări noi pentru un Curriculum Relevant și Educație Deschisă” - RECREd

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PEO - Programul Educatie si Ocupare 2021-2027

## II.2.14 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea “Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea “Documentație, clarificări și decizii” din cadrul anunțului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea 98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea “Întrebări”).

Având în vedere integrarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE) în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) și ținând cont de îndrumările tehnice primite de la Agenția pentru Agenda Digitală a României, Autoritatea Natională pentru Achiziții Publice pune la dispoziție notificarea disponibilă prin accesarea link-ului: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-inproceduriledefasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

Instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). În cuprinsul DUAE operatorii economici vor menționa succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe - inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori.

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea “Întrebări”), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respective atribuirea/incheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

Nota:

1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicării criteriilor de atribuire

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

2. În cazul unei contestații, contestatorul are obligația de a respecta prevederile Legii 101/2016.

Ofertantul desemnat castigator are obligația de a menține garanția de participare valabilă în vigoare, până la semnarea contractului. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de

fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente

situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Cerinta 1: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta 2: Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerinta 1: Se va completa DUAE de către ofertanți, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3: Ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa la nivelul DUAE, informațiile aferente situației lor precum și Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri generală anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantii trebuie sa fi avut media cifrei de afaceri globale/generale in ultimii 3 ani/ultimele 3 exercitii financiare (2023, 2024, 2025) de minim 1.932.519,64 lei

Pentru conversia lei/alta moneda, ofertantii vor utiliza cursul mediu de schimb anual al BNR corespunzator anilor pentru care face dovada îndeplinirii acestei cerinte de calificare, respectiv 2023, 2024, 2025.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa si depune DUAE, unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare, rapoarte de audit, precum si orice alte documente relevante, aferente anilor 2023, 2024 si 2025.

Nota 1. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie".

De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator.

Angajamentul ferm va fi incarat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa.

c) Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului.

d) Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri.

Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie să demonstreze o experiență similară care se poate demonstra astfel: Prestarea de servicii similare:

Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani raportați la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor, a prestat servicii similare în valoare cumulată de minim 1.932.519,64 lei din unul sau mai multe contracte.

Având în vedere limitarea caracterelor impusă de platformă, informațiile pentru această secțiune le puteți găsi fie la capitolul informații suplimentare a fișei de date, fie în documentul fișă de date (instrucțiuni pentru ofertanți)

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Se solicita din partea Ofertantilor - Certificat EN ISO 9001, care atesta Sistemul de Management al Calității, sau echivalentă.

Dovezi preliminare:

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic

individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns).

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (răspuns) pe care Operatorul Economic le poate propune Autorității Contractante sunt: certificate valabile emise de organisme de certificare independente sau alte probe/ dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură.

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui GP în cunatum de: 19.325,19 RON (1%)

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie se constituie in cuantum de 10% din pretul contractului fara TVA.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata contractului se va face din proiectul „Reglementări noi pentru un Curriculum Relevant și Educație Deschisă” – RECRED- PEO COD SMIS 321024.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**RomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: : RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică se va completa de ofertant in baza cerintelor din caietul de sarcini, incluzând toate informațiile solicitate, conform formularul aferent din secțiunea Formulare a Documentației de atribuire;
- 2) Matricea de corespondenta care va contine pentru fiecare cerinta sau grup de cerinte din caietul de sarcini un raspuns descriptiv clar, iar pentru fiecare modul va contine cat mai multe exemple de capturi de ecran, in vederea explicarii modului in care acesta raspunde cerintelor autoritatii contractante.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/ specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Nu se admite copierea in tot sau in parte a caietului de sarcini in cadrul propunerii tehnice, ofertantii avand obligatia de a proba conformitatea ofertei tehnice cu cerintele caietului de sarcini prin prezentarea sistematica si detaliata a corespondentei dintre cerintele autoritatii contractante si oferta tehnica.

Se va atașa Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de prestare de servicii. In acest sens, se va depune Declaratie privind insusirea modelului de contract precum și a datei de semnare a acestuia conform modelului atasat sau conrtactul insusit de ofertant. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea

greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IN CADRUL PROPUNERII TEHNICE, OPERATORII ECONOMICI VOR PREZENTA O DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA APLICARII PRINCIPILOR DNSH IN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI.

Nota: Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnica a caietului de sarcini semnat/stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezinta indeplinirea cerintelor solicitate, sub sanctiunea declararii propunerii tehnice ca fiind neconforma!

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate și centralizatorul de preturi;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat. Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Nota 1: Propunerea financiara va contine opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regasese fiecare document în parte.

Nota 2: Oferta financiara se va depune si in format editabil. Formatul editabil este solicitat pentru a usura si a eficientiza modul de lucru al comisiei de evaluare, astfel incat sa se poata efectua cautari, sa se poata da copy-paste, etc.

Toate documentele incarcate in SEAP, atat in format editabil, cat si in alte formate vor fi semnate cu semnatura electronica potrivit art. 60 din HG 395/ 2016.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică/sectorială; Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și documentele asociate vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa [www.elicitatie](http://www.elicitatie) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autoritatea/entitatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [menționați modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Propunerea Tehnică;
- 6) Propunerea Financiară;
- 7) Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă;
- 8) Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale obligatorii;
- 9) Declarație de însușire a documentației de atribuire
- 10) Declarație DNSH

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din oferta pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicial interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limba decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

Garantie de participare: Ofertantul va constitui GP în cunatum de: 19.325,19 RON (1%) Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP. Garanția de participare se constituie conform prevederilor art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO96 TREZ 7005 005X XX00 0182 deschis la Trezoreria mun. București cod fiscal 13729380, cu mențiunea că la constituirea garanției de participare să fie trecut și codul proiectului RECREd respectiv MYSMIS 321024

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Garantie de buna executie:

1. Garantia de buna executie se constituie in cuantum de 10% din pretul contractului fara TVA.
2. Garantia se va constitui in conformitate cu art. 154 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si in termenul prevazut de art. 39 alin. (3) din HG 395/2016. In cazul in care garantia de buna executie va fi constituita prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, in acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului.
3. Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de participare sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.

Informații legate de experienta similară

Ofertantul trebuie să demonstreze o experiență similară care se poate demonstra astfel:

Prestarea de servicii similare: Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani raportați la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, a prestat servicii similare în valoare cumulată de minim 1.932.519,64 lei din unul sau mai multe contracte.

În contextul prezentei achiziții, prin servicii similare se înțelege prestarea unuia sau mai multor tipuri de servicii enumerate mai jos, care demonstrează experiența operatorului economic în domeniile relevante pentru obiectul contractului:

A. Servicii de dezvoltare, configurare și implementare de platforme digitale educaționale, cum ar fi:

1. Platforme de management al învățării (LMS - Learning Management System):
  - Configurare, personalizare sau dezvoltare de platforme de tip Moodle, Canvas, Blackboard, Google Classroom sau echivalente
  - Implementare de soluții e-learning pentru programe de formare profesională continuă
  - Dezvoltare de platforme pentru cursuri în format blended-learning (sincron și asincron)
2. Platforme de gestionare a resurselor educaționale:
  - Sisteme de management al conținutului educațional (Content Management Systems pentru educație)
  - Platforme de stocare, indexare, căutare și distribuire a resurselor educaționale deschise (OER/RED)
  - Portaluri educaționale cu funcționalități de autentificare, roluri utilizatori și evaluare conținut
3. Soluții de automatizare a proceselor administrative în educație:
  - Sisteme de generare automată a documentelor de formare și certificare
  - Platforme de gestionare a cataloagelor, prezenței și evaluării cursanților
  - Aplicații pentru managementul programelor de formare acreditate

B. Servicii de infrastructură cloud și datacenter pentru medii educaționale, cum ar fi:

1. Servicii de cloud hosting și management:
  - Implementare infrastructură cloud (IaaS, PaaS sau SaaS) pentru platforme educaționale
  - Servicii de hosting și management pentru aplicații cu minimum 5.000 utilizatori activi
  - Soluții cloud scalabile pentru instituții de învățământ sau organizații de formare
2. Servicii de backup, disaster recovery și continuitate operațională:
  - Implementare strategii de backup automat cu replicare multi-regională
  - Servicii de disaster recovery planning (DRP) cu obiective RTO/RPO definite
  - Sisteme de înaltă disponibilitate (high availability) cu uptime garantat
3. Integrare cu ecosisteme Google Workspace for Education sau Microsoft 365 Education:
  - Configurare și administrare domenii Google Workspace for Education sau Office 365 Education
  - Integrare aplicații și platforme terțe cu serviciile Google/Microsoft pentru educație
  - Gestionarea licențelor și a conturilor de utilizatori la scară (minimum 5.000 conturi)

C. Servicii de formare și instruire utilizatori, cum ar fi:

1. Programe de instruire tehnică și operațională:
  - Formare administratori de platforme LMS sau sisteme educaționale
  - Instruire utilizatori (cadre didactice, formatori, personal administrativ) pentru utilizarea platformelor digitale
  - Dezvoltare materiale de training (manuale, ghiduri, tutoriale video)
2. Servicii de suport și mentenanță pentru platforme educaționale:
  - Asistență tehnică continuă (helpdesk, ticketing system)
  - Mentenanță preventivă și corectivă pentru platforme în producție
  - Actualizări, patch-uri de securitate și optimizări de performanță

D. Proiecte integrate de transformare digitală în educație, cum ar fi:

1. Proiecte de digitalizare în învățământ:
  - Implementare de ecosisteme digitale pentru instituții educaționale
  - Proiecte finanțate din fonduri europene (FSE, PNRR) cu componentă de platforme educaționale
  - Proiecte de formare profesională continuă a cadrelor didactice cu utilizare platforme digitale
2. Soluții pentru management curricular și resurse educaționale:
  - Sisteme de gestionare a curriculumului național

- Platforme pentru dezvoltarea și evaluarea competențelor (key competences frameworks)
- Aplicații pentru monitorizarea implementării programelor educaționale

E. Dimensiunea și complexitatea proiectelor similare:

Pentru a fi considerate similare, serviciile prestate trebuie să demonstreze cel puțin una dintre următoarele caracteristici:

1. Dimensiune utilizatori:

- Minimum 5.000 utilizatori finali (cursanți, formatori, profesori, elevi) sau
- Minimum 3.000 conturi active gestionate simultan

2. Complexitate tehnică:

- Integrare cu sisteme de autentificare centralizată (SSO, OAuth, LDAP)
- Generare automată de documente și rapoarte complexe
- Managementul mai multor roluri de utilizatori cu permisiuni diferențiate
- Automatizarea fluxurilor de lucru (workflows) educaționale sau administrative

3. Valoare contractuală:

- Contracte cu valoare de minimum 500.000 lei (fără TVA) pentru servicii IT în domeniul educației sau
- Proiecte care includ componente multiple: dezvoltare software + cloud hosting + instruire utilizatori

4. Durată și sustenabilitate:

- Contracte cu durată de minimum 12 luni de execuție efectivă
- Servicii de mentenanță și suport pe perioade îndelungate (minimum 24 luni)

F. Sectoare acceptate pentru demonstrarea experienței:

Serviciile similare pot proveni din următoarele sectoare:

- Învățământ preuniversitar și universitar (public sau privat)
- Formare profesională continuă (Case Corpului Didactic, centre de formare autorizate)
- Administrație publică (cu componentă de e-learning sau formare personal)
- Organizații internaționale sau ONG-uri active în domeniul educației
- Companii private care furnizează platforme educaționale sau servicii de formare corporativă la scară

Cursul de referință va fi cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte (2025, 2024, 2023). Pentru serviciile finalizate în anul 2025 se va folosi cursul mediu anual din anul 2024). Pentru scopul acestei proceduri:

- i. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă.
- ii. „servicii prestate în mod corespunzător” trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și / sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

- i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:
  - a. Acordul de asociere;
  - b. câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire;
  - c. să bifeze “Da” în propriul DUAE (răspuns), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, “Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

Dovezi preliminare:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (răspuns). Se va completa DUAE unde se va bifa “a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” din „Parte IV: Criterii de selecție”.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

**Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

**Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -**

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-