

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MUNICIPIUL PITESTI - CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PITESTI

Cod de identificare fiscala: 4317967; Adresa: Strada: Victoriei, nr. 24; Localitate: Pitesti; Cod Postal: 110017; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Argeş; Adresa de e-mail: primaria@primariapitesti.ro; Nr de telefon: +40771123207; Fax: +40 248212166; Persoana de contact: Dorelia Nicoleta Gross; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariapitesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii pentru silvicultură "Lucrări de împădurire în terenul agricol situat în extravilanul comunei Albota, predat în compensare pentru realizarea Parcului Lunca 3"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4317967/16687/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

77231600-4 Servicii de impadurire (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul achizitiei il reprezinta executarea lucrărilor de împădurire în terenul agricol situat în extravilanul comunei Albota , predat în compensare pentru realizarea Parcului Lunca Argeşului 3.

Operatorii economici vor putea solicita clarificari/informatii suplimentare privind documentatia de atribuire pana la termenul de 10 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor astfel incat raspunsul autoritatii contractante sa fie transmis cu 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 374786,99 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO311 Argeş

Locul principal de executare:

Municipiul Piteşti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În cadrul acestei proceduri vor fi achiziţionate servicii pentru silvicultură "Lucrări de împădurire în terenul agricol situat în extravilanul comunei Albota, predat în compensare pentru realizarea Parcului Lunca Argeşului 3"

Sursa de finanţare: bugetul local al Municipiului Piteşti.

Ofertantul se va asigura că dispune de personal autorizat / autorizaţii / utilaje, pentru realizarea obiectivului de investiţii, conform legislaţiei în vigoare, documente pe care le va prezenta în cadrul propunerii tehnice.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute în HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate încadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a îndeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie în domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate în specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei de mediu

Descriere:

Conform prevederilor art. 167 alin. 1, lit. a) , autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care a încălcat obligatiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligatii;. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele: Declarație privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, sociale și cu privire la relatiile de muncă - formular anexat în secțiunea Formulare.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei sociale

Descriere:

Conform prevederilor art. 167 alin. 1, lit. a) , autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care a încălcat obligatiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligatii;. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele: Declarație privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, sociale și cu privire la relatiile de muncă - formular anexat în secțiunea Formulare.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligatiilor în domeniile legislatiei muncii

Descriere:

Conform prevederilor art. 167 alin. 1, lit. a) , autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care a încălcat obligatiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligatii;. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele: Declarație privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, sociale și cu privire la relatiile de muncă - formular anexat în secțiunea Formulare.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: -certIFICATE constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) actualizate la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

-dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edificatoare dupa caz.

Persoane juridice straine: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, astfel cum prevede art. 168, alin. (3) din Legea nr. 98/2016. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele:

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele:

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către

oferantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, terț susținător) va completa cerințele corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având obligația să declare dacă se află sau nu se află într-una din situațiile generatoare de conflict de interese, astfel cum au fost definite prin Legea achizițiilor publice. Oferanții / oferanții asociați / terții susținători care participă la procedura de atribuire nu trebuie să se regăsească în conflict de interese cu oricare din persoanele cu funcții de decizie la nivelul autorității contractante:

Gentea Cristian-Primar, Călugăru Andrei Cătălin-Secretar General al Municipiului Pitești, Tofan Gelu-Administrator public, Tudor Lucrețiu Ioan -Viceprimar, Ștefănescu Mihaela Carmen - Director Executiv, Direcția Administrație Publică Locală, Juridic Contencios; Dăianu Maria Camelia - Director Executiv, Direcția Economică; Stan Marilena - Sef, Biroul Buget; Rică Manuela Cristina - Șef, Serviciul Contabilitate, Chiriță Iulian - Director Executiv, Direcția Tehnică, Marin Raluca Daniela – Șef Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Chiriță Ionuț – Consilier Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Teodorescu Dănuț Mihail - Director Executiv, Direcția Servicii Publice și Achiziții, Constantinescu Daniel - Șef, Serv. Achiziții, Administrativ, Foamete Mihai-Sef, Serviciul Juridic, Gava Maria - Șef, Serviciul Investiții, Marius Ciuculete Consilier Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Ana Mihaela Bradeanu - Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Dumitra Dumbravă - Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Luminița Gabriela Nistorescu - Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Ramona Elena Cîrjan - Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Dorelia Nicoleta Gross - Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Mikael Masis Kevorkian - Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor, Adina Mihaela Costache – Consilier, Serviciul Dezvoltare, Promovare și Managementul Proiectelor.

Consilierii locali: Natalia Dumitrache, Sorin Apostoliceanu, Tiberiu- Gabriel Irimia, Dumitru Tudosoiu, Maria Cătălina Dumitrașcu, Iulian-Robert Tudorache, Dănuț Dinu, Răzvan Ionuț Șerbănoiu, Dragoș Andrei Șerb, Manuela Elena Dovleac, Tudor Lucrețiu Ioan, Ionuț Gherase, Manea Alina-Ramona, Postelnicu Alexandru - Florin, Mihăilescu Mihai-Ioan, Ștefură Dumitru-Bogdan, Popescu-Silișteni Marius-Dumitru, Codrea Ionel Dragoș, Dumitrache Ion, Dobre Florin, Constantin Valentina, Matei Ion,

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor prin

selectarea opțiunii "indicația globală pentru toate criteriile de selecție".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sunt următoarele:

a) certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în copie, în cazul ofertanților persoane juridice/fizice române.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Fiecare membru al asocierii, terții susținători, subcontractanții trebuie să dovedească pentru partea din contract pe care o realizează că are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

b) extrasul O.N.R.C. pentru datele privind beneficiarii reali;

c) documente echivalente emise în țara de rezidență, în limba în care au fost emise, în copie, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Fiecare membru al asocierii, terții susținători, subcontractanții trebuie să dovedească pentru partea din contract pe care o realizează că are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

1.În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

2. Autoritatea contractanta solicita ofertantului /candidatului sa precizeze în oferta ori in solicitarea de participare:

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare)".

3.Autoritatea contractantă informează ofertantii ca va publica prin mijloace electronice denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a solicitărilor de participare/ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

4.Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși.

5.În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din legea 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

6.Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de ofertant/candidat în ofertă sau solicitarea de participare, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens

7.Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv

8.Având în vedere prevederile art 218 din Legea 98/2016 subcontractorii își vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. In acest sens vor cuprinde în oferta depusa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspect (art 150 alin 1 si 2 din Hg 395/2016).

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor :

Se va prezenta DUAE pentru fiecare subcontractant (atat pentru subcontractantii pe ale caror capacitati se bazeaza operatorul economic cat si pentru subcontractantii pe ale caror capacitati nu se bazeaza) precum si acordul de subcontractare. DUAE va

contine informatiile prevazute de art 193 din Legea 98/2016, modificat prin OUG 107/2017, respectiv: Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile referitoare la faptul ca nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 precum și cele referitoare la criteriile privind capacitatea și care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informații referitoare la faptul ca nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in acordul de subcontractare urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, actualizate, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10 % din prețul ofertat fără TVA.

Modul de constituire in conformitate cu prevederile art.154, alin. 4 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Conform art. 39, alin 3 din HG 395/2016, GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică, acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Modalitatea de restituire a garanției de buna executie: conform art. 154² din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de reținere a garanției de buna executie: conform art. 41 din HG. nr. 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform contract proiectare si executie.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) HG nr.395/2016

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul va întocmi Propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât, procesul de evaluare să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în aceasta cu cerințele caietului de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele secțiuni:

1. METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA LUCRĂRII

Ofertantul va prezenta modul de realizare a lucrărilor prin furnizarea informațiilor referitoare la abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor.

Planul propus trebuie să demonstreze înțelegerea prevederilor documentației tehnice și a caietului de sarcini și abilitatea de a transpune progresul activităților într-un plan de lucru fezabil.

Ofertantul va prezenta:

- Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini;
- Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;
- Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

Planul propus să utilizeze un nivel al detaliului care să arate activitățile cu legături bine definite cu fiecare fază, pachet de lucru și activități în pachetul de lucru.

Ofertantul va indica clar în planul de lucru – drumul critic.

2. RESURSE

Ofertantul va prezenta informații minime referitoare la organizarea de proiect pe care o propune.

Ofertantul va prezenta o organigramă cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul și echipamentele pe care acesta intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor. Organigrama va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei.

Modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Note:

În cazul în care ofertantul este o asocierie, va fi prezentată abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale persoanelor și organizațiilor în cadrul asocierii, astfel cum acestea sunt solicitate în caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va depune și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în caietul de sarcini.

3. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a serviciilor prevăzute în caietul de sarcini.

În această secțiune, ofertantul va prezenta o declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă - Formularul nr.2.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor,
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice,
- Inspecția Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
- www.mmsf.ro.

Orice exprimare din propunerea tehnică ce include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, este însoțită de mențiunea "sau echivalent". Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica la autoritățile competente exactitatea datelor declarate și asumate de prestator. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Nu se acceptă oferte parțiale. Nu se acceptă oferte alternative.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta în lei fără TVA, evidențiindu-se distinct valoarea TVA.

Prestatorul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețul total al serviciilor prestate conform cerințelor caietului de sarcini.

Prețul unitar va fi exprimat în lei fără TVA și va conține toate costurile și cheltuielile necesare pentru îndeplinirea integrală a cerințelor din caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține următoarele documente:

Formular de ofertă;

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică; Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri – Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare e-mail, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în

ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

6) Propunerea Tehnică;

7) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Dezvoltare, Promovare si Managementul Proiectelor

Adresa: Bulevardul Republicii, nr 71; Localitate: Pitesti; Cod Postal: 110017; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: sdmp@primariapitesti.ro; Nr de telefon: +40728851830; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariapitesti.ro;