

Formular – cadru obligatoriu Propunere Tehnică

Cuprins

1. Rezumat	2
2. Metodologia de executare a lucrărilor.....	2
3. Planul de management al calității în cadrul Contractului.....	3
4. Modul de respectare (asumare obligatorie) a principiilor DNSH	3
5. Modul de respectare (asumare obligatorie) a cerintelor unei cladiri “near zero energy building” (NZEB)	5
6. Grafic general de realizare a investiției publice (fizic).....	5
7. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor.....	7
8. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului ...	10
9. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii cantitativi și calitativi asociați execuției lucrărilor	10
10. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului.....	11
11. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului	12
12. Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată.....	13
13. Informații în legătură cu echipamentele incluse în lucrare	13
14. Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării	13
15. Informații cu privire la eventuale modificări ale operatorului economic Ofertant	14
16. Anexe la Propunerea Tehnică OBLIGATORIU	14

ATENȚIE: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini și a tuturor anexelor sale, liste de cantități, formulare, etc), prin care se indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licența de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asocieră de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice prin raportare la cerințele minime din Caietul de Sarcini pentru achiziția de lucrări,
2. aplicarea criteriului de atribuire stabilit prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.]

[Metodologia pentru execuția lucrărilor și planul /graficul general de realizare a lucrărilor sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice.

[Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini (inclusiv volumele acestuia) nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante].

1. Rezumat

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special, acolo unde criteriul de atribuire este altul decât prețul cel mai scăzut;
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini pentru achiziția de lucrări;

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

2. Metodologia de executare a lucrărilor

[În acest capitol al Propunerii Tehnice Ofertantul trebuie să documenteze metodologia de execuție a lucrărilor, prin raportare la informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și la cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului, așa cum sunt acestea incluse în părțile scrise și părțile desenate cuprinse în volumele incluse în Caietul de Sarcini;

[Introduceți aici informațiile solicitate și în forma solicitată astfel încât să demonstrați îndeplinirea obiectivelor asociate atribuirii Contractului]

[Introduceți informațiile și forma solicitată de prezentare pentru fiecare activitate care intră în scopul contractului. Acolo unde este aplicabil, Autoritatea Contractantă poate limita numărul de pagini în care ofertantul trebuie să prezinte metodologia de execuție].

[Lista de mai jos cuprinde activități care pot fi / sunt incluse în scopul contractului de lucrări]

- i. lucrări pregătitoare
- ii. pregătirea amplasamentului
- iii. pregătirea șantierului și lucrările de organizare de șantier – se va detalia în amanunt cum se asigura

- organizarea de santier in functie de PTH-ul atasat – se vor descrie amenajarile si termenele de pastrare
- iv. activități de punere în operă a documentației tehnice (așa cum sunt incluse în caietele de sarcini pe specialități din proiectul tehnic)
 - v. controlul calității lucrărilor executate
 - vi. activități legate de recepția la terminarea lucrărilor
 - vii. activități legate de recepția finală la expirarea perioadei de garanție de bună execuție
 - viii. managementul schimbărilor cantitative sau calitative în timpul execuției lucrărilor;
 - ix. impactul asupra comunității locale / măsuri pentru dezvoltarea comunității locale în arealul geografic / regiunea în care se desfășoară lucrările
 - x. organizarea de santier
 - xi. [introduceți după cum este aplicabil]

[Prezentarea modului de impartire a sarcinilor intre operatorii economici implicati precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor: materiale, manopera, exploatare utilaje si transporturi, etc.. La punctele de mai sus, este obligatorie detalirea transporturilor, a distantelor, indicarea harturilor si rutelor necesare executarii transporturilor – in caz contrar oferta este respinsa)

Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada de garantie acordata, care va avea în vedere precizarea modalitatilor, termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie/productie, a resurselor financiare, materiale, tehnice si de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului.

Lipsa sau omiterea unor categorii de lucrari descrise in PTH va duce la respingerea ofertei ca fiind neconforma. Metodologia trebuie sa arate si sa demonstreze ca sunt avute in vedere toate lucrarile deschise in PTH, ca sunt prevazute proceduri de lucru detaliate pentru fiecare element al constructiei fara nici o exceptie, inclusiv pentru categoriile de lucrari pentru care nu sunt liste de cantitati: Cheltuieli pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala si organizare de santier. - In cazul oferirii unei garantii tehnice suplimentar acordata fata de minimul de 36 luni, in propunerea tehnica ofertantii trebuie să descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al procesele de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.]

3. Planul de management al calității în cadrul Contractului

În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile punerii în operă a documentației (și nu doar prin raportare la fazele determinante) și să prezinte modalitatea în care asigură monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor privind calitatea. Lipsa sau omiterea unor categorii de lucrari descrise in PTH va duce la respingerea ofertei ca fiind neconforma. Planul calitatii trebuie sa arate si sa demonstreze ca sunt avute in vedere toate lucrarile deschise in PTH, ca sunt prevazute proceduri de lucru detaliate pentru fiecare element al constructiei fara nici o exceptie.

4. Modul de respectare (asumare obligatorie) a principiilor DNSH

În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care va respecta cerintele DNSH, așa cum sunt ele indicate în ghidul Solicitantului Ghidul specific

Ofertantii au obligatia respectarii cerintelor DNSH - „Do No Significant Harm” (DNSH), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care sa faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

Potrivit Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 („Regulamentul privind taxonomia”), conform căruia noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia se definește astfel:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu

efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Planul trebuie să reflecte consistența între strategia de execuție, planul de aprovizionare, planul de reglaj și calare și componentele cu relevanță de mediu, demonstrând capacitatea ofertantului de a integra cerințele DNSH în procesul de execuție efectivă.

Documentul va fi elaborat într-un format structurat, cu argumentații tehnice și justificări documentare, astfel încât să permită evaluarea trasabilă și audibilă a conformității DNSH la nivelul fiecărei etape din ciclul de viață al investiției (execuție – exploatare).

Lipsa unei demonstrații coerente și verificabile a conformității DNSH sau transmiterea unui document preponderent declarativ se va considera neîndeplinire a cerințelor minime de calificare tehnică și va conduce la respingerea propunerii tehnice ca nefundamentată sub aspectul durabilității mediului.

Ofertantul va include în oferta sa un plan detaliat pe fiecare etapă a contractului cum va fi respectat DNSH, cum se va asigura ca va executa contractul în acord cu principiile DNSH, iar finalizare, furnizorul se va asigura ca va insera: planul de masuri DNSH, documente justificative ale respectării principiilor DNSH.

Planul DNSH prezentat în ofertă trebuie să fie corelat cu soluția tehnică oferită și să includă, cel puțin:

1. Matrice de conformare DNSH

– tabel care mapează cerințele DNSH/Anexa DNSH (după caz) la activități/etape (livrare, montaj, cablare, lucrări civile, punere în funcțiune) și precizează măsura + dovada aferentă fiecărei cerințe.

2. Măsuri operaționale în execuție (fără a nominaliza furnizori)

– reguli privind materialele (ex.: fără azbest/substanțe SVHC, produse non-toxice, opțiuni reciclabile/biodegradabile unde e aplicabil);

– control praf/zgomot/emisii pe șantier;

– prevenirea poluării (combustibili/substanțe periculoase, stocare, intervenție incident).

3. Gestionarea deșeurilor din C&D

– colectare selectivă, traseu de valorificare, responsabil, documente de trasabilitate;

– modul de atingere a țintei (ex.: min. 70% în greutate pentru reutilizare/reciclare/valorificare materială, dacă este aplicabil conform cerințelor din documentație), inclusiv tipuri de dovezi (bonuri/fișe, cântar, formulare transport, procese-verbale, fotografii, rapoarte).

4. Documente de calitate și conformitate ce vor însoți produsele/materialele

– tipuri de documente (DoP/declarații de conformitate/agreement tehnic, după caz), modul de verificare la recepție și arhivare în dosarul proiectului.

5. Roluri și responsabilități

– persoana responsabilă DNSH în cadrul echipei, flux de verificare internă, modul de raportare către Beneficiar.

6. Monitorizare pe durata implementării

- verificări periodice (checklist), raportări intermediare, evidențe foto, registre, situații centralizatoare;
- modul de tratare a neconformităților (acțiuni corective, termene, evidențe).

În cadrul Propunerii tehnice, ofertantul va prezenta minimum următoarele categorii de „dovezi și justificări” (fără a fi limitative):

A. Plan tehnico–operațional DNSH (document central)

- matrice de conformare DNSH (cerință → măsură → etapă → responsabil → evidență/document);
- proceduri/pași de implementare DNSH pe șantier.

B. Măsuri și reguli tehnice asumate (cu evidențe asociate)

- specificarea criteriilor pentru materiale/produse (ex.: fără azbest, fără substanțe cu motive de îngrijorare deosebită, opțiuni non-toxice, reciclabile/biodegradabile unde e aplicabil);
- măsuri de reducere praf/zgomot/emisii și prevenirea poluării (combustibili/substanțe periculoase, stocare, intervenție incident);
- indicarea tipurilor de documente ce vor însoți produsele la livrare/recepție (DoP, declarație de conformitate, agrement tehnic – după caz).

C. Plan de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări (C&D), dacă este aplicabil conform cerințelor

- colectare selectivă, flux de predare/valorificare, responsabil, evidențe;
- tipuri de documente ce vor fi utilizate pentru trasabilitate (ex.: fișe/bonuri, avize de însoțire, documente de cântărire, procese-verbale, evidențe foto, registru deșeuri).

D. Model de raportare/monitorizare DNSH pe durata execuției

- checklist-uri, rapoarte periodice, registru neconformități și acțiuni corective;
- responsabilități (rolul persoanei responsabile DNSH) și circuit intern de verificare.

In elaborarea ofertei si in executia viitorului contract, ofertantul trebuie sa tina cont de regulamentele privind securitatea in ceea ce priveste aplicatiile informatice, precum Directiva NIS 2 (UE 2022/2555) este o reglementare europeană consolidată privind securitatea cibernetică, transpusă în România prin OUG 155/2024, care impune măsuri stricte de gestionare a riscurilor și raportare a incidentelor pentru entitățile esențiale și importante. UAT COMUNA REDIU se încadrează în cadrul entităților esențiale, de aceea la nivelul ofertei se va indica politica ofertantului de respectare a NIS2

5. Modul de respectare (asumare obligatorie) a cerințelor unei clădiri “near zero energy building” (NZEB)

În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care va respecta cerințele NZEB. Dovezi/calculare cu privire la atingerea cerințelor de eficiență energetică NZEB, în vederea integrării acestuia în ansamblul propus, cu respectarea proiectului tehnic.

6. Grafic general de realizare a investiției publice (fizic)

Programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea a lucrărilor. Justificarea termenului de execuție al lucrărilor pe zile și categorii de lucrări, la nivelul operațiilor (articolelor de deviz), graficul de îndeplinire a contractului va surprinde execuția lucrărilor, urmând să fie întocmit pe categorii de activități, identificate la nivelul fiecărui obiect în parte, în succesiunea logică de realizare a acestora și în corelare cu legislația în vigoare și resursele declarate, cu precizarea duratelor de îndeplinire și a datelor de începere și finalizare, precum și cu indicarea drumului critic, a interdependentelor dintre activități și a reperelor critice, a lucrărilor temporare la locația șantierului

În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul general de realizare a investiției publice (fizic). Acesta trebuie să fie în concordanță cu metodologia de execuție a lucrărilor și durata de finalizare a activităților în Contract. Graficul nu trebuie să se rezume doar la partea tabelară, este obligatorie detalierea graficului sub forma narativă pentru a se putea verifica și corela toate informațiile de mai sus, în caz contrar oferta este respinsă.]

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :

- a. Denumirea lucrărilor
- b. Evidențierea constrângerilor pentru derularea activităților/lucrărilor într-o succesiune logică și cronologică, inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării obiectivului de

- investiții/construcției din Contract;
- c. Durata/sucesiunea activităților și inter-relaționarea lor;
- d. Punctele cheie de control (jaloane/milestones);
- e. Resursele alocate activităților.

Graficul general de realizare a investiției publice (fizic) propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:

- a. să aibă corespondent în informațiile incluse în Caietul de Sarcini, atât la nivelul pieselor scrise cât și la nivelul pieselor desenate
- b. să demonstreze:
 - i. înțelegerea cerințelor Caietului de Sarcini;
 - ii. abilitatea de a transpune informațiile din piesele scrise și piesele desenate într-un Grafic general de realizare a investiției publice (fizic) fezabil, de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;
- c. să fie realizat utilizând un software de planificare a timpului (inclusiv Excel) compatibil cu infrastructura TIC existentă la nivel de Autoritate Contractantă, astfel cum este indicat de către Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini;
- d. să utilizeze o scală de planificare a duratei/duratelor activității/activităților;
- e. să permită corelarea informațiilor incluse în graficul general de realizare a investiției publice (fizic) cu informațiile din Propunerea Financiară (fluxul de numerar, pentru aceeași unitate de planificare)

Nota: lipsa din cadrul ofertei tehnice depuse a oricrei solicitari din subpunctele de mai sus, duce la neconformitatea ofertei.

La întocmirea graficului se va tine cont de incarcările pe resurse; in acest sens ofertantul avand obligația sa le prezinte; după cum urmează:

- incarcarea pe resursa materiala, exprimata fizic in unitatea de măsură /zi;
- incarcarea pe resursa manopera, exprimata fizic in ore/zi;
- incarcarea pe resursa utilaj, exprimata fizic in ore/zi;
- incarcarea pe resursa transport, exprimata fizic in tone/zi.

Exemplificarea drumului critic, in cadrul unui grafic tip Gantt in care se va exemplifica activitățile critice respectiv activitățile noncritice. Ofertantul va prezenta o descriere a soluțiilor ce urează sa le utilizeze in cazul activităților critice. Ofertele ce nu prezintă diagrama drumului critic sau care nu exemplifica activitățile critice sau noncritice sau cele care nu prezintă soluții privind activitățile critice identificate vor fi declarate neconforme.

Fiecare ofertant va prezenta in cadrul graficului de execuție pentru fiecare activitate necesara realizării obiectivului, resursele alocate, resurse care trebuiesc sa se dovedească suficiente pentru realizarea activitatii respective in perioada de timp specificata de ofertant. Prezentarea unei oferte in care in cadrul Propunerii Tehnice se regăsește un grafic de execuție incorect, fara alocare de resurse aferente fiecărei activitati, sau pentru care ofertantul nu alocă suficiente resurse pentru realizarea activitatii respective in perioada de timp declarata sau care nu va fi prezentat la nivelul de zile calendaristice, va conduce la dedarea ofertei ca oferta neconforma.

Planul de lucru va prezenta de asemenea o alocare adecvata de resurse umane si materiale necesare realizarii contractului, corelata cu Graficul Gantt de realizare pe etape si subetape. Se solicita intocmirea graficului Gantt si a unei diagrame separate CPM (metoda drumului critic), Structura WBS (Work Breakdown Structure) si a diagramei PERT Graficul de

executie al lucrarii, cu prezentarea urmatoarelor documente, ca diagrame distincte:

- Structura WBS (Work Breakdown Structure) – Structura De Dezvoltare Ierarhica privind activitatile proiectului

- Graficul Gantt al lucrarii, eaborat pe zile calendaristice si pe etape si subetape, realizat in baza structurii WBS, cu evidentierea relatiei dintre activitatile proiectului si a duratei testelor, cu evidentierea clara a activitatilor incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calitatii, conform legislatiei specifice corespunzatoare obiectului contractului. Pe activitatile proiectului privind executia lucrarilor, din Graficul Gantt se vor evidentia: alocarea cantitativa de resurse (materiale, resurse umane pe categorii demeserii si utilaje/echipamente de constructii si mijloace de transport corelate cu extrasele de materiale, manopera, utilaje si transport) si cu precizarea duratelor aferente (start-finish), precum si a intredendentelor dintre activitati, inclusiv rezervele de timp pentru situatii neprevăzute., Analiza efectiva a drumului critic al proiectului, in baza graficului Gantt.

- Drumul critic se va prezenta ca o diagrama separata in concordanta cu graficul Gantt, care sa contina doar activitatile care fac - Prezentarea diagramei PERT a proiectului, in baza graficului Gantt. Diagrama Pert va trebui sa prezinte pentru fiecare activitate urmatoarele informatii: cel mai devreme moment de start, cel mai tarziu moment de start, cel mai devreme moment de finalizare, cel mai tarziu moment de finalizare, durata activitatii si marja. Esalonarea diagramei Pert se va realiza la nivel de zile (ziua 1=1, ziua 2=2, ziua 3=3..... ziua

$n=n$). De asemenea durata și marja se vor exprima în zile (calendaristice sau lucratoare)

- Prezentarea alocării financiare procentuale pe activitățile proiectului din graficul Gantt, corelat cu cantitățile de lucrări. Toate diagramele solicitate, vor purta denumirile menționate în descrierea acestora la punctele mai sus menționate și o legendă a diagramei, iar în opisul care va însoți oferta tehnică se vor menționa în clar pagina/paginile la care se regăsește fiecare diagrama solicitată.

-Denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în executia contractului;

- Curba "s" a valorii grafice a lucrărilor în varianta planificării celei mai devreme comparativ cu curba "s" a valorii lucrărilor în variantă planificării celei mai târzii prin care se va reprezenta grafic distinct cele două variante de execuție a lucrării, respectiv scenariul planificării "devreme" comparativ cu planificarea "tarzie.

Prezentarea unui grafic GANTT care să nu îndeplinească cerințele impuse va conduce la declararea ofertei drept NECONFORMA.

Ofertantii vor lua în considerare la întocmirea graficului Gantt toate fazele determinante precum și sărbătorile legale și condițiile de lucru pe timp friguros. Se solicită analiză efectivă și detaliată a drumului critic, prezentarea drumului critic aferent și prezentarea modului de rezolvare al activităților și acțiunilor critice, după caz.

Nota: lipsa din cadrul ofertei tehnice depuse a oricărui solicitări din subpunctele de mai sus, duce la neconformitatea ofertei.

7. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor

[În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte :

- i. Organigrama echipei – cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei;
- ii. Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;
- iii. Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii echipei care gestionează realizarea lucrării;

În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

- a. Structura echipei propuse pentru managementul contractului, cu prezentarea organigramei echipei și a informațiilor relevante pentru personalul propus și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, a abilităților, a experienței solicitate [în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor minime din Caietul de Sarcini pentru personalul propus,];

Nume și Prenume	Rolul propus în cadrul echipei de gestionare a lucrărilor	Activitățile pe care le realizează	Organizația permanentă – operatorul economic de care aparține persoana propusă ¹
[introduceți numele și prenumele]	[introduceți poziția pentru care este propus]	[descrieți activitățile din cadrul Contractului la realizarea cărora participă]	[introduceți operatorul economic de care aparține personalul propus]

[Ofertantul va include o descriere a profilului personalului propus pe baza formatului solicitat de Autoritatea Contractantă].

Nume și prenume:	[introduceți]	
Coordonatele de contact	Telefon: [introduceți]	Email: [introduceți]

¹ În cazul în care la procedură participă mai mult de un operator economic, în calitate de asociați sau subcontractanți

Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între personalul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]		
Rolul pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici unul din profilurile solicitate: manager de contract, șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția etc așa cum este solicitat prin Caietul de Sarcini]</i>			
Cooperări anterioare în proiecte/contracte cu alți membri ai echipei/personalului în acest Contract	<i>Precizați istoricul comun al acestui membru al echipei cu alți membri ai echipei propuse, dacă este aplicabil</i>			
Calificarea educațională relevantă pentru rolul în care personalul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrelor Naționale/Europene al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>			
Abilități	<i>Introduceți abilitățile personalului propus și modalitatea în care acestea au fost dobândite]</i>			
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>			
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>			
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de personalul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți câte rânduri este necesar pentru furnizarea de informații]</i>			
Abilități ale personalului propus relevante pentru poziția/rolul din cadrul echipei pentru care este propus	<i>[introduceți descrierea abilităților relevante și, în cazul în care este aplicabil, introduceți eventuale niveluri de calificare pentru abilitățile ce sunt dobândite printr-o formă de educație, utilizând formatul de mai jos]</i>			
Educație/Certificare/Formare Profesională <i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>				
	Diplomă/ Certificat, autorizație (denumire, serie, număr)	Instituția care a eliberat diploma/certificatul	Specializarea	Perioada (de la-la - ll/aa)

Pentru expertii cheie ofertantii **vor prezenta** în cadrul propunerii tehnice CV-ul acestora, modalitatea de asigurarea a accesului la personal (contract de munca, REVISAL/ colaborare/ subcontractate etc) diplome de studii si/ sau autorizarile necesare valabile la data depunerii ofertei.

[Ofertantul trebuie să includă în anexe la Propunerea Tehnică documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă.

In aceasta secțiune, pentru numărul de ore de manopera din cadrul formularului C7, ofertantul va transmite justificări privind modul de calcul, sau rețetarele. Lipsa acestor informații vor duce la respingerea ofertei fara clarificari suplimentare]

Atentie: Achizitorului NU va accepta schimbarea/inlocuirea personalului cheie, decat in cazuri bine justificate: demisie, deces, boala, concedieri, incapacitate medicala de munca. Nu vor fi acceptate motive precum neintelegeri financiare, indisponibilitate, alte lucrari in curs, vacante, concedii, etc. Orice înlocuire a personalului cheie se va face cu personal cu calificare și experiență cel puțin echivalente cu cele (dacă există) stabilite în documentația de atribuire, cu consimțământul prealabil al Beneficiarului. În cazul în care un membru al personalului-cheie a fost evaluat în cadrul criteriului de atribuire, Antreprenorul va propune un înlocuitor care să obțină cel puțin același punctaj ca urmare a aplicării factorilor de atribuire. Antreprenorul va transmite Beneficiarului toate documentele necesare pentru a verifica îndeplinirea criteriilor de

calificare/selecție stabilite și/sau a calcula punctajul aferent factorilor de evaluare, pentru orice înlocuire a personalului-cheie.

- b. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asocierie)

[includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului]:

- c. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):
- i. identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți
 - ii. modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
 - iii. modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
 - iv. informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 și următoarele din Legea 98/2016
- d. Abordarea și metodologia propusă pentru gestionarea relației cu Autoritatea Contractantă, prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini la Secțiunea Cerințe specifice de managementul Contractului, respectiv:
- i. Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;
 - ii. Descrierea modului de realizare a comunicării cu Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului.
- e. Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini. *[Utilizați următoarea structură pentru prezentarea informațiilor]*

Riscurile identificate de Ofertant pe baza informațiilor incluse în Caietul de Sarcini	Măsurile propuse de către Ofertant ca parte a strategiei de risc (prevenirea/atenuarea/eliminarea riscurilor identificate)	Activitatea din graficul general de realizare a investiției publice (fizic) care include măsurile respective
<i>[introduceți riscurile identificate]</i>	<i>[descrieți măsurile propuse ca parte a strategiei de risc]</i>	<i>[prezentați activitatea din graficul general de realizare a investiției publice (fizic) unde este reflectată măsura propusă]</i>

- f. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire

[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]

- g. Prezentarea strategiei anti-coruupție ce va fi implementată de Ofertant pentru prevenirea corupției

[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură se stabilește un flux al informațiilor și a plăților primite de Contractant pentru evitarea potențialelor situații privind corupția. Nu includeți aici politica, procedurile sau sistemul de management pentru anticoruupție la nivel de operator economic ci precizați expres cum este obținută asigurarea că strategia anticoruupție pentru și în legătură cu Contractul ce rezultă din această procedură este implementată]

- h. Prezentarea modului de realizare a înregistrărilor pentru activitățile, deciziile și fluxul informațional și financiar în legătură cu acest Contract, astfel încât să se asigure trasabilitatea deciziilor în cazul în care acest Contract este supus verificărilor de terță parte

[includeți aici informații despre modalitatea de realizare a înregistrărilor și modalitatea de arhivare a informațiilor, accesul la informații arhivate prin raportare la cerințele incluse în Contract.

- i. Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și terț/terți susținători în legătură cu executarea Contractului

[În situația în care este aplicabil, includeți aici informații despre modalitatea de realizare a comunicării cu terțul/terții susținători în ceea ce privește monitorizarea performanței în cadrul contractului și în special în situația în care riscul de dificultăți în implementarea contractului se materializează (chiar dacă acest risc este considerat ipotetic de către Ofertant).

- j. Prezentarea politicii GDPR a ofertantului

[includeți aici informații despre modalitatea respectării a GDPR în relația cu UAT-ul, inclusiv indicați resursa umană cu aceste sarcini. De asemenea, se va atașa documente justificative pentru demonstrarea detinerii unui responsabil DPO cu studii/autorizație sau a unui contract cu o firmă specializată ce deține personal autorizat-sub sancțiunea neconformității ofertei

Nota: lipsa din cadrul ofertei tehnice depuse a oricărui solicitări din subpunctele de mai sus, duce la neconformitatea ofertei.

8. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului

Prezentarea infrastructurii pe care Ofertantul o va utiliza efectiv în desfășurarea activităților în cadrul Contractului [Se vor include aici informații despre echipamente, utilaje în cazul în care este aplicabil, care se utilizează efectiv în execuția lucrărilor incluse în Caietul de Sarcini.]

Denumire	Caracteristici (scurtă descriere, versiune etc., după cum este aplicabil)	Numărul de unități utilizate în activitățile Contractului	Licențe, permise etc. conform legislației în vigoare la data depunerii Ofertei	Momentul sau durata utilizării infrastructurii pe perioada derulării Contractului	Operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul (ofertantul operator economic individual, subcontractantul, partenerul din asocierie sau o terță parte)
[introduceți denumirea]	[Descrieți caracteristicile]	[introduceți numărul de unități]	[introduceți licențele, permisele etc.]	[introduceți momentul sau durata utilizării]	[introduceți operatorul economic care pune la dispoziție echipamentul]

[Ofertantul trebuie să includă în anexe la Propunerea Tehnică documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă.

In aceasta secțiune, pentru numărul de ore aferente utilajelor formularului C8 și C9, ofertantul va transmite justificări privind modul de calcul, sau rețetările. Lipsa acestor informații vor duce la respingerea ofertei fără clarificări suplimentare]

9. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii cantitativi și calitativi asociați execuției lucrărilor

- j. Înregistrările efectuate de operatorul economic pentru demonstrarea modului de îndeplinire a indicatorilor stabiliți prin Caietul de Sarcini pentru activitatea Ofertantului devenit Contractant

[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, pe perioada realizării întâlnirilor pentru monitorizarea

progresului în cadrul Contractului și la finalizarea acestuia, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați. Tot în aceasta secțiune se vor indica modul de lucru cu laboratoarele de încercări, teste și testări autorizate, modul de evidență a înregistrărilor probelor de laborator, contractele cu laboratoarele autorizate și autorizațiile acestora, lipsa acestor informații vor duce la respingerea ofertei fără clarificări suplimentare]

10. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Se vor prezenta și atașa autorizațiile executantului cu privire la desesuri și a execuția de lucrări.

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul mediului	Modalitatea de îndeplinire a acesteia	Poziția în Propunerea Financiară în care este reflectat costul aplicării prevederii	Costul inclus în Propunerea Financiară care reflectă aplicarea prevederii legale
[Introduceți]	[Introduceți]	[Introduceți poziția și nu suma ca atare]	[Introduceți suma în lei, care corespunde costului aplicării prevederii legale și nu prețul integral oferat]

precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor, sau alte aspecte precum regimul deșeurilor în contextul descris în Caietul de Sarcini. Este obligatorie atasarea de veziilor detinerii autorizațiilor pentru preluarea, transportul, depozitarea deșeurilor din construcții pentru acel ofertant/subcontractant/prestator care își asumă obligația – nedepunerea acestora duce la respingerea ofertei.

Se va elabora, de asemenea, și planul cu măsurile privind protecția mediului care va cuprinde:

- Protecția așezărilor umane, mediului social și calității vieții;
- Modalități de colaborare între Contractanți, sub antreprenori și lucrători independenți privind mediul - convenție privind protecția mediului;
- Plan de monitorizare a mediului;
- Lista de identificare a aspectelor de mediu și a impacturilor asociate generate de lucrare;
- Măsurile adoptate pentru controlul zgomotului și vibrațiilor;
- Măsurile pentru reducerea prafului;
- Managementul deșeurilor;
- Programul de masuri și lucrări necesare în vederea prevenirii poluărilor accidentale;
- Informații privind transportul, depozitarea și/sau evacuarea deșeurilor inerte (se vor înmiza cel puțin informații cu privire la mijloacele de transport, locul de depozitare).
- Măsurile adoptate în cazul producerii unor avarii la rețelele existente în zona șantierului lato rate execuției lucrărilor;
- Neconformități de mediu identificate la specificul proiectului;
- Monitorizarea și măsurarea performanțelor de mediu la specificul proiectului;
- Identificarea măsurilor de limitare a impactului și dotările pentru controlul poluării, administrarea reziduurilor și dotările împotriva scurgerilor accidentale;
- Declarația pe propria răspundere a ofertantului și a sub contractanților (dacă este cazul) privind măsurile de protecție a mediului pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.
- Măsurile adoptate pentru controlul zgomotului și vibrațiilor;
- Măsurile pentru reducerea prafului;
- Managementul deșeurilor;
- Măsurile de combatere a poluării accidentale a emisarului datorate antreprenorului;
- Măsurile adoptate în cazul producerii unor avarii la rețelele existente în zona șantierului datorate execuției lucrărilor.
- Managementul deșeurilor inerte;

La nivelul planului cu măsurile privind protecția mediului se va indica modalitatea de a asigura gestiunea, transportul și managementul deșeurilor, prin prezentarea de autorizații în acest sens sau contracte cu firme

autorizate în domeniu.

[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management al mediului existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor, sau alte aspecte precum regimul deșeurilor în contextul descris în Caietul de Sarcini. Este obligatorie atasarea dezechii detinerii autorizațiilor pentru preluarea, transportul depozitarea deșeurilor din construcții pentru acel ofertant/subcontractant/prestator care își asumă obligația – nedepunerea acestora duce la respingerea ofertei.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]

[De asemenea se vor transmite certificate de conformitate și calitate pentru principalele materiale incorporate lucrărilor, autorizațiile de exploatare ale resurselor de cariera, autorizațiile de mediu ale exploatareilor de cariera, ale producătorilor de betoane, etc. Lipsa acestor informații vor duce la respingerea ofertei fără clarificări suplimentare]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]

11. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

[Structurați informația, după cum urmează:]

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă	Modalitatea de îndeplinire a acesteia	Poziția în Propunerea Financiară în care este reflectat costul aplicării prevederii	Costul inclus în Propunerea Financiară care reflectă aplicarea prevederii legale
[Introduceți]	[Introduceți]	[Introduceți poziția și nu suma ca atare]	[Introduceți suma în lei, care corespunde aplicării prevederii legale și nu prețul integral oferit pentru activitate/rezultat, după caz]

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.]

Planul cu SSM va trebuie să fie specific lucrării, corelat cu C7, elaborat de o persoană autorizată în domeniu, ale cărei autorizații vor însoți planul SSM depus sub sancțiunea excluderii ofertei.

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.]

Se va prezenta și Planul de management al sănătății și securității muncii pe perioada executiei contractului (toate activitățile contractului) care trebuie să fie asumat de o persoană autorizată legal să elaboreze aceste planuri și structura planului să fie în acord cu:

a. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă — obligația generală a angajatorului de a asigura SSM și de a lua măsuri de prevenire.

b. Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile

c. Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime pentru locul de muncă

Nerespectarea structurii și a informațiilor minime din cadrul actelor normative de mai sus cu privire la Planul de management al sănătății și securității muncii – conduce la neconformitatea ofertei

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării întregului obiect al contractului, nu doar parțial, așa cum este solicitat prin Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

12. Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată

[Structurați informația, după cum urmează:]

Potențiale defecte datorate viciului de execuție	Modalitatea de intervenție	Măsura luată pe perioada execuției pentru eliminarea apariției defectiunii	Termenul de intervenție	Durata de remediere a potențialelor defectiuni datorate viciilor de execuție	Resurse alocate (financiare, materiale, echipamente și personal)
[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]

Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată, care va avea în vedere precizarea modalitatilor, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defectiuni datorate viciilor de execuție/productie, a resurselor financiare, materiale, tehnice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Oferta va fi respinsă, fără clarificări, dacă nu prezintă o listă detaliată și un grafic cu operațiunile de mentenanță ce intra în atribuțiile investitorului pe durata garanției, activități care duc la pierderea garanției și clauze de excludere.

[Includeți în această secțiune un plan detaliat pe durata perioadei de garanție care să fie în acord cu cerințe de evaluare a factorului "Garanție tehnică a lucrărilor suplimentară oferită"

Garanția va fi fundamentată din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini. În aceste sens, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenului oferit din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate. Nedemonstrarea și neargumentarea (prin prezentarea unui plan de asigurare a garanției), va duce la acordarea unui punctaj 0 la acest criteriul "Garanție tehnică a lucrărilor suplimentară oferită".

În cazul oferirii unei garanții tehnice suplimentare acordată față de minimul de 36 luni, în propunerea tehnică ofertantului trebuie să descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.].

13. Informații în legătură cu echipamentele incluse în lucrare

Pentru echipamentele incluse în lucrare se vor prezenta pe lângă fișele tehnice și facilitățile tehnice pe care furnizorul de echipament le poate pune la dispoziția autorității contractante după expirarea perioadei de garanție acordată, dar și condițiile în care producătorul se angajează la acest demers.

Pentru fiecare echipament inclus în oferta, Ofertantul va prezenta pe lângă fișele tehnice incluse în Oferta și următoarele informații:

[Structurați informația, după cum urmează:]

Echipament	Identificare tehnică asociată completată și numele producătorului	Cerințe pentru mentenanța periodică	Durata de viață a echipamentelor	Modul în care Autoritatea Contractantă are acces la piesele de schimb necesare pentru mentenanța după expirarea perioadei de garanție
[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]

Atenție: nerespectarea conținutului și a informațiilor din tabelul de mai sus duce la respingerea ofertei fără clarificări

14. Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării

[În situația în care este aplicabil, Autoritatea Contractantă va solicita ofertantului să prezinte modalitatea în care constrângerile impuse de amplasamentul lucrării sunt avute în vedere la planificare]

[Ofertantul va demonstra că oferta sa este adecvată constrângerilor fizice impuse de amplasamentul unde se vor executa lucrările, prin elaborarea unei planșe care să prezinte, în special, următoarele:

- 1.Limitele instalațiilor
- 2.Clădiri
- 3.Zone de depozitare
- 4.Acces în șantier
- 5.Lucrări temporare

Planșa va include dimensiuni și etichete – sub sancțiune respingerii ofertei fara clarificari.

Ofertantul va demonstra că facilitățile ce trebuie menținute vor rămâne în operare în timp ce lucrările propuse se vor afla în execuție. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, însoțit de planșe și/sau diagrame. Va fi prezentat planul pentru toate lucrările temporare necesare pentru păstrarea funcțiilor lucrărilor existente, a lucrărilor temporare la nivel de fiecare strada în parte, semnalizare rutiera, inclusiv organizarea de santier pe durata întregului contract. Va fi prezentat un plan de gestiune a utilajelor necesare îndeplinirii contractului pentru executia lucrărilor corelate cu termenul de executie. Va fi prezentat un plan de gestiune a traficului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconforme – fara posibilitatea de a solicita clarificari daca acesta lipseste. Idem si pentru organizarea de santier aferenta. Va fi prezentat un plan de paza a santierului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconforme – fara posibilitatea de a solicita clarificari daca acesta lipseste. Idem si pentru organizarea de santier aferenta. J. Tot in aceasta sectiune se vor include – sub sancțiunea respingerii ofertei – planul de interventie in cauza de defectiune. Lipsa a oricare dintre cele mentionate, duce la declararea ofertei ca neconforme – fara posibilitatea de a solicita clarificari daca acesta lipseste. J.

15. Informații cu privire la eventuale modificări ale operatorului economic Ofertant

[În cazul în care este aplicabil, Introduceți informații despre posibile modificări ale structurii operatorului economic de care acesta are cunoștința la momentul depunerii Ofertei]

16. Anexe la Propunerea Tehnică OBLIGATORIU

[Introduceți anexele cu informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă]

- formularele F 3, F 4 – fara preturi, F 5, C 6, C7, C8, C9 pentru toate lucrarile de fac obiectul PTH (ofertantii au dreptul/obligatia sa isi prevada propriile costuri specifice pentru transport, indirecte, profit, lucrari temporare/provizorii, etc)
- toate fisele tehnice F5 vor si insotite obligatoriu de extrase din cataloage, brosure ale producatorilor care sa confirme cerintele tehnice minimale.
- Se vor prezenta declaratii privind respectarea conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens.
- Plan de Pregătirea personalului de exploatare
- Plan Probe tehnologice si teste
- Se va prezenta declaratii privind respectarea DNSH. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens.
- Se vor prezenta declaratii privind conditiile salariale, reciclarea, transparenta contractului, egalitatea de sanse si nediscriminarea, precum si Regulamentul (UE) 2022/576. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens.

ALTE INFOMATII OBLIGATORII

- fiecare ofertant are dreptul sa isi stabileasca propriile distante de transport, propria cota de indirecte si profit, inclusiv costurile organizarii de santier completand F3 in consecinta
- orice informatie din continutul acestui formular care a fost indicata/solicitata ca facand parte din oferta tehnica, care nu se regaseste in propunerea tehncă – va conduce la neconformitatea ofertei
- ofertantii sunt obligati sa transmita toate informatiile solicitate, orice clarificare pe durata evaluarii ofertei (faza DUAE, tehnic si financiara) va avea un termen de raspuns de o zi lucratoare – fara nici o exceptie. Prin participarea la procedura ofertantii isi asuma faptul ca trebuie sa prezinte toate informatiile complete si coerente, clarificarile din partea comisiei nu se vor referi la informatii ce nu au fost prezentate.
- Formularul de oferta tehnica se completeaza cu restul cerintelor din caietul de sarcini si fisa de date a achizitiei.