



Caiet de sarcini pentru

Furnizare echipament de joaca pentru amenajare parcuri pe raza Comunei Sanmartin

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, S.C. SPAS CONSTRUCT REABILITARE TERMICĂ S.R.L. îndeplinește rolul de autoritate/entitate contractantă, respectiv autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Nota: Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea DE sau ECHIVALENT.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Contextul realizării prezentei achiziții de produse este determinat de implementarea proiectelor de îmbunătățire, extindere, modernizare și înființare a infrastructurii verzi la nivelul comunei Sânmartin, în cadrul investițiilor aprobate pentru localitățile Băile 1 Mai (Betfia), Cordău, Băile Felix, Cihei și Sânmartin.

Pentru realizarea lucrărilor de amenajare aferente acestor obiective este necesară asigurarea echipamentelor de joacă destinate dotării și funcționalizării spațiilor de recreere, în conformitate cu cerințele tehnice prevăzute în documentația de atribuire.

2.1. Informații despre autoritatea/entitatea contractantă

Denumire oficială: S.C. SPAS CONSTRUCT REABILITARE TERMICĂ S.R.L.		
Adresă: Strada: Strada: Bulevardul Felix, Nr. 105		
Localitate: Sanmartin, jud. Bihor	Cod poștal: 417495	Țara: ROMÂNIA

Punct(e) de contact: +40 733252252 În atenția: George David	Telefon: +40 733252252
E-mail: spasconstruct.achizitii@gmail.com	Fax: -
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro	

Denumirea investiției: „Furnizare echipament de joaca pentru amenajare parcuri pe raza Comunei Sanmartin ”

Amplasament: Livrarea produselor va fi realizata in Romania, judetul Bihor, loc. Sanmartin ;

Surse de finantare: Bugetul institutiei

Cod CPV: 43325000-7 - Echipament pentru parcuri si terenuri de joaca (Rev.2)

Valoarea totala estimata privind achizitia publica: 1.120.205,50 lei fără TVA;

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziționarea produselor este determinată de necesitatea realizării lucrărilor de amenajare, dotare și modernizare a parcurilor prevăzute în cadrul proiectelor aprobate la nivelul comunei Sânmartin, respectiv pentru localitățile Băile 1 Mai (Betfia), Cordău, Băile Felix, Cihei și Sânmartin. În vederea implementării acestor investiții și a atingerii obiectivelor stabilite prin documentațiile tehnico-economice, este necesară asigurarea echipamentelor de joacă corespunzătoare, conforme cu cerințele de siguranță, calitate și specificațiile tehnice aplicabile.

Prezenta achiziție are rolul de a sprijini realizarea lucrărilor de extindere, modernizare și înființare a infrastructurii verzi prin furnizarea echipamentelor de joacă necesare dotării spațiilor de recreere, contribuind la dezvoltarea coerentă și durabilă a parcurilor din comuna Sânmartin.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea contractantă apreciază că realizarea prezentei achiziții este esențială pentru asigurarea bunei executări a lucrărilor de amenajare a parcurilor din localitățile vizate, prin punerea la dispoziție a echipamentelor de joacă conforme cu cerințele tehnice stabilite. Principalul beneficiu constă în implementarea corespunzătoare și completă a proiectului, în condiții de calitate și siguranță, precum și în respectarea termenelor asumate pentru realizarea investițiilor. Totodată, finalizarea dotării parcurilor va conduce la crearea unor spații publice moderne, funcționale și atractive, contribuind la îmbunătățirea imaginii comunei Sânmartin și la creșterea calității vieții comunității locale.

2.4. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați sunt locuitorii comunei Sânmartin, care vor beneficia direct de amenajarea și modernizarea parcurilor de pe raza comunei Sânmartin.

3. Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al prezentei achiziții constă în asigurarea echipamentelor de joacă necesare amenajării și dotării parcurilor din localitățile Băile 1 Mai (Betfia), Cordău, Băile Felix, Cihei și Sânmartin, în vederea realizării unor spații de recreere funcționale, sigure și atractive, care să contribuie la îmbunătățirea calității infrastructurii publice și a condițiilor de viață din comună.

3.2. Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Prezența achiziție vizează furnizarea echipamentelor de joacă destinate amenajării parcurilor situate pe raza comunei Sânmartin, conform specificațiilor tehnice prevăzute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denumire	Parametri tehnici și funcionali	Dimensiuni	Condiții utilizare	Siguranța în exploatare	UM	Cant
1	Leagan dublu - pentru copii mari	4x stalpi: lemn rasinoase sau oțel	Dim: 3.32x2.96x2.71 m	plus 3 ani	conf legislației europene în vigoare	buc	5
		1x grinda de leagan: lemn rasinoase sau salcam	zona de protecție: 24.5 mp				
		2x contravanturii: oțel inoxidabil 4x articulații pentru leagan: oțel inoxidabil					
2	Complex de joacă - catarare	2x scaune de siguranță pentru leagan: cauciuc negru, oțel fitinguri: oțel inoxidabil		Plus 4 ani	conf legislației europene în vigoare	buc	4
		Materiale: lemn de esență moale, oțel inoxidabil, HPL	Dim: 7.31x3.81x2.60 m				
		6x platforma lemn: lemn de esență moale 1x stalp de pompier: oțel inoxidabil 1x balustrada topogan: oțel inoxidabil 1x ascensiune trunchi și traverse: lemn de esență moale 1x rampa: lemn de esență moale 1x trunchi rotativ ascensiune: lemn de esență moale 1x parapet: lemn de esență moale 1x topogan: fibra de sticlă, cadere 145 cm	Zona de protecție: 41.5 mp				
3		4x post construcție: lemn de esență moale	Dim: 1.81x1.10x1.52m	Plus 3 ani	conf legislației europene în vigoare	buc	3

		1 x panou de joaca cu roata de zaruri: HPL, otel galvanizat							
		9x elemente decorative: lemn de esenta moale							
		Accesorii: Otel inoxidabil							
		Materiale: HPL, Lemn de esenta moale, otel galvanizat	Dim: 2.03x1.10x1.08 m						
5	Complex joaca - pentru copii mici	1 x rampa de catarat: HPL, lemn de esenta moale	Zona de protectie: 7.5mp						3
		1 x element gard, stalp: otel inoxidabil, PE							
		1 x spirala: otel inoxidabil, PE (polietilina)							
		1 x suprafata platforma: HPL							
		2x stalpi: lemn rasinoase	Dim: 1.75x0.30x1.79 m						
		1 x grinda: otel galvanizat							
6	Leagan cu sustinere pentru copii mici	1 x scaun de leagan pentru copii mici: cauciuc baze pentru stalpi: otel galvanizat							5
		1 x baza balansoar: otel galvanizat	Dim. 3.46x0.19x1.27 m						
		1 x grinda balansoar: lemn rasinoase	Zona de protectie: 12.5 mp						
		4x maner: otel inoxidabil							
7	Balansoar 4 locuri								5
		Materiale: aluminiu, HPL, polietilina de inalta densitate	Dim. Phi 1.50m						
			Zona de protectie: 24 mp						
8	Carusel cu platforma								5
		Materiale: PE (polietilena), otel galvanizat	Dim. 0.81x0.30x0.80 m						
			Zona de protectie: 7.0 mp						
9	Figurina pe arc tip rata								5

10	Figurina pe arc tip broasca	Materiale: lemn de esenta moale, PE (polietilena), otel pentru arcuri	Dim. 1.14x0.33x0.74 m Zona de protectie: 7.5 mp	Plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	5
11	Cataratoare piramidale	Tip plasa de panjen, sustina central de un stalp metalic, ancorata in 4 puncte Materiale: sfoara - PES cu otel, otel galvanizat	Dim. 4.30x4.30x3 m Zona de protectie: 42.5 mp	plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	4
12	Tiroliana uz public	6x stalpi: lemn rasinoase sau otel 1x platforma de pornire: lemn rasinoase sau otel 1x bloc de incepere: lemn rasinoase sau otel 1x bloc de sosire: lemn rasinoase sau otel 1x scaun tip telecabina cu carucior: cauciuc 1x cablu: otel inoxidabil - 20m 1x dispozitiv de prindere cablu: otel inoxidabil 1x dispozitiv de prindere si tensionare cablu: otel inoxidabil 2x arc de impact: otel inoxidabil	Dim. 27.18x6.00x3.92m Zona de protectie: 72 mp	Plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	2
13	Element drept pentru tunel din fibra de sticla	Materiale: fibra de sticla cu polimer ramforsat Accesorii: Otel inoxidabil	Dim. Phi 0.84m	Plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	16
14	Element acces pentru tunel din	Materiale: fibra de sticla cu polimer ramforsat Accesorii: Otel inoxidabil	Dim. Phi 0.84m	Plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	8

	fibra de sticla						
15	Element curbat pentru tunel din fibra de sticla	Materiale: fibra de sticla cu polimer ramforsat	Dim. Phi 0.84m	Plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	5
		Accesorii: otel inoxidabil					
16	3 bare orizontale pentru tractiuni	4x stalpi: lemn de rasinoase sau otel	Dim. 5.17x3.07x3.03m	Plus 3 ani	conf legislatiei europene in vigoare	buc	2
		4x papuc reazem pentru structura din lemn: otel galvanizat	Zona de protectie 14 mp				
		3x bara pentru tractiuni: otel inoxidabil					

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Propunerea tehnică va include fișe de prezentare pentru fiecare echipament oferit, din care să rezulte în mod clar corespondența cu specificațiile prevăzute în fișele tehnice anexate prezentului Caiet de sarcini. Documentația tehnică va fi conformă cu cea a producătorului.

3.3. Produse solicitate

Echipamentele oferite trebuie să fie noi, neutilizate, complete, fără defecte de fabricație sau deteriorări și să corespundă în totalitate parametrilor tehnici și funcționali indicați (materiale, dimensiuni, categorii de vârstă, etc). Nu se admit produse care prezintă neconformități dimensionale, componente lipsă, finisaje necorespunzătoare sau abateri de la caracteristicile prevăzute în documentația tehnică.

Toate componentele structurale vor fi realizate din materialele indicate (lemn tratat pentru exterior, oțel galvanizat sau inoxidabil, HPL, polietilenă, fibră de sticlă cu polimer ramforsat etc.), având protecție anticorozivă și rezistență la intemperii, radiații UV și uzură specifică utilizării în spațiu public. Finisajele trebuie să fie sigure pentru utilizatori, fără muchii tăioase, elemente periculoase sau suprafețe care pot genera accidente.

Echipamentele trebuie să fie conforme cu legislația europeană în vigoare aplicabilă echipamentelor de joacă pentru spații publice (**SR EN 1176** si **SR EN 1177** sau echivalent), să fie sigure în exploatare și să fie însoțite de declarații de conformitate și documentație tehnică.

3.4 Garanție și predare documente tehnice

Durata minimă de garanție solicitată este de 36 de luni de la data semnării procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă, pentru fiecare echipament livrat. În cadrul ofertei, se va propune o durată de garanție cel puțin egală cu cea solicitată. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției cantitative și calitative efectuate după livrarea și recepția acestora la destinația finală.

Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract corespund cerințelor minime impuse prin caietul de sarcini, sunt noi, nefolosite, de ultima generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în tehnologie, proiectare și materialele folosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și ca acestea vor funcționa în condiții normale de utilizare.

Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică și nu poate fi mai mică decât perioada solicitată în cuprinsul prezentului Caiet de sarcini.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în cel mult 15 zile, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului. Garanția se va prelungi cu perioada de imobilizare a produsului. Perioada de imobilizare reprezintă perioada cuprinsă între data sesizării defecțiunii la furnizor și data recepției fără obiecțiuni a noilor produse furnizate sau data finalizării reparațiilor efectuate în vederea remedierii defectelor. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

În situația în care produsele nu corespund cu cerințele Caietului de sarcini, Propunerii financiare sau Propunerii tehnice, și nu există nici soluție de aducere la conformitate, acestea vor fi înlocuite în termen de 15 zile de la data constatării imposibilității de aducere la conformitate. Depășirea acestui termen implică aplicarea de penalități furnizorului, iar în cazuri repetate la rezilierea contractului.

Documentele pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității Contractante în cadrul contractului sunt:

- a) Factura comercială (semnată și ștampilată);
- b) Certificat de conformitate;
- c) Certificat de conformitate pentru dotările specifice, după caz;
- d) Certificat de garanție;
- e) Certificat de garanție pentru dotările specifice, după caz;
- f) Instrucțiunile/manualele de exploatare/utilizare pentru echipamentele de joacă – în limba română.

3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este de maxim 30 zile de la comanda fermă a autorității contractante .

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la amplasamentele indicate de autoritatea contractantă pe raza comunei Sânmartin. Fiecare echipament va fi însoțit de toate subansamblele, componentele și elementele de fixare necesare montajului și punerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele astfel încât să prevină orice deteriorare în timpul manipulării, transportului și depozitării. Ambalajul trebuie să asigure protecția împotriva șocurilor mecanice, umezelii, temperaturilor extreme și altor factori care pot afecta integritatea echipamentelor.

În stabilirea modalității de ambalare, contractantul va avea în vedere natura produselor, dimensiunile acestora și condițiile de manipulare la destinație.

Transportul, descărcarea și toate costurile și riscurile asociate livrării sunt în sarcina exclusivă a contractantului până la momentul semnării procesului-verbal de recepție.

Contractantul este responsabil pentru respectarea termenului de livrare și se consideră că a avut în vedere toate condițiile și eventualele dificultăți privind transportul și accesul la amplasamente, fără a putea invoca ulterior costuri suplimentare sau întârzieri din aceste motive.

3.6. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Nu este cazul

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a). mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- b). îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- c). asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- d). transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- e). colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- f). reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- g). asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- i). colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a). desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b). punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c). asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea produselor;
- d). mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e). colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,

f). asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,

g). monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,

h). notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului, verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Recepția produselor

Recepția echipamentelor se va efectua pe baza unui proces-verbal de recepție semnat de Contractant și de Autoritatea contractantă.

Recepția se va realiza în două etape, în funcție de momentul livrării:

- **Proces-verbal de predare-primire** – întocmit la momentul livrării echipamentelor, prin care se confirmă recepția fizică a produselor la locația indicată de Autoritatea contractantă, în cantitatea solicitată;
- **Recepția cantitativă și calitativă** – realizată ulterior verificării conformității echipamentelor cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică, inclusiv sub aspectul integrității, caracteristicilor tehnice, documentației însoțitoare (fișe tehnice, certificate de conformitate, declarații CE, manuale de utilizare) și al eventualelor vicii aparente.

În cazul constatării unor neconformități, Contractantul are obligația de a remedia deficiențele sau de a înlocui produsele neconforme, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă, în termenele stabilite prin procesul-verbal de recepție.

Nu se admit la recepție produsele fara documentele obligatorii menționate la pct. 3.4.

7. Modalități și condiții de plată

Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit prin contract pentru produsele livrate, în conformitate cu oferta financiară acceptată și cu prevederile contractuale aplicabile. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit prin contract, în vederea asigurării derulării corespunzătoare a plăților.

Plata se va efectua exclusiv în baza facturilor fiscale emise de Furnizor, întocmite pe baza situațiilor de plată acceptate în prealabil de către Achizitor. Situațiile de plată vor fi elaborate de Furnizor corespunzător cantităților efectiv livrate și înscrise în procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă, semnate fără obiecțiuni de către părți, și vor fi supuse verificării și aprobării Achizitorului.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respective;

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;

- [Convenția nr. 182 a OIM](#) privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- [Convenția de la Viena](#) privind protecția stratului de ozon și [Protocolul](#) său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- [Convenția de la Basel](#) privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Ordinul nr. 1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.
- Ordinul Nr. 15554 din 17.08.2023 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat.
- Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice publicată în Monitorul oficial nr. 390 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea acordului cadru/contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 265/2006 priv.aprob. OUG 195/2005 priv. protectia mediului;
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securit.si sanatatii in munca.

9. GARANTIA DE PARTICIPARE

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de **11.202,05 lei**.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire, cel puțin pe perioada de valabilitate a ofertelor.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/ contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO80BTRLRONCRT0490741102 deschis la Banca Transilvania.

Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

După această dată, autoritatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea AC să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

10. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire a contractului este „**cel mai bun raport calitate-preț**”. Contractul va fi atribuit ofertantului care obține punctajul cel mai mare, calculat pe baza factorilor de evaluare stabiliți în prezentul Caiet de sarcini.

Evaluarea ofertelor se va realiza după cum urmează:

Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară	60% Punctaj maxim:60
Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Garantia extinsă a produselor	Garantia extinsa a produselor (se va extinde garantia de la o perioada de 36 luni la o perioada de 48 luni)	20% Punctaj maxim total: 20
Algoritm de calcul : Pentru ofertele care respecta intocmai cerintele solicitate - garantia extinsa a produselor (se va extinde garantia de la o perioada de 36 luni la o perioada de 48 luni), se acorda punctaj maxim, respectiv 20 puncte. Garanția maximă luată în considerare pentru punctare este de 48 luni Pentru celelalte oferte punctajul P(n) se calculeaza astfel: $P(n) = (\text{per.garantie ofertata} / \text{garantie maxima solicitata}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Termenul de gratie cu privire la perceperea penalitatilor de intarziere pentru facturile neachitate	Termenul de gratie cu privire la perceperea penalitatilor de intarziere pentru facturile neachitate reprezinta perioada de timp cuprinsa intre data confirmarii primirii facturii emise si data efectuarii platii catre operatorul economic, termen in care nu se vor percepe penalitati de intarziere;	10% Punctaj maxim total: 10
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mare termen de gratie se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte termene de gratie ofertate punctajul T(n) se calculeaza proportional, astfel: $T(n) = (\text{Termen de gratie } n / \text{Termen de gratie cel mai mare ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Termenul minim acceptat pentru de gratie cu privire la perceperea penalitatilor de intarziere pentru facturile neachitate este 30 (treizeci) zile de la data confirmarii primirii facturii emise; ofertele cu perioada de gratie mai mare de 360 (trei sute saizeci) zile nu vor fi punctate suplimentar. Termenul de gratie ofertat se va exprima in zile.		
Termenul de livrare	Termenul de livrare (se va restrange termenul de livrare de la 30 zile la 15 zile)	10%

Algoritm de calcul :

Termenul de livrare este de maxim 30 de zile calendaristice de la solicitarea autorității contractante.

Ofertele care cuprind un termen de livrare mai mare de 30 de zile calendaristice vor fi considerate neconforme.

Ofertantul va prezenta declarația privind termenul de livrare din care sa reiasa termenul de livrare oferat.

Algoritm de calcul:

Pentru oferta cu cel mai mic termen de livrare, care nu poate fi mai mare de 30 de zile calendaristice de la data solicitării autorității contractante, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte.

Punctajul celorlalte oferte admisibile se calculează folosind relația: $\text{Punctaj} = (\text{termenul ofertei care are termenul de livrare cel mai mic}) / (\text{termenul de livrare al ofertei luate în calcul}) \times 10$.

Ofertele care prezintă un termen de livrare mai mare de 30 de zile calendaristice vor fi declarate neconforme.

Ofertele cu durata mai mica de 15 zile calendaristice nu vor fi punctate suplimentar.

11. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute în caietul de sarcini. Este obligatorie întocmirea acesteia astfel încat în procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din Caietul de sarcini. Propunerea tehnica va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare si propunere tehnica” si va include:

- 1) Formular de propunere tehnică, conform modelului pus la dispoziție;
- 2) Descrierea detaliata a caracteristicilor tehnice esentiale ale produselor oferate și fișele tehnice ale produselor din care reies specificațiile tehnice cerute prin documentația de atribuire;
- 3) Declarația privind termenul de garantie acordat produselor furnizate;
- 4) Declarația privind termenul de livrare asumat;
- 5) Avand în vedere prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016, operatorii economici (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta - Declaratia pe proprie raspundere a ofertantului din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de furnizare stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratate, conventii si acorduri internationale în aceste domenii, precum si ca le va respecta în vederea implementarii contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la Minsiterul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor vârstnice la adresa www.mmuncii.ro si de la Inspectia Muncii la adresa www.inspectiamuncii.ro. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national referitoare la conditiile de mediu se pot obtine de la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor sau de pe siteul www.mmediu.ro.
- 6) Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale
- 7) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.60 din Legea 98/2016. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii vor completa Declaratie privind neîncadrarea în situatia unui conflict de interese (conform modelului pus la dispozitie). Persoanele din cadrul autoritatii contractante

cu functii decizionale si persoanele implicate in analiza si evaluarea ofertelor conform prevederilor Art. 63 din Legea nr. 98/2016 fata de care se raporteaza prezenta declaratie sunt:

1. David George-Florin - Director
2. Gavrilete Anca-Georgeta - Contabil
3. Cret Alexandru-Gheorghe – Sef departament constructii
4. Lucas Iosif – Sef departament constructii
5. Bot Larisa-Andreea – Expert achizitii publice
6. Voit Tiberiu Ioan - Furnizor Servicii Auxiliare Achizitii Publice

8) Orice alte documente necesare in vederea indeplinirii cerintelor din caietul de sarcini.

In conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, daca este cazul, ofertantul indica, motivat, care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala in baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentată într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii 544/2001 privind accesul liber la informatii de interes public;

Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica intr-o maniera organizata, astfel incat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii in mod facil a corespondentei cu cerintele/specificatiile prevazute in cadrul prezentei sectiuni, respectiv cu cele prevazute în cadrul Caietului de sarcini si a documentelor anexate la acesta, care fac parte integranta din documentatia de atribuire.

12. Modul de prezentare al Propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de minim 180 zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în anuntul de initiere al achizitiei.

Intocmit,
Expert Achizitii Publice
Bot Larisa

