

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA 23 AUGUST - JUDETUL CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 4618153; Adresa: Strada: George Calinescu, nr. 50; Localitate: 23 August; Cod Postal: 907005; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: primar@primaria23august.ro; Nr de telefon: +40 41733018; Fax: +40 241733018;
Persoana de contact: Mugur Viorel Mitrana; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria23august.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

"Execuție lucrări de construcții grădiniță în comuna 23 August în cadrul proiectului "Infiintare gradinuta cu program prelungit, comuna 23 August" – REST DE EXECUTAT"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4618153/2026/II.3.6

II.1.2 Cod CPV Principal:

45214100-1 Lucrari de constructii de gradinite (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Denumire contract:

"Execuție lucrări de construcții grădiniță în comuna 23 August în cadrul proiectului "Infiintare gradinuta cu program prelungit, comuna 23 August" – REST DE EXECUTAT"

Executia prezentului contract de achizitie publica presupune continuarea unor lucrari de constructie a unei gradinite cu program prelungit in localitatea 23 August, comuna 23 August, judetul Constanta (lucrarile aferente realizarii obiectivului fiind executate partial intr-un procent de cca. 40%).

Astfel, lucrarile aferente prezentului contract se vor executa in conformitate cu:

- a) documentatia tehnica aprobata, respectiv Proiectul Tehnic nr. 7/2016, elaborat de SC General Europlan Proiect SRL;
- b) rapoartele de expertiza tehnica intocmite de experti atestati, avand in vedere ca prin lucrarile aferente prezentului contract se va interveni intr-o constructie existenta in vederea finalizarii cladirii si instalatiilor aferente, respectiv rapoartele de expertiza pentru:
 - cerinta fundamentala „rezistenta mecanica si stabilitate” - stadiul fizic la data curenta
 - instalatii electrice - stadiul fizic la data curenta
 - instalatii sanitare - stadiul fizic la data curenta
- c) Formularele F3 – listele de cantitati de lucrari aferente categoriilor de lucrari – ramase de executat

Descrierea detaliata a lucrarilor este disponibila in cadrul documentatiei tehnice ce face parte din cadrul prezentei documentatii de atribuire.

Conform Devizului General actualizat la data curenta – Rest de executat, elaborat de S.C. Elite Proiect S.R.L., valoarea estimata a contractului de achizitie publica este de 2,773,193.28 lei , fara TVA (din care Eligibil =1,482,312.16 lei, Neeligibil=1,290,881.12 lei), defalcată astfel:

Cap. 1 – Cheltuieli pentru obtinerea și amenajarea terenului

1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala – 29,971.50 lei (din care Eligibil =22,176.65 lei, Neeligibil=7,794.85 lei)

Cap. 4 – Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1 Constructii și instalatii – 2,579,748.30 lei
(din care Eligibil =1,427,779.29 lei, Neeligibil=1,151,969.01 lei)

4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și functionale care necesita montaj – 104,546.62 lei
(din care Eligibil =0.00 lei, Neeligibil=104,546.62 lei)

Cap. 5.1 – Organizare de șantier

5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier – 43,728.59 lei
(din care Eligibil =32,356.22 lei, Neeligibil=11,372.37 lei)

5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santirului – 10,199.25 lei
(din care Eligibil =0.00 lei, Neeligibil=10,199.25 lei)

Cap. 6 – Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste si predarea la beneficiar

6.2 Probe tehnologice si teste – 4,999.02 lei
(din care Eligibil =0.00 lei, Neeligibil=4,999.02 lei)

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute în valoare de 63,431.00 lei - fără TVA, precizată în devizul general, aceasta suma putând fi accesata, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://SEAP-.e-licitatie.ro>).

Termenul limita în care autoritatea contractanta va răspunde tuturor solicitarilor de clarificari / informații suplimentare, în măsura în care solicitările de clarificari sau informațiile suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare simplificat, este a 6-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, conf.art.160 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2773193,28 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2700 RON (0,10%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanta

Locul principal de executare:

Comuna 23 August

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Executia prezentului contract de achizitie publica presupune continuarea unor lucrari de constructie a unei gradinite cu program prelungit in localitatea 23 August, comuna 23 August, judetul Constanta (lucrarile aferente realizarii obiectivului fiind executate partial intr-un procent de cca. 40%).

Astfel, lucrarile aferente prezentului contract se vor executa in conformitate cu:

- a) documentatia tehnica aprobata, respectiv Proiectul Tehnic nr. 7/2016, elaborat de SC General Europlan Proiect SRL;
- b) rapoartele de expertiza tehnica intocmite de experti atestati, avand in vedere ca prin lucrarile aferente prezentului contract se va interveni intr-o constructie existenta in vederea finalizarii cladirii si instalatiilor aferente, respectiv rapoartele de expertiza pentru:
 - cerinta fundamentala „rezistenta mecanica si stabilitate” - stadiul fizic la data curenta
 - instalatii electrice - stadiul fizic la data curenta
 - instalatii sanitare - stadiul fizic la data curenta

c) Formularele F3 – listele de cantitati de lucrari aferente categoriilor de lucrari – ramase de executat

Descrierea detaliata a lucrarilor este disponibila in cadrul documentatiei tehnice ce face parte din cadrul prezentei documentatii de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuirePretul cel mai scazut**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 4; Durata in zile : -Contractul se reînnoieste : Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: DaIdentificarea proiectului: „Infiintare gradinita cu program prelungit, comuna 23 August”Tip de finantare : Program / ProiectProgram/Proiect: Programul National de Dezvoltare Rurala - PNDR**II.2.14 Informatii suplimentare**

Program/Proiect:

Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea

Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea

nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Active administrate de lichidator

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice sunt suspendate

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitie.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are incheiate acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevazute la art. 60 Legea 98/2016, care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea de indeplinire :

Se va prezenta o Declaratie de neincadrare in prevederile art. 60. Declaratia se va prezenta odata cu DUAE, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator).

În situatia în care ofertantul / ofertantul asociat / tert sustinator / subcontractant se afla în situatiile prevazute la art.60 din Legea nr.98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, cu respectarea dispozitiilor art. 62 din acelasi act normativ.

In conformitate cu prevederile art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt urmatoarele:

MUGUR VIOREL MITRANA - Primar
DĂNUȚ TRUȘCĂ - Viceprimar
MORIE IULIA-CRISTINA - Secretar general
FRĂȘINEANU BOGDAN-CONSTANTIN - Inspector
MARIA DANIELEA-SILVIA - Inspector
BĂLĂUCĂ JANA - Inspector
LAZĂR LILIANA - Inspector
MURGU DANIELA - Inspector
RAITA MARIA - Inspector
IACOB ELENA - Inspector
MIHAI DANA LUDMILA - Inspector

BUTOI IONEL -FLAVIUS, CHESNOIU SILVIU -COSMIN, CALMBACH VASILE-ALBERT, DAVID VALENTINA, DEMIR DEMIREL, FUSARU ILEANA, GIURCANAAȘ IURI, MEDREGA MARIN, MOLA ALI-SINAN, PETRACHE ION, RAITA NICOLAE, SALEDIN GERHAN, OLTEAN IOAN, RAITA GEORGIANA - CONSILIERI LOCALI;

Adrian MICU – expert cooptat si persoana cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare.

Sorin PANA – expert cooptat pe probleme de natura tehnica

Nota: Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat / tert susținător / subcontractant, după caz) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Ofertanții, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevazute la art. 60 Legea 98/2016, care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Ofertanții, tertii susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea

nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 Legea 98/2016, care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese in sensul art. 59 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost gasiti vinovati de fals in declaratii, au divulgat informatii, nu au putut furniza documentele necesare si au obtinut informatii confidentiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat intr-una dintre situatiile urmatoare: a) Nu s-a facut grav vinovat de declaratii false la furnizarea informatiilor necesare pentru verificarea absentei motivelor de excludere sau a indeplinirii criteriilor de selectie, b) a ascuns astfel de informatii, c) nu a fost in masura sa furnizeze, fara intarziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractanta sau entitatea contractanta, si d) a incercat sa influenteze in mod nepermis procesul decizional al autoritatii contractante sau entitatii contractante, sa obtina informatii confidentiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite in cadrul procedurii de achizitii publice sau ca a furnizat din neglijenta informatii false care pot avea o influenta semnificativa asupra deciziilor privind excluderea, selectia si atribuirea?

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează un DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în secțiunea CRITERII SELECȚIE, bifând „Da” sau „Nu”, fiind activată opțiunea „îndicația globală pentru toate criteriile de selecție”, în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Documentul justificativ actualizat care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

I.Experiența similară:

Ofertantul trebuie să fi executat si dus la bun sfarsit, în ultimii 5 ani, lucrări similare în valoare cumulată de cel puțin 2,773,193.28 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte.

Note:

1. Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare simplificat (cu mențiunea ca, in cazul in care autoritatea contractanta, indiferent

de motive, este nevoita să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat).

2. Prin lucrari similare se înțelege lucrări de construcție și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau extindere aferente unor construcții civile care se încadrează cel puțin în categoria de importanță C sau superior;

3. Prin sintagma lucrari duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 11 alin. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

- "a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală."

4. In cazul contractelor incheiate in alte monede decat leul, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire în secțiunea CRITERII SELECȚIE, bifând „Da” sau „Nu”, fiind activată opțiunea „indicația globală pentru toate criteriile de selecție” în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor :

- 1.copii ale unor părți relevante ale contractului/elor pe care l-a/ le-a îndeplinit
- 2.procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție pe obiect, întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă urmatoarele informații:

- a) obiectul lucrării
- b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;
- c) cantitatea/valoarea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării,
- d) perioada (inclusiv data încheierii contractului), mai exact intervalul periodic (data de început si data de finalizare) in care s-a executat contractul;
- e) locul executiei lucrarilor.

Note:

1.Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrari lucrari (atat lucrari similare cat si alte tipuri de lucrari), atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar, in documentele reprezentand certificari de buna prestatie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din prezenta documentatie, respectiv care sunt lucrarile similare.

2.Orice document justificativ prezentat de catre ofertant in vederea probarii indeplinirii acestei cerinte minime va fi emis sau contrasemnat de beneficiarul final (autoritate contractanta sau client privat).

3.In cazul investitiilor publice, cand beneficiarul final al investitiei este o institutie publica, iar ofertantul/terțulsustinător/subcontractantul a fost subcontractat/executant, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este autoritatea contractanta-institutie publica si nu operatorul economic care avand calitatea de antreprenor/antreprenor general/executantul inițial in contractul de achizitie publică, ce a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentand certificari de buna executie vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractanta-institutie publica, aceasta fiind beneficiarul lucrarilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul initial.

4.Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară pentru confirmarea celor prezentate de ofertant sau pentru clarificarea oricaror altor aspecte.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Se vor preciza partea/ partile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza:

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;

și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr. 5).

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Note:

1. Acordurile de subcontractare trebuie sa contina cel puțin urmatoarele elemente: numele, datele de contact si identificare, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate, valoarea la care se ridica partea/partile subcontractate .

2. In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica vor contine cel puțin informatiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor fi în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexa la contractul de achizitie publica.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garantia de participare în cuantum de 27.000 lei.Echivalența în valuta a valorii exprimate în lei se va determina cf. cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare în SICAP.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 120 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu art. 154 alin.(4) literele a) și b) din Legea nr.98/2016.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SICAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO18TREZ2335006XXX000032, deschis la Trezoreria Mangalia, cod fiscal 4618153.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SICAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca

ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 10 % din prețul contractului, fără T.V.A și se constituie în conformitate cu art. 154 alin.(4) din Legea nr.98/2016, în termenul prevăzut la art. 39 alin. (3) din HG 395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală

Buget local

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Legea nr.98 /2016; H.G nr.395 /2016; Legea nr.101 /2016; H.G. nr.766 /1997; H.G. nr.907 /2016; H.G. nr.1072 /2003; Legea nr.161 /2003; Legea nr.265 /2006; Legea nr.319 /2006; Legea nr.50 /1991; H.G.nr. 51 /1996; H.G.nr.273 /1994; Legea nr. 554 /2004; Legea nr. 215 /2001; Legea nr. 500 /2002; Legea nr. 273 /2006; Legea nr. 346 /2004; Legea nr.10 /1995; Legea nr.11 /2018; O.G. nr. 27 /2017; Hotărârea nr.226 /2015; HG nr.273 /1994; OG nr.43/1997; Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu; Prezentă enumerare nu este limitativă

Prezentă enumerare nu este limitativă.

Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din Caietul de Sarcini si ca metodologia propusa este corespunzatoare pentru obtinerea asigurarii calitatii Lucrarilor. De asemenea, Propunerea Tehnica trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca, in caz de atribuire, Ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente, precum si de expertiza necesara pentru a asigura executia lucrarilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.

Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute prezentul document și va conține:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor, prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire, cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini / documentatiei de proiectare atasate. In cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnica trebuie sa evidentieze partea pe care fiecare dintre membrii asocierii o va indeplini / executa, cu descrierea modului de impartire a sarcinilor intre membrii acesteia precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale si umane utilizate.
2. Abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de executie), aplicata la lucrare, ce va include:
 - a) descrieri detaliate ale procedurilor tehnice de executie pentru componentele lucrărilor precum și descrierea materialelor pe care le va pune în operă ;
 - b) detalii referitoare la organizarea de santier si modul de adecvare la constrangerile fizice impuse de amplasamentul lucrarilor;
 - c) masuri aplicabile pentru asigurarea respectarii obligatiilor in domeniul protectiei mediului.
3. Modalitatea de asigurare a accesului la specialistii/expertii necesari și obligatorii.

Ofertantul va prezenta o organigrama cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul pe care ofertantul intenționează să-l utilizeze pentru a realiza lucrările. Organigrama va fi însoțită de o scurtă descriere a responsabilităților fiecărei persoane specificată în structura acesteia.

Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii/expertii necesari si obligatorii in vederea asigurarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului.

4. Graficul general de realizare a investitiei detaliat pe saptamani si care prezinta toate informatiile necesare intelegerii modului in care Ofertantul intentioneaza sa deruleze executia Lucrarilor, din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică.

Graficul va cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) activitățile principale și subactivitățile acestora (minim la nivel de categorie de lucrări)- lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
- b) succesiunea și duratele activităților și subactivitățile acestora ;

La întocmirea graficului de executie se va avea în vedere ca termenul de executie a obiectivului de investitie sa fie de maximum 4 luni.

Ofertele cu termen de executie mai mare de 4 luni vor fi respinse ca neconforme.

5. Declaratie pe propria răspundere privind perioada de garantie acordata pentru lucrările executate – exprimata in luni. Garantia pentru lucrarile executate va fi de minimum 36 de luni, de la data receptiei la terminarea lucrarilor si până la receptia finala. Ofertele cu o perioada de garantie mai mica de 36 de luni vor fi respinse ca neconforme

6. Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale. Autoritatea contractanta va aplica prevederile art 137 alineat (3) litera b) din HG 395/2016. Astfel, este permis operatorilor economici sa formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract odata cu depunerea ofertei, urmand ca, pe parcursul evaluarii ofertelor, daca devine aplicabil, autoritatea contractanta sa aiba in vedere prevederile art. 137 alin 3 litera b) din HG 395/2016..

7. Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de

muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 7).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul are obligatia de a prezenta, la inceputul Propunerii financiare, un OPIS cu aceeasi

ordine si numerotare cu cerintele autoritatii contractante din cadrul fisei de date a achizitiei si de a numerota fiecare pagina a Propunerii tehnice.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

In cazul în care în cuprinsul caietului de sarcini / documentatiei tehnice se regasesc definite specificatii care indica o anumita sursa, productie, procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, toate acestea se vor interpreta prin adaugarea mentiunii „sau echivalent”.

Note:

1. Lipsa propunerii tehnice la data limita de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului.
2. Toate fisierele care compun Propunerea Tehnica vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
3. In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei de atribuire Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
4. Ofertantii vor prezenta procedurile tehnice de executie care descriu exclusiv lucrarile privind realizarea acestui obiectiv;

Nu se accepta proceduri tehnice intocmite la modul general, respective propuneri tehnice care contin elemente ce nu sunt aferente activitatilor necesare pentru realizarea acestui obiectiv.

5. Ofertantii sunt deplin responsabili pentru lizibilitatea tuturor documentelor incarcate in SICAP in oferta sau prin clarificari. In cazul in care documentul nu este lizibil va fi considerat document care lipseste.

6. Cu exceptia eventualelor constrangeri de natura tehnica și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

7. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executiei lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel/fax: +40 241.733.018, e-mail primar@primaria23august.ro.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze autoritatea contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului.

Notă:

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului / resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SICAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SICAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SICAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Prețurile oferite trebuie să includă toate costurile cu materiale, consumabile, cheltuieli, salarizarea plus sarcini, cheltuieli generale, profit, impozit pe venit etc. și orice contribuții pentru executarea completă și în întregime a lucrărilor solicitate prin Documentația de Atribuire în baza ofertelor de preț.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 6); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3) – REST DE EXECUTAT;
6. listele consumuri de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport (Formularele C6-C9)
7. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4) – REST DE EXECUTAT
8. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- a. Oferta de preț valabilă la data limită de depunere a ofertelor pentru acest obiect de investiții trebuie să acopere toate lucrările solicitate în Caietul de Sarcini, așa cum sunt acestea descrise în Documentația de Atribuire.
- b. Prețul care urmează a fi cotate în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Ofertantul are obligația de a prezenta, la începutul Propunerii financiare, un OPIS cu aceeași

ordine și numerotare cu cerințele autorității contractante din cadrul fișei de date a achizitiei și de a numerota fiecare pagină a Propunerii financiare.

Note:

1. Lipsa propunerii financiare la data limită de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului.
2. În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii financiare cu cerințele documentației de atribuire Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SICAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
3. Ofertanții sunt deplin responsabili pentru lizibilitatea tuturor documentelor încărcate în SICAP în oferta sau prin clarificări. În cazul în care documentul nu este lizibil va fi considerat document care lipsește.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SICAP) conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SICAP.

Adresa la care se depune oferta este: <http://www.e-licitatie.ro> (SICAP) corespunzător anunțului de participare simplificat.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SICAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Completare DUAE (răspuns) în conformitate cu prevederile art.193 alin.(1) din Legea nr.98/2016 ce către fiecare participant (ofertant / terț susținător / subcontractant) în mod direct în SICAP după cuantificarea ca răspuns la DUAE configurat de către autoritatea contractantă la prezenta documentație de atribuire.

Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE prin intermediul SICAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat.

Oferta va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

Potrivit prevederilor art.125 din HG nr.395/2016, riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Ofertantul este obligat să se asigure că toate fișierele încărcate în SICAP sunt valide, pot fi descărcate și vizualizate.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

1) Garanția de participare ; În situația în care se va prezenta un document eliberat de o societate de asigurări se vor prezenta în mod obligatoriu și documentele anexe aferente politelor din care cel puțin contractul de asigurare, condițiile de asigurare, dovada plății primei de asigurare și, după caz, dovada constituirii garanției colaterale solicitate de societatea de asigurări;

2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);

***Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără a fi necesar să completeze nicio altă parte din secțiunea Criteriilor de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț (fișierul atasat "Criteriile de selecție").

3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

5) Împuternicire - semnată de către administrator/ reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei. Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul/ entitatea participantă în procedura pentru atribuirea contractului;

6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

8) Propunerea Tehnică;

9) Propunerea Financiară;

Având în vedere prevederile art. 123 alin.(1) din HG nr. 395/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice, motivat, în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. În conformitate cu prevederile art.57 alin(4) din Legea nr.98/2016, informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secretele tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1).

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

I. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

II. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Secțiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SICAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SICAP (Secțiunea "Întrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP (Secțiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.

În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel:

- departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici
- în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis (până la crearea facilității tehnice de recriptare noi oferte prin SICAP) caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

Alte mențiuni:

1.Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a opera modificări ale contractului, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute de art. 221 din Legea 98/2016.

III. Informații privind susținerea din partea unor terți

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Modalitate de îndeplinire

DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații în secțiunea CRITERII SELECȚIE, bifând „Da” sau „Nu”, fiind activată opțiunea « indicația globală pentru toate criteriile de selecție în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 4) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;
- b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : 7 zile în conformitate cu art.8 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-