

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### TRANSPORT PUBLIC SA

Cod de identificare fiscala: 10158084; Adresa: Strada: Chimiei, nr. 12; Localitate: Bacau; Cod Postal: 600286; Tara: Romania; Codul NUTS: RO211 Bacau; Adresa de e-mail: achizitii@transportpublicbc.ro; Nr de telefon: +40 740813387; Fax: -; Persoana de contact: Nicoleta Roman; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://transportpublicbc.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 17

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.6) Activitate principala

Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Sistem e-Ticketing de tip ABT (Account Based Ticketing) integrat cu serviciul de plata cu card bancar de tip contactless direct la validatoarele duale ce se vor instala de catre furnizor pe flota de autobuze si microbuze dedicata transportului public de persoane pe aria de deservire a Zonei Metropolitane Bacau

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PAAS/2026 aprobat : nr. 1398/29.12.2025, aprobat: cap. Investiții, pozitia 5.

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

30144200-2 Distribuitoare automate de bilete (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30123100-8 Masini de validare a biletelor (Rev.2)

30162000-2 Carduri inteligente (Rev.2)

30216130-6 Cititoare de coduri de bare (Rev.2)

30216200-8 Cititoare de carduri magnetice (Rev.2)

30233320-0 Cititoare combinate de carduri inteligente si amprente (Rev.2)

34970000-7 Echipament de monitorizare a traficului (Rev.2)

48110000-2 Pachete software pentru puncte de vanzare (POS) (Rev.2)

48813000-0 Sisteme de informare a pasagerilor (Rev.2)

51500000-7 Servicii de instalare de echipamente si utilaje (Rev.2)

63712710-3 Servicii de monitorizare a traficului (Rev.2)

64216200-5 Servicii de informare electronica (Rev.2)

72212670-6 Servicii de dezvoltare de software pentru sisteme de operare in timp real (Rev.2)

72212732-9 Servicii de dezvoltare de software pentru securitatea datelor (Rev.2)

72510000-3 Servicii de gestionare informatica (Rev.2)

### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achiziția are ca scop atribuirea unui contract sectorial pentru furnizarea în regim de plata în rate, a sistemului e-ticketing ABT (Account Based Ticketing) integrat cu serviciul de plată cu card bancar de tip contactless direct la validatoarele duale ce se vor instala de către furnizor pe flota de autobuze și microbuze a S.C TRANSPORT PUBLIC S.A BACAU, în regim de plată în rate, cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini pus la dispoziție de entitatea contractantă.

Se va asigura dotarea celor 93 de vehicule din flota entitatii contractante S.C TRANSPORT PUBLIC S.A BACAU, respectiv: 48 autobuze electrice noi, 10 microbuze electrice noi, 31 de autobuze existente și 4 microbuze existente cu calculatoare de bord, validatoare duale (carduri contactless, carduri bancare), imprimante pentru bilete de calatorie pe suport de hartie termica și switch-uri de comunicare, inclusiv up-grade SW a validatoarelor existente la sistem ABT și implementarea sistemului de ticketing de tip account-based.

Echipamentele componente vor fi livrate cu kit-urile de montaj originale prevăzute de producători astfel încât să poată fi montate corect în spațiul limitat disponibil.

Locul principal de livrare: Sediul Transport Public Bacău, Municipiul Bacău, jud. Bacău, str. Chimiei, nr. 12.

Entitatea Contractanta nu isi asuma costuri suplimentare pentru dezvoltari ulterioare necesare integrarii/compatibilizarii echipamentelor de taxare existente (aflate in exploatare).

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3957865 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 39578 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO211 Bacău

#### Locul principal de executare:

Sediul SC TRANSPORT PUBLIC SA BACAU, Str. Chimiei, nr. 12, Bacău

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Obiectul procedurii îl constituie:

- achiziția , în regim de plata în rate, a unui sistem de ticketing de tip account-based pentru flota de vehicule a SC Transport Public SA, cu toate componentele sale (echipamente imbarcate și aplicații software backoffice);
- integrarea echipamentelor IT (echipamente IT dispecerat, centru de formare/ personalizare/ vanzare carduri-1 buc, puncte de reincarcare/vanzare carduri-5 buc) existente, aflate în exploatare la Transport Public SA Bacau cu sistemul de ticketing de tip account-based;
- integrarea validatoarelor existente, aflate în exploatare la SC. Transport Public SA Bacau cu sistemul de ticketing de tip account-based;
- integrarea cardurilor de calatorie și carduri operatori existente, aflate în utilizare la SC Transport Public SA Bacau , cu sistemul de ticketing de tip account-based;
- integrarea subsistemului de management al vehiculelor de transport public existent, aflat în exploatare la SC Transport Public SA, cu sistemul de ticketing de tip account-based.

La nivelul societății de transport public există în acest moment un sistem de taxare aflat în funcțiune de tip "card-centric"(datele calatorului sunt stocate pe card) integrat cu subsistemul de management al vehiculelor de transport public. Sistemele sunt achiziționate în trecut, menționăm că nu există interfete publice sau servicii standard expuse pentru integrarea cu alte sisteme informatice.

Având în vedere că societatea noastră dorește să mențină în exploatare echipamentele existente (validatoare, echipamente specifice de taxare (cititoare carduri, carduri, imprimante carduri, echipamente IT etc.)) și subsistemul de management al vehiculelor de transport public, pentru realizarea compatibilizărilor, dezvoltărilor, adaptărilor în implementare, ofertantii au obligația de a include

in oferta tehnica si financiara toate adaptarile tehnice si cheltuielile/costurile pentru aceste activitati care cad in totalitate in responsabilitatea sa.

Ofertantii au obligatia de a analiza in faza de elaborare a ofertei implicatiile tehnico-financiare ale integrarii echipamentelor de taxare existente (aflate in exploatare) si subsistemului de management al vehiculelor de transport public cu sistemul nou oferat:

- dezvoltarea de interfețe sau servicii API pentru compatibilizare echipamente existente si subsistemul de management al vehiculelor de transport public existent;
- adaptari software, modificari de arhitecturi necesare;
- activitati de analiza, dezvoltare, testare si punere in functiune.

Entitatea Contractanta nu isi asuma costuri suplimentare pentru dezvoltari ulterioare necesare integrarii/compatibilizarii echipamentelor de taxare existente (aflate in exploatare).

Se va asigura dotarea vehiculelor cu calculatoare de bord, validatoare duale (carduri contactless, carduri bancare), imprimante pentru bilete de calatorie pe suport de hartie termica si switch-uri de comunicatie.

Achiziția include și servicii asociate (livrare, montajul unui set de echipamente pe fiecare tip de vehicul din parcul societatii, configurarea echipamentelor, teste, recepția cantitativă și punerea în funcțiune, garanții, instruirea personalului entității contractante, suport tehnic cu SLA, service și mentenanța preventivă și corectivă în perioada de garanție și orice alte costuri necesare îndeplinirii cerințelor din caietul de sarcini) care sunt incluse în prețul produselor.

Toate echipamentele componente, alaturi de aplicațiile Software, vor fi achizionate "as a service" - credit furnizor, fara plata vreunui avans, FARA depunerea unei garanții (ex.: bilet la ordin, sau cecuri bancare, etc) sau FARA PREZENTAREA UNEI scrisori de GARANȚIE bancara, sau FARA avalizarea vreunei entitati fizice, juridice, sau a unei alte autoritati publice. Nu se accepta avalul acționarilor companiei noastre.

Experti cheie necesari: Arhitect de sistem, HW Engineer/Echivalent(ex Hardware Systems Specialist, Transport Infrastructure Engineer, Embedded Systems Engineer) si Expert testare si punere in functiune sisteme de e-ticketing, conform caietului de sarcini.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 17 zile.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare, astfel: în a 22-a zi calendaristică și în a 11-a zi calendaristică înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit, conform art. 29 alin (3) din HG 394/2016, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor de clarificări adresate după termenul-limită stabilit mai sus sau solicitate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită prin anunțul de participare.

Notă: la calculul termenului de solicitare/răspuns clarificări exprimat în zile, data limită de depunere a ofertelor nu se ia în considerare.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare  | Descriere   | Pondere                                |
|---|---|--|
| Pretul ofertei  | Componenta financiara   | 80%<br>Punctaj maxim factor: <b>80</b> |
| Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b> |   |  |
| Termen de garantie extinsa oferat   | Componentă tehnică, factor de evaluare F1 "Termen de garantie extinsa oferat" | 20%<br>Punctaj maxim factor: <b>20</b> |

Algoritm de calcul: **Se vor acorda puncte pentru garanția suplimentara fata de cea oferita de producător, care este de 24 de luni.**

Algoritm de calcul:

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

- pentru cel mai mare termen de garantie suplimentar oferat – 20 puncte.
- pentru celelalte garanții suplimentare oferate, punctajul va fi acordat după următoarea formula:  $G(n) = (\text{Garantie suplimentara maxim oferata} / \text{Garantia } n) \times 20$  de puncte.

Nota: Ofertele care contin o garantie suplimentara fata de garantia minima acordata de producator, mai mare 60 de luni, nu vor fi punctate suplimentar. Astfel, peste garanția minimă de 24 de luni, se poate oferta suplimentar maxim 60 de luni, rezultând astfel o garanție totală de maxim 84 de luni.

Ofertele care conțin o garanție mai mică de 24 luni sunt considerate oferte neconforme.

Notă: pentru obținerea punctajului, toți operatorii economici vor prezenta, odată cu oferta, fișa tehnică emisă de către producător (dacă aceasta menționează garanția) și existența opțiunii de achiziție de la producător a serviciului de garanție suplimentară și asumarea de către furnizor a obligației de achiziție a acesteia. La recepție se va verifica existența garanției suplimentare achiziționate de la producător, sau se va prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului (garanția extinsă este asigurată și asumată contractual de către furnizor), așa cum a fost oferată și punctată.

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 42; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

1. Operatorii economici (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere prevăzute la art.73, 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, actualizată.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate”. Documentele trebuie sa fie valabile la momentul prezentării, nu se solicita sa reiasa lipsa datoriilor restante.

Operatorul economic prezintă pentru sediul principal certificatele constatatoare din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1) din Legea 99/2016, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv - se va depune cazierul pentru toate persoanele care figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

Ofertanții străini: În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/ subcontractantul/terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există

prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele vor fi postate în SEAP cu semnătură electronică extinsă. Valabilitatea acestora se va raporta la "momentul prezentării acestora" întrucât documentele vor fi prezentate numai de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art.205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Notă: Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 180 alin.(1) lit. g) din Legea 99/2016, accesând în acest sens <https://e-licitatie.ro:8881/pub/ack-docs>.

2. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

3. În sensul art.II din Ordonanța nr. 3 din 25 august 2021 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice, care modifică și completează Legea nr.99/2016:

- alin.(1) sintagma „subcontractant” are următoarea definiție:

„subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție sectorială și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui Contract de achiziție sectorială nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi”,

-alin.(2) entitatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în Acordul de subcontractare (Formular nr.5) "categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți”.

4. Pentru instrucțiuni suplimentare necesare ofertanților vă rugăm să accesați ANEXA INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI la prezentul anunț.

### **Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

### **Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### **Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### **Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### **Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### **Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### **Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### **Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

## **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

**Cerinta 1:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 2:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării

**Cerinta 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 99/2016 și în prevederile art.XI alin.(3) din Legea nr. 283/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative, pentru stabilirea salariilor minime adecvate și respectarea art. XI alin.(5) a aceleiași legi.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Odată cu depunerea ofertei ofertanții individuali/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor depune Formularul 26\_Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în prevederile art.XI alin.(3) din Legea nr. 283/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative, pentru stabilirea salariilor minime adecvate și respectarea art. XI alin.(5) a aceleiași legi, pus la dispoziție de entitatea contractantă în Secțiunea "Formulare".

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente

situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. c) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe

primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertanții (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. d) din Legea nr. 99/2016 și în prevederile articolului 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Odată cu depunerea ofertei ofertanții individuali/ofertanții asociați/terții susținători/subcontractanții vor depune o declarație pe propria răspundere, Formularul 23\_Declarație privind neîncadrarea în preved. articolul 5k a Reg. (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Reg. (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, pus la dispoziție de entitatea contractantă în Secțiunea "Formulare". Formularul se va prezenta odată cu DUAE.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73-75 și art. 180 alin.(1) lit. e) din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Director general: Adrian Botez
2. Șef departament economic: Aneta Stan
3. Șef departament exploatare: Irinel Iancu
4. Șef atelier tehnic: Vlad Mirică
5. Consilier achiziții publice: Nicoleta Roman
6. Furnizor servicii auxiliare: PFA Apostolescu Adina Elena

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. Entitatea Contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție sectorială.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. f) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertanții (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. g) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Notă: Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 180 alin.(1) lit. g) din Legea 99/2016,

accesând în acest sens <https://e-licitatie.ro:8881/pub/ack-docs>.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertanții (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 alin.(1) lit. h) și lit.i) din Legea nr. 99/2016.

Mod de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informații aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Ofertanții (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant) care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți (dacă este cazul) care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul competent teritorial, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează a fi prezentat, la solicitarea entității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate categorii de servicii din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru categoria de servicii din contract pe care o vor realiza.

Notă: În cazul în care o asocieră de operatori economici depune o ofertă comună criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale, trebuie demonstrate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o va realiza, conform art. 67 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Prin experiență similară se înțelege proiecte implementate în domeniul transportului public sau privat, parcarilor, accesului în clădiri, facilități publice sau private, evenimente, turism ori alte domenii în care sunt utilizate sisteme electronice de gestionare a accesului sau a titlurilor de utilizare, în cadrul unuia sau mai multe contracte în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) în valoare de minim 3.957.000 lei fara TVA.

Pentru demonstrarea experienței similare în sensul menționat mai sus, ofertantul (operatorul economic individual sau asocieră de operatori economici) dovedește că a realizat în mod corespunzător furnizarea de sistem e-ticketing, licențe și/sau prestarea de servicii de mentenanță, suport tehnic și actualizare și/sau servicii de migrare și modelare bază de date dinamice pentru pentru companii din domeniul transporturilor.

Modul de calcul al perioadei de 3 ani nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor, prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

Valoarea solicitată pentru experiența similară este de minimum 3.957.000 lei fără TVA, reprezentând valoarea calculată cumulativ din cadrul unui contract sau a mai multor contracte.

Componenta de experiență similară poate fi dovedită și din contracte distincte.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor entității contractante.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse/servicii, perioada aferentă experienței similare, valoarea contractului/ valoarea parțială a contractului îndeplinită până la data limită de depunere a ofertelor, procentul aferent ofertantului, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

DUAE va fi completat, astfel încât să rezulte clar îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate în anunțul de participare.

În DUAE se vor completa clar toate informațiile necesare, astfel încât să poată fi identificate părțile din contract ce pot fi luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, așa cum s-a solicitat prin fișa de date.

De asemenea, a fost revizuită modalitatea de îndeplinire a cerinței, astfel:

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- contracte/certIFICATE/documente/certificari de buna executie/recomandari/ procese verbale de receptie a punerii in functiune (PIF)/procese-verbale la terminarea prestarii serviciilor sau alte dovezi ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Entității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.
- alte documente echivalente.

Din documente va rezulta clar valoarea de contract executată de ofertant (inclusiv în cazul prezentării unor contracte îndeplinite în asociere (ca asociat sau subcontractant), categoriile de activități pe care le-a asigurat în cadrul contractului/contractelor prezentate. DUAE va fi completat, astfel încât să rezulte clar îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate în anunțul de participare. În DUAE se vor completa clar toate informațiile necesare, astfel încât să poată fi identificate părțile din contract ce pot fi luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, așa cum s-a solicitat prin fișa de date.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Proporția de subcontractare

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

În conformitate cu prevederile art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, se solicită ofertanților să precizeze în ofertă:

- a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 64 alin. (1).

În conformitate cu prevederile art. 232 alin.(2) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, subcontractanții au dreptul de a opta pentru a fi plătiți în mod direct de către entitatea contractantă. Opțiunea se va manifesta la semnarea contractului sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție sectorială, după caz.

Ofertantul va menționa pentru fiecare subcontractant categoriile de servicii pe care acesta are intenția să le subcontracteze (dacă este cazul) - se vor indica activitățile subcontractate cât și valoarea sau procentul subcontractat. Subcontractarea se va face în condițiile Capitolului VI - Secțiunea I - Subcontractarea din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale și cu respectarea Condițiilor contractuale.

Activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, potrivit art. 3 alin. (1) lit. zz) din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și cu Notificarea ANAP nr. 240/2016. Odată cu depunerea DUAE se va depune și Acordul de subcontractare, urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în

acord să fie solicitate ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Notă : În situația în care ofertantul nu are capacitate tehnică sau profesională de a executa toate activitățile cuprinse în contract, are dreptul de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu entitatea contractantă. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contractul cu achizitorul.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

#### Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

#### Modalitatea de indeplinire:

Implementarea și menținerea standardului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor pot fi:

- certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 9001 sau echivalent, sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este 39.578,00 LEI.

Aceasta se poate constitui în condițiile legii, în oricare din formele precizate la art. 164 alin.(2) și alin.(4) din Legea nr. 99/2016 și reprezintă maxim 1% din valoarea estimată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul S.C TRANSPORT PUBLIC S.A BACAU RO75 RNCB 0026 0308 8631 0009 deschis la Banca Comerciala Romana, cod fiscal RO10158084.

Garanția de participare se va posta scanată în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere a ofertelor (art. 42 alin. (4) din H.G. nr. 394/2016). Garanția de participare se restituie sau reține, după caz, conform art.43 din H.G. nr. 394/2016. Cursul la care se va realiza echivalența în altă monedă este cel de la data publicării anunțului de participare în SEAP, stabilit de B.N.R.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 3 luni de la data limită a depunerii ofertei. Ofertele care la data deschiderii nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse. Prevederile din H.G. nr. 394/2016, art. 43 alin. (3) se aplica în mod corespunzător.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se poate constitui prin oricare din modalitățile prevăzute de art. 164 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de către ambele părți.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Surse de finanțare: surse proprii și alte fonduri.

Modalitatea de plata: Valoarea totală a Echipamentelor, licențelor firmware și software, mentenanța sistem și suport tehnic („Prețului”) care va fi plătită de către Autoritatea contractantă Furnizorului pentru achiziția, în regim de plată în rate a sistemului de ticketing de tip account-based pentru flota de vehicule a operatorului S.C TRANSPORT PUBLIC S.A BACAU. După punerea în funcțiune a Echipamentelor&Sistemului Furnizorul va emite o factură care va conține valoarea totală exprimată în Lei. Valoarea totală va fi esalonată la plată într-un număr de 36 rate lunare egale. Entitatea contractantă va achita valoarea lunară a ratelor pentru Sistemul

integrat de e-ticketing pana la termenele stabilite in graficul de plati. Dupa punerea în funcțiune a Echipamentelor&Sistemului, până la achitarea ultimei rate, inclusiv pentru cazuri fortuite, se transferă de la Furnizor la Entitatea Contractanta.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

H.G. nr. 394/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice;

Legea nr. 101/2016 privind remediile si căile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publicată contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrări si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor

### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Furnizorul trebuie să dețină urmatorii experti cheie, conform caietului de sarcini:

1. Arhitect de sistem- Studii superioare in domeniul informatica, automatica si calculatoare sau cursuri de formare/reconversie profesională în domeniul informatic, finalizate cu documente de absolvire a acestor cursuri
2. HW Engineer/Echivalent(ex Hardware Systems Specialist, Transport Infrastructure Engineer, Embedded Systems Engineer)- Studii superioare în domeniul tehnic sau informatic
3. Expert testare si punere in functiune sisteme de e-ticketing- Studii superioare în domenii tehnice

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Cerinta referitoare la oferta

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### **IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### **IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### **IV.4 Prezentarea ofertei**

#### **IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P., respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include minim:

1) Formularul de Propunere Tehnică - conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă, incluzând toate informațiile solicitate - Formularul 21, însoțit de toate documentele justificative solicitate:

1.1. Listă cu personalul de specialitate angrenat în realizarea contractului sectorial,

1.2. Grafic de punere în funcțiune, esalonat pe etape și o declarație pe propria răspundere că va integra sistemul și îl va pune în funcțiune în termenul ofertat.

1.3. Declarația-angajament pe propria răspundere, că ofertantul va face pe costurile sale și cu personalul asigurat de el instruirea personalului pentru exploatarea, întreținerea și repararea sistemului, așa cum este prevăzut în prezentul caiet de sarcini;

1.4. Declarație-angajament pe proprie răspundere referitoare la viciile ascunse;

1.5. Angajamentul ferm al ofertantului că dispune de personalul și dotarea tehnică necesare asigurării asistenței tehnice în garanție și service-ului în perioada de garanție a sistemului;

1.6. Un angajament din care să rezulte că va constitui garanția de bună execuție, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare (instrument de garantare de bună execuție)

1.7. Documente / certificate / buletine de încercări emise de autoritățile competente din România prin care să se demonstreze conformarea la standardele menționate pentru componentele principale ale sistemului, așa cum este impus în caietul de sarcini;

1.8. Declarație pe propria răspundere cu privire la predarea codurilor sursa ale aplicației integrate, după expirarea perioadei contractuale.

1.9. Declarație pe propria răspundere privind disponibilitatea obținerii certificării EMV Level 3

2) Document tehnic (Lista de cantități) care nu conține informații legate de preț - Formularul 22 (anexa 1 la caietul de sarcini);

3) Formularul 10 – Declarație privind respectarea dreptului de proprietate intelectuală;

4) Formularul 11 - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social, și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinirea a contractului de servicii;

5) Formularul 18 - Formular factori evaluare;

6) Formularul 20 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale.

#### **I. Formularul de Propunere Tehnică**

Ofertanții vor prezenta Formularul de Propunere Tehnică – Formularul 21 însoțit de documentele solicitate și vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică poate conține și alte informații pe care ofertantul le consideră semnificative pentru evaluarea propunerii tehnice. Propunerea tehnică trebuie să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în documentele anexate acestuia - toate cerințele din caietul de sarcini sunt obligatorii și nu se admit abateri. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității ofertei cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi opisată, paginile vor fi numerotate.

#### **II. Anexe – cu alte informații solicitate de entitatea contractantă:**

a. Formularul 10 – Declarație privind respectarea dreptului de proprietate intelectuală.

Ofertantul are obligația de a prezenta anexat propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere prin care se va certifica că nici unul din serviciile prestate nu încălcă dreptul de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, patente, licențe, desene, modele, etc.) aparținând unui terț;

b. Formularul 11 - Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social, și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinirea a contractului de servicii (inclusiv subcontractanții) din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei,

oferantul a ținut cont de obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>;

c. Formularul 18 - Formular factor evaluare: Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorită eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat;

d. Formularul 20 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale;

e. Formularul 22 - Document tehnic (Lista de cantități), care nu conține informații legate de prețuri.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea lucrărilor/contractului până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/ activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/ propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Prin derogare de la secțiunea IV.2.4, în cadrul propunerii tehnice documentele emise de producător: cărțile tehnice/manualele/broșurile/prospectele/catalogoage produsului, pot fi depuse numai în limba română sau în limba engleză.

Notă: În cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta documentele propunerii tehnice pentru partea din contractul de servicii pe care o va realiza.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de ofertă (conform Formularului 12 pus la dispoziție de entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate; În formularul de ofertă se va evidenția valoarea totală a ofertei (inclusiv profitul), în lei, fără TVA (cu maxim două zecimale), la care se adaugă TVA, care include toate cheltuielile necesare îndeplinirii obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini, precum și orice alte costuri în legătură cu obiectul contractului și/sau alte obligații rezultate din cele mai sus menționate și/sau din caietul de sarcini, corelat cu contractul de prestare de servicii.

Valoarea înscrisă în formularul de ofertă se va prelua din anexa la formularul de ofertă.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

2) Anexa la formularul de ofertă – „Lista de cantități și prețuri” (acesta reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care se va evalua în conformitate cu H.G. nr. 394 /2016).

ATENȚIE! Valoarea care se va înscrie și cripta în SEAP este cea din celula “Valoare totală contract.

3) Formularul 13 – Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale.

4) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Departajarea ofertelor cu punctaje egale:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Oferantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețul unitar aplicabil, exprimat în moneda solicitată în anunțul de participare, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului.

Prețul stabilit în baza ofertei și consemnat în formularul de ofertă reprezintă prețul la care ofertantul va executa toate activitățile din

contract, corespunzător cerințelor din caietul de sarcini. Orice propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată.

Obiecțiunile aduse clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, conduc la respingerea ofertei și declararea acesteia neconformă în conformitate cu HG 394/2016 art. 143 alin.(3) lit. b).

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin.(9) din H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Totodată, Entitatea Contractantă poate solicita ofertanților îndreptarea viciilor de formă astfel cum acestea sunt definite la art. 141 din H.G. 394/2016.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Prețul total al Ofertei nu va fi transmis confidențial.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Documente solicitate de la Ofertanți conform secțiunilor din SEAP:

Secțiune GARANȚIE PARTICIPARE:

1) Formularul 3 - Garanția de participare;

Secțiune DOCUMENTE DE CALIFICARE:

2) Formularul 1.A - Împuternicire (pentru persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire);

3) Formularul 1.B - Împuternicire pentru persoana desemnată să semneze electronic cu semnătură electronică extinsă Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;

4) Formularul 4 - Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

5) Formularul 5 - Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

6) Formularul 7 - Angajament terț susținător privind capacitatea tehnică - experiența similară;

7) Formularul 9 - Întreprinderi afiliate - în conformitate cu art. 54 alin. 3 - H.G. 394/2016 (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț susținător);

8) Formularul 17 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală;

9) Formularul 19 - Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta fără acceptul entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016;

10) Formularul 23 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile articolului 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina;

11) Formularul 26 - Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în prevederile art.XI alin.(3) din Legea nr. 283/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative, pentru stabilirea salariilor minime adecvate și respectarea art. XI alin.(5) a aceleiași legi.

Secțiune DUAE

12) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț susținător),

Secțiune DOCUMENTE DE OFERTĂ TEHNICĂ

13) Propunerea Tehnică (conform secțiune IV.4.1);

14) Formularul 18 - Formular factori de evaluare;

Secțiune OFERTĂ FINANCIARĂ

14) Propunerea Financiară - Se depun documentele conform secțiunii IV.4.2 și în SEAP se introduce prețul ofertat.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare

corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Ofertantul are obligația să se asigure ca toate documentele încărcate în SEAP se pot deschide (nu prezintă erori care le fac inaccesibile).

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit de entitatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [dacă este cazul se va anunța de către entitatea contractantă în cadrul anunțului de participare la secțiunea erate/clarificări], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Oferta va fi opisată și paginile vor fi numerotate. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt semnate de către persoana/persoanele autorizată/ autorizate sau împuternicite în mod expres în acest sens.

Ofertantul este singurul răspunzător cu privire la conținutul, autenticitatea și conformitatea cu originalul a documentelor incluse în ofertă și încărcate în SEAP.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, se depune Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/ acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Modelul de acord de subcontractare și acord de asociere este numai un draft, ce poate fi completat de ofertant, cu condiția de a nu renunța și/sau modifica clauzele deja existente.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei:

Oferta trebuie să fie valabilă după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor:

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare coresponzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare și vor fi returnate nedeschise. Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare.

În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate coresponzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Entitatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspondat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Formularul privind confidentialitatea ofertei:

Toate informațiile incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, coroborat cu art.70 alin.(4) din Legea 99/2016, actualizată. Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică/financiară și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Entitatea Contractantă poate să utilizeze sau să dezvăluie oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Având în vedere prevederile O.U.G. nr.25/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice care stipulează următoarele:

La articolul 3 alineatul (1), litera ii) din Legea 99/2016 va avea următorul cuprins:

„ii) operator economic — orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață

executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

- (i) un stat membru al Uniunii Europene;
- (ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);
- (iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul sectorial atribuit intră sub incidența anexelor 3, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;
- (iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;
- (v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;"

„Art. 66. — (1) din Legea 99/2016 Au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 82 alin. (1), în oricare dintre calitățile de ofertant/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. ii).

(2) Entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. ii), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 177, 178 și 180."

Operatorii economici nonrezidenți care doresc să participe la procedură trebuie să facă dovada prin orice mijloc că se încadrează în cadrul prevederilor art 3 alin (1) litera ii) din Legea 99/2016.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-