

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### CONSILIUL JUDEȚUL PRAHOVA, DIRECTIA SERVICII SI ACHIZITII PUBLICE

Cod de identificare fiscala: 2842889; Adresa: Bulevardul Republicii, nr. 2-4; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100066; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: achizitii@cjph.ro; Nr de telefon: +40 244514545; Fax: +40 244511611; Persoana de contact: ROBERT ADRIAN STANESCU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjph.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Dotarea cu materiale didactice, echipamente digitale și mobilier specific ale atelierelor de practică a unităților de învățământ din Județul Prahova în cadrul proiectului "Școli Motivante Adaptate Ritmului Tehnologic - PH SMART"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 32214/2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

42600000-2 Masini-unelte (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

31711100-4 Componente electronice (Rev.2)

38341300-0 Instrumente de masurare a marimilor electrice (Rev.2)

39221000-7 Echipament de bucatarie (Rev.2)

42215000-6 Utilaje pentru prepararea sau fabricarea industrială a alimentelor sau a bauturilor (Rev.2)

48000000-8 Pachete software și sisteme informatice (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul general al proiectului este asigurarea în bune condiții a serviciului public de educație și accesul egal la educație pentru elevii încadrați în învățământul preuniversitar din județul Prahova printr-o soluție unitară: dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a 81 de unități de învățământ preuniversitar și 5 unități conexe. conform caietului de sarcini.

În conformitate cu prevederile art.160 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 22-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legatură cu documentația de atribuire în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 3743662 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

### II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 10

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Un operator economic poate depune oferta pentru un lot sau mai multe loturi sau toate loturile fara a fi restrictionati de numarul de loturi la care depun oferta

## II.2 Descriere

### II.2.1 - Denumire lot

1 - LOT 1: Atelier turism și alimentație publică

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Echipament de bucatarie (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

#### Locul principal de executare:

judetul Prahova

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform Caietului de sarcini - dotare Atelier turism si alimentatie publica

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 342300; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3400 - RON (0,9933%)

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 20

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

### II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.2.1 - Denumire lot

2 - LOT 2: Atelier economic

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Componente electronice (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

Judetul Prahova

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform caietului de sarcini - dotare atelier economic

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 74600; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 740 - RON (0,9920%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 10

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.2.1 - Denumire lot

3 - LOT 3: Atelier electric

### II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Componente electronice (Rev.2)

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produsele sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

conform Caietului de sarcini - dotare Atelier electric

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 229800; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2290 - RON (0,9965%)

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 20

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

### II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

4 - LOT 4: Protecția mediului

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Instrumente de masurare a marimilor electrice (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform Caietului de sarcini - dotare Atelier Protecția mediului

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 127842; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 1270 - RON (0,9934%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 15

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da  
Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.2.1 - Denumire lot

5 - LOT 5: Atelier constructii

## II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Masini-unelte (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 44812400-9 Articole pentru zugravi si decoratori (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

judetul Prahova

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform Caietului de sarcini - dotare Atelier constructii

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 60440; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 600 - RON (0,9927%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 10

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

6 - LOT 6: Atelier confecții

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Masini-unelte (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 39562000-9 Fetru (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

conform Caietului de sarcini - dotare Atelier confecții

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 129820; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 1290 - RON (0,9937%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 20

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

7 - LOT 7: Atelier mecanică/strung

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Masini-unelte (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform Caietului de sarcini - dotare Atelier mecanică/strung

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 364600; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 3600 - RON (0,9874%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 15

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitie are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitie de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.2.1 - Denumire lot

8 - LOT 8: Atelier industrie alimentară carne/pește

## II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Utilaje pentru prepararea sau fabricarea industrială a alimentelor sau a băuturilor (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform Caietului de sarcini - dotare Atelier industrie alimentară carne/pește

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 249800; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 2490 - RON (0,9968%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: -; Durata in zile : 20

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilianta – PNRR

**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

9 - LOT 9: Atelier tâmplărie

## II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Masini-unelte (Rev.2)

## II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

## II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

conform Caietului de sarcini - dotare Atelier tâmplărie

## II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

## II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 366460; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3660 - RON (0,9987%)

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 10

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

**Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.2.1 - Denumire lot**

10 - LOT 13: Softuri educative ateliere învățământ profesional și tehnic

**II.2.2 Coduri CPV aditionale**

Cod CPV Principal: Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO316 Prahova

**Locul principal de executare:**

judetul Prahova

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*  
conform Caietului de sarcini - Softuri educative ateliere învățământ profesional și tehnic

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: <b>60</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Termen de livrare	Componenta tehnica- Termen de livrare	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>a) Pentru cel mai mic termen oferat, dar nu mai mare de 20 zile, se acordă punctajul maxim de 40 de puncte</b> <b>b) Pentru celelalte termene oferate, punctajul se acordă aplicând formula:</b> <b>Punctaj termen n = (termen minim oferat / termen n) x punctaj maxim alocat</b> <b>Ofertele pentru care termenul de livrare depășeste 20 zile se resping ca fiind neconforme</b> <b>Ofertele ce prezinta valorile minime impuse prin caietul de sarcini vor fi declarate conforme.</b> <b>Termenul minim sub care nu se acorda punctaj suplimentar este 10 zile.</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

**II.2.6 Valoarea totala estimata**

Valoarea estimata fara TVA : 1798000; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 17900 - RON (0,9956%)

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: -; Durata in zile : 20Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” - finantat prin PNRR - C15

Tip de finantare : -

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu**Achizitie ecologica**Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu**Achizitie sociala**Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu**Achizitie in domeniul inovarii**Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu**Accesibilitate**Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bîgiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerința 3:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bîgiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și

Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă

din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizata, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declaratie pe propria raspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai actiunilor la purtator (in situatia in care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, tert sustinator sau subcontractant la procedura este de societate pe actiuni, cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator), sub sanctiunile prevazute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare si rezilienta in ceea ce priveste protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii) clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va prezenta o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal, ce va contine datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor asa cum sunt definiti in art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificarile si completarile ulterioare (Declaratia va contine cel putin numele, prenumele si data nasterii, nationalitatea si tara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informatiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.

- documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificarile si comletarile ulterioare;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

Operatorii economici straini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea cerintelor, in conformitate cu legislatia din tara de rezidentă, insotite de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevazute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fața unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

In cazul depunerii unei oferte comune, cerinta trebuie indeplinita de toti membrii asocierii, precum si de tertul/tertii sustinatori, subcontractantul/subcontractantii, daca exista.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Incadrarea in situatia prevazuta la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

Lista persoanelor cu functii de decizie cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autoritatii contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economica, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economica, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios si Administrație Publica, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios si Administrație Publica, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii si Achizitii Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii si Achizitii Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;

-declaratie de propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum si punctul/punctele de lucru;

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizata, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declaratie pe propria raspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai actiunilor la purtator (in situatia in care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, tert sustinator sau subcontractant la procedura este de societate pe actiuni, cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator), sub sanctiunile prevazute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bîgiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va

prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.

- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad-Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia

sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a

unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bîgiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Serviciilor și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Serviciilor și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externă.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164,

165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bîgiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economică, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economică, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bîgiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția

Economica, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economica, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios si Administrație Publica, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios si Administrație Publica, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii si Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii si Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizata, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declaratie pe propria raspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai actiunilor la purtator (in situatia in care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, tert sustinator sau subcontractant la procedura este de societate pe actiuni, cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator), sub sanctiunile prevazute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificarile si comletarile ulterioare;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economica, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economica, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios si Administrație Publica, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios si Administrație Publica, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii si Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii si Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinațiilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Virgiliu Daniel Nanu-Președinte, Soare Mario Daniel- Vicepreședinte, Dumitrescu Călin Ferentz Vlad- Vicepreședinte, Drăgănescu Emil – Vicepreședinte, Bigiu Hermina Adi - Secretar; Dovîncă Maria - Director executiv Direcția Economica, Grecu Eliza – Șef serviciu Direcția Economica, Constantin Mihaela- Lucia – Director executiv Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Enache Florin – Director Executiv Adjunct- Direcția Juridic Contencios și Administrație Publică, Stănescu Robert Adrian – Director executiv Direcția Servicii și Achiziții Publice, Androne Alexandru – Șef serviciu Direcția Servicii și Achiziții Publice, Daniel Minculescu – Director executiv Direcția Tehnică, Negru Mihail- Șef Serviciu -Direcția Tehnică, Iamandi Mihaela Irina - Director executiv Direcția Patrimoniu, Dobre Daniel Mihai- Șef Serviciu Direcția Patrimoniu, Marius Constantin Nicolae- Director executiv Direcția de Proiecte cu Finanțare Externa.

Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind la plata impozitelor taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării;
- declarație de propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor grupului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 22 alin (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență în ceea ce privește protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantul (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor așa cum sunt definiți în art. 4 din Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare (Declarația va conține cel puțin numele, prenumele și data nașterii, naționalitatea și țara de reședință a beneficiarului real). / va prezenta document justificativ privind Furnizarea informațiilor privind beneficiarii reali – emis de ONRC.
- documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- alte documente edificatoare, după caz.

Operatorii economici străini pot prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care acestia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea cerințelor, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terțul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: În conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă a selectat în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». Astfel, în completarea DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentării:

-Certificatul constatator eliberat de ONRC. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente echivalente, care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara de rezidență, din care să rezulte că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului supus procedurii. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților

principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

**Loturile la care se aplica:**

1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similara

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Pentru: LOT 1: Atelier turism și alimentație publică; LOT 2: Atelier economic; LOT 3: Atelier electric ; LOT 4: Protecția mediului; LOT 5: Atelier construcții; LOT 6: Atelier confecții; LOT 7: Atelier mecanică/strung; LOT 8: Atelier industrie alimentară carne/pește; LOT 9: Atelier tâmplărie - Nu se solicită experiență similară.

**Loturile la care se aplica:**

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informatii privind subcontractanții (daca este cazul)

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Ofertanții trebuie să aibă în vedere faptul că potrivit prevederilor art. 3 alin (1) lit yy) din Legea nr. 98/2016 : "subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi".

În cazul în care are intenția sa subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația să precizeze în oferta sa :

a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.

Subcontractantii pe ale caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare sunt considerati și terti sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezinta, în același timp, și angajamentul ferm.

Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua în considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit. Subcontractantul/subcontractantii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016.

Conform art.193(3) din Legea nr.98/2016, ofertantii vor prezenta, odata cu depunerea DUAE pentru fiecare subcontractant, si acordul/acordurile de subcontractare.

Modalitatea de îndeplinire:

- se va completa si depune DUAE odata cu transmiterea ofertei de catre subcontractantii nominalizati în oferta cu informatiile aferente situatiei lor,

-se va/vor completa si prezenta odata cu DUAE si Acordul/acordurile de subcontractare

Documentele justificative care probeaza cele asumate prin acordul/ acordurile de subcontractare vor fi prezentate obligatoriu la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor de subcontractare încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Acordul/ acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii. Acestea trebuie sa contina cel puțin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Contractul/Contractele de

subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica :

- vor contine cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor;
- vor contine valoarea la care se ridica partea/partile subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare si declarat in DUAE;
- vor fi in concordanta cu Oferta;
- se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

In situatia in care Subcontractantul si-a exprimat optiunea de a fi platiti direct de catre Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe langa cele mai sus mentionate, in mod obligatoriu o anexa in care Ofertantul desemnat castigator si Subcontractantul:

- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului;
- vor preciza contul de Trezorerie al Subcontractantului in care se vor realiza direct platile;
- vor indica valoarea aferenta lucrărilor pentru care isi exprima optiunea privind plata directa de catre Beneficiar.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de indeplinire a contractului nu este diminuata în cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

**Loturile la care se aplica:**

1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informații privind susținerea (daca este cazul):

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin susținere, în conformitate cu prevederile alin (1) art. 182, art. 113 alin(12) din Legea 98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Atunci când ofertantul demonstreaza îndeplinirea cerintei de calificare legata de capacitatea tehnica si /sau profesionala prin invocarea sustinerii acordate de unul sau mai multi terti, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce priveste îndeplinirea respectivei/respectivelor cerinte. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Conform Notificarii ANAP nr. 256/08.12.2016, odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta, pentru tert sustinator si angajamentul ferm al persoanei care va asigura sustinerea.

Modalitatea de îndeplinire:

- se va completa DUAE de catre tertii sustinatori nominalizati în oferta cu informatiile aferente situatiei lor,
- se va prezenta si se va completa odata cu DUAE - Angajamentul ferm al fiecarei persoane care va asigura sustinerea, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele invocate, care trebuie sa fie explicit, scris si neconditionat, precizând fara echivoc cerinta pentru care tertul înțelege sa acorde sustinerea, precum si modalitatea concreta de acordare a sustinerii, în conditiile legii.

Documentele justificative care probeaza cele asumate prin angajamentul/angajamentele ferm/ferme al/ale tertului/tertilor sustinator/sustinatori vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament.

Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa prevada care sunt resursele care sunt aduse în sustinere si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauza, în conditiile si în termenele acestuia.

**Loturile la care se aplica:**

1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Informații privind asocierea (daca este cazul).

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul va fi asociere conform art.53 din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016. În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Asociatul/asociatii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164,art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Conform Notificarii ANAP nr. 256/08.12.2016, odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta, pentru fiecare asociat, si Acordul/acordurile de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate prin acordul/acordurile de asociere vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acesta trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se va constitui în anexa la contractul de achizitie publica.

**Loturile la care se aplica:**

1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similara

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

LOTUL NR. 10 – LOT 13: Softuri educaționale ateliere învățământ profesional și tehnic

1. Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare cu cele ce fac obiectul contractului, în valoare cumulată de minimum 1.790.000,00 lei (exclusiv TVA) la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.

Prin produse similare se înțelege acele produse de o complexitate comparabilă cu cele care fac obiectul contractului de achiziție publică sau superioare din punct de vedere al complexității: furnizare de licențe software.

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13, alin 2). În cazul în care autoritatea contractantă decalază termenului-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și Ofertantul asociat va completa DUAE. De asemenea împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În acest caz, terțul susținător va completa DUAE.

Nota 3: Valorile contractelor vor fi prezentate în lei exclusiv TVA. Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de BNR pentru respectivul exercițiu financiar din anul în care s-au recepționat produsele.

Modalitatea de îndeplinire :

În conformitate cu prevederile art. 193 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta a selectat în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». Astfel, în completarea DUAE de către ofertantul/ofertantul asociat/subcontractant/terț/susținător participanți la procedura de atribuire este suficientă bifarea cu „DA” la secțiunea indicată anterior.

Documentele justificative vor fi prezentate obligatoriu la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt următoarele fără a se limita la:

- Se vor prezenta copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit/ certificate de predare-primire /recomandări/procese verbale de recepție /certificate constatatoare/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. Certificările respective vor indica beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării.

Dacă ofertantul a avut calitatea de subcontractant, se vor prezenta informații și/sau documente din care să reiasă partea din contract pe care a executat-o. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Documentele redactate în altă limbă decât limba română, vor fi prezentate însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect mai multe tipuri de livrări/ servicii/activități similare atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt furnizările/serviciile/activitățile similare sau de complexitate superioară de natură a îndeplini solicitările din fișa de date a achiziției.

**Loturile la care se aplica:**

10

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoarea garantiei de participare: LOTUL 1 – 3.400,00 lei; LOTUL 2 – 740,00 lei; LOTUL 3 – 2.290,00 lei; LOTUL 4 – 1.270,00 lei; LOT 5 – 600 lei; LOT 6- 1.290,00 lei; LOT 7 - 3.600,00 lei; LOT 8- 2.490,00 lei; LOT 9 -3.660,00 lei; LOT 10 (13) - 17.900,00 lei. Dovada constituirii se va încărca în SEAP până la term limită de depunere a ofertelor. Peri de valabilitate a GP este cel puțin egala cu per de valabilitate a ofertei ( 6 luni ). Modul de constituire este conform art.154 alin (4) din Legea nr.98/2016. Garantia de participare poate fi constituita si in contul RO72TREZ5215006XXX000119 deschis la Trez Ploiesti, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pana la data limita de depunere a ofertelor. Dovada constituirii GP trebuie să fie prezentată în SEAP cel mai târziu la data și ora limită depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată conform art.154 alin (4) din Legea nr.98/2016. Restituirea GP se face în condițiile art. 154.1. din Legea nr.98/2016. În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op ec.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE va fi în cuantum de 10% din valoarea totala a Contractului fara TVA, se va constitui conform art.154 alin (4) din Legea nr.98/2016, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiz pub de către ambele părți. Termenul de constituire a GBE poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului. Garanția de bună execuție emisă în alta limba decat româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba româna.GBE trebuie să fie irevocabilă și necondiționată conform art.154 alin (4) din Legea nr.98/2016. Restituirea GBE se face în condițiile art.154 indice 2 din Legea nr.98/2016. GBE a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Proiectul este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- Legea privind achizițiile nr 98/2016
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica;
- Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta în domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: [www.mmediu.ro/acte\\_normative.htm](http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm); [www.anfm.ro](http://www.anfm.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro).

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta in S.E.A.P. in acest sens, respectiv "propunere tehnica". Propunerea tehnica va fi elaborata pentru fiecare lot in parte conform formularului pus la dispozitie de autoritatea contractanta in sectiunea formulare si modele de documente- Formular nr.14.

Oferta va fi formulata sub forma unui tabel matrice de compilata comparativa avand in partea stanga cerintele / mentiunile existente din acest Caiet de Sarcini iar in partea dreapta, in paralel asumarea / propunerea tehnica aferenta produselor solicitate. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica intr-o maniera organizata, astfel incat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii in mod facil a corespondentei cu cerintele/ specificatiile prevazute in cadrul prezentei sectiuni, respectiv cu cele prevazute in cadrul Caietului de sarcini si a documentelor anexate acestuia, care fac parte integranta din documentatia de atribuire.

In cazul depunerii ofertei de catre o asociere (grup de operatori economici), in propunerea tehnica se vor prezenta in mod detaliat toate activitatile si subactivitatile ce urmeaza a fi realizate in cadrul contractului de catre fiecare membru al asocierii precum si modul de implicare si de alocare a tuturor resurselor utilizate pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor de catre fiecare membru al asocierii.

Ofertantul va include detalierea modalitatii de indeplinire a tuturor specificatiilor tehnice aferente bunurilor ofertate prevazute in oferta, sub forma de fişe tehnice din care sa rezulte indeplinirea cerinţelor funcţionale precizate în Caietul de sarcini, respectiv documentele oficiale care provin de la producători şi/sau rapoartele de încercări/ testări emise de laboratoare de încercare sau organisme de certificare şi inspecţie, din cadrul cărora să rezulte modul de îndeplinire a parametrilor solicitaţi, precum şi condiţiile de vânzare, garanţie şi punere în funcţiune a acestora. În cazul în care informaţiile prezentate în propunerea tehnică diferă de specificaţiile tehnice menţionate în documentele oficiale ale producătorului/ menţionate pe website-ul producătorul, acestea din urmă vor prevala în evaluarea conformităţii produselor ofertate.

Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare si documente:

Pentru toate loturile:

- Ofertantul va include detalierea modalitatii de îndeplinire a tuturor specificatiilor tehnice aferente bunurilor ofertate prevazute în oferta, sub formă de capturi de ecran şi/sau fişe tehnice din care să rezulte îndeplinirea cerinţelor funcţionale precizate în Caietul de sarcini, din cadrul cărora să rezulte modul de îndeplinire a parametrilor solicitaţi.

La momentul livrării, fiecare produs va fi însoţit de următoarele documente:

\*Declaraţia de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislaţia aplicabilă;

\*Garanţia produselor emisă de furnizor;

\*Fişă tehnică a produsului, în limba română;

\*Declaraţia de conformitate a producătorului.

- Declaraţie privind termenul de garanţie acordat produselor livrate (se va exprima in numar de luni);

- Declaraţie pe propria răspundere cu privire la respectarea principiului DNSH asa cum este acesta enuntat in Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 al Comisiei al din 4 iunie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852;

- Declaraţie conf. art.51 din Legea nr. 98/2016 - operatorii economici au obligaţia să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea

acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>;

- Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial - Formularul nr. 13- "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG nr.395/2016;

- Formularul de contract atasat prezentei documentatii insusit prin semnatura de catre ofertant. Eventualele propuneri de modificare ale clauzelor contractuale se vor formula in scris sub forma de solicitari de clarificari, in termenul legal. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Nota : Ofertantul va întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în Anuntul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Propunerea Tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încarcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Operatorii economici vor întocmi propunerea astfel încât să asigure corespondența cu toate prevederile și cerințele caietului de sarcini. Autoritatea contractantă nu accepta depunerea de oferte alternative. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se considera ca a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare. Transportul și toate costurile asociate, precum și instalarea și toate produsele periferice necesare funcționării echipamentelor oferite sunt în sarcina exclusivă a contractatului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Notă: „Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent»”NU SE ACCEPTĂ OFERTE PARȚIALE.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Pentru toate loturile - Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară și Anexa acestuia (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

- Oferta de preț trebuie să acopere toate costurile aferente produselor și serviciilor solicitate în Caietul de Sarcini, așa cum sunt acestea descrise în Documentatia de Atribuire.

- Serviciile accesorii sunt fără costuri suplimentare, operatorul economic va lua în considerare ca are obligația să includă în prețul de livrare oferit contravaloarea acestor servicii accesorii.

- Prețul care urmează să fie decontat în Formularul de Oferta trebuie să fie preluat din Propunerea financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru toate loturile: La întocmirea ofertelor, ofertantii trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Documentația de Atribuire, precum și să completeze toate formularele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă. În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Oferta și Documentul Unic de Achiziție European în format electronic numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de participare sau, după caz, în Anunțul de tip erata.

Oferta va conține în mod obligatoriu:

- a) DUAE
- b) Propunerea tehnică,
- c) Propunerea financiară,
- d) alte documente solicitate prin documentația de atribuire, după cum urmează:

- Formularul nr. 3 - "Declarația ofertantului", completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire.
- Formularul nr. 4 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Formularul nr. 5- „Acordul de Asociere”, completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire (dacă este cazul).
- Formularul nr. 6 - Acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat / nominalizați în oferta, semnate de părți, din care să rezulte cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul la care se ridică partea/partile subcontractate; opțiunea privind realizarea platilor direct către subcontractant. În situația în care subcontractantul are și calitatea de tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire, respectiv Formularul Acord de subcontractare (dacă este cazul).
- Formularul nr. 7- "Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară" completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire, dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert pentru îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică-experiența similară (dacă este cazul).
- Formularul nr. 8 - Formularul de propunere financiară, Anexa nr.1 la Formularul nr. 8 Anexă la formularul de ofertă financiară
- Formularul nr. 9- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
- Formularul nr. 10 - "Imputernicire" - pentru semnatarul ofertei, completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de atribuire;
- Formularul nr. 11- "Imputernicire" - pentru semnatura electronică , completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de atribuire;
- Formularul nr. 12 Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
- Formularul nr. 13 Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
- Formularul nr. 14 Formularul de Propunere tehnică

LA FORMULARELE MENTIONATE MAI SUS, ÎN CAZUL ÎN CARE NU SUNT APLICABILE, SE VOR PREZENTA CU MENȚIUNEA "NU ESTE CAZUL"

În situația în care unei oferte îi lipsește fie propunerea tehnică, fie propunerea financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă. Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronică pentru înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP se efectuează respectându-se procedura electronică implementată de către operatorul SEAP. Informații suplimentare pentru conectare și înregistrare sunt disponibile la <http://e-licitatie.ro>. Oferta, documentele care o însoțesc, precum și toate corespondența între ofertanți și Autoritatea Contractantă, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

Nota1: În situația în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 2: Eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub formă de solicitări de clarificări prin intermediul SEAP, înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor ofertanților interesați. În conformitate cu art. 137 alin. (3) lit. b) din H.G. nr. 395/2016, oferta este considerată neconformă în situația în care conține propuneri

de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.
2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română.
3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.27 alin. (3) din H.G. nr.395/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
7. Lotul nr. 10 (13) -In urma evaluării ofertelor, oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. Dacă în urma evaluării ofertelor, două sau mai multe oferte se clasează pe locul I, având același punctaj total, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. Ordinea de prioritate a factorilor de evaluare este următoarea: pretul ofertei, termenul de livrare. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pe parcursul procesului de reofertare, autoritatea contractantă poate solicita clarificări cu privire la documentele primite de la ofertanți, fiind incidente dispozițiile alin (1) art. 136 din HG 395/2016.
8. Lotul nr. 1, 2, 3,4 ,5,6,7,8,9- In cazul in care doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc au preturi egale vor fi solicitate noi oferte financiare, oferta castigatoare fiind desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.
9. Modificările aduse contractului de achiziție publică fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
10. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă, conform art. 125 din HG nr. 395/2016.
- 11."Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 100066; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA Serviciul juridic contencios

Adresa: Bd. Republicii nr. 2-4; Localitate: Ploiesti; Cod Postal: 100066; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: relatii@cjph.ro; Nr de telefon: +40 244514545; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjph.ro;