

Documentația standard de atribuire a contractului de achiziție publică de produse

SECȚIUNEA I. INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

Secțiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: ORAȘUL TÂRGU OCNA, JUDEȚUL BACĂU			Număr național de înregistrare: (codul unic de înregistrare CUI): 4278620
Adresă: Județul Bacău, Orașul Târgu Ocna, Strada Trandafirilor, Nr. 1			
Localitate: TÂRGU OCNA	Cod NUTS: RO211	Cod poștal: 605600	Țară: România
Persoană de contact: MIRON Valentin			Telefon: +40 234 344 114
E-mail: primaria@orasul-targuocna.ro			Fax: +40 234 344 115
Adresă (adrese) internet			
Adresa principală: https://www.orasul-targuocna.ro/			
Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro			

I.2) Achiziție comună

<input type="checkbox"/> Contractul implică o achiziție comună - NU În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare: <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Contractul este atribuit de un organism central de achiziție <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU	
[Dacă DA, introduceți:] Adresa celeilalte autorități contractante:	
Denumire oficială: [Introduceți denumirea Autorității Contractante]	CIF: [Introduceți codul de identificare fiscală]
Adresă: [Introduceți adresa]	
Localitatea: [Introduceți orașul]	Cod NUTS: [Introduceți codul]
Cod poștal: [Introduceți codul]	Țara: [Introduceți țara]
Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL): [Introduceți adresa: ex. http://www.domeniu.ro]	

I.3) Comunicare

<ul style="list-style-type: none"> ○ Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub ○ Accesul la documentele achiziției publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute de la: (URL) adresa menționată mai sus ○ Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 7
--

<p>Informații suplimentare pot fi obținute de la x adresa menționată mai sus <input type="radio"/> o altă adresă: <i>(a se furniza o altă adresă)</i></p>
<p>Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse <input type="checkbox"/> pe cale electronică via: <i>(URL)</i> x la adresa menționată mai sus <input type="radio"/> la următoarea adresă: <i>(a se furniza o altă adresă)</i></p>
<p><input type="checkbox"/> Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: <i>(URL)</i> -</p>

I.4) Tipul autorității contractante

<input type="radio"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="radio"/> Agenție/birou național sau federal x Autoritate regională sau locală	<input type="radio"/> Agenție/birou regional sau local <input type="radio"/> Organism de drept public <input type="radio"/> Instituție/agenție europeană sau organizație internațională <input type="radio"/> Alt tip:
--	---

I.5) Activitate principală

x Servicii publice generale <input type="radio"/> Apărare <input type="radio"/> Ordine și siguranță publică/sectorială <input type="radio"/> Mediu <input type="radio"/> Afaceri economice și financiare <input type="radio"/> Sănătate	<input type="radio"/> Locuințe și facilități pentru comunitate <input type="radio"/> Protecție socială <input type="radio"/> Recreere, cultură și religie <input type="radio"/> Educație <input type="radio"/> Altă activitate:
---	---

I.6) Activitate principală

<input type="radio"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="radio"/> Electricitate <input type="radio"/> Extragerea gazelor și petrolului <input type="radio"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi <input type="radio"/> Apă <input type="radio"/> Servicii poștale	<input type="radio"/> Servicii feroviare <input type="radio"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de autobuz <input type="radio"/> Activități portuare <input type="radio"/> Activități aeroportuare <input type="radio"/> Altă activitate:
--	---

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Furnizarea de dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona	Număr de referință: 4278620/2026/2
---	--

Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”, finanțat prin PNDL II+CJ Bacau.	
II.1.2)	
Lotul 1 – Mobilier săli de clasă - Creșă Târgu Ocna:	
Cod CPV principal: 39100000-3 Mobilier (Rev.2)	
Cod CPV suplimentar: 39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2)	
30195920-7- Table magnetice (Rev.2)	
Lotul 2 – Electrocasnice - Creșă Târgu Ocna:	
Cod CPV principal: 39710000-2 - Aparate electrice de uz casnic (Rev.2)	
Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna:	
Cod CPV principal: 31710000-6 Echipament electronic (Rev.2)	
Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna:	
Cod CPV principal: 39141000-2 Mobilier si echipament de bucatarie (Rev.2)	
II.1.3) Tipul contractului <input type="radio"/> Lucrări <input checked="" type="radio"/> Produse <input type="radio"/> Servicii	
II.1.4) Descriere succintă:	
Contractul cuprinde Furnizarea de dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”	
Cantitatea și tipul bunurilor se regăsesc în cadrul caietului de sarcini, parte componentă a documentației de atribuire.	
Valoarea estimată a dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău” este de 502,995.74 lei fără TVA , din care:	
<ul style="list-style-type: none"> – Lotul 1 – Mobilier săli de clasă: 279,273.16 lei fără TVA; – Lotul 2 – Electrocasnice - Creșă Târgu Ocna: 130,313.00 lei fără TVA; – Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna: 55,830.00 lei fără TVA; – Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna: 37,579.58 lei fără TVA; 	
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 7 zile . Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.	
II.1.5) Valoarea totală estimată	
Valoarea fără TVA: 502,995.74 Monedă: RON	
II.1.6) Informații privind loturile	
Contractul este împărțit în loturi <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	
Ofertele trebuie depuse pentru:	
<input type="radio"/> toate loturile	
<input checked="" type="checkbox"/> numărul maxim de loturi: [4]	
<input type="radio"/> un singur lot	
Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [4]	

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:
Ofertele pot fi depuse pentru unul sau mai multe loturi.

II.2) Descriere

II.1.1) Titlu: Furnizarea de dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”.	Lotul 1 – Mobilier săli de clasă - Creșă Tîrgu Ocna
II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e) Cod CPV principal: 39100000-3 Mobilier (Rev.2) Codul CPV secundar: 39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2) 30195920-7- Table magnetice (Rev.2)	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO211 Locul principal de executare: Centrul multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: Contractul vizează Furnizarea de mobilier (Lotul 1 – Mobilier săli de clasă) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”. Tipul bunurilor și numărul de bucăți pentru Lotul 1 – Mobilier săli de clasă sunt detaliate în caietul de sarcini. După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 279,273.16 Moneda: RON	
II.2.5) Criterii de atribuire ○ Criteriile de mai jos x Criteriul privind calitatea (cel mai bun raport calitate-preț/cel mai bun raport calitate-cost) - Nume: / Pondere: 1. <u>Pretul ofertei – Componenta financiară – 40% (Punctaj maxim total: 40)</u> Algoritm punctare <u>Punctajul pentru factorul de evaluare „Pretul Ofertei” - (Po) se acorda astfel:</u> 1) Pentru cel mai scăzut dintre preturile ofertate se acorda punctajul maxim alocat – 40 puncte; 2) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$ Unde: - Preț minim ofertat –prețul cel mai mic ofertat dintre ofertele admisibile; - Preț n – prețul ofertei n, altul decât cel mai mic preț. 2. <u>Perioada de garantie extinsă acordată produselor - Componenta tehnică – 20% (Punctaj maxim total: 20)</u>	

Algoritm de punctare

Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție extinsă acordată produselor” se acorda astfel:

- a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare garanție acordată produselor, dar nu mai mare de 48 de luni se va acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru garanții mai mici, dar nu mai mici de 24 de luni punctajul se calculează proporțional, astfel:

Punctajul se va calcula ca medie aritmetică a garanțiilor oferite pentru fiecare tip de bun în parte la care se va aplica punctajul oferit de 20 de puncte. Astfel, algoritmul de calcul pentru acest factor este următorul:

$$P_{\text{garanție}} = \{ \{ (\text{Garanție oferită bănci școlare duble} + \text{Garanție oferită scaune școlare fixe} + \text{Garanție oferită catedră cu schelet metalic cu dulăpior} + \text{Garanție oferită dulapuri școlare tip bibliotecă cu 2 uși} + \text{Garanție oferită tablă magnetică} + \text{Garanție oferită cuiere} + \text{Garanție oferită scaune ergonomice} + \text{Garanție oferită scaune grădiniță tip I} + \text{Garanție oferită scaune grădiniță tip II} + \text{Garanție oferită mese grădiniță - 47 cm} + \text{Garanție oferită mese grădiniță - 52 cm} + \text{Garanție oferită dulap jucării} + \text{Garanție oferită fotolii preșcolari} + \text{Garanție oferită catedră (birou)} + \text{Garanție oferită catedră} + \text{Garanție oferită dulapuri individuale pentru elevi} + \text{Garanție oferită dulapuri depozitare materiale} + \text{Garanție oferită masa de laborator 3 elevi} + \text{Garanție oferită pupitrul individual cu scaun, reglabile pe înălțime}) / \text{Garanția maximă} \} / 19 \} \times 20 \text{ puncte}$$

Unde:

$P_{\text{garanție}}$ - Punctaj garanție ofertă admisibilă punctată;

Garanția maximă – 48 de luni.

Mențiuni:

- Perioada de garanție se va exprima în luni întregi;
- Ofertele care se referă la garanții mai mici de 24 de luni nu răspund necesităților formulate de către entitatea contractantă și se vor considera neconforme;
- Ofertele care se referă la garanții de 24 de luni vor fi punctate cu 0 puncte;
- Ofertele care se referă la garanții mai mari de 48 de luni nu se vor puncta suplimentar.

3. Etichetarea ecologică - Componenta tehnică 2 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **0 puncte**;

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de mobilier dacă deține sau nu o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente, conform modelului din word-ul "Formulare".

4. **Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil - Componenta tehnică 3 – 20%**
(Punctaj maxim total: 20)

Punctajul pentru factorul de evaluare „Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil” se acorda astfel:

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele oferate** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferate** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferate** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferate** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat se vor acorda **0 puncte**.

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de mobilier tipul de ambalaj si procentul de ambalaj reciclat/biodegradabil/compostabil din respectivul ambalaj, conform modelului din word-ul "Formulare".

Ofertantii care vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferate sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctate cu punctajul maxim de 20 de puncte. Pentru ofertantii care nu vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferate sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctati conform algoritmului de calcul detaliat mai sus cu mentiunea ca vor trebui sa prezinte o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajele produselor oferate, conform modelului din word-ul "Formulare".

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA: **279,273.16 Monedă RON**

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: [] sau Durata în zile: [**30**]

Contractul se reînnoiește da **nu** Descrierea reînnoirilor:-

II.2.8) Durata sistemului de calificare:

Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere (zz/ll/aaaa)

Durată nedeterminată

Reînnoirea sistemului de calificare

Formalități necesare pentru a evalua dacă cerințele au fost îndeplinite:

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise)

Numărul de candidați preconizat: []

sau Număr minim preconizat: [] / Număr maxim: []

Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante da **nu**

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni <input type="radio"/> da X nu
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice <input type="checkbox"/> Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic
II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene <input type="radio"/> da x nu În cazul selectării opțiunii ‘DA’ completați secțiunea alăturată: Identificarea proiectului: PNDL II - Furnizarea de dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău” Tip de finanțare: Program/Proiect Program/Proiect: PNDL II
II.2.14) Informații suplimentare: -

II.2.1) Titlu: Furnizarea de aparate electrocasnice (Lotul 2 – ELECTROCASNICE - Creșă Târgu Ocna) pentru proiectul de investiție „ <i>Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău</i> ”.	Lotul 2 – ELECTROCASNICE - Creșă Târgu Ocna
II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e) Cod CPV principal: 39710000-2 - Aparate electrice de uz casnic (Rev.2) Codul CPV secundar: -	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO211 Locul principal de executare: Centrul multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: Contractul vizează furnizarea de aparate electrocasnice (Lotul 2 – ELECTROCASNICE - Creșă Târgu Ocna) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”. Tipul bunurilor și numărul de bucăți pentru Lotul 2 – ELECTROCASNICE - Creșă Târgu Ocna sunt detaliate în caietul de sarcini. După caz, valoarea estimată fără TVA (numai in cifre): 130,313.00 Moneda: RON	
II.2.5) Criterii de atribuire <input type="radio"/> Criteriile de mai jos <input checked="" type="checkbox"/> Criteriul privind calitatea (cel mai bun raport calitate-preț/cel mai bun raport calitate-cost) - Nume: / Pondere: 1. <u>Pretul ofertei – Componenta financiară – 40% (Punctaj maxim total: 40)</u> Algoritm punctare <u>Punctajul pentru factorul de evaluare „Pretul Ofertei” - (Po) se acorda astfel:</u> 1) Pentru cel mai scăzut dintre preturile ofertate se acorda punctajul maxim alocat – 40 puncte; 2) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$	

Unde:

- Preț minim oferat –prețul cel mai mic oferat dintre ofertele admisibile;
- Preț n – prețul ofertei n, altul decât cel mai mic preț..

2. Perioada de garanție extinsă acordată produselor - Componenta tehnică 1 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

Algoritm de punctare

Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție extinsă acordată produselor” se acorda astfel:

- a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare garanție acordată produselor, dar nu mai mare de 48 de luni se va acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru garanții mai mici, dar nu mai mici de 24 de luni punctajul se calculează proporțional, astfel:

Punctajul se va calcula ca medie aritmetică a garanțiilor oferite pentru fiecare tip de bun în parte la care se va aplica punctajul oferit de 20 de puncte. Astfel, algoritmul de calcul pentru acest factor este următorul:

$$P_{\text{garanție}} = \left\{ \left[\text{Garanție oferită bancă laborator dublă} + \text{Garanție oferită scaun rotativ} + \text{Garanție oferită scaun ergonomic} + \text{Garanție oferită masă laborator profesor} + \text{modul chiuveță} + \text{Garanție oferită tablă magnetică} + \text{Garanție oferită pentru suport prezentare planșe} + \text{Garanție oferită dulap laborator} \right] / \text{Garanția maximă} \right\} \times 20 \text{ puncte}$$

Unde:

$P_{\text{garanție}}$ - Punctaj garanție ofertă admisibilă punctată;
Garanție maximă – 48 de luni.

Mențiuni:

- Perioada de garanție se va exprima în luni întregi;
- Ofertele care se referă la garanții mai mici de 24 de luni nu răspund necesităților formulate de către entitatea contractantă și se vor considera neconforme;
- Ofertele care se referă la garanții de 24 de luni vor fi punctate cu 0 puncte;
- Ofertele care se referă la garanții mai mari de 48 de luni nu se vor puncta suplimentar.

3. Etichetarea ecologică - Componenta tehnică 2 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte

etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **0 puncte**;

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de echipament dacă deține sau nu o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente, conform modelului din word-ul "Formulare".

4. **Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil - Componenta tehnică 3 – 20% (Punctaj maxim total: 20)**

Punctajul pentru factorul de evaluare „Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil” se acorda astfel:

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat se vor acorda **0 puncte**.

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip echipament tipul de ambalaj si procentul de ambalaj reciclat/biodegradabil/compostabil din respectivul ambalaj, conform modelului din word-ul "Formulare".

Ofertantii care vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferite sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctate cu punctajul maxim de 20 de puncte. Pentru ofertantii care nu vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferite sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctati conform algoritmului de calcul detaliat mai sus cu mentiunea ca vor trebui sa prezinte o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajele produselor oferite, conform modelului din word-ul "Formulare".

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA: **130,313.00** Monedă RON

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: [] sau Durata în zile: [30]

Contractul se reînnoiește da **X nu** Descrierea reînnoirilor:-

II.2.8) Durata sistemului de calificare:

Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere (zz/ll/aaaa)

Durată nedeterminată

Reînnoirea sistemului de calificare

Formalități necesare pentru a evalua dacă cerințele au fost îndeplinite:

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise)

Numărul de candidați preconizat: []

sau Număr minim preconizat: [] / Număr maxim: []

Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:

<p>II.2.10) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante <input type="radio"/> da X nu</p>
<p>II.2.11) Informații privind opțiunile Opțiuni <input type="radio"/> da X nu</p>
<p>II.2.12) Informații privind cataloagele electronice <input type="checkbox"/> Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic</p>
<p>II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene <input type="radio"/> da x nu În cazul selectării opțiunii ‘DA’ completați secțiunea alăturată: Identificarea proiectului: PNDL II - Furnizarea de dotări (mobiliu, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău” Tip de finanțare: Program/Proiect Program/Proiect: PNDL II</p>
<p>II.2.14) Informații suplimentare: -</p>

<p>II.2.1) Titlu: Furnizarea de mobilier (Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna) pentru proiectul de investiție „<i>Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău</i>”.</p>	<p>Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna</p>
<p>II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e)</p> <p>Cod CPV principal: 31710000-6 Echipament electronic (Rev.2)</p> <p>Codul CPV secundar: -</p>	
<p>II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO211 Locul principal de executare: Centrul multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău</p>	
<p>II.2.4) Descrierea achiziției publice: Contractul vizează furnizarea de mobilier Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”.</p> <p>Tipul bunurilor și numărul de bucăți pentru Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna sunt detaliate în caietul de sarcini.</p> <p>După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 55,830.00 Moneda: RON</p>	
<p>II.2.5) Criterii de atribuire</p> <p><input type="radio"/> Criteriile de mai jos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Criteriul privind calitatea (cel mai bun raport calitate-preț/cel mai bun raport calitate-cost)</p> <p>- Nume: / Pondere:</p> <p>1. <u>Pretul ofertei – Componenta financiară – 40% (Punctaj maxim total: 40)</u></p> <p>Algoritm punctare</p>	

Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul Ofertei” - (Po) se acorda astfel:

- 1) Pentru cel mai scăzut dintre preturile ofertate se acorda punctajul maxim alocat – 40 puncte;
- 2) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional:

$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

Unde:

- Preț minim ofertat –prețul cel mai mic ofertata dintre ofertele admisibile;
- Preț n – prețul ofertei n, altul decât cel mai mic preț.

2. Perioada de garanție extinsă acordată produselor - Componenta tehnică 1 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

Algoritm de punctare

Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție extinsă acordată produselor” se acorda astfel:

- a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare garanție acordată produselor, dar nu mai mare de 48 de luni se va acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru garanții mai mici, dar nu mai mici de 24 de luni punctajul se calculează proporțional, astfel:

Punctajul se va calcula ca medie aritmetică a garanțiilor ofertate pentru fiecare tip de bun în parte la care se va aplica punctajul oferit de 20 de puncte. Astfel, algoritmul de calcul pentru acest factor este următorul:

$P_{\text{garanție}} = \{[(\text{Garanție ofertată scaun ergonomic} + \text{Garanție ofertată bancă laborator dublă prevăzută cu prize} + \text{Garanție ofertată bancă laborator dublă} + \text{modul chiuvetă} + \text{Garanție ofertată masă laborator profesor} + \text{Garanție ofertată scaun tapițat} + \text{Garanție ofertată masă cu sertare pentru echipamente IT} + \text{Garanție ofertată dulap metalic} + \text{Garanție ofertată dulapuri pentru instrumente} + \text{Garanție ofertată dulap vitrină} + \text{Garanție ofertată canapea fixă}) / \text{Garanția maximă}] / 10\} \times 20 \text{ puncte}$

Unde:

$P_{\text{garanție}}$ - Punctaj garanție ofertă admisibilă punctată;
Garanție maximă – 48 de luni.

Mențiuni:

- Perioada de garanție se va exprima în luni întregi;
- Ofertele care se referă la garanții mai mici de 24 de luni nu răspund necesităților formulate de către entitatea contractantă și se vor considera neconforme;
- Ofertele care se referă la garanții de 24 de luni vor fi punctate cu 0 puncte;
- Ofertele care se referă la garanții mai mari de 48 de luni nu se vor puncta suplimentar.

3. Etichetarea ecologică - Componenta tehnică 2 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele ofertate** o etichetă ecologică a UE pentru echipamente, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele ofertate** o etichetă ecologică a UE pentru echipamente, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **10 puncte**;

- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru echipamente, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru echipamente, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **0 puncte**.

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de mobilier dacă deține sau nu o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente, conform modelului din word-ul "Formulare".

4. **Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil - Componenta tehnică 3 – 20% (Punctaj maxim total: 20)**

Punctajul pentru factorul de evaluare „Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil” se acorda astfel:

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat se vor acorda **0 puncte**;

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de mobilier tipul de ambalaj și procentul de ambalaj reciclat/biodegradabil/compostabil din respectivul ambalaj, conform modelului din word-ul "Formulare".

Ofertanții care vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferite sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctate cu punctajul maxim de 20 de puncte. Pentru ofertanții care nu vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferite sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctati conform algoritmului de calcul detaliat mai sus cu mentiunea ca vor trebui sa prezinte o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajele produselor oferite, conform modelului din word-ul "Formulare".

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA: **55,830.00** Monedă **RON**

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: [1] sau Durata în zile: [30]

Contractul se reînnoiește da nu Descrierea reînnoirilor:-

II.2.8) Durata sistemului de calificare:

Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere (zz/ll/aaaa)

Durată nedeterminată

Reînnoirea sistemului de calificare

Formalități necesare pentru a evalua dacă cerințele au fost îndeplinite:
II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise) Numărul de candidați preconizat: [] sau Număr minim preconizat: [] / Număr maxim: [] Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:
II.2.10) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante <input type="radio"/> da X nu
II.2.11) Informații privind opțiunile Opțiuni <input type="radio"/> da X nu
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice <input type="checkbox"/> Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic
II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene <input type="radio"/> da x nu În cazul selectării opțiunii ‘DA’ completați secțiunea alăturată: Identificarea proiectului: PNDL II - Furnizarea de dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău” Tip de finanțare: Program/Proiect Program/Proiect: PNDL II
II.2.14) Informații suplimentare: -

II.2.1) Titlu: Furnizarea de mobilier și echipament bucătărie (Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna) pentru proiectul de investiție „ <i>Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău</i> ”.	Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie
II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e) Cod CPV principal: 39100000-3 Mobilier (Rev.2) Codul CPV secundar:	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO211 Locul principal de executare: Centrul multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: Contractul vizează furnizarea de mobilier și echipament bucătărie (Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău”. Tipul bunurilor și numărul de bucăți pentru Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna sunt detaliate în caietul de sarcini. După caz, valoarea estimată fără TVA (numai in cifre): 37,579.58 Moneda: RON	
II.2.5) Criterii de atribuire <input type="radio"/> Criteriile de mai jos	

x Criteriul privind calitatea (cel mai bun raport calitate-preț/cel mai bun raport calitate-cost)
- Nume: / Pondere:

1. Pretul ofertei – Componenta financiară – 40% (Punctaj maxim total: 40)

Algoritm punctare

Punctajul pentru factorul de evaluare „Pretul Ofertei” - (Po) se acorda astfel:

- 1) Pentru cel mai scăzut dintre preturile ofertate se acorda punctajul maxim alocat – 40 puncte;
- 2) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional:

$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

Unde:

- Preț minim ofertat –prețul cel mai mic ofertata dintre ofertele admisibile;
- Preț n – prețul ofertei n, altul decât cel mai mic preț.

2. Perioada de garanție extinsă acordată produselor - Componenta tehnică 1 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

Algoritm de punctare

Punctajul pentru factorul de evaluare „Perioada de garanție extinsă acordată produselor” se acorda astfel:

- a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare garanție acordată produselor, dar nu mai mare de 48 de luni se va acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru garanții mai mici, dar nu mai mici de 24 de luni punctajul se calculează proporțional, astfel:

Punctajul se va calcula ca medie aritmetică a garanțiilor ofertate pentru fiecare tip de bun în parte la care se va aplica punctajul oferit de 20 de puncte. Astfel, algoritmul de calcul pentru acest factor este următorul:

$P_{\text{garanție}} = \{ \{ (\text{Garanție ofertată scaun} + \text{Garanție ofertată dulap cu 2 usi} + \text{Garanție ofertată masă rotundă} + \text{Garanție ofertată scaun tapițat} + \text{Garanție ofertată fotoliu fix} + \text{Garanție ofertată dulap depozitare materiale} + \text{Garanție ofertată fotolii puf} + \text{Garanție ofertată scaun ergonomic} + \text{Garanție ofertată catedră cu schelet metalic} + \text{Garanție ofertată tablă magnetică} + \text{Garanție ofertată flipchart mobil} + \text{Garanție ofertată panou plută}) / \text{Garanția maximă} \} / 12 \} \times 20 \text{ puncte}$

Unde:

$P_{\text{garanție}}$ - Punctaj garanție ofertă admisibilă punctată;
Garanție maximă – 48 de luni.

Mențiuni:

- Perioada de garanție se va exprima în luni întregi;
- Ofertele care se referă la garanții mai mici de 24 de luni nu răspund necesităților formulate de către entitatea contractantă și se vor considera neconforme;
- Ofertele care se referă la garanții de 24 de luni vor fi punctate cu 0 puncte;
- Ofertele care se referă la garanții mai mari de 48 de luni nu se vor puncta suplimentar.

3. Etichetarea ecologică - Componenta tehnică 2 – 20% (Punctaj maxim total: 20)

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele ofertate** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte

etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **20 de puncte**;

- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente se vor acorda **0 puncte**.

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de mobilier dacă deține sau nu o etichetă ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia UE 2016/1332 a Comisiei sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente, conform modelului din word-ul "Formulare".

4. **Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil - Componenta tehnică 3 – 20%**
(Punctaj maxim total: 20)

Punctajul pentru factorul de evaluare „Ambalaj din material reciclat/biodegradabil/ compostabil” se acorda astfel:

- a) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 90% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **20 de puncte**;
- b) dacă ofertantul prezintă **pentru peste 70%-90% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **10 puncte**;
- c) dacă ofertantul prezintă **pentru 50%-70% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat/biodegradabil/ compostabil se vor acorda **5 puncte**;
- d) dacă ofertantul prezintă **pentru mai puțin de 50% din produsele oferite** ambalaje compuse din cel puțin 50% material reciclat se vor acorda **0 puncte**;

Notă: în vederea acordării punctajului pentru acest factor de evaluare, ofertanții vor prezenta o declarație în care vor preciza pentru fiecare tip de mobilier tipul de ambalaj și procentul de ambalaj reciclat/biodegradabil/compostabil din respectivul ambalaj, conform modelului din word-ul "Formulare".

Ofertanții care vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferite sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctate cu punctajul maxim de 20 de puncte. Pentru ofertanții care nu vor prezenta eticheta UE ecologica pentru bunurile oferite sau o alta eticheta ecologica relevanta de tip 1 vor fi punctati conform algoritmului de calcul detaliat mai sus cu mentiunea ca vor trebui sa prezinte o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajele produselor oferite, conform modelului din word-ul "Formulare".

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA: **37,579.58 Monedă RON**

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: [] <i>sau</i> Durata în zile: [30]
Contractul se reînnoiește <input type="radio"/> da X nu Descrierea reînnoirilor:-
II.2.8) Durata sistemului de calificare: <input type="radio"/> Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere (zz/ll/aaaa) <input type="radio"/> Durată nedeterminată <input type="checkbox"/> Reînnoirea sistemului de calificare Formalități necesare pentru a evalua dacă cerințele au fost îndeplinite:
II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise) Numărul de candidați preconizat: [] sau Număr minim preconizat: [] / Număr maxim: [] Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:
II.2.10) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante <input type="radio"/> da X nu
II.2.11) Informații privind opțiunile Opțiuni <input type="radio"/> da X nu
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice <input type="checkbox"/> Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic
II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene <input type="radio"/> da x nu În cazul selectării opțiunii ‘DA’ completați secțiunea alăturată: Identificarea proiectului: PNDL II - Furnizarea de dotări (mobilier, electrocasnice, echipament IT, mobilier și echipament bucătărie) pentru proiectul de investiție „Construire și dotare centru multifuncțional de tip creșă în zona Tisesti, oras Tîrgu Ocna, județul Bacău” Tip de finanțare: Program/Proiect Program/Proiect: PNDL II
II.2.14) Informații suplimentare: -

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului contractului X da <input type="radio"/> nu
Prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite, conform art. 221 alin.(1) lit. e) și art. 222 ² alin. (4) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale <i>[Listă și descriere succintă a condițiilor]</i>
III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Cerința nr. 1 (valabilă pentru toate loturile):

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- document care conține informații privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru care este răspunzător;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016, respectiv art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerința nr. 2 (valabilă pentru toate loturile):

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- *CIUBOTARU Cristian Aurelian – Primar;*
- *PELIN George – Viceprimar;*
- *VĂSOIU Corina – Secretar general;*
- *DICHISEANU Ana – Șef SBC;*
- *VOLEANSCHI Roxana - Arhitect - Șef;*

- PALADE Tiberiu – Administrator public;
- MIRON Valentin – Șef Serviciu;
- SILOCHI Neli Alina – Șef Serviciu;
- BUCUROIU MARIUS - CONSILIER LOCAL
- BUCUR VIOREL - CONSILIER LOCAL,
- APARASCHIVEI ROBERT GEORGE - CONSILIER LOCAL
- GHIBILIC ALEXANDRU - CONSILIER LOCAL
- CRISTIA VASILE - CONSILIER LOCAL,
- BOGASIERU CONSTANTA - MARIA - CONSILIER LOCAL
- STACESCU CONSTANTIN - CONSILIER LOCAL
- RACU MIRELA-SILVIA- CONSILIER LOCAL
- ABABEI BOGDAN - CONSILIER LOCAL
- POPOIU MARIA - CONSILIER LOCAL
- MARCUTA DUMITRU - CEZARICA - CONSILIER LOCAL
- URSU TRAIAN - CONSILIER LOCAL,
- TIBA IOSIF - CONSILIER LOCAL,
- ISAIC RADUCU - GEORGE - CONSILIER LOCAL,
- ICHIM MARINELA - CONSILIER LOCAL
- HONGU MIHAI - CONSILIER LOCAL

Presedinte comisie de evaluare: PALADE Tiberiu – Administrator public;

Membrii comisiei de evaluare: MIRON Valentin – Șef Serviciu, SILOCHI Neli Alina – Șef Serviciu, CIOBANU Iuliana - consilier, FERASTAUARU Emma – consilier;

Membri de rezervă: SCUTARU Mădălina – inspector, COZMA Simona Dana – consilier,.

Numele persoanelor implicate în procedură din partea furnizorului de servicii de consultanță în achiziții publice privind organizarea și derularea prezentei proceduri – Nu este cazul.

Neîncadrarea în situațiile prevăzute la Art. 59-60 Legea 98/2016, se va realiza prin completarea formularului DUAE.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerință: (valabilă pentru toate loturile):

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe

<p>primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică.</p> <p>În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.</p>	
<p>III.1.2) Situația economică și financiară <input type="checkbox"/> Criterii de calificare/selecție enunțate în documentele achiziției</p>	
<p>III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională <input type="checkbox"/> Criterii de selecție/calificare enunțate în documentele achiziției</p>	
Nivel(uri) minim(e) a(le) standardelor care ar putea fi impuse:	Modalitatea de îndeplinire
<p>I. <u>Experiența similară:</u> <u>Cerință:</u></p> <p>Lotul 1 – Lotul 1 - MOBILIER - Creșă Târgu Ocna: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin 280.000,00 lei, fără TVA.</p> <p>Prin ”produse similare” se înțelege produse de mobilier.</p> <p>În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.</p> <p>Lotul 2 – ELECTROCASNICE - Creșă Târgu Ocna: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin 130.000,00 lei, fără TVA.</p> <p>Prin ”produse similare” se înțelege produse de tipul electrocasnice.</p> <p>În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.</p> <p>Lotul 3 - echipament IT – Creșă Târgu Ocna: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin 56.000,00 lei, fără TVA.</p> <p>Prin ”produse similare” se înțelege produse de tip echipament IT</p> <p>În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.</p>	

Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin **38.000,00 lei, fără TVA.**

Prin ”produse similare” se înțelege produse de tipul mobilier bucatarie.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, respectiv punctul IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiunea din partea IV (secțiunile A, B, C sau D).

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat/ pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, produsele furnizate, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- alte documente echivalente.

II. Tehnicienii sau organisme tehnice (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

III. Cerinte privind autorizațiile (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

IV. Sistemelor de management și de trasabilitate (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

V. Măsurile de management de mediu (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

VI. Utilaje, instalații și echipamente tehnice (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

VII. Subcontractare: NU ESTE CAZUL

Eșantioane, descrieri sau fotografii (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

Calitate (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

VIII. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului (dacă este cazul): NU ESTE CAZUL

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: NU ESTE CAZUL

III.1.5) Informații privind contractele rezervate: NU ESTE CAZUL

Contractul este rezervat unor ateliere protejate/ întreprinderilor sociale de inserție și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare pentru fiecare lot, respectiv:

- Lotul 1 – Mobilier săli de clasă: **2.793 lei fără TVA;**
- Lotul 2 – Electrocasnice - Creșă Târgu Ocna: **1.303 lei fără TVA;**
- Lotul 3 – Echipament IT – Creșă Târgu Ocna: **558 lei fără TVA;**
- Lotul 4 – Mobilier și echipament bucătărie - Creșă Târgu Ocna: **376 lei fără TVA;**

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul **RO85TREZ0625006XXX002444**, deschis la **Trezoreria Municipiului Onești**. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

După această dată, autoritatea/entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea/entitatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare se restituie de către autoritatea/entitatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru/contractului.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea/entitatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității/entității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea/entitatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

<p>III.1.6.b) Garanția de bună execuție: Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p>III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016.</p>
<p>III.1.9) Legislația aplicabilă: <i>a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;</i> <i>b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare;</i> <i>c) HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare</i></p>
<p>III.1.10) Criterii de selecție a participanților: NU ESTE CAZUL</p>
<p>III.2) Condiții referitoare la contract</p>
<p>III.2.1) Informații privind o anumită profesie <input type="checkbox"/> Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii NU ESTE CAZUL</p>
<p>III.2.2) Condiții de executare a contractului:</p>
<p>III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului <input type="checkbox"/> Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului NU ESTE CAZUL</p>

Secțiunea IV: Procedură

IV.1) Descriere

<p>IV.1.1) Tipul procedurii</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Licitație deschisă <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Procedură accelerată Justificare: <input type="radio"/> Licitație restrânsă <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Procedură accelerată Justificare: <input type="radio"/> Procedură competitivă cu negociere <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Procedură accelerată Justificare: <input type="radio"/> Dialog competitiv <input type="radio"/> Parteneriat pentru inovare <p>X Procedură simplificată X O singura etapă <input type="checkbox"/> Mai multe etape</p>
<p>IV.1.3) Informații privind acordul-cadru sau un sistem dinamic de achiziții: NU ESTE CAZUL</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Achiziția implică încheierea unui acord-cadru <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="radio"/> Acord-cadru cu mai mulți operatori economici Numărul maxim preconizat de participanți la acordul cadru: [] <input type="checkbox"/> Achiziția implică un sistem dinamic de achiziții <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sistemul dinamic de achiziții ar putea fi utilizat de achizitori suplimentari

În cazul acordurilor-cadru - justificarea oricărei durate care depășește patru ani:
IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierilor sau al dialogului: NU ESTE CAZUL <input type="checkbox"/> Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate
IV.1.5) Informații privind negocierea: NU ESTE CAZUL <input type="checkbox"/> Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri
IV.1.6) Informații despre licitația electronică: NU ESTE CAZUL <input type="checkbox"/> Se va organiza o licitație electronică Informații suplimentare despre licitația electronică:
IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice/sectoriale (AAP): Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice/sectoriale o da X nu
IV.2) Informații administrative
IV.2.1) Publicarea anterioară privind această procedură: NU ESTE CAZUL Numărul anunțului în JO S: [] [] [] [] /S[] [] []-[] [] [] [] [] [] (Unul dintre următoarele: Anunț de intenție; Anunț privind profilul cumpărătorului)
IV.2.2) Termen limită pentru primirea scrisorii de exprimare a interesului: NU ESTE CAZUL Data: (zz/ll/aaaa) Ora locală: (hh:mm)
IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: NU ESTE CAZUL Data: (zz/ll/aaaa)
IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: ROMÂNĂ
IV.2.5) Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire: (zz/ll/aaaa)
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta Oferta trebuie să fie valabilă până la: (zz/ll/aaaa) sau Durata în luni: [4] (de la termenul-limită de primire a ofertelor)
IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor Data: (zz/ll/aaaa) Ora locală: (hh:mm) Locul: Informații despre personale autorizate și procedura de deschidere: ON LINE
IV.2.8) Informații privind începerea sistemului dinamic de achiziții: NU ESTE CAZUL <input type="checkbox"/> Anunțul implică încetarea sistemului dinamic de achiziții publicat în anunțul de participare de mai sus
IV.2.9) <input type="checkbox"/> Autoritatea/entitatea contractantă nu va atribui nici un alt contract pe baza anunțului de intenție de mai sus
IV.3) Recompense și juriu: NU ESTE CAZUL
IV.4) Prezentarea ofertei Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: https://e-licitatie.ro/pub potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepanțe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv :

- datele de livrare propuse;
- informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
- specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);

- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.
- garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini

- 3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:

- a) Planificarea fizică a activităților pe săptămâni (graficul de implementare a contractului), cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor (cu duratele de timp necesare pe activități și poziționarea în timp a acestora, precum și cu evidențierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea realizărilor, respectiv intervalele de raportare aplicabile), împreună cu alocarea resurselor umane pe parcursul furnizării produselor/instalării echipamentelor oferite (în funcție de responsabilitățile/atribuțiile deținute pentru realizarea fiecărei activități în parte), informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Această secțiune va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care

urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în parte (cu evidențierea cel puțin a denumirii respectivelor entități);

b) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele/secțiunile aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice. În cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici (ex informațiile se regăsesc în cadrul altor documente care prezintă caracteristicile, specificațiile tehnice și performanțele produsului cum ar fi fișa tehnică), respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice. În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat; Se va completa și *Declarație ofertant privind informațiile necesare punctării factorilor de evaluare* – conform modelului din "Formulare".

c) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile sau lucrările conexe furnizării produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

d) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

e) Declarație privind respectarea principiului DNSH (model Formular nr. 1).

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a

contractului timpului suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația

de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

C. Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - *Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.*

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAЕ (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [*dacă este cazul*];
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [*dacă este cazul*];
- 7) Acordul de subcontractare/acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei [*dacă este cazul*];
- 8) Propunerea tehnică;
- 9) Propunerea financiară;
- 10) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragera, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/ contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea

de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică da **X nu**
Perioadele estimate de depunere a anunțurilor viitoare:

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice: NU ESTE CAZUL

- Se va utiliza sistemul de comenzi electronice
- Se va accepta facturarea electronică
- Se vor utiliza plățile electronice

VI.3) Informații suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului cărui urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;

- iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire

Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;
- nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării;
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;
- autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante.

Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe

care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție

Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 8 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă.

Dacă termenul de 8 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor		
Denumire oficială: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cncs.ro		Telefon: +40 213104641
Adresă internet: (URL) www.cncs.ro		Fax: +40 213104642
VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:		Telefon:
Adresă internet: (URL)		Fax:

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității/entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității/entității contractante considerat nelegal:

- i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată.

Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și autorității/entității contractante.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficială: **ORAȘUL TÂRGU OCNA, JUDEȚUL BACĂU**

Adresă: **Județul Bacău, Orașul Târgu Ocna, Strada Trandafirilor, Nr. 1**

Localitate: **ORAȘUL TÂRGU OCNA**

Cod poștal: 605600

Țară: **România**

E-mail: primaria@orasul-targuocna.ro

Telefon: +40 234 344 114

Adresă internet: (URL) <https://www.orasul-targuocna.ro/>

Fax: +40 234 344 115

VI.5) Data expedierii prezentului anunț: (zz/ll/aaaa)