

**CAIET DE SARCINI**  
**execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții**  
**“Rețea canalizare strada Libertății”**

**Contents**

<b>1</b>	<b>INTRODUCERE .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE EXECUȚIE LUCRĂRI.....</b>	<b>2</b>
2.1	INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ.....	2
2.2	INFORMAȚII DESPRE BENEFICHIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ .....	2
<b>3</b>	<b>INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI.....</b>	<b>2</b>
3.1	OBIECTUL CONTRACTULUI.....	2
3.2	DURATĂ CONTRACT.....	3
3.3	MECANISMUL DE REALIZARE A MĂSURĂTORILOR AFERENTE PROGRESULUI FIZIC AL LUCRĂRILOR EXECUTATE	3
3.4	GARANȚIE ACORDATĂ .....	5
<b>4</b>	<b>MODALITATI DE PLATA .....</b>	<b>6</b>
<b>6.</b>	<b>RESPONSABILITĂȚILE/OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI SI ACHIZITORULUI.....</b>	<b>6</b>
6.1.	RESPONSABILITĂȚILE SI OBLIGATIILE CONTRACTANTULUI.....	6
6.2.	RESPONSABILITĂȚI AUTORITATE CONTRACTANTA.....	8
<b>7.</b>	<b>ALTE INFORMAȚII ȘI CERINȚE TEHNICE NECESARE ÎNTOCMIRII PROPUNERII TEHNICE. 8</b>	<b>8</b>
7.1	AMPLASARE/LOCALIZARE .....	8
7.2	RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI .....	9
7.3	PERSONALUL CONTRACTANTULUI.....	9
7.4	UTILAJE/ECHIPAMENTE/TEHNOLOGII .....	11
<b>7.5</b>	<b>CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ).....</b>	<b>11</b>

## **1 Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică pentru realizarea componentelor de infrastructură ale proiectului.

În cadrul acestei proceduri, Orașul Otopeni îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Orice posibilă denumire de marca, de fabrica sau comerț, origine, sursă, producție, procedeu special, brevet de invenție, licența de fabricație etc. menționate în Caietul de sarcini sau în anexele acestuia trebuie citite cu mențiunea "sau echivalent".

## **2 Contextul realizării acestei achiziții de execuție lucrări**

### **2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă**

Otopeni este un oraș așezat în centrul județului Ilfov, la nord de București, regiunea Muntenia, România, format din localitatea componentă Otopeni (reședința), și din satul Odăile. Localitatea se află în vecinătatea nordică a Municipiului București, la ieșirea către Ploiești, fiind un oraș-satelit al Capitalei.

Orașul Otopeni este traversat de Drumul Național (DN)1 (E60) care leagă Bucureștiul de Ploiești și de Șoseaua de Centură a Municipiului București (DN CB) care permite legătura cu localitățile Tunari, Ștefănești și Afumați.

### **2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă**

Prezentă achiziție publică este necesară în vederea realizării obiectivului de investiții "Rețea canalizare strada Libertății".

Realizarea rețelei de canalizare reprezintă un obiectiv de utilitate publică esențial, care va genera beneficii semnificative atât pentru Autoritatea Contractantă, cât și pentru comunitatea locală. Prin implementarea acestui proiect, se urmărește îmbunătățirea calității infrastructurii edilitare, creșterea nivelului de confort al populației și asigurarea unui mediu sănătos și durabil.

## **3 Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini**

### **3.1 Obiectul contractului**

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie execuția lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții "Rețea canalizare strada Libertății", conform proiectului tehnic pus la dispoziție de Beneficiar.

Realizarea cantitativă și calitativă a lucrărilor va fi urmărită de către Dirigințele de șantier, care va confirma îndeplinirea condițiilor în vederea efectuării plăților pentru lucrările executate.

#### **Caracteristicile principale ale proiectului și ale construcției:**

Lucrările se încadrează în categoria de importanță a construcției este "C" - categorie de importanță normală și a fost stabilită conform "Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor" din H.G. nr.766 din 21 noiembrie 1997, Anexa 3 și Ordinul MLPAT Nr31/N din 2.10.1995.

Lungimea traseului de canalizare menajeră este de 678 m.

Dimensionarea rețelei de canalizare a apelor uzate menajere se face conform STAS 1846-1/2006 și STAS 1478/90, pentru un grad maxim de umplere a conductelor de 0,70.

Diametrele folosite pentru rețeaua de canalizare menajeră vor fi de 250 mm (colector principal) și 160/200 mm pentru racordurile la proprietăți, conform detaliilor anexate proiectului tehnic.

Lungimea traseului de canalizare pluvială este de 624 m.

Dimensionarea rețelei de canalizare a apelor pluviale se face conform STAS 1846:2-2007, pentru un grad maxim de umplere a conductelor de 1.

Diametrele folosite pentru rețeaua de canalizare pluvială vor fi de 315 mm (colector principal) și 200 mm pentru racordurile la gurile de scurgere, conform detaliilor anexate proiectului tehnic.

La execuția lucrărilor se vor respecta prevederile proiectului tehnic, a detaliilor de execuție și a caietelor de sarcini elaborate de proiectant.

Se vor respecta prevederile din Programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de ISC.

Contractantul lucrărilor va permite accesul pe șantier, reprezentanților Achizitorului și finanțatorului proiectului, ori de câte ori este nevoie.

Contractantul va prezenta la începutul contractului Graficul de execuție al lucrărilor, Programul de securitate și sănătate în muncă, Programul calității lucrărilor și Contractul încheiat cu operatorul economic de salubritate pentru managementul deșeurilor din perioada de execuție a lucrărilor și a activităților din șantier.

Materialele folosite vor respecta standardele și normativele în vigoare. La executarea lucrărilor se vor utiliza numai materialele specificate prin proiect.

Toate materialele vor fi însoțite de Certificate de calitate, iar înainte de punere în opera se vor face verificări vizuale, materialele necorespunzătoare fiind înlăturate.

La manipularea materialelor se vor lua măsuri pentru evitarea deteriorărilor.

Se vor respecta normele de tehnica securității muncii și măsuri de protecție și igiena muncii, măsurile de prevenire și stingere a incendiilor și măsurile pentru protecția mediului.

La începerea lucrărilor, contractantul va prezenta un program de execuție al lucrărilor.

Activitatea referitoare la organizarea de șantier se desfășoară pe toată durata executării lucrărilor.

Monitorizarea activităților realizate de contractant se realizează atât prin Dirigintele de șantier care va prezenta la sfârșitul fiecărei luni rapoarte de activitate, cât și de către beneficiar.

Lunar, dirigintele de șantier împreună cu contractantul lucrărilor vor efectua măsurătorile lucrărilor efectiv realizate pe șantier.

Contractantul lucrării va ține un jurnal de evidență a activității zilnice de șantier, pe care îl va prezenta dirigintelui de șantier. Jurnalul va cuprinde:

- personalul utilizat, defalcat pe meserii, defalcat pe categorii;
- utilajele echipamentele mobilizate și utilizate;

- ore om lucrate;

- condițiile meteo;

- alte evenimente, după caz.

În cadrul propunerii tehnice Ofertantul trebuie să documenteze metodologia de execuție a lucrărilor, abordarea proprie, din punct de vedere proces tehnologic, pentru realizarea tuturor activităților ce vor fi executate în cadrul contractului cu respectarea soluției tehnice elaborate și a indicatorilor tehnico - economici aprobati la faza PTh;

### **3.2 Durată contract**

Durata totală a contractului de execuție lucrări care va fi încheiat în cadrul proiectului este de **6 luni** de la data de începere a lucrărilor menționată în ordinul de începere, conform proiectului tehnic.

În cadrul propunerii tehnice Ofertantul va prezenta Graficul general de realizare a contractului (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea detaliată a fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor, informații care vor trebui să probeze

transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct.

### **3.3.Mecanismul de realizare a măsurătorilor aferente progresului fizic al lucrărilor executate**

În vederea monitorizării progresului lucrărilor executate, Contractantul va transmite spre analiză și acceptare Beneficiarului, în termen de 5 zile de la data emiterii Ordinului de începere, un Program de execuție cuprinzând un grafic de esalonare al activităților necesare pentru executarea contractului, precum și un raport descriptiv prin care se va detalia și explica planul de lucru în cadrul acestuia.

Durata totală a planului detaliat de execuție nu trebuie să depășească durata de realizare a lucrărilor.

În situația în care din culpa Contractantului:

- ritmul execuției lucrărilor este nesatisfăcător;
- și/sau ritmul realizării lucrărilor este nesatisfăcător;
- și/sau evoluția execuției lucrărilor, și/sau evoluția activității de proiectare nu mai corespunde (sau nu va mai corespunde) cu Programul de Referință;
- și/sau nu finalizează lucrările (sau un Sector) în durata de execuție, Beneficiarul va notifica Contractantul în această privință.

Contractantul, va actualiza Programul de Execuție în termen de 3 zile de la primirea Notificării.

Programul de Execuție actualizat va include un plan de măsuri pe care Contractantul le va lua în vederea recuperării întârzierilor aparute. Contractantul va respecta acest plan de măsuri, inclusiv orice mobilizare suplimentară de resurse. Dacă nu este notificat altfel de către Dirigințele de șantier, Contractantul va adopta planuri de măsuri care să includă mobilizare suplimentară de resurse (majorarea numărului orelor de lucru și/sau a numărului de Personal și/sau Bunuri) pe riscul și pe cheltuielile Contractantului. Dacă aceste măsuri produc costuri suplimentare pentru Beneficiar, Contractantul va plăti Beneficiarului aceste costuri, precum și penalitățile pentru întârzieri (dacă e cazul), potrivit prevederilor contractuale.

Dacă Contractantul nu transmite Programul de execuție, inclusiv Programul de execuție completat/corectat în termenul prevăzut, Beneficiarul va fi îndreptățit să aplice penalități de întârziere, conform prevederilor contractuale, până la acceptarea Programului de execuție respectiv.

În cazul în care Contractantul întârzie începerea lucrărilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle în mod repetat, Beneficiarul va fi îndreptățit să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să-l avertizeze că în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit va rezilia contractul și Contractantul va fi obligat la plata de daune interese în favoarea Beneficiarului.

Decontarea se face pe baza listelor de cantități prin înmultirea pretului unitar înscris în listele cu cantitățile reale rezultate din remasuratori.

Autoritatea contractantă va **monitoriza progresul derulării contractului** prin intermediul punctelor de referință (jaloane) stabilite și detaliate în Programul de Referință al executantului.

Monitorizarea se va realiza prin:

#### **a) analiza rapoartelor transmise de executant**

Pe întreaga perioadă de derulare a contractului, Executantul are obligația de a transmite Achizitorului rapoarte lunare privind stadiul fizic și valoric al lucrărilor executate, activitățile desfășurate, eventualele întârzieri și măsurile de remediere;

Nerespectarea obligațiilor de raportare sau întârzierea nejustificată în transmiterea documentelor de monitorizare constituie abatere contractuală și poate atrage aplicarea de penalități conform prevederilor contractuale.

### **b) ședințe periodice de progress**

Achizitorul va putea solicita întâlniri periodice de monitorizare (ședințe de progres), în care se vor analiza rapoartele transmise, eventualele neconformități și măsurile corective propuse de Executant.

### **c) vizite în teren efectuate de reprezentanții autorității contractante**

Achizitorul va verifica îndeplinirea jaloanelor prin vizite în teren și analiza documentației de raportare. Nerespectarea termenelor de jalonare fără justificare acceptată atrage aplicarea penalităților prevăzute în contract.

### **c) verificarea conformității cu Programul de Executie și/sau cu Programul de Referință actualizat.**

Conformitatea evoluției lucrărilor cu Programul de Executie sau cu Programul de Executie actualizat/revizuit/completat/corectat (noul Program de Referință) al Executantului stabilit, este controlată printr-un sistem de **3 puncte de referință** prin care se va asigura monitorizarea și evaluarea evoluției Lucrărilor.

Punctul de referință nr. 1: În termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii Ordinului de începere, contractantul va realiza un Programul de Executie detaliat al întregului contract (Graficul Gantt împreună cu un raportul descriptiv).

Punctul de referință nr. 2: Realizarea în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării Programului de execuție de către Achizitor, a organizării de șantier necesare pentru execuția lucrărilor și presupune îndeplinirea următorilor indicatori:

- Tot personalul, necesar în această fază a Executantului, este mobilizat pe Șantier;
- Organizarea de Șantier a Executantului este finalizată și funcțională;
- Toate utilajele, echipamentele, resursele tehnice și materiale ale Executantului așa cum sunt menționate în Programul de Executie/Referință sunt mobilizate;

Punctul de referință nr. 3: Finalizarea lucrărilor

Executantul va lua în considerare capacitatea proprie de mobilizare a resurselor și organizarea lucrărilor, astfel încât să fie respectată durata totală a contractului (6 luni). Termenele propuse vor fi supuse aprobării autorității contractante. Modificările ulterioare ale termenelor se vor realiza numai prin actualizarea Programului de Referință și aprobarea acestora de către autoritatea contractantă.

### **Penalități pentru nerespectarea obligațiilor de monitorizare și a punctelor de referință:**

- a) Nerespectarea obligațiilor de raportare sau întârzierea nejustificată a transmiterii documentelor de monitorizare constituie abatere contractuală și poate atrage penalități conform prevederilor contractuale.
- b) Nerespectarea termenelor de realizare a punctelor de referință, fără justificare acceptată de autoritatea contractantă, constituie abatere contractuală și atrage aplicarea penalităților conform prevederilor contractuale.

### **3.4 Garanție acordată**

Perioada de garanție a lucrărilor, curge de la data recepției la terminarea lucrărilor până la recepția finală și este de minim 36 de luni.

În perioada de garanție Executantul are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte rezultate din folosirea unor echipamente sau materiale defectuase, erori în documentele executantului lucrărilor sau punerea în opera necorespunzătoare, și/sau rezultate din orice acțiune sau lipsa de acțiune a executantului în perioada de garanție.

Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat/a între Părți. Durata de remediere a defectelor constatate va fi stabilită în funcție de complexitatea lucrărilor.

Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere privind garanția lucrărilor oferite.

Se va prezenta Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată. Documentul prezentat va avea în vedere precizarea modalităților, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului.

Pentru justificarea factorului de evaluare "Perioada de garanție suplimentară a lucrărilor" se solicită ca prin propunerea tehnică ofertanții să descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

#### **4 Modalități de plată**

Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii. Factura se va emite doar după ce situația de lucrări aferentă a fost deja confirmată de către beneficiar.

Situațiile de lucrări vor fi depuse la Beneficiar. În cazul constatării de neconformități în situațiile de lucrări depuse, achizitorul le va restitui executantului în vederea corectării în cel mai scurt timp.

Decontarea lucrărilor se va face pe stadii fizice, în baza situațiilor de lucrări.

Plățile parțiale vor fi efectuate în baza situațiilor de lucrări întocmite de către executant și vizate de către beneficiar.

În cazul în care există nerealizări ale progresului stabilit în graficul de execuție, plata facturilor se va realiza după recuperarea acestora și după caz, diminuate cu penalitățile aferente întârzierilor.

Plata facturii finale se va face în termen după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în termen.

Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

### **6. Responsabilitățile/obligațiile contractantului și achizitorului**

#### **6.1. Responsabilitățile și obligațiile contractantului**

În conformitate cu Legea 10/1995, executantul (contractantul), are următoarele responsabilități principale:

- la începerea lucrărilor contractantul va prezenta programul de sănătate și securitate în muncă și programul calității lucrărilor.

- să execute și să finalizeze lucrările, în conformitate cu proiectul tehnic, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate

prin contract;

- să notifice achizitorul asupra neconformităților/neconcordanțelor constatate la punerea în operă a proiectului tehnic, în vederea soluționării, inclusiv erorile de proiectare;

- să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată;

- să soluționeze neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul achizitorului, dirigintelui de santier și al verificatorilor de proiect;

- să utilizeze, în execuția lucrărilor, produsele și procedeele prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate se va face numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul achizitorului, dirigintelui de santier și al verificatorilor de proiect;

- să respecte proiectele și detaliile de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;

- să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine executantului (contractantului). Probele neprevăzute și comandate de Achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Executant, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. Aceste probe sunt prevăzute în documentația tehnico-economică. În caz contrar, Achizitorul va suporta aceste cheltuieli;

- să sesizeze în termen de 24 de ore Inspectia de Stat în Construcții, în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;

- să supună la recepție numai construcțiile care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat achizitorului și dirigintelui de santier, documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;

- să aibă în vedere derularea lucrărilor în termenele de valabilitate ale autorizațiilor de construire;

- să aducă la îndeplinire, la termenele stabilite, măsurile dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;

- să remedieze fără costuri suplimentare din partea Achizitorului, pe propria cheltuială, defectele calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

- să supravegheze lucrările, să asigure forța de muncă, a materialelor, instalațiilor, echipamentelor și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- respectarea sistemului de asigurare a calitatii nu va exonera constructorul (contractantul) de niciuna din sarcinile, obligațiile sau responsabilitățile sale potrivit prevederilor legale;

- executantul (contractantul) lucrărilor va lua toate măsurile necesare pentru protecția mediului înconjurător, respectând prevederile legale în vigoare, atât pe santier cât și în afara acestuia, și pentru limitarea daunelor sau afectării populației și a proprietăților ca urmare a poluării, zgomotului și a altor consecințe ale activității sale; executantul (contractantul) se va asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile prevăzute de Lege;

- in cazul in care evenimente neprevazute, inclusiv evenimente care tin de riscurile beneficiarului, afecteaza durata activitatilor, executantul(contractantul) lucrarilor va transmite beneficiarului o revizuire a graficului de executie care trebuie acceptat de acesta;

- sa procure si sa intretina, pe riscul si cheltuiala sa, toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, in cazul in care sunt necesare sau au fost solicitate de catre Achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor;

- executantul(contractantul) lucrarilor isi va asuma intreaga responsabilitate pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de constructie in cadrul contractului;

- sa raspunda, potrivit obligatiilor care ii revin, pentru viciile ascunse ale constructiei, ivite intr-un interval de 10 ani de la receptia finala a lucrarii si dupa implinirea acestui termen, pe toata durata de existenta a constructiei, pentru viciile structurii de rezistenta, ca urmare a nerespectarii proiectului si detaliilor de executie;

## **6.2. Responsabilități autoritate contractanta**

- Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, într-un singur exemplar, odata cu ordinul de incepere a lucrarilor.

- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului(contractantului) amplasamentul lucrării liber de orice sarcină în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la emiterea Ordinului de începere. Ordinul de începere a lucrărilor va fi emis de către Achizitor în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

- Achizitorul are reponsabilitatea si obligatia să achite prețul lucrărilor executate în condițiile și la termenele prevăzute în contract.

- Achizitorul participă la trasarea axelor principale, bornelor de referință și a limitelor terenului pus la dispoziție executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

- Achizitorul are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mai scurt timp de la notificarea executantului.

## **7. Alte informații și cerințe tehnice necesare întocmirii propunerii tehnice.**

### **7.1 Amplasare/Localizare**

Terenul pe care urmează a se realiza investiția face parte din domeniul public al orașului Otopeni și este intravilan.

Trasarea lucrărilor proiectate se va efectua de Antreprenor în baza reperilor topografici materializați în teren de către echipa topo în faza de predare a amplasamentului. Predarea în teren a acestor reperi topo împreună cu descrierea coordonatelor lor se va face în baza unui proces verbal întocmit în faza de predare-primire a amplasamentului. Nu vor fi necesare exproprieri de teren, drumul fiind situat pe teren de utilitate publică.

Fiecare ofertant își va stabili propria modalitate de organizare a execuției lucrărilor, în funcție de resursele tehnice, materiale și umane de care dispune, cu condiția respectării termenului de execuție prevăzut în documentația de atribuire și a cerințelor privind calitatea, siguranța circulației și protecția mediului.

## 7.2 Recepție și verificări

Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul prin dirigințele de santier va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și în conformitate cu HG nr.343/2017 – modificarea HG nr.273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

## 7.3 Personalul Contractantului

În vederea executării lucrărilor ce fac obiectul contractului au fost stabilite cerințe care să asigure autoritatea contractantă că ofertanții dețin capacitatea pentru implementarea corespunzătoare a acestuia.

Astfel, o premisă foarte importantă pentru realizarea contractului ce se dorește a fi atribuit, astfel încât să se asigure obținerea unor rezultate specifice, se materializează în necesitatea implicării unor resurse umane specializate.

Raportat la activitățile ce urmează a fi prestate în cadrul procedurii de atribuire, ofertanții trebuie să facă dovada asigurării accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate conform cerințelor fundamentale aplicabile activităților cuprinse în obiectul contractului în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

În propunerea tehnică, ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente, și va descrie momentul în care vor interveni acești specialiști în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

În conformitate cu prevederile art.12 (2) din cadrul Legii nr.10/1995 cu modificările și completările ulterioare privind calitatea în construcții, la lucrările de construcții care trebuie să asigure nivelul de calitate conform cerințelor esențiale se vor folosi produse, procedee și echipamente tradiționale, precum și altele noi pentru care există acorduri tehnice corespunzătoare legislației în vigoare și prevederilor normelor europene, în vederea asigurării nivelului de calitate conform cerințelor esențiale în construcții.

Pentru execuția lucrărilor, ofertanții vor prezenta modalitatea de acces la următorii specialiști:

- a) **Manager de proiect,**
- b) **Șef de șantier,**

- c) **Responsabil tehnic cu executia (RTE) atestat cf. Legii 10/1995,**
- d) **Responsabil cu controlul calitatii (CQ)**
- e) **Responsabil în domeniul securității și sănătății în munca (SSM)**
- f) **Responsabil de mediu.**

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Pentru execuția lucrărilor, ofertanții vor prezenta lista cu personalul de specialitate, însoțită de:

- diploma de studii;
- copie contract de muncă sau extras REVISAL sau declarație de disponibilitate;
- legitimația / atestatul (acolo unde este cazul) valabil la data depunerii ofertei;

**Nota:** Neprezentarea personalului solicitat și a documentelor solicitate duce la încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

**Nota:** Pentru Responsabil cu controlul tehnic al calității (CQ), se va prezenta și o Decizie de numire în funcția de responsabil cu asigurarea calitatii (CQ) în cadrul proiectului.

Pentru activitățile desfășurate pe șantier, Contractantul va numi un **Șef de șantier** care va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea contractului. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea contractantului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care Șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

#### **Șef de șantier/Coordonator execuție lucrări**

**Rol în proiect:** Responsabil cu organizarea generală a șantierului, coordonarea lucrărilor pe specialități, urmărirea execuției în conformitate cu proiectul tehnic, respectarea graficului și a normelor de calitate.

**Cerințe minime:** Studii superioare absolvite prin diplomă de licență sau similar în domeniul inginerie construcțiilor, precum: Construcții civile, industriale și agricole/Construcții hidrotehnice/Instalații pentru construcții/alte specializări relevante domeniului lucrărilor de rețele edilitare (apă-canal).

Pentru a asigura succesul proiectului și conformitatea cu cerințele tehnice, este esențial ca persoana responsabilă cu coordonarea lucrărilor să dețină competențe avansate în evaluarea și interpretarea documentației tehnice, gestionarea riscurilor și soluționarea problemelor specifice execuției de rețele de canalizare.

Absolvenții din domeniul ingineriei construcțiilor pot comunica eficient cu echipele tehnice, minimizând erorile de interpretare, facilitând colaborarea între factorii implicați și fiind capabili să implementeze și să monitorizeze procedurile de asigurare a calității, cu respectarea standardelor de siguranță, mediului și a reglementărilor aplicabile.

Pentru persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului sunt necesare atestatele/autorizații valabile la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Pentru operatorii economici se vor atașa copii după atestate/licențe, valabile la data limită de depunere a ofertelor, care să demonstreze îndeplinirea cerințelor solicitate în caietul de sarcini.

Referitor la atestatele/autorizații/certificate/certificări de specialitate, în cazul persoanelor juridice/fizice străine vor fi acceptate documente echivalente emise de instituții echivalente.

Echipa Ofertantului va fi formată din numărul minim de experți solicitați în caietul de sarcini, dar și din alți experți pe care Ofertantul va considera că sunt necesari pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

În ceea ce privește accesul la specialiștii atestați și la personalul specializat/autorizat/atestat, persoanele juridice române/străine care apelează la personal străin vor avea în vedere posibilitatea prezentării accesului la personal cu calificări echivalente din țara de rezidență a respectivului personal sau pentru care se poate face dovada depunerii cererii de recunoaștere a calificărilor respective autorităților române.

Persoanele juridice în cauză trebuie să întreprindă, acolo unde legislația națională impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta până la momentul semnării contractului de achiziție publică certificatul/ autorizația/ atestatul - după caz, recunoscut de autoritățile române.

**În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, în perioada derulării acestuia, contractantul va avea nevoie de personal suplimentar față de cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar. În acest caz, contractantul își va completa echipa cu personal propriu pe cheltuială proprie.**

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei contractantului, înlocuitorul trebuie să îndeplinească aceleași calificări și abilități ca și cele solicitate prin Caietul de sarcini pentru membrul respectiv. Înlocuirea unui membru al echipei se realizează cu respectarea prevederilor art. 162/ HG 395/ 2016.

Se va prezenta organigrama proiectului care să conțină personalul de specialitate minim implicat în derularea contractului și după caz, toți membrii asocierii și/sau subcontractorii/subantreprenorii, precum și pozițiile pe care aceștia le ocupa în structura organizațională.

#### **7.4 Utilaje/echipamente**

Pentru realizarea lucrărilor aferente contractului, Executantul are obligația de a asigura utilizarea echipamentelor și utilajelor corespunzătoare naturii și volumului lucrărilor ce urmează a fi executate.

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta **modalitatea de asigurare / acces la echipamentele și utilajele** pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea activităților prevăzute în contract (proprii, închiriate sau prin alte forme de disponibilitate).

Ofertantul își va dimensiona resursele tehnice în concordanță cu graficul de execuție propus și cu termenul de finalizare stabilit prin contract.

#### **7.5 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă);
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini,

Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigințele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile. În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini. Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii în vigoare.

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specificate în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Executantul (contractantul) are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

#### **Alte precizari:**

Toți operatorii economici interesați să participe la procedura de procedură, au posibilitatea, în baza unei notificări prealabile adresată achizitorului, să viziteze amplasamentul, astfel încât să poată să elaboreze oferte complete și conforme cu realitatea din teren.

În valorile ofertate se vor include toate cheltuielile directe, taxele și impozitele considerate ca obligații legale ale ofertantului, cheltuielile indirecte, profitul, exclusiv TVA.

*Întocmit*  
*Abagiu Cristinel*

