

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

INSPECTORATUL GENERAL AL POLITIEI ROMANE

Cod de identificare fiscala: 4453144; Adresa: Strada: Mihai Vodă, nr. 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050041; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: vasile.nasui@politiaromana.ro; Nr de telefon: +40 212082525; Fax: +40 213174965; Persoana de contact: Vasile Marian Năsui; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.politiaromana.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Anvelope auto

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4453144/2025/812.321

II.1.2 Cod CPV Principal:

34351100-3 Pneuri pentru autovehicule (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autoritatea contractantă intenționează achiziționarea de anvelope auto, prin intermediul unui sistem dinamic de achiziții (SAD).

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 8-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea candidaturilor, respectiv în a 4-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de: data limită de depunere a candidaturilor - 15 zile, respectiv data limită de depunere a ofertelor: 8 zile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 815000 ; Moneda: RON

Alte valori:**II.1.6) Impartire in loturi:**

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Numarul maxim de loturi

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 3

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi Ofertele se pot depune pentru unul sau mai multe loturi.

II.2 Descriere**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - Anvelope de vara

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Pneuri pentru autovehicule (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

Sediul I.G.P.R. – strada Leaota nr. 2A, sector 6, Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Natura, caracteristicile și cantitatea produselor, respectiv mențiuni privind nevoile și cerințele autorității contractante sunt prezentate în Specificațiile tehnice.

De asemenea, în cadrul Anexei nr. 1 la Caietul de sarcini sunt detaliate și următoarele:

- Cantitățile estimate minime și maxime posibil de achiziționat de-a lungul perioadei de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții (SAD);
- Cantitățile estimate minime și maxime ale unui contract subsecvent;
- Valorile estimate minime și maxime posibil de achiziționat de-a lungul perioadei de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții (SAD);
- Valori estimate minime și maxime ale unui contract subsecvent.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 339600; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea celui mai mare contract subsecvent: 169.800,00 lei fără T.V.A.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Anvelope de iarnă

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Pneuri pentru autovehicule (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul I.G.P.R. – strada Leaota nr. 2A, sector 6, București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Natura, caracteristicile și cantitatea produselor, respectiv mențiuni privind nevoile și cerințele autorității contractante sunt prezentate în Specificațiile tehnice.

De asemenea, în cadrul Anexei nr. 2 la Caietul de sarcini sunt detaliate și următoarele:

- Cantitățile estimate minime și maxime posibil de achiziționat de-a lungul perioadei de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții (SAD);
- Cantitățile estimate minime și maxime ale unui contract subsecvent;
- Valorile estimate minime și maxime posibil de achiziționat de-a lungul perioadei de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții (SAD);
- Valori estimate minime și maxime ale unui contract subsecvent.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 410600; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea celui mai mare contract subsecvent: 205.300,00 lei fără T.V.A.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - Anvelope pentru autoutilitare, autocamioane și autobuze

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Pneuri pentru autovehicule (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 34352000-9 Pneuri pentru sarcina mare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul I.G.P.R. – strada Leaota nr. 2A, sector 6, București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Natura, caracteristicile și cantitatea produselor, respectiv mențiuni privind nevoile și cerințele autorității contractante sunt prezentate în Specificațiile tehnice.

De asemenea, în cadrul Anexei nr. 3 la Caietul de sarcini sunt detaliate și următoarele:

- Cantitățile estimate minime și maxime posibil de achiziționat de-a lungul perioadei de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții (SAD);
- Cantitățile estimate minime și maxime ale unui contract subsecvent;
- Valorile estimate minime și maxime posibil de achiziționat de-a lungul perioadei de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții (SAD);
- Valori estimate minime și maxime ale unui contract subsecvent.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 64800; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 - RON (0%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Valoarea celui mai mare contract subsecvent: 32.400,00 lei fără T.V.A.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1: Operatorii economici (ofertanti individuali, terti sustinatori si subcontractanti) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor admisibile.

Tot pentru indeplinirea cerintei se vor depune si urmatoarele documente justificative:

- a) Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Finantelor Publice la care este arondat sediul social al operatorului economic si Certificat fiscal cu privire la impozitele si taxele locale, eliberat de autoritatile fiscale competente, valabile la momentul prezentarii.
- b) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv sau a persoanelor imputernicite, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
- c) Declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, pentru sediile secundare/punctele de lucru.
- d) Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (dupa caz).

Persoanele juridice / fizice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, cazier judiciar, alte documente echivalente, etc.) valabile la momentul prezentarii.

In cazul in care, in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente in acest sens.

Cerinta 2: Operatorii economici (ofertanti individuali, terti sustinatori si subcontractanti) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Persoane cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in legatura cu prezenta procedura de achizitie: Inspector General al

Poliției Române – chestor-șef de poliție MATEI BENONE – MARIAN, Adjunct Inspector General – chestor de poliție DRAGNEA MARIUS, director al Direcției Financiare – chestor de poliție HARABAGIU DANELUȘ – IONEL, director al Direcției Juridice – comisar-șef de poliție IARU MARIUS, director al Direcției de Logistică – comisar-șef de poliție MAZĂLU COSMIN – IOAN, director adjunct al Direcției de Logistică – comisar-șef de poliție DINESCU SEVASTIAN, șef Serviciu Achiziții Publice – comisar-șef de poliție MAREȘ LUCIAN, șef Serviciu Administrativ – comisar-șef de poliție POENARU MIHAI.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința 1: Operatorii economici și subcontractanții ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului sau partea din contract pe care aceștia urmează să o execute în cazul subcontractanților.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, valabile la momentul prezentării și urmează să fie depuse, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor admisibile.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea, fără T.V.A., a contractului subsecvent.

Garanția se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului subsecvent de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului subsecvent.

Mod de constituire: conform prevederilor art. 154, alin. (3) și (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e) Ordinul nr. 1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;

f) Ordinul nr. 1554/2023 privind aprobarea structurii și conținutului Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică de produse.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie restransa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Sistem de achizitie dinamic (SAD)

Sistemul dinamic de achizitii ar putea fi utilizat de achizitori suplimentari Nu

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

La primirea unei invitații de participare pentru atribuirea unui contract subsecvent, doar operatorii economici calificați în etapa I au posibilitatea de a transmite următoarele documente:

1) Propunerea Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.

Propunerile tehnice vor conține un comentariu, articol cu articol, al cerințelor tehnice, cuprinse în Caietul de sarcini. Ofertanții vor răspunde în mod obligatoriu la toate cerințele din Caietul de sarcini.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Neofertarea unui produs va determina respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Neofertarea cantităților solicitate de produse va determina respingerea ofertei ca fiind neconformă.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului. Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini
- Datele de livrare propuse;
- Informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
- Specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
- Deviații de la specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate și impactul acestora asupra îndeplinirii contractului.

Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini;
- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Alte cerințe:

- i. Managementul contractului, respectiv aspecte cum ar fi, dar fără a se limita la, abordarea pentru organizarea activităților în cazul unei asocieri, sau în cazul în care ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități;
- ii. Măsuri aplicabile de către ofertant pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – precizarea prevederilor legislative aplicabile, modalitatea de îndeplinire a acestora, poziția din propunerea financiară și costul care reflectă aplicarea prevederilor legale în cauză.]

Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, cum ar fi:

- a) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidentiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. În cazul în care ofertantul nu precizează, oferta acestuia va avea caracter confidențial până la publicarea raportului de atribuire, conform prevederilor art. 65, alin (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

La primirea unei invitații de participare pentru atribuirea unui contract subsecvent, doar operatorii economici calificați în etapa I au posibilitatea de a transmite următoarele documente:

1) Propunerea Financiară: Formular de ofertă și Centralizator de prețuri (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.

Propunerea financiară va fi fermă, exprimată în LEI, fără T.V.A.

Propunerea financiară este reprezentată de valoarea totală a lotului pentru care se depune ofertă, pentru cantitățile totale de produse comunicate în cadrul invitației de participare la etapa a II-a a sistemului dinamic de achiziții.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Formularul tip Centralizatorul de prețuri este document de fundamentare a valorii ofertei, urmând a evidenția pentru fiecare reper în parte:

- prețul unitar de vânzare (cu maxim două zecimale), exprimat în LEI fără TVA, include valoarea cheltuielilor generate de derularea activităților din Caietul de Sarcini care cad în sarcina ofertantului;
- prețul total de vânzare (cu maxim două zecimale), exprimat în LEI fără TVA, rezultat prin înmulțirea cantității maxime din fiecare reper solicitat în invitația de participare la sistemul dinamic de achiziții, cu prețul unitar propus;
- total valoare lot - prețul total al tuturor produselor din lot (cu maxim două zecimale), exprimat în LEI fără TVA, rezultat prin însumarea prețurilor totale de vânzare a tuturor reperelor din lot, care va reprezenta elementul care va fi luat în calcul la stabilirea ofertei câștigătoare.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

În conformitate cu prevederile art. 121 alin. (1) coroborat cu art. 78, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă va aplica regulile licitației restrânse – online se desfășoară în două etape, astfel:

Etapa I - Depunerea solicitărilor de participare și a selectării candidaților, prin aplicarea criteriilor de calificare și selecție

Documentele solicitate de la potențialii Candidați sunt:

- Solicitarea de participare pentru admiterea în sistemul dinamic de achiziții (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă);
- DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul].

Notă!

Operatorii economici pot depune candidatura pentru unul sau mai multe loturi.

Având în vedere caracterul deschis al sistemului dinamic de achiziții (SAD) și ținând cont de faptul că acesta este organizat și funcționează în integralitate ca un proces electronic, după lansarea sistemului și pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia, orice operator economic se poate alătura în orice moment al valabilității SAD dacă îndeplinește criteriile de calificare și selecție.

Etapa II – Depunerea ofertelor și evaluarea acestora, prin aplicarea criteriului de atribuire

La primirea unei invitații de participare (care va conține necesitățile efective de produse identificate la acel moment) pentru atribuirea unui contract subsecvent, doar operatorii economici calificați în etapa I au posibilitatea de a transmite următoarele documente:

- 1) Propunerea Tehnică (conform detaliilor menționate la pct. IV.4.1. din Fișa de date a achiziției);
- 2) Propunerea Financiară: Formular de ofertă și Centralizator de prețuri (conform detaliilor menționate la pct. IV.4.2. din Fișa de date a achiziției).

Notă!

În cadrul etapei a II-a a procedurii de atribuire nu este obligatorie depunerea ofertei în situațiile în care achiziția propusă nu prezintă interes.

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocieri) în procedura de atribuire.

Riscurile depunerii candidaturii / ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către candidat / ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin

trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

Adresa: str. Mihai Vodă nr. 6, sector 5; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050041; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: achizitii@politiaromana.ro; Nr de telefon: +40 212082525; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.politiaromana.ro;