



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘ PECICA
Str.2 ,nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro, achizitii@pecica.ro



Nr. 12.126/02.04.2026

Aprobat
Primar,
Antal Petru

CAIET DE SARCINI

ORAȘUL PECICA

*Furnizare băncuțe solare smart și sistem de supraveghere video,
în cadrul proiectului Nr. C10-I1.2-198, intitulat:
„Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin specializate pentru dezvoltarea
administrației publice la nivelul Orașului Pecica”, finanțat prin PNRR,
contract de finanțare NR. 143.996/20.12.2022,
(Cod unic achiziție: 3519550_2026_PAAPD1613437)*

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Primăria orașului Pecica îndeplinește rolul de *autoritate contractantă*, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Specificațiile tehnice care indică un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu ori care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică sau la standarde, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produselor ce urmează a fi achiziționate și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici. Aceste specificații vor fi întotdeauna considerate ca având mențiunea «sau echivalent», și vor fi considerate specificații minimale din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau producător.

Toate produsele oferite trebuie să fie noi, nefolosite.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziția se realizează în cadrul Proiectului *„Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin specializate pentru dezvoltarea administrației publice la nivelul Orașului Pecica”*, contract de finanțare NR. 143.996 /20.12.2022, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

În implementarea proiectului, **autoritatea contractantă** achiziționează produsele necesare realizării Investiției I.1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC(sisteme inteligente de management urban/local); Componenta C10: Fondul Local.

În acest context U.A.T. Oraș Pecica demarează, prin această achiziție, investițiile prevăzute în Planul Național de Redresare și Reziliență.

Prin această achiziție este urmărită creșterea capacității de reziliență a Orașului Pecica, prin amplasarea/furnizarea băncuțe solare smart și sistem de supraveghere video, și implicit lucrările și serviciile conexe.

Dotările ce fac obiectul prezentei achiziții trebuie să corespundă domeniului de utilizare și standardelor de calitate.

Concret, achiziția vizează furnizarea și amplasarea/montarea a 80 băncuțe solare smart și sistem de supraveghere video, și implicit lucrările și serviciile conexe, în conformitate cu Proiectul Tehnic, respectiv:

❖ *Sistem de supraveghere video format din:*

- 20 buc Camere de supraveghere video fixă,
 - 4 buc Camere de supraveghere video fixă,
 - 4 buc Camere de supraveghere video cu sistem citire numere auto (LPR ANPR),
 - 20 buc Switch-uri PoE 4 porturi + 2 uplink,
 - 1 buc Router Gigabit,
 - 2 buc Switch fibră 16 porturi,
 - 1 buc Server management, cu licență 64 canale preinstalate,
 - 1 buc NVR 32 de canale,
 - 1 buc Stație operator,
 - 2 buc Monitor montat pe perete,
 - 1 buc UPS RACK 3000 VA,
 - 20 buc Cabinet echipamente complet montat,
 - 20 buc UPS 650 VA,
 - 24 buc Soluție analiză imagine;
- ❖ **Băncuțe solare smart – 80 buc,**

și activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora, instructaj pentru operare.

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Autoritate contractantă: ORAȘ PECICA

Sediul social: Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, jud. Arad, Cod poștal: 317235, România, Punct(e) de contact: Corina CHEVEREȘAN, Tel.: +40 257/468323, Fax: +40 257/468633, E-mail: achizitii@pecica.ro

Cod fiscal: 3519550

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii generale ale administrațiilor publice
 Persoana responsabilă cu completarea și actualizarea formularului de integritate (în conf. cu art. 5, alin. 4 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), este: **Corina CHEVEREȘAN.**

2.2. Sursa de finanțare

Proiectul „Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin specializate pentru dezvoltarea administrației publice la nivelul Orașului Pecica”, contract de finanțare NR. 143.996 / 20.12.2022, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

Valoarea totală estimată este de **2.340.658,68 lei, fără TVA**, rezultată din însumarea următoarelor valori cuprinse în Devizul general al investiției, după cum urmează:

Referința/ Subcapitol	Denumire	Valoare, lei, fără TVA
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	615.221,01
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	1.516.677,67
4.5.	Dotări	208.760,00
TOTAL		2.340.658,68

2.3. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția se realizează în cadrul Proiectului „Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin specializate pentru dezvoltarea administrației publice la nivelul Orașului Pecica”, contract de finanțare NR. 143.996/20.12.2022, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

În implementarea proiectului, autoritatea contractantă achiziționează produsele necesare realizării Investiției I.1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC(sisteme inteligente de management urban/local); Componenta C10: Fondul Local.

În acest context U.A.T. Oraș Pecica demarează, prin această achiziție, investițiile prevăzute în Planul Național de Redresare și Reziliență.

2.4. Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Prin furnizarea și amplasarea/montarea băncuțelor solare smart și a sistemului de supraveghere video, se anticipează următoarele beneficii:

- ✓ Creșterea rolului economic și social, prin aplicarea unei abordări policentrice pentru o dezvoltare mai echilibrată a regiunilor;
- ✓ Creșterea calității vieții locuitorilor prin reducerea sentimentului de nesiguranță;
- ✓ Îmbunătățirea cooperării interinstituționale în scopul combaterii eficiente a criminalității;
- ✓ Creșterea siguranței cetățeanului și prevenirea criminalității;
- ✓ Creșterea eficienței activităților operative prin utilizarea tehnologiei informației și de comunicare;
- ✓ Identificarea în timpul cel mai scurt a autoturismelor care comit infracțiuni sau pot prezenta interes pentru diferite instituții ale statului;
- ✓ Menținerea trendului descendent al infracțiunilor comise cu mare violență prin amplasarea sistemului de supraveghere video în principalele locații publice;
- ✓ Prevenirea și urmărirea eficientă a persoanelor dispărute de la domiciliu, în special minori;
- ✓ Posibilitatea urmării autoturismelor care sunt în lista neagră de la intrarea în localitățile vizate;
- ✓ Intensificarea activității de combatere a traficului și consumului ilicit de țigări, droguri sau alte substanțe interzise având ca efecte creșterea capturilor de droguri, țigări sau alte substanțe de mare risc și reducerea cererii de aceste tipuri de produse;
- ✓ Informatizarea bazelor de date și interconectarea structurilor de specialitate la nivel național;
- ✓ Descurajarea cerșetoriei pe spații publice;
- ✓ Reducerea numărului de vandalizări ale bunurilor aflate în patrimoniul public;
- ✓ Desfășurarea în permanență a măsurilor preventiv-profilactice.

2.5. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, *dacă este cazul*

Nu este cazul.

2.6. Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, *dacă este cazul*

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii generale ale administrațiilor publice

2.7. Factori interesați și rolul acestora, *dacă este cazul*

Prezenta achiziție publică are la bază necesitatea realizării proiectului „*Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin specializate pentru dezvoltarea administrației publice la nivelul Orașului Pecica*”, contract de finanțare NR. 143.996/20.12.2022, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.

Principalii factori interesați sunt:

- a) *Administrația locală: Orașul Pecica – Beneficiar principal al proiectului, responsabil pentru implementarea, monitorizarea și întreținerea. Asigură coordonarea proiectului și respectarea normelor legale și tehnice.*
- b) *Locuitorii orașului: Beneficiari direcți ai infrastructurii.*

3. Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziția acestor băncuțe solare smart și sistem de supraveghere video va contribui la implementarea proiectului, va stimula economia locală și va spori confortul și siguranța cetățenilor.

3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, *dacă e cazul*

Obiectivul acestei investiții constă în furnizarea și amplasarea/montarea a 80 băncuțe solare smart și sistem de supraveghere video, și implicit inclusiv lucrările și serviciile conexe, în conformitate cu Proiectul Tehnic și planșele desenate.

3.3. Descrierea produselor solicitate și, *dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate*

Concret, achiziția vizează furnizarea și amplasarea/montarea a 80 băncuțe solare smart și sistem de supraveghere video, și implicit lucrările și serviciile conexe, în conformitate cu Proiectul Tehnic, respectiv:

❖ **Sistem de supraveghere video format din:**

- 20 buc Camere de supraveghere video fixă,
- 4 buc Camere de supraveghere video fixă,
- 4 buc Camere de supraveghere video cu sistem citire numere auto (LPR ANPR),
- 20 buc Switch-uri PoE 4 porturi + 2 uplink,
- 1 buc Router Gigabit,
- 2 buc Switch fibră 16 porturi,
- 1 buc Server management, cu licență 64 canale preinstalate,
- 1 buc NVR 32 de canale,
- 1 buc Stație operator,
- 2 buc Monitor montat pe perete,
- 1 buc UPS RACK 3000 VA,
- 20 buc Cabinet echipamente complet montat,
- 20 buc UPS 650 VA,
- 24 buc Soluție analiză imagine;

❖ **Băncuțe solare smart – 80 buc,**

și activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora, instructaj pentru operare.

Se vor respecta cerințele cuprinse în Proiectul tehnic și Fișele tehnice publicate anexa la prezentul caiet.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul *autorității contractante* pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1. Produse solicitate

În cadrul prezentei proceduri vor fi achiziționate următoarele:

Nr crt	Produs	U. M.	Cantitate	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță / funcționale <u>minime</u>	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță/ funcționale <u>extinse/dorite</u>	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1	Camera de supraveghere video fixă	buc.	20	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 1	-	Minim 24 de luni
2	Camera de supraveghere video fixă	buc.	4	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 2	-	Minim 24 de luni
3	Camera de supraveghere video cu sistem citire numere auto (LPR ANPR)	buc.	4	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 3		Minim 24 de luni
4	Switch PoE 4 porturi + 2 uplink	buc.	20	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 4		Minim 24 de luni
5	Router Gigabit	buc.	1	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 5		Minim 24 de luni
6	Switch fibra 16 porturi	buc.	2	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 6		Minim 24 de luni
7	Server management, cu licență 64 canale preinstalate	buc.	1	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 7		Minim 24 de luni
8	NVR 32 de canale	buc.	1	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 8		Minim 24 de luni

9	Stație operator	buc.	1	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 9		Minim 24 de luni
10	Monitor montat pe perete	buc.	2	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 10		Minim 24 de luni
11	UPS RACK 3000 VA	buc.	1	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 11		Minim 24 de luni
12	Cabinet echipamente complet montat	buc.	20	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 12		Minim 24 de luni
13	UPS 650 VA	buc.	20	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 13		Minim 24 de luni
14	Băncuțe solare smart	buc.	80	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 14		Minim 24 de luni
15	Soluție analiză imagine	buc.	24	La locația indicată de achizitor	<i>Maxim 30 de zile lucrătoare de la comandă</i>	Conf. FT 15		Minim 24 de luni

Caracteristicile tehnice ale produselor, ce se doresc a fi achiziționate, sunt caracteristici minime și sunt descrise în Fișele tehnice anexă la prezentul Caiet de Sarcini.

Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior.

Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/ sau care au în componență elemente/ componente care au fost folosite anterior.

Ofertanții au obligația de a specifica în mod clar numele produsului, PIN-ul și producătorul produselor oferite. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire, în cadrul ofertei tehnice se vor **prezenta fișe tehnice de la producător sau orice documente emise de acesta** care să demonstreze fără echivoc îndeplinirea specificațiilor tehnice solicitate prin intermediul prezentului caiet de sarcini.

Ofertantul va prezenta:

✓ O **metodologie** care să descrie **modalitatea îndeplinirii criteriului DNSH** în executarea contractului, atât din punct de vedere al produselor livrate dar și din punct de vedere al livrării, al colectării ambalajelor rezultate din livrare, precum și gestionarea echipamentelor la sfârșitul ciclului normal de utilizare.

✓ **Certificate de garanție:** Ofertantul trebuie să ofere o garanție **de minimum doi ani**, cu efect de la data livrării produsului. Acest certificat de garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație scrisă din care să rezulte garantarea produselor furnizate în conformitate cu cerința stabilită, care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.

✓ **Capacitatea de a executa servicii de reparații și întreținere, precum și de a înlocui componentele și părțile.**

Pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data achiziționării, ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație prin care să ateste că piesele de schimb, vor fi puse la dispoziția autorității/ entității contractante sau printr-un prestator de servicii.

✓ **Ambalaj din material reciclat**

Cerința vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE. Se urmărește utilizarea de ambalaje care sunt în deplină corelație cu conservarea și dezvoltarea mediului.

Modalitate de îndeplinire: se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului.

✓ **Folosirea substanțelor periculoase**

Declararea prezenței oricărei substanțe înscrise pe lista REACH a substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (g/g) în fiecare dintre următoarele subansambluri:

-placă de bază cu circuite, inclusiv CPU, RAM, unități grafice;

-unitate de afișaj, inclusiv retroiluminare;

-Carcase și măști frontale;

-Tastatură, mouse și/sau trackpad externe;

-Cabluri de alimentare externe c.a. și c.c.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație în care să indice substanțele specifice prezente.

Se poate folosi documentație bazată pe standardul IEC 62474 sau pe alt standard similar (de exemplu, documente emise în conformitate cu Sistemul de control al substanțelor, cum ar fi încercarea analitică și evaluările de conformitate ale furnizorilor).

✓ Ofertantul va face dovada îndeplinirii cerințelor art. 9, respectiv art. 26 din OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare

✓ Operatorul economic trebuie să prezinte certificate valabile de conformitate cu standardele **SR EN ISO 9001:2015 și/sau SR EN ISO 14001:2015**, emise de un organism de certificare acreditat de RENAR (Asociația de Acreditare din România) sau de un organism de acreditare semnatar al Acordului Multilateral al IAF (International Accreditation Forum) / EA (European co-operation for Accreditation). Certificatele trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: a) să poarte vizibil marca națională de acreditare RENAR (sau echivalentul IAF MLA recunoscut internațional); b) să menționeze explicit numărul certificatului de acreditare al organismului emitent (ex.: SM 0XX / RENAR); c) să fie în perioada de valabilitate (cu menționarea datelor de emisie, valabilitate și a auditurilor de supraveghere anuale efectuate); d) să permită verificarea independentă a autenticității și a acreditării prin baza de date publică a RENAR (<https://www.renar.ro/index.php/oec/search>) sau prin IAF CertSearch (<https://www.iafcertsearch.org/>). Autoritatea contractantă / publică își rezervă dreptul de a verifica veridicitatea certificatelor prin contactarea directă a RENAR sau a organismului de acreditare relevant. Certificatele emise de organisme neacreditate sau fără marcă de acreditare nu sunt acceptate și conduc la descalificare / sancțiuni conform legislației aplicabile (inclusiv Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 200 și urm.).

✓ Se va puncta **Gradul de protecție IK (anti-vandalism)**

✓ Se acorda punctaj pentru **Bateriile care au monitorizare (tehnologie BMS) + opțiune funcționare la – 40 °C**

Produsele oferite în baza contractului vor fi certificate pentru conformitate CE și vor respecta toate cerințele impuse de legislația, standardele și reglementările aplicabile în România, inclusiv cele cu privire la Protecția Mediului și principiile DNSH, Asigurarea Calității, PSI, Securitate și Sănătate în Muncă, etc. În acest sens, ofertantul va prezenta și următoarele documente, lista nefiind exhaustivă:

1. la momentul ofertării, fiecare produs va fi însoțit de următoarea documentație:

- i. Certificat de garanție comercială a produsului;
- ii. Fișele/ cărțile/ instrucțiunile tehnice/manuale de utilizare ale produselor traduse în limba română;
- iii. Certificat de conformitate CE (Conformitate Europeană) emis de un organism notificat sau Declarație de conformitate CE a producătorului sau reprezentanților autorizați ai acestora pentru produsul oferit;
- iv. Declarația ofertantului pentru disponibilitatea pieselor de schimb pentru o perioadă de cel puțin 36 luni după expirarea perioadei de garanție;
- v. Declarație de angajament pe propria răspundere din partea ofertantului referitoare la viciile ascunse;
- vi. Alte documente justificatoare relevante, după caz.

2. la momentul livrării produselor:

- i. Certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor;
- ii. Fișă tehnică produs;
- iii. Manual de instrucțiuni/ utilizare/ folosire/ operare/ mentenanță a produselor;
- iii. Aviz de expediere;
- iv. Certificat de conformitate CE (Conformitate Europeană) emis de un organism notificat sau Declarație de conformitate CE a producătorului sau reprezentanților autorizați ai acestora pentru produsul livrat;
- v. Alte documente relevante.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

3.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului

Nu este cazul.

3.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.6. Garanție/Termen de valabilitate

Furnizorul trebuie să asigure calitatea, performanța și garanția de bună funcționare a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție, conform dispozițiilor legale, condițiilor stabilite de producător, aprobărilor și standardelor tehnice și de calitate în vigoare.

Perioada de garanție a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție este de **minim 24 luni**.

Ofertele care prezintă o garanție mai mică de 24 luni vor fi declarate neconforme.

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

Garanția trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalitățile de asigurare a garanției - întreținere, reparare, înlocuire - inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale locației unde se prestează serviciile de mentenanță.

În propunerea tehnică, **oferantul va prezenta modul de consemnare și de rezolvare a defecțiunilor tehnice apărute în perioada de garanție.**

În concordanță cu dispozițiile art. 1.716-1.718 Cod civil, care reglementează garanția pentru buna funcționare a bunurilor, în practica contractelor de furnizare sunt practicate 2 concepte:

Garanția legală - este obligatorie din punct de vedere juridic pentru ofertant și reprezintă perioada în care produsul trebuie să respecte specificațiile sale inițiale, să aibă proprietățile pentru care a fost cumpărat. Uzual, răspunderea vânzătorului este angajată dacă lipsa de conformitate apare într-un anumit termen, calculat de la livrarea produsului.

Garanția tehnică/ comercială - Garanția solicitată prin documentația de atribuire și / sau cea oferită/ decisă de distribuitor sau producător - în acest termen, distribuitorul sau producătorul se angajează ca, în cazul în care produsul se defectează / nu funcționează în parametri să aducă produsul în parametri de conformitate.

Costul acestei garanții intră în prețul produsului respectiv atunci când garanția tehnică este egală cu garanția legală (intră în prețul produsului respectiv) sau presupune costuri suplimentare față de prețul produsului, atunci când este mai mare decât garanția legală (aceste costuri suplimentare urmează a fi incluse în estimarea valorii achiziției).

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării produselor și recepției acestora/ de la data instalării și punerii în funcțiune a acestora, care are loc prin semnarea procesului-verbal de predare-primire (recepție)/punere în funcțiune fără obiecțiuni de ambele părți contractante.

Furnizorul este pe deplin răspunzător de mentenanța corectivă a bunurilor livrate, până la expirarea perioadei de garanție, operațiunile fiind asigurate cu personal de specialitate/autorizat pentru reparații și întreținere.

Pe tot parcursul perioadei de garanție, furnizorul va asigura, cu titlu gratuit, mentenanța corectivă a bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziție, acoperind toate costurile rezultate din următoarele activități, survenite în condiții normale și corespunzătoare de utilizare:

- a. Înlocuiri ale echipamentelor sau ale părților componente care sunt neconforme sau defecte/deteriorate, în urma unor condiții normale de uzură;
- b. Reparații ale defecțiunilor/deteriorărilor echipamentelor, părților componente sau pieselor acestora, survenite în condiții normale de uzură.

Atât autoritatea contractantă, cât și furnizorul, trebuie să țină permanent legătura atunci când sunt semnalate deficiențe ale bunurilor livrate, după cum urmează:

- Autoritatea contractantă trebuie să semnaleze furnizorului orice defecțiune semnalată la fiecare echipament, în **maxim 2 ore** de la constatare;
- Furnizorul are obligația de a confirma primirea notificării în termen de maxim 2 ore de la sesizarea/ notificarea Autorității Contractante.
- Timpul de intervenție/remediere defecțiune în termen de maxim 48 de ore de la sesizarea/ notificarea Autorității Contractante. Dacă reparația implică necesitatea înlocuirii de piese, acest termen se extinde până la maxim 30 de zile. În cazul în care intervenția furnizorului nu remediază deficiențele sesizate, acesta are obligația de a înlocui produsul cu unul nou care corespunde caracteristicilor oferite în termen de maxim 30 zile, de la momentul în care s-a constatat deficiența, fără costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantă.

Produsele înlocuitoare vor beneficia de un nou termen de garanție, care curge de la data preschimbării produsului, egală cu perioada de garanție rămasă neconsumată ce va fi transferată asupra noilor produse care le înlocuiesc.

Perioada de garanție a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție, se va prelungi automat cu durata de nefuncționare a acestora, din cauza eventualelor defecțiuni apărute.

Remedierea se va face pe cât posibil la locul de livrare, din orașul **Pecica**.

Furtul, vandalizarea și distrugerea voită a echipamentelor nu fac obiectul garanției acestora. De asemenea, furnizorul nu va fi răspunzător de deteriorări ale echipamentelor ce pot apărea în situații de utilizare necorespunzătoare, precum:

- a. Procesul de utilizare care nu respectă instrucțiunile specifice fiecărui echipament, menționate în manualele de operare sau fișele tehnice;
- b. Reparații sau înlocuiri ale părților componente sau ale pieselor echipamentelor făcute de persoane neautorizate.

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru perioada acoperită de garanție. Toate piesele de schimb/ materialele consumabile asigurate de contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

Ofertantul are obligația de a asigura existența în România a unei unități service specializat care să fie autorizată pentru: acordarea asistenței tehnice pe durata perioadei de garanție tehnică și efectuarea operațiunilor service (întreținere și reparații) pe durata perioadei de garanție, inclusiv a serviciilor de constatare, transport la unitatea service, reparare și service mobil.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);*
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);*
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);*
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;*
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;*
- vi. înlocuirea părților defecte;*
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;*
- viii. instalarea în starea inițială;*
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;*
- x. repunerea în funcțiune.*

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Pe toata durata contractului și în perioada de garanție, furnizorul va asigura suport tehnic.

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte, respectiv **maxim 30 zile**.

Ofertele care se vor referi la termene de livrare mai mari decât cel maxim impus prin Caietul de sarcini vor fi declarate **neconforme**.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinațiile de livrare sunt cele menționate anterior din orașul Pecica.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Furnizorul va efectua ambalarea produselor astfel încât să asigure integritatea acestora pe durata manipulării, transportului și depozitării. Ambalajele vor fi marcate conform normelor internaționale, astfel încât să fie asigurată integritatea la manevre de manipulare și condiții meteorologice nefavorabile. Produsele vor fi marcate în conformitate cu standardele enumerate și aplicabile fiecărui caz în parte, se va aplica marcajul CE acolo și de câte ori este necesar.

Condiții de livrare:

- Echipamentele/ dotările vor avea ca destinație cele menționate anterior din orașul Pecica.
- Echipamentele/ dotările se vor livra împreună cu manualele de utilizare, certificate de calitate și garanție/ cărțile service.

Totodată ofertantul declarat câștigător și care a semnat contractul se obligă să respecte și termenul comercial de livrare DDP (Delivered Duty Paid-Franco destinație vămuit), conform INCOTERMS 2010.

Termenul de livrare este de **maxim 30 de zile** de la comandă.

Livrarea și instalarea/punerea în funcțiune finală a produselor se va efectua de către furnizor pe costurile acestuia, respectând termenul de livrare maximal mai sus specificat.

3.8. Operațiuni cu titlu accesoriu, *dacă este cazul*

Furnizorul asigură, unde este cazul, instalare, punere în funcțiune, testare, instruire de personal, acolo unde este cazul și mentenanță(service) în perioada de garanție a produselor furnizate.

3.8.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente: *testare în condiții de utilizare „reală”*; metode de testare; mediul de testare; funcționalități care trebuie testate; criterii de succes/ eșec ale testelor; calendar/ interval de testare etc.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

3.8.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este: **minim 2 persoane și maxim 10 persoane**.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului desemnat de autoritatea contractantă înțelegerea diferitelor componente ale produselor; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produselor; informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de baza.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de **1 zi**, urmând a fi instruiți un număr de **minim 2 persoane și maxim 10 persoane**.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin: manuale de operare, fișe tehnice.

3.9. Servicii de mentenanță

3.9.1. Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Mentenanța corectivă este termenul folosit pentru a descrie serviciile de mentenanță care sunt necesare doar în situația în care bunul / anumite părți ale acestuia se strică. Mentenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Costurile aferente serviciilor de mentenanță corectivă pe perioada garanției sunt incluse în prețul produsului respectiv.

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea contractantă semnalează un incident.

Contractantul trebuie să includă în costurile mentenanței corectivă toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul. Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

3.9.2. Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a produselor, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul trebuie să efectueze mentenanță preventivă a produselor în perioada de garanție.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă în conformitate cu cerințele stabilite de către producător.

Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, Contractantul comunică Autorității contractante lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde sunt instalate produsele, este posibil ca mentenanța preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale.

Operațiunile de mentenanță preventivă care necesită o oprire a produselor se efectuează în afara orelor de activitate. Datele exacte vor fi agreate cu Autoritatea contractantă. Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produselor și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

3.9.3. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.10. Suport tehnic

Pe toata durata contractului, în perioada de garanție Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalității produsului.

3.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 24 luni după expirarea perioadei de garanție/toată durata contractului.

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

3.12. Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea, dacă este cazul

Nu este cazul.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

a. *mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*

- b. *îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*
- c. *asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*
- d. *transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*
- e. *colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*
- f. *reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,*
- g. *asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*
- h. *prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,*
- i. *colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii,*
- j. *va furniza produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul,*
- k. *va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare,*
- l. *va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare,*
- m. *Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract,*
- n. *Are obligația de a desemna, în termen de 5(cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact,*
- o. *Se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din caietul de sarcini,*
- p. *Este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,*
- q. *Nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produsului,*
- r. *În cazul în care furnizorul este o asocierie alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contract,*
- s. *Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.*

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. *desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,*
- b. *punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,*
- c. *asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;*
- d. *mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,*
- e. *colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,*
- f. *asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,*
- g. *monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,*

- b. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,*
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini,*
- j. își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/ documentelor puse la dispoziția Furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile/ documentele prezentate Furnizorului sunt însușite de către conducătorul unității și/ sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente,*
- k. va colabora, atât cât este posibil, cu Furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului,*
- l. are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact,*
- m. se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut la punctul 5 din caietul de sarcini,*
- n. poate notifica Furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii produselor livrate. Solicitarea de revizuire/ respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/ rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 3 ori, pe motive de calitate,*
- o. se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini cu respectarea condițiilor de plată/ transfer/ decontare specifice PNRR*

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

5.1. Documente ce vor fi prezentate la momentul ofertării

- i. Certificat de garanție comercială a produsului;*
- ii. Fișele/ cărțile/ instrucțiunile tehnice/ manuale de utilizare ale produselor traduse în limba română;*
- iii. Certificat de conformitate CE (Conformitate Europeană) emis de un organism notificat sau Declarație de conformitate CE a producătorului sau reprezentanților autorizați ai acestora pentru produsul ofertat;*
- iv. Declarația ofertantului pentru disponibilitatea pieselor de schimb pentru o perioadă de cel puțin 36 luni după expirarea perioadei de garanție;*
- v. Declarație de angajament pe propria răspundere din partea ofertantului referitoare la viciile ascunse;*
- vi. Alte documente justificatoare relevante, după caz;*

5.2. Documente ce vor fi prezentate la momentul livrării

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt *(de exemplu)*:

- i. Certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor;*
- ii. Fișă tehnică produs;*
- iii. Manual de instrucțiuni/ utilizare/ folosire/ operare/ mentenanță a produselor;*
- iii. Aviz de expediere;*
- iv. Certificat de conformitate CE (Conformitate Europeană) emis de un organism notificat sau Declarație de conformitate CE a producătorului sau reprezentanților autorizați ai acestora pentru produsul livrat;*
- v. Alte documente relevante.*

Declarația de conformitate este emisă de producătorul produsului respectiv, aceasta conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat.

Certificatul de conformitate este emis de un organism certificat fie la nivel național, european sau internațional care atestă conformitatea produselor, în baza unei verificări prealabile a produsului respectiv.

Pentru a nu restricționa accesul potențialilor ofertanți la procedura de achiziție, nu se vor solicita Certificate de conformitate CE, în plus, pe lângă Declarațiile de conformitate.

La nivelul UE sunt în vigoare următoarele acte cu caracter obligatoriu care stabilesc normele generale privind comercializarea produselor ale căror prevederi fac referire la noțiunile de certificat de conformitate și declarație de conformitate:

1) **Decizia nr. 768/2008/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 9 iulie 2008 privind un cadru comun pentru comercializarea produselor și de abrogare a Deciziei 93/465/CEE a Consiliului care stabilește principii comune și dispoziții de referință menite să se aplice în întreaga legislație sectorială și conferă un cadru general pentru legislația ulterioară de armonizare a condițiilor de comercializare a produselor.**

De asemenea, **Decizia nr. 768/2008/CE introduce noțiuni precum** evaluarea conformității produselor, marcajul CE, făcând referire și la asigurarea trasabilității unui produs pe tot parcursul lanțului de distribuție. Apariția Deciziei a contribuit la simplificarea și la eficientizarea supravegherii pieței, fiind prevăzute de asemenea dispoziții de referință cu privire la cerințele pe care organismele de evaluare a conformității trebuie să le îndeplinească pentru a aplica procedurile relevante de evaluare a conformității produselor.

2) **Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor** care prevede *necesitatea garantării că produsele care beneficiază de libera circulație a mărfurilor în cadrul Comunității îndeplinesc cerințe care oferă un nivel ridicat de protecție a intereselor publice precum sănătatea și siguranța în general, sănătatea și siguranța la locul de muncă, protecția consumatorilor, protecția mediului și securitatea.*

În România, este în vigoare **Legea 50/2015** privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene **care armonizează condițiile de comercializare a produselor**. În cadrul acestui act normativ sunt reluate prevederile din Regulamentul 765/2008 privind evaluarea conformității produselor care trebuie realizată de organisme de evaluare a conformității notificate.

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu

poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

Acceptat: produsele/ echipamentele corespund în totalitate cerințelor caietului de sarcini;

Acceptat cu observații minore: produsele/ echipamentele corespund cerințelor caietului de sarcini, dar s-au identificat mici deficiențe/ defecte care se pot remedia într-un termen scurt de timp;

Refuzat: produsele/ echipamentele nu corespund cerințelor caietului de sarcini.

Autoritatea Contractanta stabilește următoarele criterii cu privire la nivelul potențialelor defecte identificate și timpul în care acestea trebuie remediate:

-acceptarea fără observații impune derularea acceptanței fără identificarea vreunui defect;

-acceptarea cu observații minore presupune identificare numai a unor defecte minore care pot fi remediate într-un termen de maxim 10 zile;

-refuzarea are ca efect neacceptarea produselor întrucât acestea nu funcționează la parametrii agreeți. Acest caz presupune reluarea testelor de acceptanță la o dată ulterioară prestabilită, în care furnizorul poate remedia defectele astfel încât produsul să funcționeze la parametrii optimi.

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 zile de la recepția produselor fără obiecțiuni, în baza facturii emise de furnizor, cu respectarea Legii 72/2013 și cu respectarea mecanismelor și condițiilor de plată prevăzute de finanțator.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare, punere în funcțiune și instruire personal. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*

- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro;
- d. H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- e. Legea nr. 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- f. Legea nr. 319 / 14 iulie 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- g. Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea contractantă verifică la *intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini* dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

*Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă (de administrare efectivă a contractului) și presupune **coordonarea** continuă, **monitorizarea** și **controlul** tuturor activităților și rezultatelor realizate de contractant.*

1) **Coordonarea** implică:

- a) *organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a contractului,*
- b) *coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea contractului;*

2) **Monitorizarea** implică:

- a) *Analiza/măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile contractuale. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:*

i. Informațiile din propunerea tehnică, pe baza cerințelor din caietul de Sarcini,

ii. Informațiile din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;

- b) *Constatarea conformității prin acceptarea produselor livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în caietul de sarcini, condițiile contractuale;*

3) **Controlul** implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la condițiile contractuale, constatate în cadrul întâlnirilor dintre contractant și autoritatea /entitatea contractantă și care se referă la aspecte precum:

Comunicările între Autoritatea contractantă și contractant cu privire la existența sau inexistența dificultăților în implementarea contractului se vor realiza astfel:

- Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie trimisă în scris;
- Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;
- Comunicările între părți se pot face prin poștă /fax /e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării;
- În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe confirmare;
- Dacă notificarea se trimite prin e-mail, ea se consideră primită numai dacă există confirmarea în scris a primirii corespondenței, în termen de o zi lucrătoare;
- Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate printr-una dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

- Furnizorul trebuie să desemneze cel puțin un specialist responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor pe perioada de garanție. Persoana desemnata trebuie sa fie autorizată în înlocuirea componentei/componentelor defecte a produsului, în perioada de garanție.
- Reprezentantul Autorității Contractante se va asigura că problemele raportate sunt înregistrate și rezolvate. Evoluția unei probleme raportate va fi urmărită până la închidere.
- Furnizorul trebuie să respecte termenele stabilite și să asigure rezolvarea tuturor problemelor apărute, fără a produce alte disfuncționalități.

10. Evaluarea performanței Contractantului, *dacă e cazul*

Nu este cazul.

11. Anexe

Proiectul tehnic, incluzând Piese scrise, Piese desenate, Fișe tehnice, etc.

Întocmit,
Compartiment achiziții publice
Corina CHEVEREȘAN