

Nr. 1717 din 01 aprilie 2026



## Caiet de Sarcini

### *Furnizare stații de încărcare și execuție lucrări pentru montaj în cadrul proiectului „DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII TIC ÎN ORAȘUL VALEA LUI MIHAI, JUDEȚUL BIHOR“*

#### **1. Introducere**

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, *Orașul Valea lui Mihai* îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

#### **2. Contextul realizării acestei achiziții de produse**

În prezent, orașul Valea lui Mihai nu are puncte de încărcare rapidă/lentă pentru mașini electrice.

Proiectul „**DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII TIC ÎN ORAȘUL VALEA LUI MIHAI, JUDEȚUL BIHOR**“ este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 Fondul Local, Investiția I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, titlu apel PNRR/2022/C10/I1.3, Runda 1, Contract de finanțare nr. 1772 din 06.01.2023.

Derularea contractului are în vedere echiparea a patru locații din orașul Valea lui Mihai (pe străzile Avram Iancu, Colegiului, Hunyadi Janos și Ștrandului) cu 6 (șase) stații de încărcare rapidă/lentă pentru vehicule electrice.

**Obiectivul general al achiziției** îl reprezintă furnizarea, instalarea, punerea în funcțiune și integrarea în rețeaua electrică a unor stații de încărcare pentru vehicule electrice, în vederea dezvoltării infrastructurii publice de mobilitate electrică la nivelul orașului Valea lui Mihai, asigurând accesul utilizatorilor la servicii de încărcare atât rapidă (DC), cât și normală (AC), în

condiții de siguranță, eficiență energetică și conformitate cu reglementările tehnice și legale în vigoare.

**Amplasarea stațiilor de încărcare electrice:**

Strada Hunyadi Janos: Stația 1: 50 kw DC + 22 kw AC

Stația 2: 2x22 kw AC

Strada Avram Iancu: Stația 3: 50 kw DC + 22 kw AC

Strada Ștrandului: Stația 4: 50 kw DC + 22 kw AC

Stația 5: 2x22 kw AC

Strada Colegiului: Stația 6: 50 kw DC + 22 kw AC

**Obiectivele specifice ale achiziției**

1. **Achiziționarea și instalarea a patru stații de încărcare mixtă**, echipată cu:

- un punct de încărcare rapidă în curent continuu (DC) cu putere nominală de 50 kW;

- un punct de încărcare în curent alternativ (AC) trifazat cu putere nominală de până la 22 kW.

2. **Achiziționarea și instalarea a două stații de încărcare lentă AC**, echipată cu minimum două puncte de încărcare trifazate, fiecare cu putere nominală de până la 22 kW.

3. **Asigurarea racordării stațiilor la rețeaua electrică existentă**, inclusiv realizarea tablourilor electrice, protecțiilor și legărilor la pământ, conform proiectului tehnic și normativelor în vigoare.

4. **Punerea în funcțiune și testarea stațiilor de încărcare**, astfel încât acestea să fie complet funcționale și sigure pentru utilizarea publică.

5. **Creșterea accesibilității la servicii de încărcare a vehiculelor electrice** pentru cetățeni și vizitatori, contribuind la dezvoltarea durabilă și modernizarea infrastructurii urbane locale.

## **2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă**

Autoritate contractantă: ***UAT Orașul Valea lui Mihai***, persoană juridică de drept public cu sediul în localitatea ***Valea lui Mihai***, 415700, Calea Revoluției, nr. 2, județul Bihor, tel+40 259355216, fax. +40 259355933, poștă electronică: [primaria@valealuimihai.ro](mailto:primaria@valealuimihai.ro), cod fiscal 4650570, reprezentată prin domnul Karsai Jozsef Attila, având funcția de Primar.

Orașul Valea lui Mihai este străbătut de DN19 cu o lungime de cca 12,50 km. Lungimea totală a străzilor este de 46 km din care cca 19 km modernizate și 27 km nemodernizate. Lungimea căilor ferate în direcția Oradea – Satu Mare respectiv Ungaria este de cca 9 km.

Suprafața totală a teritoriului administrativ al orașului Valea lui Mihai este de 7345 ha din care teren agricol este 5277 ha și păduri 1264 ha. Intravilanul stabilit este 1114,95 ha, din care nucleul de bază este de 970 ha aprobat de Consiliul Local al orașului Valea lui Mihai.

## **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

În prezent, orașul Valea lui Mihai nu are puncte de încărcare rapidă/lentă pentru mașini electrice.

## **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă**

Implementarea infrastructurii de încărcare pentru vehicule electrice contribuie la dezvoltarea durabilă a orașului, la reducerea impactului asupra mediului, la modernizarea infrastructurii urbane și la creșterea atractivității localității pentru cetățeni, vizitatori și investitori.

## **2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea**

Administrație publică locală.

## **2.5 Factori interesați și rolul acestora**

Factorii interesați în implementarea Contractului sunt:

- Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA) ca parte a contractului
- *UAT Orașul Valea lui Mihai* în calitate de Beneficiar al finanțării
- Locuitorii orașul *Valea lui Mihai*
- Agenți economici de pe raza UAT -ului
- Turiști.

## **3. Descrierea produselor solicitate**

### **Se vor amplasa 6 stații de încărcare electrice:**

Strada Hunyadi Janos: Stația 1: 50 kw DC + 22 kw AC

Stația 2: 2x22 kw AC

Strada Avram Iancu: Stația 3: 50 kw DC + 22 kw AC

Strada Ștrandului: Stația 4: 50 kw DC + 22 kw AC

Stația 5: 2x22 kw AC

Strada Colegiului: Stația 6: 50 kw DC + 22 kw AC

### **a) Stația de reîncărcare lentă:**

#### **Parametri tehnici și funcționali:**

#### **1. Stație de reîncărcare**

1.1 Stație de reîncărcare cu funcționare în curent alternativ care să permită încărcarea simultană la puterile declarate

- 1.2 Alimentare trifazată
- 1.3 Grad de protecție min IP 44
- 1.4 Dimensiuni maxime 1400x375x208
- 1.5 Rezistența antivandal IK 10
- 1.6 Echipată cu Conector/Priza tip Type 2, tip Type 1 – curent alternativ conform standard EN 62196-2;
- 1.7 Număr de automobile încărcate simultan AC – 2 buc
- 1.8 Curent de alimentare maxim admis: 64A
- 1.9 Tensiune de alimentare maxim admisă : 400V
- 1.10 Curent de ieșire maxim admis AC: 32A;
- 1.11 Tensiune de alimentare maxim admisă AC: 400V;
- 1.12 Stațiile vor fi echipate cu sistem de protecție diferențială de 30 mA;
- 1.13 Lungime cablu încărcare : min 3m
- 1.14 Carcasa stație : structura aluminiu, bază inox, carcasa oțel
- 1.15 Temperatura de operare : -25°C - +50°C
- 1.16 Putere de încărcare  $\geq$  22KW în curent alternativ
- 1.17 Comunicatie : Wifi, GPRS minim 3G și Ethernet / OCPP minim V1.6
- 1.18 Cititor de card : RFID
- 1.19 Meniu de funcționare în limba română, limba engleză și minim alte 2 limbi de circulație internațională;

## **2 Condiții privind conformitatea cu standardele relevante**

- 2.1 Se va prezenta declarație de conformitate a produselor cu cerințele esențiale prevăzute de directivele Uniunii Europene ( marca CE )
- 2.2 Stațiile vor îndeplini cerințele standardului IEC 61851. Se va prezenta certificat/atestat de conformitate.
- 2.3 Conectorii vor respecta standardele EN 62196-2 pentru AC și EN 62196-3 pentru DC
- 2.4 Se va prezenta certificat de conformitate pentru sistemele de comunicație OCPP minim versiunea 1.6
- 2.5 Se vor prezenta rapoarte de testare care să ateste conformitatea cu cerințele impuse pentru IP, IK, EMC și LVD
- 2.6 Toate documentele vor fi depuse în cadrul propunerii tehnice. Nu se accepta prezentarea ulterioară a documentelor mai sus menționate. Toate documentele vor trebui să fie în perioada de valabilitate

## **3 Condiții de garanție și post garanție**

- 3.1 Garanție stație – minim 60 luni

## **4 Alte condiții cu caracter tehnic**

### **b) Stația de reîncărcare rapidă**

#### **0 Parametri tehnici și funcționali:**

##### **1 Stație de reîncărcare**

- 1.1 Stație de reîncărcare cu funcționare în curent continuu și alternativ care să permită încărcarea simultană la puterile declarate

- 1.2 Alimentare trifazata
- 1.3 Grad de protectie min IP 54
- 1.4 Dimensiuni maxime 1900x565x780
- 1.5 Rezistenta antivandal IK 10
- 1.6 Echipata cu Conector tip Combo 2 – curent continuu conform standard EN 62196-3;
- 1.7 Echipata cu Conector/Priza tip Type 2 – curent alternativ conform standard EN 62196-2;
- 1.8 Echipata cu priza 220V – curent alternativ
- 1.9 Numar de automobile incarcate simultan DC/AC – 2 buc
- 1.10 Curent de alimentare maxim admis: 100A
- 1.11 Tensiune de alimentare maxim admisa : 400V
- 1.12 Curent de iesire maxim admis DC: 125A;
- 1.13 Tensiune de alimentare maxim admisa DC:500V;
- 1.14 Curent de iesire maxim admis AC:32A;
- 1.15 Tensiune de alimentare maxim admisa DC:400V;
- 1.16 Statiile vor fi echipate cu sistem de protectie diferentiala de 30 mA;
- 1.17 Lungime cablu incarcare : min 3m
- 1.18 Cablu retractabil automat
- 1.19 Sistem de racire cu ventilare fortata
- 1.20 Carcasa statie : structura aluminiu, baza inox, carcasa otel
- 1.21 Temperatura de operare : -25<sup>0</sup>C - +50<sup>0</sup>C
- 1.23 Putere de incarcare  $\geq$  50kW in curent continuu
- 1.24 Putere de incarcare  $\geq$  22KW in curent alternativ
- 1.25 Echipata cu display TFT – touch screen antivandal minim 7“ positionat intre 0,9 m si 1,3 m inaltime, pentru a fi accesibil si persoanelor cu dizabilitati
- 1.26 Comunicatie : Wifi, GPRS minim 3G si Ethernet / OCPP minim V1.6
- 1.27 Cititor de card : RFID si NFC, cititor de carduri bancare contactless incorporat in carcasa statiei in echipare standard, care nu afecteaza certificarile produsului
- 1.28 Meniu de functionare in limba romana, limba engleza si minim alte 2 limbi de circulatie internationala;
- 1.29 Ecranul tactil al statiei va afisa insemnele si informatiile beneficiarului, asa cum acesta solicita, ingloband cel putin logo si QR code de accesare a aplicatiei pentru utilizarea statiei si datele de identificare a statiei
- 1.30 Stațiile de reîncărcare vor dispune de un acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantitatea de energie transferată
- 1.31 Statiile trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real.

1.32 Stațiile vor fi prevăzute cu sistem standard de ventilare cu aer cald a conectorilor, pentru a evita formarea condensului sau înghețul acestora;

1.33 Stația va fi echipată cu indicatori cu led care vor anunța starea stației : disponibilă (verde) , în lucru (albastru) , defectă (roșu)

1.34 Stația va fi dotată cu sistemul de încărcare în așteptare pentru încărcarea DC/DC(smart queuing) care permite cuplarea simultană a doi conectori;

1.35 Stațiile se vor putea integra în sisteme ulterioare de încărcare de 100 KW;

1.36 Stațiile vor fi livrate cu posibilitatea de a instala o aplicație de management și plată, aplicație care va putea administra un număr nelimitat de stații ale beneficiarului;

1.37 Stațiile vor avea posibilitatea de integrare a unui sistem de plată cu POS pentru card bancar.

## **2 Condiții privind conformitatea cu standardele relevante**

2.1 Se va prezenta declarație de conformitate a produselor cu cerințele esențiale prevăzute de directivele Uniunii Europene ( marca CE )

2.2 Stațiile vor îndeplini cerințele standardului IEC 61851. Se va prezenta certificat/atestat de conformitate.

2.3 Conectorii vor respecta standardele EN 62196-2 pentru AC și EN 62196-3 pentru DC

2.4 Se va prezenta certificat de conformitate pentru sistemele de comunicație OCPP minim versiunea 1.6

2.5 Se vor prezenta rapoarte de testare care să ateste conformitatea cu cerințele impuse pentru IP, IK, EMC și LVD

2.6 Toate documentele vor fi depuse în cadrul propunerii tehnice. Nu se acceptă prezentarea ulterioară a documentelor mai sus menționate. Toate documentele vor trebui să fie în perioada de valabilitate

## **3 Condiții de garanție și post garanție**

3.1 Garanție stație – minim 60 luni

## **4 Alte condiții cu caracter tehnic**

Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «**sau echivalent**» și vor fi considerate specificații **minimale** din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau producător.

Amplasarea stațiilor de încărcare electrice se va realiza conform Proiectelor tehnice (puse la dispoziția operatorilor economici) având denumirile:

- Amplasare stații de încărcare electrice: Stația 1 – 50 kW DC + 22 kW AC și Stația 2 – 2x22 kW AC – strada Hunyadi Janos
- Amplasare stații de încărcare electrice: Stația 3 – 50 kW DC + 22 kW AC – strada Avram Iancu

- Amplasare stații de încărcare electrice: Stația 4 – 50 kW DC + 22 kW AC și Stația 5 – 2x22 kW AC – strada Ștrandului
- Amplasare stații de încărcare electrice: Stația 6 – 50 kW DC + 22 kW AC

Conform proiectelor tehnice, trebuie efectuate următoarele faze de execuție:

- Montarea circuitelor și coloanelor electrice executate cu conductoare protejate în tuburi sau în jgheaburi
- Montarea tablourilor, a echipamentelor și racordarea acestora
- Executarea instalațiilor de protecție contra electrocutărilor.

Montarea circuitelor și coloanelor electrice executate cu conductoare protejate în tuburi sau în jgheaburi cuprinde specificațiile pentru lucrările de execuție ale tuturor categoriilor de tuburi și conductoare necesare instalațiilor electrice de forță, automatizări, curenți slabi, etc.

Montarea tablourilor, a echipamentelor și racordarea acestora tratează lucrările specifice pentru instalațiile de forță la următoarele genuri de consumatori:

- Lucrări industriale
- Lucrări de gospodărie comunală
- La centrele și puncte termice, stații de pompare, centrale de ventilație
- La alte lucrări similare.

Executarea instalațiilor de protecție contra electrocutărilor și a instalațiilor de paratrăsnet se referă la următoarele lucrări:

- Protecția împotriva electrocutărilor prin atingere directă
- Protecția împotriva electrocutărilor prin atingere indirectă
- Protecția împotriva trăsnetelor.

#### 4. Garanție

**Perioada de garanție minimă solicitată pentru echipamente și accesorii trebuie să fie de minim 60 (șaizeci) luni.** Acest termen se calculează după livrarea și punerea în funcțiune a produselor și începe de la data încheierii procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecțiuni.

Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea produsului sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare.

În perioada de garanție furnizorul are obligația de a repara sau înlocui produsul, după caz, fără costuri suplimentare. Produsele care în timpul perioadei

de garanție le înlocuiesc pe cele necorespunzătoare, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială ;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

**Produsele software nu fac obiectul garanției. Pentru produsele de tip software este impusă acordarea unei perioade de mentenanță de 60 de luni.**

Ofertanții își vor asuma prin depunerea ofertei că prin certificatul de garanție oferit în scris la livrarea produselor vor menționa toate modalitățile de asigurare a garanției prevăzute pentru perioada suplimentară din propunerea tehnică depusă.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit având ca referința pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice sau cerințele funcționale din caietul de sarcini.

## **5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Termenul de livrare este de **2 (două) luni** de la data emiterii ordinului de începere a execuției contractului. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul / echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractanta pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Produsele livrate vor fi însoțite de:

- Aviz de însoțire a mărfii

- Declarația de conformitate;
- Certificat de garanție a produselor;
- Manual de utilizare în limba română.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

## **6. Instalare, punere in functiune, testare**

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractanta și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

După instalare, racordare la rețeaua electrică existentă și punere în funcțiune, Autoritatea Contractantă și Contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

## **7. Mentenanța în perioada de garanție**

Mentenanța trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul trebuie să efectueze mentenanța produsului lunar în perioada de garanție.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul echipamentului.

Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță, Contractantul comunică Autorității Contractante lista operațiunilor mentenanță care trebuie efectuate.

Mentenanța trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

## **8. Suport tehnic**

Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact (ex. help desk, suport în caz de urgență, etc.) unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va raspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea Contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționării produsului. Nivelele de prioritate sunt:

**i. Urgent:**

Incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității Contractante.

**ii. Critic:**

Impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității Contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității Contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.

**iii. Major:**

Impact mediu asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.

**iv. Minor:**

Impact minim asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității Contractante.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport în timpul programului normal de lucru săptămânal ( de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00). În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

<b>Nivel prioritate</b>	<b>Timp de raspuns</b>	<b>Timp de implementare solutie provizorie</b>	<b>Timp de rezolvare</b>
<b>Urgent</b>	30 minute	4 ore	24 ore
<b>Critic</b>	2 ore	24 ore	48 ore
<b>Major</b>	4 ore	Următorea zi lucrătoare	Următorea zi lucrătoare
<b>Minor</b>	4 ore	Următorea zi lucrătoare	Următorea zi lucrătoare

Definiții aplicabile:

**Timp de Răspuns:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și răspunsul primit de la Contractant.

**Timp de Rezolvare:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă până la rezolvarea finală a incidentului.

**Timp de implementare soluție provizorie:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și adoptarea unei soluții provizorii, temporare, care să permită funcționarea produsului fără afectarea funcționalităților critice, până la rezolvarea definitivă a incidentului, cu asigurarea integralității funcționale și a performanței echipamentului.

Nerespectarea timpilor de mai sus dă dreptul Autorității Contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare.

## **9. Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locațiile indicate de Autoritatea Contractantă
- Recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- Acceptat
- Acceptat cu observații minore
- Acceptat cu rezerve
- Refuzat.

## **10. Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise prin platforma SPV.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative

prevăzute mai jos:

1. certificatul de calitate și garanție;
2. declarația de conformitate;
3. avizul de expediție a produsului;
4. procesul verbal de recepție cantitativă;

Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant **în termen de maxim 60 zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.**

Art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întâzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare:

*(1) Autoritățile contractante execută obligația de plată a sumelor de bani rezultând din contractele încheiate cu profesioniști cel târziu la:*

*a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii sau a oricărei altei cereri echivalente de plată;*

În conformitate cu prevederile art. 7 al aceleiași legi:

*(1) Termenele de plată stabilite în contract pentru executarea obligațiilor autorităților contractante nu pot fi mai mari decât termenele stabilite potrivit art. 6 alin. (1). În mod excepțional, părțile pot stipula un termen de plată de maximum 60 de zile calendaristice, dacă acesta este stabilit expres în contract și în documentația achiziției și este obiectiv justificat, ținând cont de natura sau caracteristicile specifice ale contractului, sub rezerva ca această clauză să nu fie abuzivă, în sensul art. 12.*

În baza art. 6 – *Trasferul fondurilor din Contractul de finanțare nr. 1772/06.01.2023 pentru implementarea proiectului “Dezvoltarea infrastructurii TIC în Orașul Valea lui Mihai, județul Bihor”, plata către beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer:*

*(1) Transferul de la MDLPA al sumelor solicitate de către Beneficiar prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Mecanismul de efectuare a plăților (Anexa II), în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu aceasta destinație.*

*(2) Beneficiarul depune la MDLPA cereri de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, cu excepția cazului în care plățile au fost efectuate începând cu data de 1 februarie 2020, înainte de semnarea Contractului de finanțare pentru care se întocmesc cereri de transfer distincte care se transmit MDLPA în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la aprobarea contractelor.*

*(3) În termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar la MDLPA a cererii de transfer întocmite conform Contractului de finanțare, MDLPA autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite, în limita*

*creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație. După efectuarea plății, MDLPA notifică Beneficiarului plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.*

*(4) Transferul fondurilor se va efectua în următoarele conturi deschise pe numele Beneficiarului I Liderului de parteneriat:*

*Cod IBAN*

*Titular cont*

*Denumire adresa Trezoreriei*

*(5) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MDLPA, termenul de 10 (zece) zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de intrerupere cumulate să depășească 10 (zece) zile lucrătoare.*

*(6) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 (patruzeci și cinci) de zile.*

Având în vedere cele de mai sus, în conformitate cu art. 7 din Legea nr. 72/2013 se stabilește termenul de plată, la maxim 60 de zile calendaristice, a sumelor de bani rezultând din contractul de furnizare încheiat pentru implementarea proiectului "Dezvoltarea infrastructurii TIC în Orașul Valea lui Mihai, județul Bihor".

## **11. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

*Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).*

*Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor.*

*În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității Contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.*

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

## **12. Respectarea măsurilor obligatorii prevăzute în P.N.R.R. pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH)**

Atenuarea efectelor schimbărilor climatice:

Investiția nu va avea un impact semnificativ previzibil asupra obiectivului de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice, luând în considerare atât efectele directe de pe parcursul implementării, cât și efectele primare indirecte de pe parcursul duratei de viață a investiției, fiind vorba de o achiziție de stații de încărcare și execuție lucrări pentru montarea și punerea lor în funcțiune.

Se va avea în vedere achiziția de echipamente cu un consum energetic redus, care să determine eficientizarea consumului de energie, astfel, se va avea în vedere ca echipamentele utilizate să îndeplinească cerințele privind randamentul energetic, în concordanță cu prevederile Directivei 2009/125/ CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic.

Economia circulară, prevenirea generării deșeurilor și reciclarea:

În toate etapele implementării investiției se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 (Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive) și respectiv Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta C10 – Fondul Local, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Gestionarea deșeurilor rezultate atât din faza de operare (întreținere/mentenanță), cât și cele rezultate la finalul duratei de viață se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeuri generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național - Planul național de gestionare a deșeurilor (elaborat în baza art. 28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017).

Deșeurile de echipamente electrice și electronice, de exemplu echipamente informatice și de telecomunicații de dimensiuni mici (nici o dimensiune externă mai mare de 50 cm), vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a

Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), transpusă în legislația națională prin OUG 5/ 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.

Se va avea în vedere ca echipamentele ce vor fi utilizate să îndeplinească cerințe privind eficiența utilizării materialelor și a altor resurse, în concordanță cu prevederile Directivei 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic. Deșeurile de echipamente electrice și electronice, de exemplu echipamente informatice și de telecomunicații de dimensiuni mici (nici o dimensiune externă mai mare de 50 cm), vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta C10 – Fondul Local Anexă la Ghidul specific transpusă în legislația națională prin OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.

Prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului:

Investiția nu va avea un impact previzibil semnificativ asupra obiectivului de mediu privind prevenirea și controlul poluării aerului, apei și solului, luând în considerare efectele directe și efectele primare indirecte de pe parcursul implementării.

Consilier achiziții publice,  
Rus Ibolya Erika



Șef serviciu – Serviciul Management Proiecte Europene,  
Indrie Ovidiu-Dan

