

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Comuna Filipestii de Padure

Cod de identificare fiscala: 2843213; Adresa: Strada: Valea Rea, nr. 344; Localitate: Filipestii de Padure; Cod Postal: 107245; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: primariafp@gmail.com; Nr de telefon: +40 244386801; Fax: +40 244386094; Persoana de contact: Ion Gabriel Frunza; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.filipestiidepadure.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 13

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Furnizare, montaj si punere in functiune sistem de supraveghere video stradal pentru comuna Filipeștii de Pădure, Dițești si Minieri in cadrul proiectului: "Sistem inteligent de management local în Comuna Filipeștii de Pădure, județul Prahova"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2843213_2026_PAAPD1615541

II.1.2 Cod CPV Principal:

32323500-8 Sistem video de supraveghere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul prezentei achiziții îl constituie furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune a unui sistem de supraveghere video stradal pentru comuna Filipeștii de Pădure, Dițești și Minieri, în cadrul proiectului „Sistem inteligent de management local în Comuna Filipeștii de Pădure, județul Prahova”, în conformitate cu documentația de atribuire și cu prevederile proiectului tehnic elaborat de S.C. REZIDENTIAL SECURITY S.R.L., disponibil în SEAP.

Prezenta achiziție reprezintă reluarea procedurii de atribuire pentru componenta de sistem de supraveghere video (inițial LOTUL 4) din cadrul unei proceduri anterioare, respectiv procedura nr. CN1088862 / 05.01.2026, care a fost anulată în temeiul art. 212 alin. (1)

lit. a) din Legea nr. 98/2016, întrucât nu a fost depusă nicio ofertă admisibilă.

Celelalte componente ale proiectului au fost atribuite în cadrul procedurii anterioare, contractele fiind în derulare, motiv pentru care prezenta procedură vizează exclusiv componenta rămasă neatribuită, necesară pentru implementarea integrală a proiectului.

Achiziția urmărește realizarea unui sistem integrat de monitorizare video, care să permită:

- creșterea siguranței spațiului public;
- monitorizarea în timp real a zonelor de interes;
- gestionarea centralizată a echipamentelor;
- interoperabilitatea cu alte sisteme informatice existente sau viitoare ale autorității contractante.

Prin implementarea acestei componente, Autoritatea Contractantă asigură finalizarea investiției finanțate și atingerea indicatorilor asumați.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 650480 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 6504,8 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

comuna Filipestii de Padure

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prezenta achiziție publică face parte din proiectul de digitalizare a administrației publice locale, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Componenta C10 – Fondul Local.

Obiectul contractului îl constituie furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune a unui sistem de monitorizare video, inclusiv componentele software aferente, necesare gestionării și operării acestuia.

Sistemul va permite:

- supravegherea video a spațiului public;
- acces securizat la fluxurile video;
- stocarea și gestionarea datelor;
- integrarea cu alte sisteme informatice ale autorității contractante.

Prezenta achiziție reia obiectul unei proceduri anterioare (nr. CN1088862 / 05.01.2026), anulată în temeiul art. 212 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, din cauza lipsei ofertelor admisibile, fiind necesară pentru asigurarea implementării complete a proiectului.

Descrierea detaliată este disponibilă în Proiectul tehnic, piese scrise și piese desenate, care face parte din documentația de atribuire a contractului de execuție lucrări, postată în SEAP.

În aplicarea dispozițiilor art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 103 alin. (2) din HG 395/2016, autoritatea contractantă stabilește următoarele termene cu privire la solicitările de clarificări:

- a) termenul limita de primire a solicitărilor de clarificări: 13 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor
- b) termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și concret la toate solicitările de clarificări: cu 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Experiența expertului Expert in securitatea informatiei (expert cheie nr.1)	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent experienței Expert in securitatea informatiei se va acorda astfel: - pentru participarea in minim 5 proiecte similare/ superioare - 15 puncte - pentru participarea in minim 3 proiecte similare/ superioare – 7,5 puncte - pentru participarea in mai putin de 3 proiecte se acorda "0" puncte, dar oferta este conforma. Documente prin care se poate demonstra experienta similara a expertului (de tipul: scrisoare de recomandare/ extras din contract), documente din care sa reiasa ca persoana nominalizata a participat pe o pozitie similara in minim 3-5 proiecte, respectiv Expert securitatea informatiei</p> <p>În vederea demonstrării implicării persoanei propuse în calitate de expert testare securitate în proiecte/contracte similare, ofertantul va prezenta scrisoare/scrisori de recomandare de la Beneficiarul/Beneficiarii serviciilor prestate, fișă de post, contract de muncă sau orice alte documente similare din care să rezulte: funcția îndeplinită și faptul ca proiectul a vizat implementarea unui sistem informatic/ sistem de management operational (dispererat operational).</p>		
Experiența expertului Expert testare securitate (expert cheie nr. 2)	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent experienței Expertului Expert testare securitate (expert cheie nr.2) se va acorda astfel: - pentru participarea in minim 5 proiecte similare/ superioare - 15 puncte - pentru participarea in minim 3 proiecte similare/ superioare – 7,5 puncte - pentru participarea in mai putin de 3 proiecte se acorda "0" puncte, dar oferta este conforma. Documente prin care se poate demonstra experienta similara a expertului (de tipul: scrisoare de recomandare/ extras din contract), documente din care sa reiasa ca persoana nominalizata a participat pe o pozitie similara in minim 3-5 proiecte, respectiv Expert securitatea informatiei</p> <p>În vederea demonstrării implicării persoanei propuse în calitate de expert testare securitate în proiecte/contracte similare, ofertantul va prezenta scrisoare/scrisori de recomandare de la Beneficiarul/Beneficiarii serviciilor prestate, fișă de post, contract de muncă sau orice alte documente similare din care să rezulte: funcția îndeplinită și faptul ca proiectul a vizat implementarea unui sistem informatic/ sistem de management operational (dispererat operational).</p>		
Perioada de garantie extinsa acordata produselor	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de X puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează: - pentru minim 3 ani sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 15 puncte - pentru minim 2 ani de garanție suplimentară: 10 puncte - pentru minim 1 ani de garanție suplimentară: 5 puncte Pentru cerinta de garantie a produsului minima, obligatorie prin caietul de sarcini (Caietul de sarcini – cea de 36 de luni), nu se acorda punctaj. Ofertele care nu respecta cerinta minima de garantie de 36 de luni vor fi declarate neconforme.</p> <p>Precizari: i. Oferta care prezinta o perioada garantie a produselor mai mica de 36 luni, va fi considerata neconforma. ii. Ofertantul își va demonstra cele declarate în oferta referitor la perioada de garanție extinsa acordata produselor, prin prezentarea unei declarații scrise din partea producatorului care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.</p>		
Procentul de continut reciclat aferent ambalajelor	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Se acordă punctajul maxim de 15 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat, calculata ca medie a proportiilor tuturor materialelor reciclate.</p> <p>Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei: $P_{eco}(n) = (\%_n - 25\% / \%_{max}25\%) \times 15$, unde: - $P_{eco}(n)$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; - $\%_n$ = proporția Ofertei admisibile aflată sub evaluare. - $\%_{max}$ = cea mai mare proporție oferită în cadrul Ofertelor admisibile. La calcularea punctajului final al fiecărei oferte, punctajul obținut la factorul de evaluare menționat se va pondera corespunzător, prin aplicarea ponderii stabilite de 15%.</p> <p>Precizari: 1) Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. 2) În mod alternativ, se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE.</p> <p>***Nota: Detalii privind determinarea punctajului total: $PT = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6$ unde: PT – punctajul total (maximum 100 puncte)</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR - Componenta 10 – Fondul Local

I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

In urma derularii procedurii de atribuire se va incheia un contract, avand ca obiect furnizare echipamente si servicii conexe de instalare/ montaj si punere in functiune, necesare implementarii proiectului "Sistem inteligent de management local in Comuna Filipeştii de Pădure, judeţul Prahova", avand durata de maxim 60 zile de la data constituirii garantiei de buna executie, pentru implementarea sistemului, dar nu mai tarziu de 15.07.2026 si maxim 60 de zile pentru plata.

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Da

Numar anunt: -

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "a" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "a" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "a" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "b" din Legea

nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "b" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "c" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "d" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 și 167, alin.(1), lit. "e" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achiziției sunt:

a. Primar: FRUNZA ION GABRIEL

b. Viceprimar: STARC CIPRIAN GHEORGHE

c. Secretar General al U.A.T.: MOISOIU IULIAN MIHAI

d. Administrator public: STAN NICOLAE CONSTANTIN

e. Consilieri locali: MUSTEATA DANIELA MARIA; MORARESCU COSTEL; OPREA GHEORGHE – BRĂDUȚ; STANCIU IULIANA ELENA; STIR ADRIAN; UNGUREANU ANDREI LUCIAN; ZOTESCU MIHAIL; BODEA VASILE; BUCURICĂ CLAUDIA – LIGIA; CHIRITA ALEXANDRA; CIUSDEL NICOLAE; GEORGESCU CIPRIAN VALENTIN; MILU EMILIA; MÎRZEA SEBASTIAN

f. Membrii comisiei de evaluare numiti prin dispozitia nr. 32/10.02.2026:

- Ciprian Constantin Neacșu - Președinte cu drept de vot

- Mirela Andreea Aldea - Membru

- Constantin HABEANU - Membru

g. Expert cooptat: Ilie Adrian din partea furnizorului de servicii auxiliare achiziției, S.C. MEDA UTILEXPERT CONSULTING S.R.L.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "f" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "g" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terți susținătorii și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167, alin.(1), lit. "h" și "i" din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Inregistrare in Registrul Comertului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

- Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta la solicitarea autorității contractante, următoarele documentele justificative:

- a) Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială, care să conțină informații actuale/reale la data prezentării acestora.
- b) Pentru persoane juridice/fizice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare, în conformitate cu legile din țara în care ofertantul este rezident (documente echivalente în țara de rezidență). Documentele se vor prezenta în copie în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Precizări:

- 1) În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.
- 2) Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
- 3) Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/ valabile la data prezentării documentului.
- 4) Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. În caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în conformitate cu prevederile art. 167 alin (1[^]1) din Legea nr. 98/2016.

Vă informăm asupra: obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor europene și, totodată, asupra obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor europene, înaintea semnării contractului de achiziție. În acest din urmă caz, se va semna, în mod obligatoriu, înaintea semnării contractului de achiziție, o declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), iar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar al ofertelor, va prezenta, împreună cu documentele justificative DUAE, extras eliberat de ORC, privind beneficiarii reali ai societăților care participă individual sau împreună la prezenta procedura de achiziție publică.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Media cifrei de afaceri globala pe ultimii 3 ani

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (operator economic sau membrii asociației împreună) trebuie să demonstreze media cifrei de afaceri globală pe ultimii trei ani fiscali încheiați (2023, 2024, 2025) de minimum 650.480,00 lei.

- Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor răspunde în DUAE prin DA sau NU cu privire la îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

Ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023, 2024, 2025.

- Pentru ofertantii rezidenți și nerezidenți: (în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul nerezident) bilanțurile contabile pe anii 2023, 2024, 2025/ extrase de bilanț / raport de audit / raport al cenzorilor, după caz, sau orice alte documente echivalente. Din aceste documente trebuie să rezulte mărimea cifrei de afaceri anuale.

În cazul asocierii mai multor ofertanți, cerința privind capacitatea financiară a ofertantului poate să fie îndeplinită prin cumul, de grupul de asociați.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta:

1. DUAE;
2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire;
3. Angajament ferm de susținere;
4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar);
5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Prin angajamentul ferm, terțul va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul sustinator, din care să rezulte modul de îndeplinire prin care tertul sustinator(i) va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, în conformitate cu prevederile art.184 din Legea nr.98/2016 operatorul economic și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, față de Autoritatea Contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de Ofertant, în baza contractului și pentru care acesta din urmă a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune.

II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante:

1. Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri.

III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică:

1. Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică, ori daune-interese, după caz.

Nota 1: Pentru operatorii economici care nu au avut activitate în unul sau mai mulți din anii solicitați: 2023, 2024, 2025, cifra de afaceri se va lua în considerare în mod corespunzător.

Nota 2: În cazul unei asocieri, această cerință se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experienta similara furnizare produse

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții trebuie sa demonstreze ca in ultimii 3 ani, au furnizat sisteme de natura si complexitate similara celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, a căror valoare cumulata a fost de minim 650.480,00 lei, fara T.V.A., la nivelul unui contract sau maxim 2 contracte.

***Precizări:

1. Sisteme de natura si complexitate similara = furnizare sisteme de monitorizare si supraveghere video si/sau sisteme de monitorizare trafic rutier și/sau pietonal si/sau centru de date si monitorizare, cu functionalitati și performanțe similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri.
2. Pentru contractele in alta valuta, la echivalenta, se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta, comunicat de BNR.
3. Numărul de ani aferenți experienței similare se vor calcula prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor, a anunțului de participare. În situația în care se decalază data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioara a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiența similară în intervalul de timp nou rezultat.

•Modalitatea de îndeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie).

***NOTE:

a)Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sa prezinte documente justificative prin care sa demonstreze îndeplinirea experienței similare.

b)Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autoritatii/entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în urma finalizării evaluării ofertelor:

contracte de furnizare/livrare produse similare cu cele vizate prin procedura de atribuire în valoare cumulată cel puțin egală cu valoarea totală a contractului de achiziție. Numărul maxim de contracte ce pot fi cumulate pentru calculul valorii menționate anterior nu poate depăși 2 (doua) contracte.

Se vor furniza următoarele documente doveditoare:

contracte de furnizare/livrare produse,

procese verbale de recepție sau

facturi emise pentru produsele furnizate/livrate însoțite de dovada plății.

c) Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții se pot asocia sau pot avea susținerea unui terț.

d) Pana la data limita de depunere a ofertelor, odată cu oferta si DUAE, ofertanții trebuie sa prezinte, după caz, angajamentul terțului susținător (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/ terții susținători, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere sau acordul de subcontractare, dupa caz.

e) Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime se va lua in calcul numai cota de participare a ofertantului in contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezintă proporția din valoarea finala a contractului, corespunzătoare participării acestuia la contractul respectiv.

f) In cazul unei oferte depuse in asociere, cerința privind experiența similara poate fi îndeplinita prin cumul de către asociați.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza toate categoriile de servicii din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul activitatilor indicate in oferta ca fiind realizate de catre subcontractanti si datele de identificare ale subcontractanților propuși, daca aceștia din urma sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

•Modalitate de indeplinire: In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a completa in D.U.A.E. proportia de subcontractare. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular D.U.A.E. separat care sa cuprindă informațiile solicitate in Sectiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selectie" (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica). In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, va prezenta si acordul de subcontractare. Acordul de subcontractare (formularul nr. 7 din Secțiunea II_Modele de formulare) se va prezenta împreună cu oferta, pana la data limita de depunere a ofertelor.

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii

contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, anterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizati/ nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/ acestora, precum si sumele sau procentele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti. Contractele incheiate intre contractant si subcontractanti vor deveni anexe la contractul incheiat intre Autoritatea Contractanta si acesta.

Se vor respecta prevederile art. 218, alin. (4) si (5) din Legea nr.98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul obiectului contractului, prin prezentarea unor certificate valabile, acordate de organisme independente.

•Modalitatea de indeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie)

Documentele justificative vor fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme de certificare acreditate.

Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului.

In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

In cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu are acces la un certificat de calitate, astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Standarde de protectie a mediului

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management de mediu conform ISO 14001 pentru lucrări în domeniul obiectului contractului, prin prezentarea unor certificate valabile, acordate de organisme independente.

•Modalitatea de indeplinire: operatorii economici vor raspunde in DUAE prin DA sau NU cu privire la indeplinirea tuturor cerintelor de calificare (indicatie globala pentru toate criteriile de selectie)

Documentele justificative vor fi prezentate, doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme de certificare acreditate.

Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat conform ISO 14001, un sistem de management de mediu pentru activitati in domeniul în care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului.

In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management de mediu trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea de lucrari din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

In cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care

probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare: 6.504,80

Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare trebuie fie irevocabilă, necondiționată și se poate constitui prin orice metoda statuata la art.154 din Legea 98/2016.

In caz de virament bancar, plata se va face in contul autoritatii contractante RO12 TREZ 5395 006X XX00 4351, deschis la Trezoreria Boldesti-Scaieni, Cod de Identificare Fiscala 2843213, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca emitenta pana cel tarziu la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea estimata a contractului, fara TVA.

Garanția de buna executie trebuie fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin orice metoda statuata la art.154 din Legea 98/2016.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

PNRR - C10

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Legea 208/2022 pentru modificarea și completarea privind achizițiile publice, privind Legea nr. 98/2016, Legea nr. 99/2016 achizițiile sectoriale, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și Legea nr. 100/2016 a privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție, Legea nr. 101/2016 publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestatiilor;
- e) HG 395/2016 privind Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) H.G. nr.336/2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;
- g) Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
- h) Instructiunea ANAP nr.1/2017
- i) Instructiunea ANAP nr.1/2021;
- j) Legea Securitatii si Sanatatii in Munca nr. 319/ 2006 si Norme Metodologice de aplicare a Legii 319/ 2006, aprobate prin HG 1425/2006, inclusiv Codul Muncii;

- k) Legea 554/02.12.2004 a contenciosului administrativ, cu modificarea si completarile ulterioare;
- l) OUG nr. 66/29.06.2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora;
- m) Instructiunea MIPE nr.6/2023.
- n) Instructiunea MDLPA nr.1/2023.
- o) OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale.
- p) Dupa caz, toate actele normative conexe in legatura cu obiectul contractului, reprezentata de legislatia secundara si terciara si celelalte reglementari si acte normative comunitare si nationale aplicabile.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă

- 3.1. Sectiunea-II-Formular-propunere-tehnica, incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri, precum totalitatea formularelor din 3. Sectiunea-II-Modele de formulare.doc, completate si alte anexe.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

TOATE DOCUMENTELE SE DEPUIN IN LIMBA ROMANA!

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă - 3.2. Sectiunea-II-Formulare propunere financiara.doc, incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile (4 luni). In cazul in care propunerea financiara nu este prezentata in forma solicitata, oferta va fi considerata neconforma.

Nu se accepta oferta alternative.

Daca oferta financiara depășește valoarea de buget, aceasta va fi respinsa ca fiind neconforma. Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorectări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Ofertanții au obligația de a indica și dovedi în cuprinsul ofertei care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț cost sunt confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici. Informațiile indicate de ofertanți ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul confidențial, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

NOTA: Oferta financiara va fi prezentata in format PDF, depusa cu semnătura electronica extinsa, semnate cu semnătura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare simplificat. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.

Autoritatea beneficiară nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri – Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://www.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea beneficiară în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare e-mail, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns în platforma SEAP) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subbeneficiar, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în alta limbă decât limba română, se va prezenta copie după acorduri și traducere autorizată în limba română după acestea.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaje egale clasate pe primul loc: În conformitate cu prevederile art. 139 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, autoritatea contractantă va proceda la departajarea acestora după cum urmează:

1. Se va analiza punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
2. Dacă egalitatea persistă, se va selecta oferta care a obținut cel mai mare punctaj la factorul „Prețul ofertei”.
3. Dacă egalitatea persistă, se va selecta oferta care a obținut cel mai mare punctaj cumulativ la factorii tehnici.
4. Dacă și după această etapă egalitatea persistă, se va solicita ofertanților noi propuneri financiare, iar câștigătoare va fi desemnată oferta cu propunerea financiară cea mai mică.

Această formulare este aplicabilă pentru toate cele 4 loturi.

A. Informatii privind asociatii

În cazul unei oferte depuse în asociere, cerințele privind experiența similară pot fi îndeplinite prin cumul de către asociați.

- Modalitate de îndeplinire: Se va solicita tuturor ofertanților să completeze DUAE corespunzător și, odată cu depunerea DUAE să

prezinte acordul de asociere (conform model pus la dispoziție în Secțiunea II_Modele de formulare, formular nr. 6). Acordul de asociere va purta obligatoriu număr de înregistrare, va fi stampilat și semnat de ambele parti.

Nota 1:

În cazul participării la procedura cu oferta comuna, cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (asocierii). Cerințele de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care aceștia o vor executa conform acordului de asociere prezentat.

Nota 2:

În sensul celor de mai sus, acordul de asociere va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

- asociații sunt responsabili solidar de executia integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta;
- nominalizarea liderului formal al asocierii și membrii acesteia împreună cu datele de identificare ale acestora;
- comunicările dintre autoritatea contractantă și membrii asocierii cu privire la desfășurarea procedurii de atribuire/execuția contractului se vor face cu liderul asocierii;
- partea/ partile din contract care urmează să fie îndeplinită/îndeplinite de fiecare asociere în parte, nominalizând explicit toate activitățile ce revin fiecărui membru al asocierii.

B. Precizări legate de susținerea acordată de terț(i):

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere (formular nr. 5 din Secțiunea II_Modele de formulare), trebuie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul.

- Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să bifeze „Da” în propriul DUAE (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordul de subcontractare, după caz.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, art.8, alin.(1), lit."a".

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-