



Model de Contract de prestari de servicii

Nr. _____ din data ____ / ____ /2026

Art. 1. Preambul

Prezentul Contract de achiziție publică de servicii, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), O.U.G nr. 85/2023 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile alocate României din FEAGA și FEADR, aferente politicii agricole comune, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2023-2027 și pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul garantării, ale capitolului 4.3 din PS 2023-2027, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora,

între:

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritate de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală, în calitate de Autoritate de Management pentru PS, cu sediul în București, B-dul. Carol I, nr. 4, sector 3, telefon: 021 - 3072.472, email: asistenta@madr.ro, cod de înregistrare fiscală 4221187, cod IBAN RO84TREZ23A835000565302X, RO03TREZ23A835000565303X, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată legal prin domnul Ionut Florin BARBU, în calitate de ministru, și denumit în continuare "Autoritatea contractantă", pe de o parte,

și

[Contractantul], cu sediul în [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [trezoreria] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- o autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire a contractului ce are ca obiect „Achiziționarea de servicii pentru organizarea a 10 evenimente dedicate schimbului de bune practici în inovare”, inițiată prin publicarea în SEAP a anunțului de participare nr. [nr. Anunț de participare];
- o prin Raportul procedurii de atribuire nr. [nr. Raportului procedurii] din data de [zz/ll/an] Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, [se va completa cu denumirea Contractantului],

au convenit încheierea prezentului Contract.

Art. 2. Definiții și interpretare

2.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016;

(c) Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile, specificațiile și caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

(d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului.

(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de servicii privind "Achiziționarea de servicii pentru organizarea a 10 evenimente dedicate schimbului de bune practici în inovare" (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect prestare de servicii.

(h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare (denumite în continuare "H.G. nr. 395/2016");

(j) Documentele Autorității contractante - toate documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor care fac obiectul Contractului, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(k) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(l) Contractul este considerat finalizat:

i. Contractantul a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. Contractantul a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea serviciilor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(m) Forță majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care are drept consecință neîndeplinirea obligațiilor contractuale;

(n) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(o) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamentele europene aplicabile politicii agricole comune și FEADR și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul Uniunii Europene (UE) sau din jurisprudența instanțelor UE;

(p) Lună - luna calendaristică (30 zile calendaristice);

(q) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(r) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;

(s) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația achiziției;

(ș) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;

(t) Personal - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;

(ț) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(u) Prejudiciu - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(w) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(x) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(y) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(z) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea serviciilor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în prestarea tuturor serviciilor incluse în prezentul Contract;

(aa) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(bb) Zi - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2.1. (1) În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

(2) În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

(3) Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Art. 3. Obiectul principal al contractului

3.1. Contractantul se obligă să presteze contractul ce are ca obiect „Achiziționarea de servicii pentru organizarea a 10 evenimente dedicate schimbului de bune practici în inovare”, în perioada / perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3.2. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

Art. 4. Prețul contractului

4.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului de „Achiziționarea de servicii pentru organizarea a 10 evenimente dedicate schimbului de bune practici în inovare”, plătitibil Contractantului de către MINISTERUL Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Direcția Generală de Dezvoltare Rurală în calitate de Autoritate de management pentru PS 2023-2027, este de _____ lei fără TVA, respectiv _____ lei cu TVA.

4.2. Plata serviciilor se va efectua în condițiile prevăzute în Caietul de sarcini - Anexa nr. 1 pe bază facturii fiscale, după prestarea și recepționarea efectivă a serviciilor, conform angajamentelor asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

4.3. Valoarea serviciilor, este cea inclusă de Contractant în propunerea financiară (Anexa nr. 3 la contract). Pretul contractului este ferm și nu se actualizează pe perioada derulării contractului.

Art. 5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este de maximum 24 luni și intră în vigoare începând din ziua următoare datei constituirii garanției de bună execuție și va include:

- maximum 22 luni perioada de implementare a activitatilor;
- 2 luni de la finalizarea ultimelor activități desfășurate pentru depunerea și aprobarea raportului final de activitate, și semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă și efectuarea plății (inclusiv cele 30 de zile pentru efectuarea plății de la data înregistrării dosarului solicitare la plata la sediul Achizitorului)

Art. 6. Documentele contractului

6.1. Parte integrantă a prezentului contract sunt:

- *Caietul de sarcini, inclusiv, clarificările și răspunsul la solicitările de clarificări transmise până la data limita de depunere a ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - anexa nr. 1;*
- *Propunerea tehnică, inclusiv clarificările solicitate de către comisia de evaluare a ofertelor din perioada de evaluare - anexa nr. 2;*
- *Propunerea financiară și Formularul de buget - anexa nr. 3;*
- *Garanția de bună execuție - Anexa nr. 4;*
- *Graficul de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract - Anexa 5;*
- *Document de identificare financiară - Anexa 6;*

- Clauze standard conform Regulamentului General privind Protecția Datelor - GDPR - Anexa 7;
- Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul - anexa nr.;
- Acordul de asociere, dacă este cazul - anexa nr. ...;
- Contractul de subcontractare, dacă este cazul - anexa nr.....

6.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art 6.1 din Contract. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt superioare celor prevăzute în Caietul de sarcini (specificatii tehnice), prevalează prevederile Propunerii tehnice, pentru respectivele elemente.

Art. 7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la art. 6.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Art. 8. Comunicarea între Părți

8.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă și în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă: Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Adresă: Bulevardul Carol I, nr. 4, Sector 3, București

Telefon: 021-307 23 91

E-mail: laurentiu.lupu@madr.ro; simona.nimu@madr.ro; diana.barbu@madr.ro

Persoană de contact: Laurențiu LUPU, Simona NIMU, Diana BARBU

Funcția: consilieri SRNDR

Pentru Contractant:

Adresă:

Telefon:

E-mail:

Persoană de contact:

Funcția:

8.4. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

8.5. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la art. 8.3.

8.6. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.7. Modificarea datelor de contact prevăzute în prezentul Contract vor fi opozabile celeilalte Părți, cu condiția ca acestea să fi fost notificate în prealabil.

Art. 9. Facturare și plăți în cadrul Contractului

9.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul Contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a serviciilor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini (anexa nr. 1) la prezentul contract.

9.2. Plata contravalorii serviciilor prestate se face, prin ordin de plată, în baza facturii primita în sistemul național RO E-Factura și a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor fara obiectii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului deschis la trezoreria statului, indicat pe factură.

9.3. Termenul de plată este stabilit conform art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 72/2013.

9.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

9.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

9.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

9.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

9.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

Art. 10. Obligațiile principale ale Contractantului

10.1. Contractantul se obligă să presteze serviciile în termenele și la parametrii cantitativi și calitativi stabiliți în specificațiile tehnice, să transmită factura fiscală în care sunt cuprinse serviciile efectiv prestate, în conformitate cu solicitările din cadrul caietului de sarcini (anexa nr. 1) propunerea tehnică (anexa nr. 2) și propunerea financiară (anexa nr. 3) la prezentul contract, cu respectarea art. 319 alin. (20) din codul fiscal.

10.2. Contractantul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu Graficul de îndeplinire a contractului, anexa nr. 5 la contract.

10.3. Contractantul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de documentele emise în vederea executării prezentului contract, echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, precum și oricăror penalități care rezultă în urma unor astfel de situații, daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor. Răspunderea Contractantului va fi limitată la o sumă egală cu valoarea contractului.

10.4. Autoritatea contractantă se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică (anexa nr. 2) și pe care le consideră necesare îndeplinirii Contractului.

10.5. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității contractante la sfârșitul perioadei de execuție a Contractului.

10.6. Contractantul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a Autorității contractante și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de Autoritatea contractantă conform prezentului contract.

10.7. Contractantul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă conform regulilor și/ sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autorității contractante, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

Art. 11 Obligații principale ale Autorității contractante

11.1. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate, în termenul stabilit, potrivit clauzelor contractuale.

11.2. Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul către Contractant, în termenul prevăzut la art.6 alin.(1) lit c) din Legea nr. 72/2013, în condițiile prevăzute la art. 12.1 din prezentul contract și cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul Caietului de sarcini (Anexa 1), a ofertei tehnice (Anexa 2) și a ofertei financiare (Anexa 3).

11.3. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului orice facilitati și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnica (Anexa 2) și pe care le considera necesare indeplinirii contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității contractante la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

11.4. Autoritatea contractantă va recepționa serviciile prestate, după depunerea și aprobarea raportului intermediar/final de activitate, prin intermediul unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, care atestă recepția serviciilor, semnat din partea Autorității contractante de către reprezentanții acesteia.

Art. 12. Modalități de plată

12.1. (1) Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul convenit în prezentul Contract către Contractant prin ordin de plată în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la sediul Autorității contractante, conform dispozițiilor art. 6 alin. 1 din Legea nr. 72/2013, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Plata serviciilor se va efectua în condițiile menționate în cadrul Caietului de sarcini - Anexa nr. 1, conform documentelor justificative, prin ordin de plată în bază facturii fiscale, numai după prestarea și recepționarea serviciilor, conform angajamentelor asumate prin prezentul contract.

(3) Plata serviciilor de către Autoritatea contractantă se va efectua doar pentru serviciile efectiv prestate și recepționate.

12.2. Pe baza prestării serviciilor și acceptării acestora de către achizitor, întocmirea și semnarea procesului verbal de recepție de către reprezentanții comisiei de recepție, reprezintă o condiție esențială a efectuării plăților către contractant.

12.3. Dacă Autoritatea contractantă nu onorează plata facturii fiscale, fără a prejudicia dreptul Contractantului de a apela la prevederile art. 15.2, acesta din urmă are dreptul de a diminua ritmul prestării serviciilor sau de a sista prestarea acestora. Imediat ce Autoritatea contractantă onorează plata facturii fiscale, Contractantul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil, conform Anexei nr. 1, Anexei nr. 2, respectiv Anexei nr. 3 din prezentul contract.

Art. 13. Recepție și verificări

13.1. Autoritatea contractantă are dreptul de a inspecta serviciile prestate pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Propunerea tehnică (Anexa nr. 2) a Contractantului și cerințele CE.

13.2. Inspecțiile și testările la care vor fi supuse serviciile, cât și condițiile de trecere a recepției finale (calitative) vor fi efectuate de persoane împuternicite de către Autoritatea contractantă.

13.3. Autoritatea contractantă va notifica, în scris, Contractantul, cu privire la identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției și/ sau inspecțiilor.

13.4. Dacă prestarea de servicii supusă recepției nu corespunde specificațiilor, Autoritatea contractantă are dreptul să solicite, Contractantului, conform obligațiilor asumate, fără a modifica prețul contractului, ca în termen de 48 de ore de la data solicitării, să efectueze toate modificările necesare pentru ca acestea să corespundă specificațiilor tehnice.

În condițiile nerespectării acestor obligații, se aplică art. 15.1 din contract.

13.5. Procesul - verbal de recepție a serviciilor prestate va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/ neconcordanțelor constatate în procesul verbal de recepție cantitati și calitativ.

13.6. (1) Datele de contact aferente persoanelor responsabile de derulare contractului din partea Autorității contractante, sunt: dna/ dl. Laurentiu LUPU, Simona NIMU, Diana BARBU , e-mail: laurentiu.lupu@madr.ro; simona.nimu@madr.ro; diana.barbu@madr.ro , tel. ... , respectiv dna./ dl. Raluca NITULESCU, Simona OTELESCU email: : raluca.nitulescu@madr.ro, simona.otelescu@madr.ro ... , tel.

(2) Datele de contact aferente persoanei responsabile cu derularea contractului din partea Contractantului, sunt: dna/ dl..., e-mail: ... , tel.: ... ,

Art. 14. Amendamente

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor prezentului contract prin act adițional, cu excepția acelor clauze unde se prevede în mod expres imposibilitatea modificării acestora pe perioada de derulare a contractului.

14.2 Modificari ale contractului:

Circumstanțele care pot determina modificarea contractului pe durata acestui sunt:

- a. Orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- b. Drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege;
- c. înlocuirea/introducerea de subcontractanți
- d. Identificarea oricărei erori, omisiuni sau oricărui viciu în cerințele achizitorului;
- e. Identificarea necesității oricărei majorări/modificări a contractului sau a unei părți a acestuia, cu respectarea legii;
- f. Decalarea unei activități din planul de lucru al activităților și / sau a duratei contractului, generată din vina exclusivă a Autorității contractante;
- g. Modificarea prețului inițial al Contractului, ca efect al schimbărilor legislative;
- h. Modificarea clauzelor contractuale generate de schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini-Anexa nr.;
- i. alte modificări neprevazute cu respectarea legii.
- j. Prin aplicarea prevederilor prezentului Contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale .

Art. 15. Penalități, daune-interese

15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu execută obligațiile asumate prin contract, sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a

percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, al cărei quantum nu poate fi mai mult de valoarea contractului. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor comandate și neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate.

15.2 În cazul în care Autoritatea contractantă nu onorează facturile fiscale în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, prevăzută la art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

15.3 Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

Art. 16. Garanția de bună execuție a contractului

16.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în formele menționate la art. 154 alin. (4) din același act normativ, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

16.2. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în quantum de 10% din valoarea contractului fara TVA, respectiv suma de ... lei, valabila pentru perioada de derulare a prezentului contract, care va fi înaintata de Contractant, Achizitorului, în original

Garantia de executie se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat, sau de o societate de asigurari, in conditiile legii si devine anexa la contract, prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, aplicandu-se in mod corespunzator.

16.3 Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru Contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În cazul în care, pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea actului adițional din care rezulta suplimentarea valorii contractului.

16.4 Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, respectiv de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 17. Modalitatea de încetare/reziliere a contractului

17.1. Prezentul contract încetează:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul părților semnate, materializat în scris, printr-un act adițional de încetare a contractului;
- c) prin reziliere, conform prevederilor art. 17.3 și 17.4;
- d) în caz de acțiune a forței majore pentru o perioadă mai mare de o lună în condițiile stabilite la art. 18.4, alin. (2);
- e) prin respingerea de 3 ori a raportului inițial

f) prin denunțare unilaterală potrivit art. 17.2.

17.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul încheiat, printr-o notificare scrisă adresată Contractantului, fără acordarea unei compensații, atunci când Contractantul nu-și execută obligațiile ce decurg din prezentul contract. Într-o astfel de situație, contractul aflat în derulare, va înceta fără intervenția instanței de judecată. În acest caz, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de servicii îndeplinită până la data denunțării unilaterale, în măsura în care acesta a fost recepționată de achizitor și poate fi folosită conform destinației sale.

17.3. Contractantul, printr-o notificare scrisă adresată Autorității contractante, poate rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul achiziției sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul contract.

17.4. Contractul de servicii este reziliat fără punere în întârziere și fără îndeplinirea unei alte formalități prealabile, inclusiv obținerea unei hotărâri judecătorești (pact comisoriu conform art. 1553 din Codul Civil) în cazul în care Contractantul:

a) nu constituie garanția de buna execuție în cuantumul precizat în documentația de atribuire, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului cu luarea în considerare a prevederilor art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare,

b) nu execută obligațiile ce îi revin conform art. 10.1-10.7 din contract în condițiile și în termenul stabilit,

c) demonstrează în orice fel intenția de a nu continua îndeplinirea obligațiilor din cadrul Contractului.

17.5. Contractantul este în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract.

17.6. Anterior rezilierii contractului, Autoritatea contractantă poate suspenda contractul ca o măsură de precauție, după notificarea prealabilă a Contractantului cu privire la punerea în întârziere pentru neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În această situație, Contractantului i se vor percepe penalități de întârziere conform art. 15 din prezentul contract.

Art. 18. Forța majoră

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. (1) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(2) Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 19. Soluționarea litigiilor

19.1. Autoritatea contractantă și Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

19.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

19.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 15 zile de la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Art.20 Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

20.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

20.2. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal care cuprind, fără a se limita la acestea, numele, prenumele, funcția, datele de localizare sau alte elemente specifice și datele de contact ale responsabililor de contract, datele experților cheie/non-cheie utilizați în cadrul proiectului, precum și datele persoanelor vizate se vor realiza de Autoritatea Contractanta și Contractant în scopul derulării prezentului contract, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor) - GDPR, astfel:

- a. se colectează și se prelucrează datele cu caracter personal pe toată perioada contractuală, în scopul îndeplinirii obiectivului prezentului contract de prestări servicii, al îndeplinirii unei sarcini care servește unui interes public sau în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de părțile contractante, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, datele fiind prelucrate/stocate ulterior încetării contractului în scopuri de arhivare în interes public ori în scopuri statistice;
- b. Achizitorul și Contractantul vor respecta drepturile persoanelor vizate privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor legale aplicabile;
- c. se aplică măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării neautorizate, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare nelegală sau neautorizată. Aceste măsuri vor garanta un nivel adecvat de siguranță, securitate, integritate și confidențialitate a datelor cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract, în conformitate cu prevederile GDPR;
- d. părțile contractante se vor informa și notifica cu privire la incidentele de securitate ivite în prelucrarea datelor cu caracter personal și vor adopta măsurile tehnice și organizatorice ce se impun în vederea soluționării și remedierii situației, îndeplinându-și toate obligațiile de notificare a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), precum și de informare a persoanelor vizate în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal, conform obligațiilor ce decurg din prevederile GDPR;
- e. părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la lit. d dacă:
 - i) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;
 - ii) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Achizitorul și Contractantul sunt de acord ca la încetarea sau rezilierea contractului, se vor înceta imediat toate activitățile de colectare/prelucrare a datelor cu caracter personal și se va proceda la stocarea datelor, fără a opera vreo prelucrare, pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele, dar nu mai mult de 5 ani de la data încetării contractului

Art. 21. Limba care guvernează contractul

Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise este limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

Art. 22. Comunicări

22.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și prin e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă:	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Adresă:	Bulevardul Carol I, nr. 4, Sector 3, București
Telefon:	
E-mail:	raluca.nitulescu@madr.ro simona.otelescu@madr.ro
Persoană de contact:	Raluca NITULESCU, Simona OTELESCU
Funcția:	consilieri

Pentru Contractant:	
Adresă:	
Telefon:	
E-mail:	
Persoană de contact:	
Funcția:	

22.4. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

Art. 23. Legea aplicabilă contractului

Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în 2 (două) exemplare, cu valoare juridică egală, un exemplar pentru Contractant și un exemplar pentru Autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Ministru,

Contractant,

OFERTANTUL

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTA**Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii....., reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate (denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile _____, pentru suma de _____ lei,

(suma in litere si in cifre)
platibila dupa prestarea serviciilor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si (durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE BUGET

Tip cheltuială	Nr. unități la 10 evenimente	Preț Unitar	Valoare la 10 evenimente
1. Servicii de cazare și masă			
Servicii cazare	900		
Servicii de catering prânzuri	600		
Servicii de catering cina	900		
Servicii de coffee break	600		
Apă îmbuteliată în sticle de 0,5 l	600		
2. Cheltuieli de transport			
Decontarea cheltuielilor de transport cu autoturism al participanților, cheltuieli cu avionul și transfer aeroport-hotel-aerocar, servicii închiriere autocar		Suma globală	141.749,20
3. Alte cheltuieli de organizare eveniment			
Închiriere sală de conferințe, kit participant, kit beneficiari, servicii foto-video, personal tehnic		Suma globală	
Total fără TVA			
Total cu TVA			

Operator economic

 (denumirea/numele)

GRAFICUL DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI

<Se completează de către ofertant - Matricea Gantt pentru activitățile propuse în ofertă>

Luna	1			2			3			4			5			6			7									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		22	23	24	25	26	27	...
Săptămâna	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Activitatea 1																													
Activitatea 2																													
Activitatea 3																													
Activitatea 4																													
.....																													

**CLAUZE STANDARD CONFORM REGULAMENTULUI GENERAL PRIVIND PROTECȚIA DATELOR -
GDPR**

Părțile

Autoritatea contractantă MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE, în calitate de **Achizitor**,

și

Operatorul economic, în calitate de **Prestator**,

în sensul *Regulamentul (CE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - GDPR*, autoritatea contractantă **MADR**, în calitate de **Achizitor**, este "**Operator**", iar Operatorul economic.....în calitate de **Prestator**, devine "**Persoană Împuternicită**", care va prelucra datele cu caracter personal ale participanților la evenimentele dedicate schimbului de bune practici în inovare, în sensul art. 4 pct. 2 din GDPR.

În prezenta Anexă, **Operatorul și Persoana Împuternicită** stabilesc obligațiile ce revin Părților în conformitate cu prevederile *Regulamentului general privind protecția datelor (GDPR)*, în vederea asigurării unei protecții adecvate a datelor cu caracter personal ale participanților evenimentele dedicate schimbului de bune practici în inovare, încheiat între cele două părți.

1. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către **Persoana Împuternicită** se va face în condiții de legalitate și cu respectarea principiilor prelucrării, în conformitate cu prevederile art. 5 și 6 din GDPR.

2. **MADR**, în calitatea sa de **Operator**, este proprietar exclusiv al datelor cu caracter personal ale participanților la evenimentele dedicate schimbului de bune practici în inovare, care vor fi prelucrate de către **Persoana Împuternicită** în cadrul implementării prezentului contract, pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor, după cum urmează:

- Pentru participanții la eveniment: nume, prenume, funcția, entitate reprezentată, adresă de mail, serie și număr Carte de identitate, domiciliu, după caz.
- Participanții cu autoturisme proprii: nume, prenume, adresa de domiciliu, număr de telefon, CNP, nr și serie CI, număr de înmatriculare vehicul personal sau al instituției, copie certificat de înmatriculare, adresa de mail, pentru efectuare deconturi
- Imagini foto și/sau înregistrări video de la evenimentele dedicate schimbului de bune practici în inovare organizate de prestator, care vor fi folosite ulterior pentru realizarea unui articol scris, fotoreportaj și a unui reportaj video, după caz, ce vor fi ulterior publicate pe site-ul **MADR**, **RRN** și în alte canale media publice (facebook, youtube) sau în materiale de promovare/informare ce vor fi distribuite la cerere sau din oficiu către mass-media și evenimente publice de profil.

3. **Persoana Împuternicită** va prelucra datele cu caracter personal exclusiv în numele **Operatorului** și sub autoritatea acestuia, în conformitate cu prevederile art. 28 și 29 din GDPR și nu va avea drepturi independente în legătură cu ele.

4. **Operatorul** va transmite **Persoanei Împuternicite**, în scopul executării contractului, datele cu caracter personal ale participanților la evenimente, în variantă on-line sau/și pe suporturi amovibile, criptate/necriptate, însoțite de un proces-verbal de predare-primire, iar în

cazul participanților cu autoturisme proprii, datele acestora vor fi colectate direct de către *Persoana Împuternicită*, în vederea realizării deconturilor.

5. *Persoana Împuternicită* va solicita consimțământul participanților privind prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv acordul pentru imagini foto/înregistrări video, prin transmiterea formularului tip, care va fi anexat invitației la eveniment.

6. *Persoana Împuternicită* nu va prelucra datele cu caracter personal în beneficiu propriu sau în alte scopuri, decât cel prevăzut de Contract.

7. *Persoana Împuternicită* va trata toate datele cu caracter personal ca fiind strict confidențiale și va lua măsuri rezonabile pentru a informa toți angajații săi, implicați în prelucrarea datelor cu caracter personal ale invitațiilor *Operatorului*, de natura confidențială a datelor cu caracter personal.

8. Personalul *Persoanei Împuternicite* care participă la implementarea prezentului contract, va semna un angajament de confidențialitate și va fi instruit cu privire la obligațiile legale în domeniul protecției datelor cu caracter personal, comunicând *Operatorului*, numele și detaliile de contact ale unei persoane responsabile/relevante, de la care se pot obține mai multe informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

9. *Persoana Împuternicită* va menține evidențe/dovezi pentru a demonstra conformitatea cu obligațiile în GDPR, așa cum sunt ele prevăzute la punctele 7 și 8 din prezenta anexă.

10. *Persoana Împuternicită* garantează că a implementat măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare pentru a proteja datele cu caracter personal ale participanților la evenimentele *Operatorului*, împotriva pierderii/ștergerii și oricărei forme de prelucrare nelegală sau neautorizată. Aceste măsuri vor garanta un nivel adecvat de siguranță, securitate și confidențialitate, în conformitate cu prevederile GDPR, așa cum se regăsesc precizate și în prezenta anexă.

11. În evaluarea nivelului adecvat de securitate, în conformitate cu art. 32 din GDPR, *Persoana Împuternicită* va lua în calcul riscurile aferente activității de prelucrare, în special cele aferente distrugerii, pierderii, modificării, divulgării neautorizate sau accesării neautorizate a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate, în mod accidental sau ilegal.

12. *Persoana Împuternicită* va anunța de îndată *Operatorul*, în cazul în care primește, în mod direct, o solicitare/sesizare din partea unei Persoane Vizate, care dorește să își exercite drepturile în baza GDPR, în conformitate cu prevederile art. 15 - 21 din GDPR.

13. *Persoana Împuternicită* va păstra evidențe electronice sau/și pe suport letric ale tuturor activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal ale participanților la evenimentele *Operatorului*, derulate în baza prezentului contract de prestări servicii, numai pe durata implementării acestuia, în conformitate cu prevederile art. 30 din GDPR.

14. *Operatorul* își rezervă dreptul de a inspecta în orice moment, evidențele *Persoanei Împuternicite*, așa cum sunt solicitate de GDPR și menționate în prezenta Anexă.

15. *Persoana Împuternicită* are obligația de a anunța de îndată *Operatorul*, fără întârzieri nejustificate, de orice încălcare a securității datelor cu caracter personal ale *Operatorului*, în conformitate cu prevederile art. 33 alin. 2 din GDPR, având în vedere obligația *Operatorului* de a anunța autoritatea competentă, ANSPDCP, în termen de cel mult 72 de ore de la data la care a luat cunoștință de aceasta, precum și de a informa persoana vizată, conform art. 34 din GDPR.

16. *Persoana Împuternicită* va coopera cu *Operatorul* și va lua măsurile rezonabile indicate de *Operator* pentru a ajuta la anchetarea, soluționarea și remediarea fiecărei situații de încălcare a securității datelor cu caracter personal.

17. La cerere, *Persoana Împuternicită* va pune la dispoziția *Operatorului* toate informațiile necesare, și va permite misiuni de audit/inspecții, desfășurate de *Operator* sau de un auditor delegat de *Operator*, în ceea ce privește respectarea legalității, securității și a principiilor prelucrării datelor cu caracter personal ale participanților la evenimentele *Operatorului*, de către *Persoana Împuternicită*, conform prevederilor GDPR.

18. *Persoana Împuternicită* nu va transfera sau prelucra datele cu caracter personal ale *Operatorului* în afara Spațiului Economic European (SEE), fără a avea consimțământul prealabil scris al acestuia. În cazul în care se obține acordul acestuia, *Persoana Împuternicită* se va asigura

că transferul/accesul datelor se face cu respectarea prevederilor art. 44 -49 din Regulamentul (CE) nr. 679/2016 - *Regulamentul general privind protecția datelor*.

19. Datele de contact ale Responsabilului pentru protecția datelor cu caracter personal din partea *Operatorului* sunt: dpo@madr.ro, 021-307.24.91.

20. Datele de contact ale Responsabilului pentru protecția datelor/persoanei relevante din partea *Persoanei Împuternicite* sunt:

21. *Persoana Împuternicită*, va anexa acordurile obținute privind prelucrarea datelor cu caracter personal și fotografiile/ înregistrările video realizate, la *Raportul Intermediar* care va fi predat *Operatorului* la finalul fiecărui eveniment.

22. Părțile sunt de acord că, la finalizarea/rezilierea contractului de prestări servicii pentru "**organizarea a 10 evenimente dedicate schimbului de bune practici în inovare**". *Persoana Împuternicită* va înceta imediat toate activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal ale participanților *Operatorului*, efectuate în scopul contractului, și la solicitarea acestuia, va șterge sau va returna *Operatorului* toate datele cu caracter personal, eliminând copiile existente, iar după caz, cu acordul *Operatorului* și în baza unui angajament scris din partea *Persoanei Împuternicite*, doar va proceda la stocarea datelor, fără a opera vreo prelucrare, până la epuizarea termenului de prescripție.

ACORD BENEFICIAR/PARTICIPANT LA EVENIMENTELE DEDICATE SCHIMBULUI DE BUNE PRACTICI ÎN INOVARE

Autoritatea de Management pentru Planul Strategic (AM PS) din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) asigură diseminarea cunoștințelor și noilor metode inovative și interconectarea actorilor locali prin organizarea unor vizite dedicate schimbului de bune practici la proiecte finanțate din FEADR.

Pentru informarea participanților la evenimentele organizate în scopul prezentării impactului accesării fondurilor din PNDR/PS axate pe bunele practici inovative, AM PS prelucrează date cu caracter personal în condiții de legitimitate și cu respectarea principiilor acestora, în conformitate cu prevederile art. 5 și art. 6 din Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - GDPR.

AM PS prelucrează date cu caracter personal și are obligația punerii în aplicare a măsurilor tehnice și organizatorice adecvate pentru respectarea principiilor enumerate la art. 5 din Regulamentul GDPR și numai pentru scopurile specificate.

Datele dumneavoastră, colectate în scopurile menționate în prezentul document și prelucrate de prestatorul de servicii pentru organizarea evenimentelor privind schimbul de bune practici sub coordonarea AM PS, vor fi păstrate de operator, doar atâta timp cât este necesar pentru realizarea scopului/contractului în cauză, sau până când persoana respectivă solicită eliminarea lor, dar ținând seama de termenele legale în vigoare.

Datele dumneavoastră personale ar putea fi distribuite altor terțe părți implicate în organizarea evenimentelor sus-menționate.

Drepturile dumneavoastră legate de datele cu caracter personal: accesul la date, rectificarea, ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), restricționarea prelucrării datelor, dreptul de a vă opune prelucrării datelor, portabilitatea datelor.

De asemenea, aveți dreptul să depuneți o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Aveți dreptul să vă retrageți consimțământul în orice moment, trimițând o cerere către dpo@madr.ro.

Pentru mai multe detalii privind prelucrarea datelor cu caracter personal, ne puteți contacta la adresa electronică: dpo@madr.ro. sau la telefon 021-307.24.91.

Conform cerințelor Regulamentului UE nr.679/2016, puteți consulta mai jos datele de contact ale instituției: București, B-dul Carol I, nr. 4, sector 3, codul postal 030163, oficiul poștal 37.

Având în vedere acest demers, vă solicităm acordul pentru diseminarea informațiilor și a imaginilor privind proiectul realizat și participarea dvs la eveniment, prin completarea și semnarea prezentei Declarații.

*Doamna/Domnul

.....

Adresa: *județul / *orașul

.....

Identificat cu: (opțional) C.I seria nr.

.....

*În calitate de participant manager reprezentant legal administrator al:

.....
beneficiar al finanțării PNDP/PS pentru proiectul:
.....
.....

Declar pe propria răspundere că sunt de acord și doresc să particip la evenimentul organizat de AM PS, precum și la realizarea unui articol scris, fotoreportaj și a unui reportaj video, după caz, ce vor fi ulterior publicate pe site-ul MADR, RRN și în alte canale media publice (facebook, youtube), în materiale de promovare/informare ce vor fi distribuite la cerere sau din oficiu către mass-media și evenimente publice de profil, având ca temă prezentarea impactului accesării fondurilor din PNDP/PS axate pe bunele practici inovative.

De asemenea, în mod irevocabil, mă angajez să nu emit/formulez niciun fel de pretenții morale sau patrimoniale față de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale - AM PS, cu privire la drepturi de autor (aferele producerii materialelor, emisiunilor, expunerilor) sau decurgând din/ori în legătură cu oricare alte asemenea.

Îmi exprim în mod voluntar consimțământul ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale-AM PS în scopurile enunțate mai sus.

** ATENȚIE! Datele astfel marcate pot fi făcute publice în cadrul activităților legate de desfășurarea evenimentului. Completarea acestora va reprezenta acordul dvs. de a le utiliza pentru informarea publicului.*

SEMNATURA

DATA