



Nr. HRT-INT 383/26.03.2026

Caiet de sarcini

Tocator de crengi

CPV: 42642100-9 -Mașini-unelte pentru prelucrarea lemnului

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele Caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrici sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

II. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Societatea comercială HORTICULTURA SA Timișoara
Adresă : Timișoara, Str. Episcop Joseph Lonovici nr. 4, corp B, et. 3, Timișoara
Website : www.horticultura.ro
Telefon : 0256 498 667
E-mail : contact@horticultura.ro

III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI îl reprezintă achiziția **unui toculator de crengi profesional**, produs nou, care să permită mărunțirea eficientă a materialului lemnos rezultat din operațiuni de tăiere, curățare sau toaletare a arborilor și arbuștilor, cu respectarea caracteristicilor tehnice menționate la cap V din prezentul Caiet de sarcini

IV. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare ;
- HG nr 395/2016 pentru Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică-/acordului –cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
 - ORDIN nr. 1.946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

Notă : Lista actelor normative nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

V. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

A). Echipamentul oferit trebuie să îndeplinească următoarele specificații tehnice minime:

- **Tipul toculatorului:**
 - **Cu alimentare hidraulică:** prevăzut cu un sistem de alimentare automatizat (role de antrenare) pentru un plus de siguranță și eficiență.
- **Capacitatea de tocare:**
 - **Diametrul crengilor:** Minim 120mm - Max 150 mm Ø
- **Sistem de tocare:**
 - **Tipul Volantei: Cu lame:** Sistem de tăiere bazat pe cuțite .
 - Diametru volanta : 640 x 25 mm



Horticultura SA

Episcop Joseph Lonovici, nr. 4, corp B, et. 3, 300092, Timișoara
CUI: RO1816890, ORC: J1991000939353
contact@horticultura.ro, Tel: 0256 498 667
www.horticultura.ro

- Numar de cutite pe volanta min 2
- **Materialul cutitelor:** Oțel călit, rezistent la uzură.
- **Motorizare:**
 - **Tipul motorului:**
 - **Termic pe benzină:** Putere min 40 cp max - 45 cp
 - **Sistem de pornire:** Electric (la cheie).
- **Mobilitate:**
 - **Sistem de remorcare:** Cu bară de tracțiune pentru atașare la autovehicule/tractoare cu omologare RAR
- **Dimensiuni și greutate:**
 - Greutate totală: minim 700kg - Maxim 750 kg
 - Dimensiuni compacte pentru ușurința depozitării și transportului.
- **Siguranță:**
 - Minim 2 sisteme de siguranta (buton oprire , bara de oprire)
 - Sistem de protecție la suprasarcina motorului.
 - Apărători de noroi
 - Conformitate cu standardele europene de siguranță (CE).
 - Sistem No Stress
 - Rezervor min 30 litri transparent
- **Productivitate:** Capacitate de tocare minimă de 2.m³
- **Nivel de zgomot:** Maxim admis de legislația în vigoare
- **Piese incluse conform plan service pana la 100 ore de functionare.**

B). Cerințe Suplimentare

- **Accesorii incluse:**
 - Trusă de scule pentru întreținere.
 - Manual de utilizare în limba română.
 - Piese incluse conform plan service pana la 100 ore de functionare
- **Garantie:** Minim 36 luni de la data punerii în funcțiune.
- **Service și piese de schimb:** Ofertantul va demonstra capacitatea de a asigura service și piese de schimb pentru o perioadă de minim 5 ani de la data achiziției.
- **Instruire:** Ofertantul va asigura instruirea personalului desemnat în operarea și întreținerea tocătorului de crengi.
- **Livrare:** Echipamentul va fi livrat la adresa mentionata in contract în termen de maxim 30 zile de la data semnării contractului, impreuna cu piesele conform plan service pana la 100 ore de functionare.
-
- **Documentație:**
 - Certificat de conformitate CE.
 - Declarație de conformitate.
 - Manual tehnic și de utilizare în limba română.
 - Documente de omologare.
 - Fisa tehnica a produsului (se vor indica in cadrul propunerii tehnice “niveleul de zgomot” si capacitatea de tocare /diametrul maxim al crengii)

VI. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- Să fie o societate comercială înregistrată conform legislației române în vigoare, sens în care se va depune certificatul constatator emis de ONRC de pe raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte obiectul de activitate (cod CAEN), starea ofertantului și persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții.
- Să prezinte un plan de service.

VII. CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **cel mai bun raport calitate pret. Prețurile ofertate nu pot depăși prețul maxim estimat.**

Punctajul maxim acordat pentru ofertă = 100 PUNCTE

- A. Ponderea factorului de evaluare Oferta Financiară = 40%
- B. Ponderea factorului de evaluare Oferta Tehnică = 60%



Pretul ofertei Componenta financiara	Punctaj maxim acordat
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.	40
Factori evaluare pentru oferta tehnica	Punctaj maxim acordat
Total punctaj pentru oferta tehnica din care:	60 p
a. Performanta tehnica (Pteh)	20 p
b. Nivel zgomot (Peco)	40p

A. Pretul ofertei - Componenta financiara 40 %

Punctaj maxim total 40 p

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

B. Modul de punctare a Factorului oferta tehnica Componenta tehnica 60%

Punctaj maxim total 60 p

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a. Factorul „Performanța Tehnică” (Pteh) – Ponderea 20%

Se punctează capacitatea de tocare (diametrul maxim al crengii), deoarece un utilaj mai robust reduce timpii de lucru.

Algoritm de calcul:

$$P_{teh} = (\text{Diametrul ofertat} / \text{Diametrul maxim din toate ofertele}) \times 30 \text{ puncte}$$

Un diametru mai mic de 120mm mentionat in Caietul de sarcini, nu va fii acceptat, oferta fiind considerata "neconforma".

Modalitatea de verificare :Va fi acceptat orice mijloc de proba adecvat, precum fisa tehnica/un dosar tehnic al producatorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut

b. Factorul „Nivel de Zgomot” (Peco) – Ponderea 40%

Conform definiției aplicabile echipamentelor de grădinarit detaliate in Directiva 2000/14/CE privind zgomotul emis de echipamentele utilizate în exterior

Fiind un criteriu ecologic, se punctează invers proporțional (zgomot mai mic = punctaj mai mare).

Algoritm de calcul:

$$P_{eco} = (\text{nivel zgomot minim ofertat (dB)} / \text{nivel zgomot oferta evaluate}) \times 30 \text{ puncte}$$

Modalitatea de verificare: Va fi acceptat orice mijloc de proba adecvat, precum fisa tehnica/un dosar tehnic al producatorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut. Prin reducerea nivelului de zgomot se reduce impactul negativ asupra mediului.

Rezultatul Final

Punctajul total (T)

$$T = P_n + P_{teh} + P_{eco}$$

In caz de egalitate a punctajului total, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut la factorul Pref.(Pn)

VIII. LIVRAREA

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ în localia indicată de către autoritatea contractantă, în termen de maxim de 30 zile de la data semnării contractului de furnizare, la sediul autorității contractante sau la adresa Depozitului aflat în Timisoara str. Avram Imbroane nr 70A.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subsansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.



1. Furnizorul are obligația de a livra produsul la destinația finală: Depozitul din Timișoara, Str. Avram Imbroane nr. 70A, respectând termenul de livrare.
2. Furnizorul are obligația de a transmite achizitorului următoarele documente, în limba română, care vor însoți produsul la fiecare livrare: factura fiscală, avizele de expediție, certificatul de calitate, fișa tehnică.
3. Livrarea produsului se consideră a fi încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a acestuia.
4. Furnizorul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru ca produsul să fie livrat la achizitor conform prevederilor contractului și documentației acestuia.
5. Furnizorul se obligă să asigure transportul până la destinația prevăzută în contract, costurile de transport fiind incluse în prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție de produse

IX. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL

Documentațiile pe care furnizorul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Certificat de calitate și garanție;
- Declarație de conformitate;
- Avizul de expediție.

X. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de furnizor și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza după cum urmează:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după punerea în funcțiune a produsului și, după caz, dacă toate defectele au fost remediate.

Recepția cantitativă și calitativă a produsului se face la sediul autorității contractante/beneficiarului, în prezența delegatului furnizorului. Autoritatea contractantă, beneficiarul (prin comisia de recepție) are obligația de a inspecta produsul pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice stabilite în propunerea tehnică/caietul de sarcini.

Produsul se va considera definitiv recepționat după întocmirea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă. Dacă produsul verificat nu corespunde specificațiilor din caietul de sarcini/propunerea tehnică, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsul refuzat.

XI. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

1. Plata produselor livrate se face în lei, în baza facturii/ facturilor emise de furnizor și acceptate de achizitor.
2. Întocmirea facturii și circuitul ei:

2.1. Obligații ale furnizorului:

- să emită factura numai după recepția de către achizitor a produselor;
- factura va respecta prevederile privind documentele financiar-contabile;
- factura va fi verificată și acceptată în conformitate cu produsele livrate, cu respectarea prețurilor și tarifelor unitare din oferta financiară. Factura se va depune după verificarea și stabilirea valorii de facturat.
- va identifica factura cu **numărul/data contractului și codul CPV**;
- va emite factura electronică și o va transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform prevederilor legale în vigoare;
- pentru facturile încărcate de furnizor în Spațiul Privat Virtual (SPV) data de înregistrare la societate (achizitor) va deveni data de descărcare a facturilor, dar nu mai mult de 2 zile lucrătoare de la transmiterea acestora în SPV;
- furnizorul, la încărcarea facturilor în Spațiul Privat Virtual (SPV), are obligativitatea menționării numărului și datei contractului, precum și codul CPV aferent produselor (menționat în caietul de sarcini, anexă la contract);
- în termen de 10 zile de la primirea unui eventual refuz la plată, furnizorul este obligat să refacă factura și documentele justificative care o însoțesc, situație în care termenul de plată al obligațiilor curge pentru autoritatea contractantă de la data transmiterii documentelor rectificate.

2.2. Obligații ale achizitorului:

- în termen de 10 zile de la data depunerii, va verifica, accepta/refuza înscrisurile din factura însoțită de documentele justificative care confirmă livrarea produselor ce fac obiectul facturării (documente de recepție, alte documente convenite);
- factura va fi refuzată la plată în situația în care: datele de identificare ale furnizorului și cumpărătorului sunt diferite de cele menționate în contract, datele de identificare sunt incomplete, prescurtate sau nu conțin elementele prevăzute de legislația financiar-fiscală;
- în termen de 10 zile de la data depunerii, achizitorul va transmite furnizorului, dacă este cazul, motivul refuzului la plată a facturii.



2.3. Plata facturilor emise în baza contractului se va face după verificarea și confirmarea datelor înscrise în factură și în documentele însoțitoare, în termen de **30 de zile** de la data primirii și înregistrării acesteia conform celor menționate la art. 8.2.1., termen ce reprezintă scadența la plată.

2.4. Plata facturilor se face prin virament bancar. Stingerea obligațiilor achizitorului se poate face și prin alte modalități legale de plată a obligațiilor.

2.5. Achizitorul nu se angajează sub nicio formă la plăți în avans.

2.6. Furnizorul are obligația de a notifica achizitorul în oricare dintre situațiile următoare:

- a) dacă i-a fost anulat codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- b) dacă se încadrează la categoria contribuabililor inactivi;
- c) dacă a intrat în stare de insolvență/faliment;
- d) dacă a adoptat sistemul de plată defalcată a TVA.

XII. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

- Să livreze echipamentul conform specificațiilor tehnice și termenelor stabilite în contract.
- Să asigure montajul (dacă este cazul) și punerea în funcțiune a echipamentului.
- Să asigure instruirea personalului beneficiarului.
- Să asigure service-ul în perioada de garanție și post-garanție.
- Să furnizeze toate documentele necesare, conform cerințelor.

XIV. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

- Să efectueze recepția calitativă și cantitativă a echipamentului.
- Să efectueze plățile conform clauzelor contractuale.

XV. ALTE INFORMAȚII

Ofertantul trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în cadrul propunerii tehnice modalitatea și mijloacele concrete prin care produsul livrat îndeplinește aceste cerințe, astfel încât, comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestuia în mod obiectiv.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permit identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin elementele menționate în cadrul caietului de sarcini, precum și prezentarea în detaliu cu privire la cerințele și serviciile furnizate prin raportare la cerințele stabilite în prezentul caiet de sarcini.

Omisivitatea sau neîndeplinirea corespunzătoare a oricărei dintre cerințele prezentului caiet de sarcini va duce la respingerea ofertei ca neconformă. Astfel, lipsa unui răspuns sau prezentarea unor descrieri nerelevante prin raportare la cerințele prevăzute în caietul de sarcini va duce la descalificarea ofertantului.

XVI. GARANȚIA

Produsul trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin 36 de luni conform Certificatului de garanție

Produsul trebuie să beneficieze de piesele pentru service până la 100 ore de funcționare.

XVII. DISPOZIȚII FINALE

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile menționate mai sus, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale menționate în prezentul Caiet de sarcini.

Director General Interimar,
David Emanuel

Departament Investiții Mentenanță
Radosavlic Bogdan

