

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție servicii de întreținere și reparare a echipamentelor de reprografie, inclusiv asigurarea consumabilelor, marca Xerox, deținute în proprietate de Compania Națională Loteria Română S.A.

1. INTRODUCERE

Compania Națională "Loteria Română" S.A., are calitatea de Autoritate Contractantă, persoană juridică de naționalitate română, organizată sub forma unei societăți comerciale pe acțiuni, cu unic acționar Statul Român, cu sediul social situat în municipiul București, str. Poenaru Bordea nr. 20, sector 4, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J1999009689408, EUID ROONRC.J1999009689408, având Codul Unic de Înregistrare 12397185, atribut fiscal RO.


Compania Națională "Loteria Română" S.A., funcționează sub autoritatea **Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului**, își desfășoară activitatea la nivel național și are ca obiect principal de activitate organizarea administrarea și exploatarea jocurilor de noroc.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru achiziția publică de servicii de întreținere și reparare a echipamentelor de reprografie, inclusiv asigurarea consumabilelor, pentru toate echipamentele de reprografie deținute în proprietate de Loteria Română – **75 echipamente de reprografie marca Xerox**, după cum sunt acestea prezentate în Anexa nr. 1 – Tipul și numărul echipamentelor de reprografie tip Xerox din dotarea CNLR SA repartizate la nivel național.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

Achiziția are ca scop asigurarea asistenței și intervențiilor tehnice permanente, menținerea siguranței în exploatare a echipamentelor de reprografie, funcționarea echipamentelor la parametrii tehnici nominali în vederea creșterii duratei de viață a acestora și scăderea probabilității de defectare, garantarea unei intervenții prompte în cazul unui deranjament la un echipament, cât și asigurarea unei monitorizări optime a performanțelor sistemelor, intervenția în situații neprevăzute și efectuarea corectă a operațiilor de reparare, inclusiv

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



asigurarea consumabilelor necesare funcționării acestora pentru toate echipamentele de reprografie de tip Xerox deținute în proprietate de Autoritatea Contractantă, astfel:

Nr. crt.	Județ	Xerox Versalink B 7030	Xerox Altalink C 8145	Localitate
1	Alba	1 buc		Alba Iulia
2	Arad	1 buc		Arad
3	Argeș	1 buc	1 buc	Pitești
4	Bacău	1 buc	1 buc	Bacău
5	Bihor	1 buc	1 buc	Oradea
6	Bistrița	1 buc		Bistrița
7	Botoșani	1 buc		Botoșani
8	Brăila	1 buc		Brăila
9	Brașov		1 buc	Brașov
10	București	1 buc	1 buc	București
11	Buzău	1 buc		Buzău
12	Caraș-Severin	1 buc		Reșița
13	Călărași	1 buc		Călărași
14	Cluj	1 buc	1 buc	Cluj-Napoca
15	Constanța	1 buc	1 buc	Constanța
16	Covasna	1 buc		Sfântu Gheorghe
17	Dâmbovița	1 buc		Târgoviște
18	Dolj	1 buc	1 buc	Craiova
19	Galați	1 buc	1 buc	Galați
20	Giurgiu	1 buc		Giurgiu
21	Gorj	1 buc		Tg. Jiu
22	Harghita	1 buc		Miercurea Ciuc
23	Hunedoara	1 buc		Deva
24	Ialomița	1 buc		Slobozia
25	Iași	1 buc	1 buc	Iași
26	Maramureș	1 buc		Baia Mare
27	Mehedinți	1 buc		Drobeta Turnu Severin
28	Mureș	1 buc		Târgu Mureș

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



Nr. crt.	Județ	Xerox Versalink B 7030	Xerox Altalink C 8145	Localitate
29	Neamț	1 buc		Piatra Neamț
30	Olt	1 buc		Slatina
31	Prahova		1 buc	Ploiești
32	Sălaj	1 buc		Zalău
33	Satu Mare	1 buc		Satu Mare
34	Sibiu		1 buc	Sibiu
35	Suceava	1 buc	1 buc	Suceava
36	Teleorman	1 buc		Alexandria
37	Timiș	1 buc	1 buc	Timișoara
38	Tulcea	1 buc		Tulcea
39	Vâlcea	1 buc		Râmnicu Vâlcea
40	Vaslui	1 buc		Vaslui
41	Vrancea	1 buc		Focșani
42	Sediul Central	5 buc	15 buc	București
43	Serviciul Activități Tipografice	1 buc	1 buc	București
44	Depozit Central	1 buc		București
	TOTAL	45 buc	30 buc	

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Se solicită întreținerea și repararea tuturor echipamentelor enumerate la punctul 2, prin aceasta înțelegându-se:

- Verificarea lunară a parametrilor (nivelul tonerelor, a waste tonere-lor) și a modului de funcționare pentru fiecare din echipamentele enumerate (evaluarea stării generale de funcționare, verificarea integrității cablurilor și conectorilor externi, verificarea conectabilității cu rețeaua proprie a utilizatorului, actualizarea driverelor dacă este cazul, verificarea și setarea parametrilor și opțiunilor de printare/copiere) și remedierea oricăror defecțiuni constatate;

- Efectuarea intervențiilor curente (la solicitarea Autorității Contractante) pentru reparații mecanice, electrice, electronice, software sau de orice altă natură;

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



• Asigurarea tuturor tonerelor necesare și a pieselor de schimb cu caracter consumabil (cilindri, cuptoare, role de alimentare, rezervoare toner rezidual, curele de antrenare, curele de transmisie etc.).

Toate consumabilele de tipul tonerelor sau piesele de schimb, indiferent de natura și valoarea lor, folosite pentru repararea și întreținerea echipamentelor achizitorului, atât în cazul reparațiilor curente cât și în cazul unor defecțiuni majore, vor fi suportate de către Prestator.

4. OBLIGAȚIILE OFERTANTULUI DE SERVICII


Ofertantul este obligat să răspundă la toate sesizările Autorității Contractante (e-mail, telefonic, etc), indiferent de natura și frecvența acestora și să efectueze intervențiile tehnice asupra echipamentelor fără să perceapă costuri suplimentare.

Toate intervențiile tehnice asupra echipamentelor se vor efectua la sediul Autorității Contractante (locația în care se află echipamentul asupra căruia se intervine, conform Anexa 1). În cazul în care defecțiunea constatată impune deplasarea echipamentului din locația respectivă, ofertantul va pune la dispoziția Autorității Contractante un echipament de schimb cu caracteristici tehnice similare, astfel încât activitatea acestuia să nu fie perturbată. Toate costurile legate de mutarea echipamentelor (și a celui defect și a celui oferit la schimb) vor fi suportate de către ofertant.

Ofertantul se obligă să intervină și să asigure asistentă tehnică de specialitate la solicitarea Autorității Contractante și pentru problemele de tip software, respectiv pentru opțiunile de scanare, servicii fax și printare în rețea pentru echipamentele care prezintă acest tip de funcții.

Ofertantul va prezenta lista privind personalul specializat, cu menționarea acestuia, ultimul nivel de calificare conform domeniului specific obiectului contractului și vechimea în calificarea respectivă. În cazul în care pe durata contractuală intervin modificări în lista persoanelor declarate la semnarea contractului, ofertantul va comunica Autorității Contractante, în termen de 5 zile lucrătoare, lista personalului ce intervine asupra echipamentelor.

Pentru a face dovada personalului specializat și nominalizat în listă, ofertantul va depune în acest sens, diplome / atestate / certificări emise de autorități publice competente cu recunoaștere generală sau de către un organism de drept public sau privat, care respectă

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



standarde naționale / europene / internaționale de certificare și care atestă pregătirea / gradul de specializare / calificarea personalului.

Imediat după efectuarea operațiunilor de întreținere sau reparații și încheierea intervenției asupra echipamentelor, se va face proba funcționării acestora în prezența unui reprezentant al Autorității Contractante.

Ofertantul se obligă să folosească consumabile/piese de schimb originale și personal calificat, astfel încât, după finalizarea operațiunilor echipamentele să-și păstreze parametrii tehnici nominali.



Toate consumabilele sau piesele de schimb, indiferent de natura și cantitatea lor, vor fi înlocuite și instalate de către ofertant la sediul în care se află echipamentul Autorității Contractante. Înlocuirea consumabilelor sau pieselor de schimb vor fi efectuate doar de personalul de specialitate al ofertantului. Imediat după înlocuirea acestora se va face proba funcționării echipamentului asupra căruia s-a intervenit în prezența unui reprezentant al Autorității Contractante.

Toate costurile legate de transportul și înlocuirea consumabilelor sau a pieselor de schimb pentru echipamentele aflate în folosința Autorității Contractante vor fi suportate de către ofertant.

Toate deșeurile rezultate în urma schimbării consumabilelor sau a pieselor de schimb, inclusiv ambalajele, vor fi preluate de către ofertant, predarea acestora centrelor specializate de reciclare căzând în sarcina acestuia.

Pentru monitorizarea echipamentelor, acolo unde condițiile tehnice o permit (există conexiune internet în locație și echipamentul este dotat cu port de conectare/interfață de rețea), ofertantul va pune la dispoziția Autorității Contractante o aplicație software de monitorizare, raportare și contorizare a funcționării echipamentelor prezentate în Anexa 1 care să permită următoarele operațiuni:

- programarea și generarea automată a rapoartelor cu privire la echipamente;
- configurarea, gestionarea, monitorizarea și raportarea informațiilor despre echipamente;
- analizarea diferitelor probleme apărute la echipamente și transmiterea informațiilor actualizate despre starea acestuia împreună cu evaluarea nivelului de competență necesar soluționării problemei în cauză;

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



- trimiterea de notificări prin email utilizatorilor cu privire la nivelul scăzut al consumabilelor sau a diferitelor defecțiuni;
- generarea de rapoarte despre echipament și utilizarea acestuia și rapoarte despre istoricul alertelor și starea echipamentelor.

Măsurile de asigurare pe linia protecției muncii și P.S.I., instruirea personalului propriu care asigură service-ul, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora sunt în sarcina ofertantului.


Termene de prestare a serviciilor de întreținere și reparare a echipamentelor Xerox deținute în proprietate de Autoritatea Contractantă:

- lunar pentru operațiunile de verificare periodică;
- maxim 6 ore pentru intervențiile tehnice efectuate la solicitarea Autorității Contractante (de la solicitare până la intervenția la echipamentul nefuncțional, în timpul programului de lucru);
 - 24 ore pentru înlocuirea consumabilelor la nivel național și 4 ore pentru București;
 - echipament la schimb pentru intervențiile tehnice cu durată de execuție de peste 5 zile;
- toate intervențiile tehnice pentru remedierea unor defecțiuni sau pentru înlocuirea consumabilelor se vor efectua în timpul programului de lucru, respectiv de luni până joi în intervalul orar 08.00-16.30, iar vineri în intervalul orar 08.00-14.00.

Ofertantul va efectua citirea contorilor pentru fiecare echipament în parte, în primele 5 (cinci) zile lucrătoare ale fiecărei luni și va evidenția cantitatea de pagini printate/ copiate și tipul printării /copierii, respectiv/alb negru sau color. O printare/copiere în format A3 va fi contorizată ca 2 printări /copieri format A4.

Ofertantul va consemna într-un proces verbal rezultatul citirii contorilor, proces verbal ce va fi contrasemnat și de un reprezentant al Autorității Contractante. Procesele verbale încheiate vor fi transmise în original la sediul central al Autorității Contractante.

Ofertantul se obligă să emită după citirea contorilor, în următoarele 3 (trei) zile lucrătoare, un Raport citire contori/service privind centralizarea proceselor verbale de la nivel național, Raport ce va fi verificat și contrasemnat de un reprezentant al Autorității Contractante.

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



Ofertantul se obligă să încheie împreună cu reprezentanții Autorității Contractante, în primele 10 (zece) zile lucrătoare ale fiecărei luni, procese verbale lunare de verificare a prestărilor efectuate în luna anterioară.

Ofertantul se obligă să emită, până la data de 15 a lunii curente, o anexă centralizatoare a proceselor verbale pentru luna anterioară, prevăzute la alineatul precedent, ce va fi verificată și contrasemnată de un reprezentant al Autorității Contractante.

Operatorii economici vor asigura cu operativitate, eficiență, în mod sustenabil și cu respectarea tuturor standardelor și normativelor în vigoare în materie, serviciile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini pe toată perioada contractuală și potrivit nevoilor Autorității Contractante, astfel cum sunt acestea detaliate.

5. PLATA SERVICIILOR PRESTATE

Ofertantul va emite factura pentru serviciile prestate lunar. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadență codul CPV 50313000-2 Repararea și întreținerea echipamentului de reprografie, va fi transmisă la adresa Autorității Contractante din str. Poenaru Bordea nr. 20, sector 4, București și va fi încărcată în platforma RO e-factura.

Factura se va emite până la data de 15 a lunii și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru luna calendaristică anterioară.

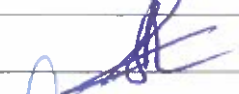

Autoritatea Contractantă are obligația de a efectua plata către ofertant în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii în e-factura.

Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii și a documentelor însoțitoare, respectiv procese verbale lunare de prestare a serviciilor și anexă centralizatoare în care sunt centralizate informații referitoare la citirea contorilor, care va fi verificată și contrasemnată de un reprezentant al Autorității Contractante.

Plata se va realiza prin virament bancar, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul transmis de ofertant, conform contract.

6. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

Verificarea va fi efectuată lunar, de către reprezentanți numiți din partea ofertantului precum și din partea Autorității Contractante, prin semnarea proceselor verbale și a anexei centralizatoare. Procesele verbale privind verificarea prestațiilor efectuate lunar, în baza contractului, precum și anexa centralizatoare vor fi semnate de reprezentanți ai ambelor

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 



părți, respectiv de un reprezentant al ofertantului emitent și de un reprezentant al Autorității Contractante care verifică veridicitatea datelor/elementelor consemnate. În cazul în care, în urma verificărilor efectuate de Autoritatea Contractantă, se constată neconformități ale prestațiilor, datorate fie unei erori, fie unei neîndepliniri sau îndepliniri necorespunzătoare a unei obligații, atunci, după caz, Autoritatea Contractantă va returna și ofertantul va reface corespunzător documentele sau ofertantul va răspunde conform prezentului contract.

7. RISCURI ASOCIATE CONTRACTULUI

Nr. crt	RISCURI	MĂSURI DE GESTIONARE
1	Întârzieri în prestarea serviciilor din partea Prestatorului	Includerea unei clauze de penalizare la întârzieri în contract Identificarea și analizarea cauzelor de întârziere a serviciilor
2	Evitarea disfuncționalităților (blocajelor) în activitatea companiei datorită indisponibilității temporare sau permanente a echipamentelor	Utilizarea de piese, accesorii și consumabile originale. Includerea în contract a unor timpi de intervenție astfel încât să nu se blocheze activitatea.

Prezentul Caiet de sarcini conține în anexă, parte integrantă, Anexa nr. 1 Tipul și numărul echipamentelor de reprografie tip Xerox din dotarea CNLR SA repartizate la nivel național.

Intocmit: Alexandru Badea	Semnatura: 
Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru	Semnatura: 

Tipul și numărul echipamentelor de reprografie tip Xerox din dotarea CNLR SA repartizate la nivel național

Nr. crt.	Punct de Lucru Județean	Xerox Versalink 7030	Xerox Altalink 8145	Localitate	ADRESA
1	Alba	1 buc		Alba Iulia	Piața Iuliu Maniu nr.4, et. V
2	Arad	1 buc		Arad	B-dul Revoluției nr. 49-53
3	Argeș	1 buc	1 buc	Pitești	str. Major Sontu nr. 3
4	Bacău	1 buc	1 buc	Bacău	str. Ana Ipătescu nr.48
5	Bihor	1 buc	1 buc	Oradea	str. Costaforu nr. 2, bl. C9
6	Bistrița	1 buc		Bistrița	str. M.Eminescu nr.2, sc. D-E
7	Botoșani	1 buc		Botoșani	Calea Națională nr. 70, bl. G3, M
8	Brăila	1 buc		Brăila	Calea Călărașilor nr. 54 bl. 10
9	Brașov		1 buc	Brașov	str. Dobrogea nr.49
10	București	1 buc	1 buc	București	str. Reînvierii nr. 2B, sector 2
11	Buzău	1 buc		Buzău	B-dul Nicolae Bălcescu, bl. PTR, tronson 2
12	Caraș Severin	1 buc		Reșița	Piața 1 Decembrie 1918 nr. 26
13	Călărași	1 buc		Călărași	str. 1 Decembrie 1918, bl. A24 Flora nr. 1
14	Cluj	1 buc	1 buc	Cluj-Napoca	str. Ceahlău nr. 69
15	Constanța	1 buc	1 buc	Constanța	str. Făgetului nr. 165
16	Covasna	1 buc		Sfântu Gheorghe	str.Gabor Aron, nr.10, bl.1, sc.A
17	Dâmbovița	1 buc		Târgoviște	str.Revoluției, nr.6, bl.C15, parter
18	Dolj	1 buc	1 buc	Craiova	str. Madona Dudu nr. 6, bl. 6
19	Galați	1 buc	1 buc	Galați	str. Grădina Veche nr. 33
20	Giurgiu	1 buc		Giurgiu	sos. București, bl. 104A
21	Gorj	1 buc		Târgu-Jiu	str. Tudor Vladimirescu nr. 85
22	Harghita	1 buc		Miercurea Ciuc	Piața Libertății nr. 4
23	Hunedoara	1 buc		Deva	str. Octavian Goga nr. 13
24	Ialomița	1 buc		Slobozia	B-dul Chimiei nr. 11, bl. D3
25	Iași	1 buc	1 buc	Iași	str. Morilor nr. 66

Intocmit: Alexandru Badea

Semnatura:

Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funieru

Semnatura:

Tipul și numărul echipamentelor de reprografie tip Xerox din dotarea CNLR SA repartizate la nivel național

Nr. crt.	Punct de Lucru Județean	Xerox Versalink 7030	Xerox Altalink 8145	Localitate	ADRESA
26	Maramureș	1 buc		Baia Mare	str. Hollosi Simon nr. 38
27	Mehedinți	1 buc		Drobeta Turnu Severin	str. Smârdan nr. 26, bl. S4E
28	Mureș	1 buc		Târgu Mureș	B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 9
29	Neamț	1 buc		Piatra Neamț	str. Mihai Eminescu nr. 37 bis
30	Olt	1 buc		Slatina	Piața Gării nr. 7, bl. 11. sc. B, ap. 2
31	Prahova		1 buc	Ploiești	B-dul Republicii nr. 14, bl. 33B1
32	Sălaj	1 buc		Zalău	str. Liviu Rebreanu nr. 2A
33	Satu Mare	1 buc		Satu Mare	str. Petru Bran nr. 6
34	Sibiu		1 buc	Sibiu	str. Transilvaniei nr. 2
35	Suceava	1 buc	1 buc	Suceava	str. Prefect Gavril Tudoras, nr.13C
36	Teleorman	1 buc		Alexandria	str. Ion Creangă nr. 56
37	Timiș	1 buc	1 buc	Timișoara	B-dul Take Ionescu nr. 30
38	Tulcea	1 buc		Tulcea	str. Babadag nr. 7, bl. 3, sc. A, et. 1, ap. 3
39	Vâlcea	1 buc		Rm. Vâlcea	str. Carol I nr. 16
40	Vaslui	1 buc		Vaslui	str. Anton Pann nr. 16
41	Vrancea	1 buc		Focșani	B-dul Unirii nr. 53
42	Sediul Central	5 buc	15 buc	București	str. Poenaru Bordea nr. 20, sector 2
43	Serviciul Activități Tipografice	1 buc	1 buc	București	Dimitrie Pompeiu nr. 5-7, sector 2
44	Depozit Central	1 buc		București	str. Reînvierii nr. 2B, sector 2
	TOTAL	45 buc	30 buc		

Intocmit: Alexandru Badea

Semnatura:

Verificat: Marius-Cosmin Șerban / Emil Funiereu

Semnatura: