

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Sector 5 (Primaria Sectorului 5 Bucuresti)

Cod de identificare fiscala: 4433953; Adresa: Strada: Fabrica de Chibrituri, nr. 9-11; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050182; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: laurentiu.mateciuc@sector5.ro; Nr de telefon: +40 213144318; Fax: +40 213126279; Persoana de contact: Cristinel Laurentiu Mateciuc; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://sector5.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord-Cadru de „Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe ”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4433953/2026/02

II.1.2 Cod CPV Principal:

50100000-6 Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)

Coduri CPV secundare:34300000-0 Piese si accesorii pentru vehicule si pentru motoare de vehicule (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Prezentul acord cadru este privit și are înțelesul unui contract mixt, raportat la prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 Contractele care au ca obiect cel puțin două tipuri de achiziție publică, constând în lucrări, servicii sau produse, pentru a căror atribuire se aplică dispozițiile prezentei legi se atribuie în conformitate cu dispozițiile prezentei legi aplicabile pentru tipul de achiziție care constituie obiectul principal al contractului în cauză.”

In cazul de fata tipul de achizitie care constituie obiectul principal este de servicii.

Acordul-cadru are ca principal obiect servicii de reparare și întreținere a vehiculelor precum și piese de schimb și accesorii, scopul

fiind acela al asigurării funcționării vehiculelor în condiții legale, potrivit normelor de siguranță rutieră.
Parcul pe care Autoritatea contractantă îl deține este descris la nivelul anexei caietului de sarcini.
Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 3.411.179,60 lei fără TVA

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile. Clarificările solicitate după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în cea de-a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Intervalul între : 16716407,04 și 20467077,6 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea celui mai mare contract subsecvent: 3411179,6 ; Moneda: RON

Valoarea garanției de participare: 34111,79 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sectorul 5 al Municipiului București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Serviciile ce vor fi prestate în perioada de derulare a Acordului cadru se regăsesc descrise la nivelul caietului de sarcini.

Estimările cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru și a celor care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata Acordului cadru se regăsesc în cadrul documentației de atribuire – anexa la caietul de sarcini (întrucât din cauza unor motive tehnice legate de limitarea nr de caractere nu pot fi completate la nivelul prezentei).

Modificarea acordului-cadru/contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se va putea efectua în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 și al prevederilor din cadrul Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021.

Având în vedere că documentația de atribuire conține un set minim de informații specifice referitoare la estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, precum și estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru, subliniem faptul că aceste cantități minime și maxime pe care autoritatea contractantă le stabilește inițial în documentația de atribuire și ulterior în acordul-cadru reprezintă estimări ale unor cantități care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru și nu cantitățile exacte care vor fi achiziționate, acestea din urmă putând fi mai mici, egale, sau mai mari raportat la cele estimate, în funcție de necesitățile reale ale autorității contractante.

Promitentul-Achizitor își rezervă dreptul/opțiunea de a suplimenta cantitatea estimată la nivelul documentației de atribuire cu până la maxim 50% din cantitatea maximă de servicii pentru acordul-cadru/contractul subsecvent, pentru fiecare categorie de servicii în parte.

Prețul serviciilor care vor fi achiziționate suplimentar în baza clauzei de revizuire va fi cel din propunerea financiară ce stă la baza acordului-cadru (ajustat după caz, conform formula de ajustare), perioada de timp în care se va putea utiliza această opțiune de către promitentul Achizitor: pe toată durata de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent.

Având în vedere clauza de revizuire de mai sus, valoarea estimată a procedurii a fost exprimată sub forma de interval, valoarea minimă a intervalului reprezentând valoarea estimată a prezentei proceduri în funcție de care se vor evalua ofertele (care include și suma fixă pentru „ Alte sume necesare pentru implementare”, iar valoarea maximă reprezintă valoarea estimată ce conține și valoarea posibilelor suplimentări în baza clauzei de revizuire cu 50%.

Clauza de revizuire - Servicii noi, care nu au fost prevăzute inițial în estimarea Acordului cadru, pentru asigurarea necesităților de întreținere și funcționare a autovehiculelor și autoturismelor aflate în dotarea și/sau utilizarea autorității contractante aparute pe parcursul derulării Acordului cadru, în condițiile în care parcul auto se schimbă, modifică, mărește.

Promitentul-Achizitor își rezervă dreptul/opțiunea de a introduce servicii noi, cu până la maxim 50% din valoarea maximă estimată pentru Acordul-cadru. Pretul serviciilor noi care vor fi introduse suplimentar în baza clauzei de revizuire va fi stabilit prin negociere între partile contractante, la nivelul prețurilor medii rezonabile existente în piața la momentul negocierii (media a trei oferte / liste de prețuri).

Modificarea de valoare scăzută prevăzută de art. 221 alin. (1), lit. f) din Legea nr. 98/2016 se tratează și calculează distinct de

modificarea în baza art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	65% Punctaj maxim factor: 65
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
B) Timpul alocat de la data acceptului autoritatii contractante asupra notificarii ofertantului privind operatia defectiunilor pana la intrarea autovehiculului pe linia de reparatie	Componenta tehnica	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Maxim 12 ore - 15 puncte Intre 13 si 24 ore - 10 puncte Intre 25 si 47 ore- 5 puncte NOTA: Pentru ofertarea unui timp alocat de 48 de ore - 0 puncte.</p>		
C) Demonstrarea aplicarii unei Proceduri de implementare a masurilor de protectie a mediului in prestarea serviciilor, cu respectarea principiilor DNSH	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Calificativ acordat: Acceptabil / Satisfacator / Partial relevant - Masuri de protectie a mediului propuse a fi aplicate in cadrul serviciilor prestate si de respectare a principiilor DNSH: I. sunt prezentate masuri de protectie a mediului si de respectare a principiilor DNSH la modul general si nu reflecta caracteristicile specifice ale contractului de servicii de intretinere si reparatii auto, nefiind in totalitate corelate cu metodologia de prestare si reparare – 3 puncte; II. este identificat nivelul de afectare/neafectare a mediului prin serviciile prestate insa nu este detaliat – 3 puncte; III. indica faptul ca se propune prin procedura prezentata masuri de verificare a impactului tuturor operatiilor /serviciilor prestate asupra mediului, masuri de verificare a respectarii principiilor DNSH, dar procedura propusa prezinta neconcordante intre masurile propuse si activitatile/serviciile prestate. Punctaj acordat calificativului Acceptabil / Satisfacator / Partial relevant – 9 puncte Calificativ acordat: Bine/Adecvat - Masuri de protectie a mediului propuse a fi aplicate in cadrul serviciilor prestate si de respectare a principiilor DNSH: I. sunt prezentate masuri de protectie a mediului si de respectare a principiilor DNSH, la modul adecvat si reflecta caracteristicile specifice ale contractului de servicii de intretinere si reparatii auto, nefiind in totalitate corelate cu metodologia de prestare si reparare – 5 puncte; II. evidentiaza adecvat nivelul de afectare/neafectare a mediului prin serviciile prestate – 5 puncte. III. procedura de masuri propusa este realista si in conformitate cu legislatia de mediu nationala si cu respectarea principiilor DNSH, exista corelari adecvate intre masurile propuse si activitatile/serviciile prestate – 5 puncte. Punctaj acordat calificativului Bine/ Adecvat – 15 puncte Calificativ acordat: Foarte bine/ Exceptional Masuri de protectie a mediului propuse a fi aplicate in cadrul serviciilor prestate si de respectare a principiilor DNSH: I. in plus fata de informatiile enumerate mai sus, in cadrul calificativului "Bine"/"adecvat", sunt foarte bine definite masuri de protectie a mediului si de respectare a principiilor DNSH, Ofertantul demonstrand optimizarea masurilor propuse, realizarea preventiei afectarii mediului, evitarea poluarii, crearea unui flux de lucru care sa evidentieze reducerea resurselor (apa, energie electrica, etc.), aplicarea unei proceduri de gestionare a deseurilor, cu demonstrarea trasabilitatii si cu reutilizarea si reciclarea concreta a deseurilor rezultate in urma prestarii serviciilor si realizarea activitatilor contractului – 2,5 puncte. II. in plus fata de informatiile enumerate mai sus, in cadrul calificativului "Bine"/"adecvat", nivelul si modalitatea de corelare intre masurile propuse si activitatile/serviciile prestate sunt realiste si foarte clar definite – 2,5 puncte. Punctaj acordat calificativului Foarte bine/ Exceptional – 20 puncte</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

Preturile unitare, prevazute în oferta ramân neschimbate pe durata contractelor subsecvente ce vor fi încheiate în primele 12 luni, în baza acordului cadru.

Prima ajustare se va opera la 12 luni dupa semnarea acordului cadru, o singura data, anual, pentru toata durata acestuia, pe baza evolutiei indicilor de inflatie publicati de Institutul National de Statistica. Formula de ajustare este:

$V = V(0) \times C(A)$ în care:

V reprezinta valoarea ajustata a pretului unitar oferat;

V(0)- reprezinta valoarea preturilor unitare declarate în propunerea financiara;

C(A) – reprezinta coeficientul de ajustare care urmeaza sa fie aplicat si reprezinta indicele total de inflatie cumulat pe ultimele 12 luni, comunicat de Institutul National de Statistica. Evolutia indicilor poate fi consultata la adresa www.insse.ro.

Pretul acordului cadru/contractului subsecvent poate fi ajustat in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatea locala acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuare costurilor pe baza carora s-au fundamentat preturile oferate.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerinta 1: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Autoritatea contractanta solicita completarea:

- Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, care se regăsește încarcata în documentul Formulare, vor fi încarcate împreună, la depunerea ofertei.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerinta 2: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Autoritatea contractanta solicita completarea:

- Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, care se regăsește încarcata în documentul Formulare, vor fi încarcate împreună, la depunerea ofertei.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerinta 3: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Autoritatea contractanta solicita completarea:

- Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă, care se regăsește încarcata în documentul Formulare, vor fi încarcate împreună, la depunerea ofertei.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Cerinta 4: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Cerinta 5: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin.

(1), lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Cerinta 6: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerinta 7: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerinta 8: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerinta 9: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1), lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat;
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Cerinta 10: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare- DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv
2. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Cerinta 11: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. d) și alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare- DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de

atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Denaturarea concurenței rezulta din situațiile care pot fi generate în cadrul procedurii de achiziție publică.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
2. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerinta 12: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 și art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare- DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Persoane responsabile cu atribuirea contractului, persoanele ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire, precum și persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Sectorul 5 al Municipiului București: VLAD POPESCU PIEDONE – Primar, CÂRLOGEA IULIAN CONSTANTIN - Administrator Public; PERNIU IONUȚ-DANIEL - Director Executiv, Direcția Economică; DRAGNEA FLORINA – Director Executiv, Direcția Juridică; MATECIUC LAURENȚIU-CRISTINEL – Director General, Direcția Generală de Achiziții; BOGDAN GABRIEL PINTILEASA - Director Executiv, Direcția Administrativă; SAȚINCU ION - Director General, Direcția Generală de Poliție Locală Sector 5.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Cerinta 13: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. f) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare- DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Operatorul economic va ține cont de prevederile art. 167 alin. (7[^]1) și va depune documentele justificative respective.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Cerinta 14: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute art.167 alin.(1) lit. f), alin. 8 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare- DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Cerinta 15: Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. h), i) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare- DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în raza căruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte

domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifica domeniului principal aferent obiectului contractului dovada autorizarii conf. Legii nr. 359/2004, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri totală/generală calculată ca medie pentru ultimii 3 ani: 2023, 2024 și 2025 a fost de minim 3.411.179,60 lei.

Modalitatea de indeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ terțul susținător vor completa și depune DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, vor prezenta, anterior atribuirii acordului cadru la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023, 2024 și 2025.

Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalentei se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terți, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta:

1. DUAE;
2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire;
3. Angajament ferm de susținere;
4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar);
5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului.

II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante:

Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri.

III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică:

Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumat prin angajament.

În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică, ori daune-interese, după caz.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Experiența similară

Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate

si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare în valoare cumulată de minim 3.411.179,60 lei (fara TVA).

Nivelul valoric al serviciilor de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerinței se poate demonstra prin cumularea mai multor contracte.

Prin servicii similare se inteleg servicii de service care sa fi inclus atat operatiuni de mecanica, electrica, vopsitorie/tinichigerie, cât și servicii ITP.

Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

* ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor,

În cazul în care autoritatea contractantă decalează termenul de depunere al ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se va prelungi corespunzător cu perioada de timp aferenta decalării.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa si depune DUAE cu urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, activitatile derulate in cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora in lei fara TVA, valoarea serviciilor aferente ultimilor 3 ani (in cazul in care contractul este in derulare sau a presupus o perioada de derulare in afara celei solicitate), data si numarul documentului de receptie, precum si orice alte informatii relevante care fac dovada preliminara a indeplinirii cerintei

- Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

- Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de receptie/parti relevante ale contractului, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

- Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.;

- In cazul in care contractul/ contractele prezentate ca experienta similara au fost derulate in asociere, valoarea ce va fi luata in considerare pentru indeplinirea cerintei minime se va calcula in conformitate cu procentul prevazut in contractul de asociere.

- In cazul in care contractul/contractele prezentate ca experienta similara au fost executate ca subcontractant, valoarea ce va fi luata in considerare pentru indeplinirea cerintei minime se va calcula in conformitate cu valoarea contractului de subcontractare - se vor avea în vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017.

Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE.

In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala acordata de tertul sustinator.

Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principală ce face obiectul prezentei proceduri, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat, ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Note:

- Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte

- Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

- În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin

documentația de atribuire.

Modalitatea de îndeplinire

Se va prezenta DUAE de către toți ofertanții participanți la procedura, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calității emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

- Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia.

- În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 34.111,79 lei. Perioada de val a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de val a ofertei, respectiv 6 luni de la termenul limită de primire a ofertelor. Garanția de participare se constituie prin modalitățile prevăzute la art. 154 alin. (4) lit. a), b) din Legea nr. 98/2016.

Dovada constituirii garanției de participare se va încărca în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, împreună cu oferta.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO21TREZ7055006XXX000202, beneficiar: Sectorul 5 al Municipiului București, CUI: 4433953, deschis la Trezoreria Sector 5. În cazul utilizării unui instrument de garantare, acesta trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garanția trebuie să fie irevocabilă. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare (instrument de garantare) trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Cuantumul garanției de buna executie este de 10% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent. Se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării ctr. Acest termen poate fi prelungit la sol justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării ctr de achiziție publică.

Garanția de buna executie se constituie conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016, cu modificările ulterioare, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările ulterioare.

În cazul unei asocieri, garanția de bună execuție trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 4 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică prezentată va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant referitoare la modul în care se vor realiza activitățile și se vor atinge rezultatele vizate prin implementarea celui mai mare contract subsecvent (denumit în continuare contract), prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile explicitate în caietul de sarcini:

1. Prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului.

În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în prezentul caiet de sarcini din documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii va prezenta informații relevante cu privire la:

- Obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului (așa cum sunt acestea înțelese de către ofertant) din care să rezulte aspectele considerate ca fiind esențiale pentru realizarea obiectului contractului;
- Descrierea potențialelor riscuri care pot afecta bună desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizarea contractului, așa cum sunt acestea înțelese și descrise de către

ofertant.

- În acest sens, ofertantul va prezenta un plan de management al riscurilor pe perioada de prestare a serviciilor care va include detalierea modului de abordare a activității de identificare a riscurilor care pot să apară pe parcursul derulării contractului; modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare a efectelor acestora; un tabel de corespondență conținând cel puțin următoarele informații „riscuri stabilite / identificate” măsuri propuse de reducere/eliminare a riscurilor.
- Legislația avută în vedere pe parcursul derulării acordului cadru.

2. Ofertantul va prezenta un plan de lucru pentru derularea activitatilor în care se vor include informatii relevante pentru realizarea serviciilor / activitatilor aferente implementarii celui mai mare contract subsecvent.

Informatiile relevante care vor fi incluse minim, dar fara a se limita, sunt:

- Se vor detalia activitatile/operatiunile necesare incluse in cel mai mare contract subsecvent;
- Reperetele care vor evidenta momentele principale din desfasurarea serviciilor si vor cuprinde cel putin datele la care se planifica intrarile in service/atelier, prezarile/restituirile autovehiculelor/autoturismelor reparate, situatii de inlocuire/auto la schimb, daca este cazul, verificarile, coordonarile, etc.;
- Resursele de personal care vor cuprinde tipurile de specialisti necesari implementarii fiecarei activitati conform cerintelor legale in vigoare; se va preciza numarul specialistilor alocati pentru realizarea fiecarei activitati/operatiuni in parte;
- Resursele materiale necesare implementarii activitatilor/operatiunilor;
- Referinta la procedura de lucru pe baza careia se realizeaza activitatea.

Activitatile din cadrul Contractului se desfasoara pe baza Planului de lucru al activitatilor, inclus in Propunerea Tehnica a Ofertantului devenit Contractant..

Nota: Prin activitate se va intelege un proces de lucru care este realizat de un tip distinct de specialisti si care va avea ca rezultat un tip de reparare/revizie

3. Se va prezenta Timpul alocat de la data acceptului autoritatii contractante asupra notificarii ofertantului privind operatia defectiunilor pana la intrarea autovehiculului pe linia de reparatie;

4. Ofertantul va prezenta procedurile de implementare a masurilor de protectie a mediului in prestarea serviciilor, cu respectarea principiilor DNSH

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, cu luarea în considerare a conținutului mai sus menționat aferent modulului de prezentare a propunerii tehnice.

- Se va depune Declarația pe propria răspundere privind faptul ca ofertantul a ținut cont de obligatiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de munca.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national, referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>., Legea privind securitatea si sanatatea in munca nr. 319/2006, HG nr.1091/2006 cerinte minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, O.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului modificata si completata si a Legii nr. 307/ 2006 privind apararea impotriva incendiilor. Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obtine informatii privind:

Legislatia fiscala: www.mfinante.ro;

Legislatia in domeniul protectiei mediului: www.gnm.ro;

Protectia muncii si conditii de munca:www.inspectmun.ro

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara (valoarea ofertei va fi exprimata în lei, fara TVA) va cuprinde: pretul total ofertat la nivelul întregului acord - cadru, care se completeaza în S.E.A.P., la rubrica special prevazuta, ca expresie a valorii ofertate pentru realizarea întregului acord-cadru (cantitati maxime) conform formularului de oferta atasat documentatiei de atribuire la sectiunea formulare.

Propunerea financiară se va întocmi pe baza pretului unitar ofertat pentru fiecare activitate raportat la cantităților maxime estimate pentru acordul-cadru, așa cum sunt precizate prin din caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a analiza si verifica conformitatea valorilor/propunerilor ofertate de operatorii economici cu scopul protejarii acestora impotriva ofertelor ce contin valori/propuneri care intra in contradictie cu specificatiile tehnice stabilite si/sau care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.

Propunerea financiara inaintata va include suma fixa nominala in valoare de 3.411.179,60 lei fara TVA reprezentand contravaloarea pieselor ce vor face obiectul acordului-cadru.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Procedura de atribuire a contractului se va derula integral prin mijloace electronice.

În acest sens numai operatorii economici înregistrați în S.E.A.P. au dreptul de a transmite/depune ofertă, conform prevederilor art. 58 din H.G. nr. 395/2016.

Operatorii economici au obligația de a transmite ofertă și DUAE în format electronic și numai până la data și ora limita stabilită pentru depunerea ofertelor prevăzute în anunțul de participare, în condițiile prevăzute de art. 60 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

În conformitate cu prevederile art. 60 alin. (4) din H.G. nr. 395/ 2016, documentele care se transmit prin mijloace electronice vor fi semnate cu semnătură electronică și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către

operatorii economici înregistrați în procedura. (Legea nr. 455/2001 privind semnătură electronică, conform art. 4 alin. (4) din acest act normativ).

Astfel, cu excepția documentelor expres indicate în prezența documentației, toate documentele prin care operatorii economici demonstrează îndeplinirea cerințelor din documentația de atribuire, DUAE, propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele care însoțesc oferta se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnătură electronică a reprezentantului legal sau persoană împuternicită de reprezentantul legal al ofertantului sau după caz, a asociatului, subcontractantului, terțului susținător.

Documentele eliberate de instituții/ organisme oficiale abilitate sau terți trebuie să fie datate, semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil (recomandabil format A4), semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere, cu mențiunea „conform cu originalul”. Fișierele astfel rezultate se vor încărca în S.E.A.P. la secțiunea corespunzătoare respectivelor documente.

Ca dovadă preliminară pentru îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare menționate în cadrul documentației de atribuire, ofertanții vor prezenta Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) atașat documentației de atribuire, constând într-o declarație pe propria răspundere. DUAE se va prezenta din partea ofertantului, ofertantului asociat, terțului susținător și subcontractantului declarat până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Riscul depunerii de documente nesemnate electronic sau care nu pot fi vizualizate/deschise este în sarcina ofertantului, sub sancțiunea respingerii ofertei.

Având în vedere prevederile art. 123 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu documentația de atribuire și să indice, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1) Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 11 -a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor cf. Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

2) Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile .

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-