

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta a realizat procedura de consultare a pietei, in conformitate cu prevederile art. 139 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si cu dispozitiile art. 18-19 din Anexa 1 la H.G. nr. 395/2016, prin intermediul SEAP, publicand anuntul nr. MC1036511 din 13.02.2026.

Obiectul consultărilor de piață a constat în întocmirea specificațiilor tehnice și determinarea prețului unitar.

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta

Cod de identificare fiscala: RO 4203997; Adresa: Strada: Banul Dumitrache, nr. 46; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 023764; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: aurel.stan@igsu.ro; Nr de telefon: +40 212086150; Fax: +40 212084546; Persoana de contact: AUREL STAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.igsu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 25

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord-cadru de furnizare a produsului: „Echipament scafandru autonom”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4203997/2026/P4

II.1.2 Cod CPV Principal:

37412242-7 Echipamente de scufundare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Prezenta procedură de atribuire are ca obiect încheierea unui acord cadru de furnizare a produsului „Echipament scafandru autonom”.

Obiectivul general al achiziției, reprezintă creșterea capacităților de intervenție a serviciilor profesioniste pentru situații de urgență,

în vederea acoperii tipurilor de risc specifice în acumulări de apă, râuri, în zonele inundate, în zona fluvială, costieră și în spațiul maritim a statului român.

Obiectivul specific determinat reprezintă achiziționarea de echipament scafandru autonom în scopul reînnoirii și actualizării la standardele moderne a echipamentelor utilizate în intervențiile cu scafandrii.

Achiziția va facilita activitatea pompierilor scafandri prin:

- reducerea timpului de intervenție;
- creșterea gradului de siguranță a personalului implicat;
- creșterea numărului de vieți salvate;
- sporirea capacităților operaționale.

Solicitările de clarificare în legătură cu documentația de atribuire se vor transmite doar prin intermediul SEAP (<https://e-licitatie.ro>), prin accesarea secțiunii dedicate „Întrebări” din detaliul procedurii de atribuire aflate în desfășurare ATENȚIE!!! Pentru respectarea principiului tratamentului egal, operatorii economici interesați vor respecta prevederile notificării ANAP nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări și a informațiilor suplimentare la documentațiile de atribuire / răspunsurile formulate în cazul desfășurării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică prin intermediul mijloacelor electronice (on-line), în sensul ca documentele atașate la secțiunea „Întrebări” NU VOR CONȚINE DATELE DE IDENTIFICAREA ALE ACESTORA, întrucât acestea vor deveni publice în momentul transmiterii răspunsului de către autoritatea contractantă!

Termenul limită în care Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare: În a 16-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor / candidaturilor : 25

Frecvența de atribuire a contractelor subsecvente: anual, în funcție de fondurile disponibile.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 19833528 ; Moneda: EUR

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 6611176 ; Moneda: EUR

Valoarea garantiei de participare: 0 EUR (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Produsele se vor livra de către Contractant conform regulilor INCOTERMS 2020 aplicabile, condiția de livrare DDP, (1) la o locație de pe teritoriul României, stabilită de comun acord de către contractant și autoritatea contractantă.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord cadru: minim 150, maxim 300.

Estimari ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru: minim 20, maxim 100.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Garanția oferată [G]	Cerință minimă cf. caiet de sarcini nr. 84829 din 26.03.2026 pct. 3.6. Garanție - Perioada de garanție a completului și a accesoriilor acestuia, va fi de minim 24 de luni.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Punctajul G(n) reprezintă punctajul aferent perioadei de garanție acordată de ofertant pentru produs, exprimată în luni. Astfel ofertanții vor primi punctaj pentru perioada de garanție acordată peste cele 24 luni solicitate prin Caietul de sarcini, după cum urmează: $G(n) = [(Garanția\ oferată,\ exprimată\ în\ luni - 24) * 15] / 24.$ Pentru îndeplinirea cerinței minime, respectiv 24 de luni, se acordă 0 puncte. Nu se punctează o garanție mai mare de 48 de luni, o garanție superioară acestui plafon fiind doar o posibilitate de denaturare a rezultatului procedurii de atribuire. La garanțiile superioare acestui plafon se va acorda punctajul maxim stabilit pentru garanția de 48 de luni pentru produse. Ofertarea unei perioade mai mică decât perioada minimă solicitată de autoritatea contractantă va atrage declararea ofertei ca neconformă. Documente pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferțate: declarație pe propria răspundere din care să rezulte perioadele de garanție oferțate.</p>		
Grosimea materialului [Gm]	Punctajul Gm(n) reprezintă punctajul aferent grosimii materialului costumelor umed pentru orice dimensiune constructivă a acestora ce depășește grosimea minima de 5 mm solicitată prin specificația tehnică.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Ofertanții vor primi un punctaj în funcție de formula: $Gm(n) = [(Grosimea\ materialului,\ exprimat\ în\ milimetri - 5)*10]/4$ Nu se punctează suplimentar o grosime a materialului costumelor mai mare de 9 mm, întrucât o valoare superioară acestui plafon fiind doar o posibilitate de denaturare a rezultatului procedurii de atribuire. În scopul stabilirii îndeplinirii cerinței, ofertantul va pune la dispoziție spre analiză o fișă de la producător din care să reiasă grosimea materialului constructiv al costumelor</p>		
Coerența tehnică și interoperabilitatea completului de scufundare [Ct]	Un criteriu suplimentar de evaluare îl reprezintă coerența soluției tehnice, concretizată prin furnizarea de echipamente complementare costumelor de scufundare umede de la pct. 2.2. din Specificația Tehnică, având același producător cu acestea, în scopul asigurării compatibilității și al simplificării mentenanței.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Se vor acorda 15 puncte ofertanților în cazul în care, următoarele echipamente sunt de la același producător: - Costumele de scufundare umede, detentorele (Detentor pentru ape reci și Detentor Treapta II Octopus), yesta de salvare compensare, ceas subacvatic și consolă cu 3 instrumente. În cazul în care un echipament din cele menționate anterior nu este de la același producător, se vor acorda 0 puncte. Operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferțate: fișă tehnică produs/declarație/certificat de conformitate din care să reiasă producătorul și modelul echipamentului oferțat. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, operatorii economici vor depune documente justificative (cum ar fi, fără a se rezuma la: rapoarte de încercare, declarații de conformitate, fișe de produs, extrase din manualele de utilizare, alte documente din care să reiasă modelul și producătorul echipamentului oferțat).</p>		
Conținut de formaldehidă [F]	Conținut de formaldehidă pentru produsele: costum uscat pentru scufundări în ape reci, mănuși din neopren pentru ape calde, cizmulițe din neopren, costum umed din 2 piese, mănuși din neopren pentru ape reci. Cerință minimă conform EN ISO 14184-1 sau echivalent, pentru care nu se acordă punctaj: maxim 30 mg/kg. Orice ofertă care depășește pragul maxim de 30 mg/kg va fi considerată neconformă și, în consecință, respinsă. Pentru verificarea factorului de evaluare „Conținut formaldehidă [F]” oferta/ofertele vor fi însoțite de rapoarte de încercare (conform EN ISO 14184-1 sau echivalent), în termen de valabilitate, emise de laboratoare specializate, neutre și acreditate, cu privire la conținutul de formaldehidă existentă în produsul finit precum și orice alte documente doveditoare adecvate.	10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Raportat la valoarea parametrului determinat în documentele justificative depuse, punctajul se acordă astfel:** - pentru valori începând cu 29.99 mg/kg și până la 25.00 mg/kg se acordă 0,5 punct pentru fiecare reper (total 2,5 puncte); - pentru valori începând cu 24.99 mg/kg și până la 20.00 mg/kg se acordă 1 punct pentru fiecare reper (total 5 puncte); - pentru valori începând cu 19.99 mg/kg și până la 16.00 mg/kg se acordă 1,5 puncte pentru fiecare reper (total 7,5 puncte); - pentru valori sub 16.00 mg/kg se acordă 2 puncte pentru fiecare reper (total 10 puncte).

Lanțul de aprovizionare [L]

Lanțul de aprovizionare pentru produsele: costum uscat pentru scufundări în ape reci, mănuși din neopren pentru ape calde, cizmulite din neopren, costum umed din 2 piese, mănuși din neopren pentru ape reci.

10%

Punctaj maxim factor: **10**

Algoritm de calcul: **Ofertanții vor primi punctaj, raportat la fiecare din cele 5 produse, după cum urmează:** Pentru livrările directe (de la producătorul original), se acordă punctajul maxim de puncte, respectiv 2 puncte; Pentru un singur operator economic implicat în lanțul de aprovizionare, se acordă 1,5 puncte; Pentru doi operatori economici implicați în lanțul de aprovizionare, se acordă 0,5 punct; Pentru verificarea factorului de evaluare Lanțul de aprovizionare [L] ofertele vor fi însoțite de documente din care să reiasă calitatea ofertantului (producător, intermediar de nivel 1, intermediar de nivel 2).

Ofertele care propun mai mult de doi operatori economici implicați în lanțul de aprovizionare nu vor fi punctate.

Notă: Operatorul economic care asigură pentru ofertant, serviciile de transport ale produselor, accesorii furnizării, nu va fi considerat intermediar, deoarece prezența unei singure oferte și a unui singur transfer al dreptului de proprietate asupra produselor, respectiv de la ofertant la autoritatea contractantă achizitoare, transportatorul în cauză facturând către ofertant doar serviciile de transport.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Finanțarea achiziției: fonduri bugetare, fonduri externe nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

Finanțarea achiziției: fonduri bugetare, fonduri externe nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_7	Produse textile	îmbrăcăminte și accesorii din material textil:	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :(1) Prețul unitar menționat la nivelul acordului cadru nu se schimbă pentru o perioadă de 24 de luni, calculată de la data semnării acordului-cadru de către ultima parte.

(2) Pentru solicitările de încheiere a contractelor subsecvente, începând cu prima zi de la împlinirea celor 24 luni de la semnarea acordului-cadru, pentru determinarea prețului unitar în EURO al produsului, ce va fi utilizat pentru stabilirea valorii contractului subsecvent, se va utiliza următoarea formulă de ajustare, respectiv:

$PUa = PUi * IPC$, unde:

100

PUa– reprezintă prețul unitar ajustat al produsului ce face obiectul acordului-cadru;

PUi -reprezintă prețul unitar inițial al produsului oferat;

IPC – reprezintă indicele prețului de consum lunar pentru mărfuri nealimentare comunicat de Institutul Național de Statistică pentru intervalul aferent a două perioade de timp (perioadă de interes), respectiv:

- Perioada curentă reprezintă luna anterioară emiterii solicitării de încheiere a contractului subsecvent;
- Perioada de referință reprezintă luna aferentă termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor (determinat cu luarea în considerare inclusiv a decalării/decalărilor termenului de depunere a ofertelor).

Valoarea IPC lunar se obține prin interogarea bazei de date IPC lunar publicată de Institutul Național de Statistică la următoarea adresă, respectiv: <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/> , secțiunea "IPC lunar", utilizând domeniul de interes IPC pentru mărfuri nealimentare.

(3) Valoarea contractului subsecvent este fermă, nu se ajustează, pe toată durata îndeplinirii acestuia.

(4) Prețul unitar, cât și valoarea contractului subsecvent vor fi exprimate în LEI, prin transformarea prețului unitar în euro, la cursul euro/lei afișat de Banca Națională Română în prima zi lucrătoare a lunii în care este comunicată solicitarea formulată de autoritatea contractantă, pentru încheierea unui contract subsecvent.

Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerința:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Cazier judiciar si/sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente.

În cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice) se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Cazier judiciar si/sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente.

În cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice) se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Cazier judiciar si/sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente.

În cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice) se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Acestea vor fi prezentate la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Cerinta:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea

autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt: certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- 1) IAMANDI Dan Paul – inspector general;
- 2) FLOREA CONSTANTIN – Prim Adjunct al Inspectorului General al IGSU,
- 3) COJOCARU Ana – (î) Șef Direcția Financiară;
- 4) MACOVEI Marinela – (î) Șef Serviciu Decontări Buget Propriu,
- 5) CIOBANU Florin Cătălin – Șef Serviciu Juridic;
- 6) CARAN Florin Cătălin – șef Direcția Logistică;
- 7) NEAGOE Tudor-Bogdan – (î) Șef Serviciu Tehnic;
- 8) STAN Aurel – șef Serviciu Achiziții Publice;
- 9) RADU Cristina-Florentina - ofițer în cadrul Direcției Financiare;
- 10) VLAD Roxana – ofițer în cadrul Direcția Financiară;
- 11) CÎRLEA Adrian– ofițer în cadrul Direcției Logistice;
- 12) BADEA Emanuel-Nicolae – ofițer în cadrul Direcției Logistice;
- 13) HINTEA Ioan-Viorel – ofițer în cadrul Serviciului Achiziții Publice;
- 14) DRĂGUȘIN Costel – ofițer în cadrul Serviciului Juridic;
- 15) BOITAN Corneliu – ofițer în cadrul Serviciului Juridic.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
2. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de acestia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, asociații și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

În situația în care se afla într-o astfel de situație, aceasta va fi detaliată și vor fi furnizate dovezi care să arate că măsurile luate de aceștia sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, în conformitate cu prevederile art.167 și 171 din Legea 98/2016 .

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situațiilor lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (inclusiv asociații/subcontractanții) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice), documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc.
2. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.
3. Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

NOTĂ:

În vederea îndeplinirii cerinței privind "capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru" este necesar ca operatorul economic (ofertant/subcontractant) să fie autorizat astfel încât să aibă dreptul să furnizeze produsele care fac obiectul acordului-cadru.

Obligația privind autorizarea activității reiese din prevederile legale privind autorizarea funcționării operatorului economic, respectiv Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, iar activitățile autorizate reies din mențiunile aferente Certificatului constatator emis de ONRC.

Cu toate acestea, în cazul ofertanților străini, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. jj) din Legea nr. 98/2016, îndeplinirea cerinței se va asigura prin depunerea unor documente echivalente emise în țara de rezidență.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară**III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model Formular). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract se va tine cont de faptul că activitatea de furnizare NU poate fi subcontractată, potrivit art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea nr. 98/2016. Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii (de ex. service, instruire, transport, etc.) și execuția de lucrări conexe furnizării, unde este cazul. Se va avea în vedere Notificare ANAP din 12.05.2022 cu privire la interpretarea noțiunilor de furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică /sectorial.

Atenție! Operatorii economici (service-urile) desemnați să execute mentenanța corectiva in perioada de garantie a produsului ofertat, menționați în cadrul propunerii tehnice, vor avea calitatea de subcontractanți, cu excepția cazului în care mentenanța va fi asigurată prin ofertant (ofertant unic sau asociat).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10% din valoarea fără TVA a contractului.

Modalitatea de constituire: conform art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, cu mențiunea că prevederile art. 154 alin. (4), lit. d) din același act normativ se vor aplica doar în situația în care promitentul contractant comunică autorității contractante, înainte de încheierea contractului subsecvent, o eșalonare a livrărilor (grafic de livrare). În situația optării pentru constituirea garanției de bună execuție prin rețineri succesive, penalitățile de întârziere se vor raporta la fiecare termen asumat prin graficul de livrare.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de bună execuție trebuie să fie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Termenul de constituire: conform art. 39 alin (3) din Anexa la HG nr 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și a clauzelor contractuale .

Modalitatea de emitere pretenții asupra garanției de bună execuție: conform art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de eliberare / restituire: conform art. 154² din Legea 98/2016 cu modificările și completările.

Având în vedere că angajamentului legal îi sunt aplicabile dispozițiile din legislația română, în situația constituirii garanției de bună execuție prin scrisoare de garanție, contractantul va prezenta autorității contractante dovezi concludente din care să rezulte că emitentul respectă prevederile O.U.G. nr. 99/2006.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

- Finanțarea achiziției: fonduri bugetare, fonduri externe nerambursabile și/sau fonduri externe rambursabile.
- Posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea necesității autorității contractante: în cazul în care, prețul fără TVA inclus în propunerea financiară va depăși valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, autoritatea contractantă prin intermediul comisiei de evaluare va analiza aplicabilitatea prevederilor art. 137 alin. 2, lit. e) sau f) din Anexa la H.G. nr. 395/2016.
- Modalitatea de plată și penalități: conform prevederilor contractuale.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 4 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecvența de atribuire a contractelor subsecvente: anual, în funcție de fondurile disponibile.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : EUR

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnică" și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri, care să probeze îndeplinirea cerințelor tehnice ale produselor oferite, corelativ cu cerințele minime impuse de autoritatea contractantă prin caietul de sarcini și specificațiile tehnice, cum ar fi, fără a ne limita la: rapoarte de încercare, declarații de conformitate, fișe de produs, extrase din manualele de utilizare, etc).
- 3) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile conexe furnizării produselor ulterior semnării acordului cadru / contractului subsecvent fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.
- 4) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă). Informații suplimentare pot fi găsite la următoarele adrese: <https://mmuncii.gov.ro/> și <https://mmediu.ro/>.
- 5) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorită eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat.

Este obligatoriu ca Propunerea tehnică să se refere la întregul obiect al acordului cadru. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul acordului cadru.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul acordului cadru ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția acordului cadru și a contractelor subsecvente.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial. Se va avea în vedere documentul emis de ANAP cu denumirea ÎNDRUMARE PRIVIND ANALIZA CONFIDENȚIALITĂȚII OFERTELOR disponibil la adresa <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2023/03/Indrumare-privind-analiza-confidentialitatii-ofertelor.pdf>.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minime referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce pentru implementarea acordului cadru și a contractelor subsecvente timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractelor subsecvente. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. "Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau

echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoarea fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul, doar la solicitarea autorității contractante, pe procesul de evaluare a ofertelor.

Ofertantii trebuie să dețină aceste documente fiind doar o formalitate prezentarea lor comisiei de evaluare. Este obligatoriu ca Propunerea financiară să se refere la întregul obiect al acordului cadru. Nu se accepta Propuneri financiare care se referă numai la o parte din obiectul acordului cadru.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în EURO, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ / art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 [autoritatea/entitatea contractantă va selecta după caz], nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

- 1) Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specific disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://elicitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- a. Scrisoarea de Ofertă
- b. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);
- c. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- d. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- e. Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea [doar în cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri];
- f. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- g. Declarație privind însușirea modelului de acord-cadru și contract subsecvent;
- h. Propunerea Tehnică;
- i. Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă; Informații suplimentare pot fi găsite la următoarele adrese: <https://mmuncii.gov.ro/> și <https://mmediu.ro/>.

j. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile conexe furnizării produselor ulterior semnării acordului cadru / contractului subsecvent fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

k. Propunerea financiară

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asocierie) în procedura de atribuire. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

2) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei. Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare. În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

În aplicare art. 51 alin (1) din Legea nr. 98/2016 instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică sunt următoarele: Ministerul Muncii și Justiției Sociale, adresa web: <http://www.mmuncii.gov.ro/>, Ministerul Sănătății, adresa web: <http://www.ms.gov.ro/>, Inspekția Muncii, adresa web: <http://www.inspectiamuncii.ro/> iar cele referitoare la protecția mediului la Ministerul Mediului, adresa web: <http://www.mmediu.gov.ro/>.

Toate documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

I.INSTRUCTIUNI PRIVIND DEPUNEREA CAZIERELOR SOLICITATE LA SECTIUNEA III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Ofertanții, asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164 și art. 165 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

2. Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv asociații și subcontractanții) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

3. Se vor depune odată cu DUAЕ, următoarele documente:

- acordul de subcontractare (dacă este cazul);

- acordul de asociere (dacă este cazul).

Notă: Au dreptul de a participa la procedurile de atribuire prevăzute la art. 68, în calitate de ofertant individual /ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractantă alege să excludă din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167 din același act normativ.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

2. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt:

2.1. certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;

2.2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

2.3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

2.4. alte documente edificatoare, după caz.

3. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

4. Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

5. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Notă: Operatorii economici (ofertanți, asociați, subcontractanți) a căror formă de organizare este de societate pe acțiuni vor depune o declarație pe propria răspundere cu privire la datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător).

II. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii

Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a acordului-cadru, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;

ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;

iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru;

iv.fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație.

III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND SEMNAREA ACORDULUI CADRU

Autoritatea contractantă va încheia acordul cadru cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de maxim 10 zile lucratoare de la primirea invitației pentru semnarea acordului cadru, transmisă de Autoritatea contractantă. Dacă termenul de 10 zile lucratoare a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea acordului cadru, situația va fi asimilată refuzului de a semna acordul cadru. Acest termen se aplica și în cazul contractelor subsecvente. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul de achiziție publică a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului subsecvent, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul/acordul-cadru cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul/acordul-cadru, autoritatea contractantă are obligația să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În cazul în care, în situația prevăzută la alin. anterior, nu există o ofertă clasată pe locul următor admisibilă, sunt aplicabile dispozițiile art. 212 alin.(1) lit. e) din Legea 98/2016. La semnarea contractului subsecvent, ofertantul desemnat câștigător va prezenta dovada deținerii unui cont deschis la Trezoreria Statului, în conf. cu O.M.F.P. nr.1235/2003, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, CU EXCEȚIA operatorilor economici menționați la pct. 6.1.6 din O.M.F.P. nr.1235/2003.

IV. Departajare oferte clasate pe primul loc: Potrivit art. 139 alin (3) din Anexa la HG nr.395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

V. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Ordinea de prioritate a factorilor tehnici cu punctaje egale: 1. „Garanție oferată [G]”, 2. „Coerența tehnică și interoperabilitatea completului de scufundare [Ct]”, 3. „Grosimea materialului [Gm]”, 4. „Conținut formaldehidă [F]”, 5. „Lanțul de aprovizionare [L]”.

Toate documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Cf. pr. L.101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Aut Contr, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o contestație în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul Aut Contr considerat nelegal: fie pe cale administrativ-jurisdicțională la CNSC; fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și Aut Contr

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

Adresa: Bld. Dimitrie Pompeiu, nr. 10A; Localitate: București; Cod Postal: 020337; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: achizitiipublice@igsu.ro; Nr de telefon: +4 0212086150; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) https://www.igsu.ro;