

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SIBIU

Cod de identificare fiscala: 4406223; Adresa: Strada: Magheru Gheorghe, general, nr. 14; Localitate: Sibiu; Cod Postal: 550185; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: achizitii@cjsibiu.ro; Nr de telefon: +40 269-217733-191; Fax: +40 269218159; Persoana de contact: Ganea Radu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://www.cjsibiu.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://www.e-licitatie.ro>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Execuția lucrărilor la obiectivul de investiții: Reabilitare și modernizare DJ 106E Cristian (int DN) – Orlat – Sibiel – Vale - Săliște – Galeș - Tilișca – Rod – Poiana Sibiului, Jina - lim. Jud. Alba, tronson 2, de la km 18+240 - la km 33+559,41 și tronson 3, de la km 33+559,41 - la km 47+411,49

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4406223_2026_PAAPD1582954

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233140-2 Lucrari de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului îl reprezintă execuția lucrărilor la obiectivul de investiții: „Reabilitare și modernizare DJ 106E Cristian (int DN) – Orlat – Sibiel – Vale - Săliște – Galeș - Tilișca – Rod – Poiana Sibiului, Jina - lim. Jud. Alba, tronson 2, de la km 18+240 - la km 33+559,41 și tronson 3, de la km 33+559,41 - la km 47+411,49,

Obiectul contractului este împărțit în 2 loturi după cum urmează:

LOT 1 – Tronson 2 de la km 18+240 - la km 33+559,41

LOT 2 – Tronson 3 de la km 33+559,41 - la km 47+411,49, în baza proiectului tehnic, verificat și autorizat conform prevederilor legale.

Valoarea estimată a contractului este 220.974.596,35 lei fără TVA, din care:

LOT 1 – Tronson 2 de la km 18+240 - la km 33+559,41 = 79.734.971,13 lei fără TVA.

LOT 2 – Tronson 3 de la km 33+559,41 - la km 47+411,49 = 1 41.239.625,22 lei fără TVA.

Durata de execuție a lucrărilor va fi după cum urmează:

LOT 1 – Tronson 2 de la km 18+240 - la km 33+559,41 - de 24 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor

LOT 2 – Tronson 3 de la km 33+559,41 - la km 47+411,49 - de 24 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor

Terenul necesar realizării organizării de șantier va cădea în sarcina Executantului.

Numarul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 20 zile. În măsura în care solicitările de clarificări sau informațiile suplimentare sunt adresate în termenul stabilit prin fișa de date, respectiv de 20 zile, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare cu cel puțin 12 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, conform art. 161 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 220974596,35 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - LOT 1-Tronson 2 de la km18+240 - la km 33+559,41

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Lucrari de drumuri (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126

Locul principal de executare:

DJ 106E Cristian (int DN) – Orlat – Sibiel – Vale - Săliște – Galeș - Tilișca – Rod – Poiana Sibiului, Jina - lim. Jud. Alba, de la km18+240 - la km 33+559,41

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

„Reabilitare și modernizare DJ 106E Cristian (int DN) – Orlat – Sibiel – Vale - Săliște – Galeș - Tilișca – Rod – Poiana Sibiului, Jina - lim. Jud. Alba,– Tronson 2 de la km18+240 - la km 33+559,41

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	64% Punctaj maxim factor: 64
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Experiența deținută de managerul de proiect	Componenta tehnică	8% Punctaj maxim factor: 8

Algoritm de calcul: **Experiența deținută în poziția de Manager și/sau Coordonator de proiect și/sau Director Proiect și/sau Manager Proiect și/sau Adjunct Coordonator Contract și/ sau Adjunct Coordonator de Proiect și/ sau Adjunct Director Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect și/sau Director echipa de execuție, se va puncta astfel: - 2 – 3 contracte – 2 puncte - 4 – 5 contracte – 4 puncte - 6 - 7 contracte – 6 puncte - 8 sau mai multe contracte – 8 puncte**

*contract similar = contract care a avut ca obiect contract de execuție și/sau contract de proiectare și execuție lucrări de modernizare și/sau reabilitare și/sau construcție nouă de drumuri județene și/sau drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi.

Prezentarea unui contract este cerință minimă obligatorie a caietului de sarcini și nu se punctează, iar pentru prezentarea unui număr mai mare de 8 contracte nu se obține punctaj suplimentar.

Dovada privind experiența se va face prin prezentarea de documente-suport relevante care atestă experiența specifică respectiv, fișa de post, contractul de muncă, recomandări nominale de la beneficiari / angajatori sau orice alte documente similare, din cadrul cărora să reiasă experiența cu privire la lucrarile realizate în calitate de Manager și/sau Coordonator de proiect și/sau Director Proiect și/sau Manager Proiect și/sau Adjunct Coordonator Contract și/ sau Adjunct Coordonator de Proiect și/ sau Adjunct Director Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect și/sau Director echipa de execuție

Utilajele utilizate in cadrul contractului.
Utilaje Stage V

Componenta tehnică

8%

Punctaj maxim factor: 8

Algoritm de calcul: **Dovada detinere/ acces Utilaje Stage V:**

- 1 Utilaj Stage V = 1 punct
- 2 Utilaje Stage V = 2 puncte
- 3 Utilaje Stage V = 4 puncte
- 4 Utilaje Stage V = 6 puncte
- 5 sau mai multe Utilaje Stage V = 8 puncte.

Dovada privind detinerea si utilizarea in cadrul contractului a utilajelor Stage V se va face prin prezentarea de documente-suport relevante care atestă faptul ca ofertantul dispune de ele pe perioada de derulare a contractului iar din documente sa rezulte norma Stage pentru utilajele detinute.

Nota.

În cazul în care nu se prezintă dovada detinerii/accesului la niciun utilaj Stage V, se va primi 0 puncte.

Pentru prezentarea unui număr mai mare de 5 utilaje Stage V nu se obține punctaj suplimentar.

Prin dovada detinerii de utilaje/echimamente, autoritatea contractanta integele dar fara a se limita, dreptul de proprietatea, leasing, inchiriere etc.

Utilajele utilizate in cadrul contractului.
Emisii de CO2 / Schimbări climatice
– autobasculante hibrid/electrice

Componenta tehnică

8%

Punctaj maxim factor: 8

Algoritm de calcul: • **Autoritatea Contractanta acorda 1 punct pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hibrid/electrice: 1 buc.**

- **Autoritatea Contractanta acorda 2 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hibrid/electrice: 2 buc**
- **Autoritatea Contractanta acorda 4 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hibrid/electrice: 3 buc**
- **Autoritatea Contractanta acorda 6 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hibrid/electrice: 4 buc.**
- **Autoritatea Contractanta acorda 8 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hibrid/electrice: 5 buc.**

La momentul prezentării ofertelor, în cadrul propunerii tehnice, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul își va asuma îndeplinirea acestei cerințe și va prezenta, certificate/ documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: documente care să ateste că are la dispoziție/ are acces autobasculante pentru executarea contractului, tipul acestuia, producătorul și modelul, seria și numărul. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

În cazul în care nu se prezintă dovada detinerii/accesului la nicio autobasculantă hibrid/electrică, se va primi 0 puncte.

Pentru prezentarea unui număr mai mare de 5 autobasculante hibrid/electrice nu se obține punctaj suplimentar

Prin dovada detinerii de utilaje/echimamente, autoritatea contractanta integele dar fara a se limita, dreptul de proprietatea, leasing, inchiriere etc.

Perioada de garanție acordată lucrărilor

Componenta tehnică

12%

Punctaj maxim factor: 12

Algoritm de calcul: **Perioada de garanție a lucrărilor este cuprinsă între 36-72 de luni de la Recepția la Terminarea Lucrărilor. Sub termenul de 36 de luni calendaristice ofertele vor fi considerate neconforme.**

- Intre 37 – 43 luni – 2 puncte;
- Intre 44 – 50 luni – 4 puncte;
- Intre 51 – 57 luni – 6 puncte;
- Intre 58 – 64 luni – 8 puncte;
- Intre 65 – 71 luni – 10 puncte
- 72 de luni sau mai mult - 12 puncte

Pentru orice perioada de garanție ofertată mai mare de 36 de luni, fiecare ofertant va prezenta în cadrul ofertei un memoriu justificativ din care să rezulte în mod clar modul în care poate îndeplini garanția ofertată pentru lucrare

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totală estimată

Valoarea estimată fără TVA : 79734971,13; Moneda: RON

Alte valori:Valoarea garantiei de participare: 700000 - RON (0,8779%)**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 24; Durata in zile : -Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: DaIdentificarea proiectului: Programul regiunea centru 2021-2027, Prioritatea 5, O regiune accesibilă, Acțiunea 5.1 – Investiții în modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T.

Tip de finantare : -

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Centru**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_21	Proiectarea, execuția și întreținerea drumurilor	Întreținerea și exploatarea	Lucrari

Achizitie strategicaProcedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu**Achizitie ecologica**Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

Achizitie socialaContractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - LOT 2 Tronson 3 de la km 33+559,41 - la km 47+411,49

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Lucrari de drumuri (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126

Locul principal de executare:

DJ 106E Cristian (int DN) – Orlat – Sibiel – Vale - Săliște – Galeș - Tilișca – Rod – Poiana Sibiului, Jina - lim. Jud. Alba, de la km 33+559,41 - la km 47+411,49

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Execuția lucrărilor la obiectivul de investiții: „Reabilitare și modernizare DJ 106E Cristian (int DN) – Orlat – Sibiel – Vale - Săliște – Galeș - Tilișca – Rod – Poiana Sibiului, Jina - lim. Jud. Alba,Tronson 3 de la km 33+559,41 - la km 47+411,49

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	64% Punctaj maxim factor: 64
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Experiența deținută de managerul de proiect	Componenta tehnică	8% Punctaj maxim factor: 8
Algoritm de calcul: Experiența deținută în poziția de Manager și/sau Coordonator de proiect și/sau Director Proiect si/sau Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Contract si/ sau Adjunct Coordonator de Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect și/sau Director echipa de execuție, se va puncta astfel: - 2 – 3 contracte – 2 puncte - 4 – 5 contracte – 4 puncte - 6 - 7 contracte – 6 puncte - 8 sau mai multe contracte – 8 puncte *contract similar = contract care a avut ca obiect contract de execuție și/sau contract de proiectare și execuție lucrări de modernizare și/sau reabilitare și/sau constructie nouă de drumuri judetene și/sau drumuri nationale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi. Prezentarea unui contract este cerință minimă obligatorie a caietului de sarcini și nu se punctează, iar pentru prezentarea unui număr mai mare de 8 contracte nu se obține punctaj suplimentar. Dovada privind experiența se va face prin prezentarea de documente-suport relevante care atestă experiența specifică respectiv, fișa de post, contractul de muncă, recomandări nominale de la beneficiari / angajatori sau orice alte documente similare, din cadrul cărora să reiasă experiența cu privire la lucrarile realizate în calitate de Manager și/sau Coordonator de proiect și/sau Director Proiect si/sau Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Contract si/ sau Adjunct Coordonator de Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect și/sau Director echipa de execuție		
Utilajele utilizate in cadrul contractului. Utilaje Stage V	Componenta tehnică	8% Punctaj maxim factor: 8

<p>Algoritm de calcul: Dovada detinere/ acces Utilaje Stage V:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Utilaj Stage V = 1 punct • 2 Utilaje Stage V = 2 puncte • 3 Utilaje Stage V = 4 puncte • 4 Utilaje Stage V = 6 puncte • 5 sau mai multe Utilaje Stage V = 8 puncte. <p>Dovada privind detinerea si utilizarea in cadrul contractului a utilajelor Stage V se va face prin prezentarea de documente-suport relevante care atesta faptul ca ofertantul dispune de ele pe perioada de derulare a contractului iar din documente sa rezulte norma Stage pentru utilajele detinute.</p> <p>Nota. In cazul in care nu se prezinta dovada detinerii/accesului la niciun utilaj Stage V, se va primi 0 puncte. Pentru prezentarea unui numar mai mare de 5 utilaje Stage V nu se obtine punctaj suplimentar. Prin dovada detinerii de utilaje/echipamente, autoritatea contractanta intelege dar fara a se limita, dreptul de proprietatea, leasing, inchiriere etc.</p>		
Utilajele utilizate in cadrul contractului. Emisii de CO2 / Schimbari climatice – autobasculante hybrid/electrice	Componenta tehnica	8% Punctaj maxim factor: 8
<p>Algoritm de calcul: • Autoritatea Contractanta acorda 1 punct pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hybrid/electrice: 1 buc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoritatea Contractanta acorda 2 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hybrid/electrice: 2 buc • Autoritatea Contractanta acorda 4 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hybrid/electrice: 3 buc • Autoritatea Contractanta acorda 6 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hybrid/electrice: 4 buc. • Autoritatea Contractanta acorda 8 puncte pentru ofertantii care isi asuma ca pe toata perioada executiei lucrarilor sa utilizeze autobasculante hybrid/electrice: 5 buc. <p>La momentul prezentării ofertelor, în cadrul propunerii tehnice, se va prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul își va asuma îndeplinirea acestei cerințe și va prezenta, certificate/ documente care atesta îndeplinirea cerinței, și anume: documente care să ateste că are la dispoziție/ are acces autobasculante pentru executarea contractului, tipul acestuia, producătorul și modelul, seria și numărul. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. În cazul în care nu se prezintă dovada detinerii/accesului la nicio autobasculantă hybrid/electrică, se va primi 0 puncte. Pentru prezentarea unui număr mai mare de 5 autobasculante hybrid/electrice nu se obține punctaj suplimentar Prin dovada detinerii de utilaje/echipamente, autoritatea contractanta intelege dar fara a se limita, dreptul de proprietatea, leasing, inchiriere etc.</p>		
Perioada de garanție acordată lucrărilor	Componenta tehnica	12% Punctaj maxim factor: 12
<p>Algoritm de calcul: Perioada de garanție a lucrărilor este cuprinsă între 36-72 de luni de la Recepția la Terminarea Lucrărilor. Sub termenul de 36 de luni calendaristice ofertele vor fi considerate neconforme. - Intre 37 – 43 luni – 2 puncte; - Intre 44 – 50 luni – 4 puncte; - Intre 51 – 57 luni – 6 puncte; - Intre 58 – 64 luni – 8 puncte; - Intre 65 – 71 luni – 10 puncte - 72 de luni sau mai mult - 12 puncte Pentru orice perioada de garantie ofertata mai mare de 36 de luni, fiecare ofertant va prezenta in cadrul ofertei un memoriu justificativ din care sa rezulte in mod clar modul in care poate indeplini garantia ofertata pentru lucrare</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 141239625,22; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 1200000 - RON (0,8496%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoiesteNuNumarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul regiunea centru 2021-2027, Prioritatea 5, O regiune accesibilă, Acțiunea 5.1 – Investiții în

modernizarea infrastructurii rutiere de importanță regională pentru asigurarea conectivității la rețeaua TEN-T.

Tip de finantare : -

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Centru

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_21	Proiectarea, execuția și întreținerea drumurilor	Întreținerea și exploatarea	Lucrari

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat după următoarea metodă, conform prevederilor clauzei 48.5 din Condiții Generale, după formula:

$An = av + (1-av) * In/Io$, unde:

- „An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „n” (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situția de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- „av” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

- “In” este indicele de cost în construcții – total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii “n”.

- “Io” este indicele de cost în construcții – total, aplicabil la Data de Referință.

Data de Referință este data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor.

Formula se poate modifica prin act aditional, în funcție de modificările legislative aplicabile.

Ajustarea preturilor se va face după primele 365 zile de la Data de Începere.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are incheiate acorduri cu alti operatori care vizeaza denaturarea concurentei?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Informatii suplimentare cu privire la modalitatea de indeplinire a cerintei se regasesc in Anexa la Documentatia de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Informații suplimentare cu privire la modalitatea de îndeplinire a cerinței se regăsesc în Anexa la Documentația de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătura cu respectivul contract anterior?

Informații suplimentare cu privire la modalitatea de îndeplinire a cerinței se regăsesc în Anexa la Documentația de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Informații suplimentare cu privire la modalitatea de îndeplinire a cerinței se regăsesc în Anexa la Documentația de atribuire.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Loturile: 1,2

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 1.

Toți operatorii (ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții) participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional conform legii țării de rezidență, din care să reiasă că operatorul este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, sau, după caz, activitățile pentru partea proprie de contract.

Se va completa DUAE de către toți ofertanții cu informațiile aferente situației lor.

Se vor prezenta:

a) Certificatul Constatatoremis de ONRC cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN (conform Ordinului 337/2007), din care să reiasă că are în obiectul de activitate prestarea activităților care fac obiectul achiziției, alte documente edite, după caz

b) Ofertanții străini vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență

Documentele vor fi valabile la momentul prezentării. În cazul în care documentele solicitate nu sunt emise în limba română se va prezenta și

traducerea autorizata în lb romana.

Pentru pers juridice straine, se vor prezenta docum edific care dovedesc o forma de inregistrare în conf cu prev legale din tara în care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autorit Contract, traduse în lb romana de un traducator autorizat.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta docum pt fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indepl cerintei este suficient ca ob de activitate al fiecarui membru sa fie în concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

În situatia în care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau în situatia în care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certif Constat si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati în DUAE .

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa facă dovada experientei similare respectiv sa demonstreze că a realizat lucrări, în ultimii 5 ani (calculati de la data limită de depunere a ofertelor), la nivelul a minimum un contract - maximum 5 contracte, lucrări duse la bun sfârșit, similare sau superioare din punct de vedere al complexității cu lucrările care fac obiectul prezentei achiziții (lucrări de modernizare și/sau reabilitare și/sau constructie nouă de drumuri judetene și/sau drumuri nationale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi.), în valoare totală cumulată de cel puțin:

pt.LOT 1 – Tronson 2 de la km18+240 - la km 33+559,41 - 70.000.000 lei fără TVA

pt.LOT 2 – Tronson 3 de la km 33+559,41 - la km 47+411,49 - 130.000.000 lei fără TVA

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de receptie întocmit în conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- lucrari receptionate însoțite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrări receptionate însoțite de proces verbal de receptie finală.

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

În cazul unei asocieri indeplinirea experinței similare se va lua prin cumul. Pentru echivalenta leu/alta valuta se va tine cont de cursul mediu anual comunicat de BNR din anul în care a fost încheiat contractul învocat ca experiență similară.

Ofertantul va completa datele privind îndeplinirea cerinței de experiență similară în formularul DUAE din documentația de atribuire.

În cadrul DUAE, va fi prezentată lista principalelor lucrări executate ce va cuprinde următoarele informații:

- obiectul, numărul și data semnării contractului similar de lucrări învocat drept experiență similară,
- beneficiarul contractului și datele de contact ale acestuia,
- valoarea fără TVA a contractului,
- valoarea fără TVA a lucrărilor din cadrul contractului ce sunt invocate drept experiență similară, în cazul în care obiectul contractului învocat excede lucrările similare obiectului procedurii de achiziție, după caz,
- ponderea pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului învocat, după caz,
- numărul și data documentului care confirmă recepționarea lucrărilor invocate drept experiență similară în perioada de referință.

Pentru conversia din alte valute se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR din anul în care a fost încheiat contractul învocat ca experiență similară.

În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte și prezentat alături de acordul de asociere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii experinței similare declarate în DUAE sunt:

- copii după părți relevante ale contractelor declarate care să cuprindă cel puțin informațiile completate în cadrul DUAE;
- documente care să demonstreze că ofertantul a executat lucrările similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi:
- procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau Procese verbale de recepție parțială, după caz, care să ateste faptul că ofertantul a executat lucrările invocate drept experiență similară; sau
- recomandări din partea beneficiarilor sau orice alte documente care să ateste faptul că ofertantul a executat lucrările similare invocate în cadrul DUAE și ca acestea au fost recepționate în perioada de referință (ultimii 5 ani).

În situația în care operatorul economic, ce prezintă respectiva experiență, a realizat lucrări/activități în calitate de subcontractant în

contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, cerința se consideră îndeplinită cu condiția ca respectivele lucrări/activități să fie confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final să ateste faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractor.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depun o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Asociatul/asociații vor prezenta aceleași documente că și liderul de asociere, cu mențiunea că cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociați. Totodată, se va prezenta acordul de asociere.

Se va completa DUAE de către asociat/asociați în conformitate cu prevederile art 193 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Nota 2: Capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută în conformitate cu art 182 din Legea nr 98/2016 precum și prevederile art 48, 49 și 50 din HG 395/2016.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces, în orice moment, la resursele necesare, prezentând în acest sens, un angajament al tertului sustinator. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terții susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Loturile la care se aplica:

1, 2

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Loturile: 1,2

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

Subcontractantul/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și 167 și nici să genereze situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la subcontractare. Subcontractanții nominalizați în oferta vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Se va prezenta Formularul - Acordul de subcontractare.

Loturile la care se aplica:

1, 2

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP se achita în RON separat pentru fiecare lot pentru care se depune oferta, în cuantumul specificat în fișa de date în cadrul secțiunii loturi.

GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie, în numele ofertantului, în conf cu prev art.154 alin.(4) din Legea nr.98/2016, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în cond legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de soc de asig care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;

- fie de soc de asig din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF

Pentru garanția constituită prin virament bancar, contul Jud Sibiu este RO38TREZ5765006XXX000231, deschis la Trez

Sibiu,CUI4406223.Perioada de valab a GPva fi cel putin egala cu perioada de valab a ofertei.GP se prezinta in SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura el extinsa, bazata pe un cert calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In cazul GP depusa in alta valuta, echivalenta se va face la cursul BNR afisat in data publicarii anuntului de part in SEAP. Autoritatea va retine/restitui GP in cond art. 154 indice 1 din Legea nr.98/2016

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE este de 10% din valoarea contractului fără TVA(se constituie separat pentru fiecare contract). GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică de către ambele părți conform art. 154 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Autoritatea va restitui garantia de buna ex in cond art. 154 indice 2 alin. 5 din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotarare nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuireacontractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- e) Legea nr.10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) Legea nr.50 din 29 iulie 1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- g) Ordinul Ministrului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Cerinte obligatorii pentru ambele loturi:

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte în totalitate cerințele impuse prin documentația de atribuire și să ofere posibilitatea verificării corespondenței acestora cu cerințele minime din caietul de sarcini.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că cerințele impuse prin documentația tehnică sunt minime și obligatorii. Prin urmare, orice abateri de la aceste prevederi vor fi considerate conforme doar dacă astfel se asigură un nivel calitativ superior față de cel solicitat de achizitor. Ofertele care nu respectă cerințele minime prevăzute în documentația tehnică postată de autoritatea contractantă pe S.E.A.P. vor fi declarate neconforme.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR TEHNICE

1. Metodologia pentru realizarea execuției.

Ofertantul va elabora Propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în documentația tehnică pusă la dispoziție de către AC, obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;

- Obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- Metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate solicitate prin caietul de sarcini.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această subsecțiune:

- Prevederile legate în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidența asupra derulării/implementării acestuia;
- Modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;

2. Asigurarea aspectelor privitoare la DNSH, imunizarea la schimbările climatice. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice (capitol distinct), modalitatea de conformare cu privire la cerințele finanțatorului aferente DNSH și totodată privind imunizarea la schimbările climatice. Conformarea va avea ca bază, studiul DNSH (care conține inclusiv referiri la imunizarea la schimbările climatice) pus la dispoziție de către autoritatea contractantă.

3. Personalul utilizat pentru execuția lucrărilor, organizarea acestuia, precum și principalele echipamentele utilizate în execuția lucrării.

4. Planul calității

Se vor anexa la Planul calității următoarele:

- lista cu procedurile tehnice de execuție – PTE
- programul Propriu de Control al Calității, Verificări și Încercări (PCCVI)
- autorizarea laboratoarelor de analize și încercări
- informații cu privire la furnizorii principalelor materiale și produse necesare realizării lucrărilor.
- echipa responsabilă pentru execuția lucrărilor structurată conform organigramei interne
- registru de neconformități
- detalierea cerințelor pentru laboratorul de șantier (autorizări, dotări, personal, frecvențe, proceduri).

5. Graficul fizic și valoric pentru execuția lucrărilor, în care se va menționa luna (ex. lună 1 ..n, anul 1 ... n). graficul va conține informații cu privire la termene, jaloane, resurse umane/fiecare operațiuni, resurse materiale (utilaje)/operațiune.

6. Declarația pe propria răspundere privind faptul că ofertantul a ținut cont de obligațiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art 51 alin (2) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. Declarația privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă va fi depus și de către asociat/subcontractanții propuși (în cazul în care acetia există).

Se vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată de fiecare asociat în parte.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale. Subcontractanții declarați vor completa, la rândul lor, o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

7. În cadrul propunerii tehnice se va prezenta planul de SSM cu privire la modul de abordare a activităților corespunzătoare privind sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv modul în care ofertantul devenit Antreprenor va asigura pe toată perioada de execuție a lucrărilor obligațiile legate referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

8. Pentru materialele folosite, fiecare ofertant va prezenta o listă cu posibilități furnizori pentru principalele materiale și prefabricate folosite: balast, nisip, piatră spartă, emulsie bituminoasă, mixturi asfaltice, beton de ciment, indicatoare, borne kilometrice și hectometrice, parapeti metalici, prefabricate, tuburi, etc). Pentru aceste produse ce vor fi utilizate în realizarea lucrărilor se va avea în vedere că înainte de punerea în operă antreprenorul va prezenta documente ce dovedesc cerințele de calitate aplicabile materialelor și produselor utilizate în construcții: declarații de conformitate, certificat de calitate, agrement tehnic, etc. Nota: Se va prezenta un tabel sursă șantier din care sa rezulte traseul (distanță furnizor/producător – șantier) pentru fiecare din materiale principale care se vor aproviziona în cadrul șantierului.

9. Ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu Modelul de contract însoțit de către ofertant. Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita, motivat, autorității contractante clarificări în perioada de depunere a ofertelor (inclusiv modificarea lor) astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

10. Declarație pe propria răspundere că respectă cerințele prezentului Caiet de sarcini.

11. Plan de gestionare a deșeurilor produse în activitatea de construire/demolare aferente obiectivului de investiții. Ofertantul va realiza și prezenta în oferta depusă un Plan de gestionare a deșeurilor produse în activitatea de construire/demolare aferente obiectivului de investiții.

12. Se vor prezenta listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări formularele F1- F9 fara preturi.

13. În vederea acordării punctajului aferent factorului " Perioada de garanție a lucrărilor" ofertanții vor depune - Formularul "Declarație privind durata de garanție acordată lucrărilor", în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea "Formulare" .Ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei un memoriu justificativ din care sa rezulte în mod clar modul în care poate îndeplini garanția ofertată pentru lucrare.

14. Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în Propunerea Tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Operatorul economic va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în Propunerea Financiară, cu excepția prețului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Cerinte obligatorii pentru ambele loturi:

Modul de prezentare a ofertei financiare se va face după cum urmează:

Ofertantul va cripta în SICAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SICAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SICAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu două zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

- a) Formularul „Propunere financiară”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, cu anexă la acesta, în care se va înscrie valoarea totală a lucrărilor.
- b) Centralizatoarele și listele cuprinzând cantitățile de lucrări evaluate în prețuri:
 - Formular F1- Centralizatorul care include cheltuielile pe obiectiv
 - Formular F2- Centralizatorul care include cheltuielile pe categorii de lucrari, obiect
 - Formular F3- Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari
 - Formular F4- Lista care cuprinde cantitatiile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari
 - Formular F5 Fisele tehnice privind echipamentele
 - Formular F6- Grafic fizic de executie
 - Formular C6 Lista completa care trebuie sa cuprinda consumurile de resurse materiale
 - Formular C7 Lista completa care trebuie sa cuprinda cu mana de lucru
 - Formular C8 Lista care cuprinde consumurile de ore de functionare a tuturor utilajelor de constructii
 - Formular C9 Lista care cuprinde consumurile transporturilor

La stabilirea valorii ofertei, se va tine cont de coeficientii stabiliți de lege (C.A.S., C.A.S.S., ajutor de șomaj, fondul pentru accidente de munca și boli profesionale, etc.) și coeficienți proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Toate ofertele financiare ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concursa la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiara se va elabora cu respectarea evaluărilor categoriilor de lucrări prezentate în documentația de atribuire ținând seama și de eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări. Prețul unitar al fiecărei categorii de lucrări se va oferta în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

Nota 1: Valoarea propunerii financiare înscrisă în Formular trebuie să fie identică cu valoarea totală criptată în SICAP.

Nota 2: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, achizitorul solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul Ofertantului se transmit în SICAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 4: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care Ofertantul nu accepta corecția acestor erori/vicii, oferta să va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/ informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire și/sau în alte documente prezentate de ofertant. Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 5: În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut, în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, achizitorul are obligația de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costul propus.

Nota 6: În situația în care comisia de evaluare constată că elementele de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute,

prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice sau cotații ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 7: Explicațiile aduse de Ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și după caz, de documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 8: În cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Cerinte obligatorii pentru ambele loturi:

REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

În aplicarea prevederilor art. 123, alin(2) și (3) din H.G. nr.395/2016, ofertantii vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, răspunsurile la clarificări și documentele transmise la solicitarea Autorității Contractante conform art.196 din Legea nr.98/2016 semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile/ autoritățile /entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

INFORMATII DUAE

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligația de a completa DUAE. DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător). Detalii cu privire la întocmirea DUAE se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Conform Notificării ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achiziții Europene (DUAE), astfel cum a fost acesta integrat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) se consideră că prin autentificarea în SEAP acțiunile autorităților contractante și operatorilor economici de completare a DUAE direct în SEAP, respectă prevederile în materie referitoare la obligația contractante și operatorilor economici.

CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Dovada Garanției de Participare se prezintă în SEAP scanată, până la data limită de depunere a ofertelor, semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Scrisoare de garanție de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Garanția de participare TREBUIE ELIBERATA ÎN NUMELE OFERTANTULUI și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocieră de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocieră.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări se va prezenta și POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Garanțiile de participare care au un quantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire.

Nota 1: Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind quantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 1 zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, iar ofertantul are un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificări, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

În acest sens, Ofertantul va completa în mod corespunzător DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic". Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Odată cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta acordul de asocieră, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTAREA**Proportia de subcontractare**

În cazul în care are intenția sa subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

Subcontractantul/subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și 167 și nici să genereze situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la subcontractare. Subcontractanții nominalizați în oferta vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Odată cu depunerea DUAE, ofertantul va prezenta Formularul - Acordul de subcontractare.

INFORMATII PRIVIND TERTII**Suștinerea prin terți**

Capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți (conform art. 184 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al terțului/terților susținător/susținători, prin care acesta/aceștia confirmă faptul că va/vor răspunde conform legii nr.98/2016 pentru executarea contractului

Ofertantul va completa informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, în formularul DUAE din documentația de atribuire. Alăturat, se va prezenta Angajamentul ferm al terțului susținător, prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului. Odată cu depunerea DUAE, ofertantul va prezenta angajamentul terțului susținător (cu documente anexe la angajament) transmis de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fisa de Date a Achiziției, precum și să completeze toate formularele cuprinse în această Documentație de Atribuire.

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Oferta și Documentul Unic de Achiziție European în format electronic numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Oferta va conține în mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnică,
- b) Propunerea financiară,
- c) alte documente solicitate prin documentația de atribuire (Acord de asociere/Acord de subcontractare/Angajament tert sustinator, după caz, DUAE pentru ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator, după caz, precum și alte formulare, dacă au fost solicitate în fisa de date).

De asemenea, ofertanții vor prezenta:

Formularul "Imputernicire", prin care ofertantul desemnează persoana care semnează cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări și orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Declaratie privind neincadrarea în prevederile articolul 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina

Declaratie pe proprie răspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declaratie ce se va depune odată cu DUAE de către toți participanții (ofertanți, terți susținători și subcontractanți).

Nota 1: În situația în care unei oferte îi lipsește fie Propunerea Tehnică, fie Propunerea Financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu

prevederile legale in vigoare.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Fisa de Date a Achizitiei.

Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere in original.

Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din H.G. nr. 395/2016. In cazul in care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante in vederea semnarii contractului, persoana care va semna contractul trebuie sa prezinte o împuternicire din care sa rezulte in mod explicit ca este mandatata pentru semnarea acestuia.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătura electronică).

2. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din HG 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 161 din Legea nr. 98/2016.

3. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SICAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică.

4. Dacă semnătura electronică extinsă nu aparține reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obligația de a transmite odată cu oferta și împuternicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnătură electronică extinsă.

5. Orice referire din cuprinsul Documentației de atribuire (Caiet de sarcini, Formulare sau documentație tehnico-economică) prin care se indică / menționează / solicită anumite certificări sau se face trimitere la un anumit produs / producător / marcă / licență / procedeu special - se va interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent / similar”.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

6. Modul de comunicare și transmitere a datelor - prin intermediul SEAP.

7. Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

8. Oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc (punctaj maxim). În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, conform art. 139 alin. 3 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

9. Operatorii economici participanti la procedura (ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători, subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici participanti la procedura (ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători, subcontractanții) cu informatiile aferente situatiei lor. Inainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la cererea autoritatii contractante, documentele justificative actualizate, prin care sa demonstreze in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Documentele justificative care se vor prezenta de ofertantul clasat pe primul loc, împreună cu subcontractanții și terții susținători ai acestuia, în vederea susținerii celor declarate în DUAE pentru îndeplinirea cerințelor ref la neîncadrarea în prev art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016 sunt:

- certifi constat privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) VALABILE la momentul prezentării. În cazul în care în țara de rezidență nu se emit certificări specifice privind îndepl obligațiilor de plată către bugetul de stat și bugetul local, of străini au dreptul de a prezenta orice document eliberat de auti competente din țara în care sunt rezidenți, prin care să dov îndepl cerinței, în conf cu prev legale în țara în care este stabilit. Pentru sediile secundare/punctele de lucru, va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndepl oblig de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat. Docum vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile.

- cazierul judiciar al op ec și al tuturor membrilor organului de adm, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din cert constat emis de ONRC/actul constitutiv;

- după caz, docum prin care se demonst faptul că op ec poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;

- alte docum edific, după caz.

Toate documentele trebuie sa fie VALABILE LA MOMENTUL PREZENTARII. A se vedea ANEXA la Documentatia de atribuire cu informatii detaliate.

În scopul demonstrării cerințelor referitoare la neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016 și pentru evitarea aplicării măsurilor prevăzute la art. 167 alin. (1) lit. e), ofertantul clasat pe primul loc, împreună cu subcontractanții și terții susținători ai acestuia, vor prezenta „Declarația pentru evitarea Conflictului de interese” pusă la dispoziție în secțiunea de Formulare. A se vedea ANEXA la Documentatia de atribuire.

10. Colectarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate

Initial se va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declaratie ce se va depune odata cu DUAE de catre toti participanti (ofertanti, terti sustinatori si subcontractanti).

După stab. clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc, este obligat să pună la dispoziția Au. Contr. informațiile cu privire la benef. real al fondurilor alocate din PRC, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului, respectiv:

a) Pt. ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC privind beneficiarii reali;

b) Pt. ofertantul/ofertanții declarat/declarații câștigători care are/au în structura acționariatului entităților juridice străine, ofertantul/ofertanții vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

c) Pt. ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) Pt. ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, acestea vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, acestea vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare

11. Potrivit art. 66 din HG nr. 395/2016 în situația în care după solicitarea documentelor suport DUAE ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. În această situație, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare/simplificat/ de concurs.

12 Persoana care se considera vatamata de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

in termen de 10 zile de la începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre actul autoritatii contractante considerat nelegal. Pentru solutionarea contestatiei pe cale judiciara, persoana care se considera vatamata se poate adresa instantei de judecata competente, potrivit prevederilor art. 49 si urm din Legea nr. 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele pentru procedurile de contestare sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Consiliul Judetean Sibiu - Serviciul Achizitii publice

Adresa: Str. G-ral Magheru nr. 14; Localitate: Sibiu; Cod Postal: 550185; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: radu.ganea@cjsibiu.ro; Nr de telefon: +40 0269250051; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cjsibiu.ro;