

	<b>COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC IASI S.A.</b> str. Silvestru, nr. 5, C20, etaj 2, camera 3, jud. Iasi J2013001473229, C.U.I. RO32175213, tel.: 0232-267772 <a href="http://www.sctpiasi.ro">www.sctpiasi.ro</a> Serviciul Achizitii	 
		 

SOCIETATEA COMPANIA  
 DE TRANSPORT PUBLIC IAȘI  
 REGISTRATURA GENERALĂ  
 INTRARE Nr. 5161  
 Ziva.. 01 Luna... 05 20 26

**DIRECTOR GENERAL**  
Stoica Cristian



## CAIET DE SARCINI

### privind achiziția de Agent frigorific-ecologic Freon R134A cod CPV: 24320000-3

#### 1 Introducere

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante, sau altele asemenea.

Caietul de sarcini precizează și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile, sau operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz)..

În cadrul acestei proceduri, **Compania De Transport Public Iasi S.A.** îndeplinește rolul de Entitatea contractantă, respectiv Entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată, pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

#### 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziționarea de **Agent frigorific-ecologic Freon R134A, cod CPV- 24320000-3**, este necesară pentru o funcționare optimă a sistemelor de climatizare ale mijloacelor de transport aflate în dotarea C.T.P. Iasi.

##### 2.1 Informații despre Entitatea contractantă

**Compania de Transport Public Iași SA (pe scurt, CTP Iași)** este operatorul de transport public local al orașului Iași, având ca unic acționar municipalitatea ieșeană. Ne-am început activitatea pe data de 1 octombrie 2016, preluând atribuțiile operatorului anterior (Regia Autonomă de Transport Public), și deservim cu un total de aproximativ 300 de vehicule (tramvaie, autobuze și microbuze), o rețea de 50 de trasee însumând cca. 950 de kilometri. Dorim să dezvoltăm transportul public din Iași ca un serviciu modern, civilizat și durabil, având în permanență pe ordinea noastră de zi priorități ca:

- achiziția de mijloace de transport performante și întreținerea corespunzătoare a acestora;
- modernizarea și întreținerea infrastructurii transportului public (calea de rulare a tramvaielor, rețeaua de contact, stațiile de redresare și cablurile subterane de alimentare a rețelei de contact, mobilierul urban destinat călătorilor).

## **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor**

Agentul de racire este cel mai important element într-o instalație de racire. Agentul de racire este folosit ca agent principal de lucru la pompele de caldura și instalațiile frigorifice industriale. Principiul de funcționare este ca acest freon suferă transformări din stare gazoasă în stare lichidă, transportând în acest fel caldura de la un mediu la altul. Transferul de căldură se face prin vaporizare și apoi prin condensare la temperaturi scăzute sau ale mediului din încăpere.

## **2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Entitatea contractantă**

Beneficiile aduse de achiziționarea agentului de racire sunt creșterea gradului de confort din mijloacele de transport și funcționarea optimă a instalațiilor de climatizare din dotarea acestora.

## **2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul**

Nu este cazul.

## **2.5 Cadrul general al sectorului în care Entitatea contractantă își desfășoară activitatea**

Dorim să dezvoltăm transportul public din Iași ca un serviciu modern, civilizat și durabil, având în permanență ca prioritate pe ordinea noastră de zi înnoirea parcului de vehicule destinat transportului public.

## **2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul**

Nu este cazul.

### **3 Descrierea produselor solicitate**

Agent frigorific-ecologic R134A este un refrigerant sintetic utilizat în sistemele de climatizare auto și în alte sisteme de refrigerare și aer condiționat. Acest tip de freon este considerat mai puțin nociv pentru mediul înconjurător decât freonii R12 și R22, având proprietăți excelente de transfer de căldură.

R134a este un gaz inodor, neinflamabil și incolor produs prin hidrogenarea etilenei și a unui amestec de isobutan și isopropilenă. R134a este compatibil cu majoritatea materialelor plastice și elastomerice utilizate în sistemele de climatizare și refrigerare.

R-134a, cu denumirea chimică 1,1,1,2-tetrafluoretan, este o hidrofluorocarbura care devine din ce în ce mai populară datorită proprietăților sale în echipamente de refrigerare și aer condiționat, precum și în sisteme A/C auto.

#### **3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Entității contractante**

În prezent C.T.P. Iași exploatează o flotă de aprox. 200 autobuze și 130 tramvaie. Aceste mijloace de transport sunt supuse periodic unor lucrări de întreținere preventivă, funcție de kilometri efectuați. Cu această ocazie, în cadrul reviziilor de acest fel, se efectuează și revizii la instalațiile de climatizare sau ori de câte ori este necesar.

#### **3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor**

Asigurarea unui transport sigur și realizarea unui sentiment de siguranță a călătorilor, prin diminuarea numărului de defecte accidentale.

#### **3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor**

Achiziționarea de „Agent frigorific-ecologic R134A”, la standardele cerute, care prin utilizarea lor să ducă la funcționarea în condiții optime a sistemelor de climatizare din interiorul autobuzelor aflate în dotarea C.T.P. Iași.

#### **3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate**

Nu este cazul.

##### **3.4.1 Produse solicitate**

3.4.1.1 Agent frigorific-ecologic Freon R134A, cod CPV – 24320000-3.

Nr	Denumire	Cant.	Unitate de masura	Loc de livrare	Data de livrare solicitata	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Garantie
1.	Agent frigorific - ecologic Freon R134A	2200	kg	Agent frigorific se va livra la sediul entitatii contractante din str. Silvestru nr.5, localitatea Iasi si receptia lor va fi realizata de catre delegati ai beneficiarului, prin controlul caracteristicii - lor mecanice si dimensionale	Livrarea se va face esalonat, pe baza comenzilor emise de Compania de Transport Public Iasi, in termen de 3 de zile de la emiterea comenzii.	<p>Forma: gaz lichefiat;  Culoare: incolor;  Punct de topire: - 108C;  Punct de topire: -26C;  Rata de evaporare: &gt;1;  Inflamabilitate: nu este inflamabil;  Presiunea vaporilor: 5,700 hPa(20C)  Densitatea: 1.21g/cm3;  Temp. de autoaprindere: 743C;  Certificat AGFR: Deținerea unui certificat emis de Asociația Generală a Frigotehniștilor din România (AGFR) sau alt organism acreditat pentru manipularea gazelor fluorurate.  Experiența similară – furnizare 2.200 kg / 3ani.</p>	<p>Garanția va fi min. 12 luni, realizata de producator / furnizor, conform legislatiei in vigoare.</p>

\* Operatorii economici vor asigura furnizarea agentului frigorific tip R134A, ambalat în butelii/recipiente omologate, de orice capacitate, cu respectarea legislației aplicabile privind transportul și manipularea substanțelor sub presiune.

Se acceptă livrarea produsului în butelii de capacitate diferite, cu condiția ca totalul livrat să nu depășească valoarea contractului de 2.200 kg.

Pentru dovada calitatii – entitatea contractanta poate solicita oricand actele de provenienta.

#### **3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul**

Nu este cazul.

#### **3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul**

Nu este cazul.

##### **3.5.1 Garanție**

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție, pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data livrării produselor, sau în cazul amânării din cauze care nu țin de Contractant.

**Agent frigorific-ecologic Freon R134A** va trebui să fie garantate de producator/furnizor, conform legilor din Romania.

Buteliile de **Agent frigorific-ecologic Freon R134A** la care apar defecte în termenul de garanție, care fac să fie inutilizabile, vor fi puse la dispoziția producatorului/furnizorului pentru înlocuirea gratuită, suportând și toate cheltuielile ocazionale de transport și de înlocuire a lor.

##### **3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului**

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat, când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este la sediul Entității contractante din str. Silvestru nr.5, localitatea Iasi

și recepția lor va fi realizată de către delegați ai beneficiarului, prin controlul caracteristicilor Agentului frigorific-ecologic Freon R134A.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

### **3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul**

Nu este cazul.

#### **3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare**

Nu este cazul.

#### **3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare**

Nu este cazul

#### **3.5.3.3 Menținerea preventivă în perioada de garanție**

Nu este cazul

#### **3.5.3.4 Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz**

Nu este cazul

#### **3.5.3.5 Suport tehnic**

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție, cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic pentru orice defect de fabricație nedescoperit la data livrării produsului.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Entității contractante, unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită menținere preventivă sau corectivă, sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecărui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor de diferite nivele de prioritate, intervenția va fi asigurată de furnizor, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

- Incident cu prioritate majoră – defecțiuni de material ce necesită înlocuirea produsului
- Incident cu prioritate minoră – abateri dimensionale ce pot fi corectate de către furnizor

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Major	24 ore	-	3 zile
Minor	48 ore	-	3 zile

### 3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

### 3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul

### 3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul

## 3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele, la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.
- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele, în termen de maxim 3 zile de la data emiterii unei comenzi ferme de către achizitor .
- Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
  - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate .
- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.
- Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor, în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii.
- În măsura în care achizitorul nu efectuează plata în termenul stabilit la alineatul de mai sus, furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor, rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

## 4. Documentații ce trebuie furnizate Entității contractante în legătură cu produsul

Documentele pe care Contractantul trebuie să le livreze Entității contractante în cadrul contractului sunt:

- Factura fiscală (aviz de livrare);
- Certificatul de calitate;
- Certificatul de garanție;

Pentru produse se va mai prezenta:

- Certificatul de origine, care va atesta autenticitatea produsului. Acesta va fi emis de producător sau de reprezentatul legal al acestuia. Reprezentatul legal al producătorului va trebui să prezinte un act doveditor, emis de producător.

În certificatul de calitate, se vor menționa următoarele:

- Marca și denumirea firmei producătoare;
- Denumirea produsului;
- Data fabricației;

### **5. Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Entitatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată, la locația indicată de Entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și după caz, când toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

Recepția produselor se face la sediul entității contractante din str. Silvestru nr.5, localitatea Iași, de către delegați ai beneficiarului, prin controlul caracteristicilor de **Agentului frigorific-ecologic Freon R134A**.

Recepția nu scuteste de răspundere furnizorul, în perioada de garanție.

### **6. Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Entitatea contractantă, a procesului verbal de recepție cantitativă. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

### **7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

În relația dintre Entitatea contractantă și Contractant sunt aplicabile reglementările naționale și de drept comunitar specifice, în conformitate și în acord cu obiectul achiziției sectoriale

În cadrul unor contracte complexe sub aspect tehnic, se vor putea utiliza anexe pentru comunicarea informațiilor necesare.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Entitatea contractantă, cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă, va fi precizat în contract mecanismul de soluționare.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept, în domeniul mediului social și al muncii.

#### **8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul**

Contractantul trebuie să furnizeze produsele esalonat, în baza comenzilor emise după necesitate, de Entitatea contractantă.

Pe parcursul derulării Contractului, Entitatea contractantă verifică dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că produsele au fost livrate și acceptate.

Director Tehnic,  
Ghercă Maricel



Intocmit  
Mușetescu Ștefan

