

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Comuna Ungheni (CONSILIUL LOCAL UNGHENI Jud. Arges)**

Cod de identificare fiscala: 4654750; Adresa: Strada: Principala, nr. 1; Localitate: Ungheni; Cod Postal: 111718; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges; Adresa de e-mail: iulianmiu@primaria-ungheni.ro; Nr de telefon: +40 0248674063; Fax: +40 248674423; Persoana de contact: IULIAN MIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-ungheni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Execuție lucrări și de furnizare dotări aferente obiectivului de investiții: «Realizare sistem integrat de colectare și valorificare a gunoierului de grajd în comuna Ungheni, județul Argeș»

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4654750/2024/2

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45222110-3 Lucrari de constructii de rampe de deseuri (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)

33141623-3 Truse de prim ajutor (Rev.2)

34928520-9 Stalpi de iluminat (Rev.2)

35111000-5 Echipament de stingere a incendiilor (Rev.2)

35111320-4 Extinctoare portabile (Rev.2)

35125300-2 Camere video de securitate (Rev.2)

39100000-3 Mobilier (Rev.2)

44211100-3 Constructii modulare prefabricate (Rev.2)

44423200-3 Scari (Rev.2)

44613800-8 Containere pentru deseuri (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari  
Executare

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziție publică de execuție lucrări și de furnizare dotări aferente obiectivului de investiții: «Realizare sistem integrat de colectare și valorificare a gunoiului de grajd în comuna Ungheni, județul Argeș»  
Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub> ).  
Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 14 zile. Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor

#### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2357100,3 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 23571 RON (1,00%)

#### II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

### II.2 Descriere

#### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO311 Argeș

#### Locul principal de executare:

Comuna Ungheni, județul Argeș

#### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Conform proiectului tehnic, privind realizarea obiectivului de investitii REALIZARE SISTEM INTEGRAT DE COLECTARE ȘI VALORIFICARE A GUNOIULUI DE GRAJD ÎN COMUNA UNGHENI, JUDEȚUL ARGEȘ, valoarea estimata totala a contractului de achizitie publica este de 2.357.100,3 lei (fara TVA), defalcata dupa cum urmeaza:

- Cap 1.2. Amenajarea terenului = 2.904 lei la care se adaugă TVA
- Cap 1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială = 5.595,43 lei la care se adaugă TVA
- Cap 4.1. Constructii si instalatii = 1.247.864,92 lei la care se adaugă TVA
- Cap 4.5 Dotari = 1.073.308,67 lei la care se adaugă TVA
- Cap. 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier = 21.358,19 lei la care se adaugă TVA
- Cap. 5.1.2 Conexa organizare de santier = 3.769,09 lei la care se adaugă TVA
- Cap 6.2 Probe tehnologice și teste= 2.300 lei fara TVA

#### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: <b>80</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b>		
Perioada de garantie a lucrarilor	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul:**

a) Pentru perioada de garanție cea mai mare (maxim 60 luni) se acordă punctajul maxim (10 puncte).

b) Pentru alte perioade de garanție:

$P_n = (G_n / G_{max}) \times 10$ , unde:

–  $P_n$  = punctaj ofertă n

–  $G_n$  = perioada de garanție oferită de ofertantul n

–  $G_{max}$  = perioada maximă acceptată (60 luni)

● Perioada minimă acceptată: 36 luni

● Garanția > 60 luni nu este punctată suplimentar

● Garanția < 36 luni = ofertă neconformă

Ofertele care ofera o garantie de 36 luni vor fi declarate conforme dar nu vor primi punctaj.

Emisii de CO2 / Utilaje sustenabile pentru construcții

Componenta tehnica

10%

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul:**

a) Se acordă 10 puncte în cazul în care ofertantul utilizează, pe toată durata execuției lucrărilor, două utilaje electrice/hybrid, respectiv un excavator și un compactor.

b) Se acordă 5 puncte în cazul în care ofertantul utilizează un singur utilaj electric/hybrid, respectiv fie un excavator, fie un compactor.

● Nu se acordă punctaje intermediare.

● Ofertele care utilizeaza mai multe utilaje electrice/hybrid nu vor fi punctate suplimentar.

● Accesul la utilaje se poate face prin: dotare proprie, închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii etc.

● Dacă nu se utilizează astfel de utilaje: 0 puncte

● Utilizarea va fi monitorizată; nerespectarea asumării atrage penalități prin contract

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiect finanțat în cadrul PNRR, în baza CONTRACTULUI DE FINANȚARE NR. C3I2A0123000044.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a

cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### **Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### **Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### **Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### **Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

## **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

##### **Cerinta 1:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### **Descriere:**

Conform prevederilor art. 167 alin. 1, lit. a) , autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele: Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă - formular anexat în secțiunea Formulare.

##### **Cerinta 2:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### **Descriere:**

Conform prevederilor art. 167 alin. 1, lit. a) , autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele: Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă - formular anexat în secțiunea Formulare.

##### **Cerinta 3:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### **Descriere:**

Conform prevederilor art. 167 alin. 1, lit. a) , autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în această secțiune sunt următoarele: Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă - formular anexat în secțiunea Formulare.

##### **Cerinta 4:**

##### **Motiv excludere:**

Faliment

##### **Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii

criteriilor de calificare solicitate in aceasta Sectiune sunt urmatoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta Sectiune sunt urmatoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta Sectiune sunt urmatoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta Sectiune sunt urmatoarele:

-certIFICATE constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) actualizate la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

-dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edificatoare dupa caz.

Persoane juridice straine: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, astfel cum prevede art. 168, alin. (3) din Legea nr.

98/2016. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate in aceasta Sectiune sunt urmatoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al

Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele: Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului privind informațiile referitoare la operatorul economic. Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele:

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate în aceasta Secțiune sunt următoarele:

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Persoane juridice straine: Document echivalent emis în țara în care ofertantul este stabilit, care să certifice/ateste demonstrarea îndeplinirea criteriilor de calificare solicitate. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată.

Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant, terț susținător) va completa cerințele corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, având obligația să declare dacă se află sau nu se afla într-una din situațiile

generatoare de conflict de interese, astfel cum au fost definite prin Legea achizițiilor publice.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: persoanele cu functii de decizie la nivelul Autoritatii Contractante:- MIU Iulian – Primar;- LICA Ion – Viceprimar;- POPA Georgeta – Birou Buget, Contabilitate, Impozite si taxe;- ANTONESCU Vasile – Consilier Local- BADEA Ionuț – Consilier Local- BAJAN Iulian – Consilier Local- CATRINA Pirvu – Consilier Local- CIRSTEA Dumitru – Consilier Local- IVASCU Georgel – Consilier Local- MARINESCU Gino Edward – Consilier Local- NICOLAE Gheorghe – Consilier Local- POPA Ilie – Consilier Local, - LICĂ Ionuț - Responsabil Achiziții Publice- Serv. aux. achizitiei: Stilpeanu Lenuta Elena

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire..Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative solicitate ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire se vor prezenta actualizate.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

În temeiul art.173 alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Ofertanții, persoane juridice/fizice străine trebuie să dețină documente echivalente care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, în limba în care au fost emise, în original/copie legalizată/copie lizibilă, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor prin selectarea opțiunii „indicația globală pentru toate criteriile de selecție”. În ceea ce privește criteriul de selecție, autoritatea contractanta cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTATIA ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, sunt următoarele:

a) certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în copie, în cazul ofertanților persoane juridice/fizice române;

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat și regăsit în certificatul constatator emis de O.N.R.C.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Fiecare membru al asocierii, terții susținători, subcontractanții trebuie să dovedească pentru partea din contract pe care o realizează că are corespondent în codul CAEN autorizat și regăsit în certificatul constatator emis de O.N.R.C.

b) documente echivalente emise în țara de rezidență, în limba în care au fost emise, în copie, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română, în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

Fiecare membru al asocierii, terții susținători, subcontractanții trebuie să dovedească pentru partea din contract pe care o realizează că are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experienta similara in "Realizari de lucrari similare"

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedeste ca

-a realizat în ultimii 5 ani, la nivelul a 1 contract/maxim 3 contracte, lucrari similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedura si/sau lucrari de aceeași natura si complexitate si/sau superioare din punct de vedere al complexitatii si scopului, cu o valoare cumulata fără TVA de minim: 1.200.000,00 lei fara TVA.1.Prin lucrari similare autoritatea contractanta intelege lucrări de construcții civile cel puțin din categoria de importantă C.

2.perioada de referinta - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculata în sens invers pornind de la data comunicata în anuntul de participare (publicat la initierea procedurii) ca fiind termenul limita de depunere a Ofertei. In cazul in care autoritatea contractanta va decala termenul limita de depunere a ofertei, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmând a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara în intervalul de timp nou rezultat

- Prin sintagma lucrari „realizate” se intelege lucrari realizate de Ofertant si receptionate de beneficiarul lucrarilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant si beneficiarul lucrarilor si pentru care au fost emise certificate de buna executie. Intra în categoria certificatelor de buna executie urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese verbale de receptie pentru parti/obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere fizic si functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa indice:

- obiectul lucrării astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerintei privind experienta similara
- beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
- perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractual,
- locul execuției lucrărilor și sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- valoarea lucrarilor in lei fara tva;

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin. 6 din Legea 98/2016 care menționează ca "În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE "indicația globală pentru toate criteriile de selecție", iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, actualizate, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. In ceea ce privește modalitatea de completare a DUAE, operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractant) se vor limita la a indica global ca îndeplinesc cerințele de calificare/selecție, fără sa trebuiască sa completeze nicio alta secțiune din partea IV - A, B, C, D. In fapt, operatorii economici vor bifa la secțiunea « partea IV criteriile de selecție » punctul - a: Indicație globala pentru toate criteriile de selectie – "In ceea ce priveste criteriile de selecție, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selectie impuse indicate in anuntul relevant sau in documentele achiziției menționate in anunț."

Nota 1: In cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractanta, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, va lua calcul toată valoarea/cantitatea ce face obiectul respectivului document, având în vedere că acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se mai elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul urmărit.

Nota 2: Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie rata medie lunara de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana pe site-ul [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/index\\_fr.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_fr.cfm) pentru luna

decembrie a anului in care respectivul contract a fost semnat. ( exemplu: 2019-1 Euro = 4, 7452 Lei, 2020 – 1 Euro =4,8371 lei, 2021 – 1 Euro = 4, 9043 Lei, 2022 – 1 Euro = 4, 9312 Lei, 2023 – 1 Euro = 4,9465 Lei, 2024 – 1 Euro = 4.9773 Lei ).

Nota 3 Pentru contractele exprimate in alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii publicate pe site-ul [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/index\\_fr.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_fr.cfm) pentru luna decembrie a anilor in care contractele au fost semnate,. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la nota 1.

Justificarea cerintelor privind experienta similara in conformitate cu prevederile art 9 din HG 395/2016 :

Autoritatea contractanta a impus cerintele de calificare in conformitate cu :

-Art 179 lit a din legea 98/2016 Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnica și profesionala prin prezentarea, dupa caz, a unora sau mai multora dintre urmatoarele informații și documente: "a) o lista a lucrarilor realizate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, însoțita de certificate de buna execuție pentru lucrarile cele mai importante -ART. 178 alin (2) din Legea 98/2016

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

1. SR EN ISO 9001

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va face dovada ca are implementat si mentine un sistem de Management al Calitatii conform cerintelor standardului SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Completare cerintei corespunzatoare in formularul DUAЕ. In ceea ce priveste modalitatea de completare a DUAЕ, operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractant) se vor limita la a indica global ca îndeplinesc cerințele de calificare/selecție, fără sa trebuiască sa completeze nicio alta secțiune din partea IV - A, B, C, D. In fapt, operatorii economici vor bifa la secțiunea « partea IV criteriile de selecție » punctul - a: Indicație globala pentru toate criteriile de selecție – "In ceea ce priveste criteriile de selecție, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate in anuntul relevant sau in documentele achiziției menționate in anunt."

Prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta de exemplu: prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, valabil la data prezentarii acestora. Documentul de mai sus se va prezenta de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

2. SR EN ISO14001

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul va face dovada ca are implementat si mentine un sistem de Management al Mediului conform cerintelor standardului SR EN ISO14001 sau echivalent pentru activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Completare cerintei corespunzatoare in formularul DUAЕ. In ceea ce priveste modalitatea de completare a DUAЕ, operatorii economici (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractant) se vor limita la a indica global ca îndeplinesc cerințele de calificare/selecție, fără sa trebuiască sa completeze nicio alta secțiune din partea IV - A, B, C, D. In fapt, operatorii economici vor bifa la secțiunea « partea IV criteriile de selecție » punctul - a: Indicație globala pentru toate criteriile de selecție – "In ceea ce priveste criteriile de selecție, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate in anuntul relevant sau in documentele achiziției menționate in anunt."

Prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta de exemplu: prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă respectarea standardelor de management al mediului, valabile la data prezentarii acestora. Documentul de mai sus se va prezenta de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor la solicitarea autoritatii contractante.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garantiei de participare: 23,571 lei.

Pentru echivalenta leu/alta valuta se va tine cont de cursul de schimb comunicat de BNR la data publicarii anuntului de participare .

Perioada de valab. a garantiei de participare - 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor..

Constituirea garanției de participare se va face in conformitate cu prevederile art.154, alin 4 din Legea 98/2016 cu modificarile si

completarile ulterioare.

Documentul care atesta constituirea garanției de participare va fi transmis în SEAP în format electronic, semnat cu semnatura electronica extinsa, pana la data și ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare va fi emis în numele asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor asocierii în conformitate cu acordul de asociere.

Garanția de participare se va returna conform art.154<sup>1</sup> din Legea nr.98/2016. Modalitatea de reținere a garanției de participare: conform art. 37 din HG nr. 395/2016.

### **III.1.6.b) Garanție de buna executie:**

10 % din prețul oferat fără TVA.

Modul de constituire în conformitate cu prevederile art.154, alin. 4 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare "conform art. 39, alin 3 din HG 395/2016, GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului

Modalitatea de restituire a garanției de buna executie: conform art. 154<sup>2</sup> din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de reținere a garanției de buna executie: conform art. 41 din HG. nr. 395/2016.

### **III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;

Instrucțiunea nr. 1/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017;

Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;

Instrucțiunea nr. 3/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 673 din 17 august 2017; Instrucțiunea nr. 1/2018 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 926 din 2 noiembrie 2017;

Legea nr. 554/02.12.2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 273/29.06.2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/20.05.2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 634/28.07.2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 114 din 28 decembrie 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;

Hotărârea Guvernului nr. 419 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 98/2017;

Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în documentația de atribuire.

Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice. Pentru consultarea legislației în domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

Nota: Lista nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile în vigoare pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

## **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi prezentată de către ofertanți în cadrul platformei S.E.A.P., la secțiunea „Documente de calificare și propunere tehnică”, fiind elaborată într-o manieră clară, coerentă și structurată, astfel încât să permită verificarea facilă a conformității cu cerințele documentației de atribuire.

În vederea asigurării unei evaluări eficiente, ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-un mod organizat, aceasta urmând a fi precedată în mod obligatoriu de un opis al documentelor. Structurarea informațiilor trebuie să permită identificarea rapidă a corespondenței dintre conținutul propunerii și cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în documentele anexate acestuia, fără a se limita la reproducerea acestora.

Propunerea tehnică va reflecta în mod explicit asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire și va fi elaborată ținând cont inclusiv de eventualele modificări intervenite ca urmare a răspunsurilor la solicitările de clarificări. De asemenea, aceasta va fi corelată cu propunerea financiară și va avea caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

În ceea ce privește conținutul, propunerea tehnică va respecta structura minimă impusă și va include, în mod obligatoriu, următoarele elemente:

- a) Metodologia pentru realizarea lucrărilor;
- b) Planul de management al calității în cadrul Contractului;
- c) Graficul general de realizare a investiției publice (fizic);
- d) Prezentarea organigramei echipei propuse pentru implementarea contractului;
- e) Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă ofertantul este o asocierie);
- f) Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și informațiile aferente, în situația utilizării subcontractanților;

- g) Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului;
- h) Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul contractului;
- i) Măsuri aplicabile de ofertant/subcontractant/terț susținător pe perioada contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului;
- j) Măsuri aplicate de ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată.

Fiecare dintre aceste componente va fi detaliată în mod corespunzător, astfel încât să evidențieze abordarea tehnică proprie a ofertantului, modul de organizare a activităților, resursele utilizate și capacitatea de a îndeplini cerințele contractuale. Nu este permisă prezentarea unor informații generale sau copierea conținutului caietului de sarcini, ofertantul având obligația de a demonstra, prin conținutul propunerii tehnice, modul concret de realizare a contractului.

Totodată, prin propunerea tehnică, ofertantul, inclusiv subcontractanții și terții susținători, se angajează să respecte toate reglementările legale aplicabile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, atât la nivel național, cât și la nivelul Uniunii Europene. În acest sens, se va prezenta o Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimitere la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86>.

Ofertanții au obligația de a indica în mod explicit informațiile din cadrul propunerii tehnice care au caracter confidențial, justificând acest caracter prin documente doveditoare, conform prevederilor legale. În lipsa unei astfel de justificări, propunerea tehnică va fi considerată document public.

Orice necorelare, omisiune sau neîndeplinire a cerințelor prevăzute în documentația de atribuire, inclusiv lipsa unor documente sau prezentarea incompletă a informațiilor solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca neconformă. De asemenea, impunerea unor condiționări sau restricții față de cerințele caietului de sarcini nu este permisă.

În concluzie, modul de prezentare a propunerii tehnice trebuie să asigure o imagine clară, completă și fundamentată asupra capacității ofertantului de a realiza obiectul contractului, demonstrând conformitatea cu cerințele tehnice, organizatorice și legale aplicabile.

Se atraseaza formularul de propunere tehnica.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA, care se completează în sistemul electronic SEAP, la rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului - dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formular); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
  - Centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (cap. 4 și subcap 5.1), evaluat în preturi;
  - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (cap. 4 și subcap 5.1), evaluat în preturi;
  - Listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări evaluate în preturi;
  - Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale în care se vor menționa furnizorii de materiale evaluate în preturi;
  - Lista cuprinzând consumurile cu mana de lucra evaluata în preturi;
  - Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor evaluate în preturi;
  - Lista cuprinzând consumurile privind transporturile evaluate în preturi;

Formularele FI-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Se va prezenta graficul valoric a activităților pe săptămâni, cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor (cu duratele de timp necesare pe activități și poziționarea în timp a acestora, precum și cu evidențierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea realizărilor, respectiv intervalele de raportare aplicabile. Această secțiune va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în parte (cu evidențierea cel puțin a denumirii respectivelor entități).

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică; Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri – Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare e-mail, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. În cazul unei Asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

În cazul în care Autoritatea Contractantă prelungește termenul limită pentru primirea Ofertelor, toate drepturile și obligațiile Autorității Contractante și ale Ofertantului se raportează la noul termen stabilit, cu excepția altor prevederi specifice ale documentației de atribuire.

-Orice exprimare din documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un

procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie înțeleasă ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

1. Modalitatea de departajare a ofertelor cu același preț clasate pe primul loc: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica.
2. Clauzele contractuale obligatorii și cele specifice se regăsesc în modelul de contract anexat în fișierul FORMULARE. Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, poate solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, cu cel puțin 12 (doisprezece) zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (termenul de solicitare a clarificărilor).
3. Autoritatea contractantă poate accepta modificări ale clauzelor contractuale prezentate în proiectul de contract în urma solicitărilor motivate ale operatorilor economici, pe care le va aduce la cunoștință tuturor celor interesați în termenul stabilit pentru clarificări la documentația de atribuire, până la data depunerii ofertelor.
4. Pentru deschiderea și vizualizarea documentelor semnate electronic postate sau transmise prin intermediul SEAP este necesară utilizarea aplicațiilor speciale de validare oferite de furnizorii de servicii de certificare acreditați, în mod gratuit, la următoarele adrese web: <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>, <http://www.digisign.ro/productsandservices/securityservices/dsigner/index.html>
5. Operatorul economic câștigător are obligația ca până la data semnării contractului sa aibă sau să-și deschidă cont la trezoreria statului, în conformitate cu O.M.F. 2254/2006.
6. Operatorii economici pot solicita clarificări privind documentația de atribuire, on-line prin intermediul SEAP, după ce se înscriu în procedura, la rubrica „Întrebări”. 7. Răspunsurile la clarificările solicitate de operatorii economici, notificări/inștiințări referitoare la procedura de achiziție vor fi publicate în SEAP, atașat anunțului de participare. Operatorii economici care intenționează să depună oferta, au obligația de a urmări/accesa websiteul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), pe toată durata de desfășurare a prezentei proceduri.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) lit b) din Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

##### Comuna Ungheni (CONSILIUL LOCAL UNGHENI Jud. Arges)

Adresa: comuna Ungheni, jud. Arges; Localitate: Ungheni (Arges); Cod Postal: 111718; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Arges;

Adresa de e-mail: [iulianmiu@primaria-ungheni.ro](mailto:iulianmiu@primaria-ungheni.ro); Nr de telefon: [+40 248 674 063](tel:+40248674063); Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <https://primaria-ungheni.ro>;