

ANEXE LA CAIETUL DE SARCINI

FORMULARE

Cuprins

Formular 1. Formular de ofertă.....	2
Formular 2. Formular Propunere tehnică.....	4
Anexe la Formularul Propunere tehnică	12
Formular 3. Formular Propunere financiară.....	13
Formular 4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din L98/2016.....	14
Formular 5. Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea reglementarilor legale obligatorii privind domeniul mediului, social și al relațiilor de munca	16
Formular 6. Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarii reali	17
Formular 7. Model Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.....	19

Formular 1. Formular de ofertă

Nume ofertant.....

Anunț de participare.....

Formular de ofertă

Către

DIRECȚIA DE INVESTIGARE A INFRAȚIUNILOR DE CRIMINALITATE ORGANIZATĂ ȘI TERORISM

După examinarea documentației de atribuire, subsemnații....., ne angajăm, dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în contract în conformitate cu documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică și financiară.

În concordanță cu propunerea noastră tehnică și financiară și pe baza informațiilor furnizate de DIICOT până la momentul depunerii ofertei:

i. ofertăm prețul total de(cifre și litere) lei, fără TVA, la care se adaugă TVA de (cifre și litere) lei.

Subsemnatul, prin semnarea acestei oferte, declar că:

1. am examinat conținutul documentației de atribuire, inclusiv clarificările ulterioare, comunicate până la data depunerii ofertelor pentru anunțul de atribuire de mai sus și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de către DIICOT ce reprezintă documentele achiziției comunicate de către DIICOT în legătură cu procedura la care depunem oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte și oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza DIICOT, pe perioada pregătirii ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de DIICOT în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
8. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu metoda de evaluarea îndeplinirii obligațiilor contractuale ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare și finalizarea activităților.

Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data depunerii ofertelor și că transmiterea acestei oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al ofertantului în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat DIICOT despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării ofertelor cât și pe perioada derulării contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții, dacă este cazul, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care DIICOT solicită aceasta, în etapa de evaluare a ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători, dacă este cazul, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care DIICOT solicită aceasta, în etapa de evaluare a ofertelor depuse, fie după aplicarea

criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției

- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din documentația de atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de către DIICOT prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Înțelegem că DIICOT
 - a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
 - b. nu este obligată să accepte oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o poate primi.
 - c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține DIICOT răspunzătoare într-o astfel de situație.
- viii. Dacă oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de 3% din prețul contractului atribuit nouă., fără TVA.
- ix. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea contractului pentru care transmitem această ofertă în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
- x. Văzând prevederile art. 57 alin. (1), art. 217 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și art. 19 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din propunerea tehnică și din propunerea financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din propunerea tehnică sau propunerea financiară [introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. . . . la paragraful nr. . . .]
1.	. . . . . [introduceți informația]
2.	. . . . . [introduceți informația]

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea tehnică și din Propunerea financiară sunt confidențiale
1.	. . . . . [prezentați motivul]
2.	. . . . . [prezentați motivul]

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat
calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare
acreditat în condițiile legii) a reprezentantului
oferantului,
Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în
DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții
operatorului economic”
Capacitatea/calitatea semnatarului ofertei

Formular 2. Formular Propunere tehnică

Nume ofertant.....

Anunț de participare.....

Formular Propunere tehnică

Către

DIRECȚIA DE INVESTIGARE A INFRAȚIUNILOR DE CRIMINALITATE ORGANIZATĂ ȘI TERORISM

(NOTA 1: Se va păstra întocmai formatul din prezentul formular. Textul cu caractere italice reprezintă instrucțiuni pentru ofertanți și se va elimina din documentul final.)

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă componente-cheie și obligatorii ale propunerii tehnice și sunt prezentate și descrise de către ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu include informațiile solicitate de către DIICOT ca răspuns la specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime / extinse poate atrage neconformitatea ofertei. Simpla copiere a cerințelor din caietul de sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele DIICOT.

Formularul reprezintă informațiile prezentate ca fundament pentru evaluarea propunerii tehnice conform metodologiei stabilite prin documentația de atribuire în corelație cu cerințele minime din caietul de sarcini, demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime/extinse și corespondența cu specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime/extinse, obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire și evidențierea beneficiilor pe care le oferă autorității contractante.

Anexele la formularul de ofertă tehnică reprezintă documentele minime solicitate prin prezentul caiet de sarcini, declarații și orice alte documente pentru susținerea ofertei prezentate.

1. Descriere produse

Toate componentele ofertate se regăsesc în documentația tehnică de la producătorul produselor. Acestea sunt evidențiate prin cod produs și descriere în propunerea tehnică.

(NOTA 3: Ofertantul va completa coloanele 3-4 pentru cerințele minime și obligatorii și 3-6 pentru cerințe extinse, unde este aplicabil. În coloana 3, ambele tabele, ofertantul va introduce specificațiile ofertate. În coloana 4, ambele tabele, ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerințele funcționale minime/extinse solicitate, precizând "DA"/"NU"/("PARȚIAL" – pentru cerințele extinse)" pentru a indica corespondența și introduce pagina din ofertă sau documentul unde se regăsesc informațiile pentru a demonstra corespondența. Pentru cerințele extinse, dacă produsele propuse corespund PARȚIAL cu specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate sau au deviații de la acestea, ofertantul va prezenta impactul deviațiilor asupra îndeplinirii obiectului contractului, în coloana 5. Se vor completa ambele tabele.)

Multifuncționale..... (Informații referitoare la producător și cod produs) 50 bucăți – cerințe minime și obligatorii

Specificații tehnice și cerințe funcționale solicitate			Propunerea tehnică	Specificații propuse vs caiet sarcini
0	1	2	3	4
Nr. crt	Descriere			
A. GENERALE				
1	Format	A3		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
2	Tehnologie	Laser		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
3	Tip	Monocrom		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
4	Funcții disponibile	Imprimare/Copiere/Scanare/Fax		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
5	Procesor	min. 1.05 GHz Dual-Core		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
6	Memorie	min. 4GB		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
7	HDD	min. 320 GB HDD		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
8	Limbaje de imprimare	PCL® 5e, 6 PDF, XPS, TIFF, JPEG, HP-GL, Adobe® PostScript® 3™ (Optional)		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
9	Volum mediu recomandat (copii/lună)	min. 17.000		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
10	Ciclu de lucru maxim (pagini/luna)	minim 153.000 pagini/lună		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
11	Modul duplex	automat		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
12	Ecran de afișare - dimensiune minimă	minim 7 inch		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
13	interfață utilizator în limba româna	Da		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
14	Compatibilitate sistem de operare	cel puțin: Windows®, 7, 8, 8.1, 10, 11 Windows Server 2008 SP2, Server 2008 R2 SP1, Server 2012, Server 2012 R2, Server 2016		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
15	Consum in regim tipărire	Max. 0.6 kWh		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
16	Consum standby	max. 95 watt		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
17	Consum sleep	max. 0,5 watt		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
18	Timp inițializare (boot time)	max. 60 s		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
19	Timp de încălzire	max. 12 s		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
B. SPECIFICE				
IMPRIMANTĂ				
20	Viteză printare A4/letter one-sided (s)	min. 35 ppm		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
21	Rezoluție de tipărire	min. 1200 x 1200 dpi		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta

22	Timp de încălzire prima pagină la copiere	alb-negru max. 4,3 sec		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
23	Funcții de imprimare – Setări implicite	Tiparire direct din aplicatii Tiparire duplex (implicit) Format booklet Mod draft Potrivire automata la hartie de alta dimensiune Identificare job (ID sau Banner, prima pagină/toate paginile) Monitorizare job-uri (Client/Local UI) Tiparire direct de pe stick USB (PDF, JPEG, TIFF, XPS, PDF/A) Secure Print Ignorare Pagini albe Duplex Printing (implicit) Watermark(preset/personalizat)		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
SCANARE				
24	Intrare	Suport plat DADF (alimentator de documente automat pentru copiere și scanare față-verso la o singură trecere)		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
25	Viteza de scanare A4	Simplex - minim 80 de fețe/minut Duplex - minim 80 fețe/minut		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
26	Tip	alb-negru și color		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
27	Destinatii fisiere scanate	Scanare directa catre e-mail, folder partajat in retea, USB		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
28	Formate fisiere de scanare	minim: PDF, TIFF, JPEG, searchable PFD prin OCR		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
29	Rezoluție de scanare	optic, min: 600x600dpi		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
30	Compatibilitate driver	WIA, TWAIN		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
31	Simultaneitate	Scanare simultană cu tipărirea sau transferul scanărilor către rețea.		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
32	Adâncime de culoare	24-bit color; 8-bit tonuri de gri		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
33	Network Filing Protocols	FTP SMTP SMB sFTP		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
Copiere				
34	Funcție selecție a numărului de copii	da		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
35	Funcție de redimensionare (zoom)	25%-400%		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
36	Funcții duplex	Față simplă → Față-verso, Față-verso → Față simplă, Față-verso → Față-verso		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
Fax				
37	Standard	ITU-T.30		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
38	Viteză modem	minim 33.6 Kbps		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
39	Rezoluție fax	minim 300*300dpi		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta

40	Conectivitate	1xRJ11; PSTN - Public Switched Telephone Network		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
41	Funcții	auto-answer, auto-redial, speed dial, trimitere fax direct de la aparat, redirectionare fax către e-mail.		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
42	Carte de adrese	min. 2.000 intrări		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
43	Opțiuni	tipărire rapoarte fax		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
C. MANEVRARE HÂRTIE			D.	E.
<i>Capacitate de intrare</i>				
44	1 x tavă de alimentare tip 'multipurpose' (greutatea hârtiei de 75 g/mp)	min. 100 coli		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
45	1x tavă standard de alimentare cu hârtie A4 (greutatea hârtiei de 75 g/mp)	min. 520 coli/tavă		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
46	1x tavă standard de alimentare cu hârtie A3 (greutatea hârtiei de 75 g/mp)	min. 520 coli/tavă		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
47	Înălțimea multifuncționalei echipată cu tăvi suplimentare și stand mobil integrat	max. 1150 mm		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
48	Capacitate DADF	min. 130 coli		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
49	1x stand mobil cu roți	aceeași marcă cu multifuncționalul		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
<i>Capacitate de ieșire</i>				
50	1xtavă de ieșire	min. 250 coli		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
<i>Tipuri de hârtie suplimentare</i>				
51	Etichete			DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
52	Plicuri			DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
<i>Greutate hârtie</i>				
53	Gamă de valori acceptate pentru greutatea hârtiei pentru tava standard	minim 60 gr/mp - 200 gr/mp -o singura fata minim 60 gr/mp - 150 gr/mp -fata-verso		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
INTERFEȚE - CONECTIVITATE				
54	Ethernet Gigabit (10/100/1000BaseTX)	da		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
55	Host USB față	da, față		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
CERINȚE DE SECURITATE				
56	Control acces la setările de configurare /role-based			DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
57	AES 256-bit Encryption			DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
58	Log-uri de audit			DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta

59	IPSec		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
60	SNMPv3		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
61	TLS 1.3/SSL Support		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
EFICIENȚĂ ENERGETICĂ			
62	Certificare	Certificare Energy Star v3.x sau echivalent	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
63	Consum maxim (TEC_MAX) în kWh/wk	0,565 kWh/wk (la35 ppm, fără conexiune WiFi instalată)*	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
ACCESORII			
64	Cablu de alimentare compatibil Europa		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
65	Cablu de rețea cat. 6, cu mufe RJ45, min. 5m		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
66	Documentație și drivere software pe mediu optic		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
67	Capacitate cartuș toner livrat (acoperire medie de 5%)min. 34.000 pagini		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta
68	Echipamentele trebuie să fie destinate comercializării pe piața Uniunii Europene, respectând normele europene de siguranță, sănătate și protecția mediului. Ofertantul va trimite odată cu oferta Declarație de Conformitate UE (sau CE) sau echivalent care să ateste conformitatea cu directivele europene relevante (LVD - siguranță electrică, EMC - compatibilitate electromagnetică, RoHS - limitarea substanțelor periculoase).		DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Referința în oferta

Multifuncționale (Informații referitoare la producător și cod produs) 50 bucăți – cerințe extinse

Cerință	Descriere	Specificații tehnice propuse.	Deviații de la specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate	Impactul deviațiilor asupra îndeplinirii obiectului contractului
1	2	3	4	5
Garanția comercială acordată suplimentar	Se va puncta garanția comercială acordată mai mare de doi ani, 36 luni (3 ani este cerință minimă obligatorie). Ofertele cu termen de garanție oferit mai mare de 5 ani (60 luni) nu vor fi punctate suplimentar față de algoritmul de calcul.	...luni	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Parțial <input type="checkbox"/> Referința în oferta	
Eficiență energetică	Se vor acorda puncte suplimentare dacă echipamentul de procesare a imaginii este mai eficient din punct de vedere energetic decât valoarea TEC_MAX prevăzută în abordarea TEC a programului ENERGY STAR v. 3.2. Astfel, valoarea TEC_MAX este calculată după formula: TEC_MAX=TEC_REQ+AdderA3+AdderWiFi, unde TEC_REQ - cerința TEC calculată conform formulei (0,018xs-0,115), unde s este viteza de imprimare A4 one-sided în ppm (pagini per minut) AdderA3 = 0,05kWh/wk AdderWiFi = 0,1kwh/wk, dacă produsul ofertat include conectivitate wireless.	.....kWh/wk	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Parțial <input type="checkbox"/> Referința în oferta	

	<p>Conform cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini, valoarea TEC_MAX pentru un produs cu aceleași specificații este 0,565kWh/wk ($TEC_MAX=(0,018 \times 35 - 0,115) + 0,05 + 0$).</p> <p>Ofertantul se va raporta la TEC_MAX calculat conform metodologiei de mai sus (Energy Star v. 3.2), ținând cont de viteza de imprimare one-sided a produsului oferat și de conectivitatea WiFi instalată în produsul oferat. Toate valorile prezentate (TEC_MAX și TEC oferat) se calculează în kWh/wk (kilowatt-oră pe săptămână).</p> <p>Valorile TEC oferate trebuie declarate conform metodologiei de testare Energy Star Imaging Equipment v3.0 sau mai recentă (3.x). Valorile calculate conform versiunilor anterioare (ex. v2.0) nu sunt considerate echivalente din cauza modificării modului de testare și nu vor fi luate în calcul pentru punctare, putând duce la declararea ofertei ca neconformă dacă nu se demonstrează respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini. Pentru demonstrarea valorii TEC oferate, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice oricare dintre următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - certificat oficial Energy Star v.3.x - certificat Blue Angel (DE-UZ 205 sau mai recent) sau altă etichetă ecologică de tip I, <p>raport de testare emis de un laborator acreditat sau Fișa tehnică a produsului (Eco-Declaration), cu condiția ca valoarea TEC să fie calculată conform metodologiei de testare Energy Star Imaging Equipment v3.x</p>			
Echipament la schimb, în garanție	<p>Se va puncta suplimentar asumarea unui termen de răspuns și instalare a echipamentului de back-up mai redus, după cum urmează:</p> <p>Termen de instalare ≤ 8 ore lucrătoare</p> <p>Termen de instalare între 9 și 12 ore lucrătoare</p> <p>Termen de instalare între 12 și 15 ore lucrătoare</p>	....ore lucrătoare	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Parțial <input type="checkbox"/> Referința în oferta	

2. Garanție și echipament la schimb (back-up)

(NOTA 5: Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la garanție, echipament la schimb și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului. Oferta de mai jos va fi corelată cu informațiile prezentate de către ofertant în tabelul al doilea de la punctul 1 din propunerea tehnică.)

Pe perioada *garanției comerciale* (o prestare de servicii prin care contractantul se obliga să efectueze reparații și alte acțiuni de remediere a produsului sau funcționalității acestuia, pe cheltuiala sa în perioada convenită, în condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini) acordată de contractant, acesta va garanta că produsele livrate sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini și nicio componentă/echipament nu va eșua în a-și îndeplini funcțiunile, în situația în care este corect utilizat(ă). Ofertantul oferă o garanție comercială cu efect de la data recepției produsului. Acest certificat de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile în garanție. Această garanție asigură că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini, fără costuri suplimentare. Garanția comercială trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referința pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Sintagma fără costuri se interpretează în sensul OUG 140/2021: fără costurile necesare suportate pentru a aduce produsele în conformitate, în special costul expedierii prin poștă, al transportului, al forței de muncă sau al materialelor.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor achiziționate.

Garanția legală de conformitate a produselor achiziționate (orice defecte presupuse a fi existat la momentul livrării și care devin evidente într-o perioadă de un an) va fi asigurată de către contractant în condițiile politicii de garanție a producătorului cu acces direct în numele autorității contractante la serviciile de garanție și suport ale acestuia, având în vedere prevederile OUG 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri, precum și prevederile prezentului caiet de sarcini.

Nr crt.	Cerințe minime	Oferta
Garanție		
1.	<p>Garanția (8 ore/zile lucrătoare) va fi asigurată la sediul DIICOT, cu timp de intervenție următoarea zi lucrătoare (Next Business Day), dar nu mai mult de 8 ore-lucrătoare, pentru toate echipamentele, transportul intrând în sarcina contractantului, cu un timp de reparație de 2 zile lucrătoare. Aceasta este cerința minimă obligatorie. În perioada de garanție comercială, contractantul va trebui să asigure:</p> <ul style="list-style-type: none">• garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele tuturor produselor livrate în conformitate cu specificațiile producătorului acestora• suport tehnic de specialitate pentru echipamentele livrate, în conformitate cu specificațiile producătorului acestora• acces direct la suportul oferit de producător pentru echipamentele livrate• corectarea gratuită, pentru produsele livrate, a oricăror erori, defecte și neconformități constatate, cu excepția cazurilor în care defectele se datorează	

	<p>în mod exclusiv utilizării inadecvate/ necorespunzătoare de către personalul DIICOT</p> <ul style="list-style-type: none"> • înștiințarea DIICOT de apariția unor îmbunătățiri sau modificări aplicabile echipamentelor livrate și software-ului aferent, pentru o posibilă aplicare a acestora • înștiințarea DIICOT privind încetarea producției oricăruia din tipurile de echipamente livrate în baza contractului sau privind încetarea suportului oferit de producător. 	
Echipament la schimb (back-up)		
2.	<p>În situația în care echipamentul defect nu poate fi reparat în termenul asumat de ofertant prin propunerea tehnică (2 zile lucrătoare, a se vedea cap. 3.5.1 din prezentul caiet de sarcini), contractantul are obligația de a asigura, cu titlu gratuit, un echipament de înlocuire (back-up) cu caracteristici tehnice cel puțin egale cu cele ale echipamentului defect. Termenul de instalare maxim solicitat, reprezentând timpul scurs de la notificarea defecțiunii până la punerea în funcțiune a echipamentului de back-up la sediul autorității contractante, este 2 zile lucrătoare.</p> <p>Toate costurile (transport, instalare) pentru echipamentul de back-up cad în sarcina contractantului. Echipamentul de back-up va rămâne la autoritatea contractantă până la repararea definitivă a echipamentului propriu și readucerea acestuia în stare optimă de funcționare.</p> <p>Instalarea echipamentului de back-up suspendă aplicarea penalităților de nefuncționare pentru echipamentul original, dar nu anulează obligația contractantului de a finaliza reparația acestuia.</p>	

3. Livrare și transport

(NOTA 6: Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat.)

Termenul de livrare este același pentru fiecare produs în parte. Data de livrare solicitată înseamnă data când toate activitățile au fost realizate și produsul este livrat și acceptat de autoritatea contractantă.

Termenul maxim de livrare a echipamentelor este de 30 de zile.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este București, Str. Sf. Vineri nr. 33, sector 3.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

În cazul achiziției unor produse cu livrare internațională, se aplică regulile INCOTERMS DDP (Delivery Duty Paid), prin care contractantul își îndeplinește obligația de livrare în momentul în care a fost pusă la dispoziția autorității contractante, la locul indicat. De asemenea, contractantul își asumă responsabilitatea totală și toate costurile (inclusiv taxele vamale și asigurarea produselor) pentru livrarea mărfii până la destinația indicată de cumpărător.

4. Ambalare și etichetare

(Nota 7: Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.)

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Anexe la Formularul Propunere tehnică

Nota 8: Documentele cuprinse în lista de mai jos vor fi încărcate odată cu oferta.

Nota 9: Lista va fi completată cu documentele pe care ofertantul dorește să le includă în oferta tehnică.

Documentele cuprinse în lista de mai jos vor fi încărcate odată cu oferta. Lista va fi completată cu documentele pe care ofertantul le consideră necesare și relevante pentru susținerea celor declarate în propunerea tehnică:

- Documentația tehnică de la producătorul produselor – fișa tehnică.
- Declarație de conformitate UE (CE) sau echivalent (Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă, care atestă conformitatea produselor, în baza unei verificări prealabile a produsului respectiv, în conformitate cu Decizia nr. 768/2008/CE, Legea 50/2015 care preia prevederile din Regulamentul 765/2008 privind evaluarea conformității produselor care trebuie realizată de organisme de evaluare a conformității notificate)
- Dovezi pentru Eficiența Energetică (Factorul de evaluare TEC): Certificat Energy Star v.3.x sau echivalent sau Certificat Blue Angel (DE-UZ 205 sau mai recent) ori altă etichetă ecologică de tip I sau Eco-Declaration (format ECMA-370) ori un Raport de testare emis de un laborator acreditat, care să specifice clar valoarea TEC (kWh/săptămână) calculată conform metodologiei Energy Star v.3.x.
- Declarație privind garanția extinsă și/sau termenul de instalare a echipamentului de back-up extins.
- Manual de utilizare sau instrucțiuni tehnice în limba română.

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,	.....
Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”	.....
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei	.....

Formular 3. Formular Propunere financiară

Nume ofertant.....

Anunț de participare.....

Formular Propunere financiară

Către

DIRECȚIA DE INVESTIGARE A INFRAȚIUNILOR DE CRIMINALITATE ORGANIZATĂ ȘI TERORISM

Ofertantul va introduce preturi unitare sau adaosul per unitate în coloana 4 și totalul în coloana 5. Se va selecta lotul oferat.

Preturile unitare vor include toate costurile asociate îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractant.

Descriere	Unitatea de masura	Cant.	Pret unitar fara TVA	Pret total fara TVA
1	2	3	4	5=3x4
Multifuncționale	bucata	50		

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Formular 4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din L98/2016

Nume ofertant.....

Anunț de participare.....

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/terțul susținător, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, declar că am luat cunoștință de conținutul articolului 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și cu conținutul listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire.

Declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, toate persoanele care aprobă/semnează documentele emise în legătura cu procedura de atribuire sunt:

Costin-Horațiu Miron – procuror șef direcție

Elena Laura Mogoșanu – manager economic

Simona Dracinschi – șef Serviciu investiții, achiziții publice și administrativ

Silvia Tarna – șef Serviciu Financiar, salarizare, contabilitate, buget, CFP și angajamente bugetare

Nela Popescu – responsabil cu certificarea CFPP

Silvia Tarna – șef Serviciu Financiar

Membrii propuși pentru comisia de evaluare:

Președinte cu drept de vot: Simona Dracinschi – președinte

Membri: Adriana Iulia Onica, consilier superior

Aurel Croitoru, șef BTI

Ionuț Toader, specialist IT

Lucian Bibo, specialist IT

Membru de rezervă propus:

Ionuț Stoian, specialist IT

Alina Mircescu, consilier superior

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Din datele pe care le dețin, nu există fapte sau circumstanțe, trecute sau prezente sau care ar putea surveni în viitorul apropiat, care ar putea să aducă atingere imparțialității mele în relația cu oricare terț cu privire la această achiziție. Mă angajez că, dacă voi constata în cursul unei etape următoare a acestui proces de achiziții publice că există sau că a apărut un astfel de conflict de interese, să îl declar imediat și să nu mai iau parte la nicio activitate circumscrisă achiziției în cauză, ori activitate conexasă acesteia.

Declar că, în cazul în care vom fi declarați câștigători, nu vom angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori

angajați/foști angajați ai autorității contractante, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Am înțeles că sancțiunile ce se pot lua împotriva mea în cazul în care mă fac vinovat de un conflict de interese, nedivulgarea unui conflict de interese, sau efectuarea unor declarații false cu privire la conflictul de interese, sunt, în conformitate cu art. 248 din Legea nr. 53/2003 (Codul Muncii). De asemenea, înțeleg că sancțiunea ce îmi poate fi aplicată în cazul în care mă fac vinovat de comiterea unei infracțiuni de folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane, conform dreptului penal, este închisoarea de la unu la 5 ani.

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat
calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare
acreditat în condițiile legii) a reprezentantului
Ofertantului,
Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în
DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții
operatorului economic”
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Formular 5. Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea reglementarilor legale obligatorii privind domeniul mediului, social și al relațiilor de munca

Nume ofertant.....

Anunț de participare.....

DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE
CU PRIVIRE LA RESPECTAREA REGLEMENTARILOR LEGALE OBLIGATORII PRIVIND
DOMENIUL MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile legale referitoare la domeniile: mediu, social și al relațiilor de munca și protecția muncii.
2. Subsemnatul declar pe propria răspundere că mă angajez ca, pe parcursul îndeplinirii contractului, să respect regulile obligatorii referitoare la domeniile: mediu, social și al relațiilor de munca și protecția muncii, care sunt în vigoare în România.
3. Subsemnatul declar pe propria răspundere că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice documente și informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect în legătura cu activitatea noastră.
5. Prezenta declarație este valabilă până la data de /(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat
calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare
acreditat în condițiile legii) a reprezentantului
Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în
DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții
operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Formular 6. Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarii reali

Nume ofertant.....

Data.....

Anunț de participare.....

Obiectul contractului furnizare sistem hiperconvergent de servere

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARII REALI

Subsemnatul posesor al CI seria nr. , eliberată de, CNP / pașaport nr., eliberat de, în calitate de *reprezentant legal/ persoană împuternicită* al, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

1) Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din ofertă.

2) Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt¹:

a) Nume și prenume: Dată naștere.....locul nașterii

(localitate).....(judet/sector/țară).....

CNP.....act identitate seria nr.

cetățenie..... domiciliu / reședința: țara..... localitatea

¹ Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.

(2) Noțiunea de beneficiar real include cel puțin:

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directori cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constitutorul/constituitorii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 și prezentul punct.

..... str..... nr. bloc.....
scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

b) Nume și prenume: Dată naștere.....locul nașterii
(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....act identitate seria nr.
cetățenie..... domiciliu / reședința: țara..... localitatea
..... str..... nr. bloc.....
scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere:

-
- 3) Am fost informat cu privire la obligația mea de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, atât în faza depunerii ofertei, cât și în faza implementării contractului de achiziție publică.
- 4) Cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.
- 5) Cunosc prevederile articolelor 34⁴ și 34⁵ din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, în particular obligația actualizării informațiilor anual sau ori de câte ori intervine o modificare privind datele de identificare ale beneficiarului real, în vederea înregistrării actualizării evidenței privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării asociației sau fundației;
- 6) Cunosc și îmi asum faptul că, în cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice (cel puțin nume, prenume, data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. Totodată, cunosc și îmi asum faptul că se va completa și o declarație pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii). În cazul subcontractorilor, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez informațiile privind numele acestora, acordând atenție modificării numărului de subcontractori și nevoii de actualizare a acestor informații pe toată perioada de implementare a proiectului.
- 7) Cunosc faptul că furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor se realizează de către contractanți prin transmiterea acestor informații către ONRC.
- 8) Cunosc faptul că destinatarii finali/contractanții au obligația de a informa în paralel atât autoritatea contractantă, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR și mă oblig să introduc aceste obligații în contractul de achiziție publică / comercial pe care îl voi încheia / pe parcursul implementării proiectului.

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat,
eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile
legii) a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la
rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

Formular 7. Model Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ

Încheiat astăzi,, cu ocazia finalizării recepției cantitative și calitative a produselor livrate de contractantul, în baza contractului de achiziție publică nr., între

....., cu sediul în, telefon, număr de ordine în Registrul Comerțului, cod fiscal, cont Trezorerie, reprezentată prin, în calitate de contractant care predă și

Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT), cu sediul în București, str. Sfântă Vineri, nr. 33, sector 3, cod fiscal 20606479, reprezentată prin domnul Costin-Horațiu Miron, Procuror șef Direcție, în calitate de autoritate contractantă, care primește.

Valoarea este de lei, inclusiv TVA.

I. RECEPȚIA CANTITATIVĂ ȘI DOCUMENTARĂ

Comisia de recepție constituită conform Ordinului procurorului șef direcție nr. a procedat la recepția cantitativă a 50 bucăți multifuncționale..... cu caracteristici tehnice următoare:

.....

Ambalajele în care se regăsesc produsele nu sunt deformate și nu prezintă urme de desfacere.

Documente însoțitoare verificate:

- Factura fiscală nr. [] / Aviz de însoțire a mărfii nr. []
- Documentația tehnică de la producătorul produselor – fișa tehnică
- Manual de utilizare sau instrucțiuni tehnice în limba română.
- Declarație de Conformitate UE (CE) pentru modelul livrat
- Eco-Declaration (ECMA-370) / Certificat Energy Star v3.x (confirmă valoarea TEC de [] kWh/wk)
- Certificat de garanție (perioada: [] luni).

II. RECEPȚIA CALITATIVĂ (PRIN EȘANTIONARE)

Având în vedere volumul furnizării și necesitatea punerii în funcțiune etapizate, recepția calitativă s-a realizat prin testarea prin sondaj a unui eșantion de 5 unități, seriile.....

Au fost deschise toate cutiile pentru a se verifica dacă produsele livrate corespund cu modelele din oferta tehnică, respectiv dacă se regăsesc toate accesoriile cerute în specificațiile tehnice.

Produsele au fost instalate, puse în funcțiune și testate.

S-au efectuat verificări tehnice în vederea respectării încadrării în parametrii tehnici și de funcționare aferenți produselor livrate, corespunzător ofertei tehnice depuse. În urma verificărilor tehnice și a testelor efectuate, comisia constată că produsele îndeplinesc cerințele din documentația tehnică și sunt funcționale.

Constatări în urma testării eșantionului:

- Echipamentele sunt noi, nu prezintă deteriorări fizice.
- La punerea sub tensiune, echipamentele au efectuat ciclul de autotestare fără erori.
- Specificațiile tehnice verificate (viteză printare, rezoluție, funcție duplex) corespund Propunerii Tehnice.
- Meniul și documentația sunt disponibile în limba română/engleză.

III. CONCLUZII

Comisia de recepție a studiat contractul de achiziție publică, caietul de sarcini, oferta tehnică și financiară, și consideră că actele prezentate sunt suficiente pentru aprecierea cantității și calității produselor, conform documentelor contractuale.

ADMIS: Produsele sunt conforme cu cerințele contractuale și pot fi puse în funcțiune.

ADMIS CU REZERVE / RESPINS: (Se vor detalia motivele).

Semnarea prezentului proces-verbal atestă conformitatea lotului la momentul livrării. Contractantul rămâne răspunzător pentru orice defecte de fabricație constatate de autoritatea contractantă la momentul desigilării și punerii în funcțiune a restului de echipamente din lot, obligându-se să le înlocuiască conform termenelor ofertate, propunerii tehnice și caietului de sarcini.

Pe baza constatărilor și concluziilor consemnate mai sus, comisia de recepție, în unanimitate, hotărăște admiterea recepției cantitative și calitative a produselor.

Comisia de recepție

.....

Contractant

.....