

DIRECȚIA DE INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII BISTRIȚA
CUI: 25503261 | str. Cuza Vodă, nr. 17A, Bistrița | Tel: 0263-216202

DIRECȚIA DE INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII BISTRIȚA
Municipiul Bistrița, str. Cuza Vodă, nr. 17A
CUI: 25503261

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de furnizare

„Furnizare – Plombator prin injecție”

Cod CPV: 43312000-3 – Utilaje pentru instalarea îmbrăcămintei rutiere

CUPRINS

1. INTRODUCERE	3
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI	3
2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă.....	3
2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produsului	3
2.3. Informații despre beneficiile anticipate	4
2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu achiziția	4
2.5. Cadrul general al sectorului	4
2.6. Factori interesați și rolul acestora	5
3. DESCRIEREA PRODUSULUI SOLICITAT	5
3.1. Descrierea situației actuale	5
3.2. Obiectivul general	5
3.3. Obiectivul specific	5
3.4. Produsul solicitat și operațiunile cu titlu accesoriu.....	5
3.4.1. Produsul solicitat – Plombator prin injecție	6
3.4.2. Specificații tehnice – Plombator prin injecție	6
3.4.3. Disponibilitate	8
3.5. Garanție.....	8
3.6. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare	9
3.7. Operațiuni cu titlu accesoriu.....	9
3.7.1. Instalare, punere în funcțiune, testare	9
3.7.2. Instruirea personalului pentru utilizare.....	10
3.7.3. Menținere preventivă în perioada de garanție	11
3.7.4. Menținere corectivă.....	11
3.7.5. Suport tehnic.....	11
3.7.6. Piese de schimb și materiale consumabile.....	12
3.8. Mediul în care este operat echipamentul	13
3.9. Constrângeri privind locația de instalare	13
3.10. Atribuțiile și responsabilitățile Părților	13
4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	13
5. RECEPȚIA PRODUSELOR.....	14
6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ	14
7. CADRUL LEGAL	15
8. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI ȘI RAPORTARE	15
8.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă.....	15
8.2. Evaluarea performanței Contractantului.....	16
9. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR	16
10. ANEXE	18

1. INTRODUCERE

Prezentul Caiet de Sarcini face parte din Documentația de Atribuire și cuprinde ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică „Furnizare – Plombator prin injecție”.

Autoritatea Contractantă este **DIRECȚIA DE INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII BISTRIȚA**, cu sediul în Municipiul Bistrița, str. Cuza Vodă, nr. 17A, telefon: 0263–216202, e-mail: dspb@primariabistrita.ro, cod unic de înregistrare 25503261, cont nr. RO07TREZ24A705000710102X deschis la Trezoreria Municipiului Bistrița, reprezentată prin Director executiv **Dezso-Lorand KOCSIS** și Director executiv adjunct economic **Valeria GALBEN**, în calitate de Achizitor.

Obiectul contractului îl constituie furnizarea a **1 (una) bucată plombator prin injecție**, nou, nefolosit, de ultimă generație, montat pe autoșasiu 6x4, complet echipat cu suprastructură specializată, conform specificațiilor tehnice detaliate în prezentul Caiet de Sarcini.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt cerințe minime obligatorii. Ofertele care nu respectă cerințele minime obligatorii vor fi declarate neconforme.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Direcția de Infrastructură și Servicii Bistrița (DIS Bistrița) este un serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Bistrița. DIS Bistrița are ca obiect principal de activitate administrarea, întreținerea și exploatarea infrastructurii publice a Municipiului Bistrița, inclusiv, dar fără a se limita la: întreținerea și repararea rețelei de drumuri publice locale, străzi, alei carosabile, trotuare, plombarea și întreținerea îmbrăcăminților asfaltice, asigurarea condițiilor optime de circulație pe drumurile publice din Municipiul Bistrița.

Activitățile Autorității Contractante care vor fi direct afectate de produsul ce urmează a fi achiziționat sunt: remedierea rapidă și de calitate a degradărilor îmbrăcăminților asfaltice (gropi, fisuri, tasări, deformări), plombarea carosabilului prin metoda injecției cu agregate și emulsie bituminoasă și asigurarea condițiilor optime de siguranță a circulației pe drumurile publice locale.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produsului

Necesitatea achiziționării plombatorului prin injecție este determinată de următoarele aspecte:

- Parcul de utilaje existent al Autorității Contractante nu dispune de un echipament specializat de tip plombator prin injecție, operațiunile de plombare realizându-se în prezent prin metode convenționale (manual sau cu echipamente neadaptate), cu eficiență redusă și costuri ridicate;
- Creșterea numărului și gravității degradărilor îmbrăcăminților asfaltice, ca urmare a traficului intens, a condițiilor climatice și a îmbătrânirii infrastructurii rutiere;
- Necesitatea reducerii timpilor de intervenție și a costurilor operaționale prin utilizarea unei tehnologii moderne de plombare prin injecție, care permite aplicarea precisă și controlată electronic a agregatelor și a emulsiei bituminoase;
- Obligația legală a autorității locale de a asigura întreținerea rețelei de drumuri publice locale în condiții optime de siguranță a circulației, conform prevederilor OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;
- Necesitatea de a dispune de un echipament capabil să opereze și în condiții meteorologice nefavorabile (temperaturi scăzute, umiditate), datorită sistemului de încălzire automată cu control electronic al temperaturii.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate

Prin achiziționarea plombatorului prin injecție, Autoritatea Contractantă anticipează obținerea următoarelor beneficii:

- Creșterea semnificativă a capacității și vitezei de intervenție pentru remedierea degradărilor îmbrăcăminților asfaltice;
- Calitate superioară și durabilitate sporită a lucrărilor de plombare, prin utilizarea tehnologiei de injecție cu control electronic al procesului;
- Posibilitatea intervenției în condiții meteorologice nefavorabile (temperaturi scăzute, umiditate);
- Reducerea costurilor operaționale pe termen mediu și lung (consum redus de materiale, productivitate crescută);
- Îmbunătățirea calității infrastructurii rutiere și a condițiilor de circulație pe drumurile publice din Municipiul Bistrița;
- Creșterea siguranței traficului rutier și pietonal prin eliminarea rapidă a gropilor și degradărilor periculoase din carosabil.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu achiziția

Prezenta achiziție se înscrie în strategia generală a Municipiului Bistrița de modernizare și eficientizare a serviciilor publice de infrastructură rutieră. Plombatorul prin injecție achiziționat va completa parcul de utilaje existent, fără a fi dependent de alte proiecte în curs de implementare.

2.5. Cadrul general al sectorului

Serviciile de întreținere a infrastructurii rutiere municipale trebuie asigurate în condiții de continuitate, calitate și promptitudine, în conformitate cu legislația aplicabilă administrației

publice locale. Standardele de calitate impuse de reglementările în vigoare și așteptările cetățenilor impun dotarea cu echipamente moderne, fiabile, care să permită intervenții rapide și eficiente asupra carosabilului degradat, inclusiv în condiții meteorologice dificile.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați în legătură cu prezenta achiziție sunt:

- Consiliul Local al Municipiului Bistrița – autoritate deliberativă care aprobă programele de investiții;
- Primăria Municipiului Bistrița – monitorizează calitatea serviciilor publice locale;
- DIS Bistrița (Autoritatea Contractantă) – beneficiar direct și operator al echipamentului;
- Cetățenii Municipiului Bistrița – beneficiari finali ai serviciilor de întreținere a infrastructurii rutiere;
- Personalul operator DIS Bistrița – utilizatorii direcți ai plombatorului prin injecție.

3. DESCRIEREA PRODUSULUI SOLICITAT

3.1. Descrierea situației actuale

La momentul elaborării prezentului Caiet de Sarcini, Autoritatea Contractantă nu dispune de un echipament specializat de tip plombator prin injecție. Operațiunile de plombare a îmbrăcăminților asfaltice degradate (gropi, fisuri, tasări) se realizează în prezent prin metode convenționale – manual sau cu echipamente neadaptate scopului – rezultând timpi de execuție ridicați, costuri operaționale mari, calitate și durabilitate reduse ale lucrărilor de plombare și imposibilitatea intervenției eficiente în condiții meteorologice nefavorabile.

3.2. Obiectivul general

Obiectivul general al achiziției este creșterea capacității operaționale a DIS Bistrița pentru îndeplinirea atribuțiilor de administrare, întreținere și reparare a infrastructurii rutiere a Municipiului Bistrița, prin dotarea cu un echipament modern, specializat, fiabil și eficient de tip plombator prin injecție.

3.3. Obiectivul specific

Obiectivul specific constă în furnizarea a 1 (una) bucată plombator prin injecție, montat pe autoșasiu 6x4, nou, nefolosit, complet echipat cu suprastructura specializată descrisă în prezentul Caiet de Sarcini, livrat, pus în funcțiune, testat și acceptat de Autoritatea Contractantă, cu asigurarea garanției, a suportului tehnic și a instruirii personalului operator.

3.4. Produsul solicitat și operațiunile cu titlu accesoriu

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul Autorității Contractante pe durata furnizării produsului, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă procedurii de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor contractului în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.4.1. Produsul solicitat – Plombator prin injecție

Obiectul contractului, detaliat pe componente, este prezentat în tabelul de mai jos:

Nr.	Denumire produs / componentă	Cant.	UM	Loc livrare	Termen livrare
1	Plombator prin injecție, montat pe autoșasiu 6x4, complet echipat cu suprastructură specializată	1	buc.	Sediul AC	6 luni calculat de la Ordinul de Livrare
1.1	Autoșasiu 6x4	1	buc.	Sediul AC	inclus
1.2	Suprastructură specializată (plombator prin injecție)	1	buc.	Sediul AC	inclus

Echipamentul furnizat trebuie să fie nou, nefolosit, de ultimă generație, fabricat cu cel mult 12 luni înainte de data livrării.

3.4.2. Specificații tehnice – Plombator prin injecție

Tabelele de mai jos cuprind cerințele tehnice minime obligatorii. Neîndeplinirea oricărei cerințe minime obligatorii conduce la declararea ofertei ca neconformă.

A. AUTOȘASIU – Cerințe tehnice minime obligatorii

Nr.	Parametru / Caracteristică	Cerință minimă obligatorie
1	Configurație autoșasiu	minim 6x4
2	Ranforsare lonjeron	Ranforsare continuă din față până în spate; grosimea lonjeronului: minim 13 mm
3	Compresor aer	minim 750 cmc, cu minim 2 cilindri
4	Alternator	minim 180 A
5	Cutie de viteze	automată, minim 13/3 trepte (față/spate)
6	Suspensie cabină	cu minim 4 perne de aer
7	Scaun șofer	cu ventilație, suspensie și încălzire – cerință minimă obligatorie
8	Suspensie pneumatică spate	cu minim 8 perne de aer
9	Cuplă	ROCKLINGER 40G sau echivalent (criteriile de echivalență: sarcină nominală echivalentă, tip îmbinare compatibil, conformitate cu standardele europene aplicabile)
10	Stopuri spate	minim cu LED
11	Girofaruri	minim cu LED

Nr.	Parametru / Caracteristică	Cerință minimă obligatorie
12	Sistem de avertizare la coliziune frontală	DA – cerință minimă obligatorie
13	Regulator de viteză adaptiv	DA – pentru urmărirea autovehiculului din față – cerință minimă obligatorie
14	Regenerare filtru de particule	automată, cu comandă manuală – cerință minimă obligatorie
15	Motorizare – Putere maximă	minim 345 kW
16	Motorizare – Cilindree	minim 10.800 cmc
17	Motorizare – Cuplu	minim 2.200 Nm
18	Frână pe evacuarea gazelor	minim 300 kW

B. SUPRASTRUCTURĂ – Cerințe tehnice minime obligatorii

Nr.	Parametru / Caracteristică	Cerință minimă obligatorie
1	Recipient pietre – Capacitate	minim 6 m ³
2	Recipient pietre – Compartimentare	minim 2 camere: 40/60
3	Recipient pietre – Transportoare	minim 2 (două) transportoare cu șnec cu acționare hidraulică
4	Recipient emulsie – Capacitate	minim 2.000 litri, izolat termic – cerință minimă obligatorie
5	Recipient emulsie – Tip	recipient separat – cerință minimă obligatorie
6	Pompa de emulsie – Acționare	hidraulică, permițând pomparea emulsiei din rezervorul extern – cerință minimă obligatorie
7	Pompa de emulsie – Amplasare	în exteriorul rezervorului de emulsie, pentru mentenanță facilă – cerință minimă obligatorie
8	Încălzire suplimentară	a stratului filtrului de emulsie și a pompei de emulsie – cerință minimă obligatorie
9	Arzător – Putere	minim 70 kW
10	Arzător – Alimentare	din rezervorul de motorină comun cu motorul – cerință minimă obligatorie
11	Instalație încălzire recipient emulsie	automată, cu arzător cu motorină și control electronic al temperaturii – cerință minimă obligatorie
12	Sistem reducere debit aer	bypass cu acționare pneumatică – cerință minimă obligatorie
13	Sistem control electronic al procesului	inclusiv reglarea electronică a cantității de emulsie în mixtură, indiferent de cantitatea de agregate – cerință minimă obligatorie

Nr.	Parametru / Caracteristică	Cerință minimă obligatorie
14	Braț de aplicare – Suspensie	pneumatică, cu sistem de balansare, amplasat în spate – cerință minimă obligatorie
15	Braț de aplicare – Rază maximă de acțiune	minim 3,5 – 4 m
16	Sistem de curățare automată	minim în 2 pași: (1) suflare cu aer comprimat; (2) curățare cu solvent – cerință minimă obligatorie
17	Omologare	omologare RAR – cerință minimă obligatorie

Specificațiile tehnice de mai sus reprezintă cerințe minime obligatorii. Ofertanții pot oferi produse cu parametri superiori celor minimali, cu condiția respectării tuturor cerințelor minime.

Nu se acceptă oferte care conțin valori inferioare cerințelor minime obligatorii pentru parametrii cu precizarea „minim”.

3.4.3. Disponibilitate

Plombatorul prin injecție furnizat trebuie să fie disponibil pentru utilizare în regim continuu pe durata programului de lucru al Autorității Contractante, respectiv de luni până vineri, între orele 07:00 – 16:00, precum și în regim de urgență, inclusiv în zilele nelucrătoare.

3.5. Garanție

Perioada minimă de garanție: 12 (douăsprezece) luni, calculată de la data semnării procesului-verbal de recepție și punere în funcțiune.

Garanția completă acoperă toate părțile componente ale echipamentului (autoșasiu și suprastructură), fără excepții.

Pe perioada de garanție, Contractantul va asigura:

- Suport tehnic permanent, conform cerințelor de la cap. 3.8.5;
- Furnizarea de piese de schimb, consumabile și materiale necesare;
- Efectuarea reviziilor tehnice obligatorii, în conformitate cu documentația tehnică a produsului; costul lucrărilor de revizie (deplasare, manoperă, materiale și piese de schimb aferente reviziilor obligatorii) va fi suportat de Beneficiar;
- Reviziile tehnice obligatorii se vor executa cu respectarea termenului convenit cu Beneficiarul;
- Remedierea tuturor defecțiunilor constatate în perioada de garanție, cu respectarea condițiilor prevăzute mai jos.

Termenul maxim de constatare a defecțiunilor apărute în perioada de garanție este de 48 de ore de la primirea notificării din partea Beneficiarului.

Remediarea defecțiunilor care fac obiectul garanției se va realiza cu respectarea termenului convenit cu Beneficiarul la data constatării defecțiunii de către furnizor.

Contractantul va suporta integral toate cheltuielile ocazionate de remedierea defectiunilor care fac obiectul garanției (deplasare, manoperă, piese de schimb, transport etc.), cu excepția costurilor aferente reviziilor tehnice obligatorii, care sunt în sarcina Beneficiarului conform prevederilor de mai sus.

Garanția trebuie să acopere inclusiv, dar fără a se limita la: demontare, diagnosticarea defectelor, repararea sau înlocuirea componentelor defecte, reinstalare, testare funcțională, repunere în funcțiune, transport (inclusiv internațional, dacă este cazul), ambalaje și materiale de protecție.

Pentru scopul prezentului contract, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii specificați în prezentul Caiet de Sarcini și de specificațiile tehnice ale producătorului.

Garanție extinsă (criteriu de atribuire): Conform secțiunii 9 din prezentul Caiet de Sarcini, ofertanții pot oferi o garanție suplimentară față de perioada minimă obligatorie de 12 luni, aceasta fiind punctată ca element al criteriului de atribuire.

3.6. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare

Termenul de livrare: maximum 6 (șase) luni calendaristice de la data Ordinului de livrare.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate, echipamentul funcționează la parametrii agreeți și a fost acceptat de Autoritatea Contractantă prin semnarea procesului-verbal de recepție.

Produsul va fi livrat la sediul Autorității Contractante din Municipiul Bistrița, str. Cuza Vodă, nr. 17A, însoțit de toate subsansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsul furnizat astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Transportul produsului la sediul Autorității Contractante și toate costurile aferente (inclusiv asigurarea pe durata transportului) sunt în sarcina exclusivă a Contractantului. Produsul va fi asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina, neputând invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Toate materialele de ambalare și de protecție vor fi preluate de Contractant după instalarea și testarea echipamentului, cu excepția ambalajelor necesare pentru acordarea garanției.

3.7. Operațiuni cu titlu accesoriu

3.7.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va efectua asamblarea completă, configurarea și punerea în funcțiune a plombatorului prin injecție, la locul de livrare indicat de Autoritatea Contractantă, precum și orice operațiune necesară pentru a asigura funcționarea corectă a echipamentului.

Contractantul trebuie să instaleze echipamentul în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrare și instalare, Contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna și elimina toate ambalajele de la locul de instalare.

După instalare și punere în funcțiune, Contractantul va efectua teste funcționale complete ale echipamentului, în prezența reprezentanților Autorității Contractante. Testarea va avea în vedere:

- Verificarea conformității parametrilor tehnici ai autoșasiului cu specificațiile din prezentul Caiet de Sarcini (motorizare, cutie de viteze, suspensie, sisteme de siguranță);
- Testarea funcționării suprastructurii: recipient pietre, recipient emulsie, pompa de emulsie, arzător, instalație de încălzire, sistem de control electronic al procesului;
- Testarea brațului de aplicare: suspensie pneumatică, sistem de balansare, rază de acțiune;
- Testarea sistemului de curățare automată în 2 pași;
- Testarea sistemului de reducere a debitului de aer (bypass cu acționare pneumatică);
- Verificarea reglașului electronic al cantității de emulsie în mixtură;
- Testarea sistemelor de siguranță (avertizare coliziune frontală, regulator adaptiv);
- Testarea sistemelor de iluminare (stopuri LED, girofaruri LED);
- Verificarea funcționării cuplei.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa toate testele necesare. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produsului, luând toate măsurile adecvate pentru a preveni loviturile, zgârieturile și alte deteriorări, până la acceptarea de către Autoritatea Contractantă.

3.7.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea Contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru operarea în condiții de siguranță și eficiență a plombatorului prin injecție.

Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității Contractante:

- Înțelegerea componentelor echipamentului (autoșasiu și suprastructură);
- Operarea corectă și sigură a plombatorului prin injecție (proces de plombare, reglaje, control electronic);
- Utilizarea sistemului de control electronic al procesului, inclusiv reglarea cantității de emulsie;

- Operațiunile de încălzire a emulsiei (pornire arzător, control temperatură, monitorizare);
- Operațiunile de curățare automată (cei 2 pași);
- Menținerea de rutină care trebuie efectuată de utilizator (verificări zilnice, niveluri de fluide etc.);
- Depistarea problemelor și diagnosticarea de bază;
- Proceduri de urgență și norme de siguranță în exploatare.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română. Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, incluzând cel puțin: manuale de operare, fișe tehnice sintetice, scheme de funcționare.

3.7.3. Menținerea preventivă în perioada de garanție

Menținerea preventivă reprezintă totalitatea operațiunilor de întreținere ale echipamentului care se efectuează la intervale regulate, cu scopul de a asigura funcționarea optimă și de a reduce riscurile de defectare.

Pe perioada de garanție, Contractantul va efectua reviziile tehnice obligatorii în conformitate cu documentația tehnică a producătorului. Costul lucrărilor de revizie (deplasare, manoperă, materiale și piese de schimb aferente) va fi suportat de Beneficiar, în condițiile prevăzute la cap. 3.5.

Înainte de efectuarea operațiunilor de menținere preventivă, Contractantul comunică Autorității Contractante lista operațiunilor care trebuie efectuate.

După fiecare intervenție preventivă, Contractantul va efectua teste de funcționare și va prezenta un raport care să includă activitățile realizate.

3.7.4. Menținerea corectivă

Menținerea corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la echipament ca urmare a defecțiunilor sau funcționării în afara parametrilor optimi, cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare.

În perioada de garanție, menținerea corectivă este acoperită integral de garanție, conform prevederilor de la cap. 3.5.

Menținerea corectivă include: localizarea și diagnosticarea defectelor, intervenția pentru restabilirea bunei funcționări pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor.

După fiecare intervenție corectivă, Contractantul va efectua teste de funcționare și va prezenta un raport care să includă activitățile realizate, inclusiv piesele de schimb utilizate.

3.7.5. Suport tehnic

Pe toată durata contractului (perioada de garanție), Contractantul va asigura suport tehnic dedicat.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat (telefon, e-mail) personalului autorizat al Autorității Contractante, disponibil de luni până vineri între orele 08:00 – 17:00, pentru semnalarea oricărei probleme sau defecțiuni.

Cerință obligatorie privind atelierul mobil: Contractantul trebuie să dispună de un atelier mobil pe teritoriul României, dotat cu toate sculele și dispozitivele necesare pentru asigurarea suportului tehnic în perioada de garanție a echipamentului.

Cerință obligatorie privind personalul autorizat: Contractantul trebuie să facă dovada că dispune de personal de specialitate autorizat de producătorul echipamentului oferit, pentru asigurarea reviziilor tehnice obligatorii, reparațiilor și suportului tehnic în perioada de garanție.

Termenul maxim de constatare a defecțiunilor este de 48 de ore de la primirea notificării.

Nivelele de prioritate ale incidentelor și timpii de răspuns sunt următoarele:

Nivel prioritate	Descriere	Timp constatare	Termen remediere	Observații
Urgent	Echipamentul este complet nefuncțional	Max. 48 ore de la notificare	Conform termenului convenit cu Beneficiarul la constatare	Contractantul suportă integral costurile
Major	Funcționare parțial afectată, utilizare restricționată	Max. 48 ore de la notificare	Conform termenului convenit cu Beneficiarul la constatare	Contractantul suportă integral costurile
Minor	Funcționare neafectată semnificativ, inconvenient minor	Max. 48 ore de la notificare	Conform termenului convenit cu Beneficiarul la constatare	Contractantul suportă integral costurile

Nerespectarea termenelor de mai sus dă dreptul Autorității Contractante de a solicita penalități/daune-interese, în conformitate cu clauzele contractului de furnizare.

3.7.6. Piese de schimb și materiale consumabile

Pe întreaga durată a contractului, Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile necesare funcționării optime a echipamentului.

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică: recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent; timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate; modalitatea de asigurare a pieselor de schimb; alte informații relevante.

Toate piesele de schimb și materialele consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

3.8. Mediul în care este operat echipamentul

Plombatorul prin injecție va fi operat pe teritoriul Municipiului Bistrița, în mediu urban, pe drumuri publice locale (străzi, alei carosabile, trotuare), în condiții climatice specifice zonei (temperaturi între -25°C și +40°C, precipitații sub formă de ploaie și zăpadă, vânt). Regimul de utilizare este intensiv, pe tot parcursul anului.

3.9. Constrângeri privind locația de instalare

Livrarea și testarea se vor efectua la sediul Autorității Contractante. Accesul este asigurat pentru vehicule de transport de tonaj mare. Nu există constrângeri fizice semnificative la locul de livrare.

3.10. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Responsabilitățile Autorității Contractante:

- Desemnarea unui responsabil de contract care va asigura comunicarea permanentă cu Contractantul;
- Asigurarea accesului Contractantului la locul de livrare;
- Desemnarea personalului care va fi instruit;
- Notificarea în scris a Contractantului cu privire la orice defecțiuni constatate;
- Efectuarea plăților conform contractului.

Responsabilitățile Contractantului:

- Furnizarea echipamentului în termenul agreed, conform specificațiilor tehnice;
- Asigurarea transportului, punerii în funcțiune și testării;
- Instruirea personalului Autorității Contractante;
- Predarea documentațiilor aferente;
- Asigurarea garanției și a suportului tehnic, conform cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini;
- Asigurarea disponibilității atelierului mobil și a personalului autorizat;
- Obținerea omologării RAR.

4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

La livrare, echipamentul trebuie să fie însoțit de următoarele documente:

- Manual de operare și întreținere în limba română;
- Scheme electrice și hidraulice;
- Catalog piese de schimb;
- Declarație de conformitate CE;
- Certificat de calitate și garanție;
- Certificat de înmatriculare / Carte de identitate a vehiculului (CIV);

- Omologare RAR;
- Materiale de instruire utilizate în cadrul sesiunii de instruire a personalului;
- Raport de testare funcțională.

Toate documentele vor fi furnizate în limba română. Dacă documentele originale sunt redactate într-o altă limbă, vor fi prezentate împreună cu traduceri autorizate în limba română.

5. RECEPȚIA PRODUSELOR

Recepția produsului se va efectua pe bază de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă, în mai multe etape:

Recepția cantitativă: se va realiza după livrarea echipamentului (1 buc. plombator prin injecție, complet echipat) la locația indicată de Autoritatea Contractantă. Se verifică: prezența echipamentului complet, starea exterioară, prezența documentațiilor.

Recepția calitativă: se va realiza după punerea în funcțiune și testarea completă a echipamentului, precum și, după caz, după remedierea tuturor defectelor constatate. Se verifică: funcționarea la parametrii din Caietul de Sarcini, funcționalitatea tuturor componentelor, starea generală a echipamentului.

Procesul-verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

Acceptat – produsul corespunde integral cerințelor din Caietul de Sarcini, fără defecte identificate;

Acceptat cu observații minore – au fost identificate doar defecte minore care nu afectează funcționarea și pot fi remediate în maximum 5 (cinci) zile lucrătoare;

Acceptat cu rezerve – au fost identificate defecte care afectează parțial funcționarea; Contractantul se angajează să remedieze defectele în termenul convenit, dar nu mai mult de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare;

Refuzat – produsul nu funcționează la parametrii agreeți sau prezintă defecte majore care nu pot fi remediate în termenul de 15 zile lucrătoare. Refuzul poate avea ca consecință rezilierea contractului și aplicarea penalităților contractuale.

În cazul acceptării cu rezerve sau al refuzului, testele de recepție pot fi reluate la o dată ulterioară, convenită de părți, după remedierea defectelor de către Contractant.

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsul livrat. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului-verbal de recepție calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune.

Procesul-verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu următoarele documente justificative:

- Certificatul de calitate și garanție;

- Declarația de conformitate CE;
- Avizul de expediție;
- Procesul-verbal de recepție cantitativă;
- Certificatul de înmatriculare / Cartea de identitate a vehiculului (CIV);
- Omologarea RAR.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 (treizeci) de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

7. CADRUL LEGAL

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale aplicabile la nivel național și al Uniunii Europene, inclusiv, dar fără a se limita la:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
- Regulamentul (UE) 2023/1230 al Parlamentului European și al Consiliului privind mașinile;
- Regulamentul (UE) 2016/1628 privind cerințele referitoare la limitele de emisie pentru motoarele mobile fără destinație rutieră;
- Legislația națională privind omologarea și înmatricularea vehiculelor (inclusiv reglementările RAR aplicabile);
- OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legislația privind protecția muncii și securitatea și sănătatea în muncă;
- Legislația privind protecția mediului.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produsului și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea de către Contractant sau subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii, instituite prin dreptul Uniunii, dreptul național, acorduri colective sau dispozițiile internaționale enumerate în anexa X la Directiva 2014/24/UE.

8. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI ȘI RAPORTARE

8.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Autoritatea Contractantă va desemna un responsabil de contract care va asigura: comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Contractantul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini.

8.2. Evaluarea performanței Contractantului

Pentru activitățile și rezultatele relevante pentru îndeplinirea obiectului Contractului, Autoritatea Contractantă definește următorii indicatori de performanță:

Indicator	Nivel așteptat	Modalitate evaluare	Scop
Respectarea termenului de livrare	Max. 6 luni de la Ordinul de livrare	Data livrare efectivă vs. termen agreat	Evaluarea fiabilității furnizorului
Conformitate produs	100% conformitate cu specificațiile tehnice	Verificare parametri la recepție	Evaluarea calității produsului
Termen constatare defecțiuni garanție	Max. 48 ore de la notificare	Data notificare vs. dată constatare	Evaluarea suportului tehnic
Predare documentații	Integrale, la data recepției	Verificare completitudine documente	Evaluarea conformității documentare

9. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR

Criteriul de atribuire aplicabil este „**cel mai bun raport calitate-preț**”, conform art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Factor de evaluare: Garanție extinsă

Conform prezentului Caiet de Sarcini, termenul de garanție minim obligatoriu este de 12 luni. Se va puncta cel mai mare termen de garanție acordat suplimentar termenului minim obligatoriu de 12 luni.

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
Factor de evaluare 1: Prețul ofertei fără TVA(P1)	90 %	90.00
Descriere: componentă financiară		
Algoritm de calcul: Punctaj <i>Preț ofertat</i> (P_n) = $(P_{min}/P_n)*90$ în care: - P_{min} este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și i se va acorda maximul de puncte, respectiv 90 puncte ; - P_n este prețul ofertei evaluate.		
Factor de evaluare 2: Perioada de garanție suplimentară (P2)	10 %	10.00
Descriere: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezintă o perioada suplimentara de garanție a tractorului și a componentelor sale (până la 12 luni)/ peste 1.000 ore funcționare față de		

garanția minim acceptată a utilajelor și componentelor sale este de 1 an (12 luni). Perioada de garanție suplimentară a utilajelor se va prezenta obligatoriu în număr de luni/ ore funcționare.

Algoritm de calcul:

Se va acorda punctaj pentru perioada de garanție extinsă (suplimentară), oferită peste cerința minimă obligatorie. Oferta de garanție trebuie să respecte principiul de proporționalitate, unde fiecărei perioade suplimentare de 12 luni îi corespunde o perioadă suplimentară de 1.000 de ore de funcționare.

Cerința Minimă Obligatorie (0 puncte)

Perioada minimă de garanție acceptată, pentru care nu se acordă punctaj, este de **12 luni SAU 1.000 de ore de funcționare** (prima condiție atinsă). Orice ofertă sub acest prag va fi declarată neconformă.

Perioada Maximă Punctată (10 puncte)

Punctajul maxim se acordă pentru o perioadă de garanție **totală de 36 de luni SAU 3.000 de ore de funcționare** (prima condiție atinsă). Orice perioadă de garanție oferită peste acest prag nu va primi punctaj suplimentar.

Algoritm de Calcul

Punctajul se acordă prin aplicarea unei formule de calcul proporțional, unde punctajul maxim (10 puncte) este acordat ofertei care atinge pragul maxim evaluat.

Pasul 1: Identificarea perioadei de garanție oferite

Se extrag din propunerea tehnică cele două valori oferite:

- **L_oferite** = Numărul total de luni de garanție.
- **H_oferite** = Numărul total de ore de funcționare garantate.

Pasul 2: Calculul perioadei suplimentare efective (scorabile) Se va determina care dintre cele două componente (luni sau ore) reprezintă constrângerea reală a garanției, pentru a stabili perioada suplimentară care poate fi punctată.

- A. Se calculează perioada suplimentară oferită pentru fiecare componentă (față de minimul obligatoriu):
 - **Perioada_Suplimentara_Luni** = $L_oferite - 12$
 - **Perioada_Suplimentara_Ore** = $H_oferite - 1.000$
- B. Se convertește perioada suplimentară în ore într-o perioadă echivalentă în luni, folosind raportul impus (12 luni / 1.000 ore):
 - **Luni_Echivalente_din_Ore** = $Perioada_Suplimentara_Ore \times (12 / 1.000)$
- C. Perioada suplimentară efectivă, care va fi folosită în calculul punctajului, este valoarea cea mai mică dintre cele două:
 - **Perioada_Scorabilă** = $\min(Perioada_Suplimentara_Luni, Luni_Echivalente_din_Ore)$

Pasul 3: Plafonarea valorii scorabile Intervalul maxim de luni suplimentare care poate fi punctat este de **24 de luni** (diferența dintre 36 de luni și 12 luni). Prin urmare, dacă Perioada_Scorabilă rezultată este mai mare de **24 de luni**, valoarea utilizată în calcul va fi plafonată la **24**.

Pasul 4: Aplicarea formulei de calcul Punctajul final se calculează astfel: **P Garanție = (Perioada_Scorabilă / 24) × 10 puncte**

Modalitatea de demonstrare: Perioada de garanție suplimentară oferită va fi demonstrată prin completarea și depunerea **Declarației pe proprie răspundere a ofertantului privind termenul de garanție suplimentară asumată**.

Modalitatea de demonstrare: Perioada de garanție suplimentară oferită va fi demonstrată prin completarea și depunerea Declarației pe proprie răspundere a ofertantului privind termenul de garanție suplimentară asumată.

10. ANEXE

Anexele incluse în prezentul Caiet de Sarcini fac parte integrantă din acesta:

Nr. Anexă	Denumire Anexă
Anexa 1	Proces-verbal de recepție cantitativă
Anexa 2	Proces-verbal de recepție calitativă
Anexa 3	Tabel de conformitate – Formular ofertă tabelară

ANEXA 1 – PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE CANTITATIVĂ

Contract nr.
Contractant
Data livrare produs/...../.....

Nr.	Denumirea (conform CdS/Contract)	Cantitate solicitată	Cantitate livrată
1	Plombator prin injecție, montat pe autoșasiu 6x4, complet echipat cu suprastructură specializată	1 buc.	

CONTRACTANT Dată:/...../..... Nume: Funcția: Semnătura:	AUTORITATEA CONTRACTANTĂ Dată:/...../..... Nume: Funcția: Semnătura:
--	---

ANEXA 2 – PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE CALITATIVĂ

1.1. Contract nr.
1.2. Contractant

Nr.	Produs	Referință CdS/Contract	Termen livrare
1	Plombator prin injecție, complet echipat	Cap. 3.4	6 luni cal. de la OL

3. Concluzii cu privire la acceptare:

- 3.1. Acceptat (fără observații/rezerve)
- 3.2. Acceptat cu observații minore
- 3.3. Acceptat cu rezerve
- 3.4. Refuzat

Observații:

CONTRACTANT Dată:/...../..... Nume: Semnătura:	AUTORITATEA CONTRACTANTĂ Dată:/...../..... Nume: Semnătura:
--	---

ANEXA 3 – TABEL DE CONFORMITATE (Formular ofertă tabelară)

Ofertantul va completa coloana „Specificația oferită” cu parametri tehnici efectivi ai produsului oferit. Se va indica, pentru fiecare cerință, referința din documentația producătorului (fișă tehnică, catalog) unde se regăsește parametrul declarat.

Nr.	Cerință din CdS	Cerință minimă obligatorie	Specificația oferită (se completează de ofertant)	Observații / Documente doveditoare
A. AUTOȘASIU				
1	Configurație autoșasiu	minim 6x4		
2	Ranforsare lonjeron	continuă; minim 13 mm		
3	Compresor aer	minim 750 cmc, 2 cilindri		
4	Alternator	minim 180 A		
5	Cutie de viteze	automată, minim 13/3 trepte		
6	Suspensie cabină	minim 4 perne de aer		
7	Scaun șofer	ventilație, suspensie, încălzire		
8	Suspensie pneumatică spate	minim 8 perne de aer		
9	Cuplă	ROCKLINGER 40G sau echivalent		
10	Stopuri spate	minim cu LED		
11	Girofaruri	minim cu LED		
12	Sistem avertizare coliziune frontală	DA		
13	Regulator viteză adaptiv	DA		
14	Regenerare filtru particule	automată + comandă manuală		
15	Putere maximă motor	minim 345 kW		
16	Cilindree motor	minim 10.800 cmc		
17	Cuplu motor	minim 2.200 Nm		

DIRECȚIA DE INFRASTRUCTURĂ ȘI SERVICII BISTRIȚA
 CUI: 25503261 | str. Cuza Vodă, nr. 17A, Bistrița | Tel: 0263-216202

Nr.	Cerință din CdS	Cerință minimă obligatorie	Specificația oferită (se completează de ofertant)	Observații / Documente doveditoare
18	Frână pe evacuarea gazelor	minim 300 kW		
B. SUPRASTRUCTURĂ				
19	Recipient pietre – Capacitate	minim 6 m ³		
20	Recipient pietre – Compartimentare	minim 2 camere: 40/60		
21	Recipient pietre – Transportoare	minim 2 cu șnec, acț. hidraulică		
22	Recipient emulsie – Capacitate	minim 2.000 l, izolat termic		
23	Recipient emulsie – Tip	separat		
24	Pompa emulsie – Acționare	hidraulică, pompate din rezervor extern		
25	Pompa emulsie – Amplasare	în exterior, mentenanță facilă		
26	Încălzire suplimentară	filtru emulsie + pompă emulsie		
27	Arzător – Putere	minim 70 kW		
28	Arzător – Alimentare	din rezervorul de motorină comun		
29	Instalație încălzire emulsie	automată, control electronic temp.		
30	Sistem reducere debit aer	bypass cu acț. pneumatică		
31	Control electronic proces	reglare electronică emulsie/agregate		
32	Braț aplicare – Suspensie	pneumatică + balansare, în spate		
33	Braț aplicare – Rază acțiune	minim 3,5 – 4 m		
34	Curățare automată	minim 2 pași: aer + solvent		
35	Omologare RAR	DA		
C. GARANȚIE ȘI SUPORT TEHNIC				

Nr.	Cerință din CdS	Cerință minimă obligatorie	Specificația oferită (se completează de ofertant)	Observații / Documente doveditoare
36	Perioada de garanție minimă	minim 12 luni		
37	Garanție suplimentară oferită luni		
38	Atelier mobil pe teritoriul României	DA/NU		
39	Personal autorizat de producător	DA/NU		

OFERTANT Nume: Funcția: Semnătura și ștampila: Data:/...../.....	
---	--

Întocmit,
Expert Extern Cooptat
Drd.ec.jr. Dumitru BOTAN



Verificat,
Șef serviciu Mecanizare
Ioan ILIȘIU



