

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Institutul de Boli Infectioase "Prof. Dr. Matei Bals"

Cod de identificare fiscala: 9524980; Adresa: Strada: Dr. Calistrat Grozovici nr. 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 021105; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: cristina.avasiloe@mateibals.ro; Nr de telefon: +40 2010980-3915; Fax: +40 213186095;
Persoana de contact: Cristina Florentina Drugan; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mateibals.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Sanatate

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Materiale curățenie 2

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 9524980/2026-AP-1-18

II.1.2 Cod CPV Principal:

39831240-0 Produse de curatenie (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În cadrul procedurii vor fi achiziționate materiale curățenie necesare asigurării condițiilor de igienă pacienților internați în spital.

Termenul limită până la care operatorii economici pot solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va răspunde, în mod clar și complet, tuturor solicitărilor de clarificări/informaticilor suplimentare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 9000 si 324000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 32000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Magazia Institutului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Prin achizitionarea de covoras antibacterian 45x115cm 30 folii/buc autoritatea contractanta doreste sa raspunda necesitatilor identificate in cadrul spitalului.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea pretului unitar în funcție de variația cursului euro sau modificarea indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare, folosind formula de ajustare.

Formula de ajustare în funcție de variația euro este:

PUAJ = PUO x K, unde

PUAJ = prețul unitar ajustat;

PUO = prețul unitar ofertat;

K = coeficient de ajustare = Euronou/Euroref, unde Euroref este cursul BNR din data publicării anunțului de participare în SEAP.

Formula de ajustare a prețului în funcție de modificarea indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare este:

PUajustat = IPC x PUofertat, unde

PUajustat = Preț unitar ajustat;

IPC = Indicele lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare față de luna publicării în SEAP a anunțului de participare;

PUofertat = Preț unitar ofertat în cadrul propunerii financiare.

Aplicarea formulei de ajustarea a prețului unitar se va face numai în condițiile unei variații a cursului euro sau a indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare mai mare de 3% față de luna publicării în SEAP a anunțului de participare.

Ajustarea prețului unitar se va face numai după aprobarea de către autoritatea contractantă a solicitării în scris făcute de operatorul economic. Solicitarea va conține justificarea și documentele suport care să susțină ajustarea prețului unitar.

Ajustarea prețului unitar se va face prin înscrisuri semnate de ambele părți și se va lua în considerare numai pentru contractele subsecvente întocmite ulterior.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Motive referitoare la situația operatorului economic

Descriere:

Cerința 1: Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

a) Ofertanții vor completa, direct în SEAP, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire;

b) Documentele justificative, care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.

Aceste documente sunt:

- Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de

stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate - scanat în format .pdf și semnat electronic.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv - scanat în format .pdf și semnat electronic.

Notă: În cazul ofertanților străini se vor prezenta documente echivalente eliberate de autorități competente din țara de reședință - scanat în format .pdf și semnat electronic.

Cerința 2: Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevazute la art. 60 din Legea 98/2016. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

Manager – MARINESCU ADRIAN GABRIEL;

Director Medical – DRAGANESCU ANCA;

Director Financiar-Contabil – ZAVINCU ADRIANA;

Serv. Achizitii Publice, Contractare, Aprovizionare și Transport – ALEXANDRU VALENTIN – Președinte cu rol de organizare și reprezentare Comisia de evaluare;

As. med. S.P.I.A.A.M. – DUMITRESCU AURELIA - Membru comisie de evaluare;

Medic. S.P.I.A.A.M. – ILIES RODICA - Membru comisie evaluare;

As. med. Adulti 5 – CIOCAN CRISTIANA - Membru comisie evaluare;

Serv. Achizitii Publice, Contractare, Aprovizionare și Transport – CHIRITA CARMEN - Membru de rezervă comisie evaluare;

As. med. S.P.I.A.A.M. – AZAMFIRE DELIA - Membru de rezervă comisie evaluare.

Modalitate de îndeplinire prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va prezenta odata cu DUAЕ, Declarație conform art. 60 din Legea 98/2016 (formular 3) - scanată în format .pdf și semnată electronic

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunoștința de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Cerinta 16:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți noivați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de

informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Este Inscris In registrele comerciale In statul membru de stabilire, astfel cum este descris In anexa XI la Directiva 2014/24/UE; operatorii economici din anumite state membre pot avea obligatia de a respecta alte cerinte stabilite In anexa respectiva.

Modalitate de indeplinire: se va completa DUAE. Documentele justificative se vor prezenta, la cererea Autoritatii Contractante, doar de catre primul clasat in clasamentul intermediar.

Cerinta 2:

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1: Operatorul economic ce depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că este legal constituit și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- a) Ofertanții vor completa, direct în SEAP, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire;
- b) Documentele justificative, care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.

Aceste documente sunt:

- Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului - scanat în format .pdf și semnat electronic.

Notă: În cazul ofertanților străini se vor prezenta documente echivalente eliberate de autorități competente din țara de reședință - scanat în format .pdf și semnat electronic.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: eşantioane, descrieri sau fotografii, fără certificate de autenticitate

Criteriu selectie:

Mostra, descrieri sau fotografii fără certificare de autenticitate

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic va furniza esantioanele, descrierile sau fotografiile solicitate ale produselor care urmeaza sa fie furnizate, care nu trebuie sa fie Insoțite de certificate de autenticitate.

- b) Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre primul clasat in clasamentul intermediar.

Aceste documente sunt:

- eşantioane, descrieri sau fotografii ale produselor care urmează a fi livrate, la solicitarea autorității contractante

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operatorAcord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 3 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecvența contractelor subsecvente este trimestrial sau ori de câte ori este necesar, în funcție de numărul de pacienți internați.

Acord cadru: cantitatea estimată minimă și cantitatea estimată maximă pentru fiecare lot în parte este în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini – Anexa 2 Cantități-Valori;

Contract subsecvent: cantitatea estimată minimă și cantitatea estimată maximă pentru fiecare lot în parte este în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini – Anexa 2 Cantități-Valori; valoarea estimată minimă și valoarea estimată maximă pentru fiecare lot în parte este în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini – Anexa 2 Cantități-Valori; cantitatea celui mai mare contract subsecvent pentru fiecare lot în parte = cantitatea maximă a contractului subsecvent pentru fiecare lot în parte, în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini – Anexa 2 Cantități-Valori; valoarea celui mai mare contract subsecvent pentru fiecare lot în parte = valoarea maximă a contractului subsecvent pentru fiecare lot în parte, în conformitate cu prevederile Caiet de sarcini – Anexa 2 Cantități-Valori.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor din caietul de sarcini. În acest sens, ofertantul are obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate.
2. Toate cerințele din Caietul de sarcini și Anexa 1 Specificații tehnice sunt minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini și Anexa 1 Specificații tehnice, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini și Anexa 1 Specificații tehnice. Ofertele care nu satisfac cerințele Caietului de sarcini și Anexei 1 Specificații tehnice vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.
3. Oferta tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în Anexa 1 Specificații tehnice, prin care ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. În scopul demonstrării acestor corespondențe pentru produsele oferite, ofertantul va respecta prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare și va folosi: citate sau extrase din dosarul tehnic al producătorului, fișe tehnice ale produselor, indicând exact sursa (pagina, capitolul, secțiunea) din documentele ce însoțesc oferta. Se vor indica prin marcaje distincte paragraful/paragrafele din documentația producătorului care susțin îndeplinirea fiecărei cerințe. Toate documentele emise de producător vor fi prezentate în limba producătorului și vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora precum și de certificările și standardele solicitate în specificațiile tehnice. Nu se acceptă formulări/răspunsuri de genul "produsul oferat îndeplinește/va face/va îndeplini" sau "produsul este/va fi conform cu cerința" fără a demonstra acest lucru clar și fără echivoc apelând la mijloacele enumerate anterior.
4. Acolo unde specificațiile tehnice prevăd tehnologii sau caracteristici specifice se va citi alături de specificații și expresia "sau echivalent".

Notă:

- Ofertantul se obligă să furnizeze produsele la standardele și la performanțele prezentate în propunerea tehnică, fișele tehnice și caietul de sarcini al achiziției.
- Ofertantul are obligația de a garanta că produsele furnizate sunt noi, nefolosite, branduri recunoscute internațional, în ambalajul original.
- Specificațiile tehnice și de calitate ale produselor oferite trebuie susținute de documentații: fișe tehnice, prospecte, foi de catalog, standarde recunoscute pe plan internațional, documente emise de organisme internațional abilitate. Declarațiile ofertanților nesusținute de documentații corespunzătoare nu vor fi acceptate.

5. Propunerea tehnică va conține cel puțin:

a) Formularul Oferta tehnică (Formular 1) – semnat, ștampilat, scanat în format .pdf.

Nota 1: Se vor menționa pagina și poziția din fișa tehnică, broșura/catalogul, etc. unde se regăsește respectiva specificație.

b) Formularul Modul de îndeplinire a cerințelor din Caietul de sarcini (Formular 1 - Anexa 1) – semnat, ștampilat, scanat în format .pdf.

c) Fișa tehnică a produsului în limba producătorului și în limba română traducere autorizată.

d) Broșuri, cataloage, prospecte, documentații tehnice – traduse OBLIGATORIU în limba română.

e) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca și de protecția muncii care sunt în vigoare în România precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe siteul:

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

1. Ofertantul trebuie să introducă în SEAP prețul total calculat conform precizărilor din Caietul de sarcini și Formularul de Ofertă Financiară (Formular 2) – semnat, scanat în format .pdf.
2. Pentru fiecare lot în parte, evaluarea propunerilor financiare se va realiza prin compararea prețurilor totale oferite.
Prețul total = cantitatea estimată maximă a acordului cadru x prețul unitar.
3. Modalitatea de introducere în SEAP a prețurilor:
 - a) Oferta financiară (ca valoare) va fi introdusă în SEAP, ofertantul având grijă ca aceasta să fie criptată și salvată; mesajele de finalizare a criptării și salvării este indicat să fie păstrate (print screen) pentru cazul în care sistemul are probleme;
 - b) Oferta financiară (ca document) va fi atașată în SEAP cu bifarea opțiunii că documentul reprezintă oferta financiară, astfel încât autoritatea contractantă să nu vizualizeze prețurile decât după calificare.
 - c) se accepta doar preturi cu doua zecimale/ u.m.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Ofertanții sunt rugați să folosească EXCLUSIV formularele așa cum sunt acestea definite în secțiunea Formulare.
2. Ofertanții sunt rugați să transmită EXCLUSIV următoarele documente: DUAE, oferta tehnică, oferta financiară, declarațiile solicitate în fișa de date.
3. Ofertanții sunt singurii răspunzători pentru corectitudinea informațiilor cuprinse în DUAE și formulare, precum și de autenticitatea și legalitatea documentelor cuprinse în ofertă.
4. Documentele emise în altă țară decât România vor fi prezentate în limba în care au fost emise cu mențiunea "copie conform cu originalul" (format .pdf), cât și în traducere autorizată în limba română – scanate în format .pdf.
5. Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conf. art. 60 alin. (4) din H.G. nr.395/2016 . ATENȚIE!!! Ofertele depuse fără semnătură electronică extinsă conf. art. 60 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 vor fi declarate inacceptabile.
6. Este numai obligația ofertantului să verifice dacă oferta a fost introdusă corect în SEAP.
7. Orice ofertă transmisă la autoritatea contractantă nu va fi luată în considerare.
8. Dacă există incertitudini referitoare la documentele prezentate, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente.
9. În cazul subcontractării se va depune acordul de subcontractare (cu precizarea părților din contract subcontractate și procentul de subcontractare).

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale (în conformitate cu prevederile H395/2016 art. 138, alin. 1, 2 și 3) PENTRU FIECARE LOT ÎN PARTE:

a) În cazul în care au fost depuse oferte admisibile cu prețuri unitare egale la ofertanții clasificați pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita o propunere financiară îmbunătățită prin intermediul SEAP.

2. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile Legii 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Compartiment Juridic INBIMB

Adresa: Str. Dr. Calistrat Grozovici nr. 1, sector 2; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 021105; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: secretariaribi@mateibals.ro; Nr de telefon: 0212010980; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mateibals.ro;