



OFICIUL ACHIZIȚII
Nr.10/ **406.** /2026

Tel/Fax PTTR: +40 241617402; Tel. CFR: 98-143180, 143182

COMPLETĂRI LA FIȘA DE DATE la procedura de achiziție

**Reparatii, revizii tehnice si service pentru sistemele de detectie semnalizare a incendiilor instalate in statiile CF Constanta Oras, Fetesti, Calarasi Sud, Slobozia Veche, SCB Palas si CED Constanta
Cod CPV: 50413200-5 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de stingere a incendiilor (Rev.2)**

Având în vedere că în cadrul SEAP, **Secțiunile III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului, III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională, III.1.6.a) Garanție de participare, III.1.6.b) Garanție de bună execuție** din cadrul **Instrucțiunilor catre Ofertanti (Fișa de date a achiziției)** precum și **Secțiunea C: “Capacitatea tehnică și profesională”** din cadrul **DUAЕ** au un număr limitat de caractere, iar informațiile Entității Contractante depășesc acest număr, Entitatea Contractantă prezintă conținutul integral și fără prescurtări al acestora:

SECȚIUNEA III.1.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

- Declarația DUAЕ se va completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes (DUAЕ-ul deja configurat de entitatea contractantă).

Motive de excludere

Cerința 1: Ofertanții, ofertanții asociați, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, *cu modificările ulterioare*.

Correspondent DUAЕ: secțiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnări penale" (art. 177 din legea 99/2016);

- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale" (art. 178 din legea 99/2016);

- pct. C "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016. Declarația DUAЕ se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAЕ deja configurat de Entitatea contractantă. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) **valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal**, iar pentru **sediile secundare/punctele de lucru**, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art.1 84 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale;
4. Alte documente considerate edificatoare, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva, după caz.

Pentru persoanele juridice străine se vor depune documente echivalente emise în țara de rezidență.

Cerința 2: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016.

Corespondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere: pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016, declaram persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, in cadrul CNCF "CFR" SA - Sucursala Regională CF Constanța:

MAER Dorin Ioan – Director,

COSTEA Valentin - Șef Divizie Tehnică,

TIRON Gabriela – Șef Divizie Contabil - Financiară,

SBINGHECI Vasilica - Șef Serviciu Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

CIOBANU Alina Manuela – Economist, Compartiment BAF și Viză CFP, Div. Contabil - Financiară,

CIOROIU Valentina-Elena - Economist, Serviciul Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

PAVEL Valentina - Economist, Serviciul Financiar, Divizia Contabil - Financiară,

DIA Daniela - Șef Serviciu Tehnic, Divizia Tehnică,

ȘAPERĂ Mihai - Constantin – Șef Serviciu PPGRDOC, Divizia Tehnică,

DULGHERIU Simona Andreea – Inginer – Serviciul PPGRDOC, Divizia Tehnică,

RĂCEANU Camelia – Șef Oficiu Juridic,

BUTOI Marcel – Consilier juridic specialist, Oficiul Juridic,

NACU Camelia – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

POPESCU Laurenția-Adriana– Consilier juridic, Oficiul Juridic,

ȚANCU Raluca-Mădălina – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

POȘIRCĂ Daniela – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

MITITELU Florina-Olimpia – Consilier juridic, Oficiul Juridic,

BAȘCOVEANU Mariana – Șef Oficiu Achiziții,

TOADER Daniel-Marius – Economist specialist, Oficiul Achiziții,

APOSTOL Iulia-Andreea – Inginer, Oficiul Achiziții.

Note:

1. Fiecare ofertant/ ofertant asociat/ tert sustinator/ subcontractant propus trebuie să îndeplinească cerințele de mai sus, situație în care se va completa inițial un DUAE separat de către fiecare.

2. Entitatea contractantă, conform art. 184 din Legea nr. 99/2016, nu va exclude din procedură ofertantii aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 care atrag excluderea din procedura de atribuire, daca vor prezenta dovezi prin care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a-și demonstra în mod concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

3. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

4. In cadrul procedurii de atribuire, conform prevederilor art. 53 din HG nr. 394/2016 și fără a afecta posibilitatea operatorilor economici de a depune ofertă alternativă sau de a oferta pe mai multe loturi diferite, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire:

(a) să depună două sau mai multe candidaturi/ oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ ofertelor în cauză;

(b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Documentele emise in alta limba trebuie sa fie insotite de traducere autorizată in limba romana.

De reținut:

1. Nedepunerea DUAЕ odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

2. Se vor depune, odata cu DUAЕ, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odata cu DUAЕ atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art. 202 din Legea nr.99/2016).

3. Necompletarea DUAЕ cu informațiile solicitate atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit. b) din HG 394/2016.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratia DUAЕ se va completa direct în SEAP, în sectiunea dedicata a procedurii de interes (DUAЕ-ul deja configurat de entitatea contractanta).

Cerința 1: Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți sustinători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

Correspondent DUAЕ-Partea IV – Criterii de selectie – A: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie – indeplinirea tuturor criteriilor de selectie impuse

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț sustinător) cu informațiile aferente situației lor. Declarația DUAЕ se completează online direct în SEAP în sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAЕ deja configurat de Entitatea contractanta.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență și obiectul de activitate, la secțiunea „**Criterii de selectie**” din DUAЕ, la **pct. A: "Indicatie globala pt toate criteriile de selectie"** unde apare textul: "**În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ**", operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant) vor selecta una din opțiuni DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasai pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat constatator emis de ONRC în integralitate, sau în cazul ofertanților straini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondența în activitatea principală/secundară pe care o desfășoară, conform codificării CAEN.

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare;
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Cerința de calificare nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui tert sustinator. Însa, în situația în care Oferantul beneficiază de susținere din partea unor terți pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții sustinători/ Subcontractanți.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Persoanele fizice/ juridice străine pot prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică sau de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Nota: Documentele emise în altă limbă trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.3 a) Capacitatea tehnică si/sau profesională

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

Cerința 1: Experiența similară

Ofertantul trebuie să fi **prestat servicii similare** în valoare individuală/cumulată de minim **69.950,10 lei fără TVA**, la nivelul a maxim 3 contracte, duse la bun sfârșit într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 3 (trei) ani.

Note:

1. Servicii similare acceptate: montare/ intretinere/ verificari periodice/ reparatii sisteme detectie/semnalizare incendii;

2. Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege (conf art. 9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC.

3. Ultimii 3 ani se calculează până la data limită de depunere a ofertelor stabilită prin anunțul de participare. Dacă, ulterior inițierii procedurii, entitatea contractantă va decala data limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada prestării serviciilor în cadrul contractului/lor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

4. La nivelul DUAE operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor declara că îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse.

5. Pentru contractele a caror valoare este exprimată în alta valută decât în lei, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/alta valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv. De exemplu, pentru euro:

Anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei;

Anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei;

Anul 2025: 1 euro = 5,0415 lei.

Pentru alte monede se va utiliza cursul mediu BNR aferent fiecărui an în parte.

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor. Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind experiența similară, la secțiunea „**Criterii de selecție**” din DUAE, la **pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție”** unde apare textul: **”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”**, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Din documentele prezentate trebuie să reiasă: beneficiarul, denumirea/tipul serviciilor prestate, calitatea pe care ofertantul a avut-o în contractul prezentat drept experiență similară (antreprenor general/ asociat/subcontractant), ponderea valorică (%) și activitățile pentru care a fost responsabil, valoarea acestora fără TVA, perioada (inclusiv data încheierii contractului), precum și să rezulte că serviciile au fost duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani și au fost efectuate la un standard de calitate corespunzător.

Aceste documente justificative pot fi:

- Copii ale părților relevante ale contractelor/ Certificări de bună execuție/ Documente/ Certificate constatatoare/ Procese verbale de recepție emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție/ Recomandări/ Procese verbale de recepție sau orice înscrisuri semnate de beneficiarul contractului (în cazul în care ofertantul/ tertul sustinator a fost subcontractant), care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract prezentat pentru susținerea experienței similare, în conformitate cu art. 192 lit. (b) din Legea nr. 99/2016, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre Ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Ofertanții clasati pe primele 3 locuri, după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, vor prezenta Formularul E - Declarație privind experiența similară, la solicitarea Entității Contractante, în cadrul documentelor justificative care atestă îndeplinirea cerinței privind experienta similara.

În conformitate cu Legea nr.99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui tert/ unor terți, acesta are obligația de a prezenta documente din care sa rezulte modul de îndeplinire al angajamentului de sustinere.

În cazul în care beneficiază de susținerea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, Angajamentul ferm va fi incarcata in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

- Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Se vor depune odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator si documentele din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Nedepunerea acordului de asociere și/sau a acordului de subcontractare și/sau a angajamentului ferm al tertului sustinator odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art. 202 din Legea nr. 99/2016).Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Nota: dacă un grup de operatori economici depun o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În aceasta situație și ofertantul asociat va completa DUAE - "**Criteriile de selecție**" - **A: Indicație globala pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse.** Acordul de asociere se va posta în SEAP odata cu DUAE.

Cerința 2: Autorizație de instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, în conformitate cu **OMAI 87/2010: Instalare și întreținere a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertă în caz de incendiu**, eliberată de către autoritățile competente, valabilă la data prezentării documentelor.

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor. Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind deținerea Autorizației **OMAI**, la secțiunea „**Criterii de selecție**” din DUAE, la **pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție”** unde apare textul: **”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”**, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația **OMAI** sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării. Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmând ca la semnarea contractului (în cazul în care vor fi declarați câștigatori) să prezinte documentele recunoscute de autoritățile române.

Pentru persoane juridice străine, documentele care dovedesc o forma de atestare vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Nota 1: În cazul unui grup de operatori economici care depun oferta comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care s-a angajat în acordul de asociere că o va presta, dacă partea respectivă necesită această autorizare.

Nota 2: În cazul în care valabilitatea Autorizației **OMAI** nu este pe toată durata de derulare a contractului, la solicitarea entității contractante, ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor depune o **declarație** prin care se angajează că vor prelungi valabilitatea autorizației pe toată durata de derulare a contractului și le vor depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

	<p>Nota 3: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să presteze partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (<i>art. 58, alin. (2) din HG 394/2016</i>).</p> <p>Nota 4: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (<i>art.196, alin. (2) din Legea nr.99/2016</i>).</p> <p>Nota 5: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.</p>
<p>Cerinta 3: Informații privind subcontractarea Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (daca este cazul).</p> <p>Potrivit art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.</p> <p>Potrivit art. 185 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.</p> <p>În cazul în care este identificată o situație de excludere, prevăzută la art. 184 din Legea 99/2016, Entitatea Contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant, care în urma verificării a rezultat ce se află în această situație.</p> <p>Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților, precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare.</p> <p>În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, conform prevederilor art. 187 alin. (2) din Legea 99/2016.</p>	<p>Correspondent DUAЕ-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse</p> <p>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.</p> <p>Declarația DUAЕ se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAЕ deja configurat de Entitatea contractantă.</p> <p>Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare.</p> <p>Dacă este aplicabil, Ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în propriul DUAЕ în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedura și va preciza rolul acestora în cadrul grupului; - la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI. <p>Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să o/le subcontracteze vor fi descrise în acordul de subcontractare.</p> <p>În situația în care Operatorul Economic se bazează pe capacitățile subcontractanților pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea, atunci Subcontractantul precizează inițial în propriul DUAЕ, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAЕ, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.</p>

În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție publică. (art.232 alin. (5) din Legea nr. 99/2016). Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante și cu respectarea următoarelor condiții: de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate inițial, și de a prezenta certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței resurselor corespunzător partilor de implicare în contract.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării nefăcadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odata cu depunerea DUAE, atât de către ofertant cât și de către subcontractant, se vor prezenta:

- acordul de subcontractare - **Formular 23**.

Acordul de subcontractare va fi emis cel mai târziu până la data depunerii ofertei și va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare.

Nedepunerea acordului de subcontractare odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

SECȚIUNEA III.1.6) DEPOZITE VALORICE SI GARANTII SOLICITATE

III.1.6.a) Garantie de participare

da nu

Garanția de participare - se solicită garanție de participare 1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent.

Valoarea garanției de participare pentru serviciul Reparații, revizii tehnice și service pentru sistemele de detecție semnalizare a incendiilor instalate în stațiile CF Constanța Oraș, Fetești, Călărași Sud, Slobozia Veche, SCB Palas și CED Constanța este 699 lei fara TVA lei.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 3 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Garanția de participare se constituie, conform art. 164 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, prin virament bancar (OP) sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

- În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, acesta se va prezenta în conformitate cu Formularul 1A pus la dispoziție în Documentația de Atribuire.
- În cazul unui instrument de garantare emis de către o societate de asigurări, se va prezenta și POLIȚA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare, documente care vor fi încărcate în SEAP împreună cu garanția de participare și cu oferta, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.
- În cazul viramentului bancar, plata se va realiza pentru:

Beneficiar: CNCF CFR SA – Sucursala Regionala CF Constanta, CUI: 15855872,

Cont IBAN: RO49 TBIB 9311 0019 0011 3101 deschis la TBI BANK Constanta.

Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor - se va transmite în SEAP, în format electronic, semnată cu semnatura electronica extinsa, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.

Restituirea garanției se realizează potrivit art. 164¹ din Legea nr. 99/2016, în baza cererii depuse conform **Formular 13**.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție

da nu

Garanție de bună execuție – 10% din valoarea contractului subsecvent fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie numai în LEI, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Garanția de bună execuție se constituie, conform art. 164 alin. (3) și (4) din Legea nr. 99/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, și devine anexă la contract.

Instrumentul de garantare va fi prezentat achizitorului în termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție și trebuie să prevadă dacă plata garanției se face necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul în care constituirea garanției de bună execuție se face prin virament bancar, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția entității contractante. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

În termenul prevăzut pentru constituirea garanției de bună execuție, prestatorul va comunica achizitorului contul deschis la Trezoreria Statului și va transmite copii după ordinul de plată și extrasul de cont pentru suma depusă.

Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emita ordinul de începere a serviciilor numai după ce prestatorul a transmis dovada constituirii garanției de bună execuție.

În situația în care este necesară prelungirea garanției de bună execuție, prestatorul este obligat, la solicitarea expresă a achizitorului, să prelungească valabilitatea acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

În situația în care se va modifica valoarea Contractului prin acte adiționale ulterioare, în termen de 5 zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a actului adițional, prestatorul are obligația de a modifica în mod corespunzător valoarea garanției de bună execuție, astfel încât noua valoare a acesteia să reprezinte 10% din noua valoare a contractului fără TVA.

Achizitorul va elibera/ restitui Garanția de Bună Execuție executantului în conformitate cu prevederile art. 164² alin. (2) din Legea nr. 99/2016.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție cu respectarea art.47 din HG nr. 394/2016.

Constanta, 28.04.2026

Șef Oficiu Achiziții
Mariana BAȘCOVEANU

