

INSTITUTUL NAȚIONAL  
DE BOLI INFECȚIOASE  
"PROF. DR. MATEI BALȘ"

Strada Dr. Calistrat Grozovici, nr.1,  
Sector 2, București  
Telefon/Fax: (021) 318.60.90  
Telefon (Centrală): (021) 201.09.80



APROBAT  
MANAGER

Dr. Adrian Gabriel MARINESCU

INSTITUTUL NAȚIONAL  
DE BOLI INFECȚIOASE  
PROF. DR. MATEI BALȘ

BUCUREȘTI

## CAIET DE SARCINI

privind achiziția unor:

**SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚIE STATII DE AER COMPRIMAT SI  
VACUUM INCLUSIV PIESE DE SCHIMB**

### 1. INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea serviciilor care fac obiectul Acordului cadru și Contractelor subsecvente, ce vor rezulta din această procedură.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice care definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **INSTITUTUL NAȚIONAL DE BOLI INFECȚIOASE „PROF. DR. MATEI BALȘ”** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Promitent achizitor în cadrul Acordului cadru/ Achizitor în cadrul Contractelor subsecvente

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

**In prezenta Documentație de atribuire, acolo unde sunt menționate produse de o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se citeste "sau echivalent". Aceste specificații tehnice care indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, conform Art 156 alin 3 din Legea 98/2016, și se va citi "sau echivalent".**

### 2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

#### 2.1. INFORMATII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTA

Autoritatea contractantă este: Institutul Național De Boli Infecțioase „Prof.Dr. MATEI BALȘ”, localizat în București. str. Dr. Calistrat Grozovici, nr. 1, sector 2, cod postal 021105

Institutul este o unitate sanitară multipavilionară de rang 1M (monospecialitate), cu adresabilitate națională și o abordare multidisciplinară în conformitate cu cele mai noi strategii de diagnostic și tratament, devenit în timp un centru de referință pentru toată România în domeniul bolilor infecțioase și este declarată de Academia Română ca unitate de interes național;

Institutul dispune de o platformă tehnică deosebită, la standarde internaționale, fiind prima unitate sanitară din România care a implementat un sistem informatic integrat - Hospital Information System, (plecând de la 20 de calculatoare existente în 1999, s-a ajuns la peste 450 computere în prezent, plus un DataCenter modern, dotat, cu cele mai noi aplicații de securitate și comunicare). Astfel în acest moment Institutul este complet informatizat la nivel de laboratoare, secții clinice, farmacie, contabilitate, administrație.

Institutul este:

- Prima instituție sanitară din România care a dezvoltat Centre Medicale de tratare a Hepatitei B și C;
- Singura unitate sanitară care s-a implicat în domeniul infecției cu virus pandemic gripal și EBOLA;



- c) Singura unitate sanitară care in ultimii ani a făcut față la 6 (șase) alarme de Ebola, stresul asociat acestor alarme fiind extrem de mare, personalul medical al Institutului riscându-și, de fiecare dată, propria viață;
  - d) Singura unitate din România care s-a implicat în combaterea SARS și infecțiilor cu virus pandemic gripal;
  - e) Prima unitate sanitară de stat certificată ISO 9001/2000 pentru calitatea serviciilor oferite.
- Institutul Național de Boli Infecțioase "Prof. Dr. Matei Balș" (INBIMB) are în prezent 690 de paturi in cadrul a șase secții clinice pentru adulți, patru pentru copii, două secții de terapie intensivă (adulți și copii) și două secții de spitalizare de zi (adulți și copii); dotarea din toate aceste secții fiind la cel mai inalt nivel de performanță, putând asigura pe lângă toate celelalte echipamente necesare inclusive functii de plămân, ficat și rinichi artificial.

## **2.2. CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA**

Institutul Național de Boli Infecțioase "Prof. Dr. Matei Balș" (INBIMB) isi desfasoara activitatea in domeniul medical.

In acest sector se urmareste indeplinirea unor obiective generale, dintre care enumeram:

- a) realizarea unui sistem de sănătate modern și performant, adaptat nevoilor populației și compatibil cu cel din statele membre ale Uniunii Europene;
- b) îmbunătățirea permanentă a stării de sănătate a populației și accesul echitabil la servicii de sănătate pentru toate categoriile de populație;
- c) dezvoltarea sistemului calității actului medical și a siguranței pacientului;
- d) dezvoltarea unui sistem de alocare a resurselor bazat pe criterii de transparență, calitate și evidențe medicale;

## **2.3. INFORMATII DESPRE CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII DE PRODUSE**

Prezentul caiet de sarcini contine conditiile de achizitionare a unor servicii de întreținere, verificare tehnică periodică, reparație și emitere buletine de verificare (acolo unde e cazul) pentru echipamente tehnice, pe o perioada de 24 de luni.

Actul medical, indiferent de natura, specialitatea si complexitatea sa, implica pe langa partea umana angajata in actul medical, atat materiale sanitare cat si aparate, dispozitive medicale precum si echipamente si instalatii tehnologice pentru producerea fluidelor medicinale necesare tratamentului pacientilor.

In conditiile in care, specificul activitatilor desfasurate in Institut, implica acordarea unei asistente medicale primare si de specialitate in regim ambulatoriu si de internare, preventiva si curativa, pentru un flux foarte mare de pacienti cu patologii diverse, serviciile medicale nu pot asigurate fara acest esential pentru tratamentele specifice tipologiei pacientilor internati.

Obiectivul specific al acestei achizitii îl constituie achizitionarea de servicii de întreținere de cea mai buna calitate, cu respectarea principiului cheltuirii in mod eficient a banilor publici.

## **2.4. INFORMATII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA**

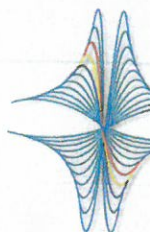
Autoritatea contractanta urmareste asigurarea participarii unui numar cat mai mare de operatori economici, in vedera obtinerii unor servicii de verificare, intretinere si reparații de calitate superioara la preturi cat mai avantajoase.

- Prin incheierea acordului cadru se urmareste:
- asigurarea calității vieții și asistenței medicale prin acordarea de îngrijiri medicale și asigurarea unui tratament corespunzător pacienților internați;
  - eficientizarea activității medicale prin mentinerea echipamentelor tehnice in conditii optime de functionare
  - asigurarea continuitatii verificarilor periodice obligatorii, aprovizionarea cu piese de schimb si efectuarea reparatiilor necesare, in conformitate cu prevederile si reglementarile in vigoare;
  - utilizarea eficienta a resurselor financiare ale Institutului.

## **2.5. FACTORII INTERESATI SI ROLUL ACESTORA**

Factorii interesati pentru aceasta procedura, pot fi incadrati astfel:

- a) Personalul medical care, prin intermediul fluidelor medicinale asigura tratamentele necesare pacientilor;
- b) Pacienții care primesc tratamentele, sunt interesati ca spitalul sa fie dotat cu echipamentele necesare producerii aerului comprimat medicinal si vacuumului;
- c) Serviciile suport din cadrul unității care asigura din punct de vedere administrativ monitorizarea funcționării acestui tip de echipamente, cu respectarea legislației in domeniu;



d) Prestatorii de servicii, reparații, revizii tehnice și întrețineri periodice a echipamentelor de acest tip, care trebuie să facă față cât mai bine la nevoile ce apar, prin asigurarea prestării acestor servicii într-un termen cât mai scurt, incluzând și consumabilele / piesele de schimb necesare

### 3. PRODUSELE SOLICITATE

#### 3.1. OBIECTIVUL GENERAL LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR

Obiectivul general la care contribuie furnizarea acestor servicii de reparație și întreținere cu consumabile / piese de schimb incluse, este ocrotirea sănătății populației prin asigurarea celor mai bune condiții de tratament pentru pacienți, oferind un act medical de calitate sporită.

Furnizarea unor servicii specializate pentru întreținerea, verificarea tehnică, repararea în vederea funcționării normale pentru acest tip de echipamente, împreună cu livrarea pieselor de schimb necesare desfășurării acestor activități, este esențială pentru asigurarea continuității actului medical, și permite îndeplinirea misiunii principale a Institutului Național de Boli Infecțioase „Prof. Dr. Matei Balș” – asigurarea unui act medical de calitate superioară.

Toate serviciile solicitate prin prezenta documentație de atribuire trebuie efectuate în conformitate cu specificațiile tehnice, standardele de calitate și cerințele reglementate prin legislația în vigoare.

#### 3.2. OBIECTIVUL SPECIFIC LA CARE CONTRIBUIE FURNIZAREA PRODUSELOR

Obiectivul specific al achiziției este menținerea funcționalității, siguranței și conformității stațiilor de producere a aerului comprimat medical și a stațiilor de vacuum, prin servicii de întreținere preventivă (revizii periodice) și corectivă (reparații în caz de defecțiuni, înlocuire a componentelor defecte sau uzate cu piese de schimb originale sau echivalente), în conformitate cu cerințele producătorului și legislația aplicabilă.

Prin această achiziție, Autoritatea Contractantă urmărește să asigure condiții optime de funcționare a stațiilor de aer comprimat și vacuum din dotarea Institutului, reparația rapidă și implicit reducerea timpilor de nefuncționare a acestora, efectuarea verificărilor obligatorii însoțite de emiterea buletinelor de verificare (acolo unde e cazul) precum și respectarea tuturor obligațiilor privind siguranța pacienților și a personalului medical.

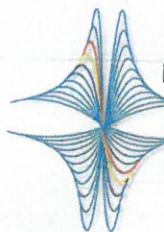
Având în vedere necesitatea respectării legislației din domeniul achizițiilor publice în vigoare, prezenta documentație de atribuire, impune ofertanților înaintarea unor propuneri tehnice care să includă pentru fiecare tip de echipament, piesele de schimb și materialele consumabile care, conform specificațiilor producătorului, necesită înlocuirea periodică sau care datorită atingerii duratei de viață estimată de producător în perioada de derulare a acordului cadru, vor necesita înlocuirea în perioada contractului.

Achiziția este structurată pe loturi, abordare care permite o organizare eficientă a serviciilor contractate și facilitează intervenția specializată pe fiecare tip de echipament.

#### 3.3. SITUAȚIA ACTUALĂ

În acest moment, situația stațiilor de aer comprimat medical și a stațiilor de vacuum din dotarea Institutului este următoarea:

1. O stație de producere și tratare a aerului de alcatuită din
  - 2 compresoare cu surub BOGE S 20-2
  - 2 rezervoare de aer cu o capacitate de 1000 lt fiecare
  - sistem de automatizare BOGE
  - o stație de tratare a aerului DOMNIK HUNTER tip BA DME050/DS
  - supape de siguranță, sisteme de filtrare, evacuare condens, separator apă/ulei, regulatoare de presiune
  - rețea distribuție inclusiv un număr de 180 de rampe terminale pentru distribuție fluide medicinale deservite de echipamentele mai sus menționate
2. O stație de producere și tratare a aerului de alcatuită din
  - 1 compresor cu surub BOGE C 15-2
  - 1 stație de tratare a aerului de tip TWIN CON tip 18
  - 2 rezervoare de aer cu o capacitate de 500 lt fiecare
  - supape de siguranță, sisteme de filtrare, evacuare condens, separator apă/ulei, regulatoare de presiune
3. Două stații de producere și tratare a aerului de alcatuite din
  - 2 compresoare cu surub ALUP Largo 22
  - sistem de automatizare



- 2 statii de tratare a aerului de tip ATLAS COPCO MED 230IEC
- 1 rezervor de aer cu o capacitate de 1000 lt
- supapa de siguranta, sisteme de filtrare, evacuare condens, separator apa/ulei, regulatoare de presiune
- 4. O statie de vacuum TEHNOPLUS de tip ULV 105, dotata cu:
  - 3 pompe
  - rezervor de 1000 lt
  - sistem de automatizare
  - sistem de filtrare
- 5. O statie de vacuum de tip MIL'S CYCLIC 2020 dotata cu
  - 2 pompe de vacuum MIL'S
  - rezervor de 500 lt
  - sistem de filtrare

### **3.4. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE SI A OPERAȚIUNILOR CU TITLU ACCESORIU NECESARE A FI REALIZATE**

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i) Contractantul acționează în interesul *autorității/entității contractante* pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii) Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.
- iii) Cu excepția pieselor/consumabilelor incluse în valoarea abonamentului, toate celelalte piese de schimb necesare pentru repararea și întreținerea echipamentelor contractate, vor fi oferite, urmand ca, Autoritatea Contractantă să decida dacă acestea vor fi puse la dispoziție de care aceasta sau vor fi achiziționate de la Contractant.
- iv) Se solicită Contractantului, ca, în termen de o lună de la încheierea primului contract subsecvent, să prezinte un deviz cu piesele estimate a fi necesare pe perioada desfășurării Acordului Cadru pentru efectuarea de reparații asupra echipamentelor menționate în caietul de sarcini.

### **3.5. SERVICII SOLICITATE:**

Servicii de intretinere si reparatii (inclusiv piese de schimb/consumabile) pentru echipamentele mentionate la capitolul 3.6, conform prevederilor mentionate la punctul 3.6.3.

### **3.6. SPECIFICAȚII TEHNICE:**

#### **3.6.1. LOCATIA IN CARE SE VOR PRESTA SERVICIILE:**

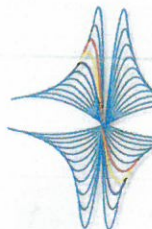
Incinta INBI "Prof.Dr. Matei Bals" - str Dr. Calistrat Grozovici nr. 1, sector 2, Bucuresti

#### **3.6.2. OBLIGATII GENERALE ALE OPERATORULUI ECONOMIC**

- Deținerea autorizațiilor producătorilor pentru întreținere și reparații la echipamente de tipul solicitat prin prezentul caiet de sarcini
- Deținerea autorizațiilor necesare pentru intervenția asupra componentelor supuse reglementarilor ISCIR sau subcontractarea acestor servicii către un operator autorizat ISCIR
- Personal tehnic calificat, cu documente justificative (atestări, certificate, cursuri producători).
- Disponibilitate pentru intervenții preventive în maximum 24 ore de la solicitare și intervenții corective în maxim 4 ore de la solicitare.
- Asigurarea pieselor de schimb și consumabilelor originale sau echivalente aprobate.
- Întocmirea documentelor tehnice aferente fiecărei intervenții: fișe service, buletine, rapoarte.
- Termenul de garanție acordat pentru serviciile prestate: min 12 luni de la data încheierii procesului verbal de recepție fără obiecțiuni

#### **3.6.3. MENTENANȚA PREVENTIVĂ:**

Prestatorul va executa toate operațiunile de întreținere și mentenanța preventivă necesare pentru funcționarea în condiții optime a echipamentelor și a subansamblurilor aferente acestora, grupate în cele 5 loturi de mai jos:



**INSTITUTUL NAȚIONAL  
DE BOLI INFECȚIOASE  
"PROF. DR. MATEI BALȘ"**

Strada Dr. Calistrat Grozovici, nr.1,  
Sector 2, București  
Telefon/Fax: (021) 318.60.90  
Telefon (Centrală): (021) 201.09.80



**LOT 1** Servicii de intretinere si reparatii pentru **STATII AER COMPRIMAT MEDICAL ALCATUITA DIN COMPRESOR BOGE S20 / USCATOR BADME 50**– 2 bucati si retea de distributie aferenta, detaliate in cele ce urmeaza.

**Doa statii de productie si tratare a aerului alcatuite fiecare din:**

- un compresoare cu surub BOGE S 20-2
- sistem de automatizare BOGE airtelligence PROVIS
- o statie de tratare a aerului DOMNIK HUNTER de tip BA DME050/DS
- un rezervor vertical de aer cu o capacitate de 1000 lt
- sisteme de control si siguranta montate pe rezervor (supapa de siguranta, manometru, sistem de purjare, robineti de separatie, etc)
- sistem comun de separare apa/ulei, evacuare condens
- un sistem comun de reglatoare de presiune, sisteme de filtrare, sisteme de eliminare condens, by-pass, etc, montate pe coloana generala de distributie a aerului
- retea interioara pentru distributie fluide medicinale care include distribuitor oxigen, rampe terminale, prize individuale pentru distributie fluide medicinale, etc.

**LOT 2** Servicii de intretinere si reparatii pentru **STATIE AER COMPRIMAT MEDICAL ALCATUITA DIN COMPRESOR BOGE C-15- 2/USCATOR TWINCON EVO 18**–1 bucata si retea de distributie aferenta, detaliate in cele ce urmeaza.

**O statie de productie si tratare a aerului, alcatuita din:**

- un compresor cu surub BOGE C 15-2
- o statie de tratare a aerului de tip TWIN CON EVO 18
- 2 rezervoare vertical de aer cu o capacitate de 500 lt fiecare
- sisteme de control si siguranta montate pe rezervoare (supapa de siguranta, manometru, sistem de purjare, robineti de separatie, etc)
- sistem de separare apa/ulei, evacuare condens
- sistem de reglare a presiunii, sisteme de filtrare, sisteme de eliminare condens, by- pass, etc, montate pe coloana generala de distributie a aerului

**LOT 3** Servicii de intretinere si reparatii pentru **STATIE AER COMPRIMAT MEDICAL ALCATUITA DIN COMPRESOR ALUP Largo 22 / ATLAS COPCO MED 80** – 2 bucati si retea de distributie aferenta, detaliate in cele ce urmeaza.

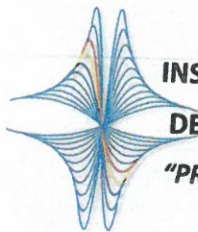
**Doa statii de productie si tratare a aerului alcatuita fiecare din:**

- un compresor cu surub ALUP de tip LARGO 22
- o statie de tratare a aerului - ATLAS COPCO de tip MED 230IEC
- 1 rezervor de aer comun, cu o capacitate de 1000 lt
- sisteme de control si siguranta montate pe rezervor (supapa de siguranta, manometru, sistem de purjare, robineti de separatie, etc)
- sistem de separare apa/ulei, evacuare condens
- sistem de reglare a presiunii, sisteme de filtrare, sisteme de eliminare condens, by-pass, etc, montate pe coloana generala de distributie a aerului

**a) OBLIGATII SPECIFICE ALE OPERATORILOR ECONOMICI PENTRU FIECARE DINTRE ELEMENTELE COMPONENTE ALE ECHIPAMENTELOR:**

Operațiunile de verificare/intretinere minime care trebuiesc efectuate la verificare/revizie sunt:

- ✓ **Pentru compresoare:**
- Verificare numar ore de funcționare, aspect exterior și interior, mesaje de alarmă
- Verificare curea antrenare compressor tensionare curele de angrenare, intinzatoare, fulli, etc
- Verificare filtre de aer, filtre ieșire, temperatura racire uscator
- Curățarea profesională a sistemului de aspiratie / filtrare a aerului
- Verificare presiune manometru panou
- Verificare conexiuni electrice
- Verificarea functionarii corecte a robinetilor de separatie, sistemelor de evacuare condens, ventilator racire.
- Verificare purje rezervoare aer comprimat, verificare linie filtrare si purjare,
- Verificare conexiuni electrice, starea izolațiilor, siguranțele electrice, întrerupătoare, electrosecuritate,



**INSTITUTUL NAȚIONAL  
DE BOLI INFECȚIOASE  
"PROF. DR. MATEI BALȘ"**

Strada Dr. Calistrat Grozovici, nr.1,  
Sector 2, București  
Telefon/Fax: (021) 318.60.90  
Telefon (Centrală): (021) 201.09.80



- Verificare și golire sistem de tratare condens și după caz înlocuire consumabile,
- Verificarea integrității sistemului de conducte și armături, verificarea etichetării corespunzătoare a tevelor.
- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare.
- Verificarea nivelului de ulei în rezervor
- Verificarea etanșeității grupului pompant și a rezervorului intern de ulei, pentru prevenirea pierderilor de ulei
- Verificarea etanșeității la presiune a tuturor componentelor, inclusiv a racordurilor flexibile
- Verificarea funcționării corecte a valvei de aspirație și a componentelor electronice (PLC)
- Actualizarea software-ului (dacă este cazul) la cea mai recentă versiune disponibilă
- Curățarea internă a componentelor electrice de comutație și a celor electronice cu aer comprimat.
- Verificarea funcționalității tuturor componentelor (atât statice cât și în mișcare).
- Verificarea funcționării corecte a dispozitivelor de măsură, control și siguranță
- Raportarea oricăror defecțiuni sau funcționări anormale
- Testarea funcțională completă în regim de lucru nominal
- Verificarea compatibilității accesoriilor și consumabilelor utilizate.
- Verificarea sistemelor de alarmă sonoră și vizuală și testarea acestora.
- Evaluarea consumului energetic în timpul funcționării.
- Resetarea parametrilor de sistem la valorile standard dacă este necesar.
- Înlocuirea componentelor consumabile sau a celor indicate de către producător pentru înlocuire periodică la termenele stabilite de către producător.

✓ **Pentru rezervoarele de aer**

- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare.
- Verificarea etanșeității tuturor componentelor, inclusiv a conductelor de bransament cu compresoare și stația de tratare,
- Verificarea apariției unor pierderi de lichide
- Verificarea funcționării corecte a componentelor de măsură și siguranță (manometre, supape de siguranță, robineti de separație, etc)
- Curățarea profesională a sistemelor de separație apă/ulei și evacuare condens folosind soluții și materiale adecvate și dispozitive cu aer comprimat.
- Raportarea oricăror defecțiuni sau funcționări anormale
- Testarea funcțională completă în regim de lucru nominal
- Înlocuirea componentelor consumabile sau a celor indicate de către producător pentru înlocuire periodică la termenele stabilite de către producător.

✓ **Pentru stația de tratare / uscare a aerului (purificatorul de aer)**

- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare.
- Verificarea eficienței sistemului de filtrare / uscare a aerului; verificarea gradului de saturare a granulelor de silicagel
- Curățarea profesională a sistemului de filtrare / uscare a aerului, eliminarea apei din rețea (dacă e cazul)
- Verificarea apariției unor pierderi de lichide
- Verificarea etanșeității și a funcționalității fiecărei componente
- Verificarea stării conductelor de legătură dintre compresoare, rezervoare, stație de tratare, rețea de distribuție
- Verificarea funcționării corecte a robinetilor de separație
- Verificarea funcționării corecte a dispozitivelor de măsură, control și siguranță
- Raportarea oricăror defecțiuni sau funcționări anormale
- Verificarea funcționării corecte a sistemelor de purjare
- Testarea funcțională completă în regim de lucru nominal
- Verificarea compatibilității accesoriilor și consumabilelor utilizate.
- Verificarea sistemelor de alarmă sonoră și vizuală și testarea acestora.
- Înlocuirea componentelor consumabile sau a celor indicate de către producător pentru înlocuire periodică la termenele stabilite de către producător.

✓ **Pentru sistemele de by-pass/filtrare / reglare/tratare/eliminare condens, montate pe coloana generală de distribuție a aerului**

- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare a componentelor și a tuturor coloanelor de distribuție
- Verificarea eficienței filtrelor montate pe coloane
- Curățarea profesională a componentelor sistemului de filtrare a aerului, eliminarea apei din rețea (dacă e cazul)
- Verificarea funcționării corecte a reguletoarelor de presiune, a manometrelor, a sistemelor de eliminare a condensului, etc
- Verificarea funcționalității elementelor de by-pass
- Verificarea funcționării corecte a regulatorului de oxigen, distribuitoare, armaturi, elemente terminale pentru gaze medicinale

✓ **Pentru, rețeaua de distribuție, coloana generală, elementele terminale pentru gaze medicinale**

- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare a componentelor și a tuturor coloanelor de distribuție
- Verificarea parametrilor de funcționare
- Verificarea corectitudinii etichetărilor
- Verificarea pierderi/neetanșeități ale prizelor de fluide sau rampelor sau pe traseul coloanelor
- Verificarea funcționării componentelor mecanice
- Verificarea funcționării corecte a robinetilor de separație

➤ **Dupa fiecare interventie se va întocmi:**

- Raport de service / revizie preventivă / nota de constatare, în care, vor fi menționate în mod obligatoriu numărul de ore de funcționare, operațiunile efectuate, constatari, defecte (dacă este cazul), recomandări privind piese uzate sau componente neconforme.
- Raport de calibrare (unde este cazul).
- Buletin de verificare tehnică / funcțională (dacă este cazul).

➤ **Pretul unitar oferit pentru fiecare echipament menționat, va include următoarele :**

Intervenția la orice solicitare a Autorității Contractante ori de câte ori este nevoie, fara aplicarea unor costuri suplimentare

Revizia periodică conform legislației sau recomandărilor producătorului

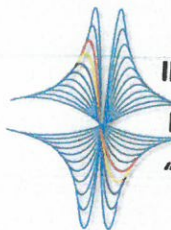
Kit mentenanță anual și/sau corespunzător numărului de ore de funcționare care conține toate componentele indicate de către producător pentru înlocuire periodică, dar nu mai puțin de următoarele piese de schimb și consumabile:

✓ **Pentru echipamentele componente menționate în lotul 1**

- |                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Ulei Syprem 8000 S – 10 litri     | Curea transmisie – 3 buc          |
| Kit revizie electrovalvă – 1 buc  | Kit MPV (valvă min. pres) – 1 buc |
| Regulator ulei – 1 buc            | Intake controller – 1 buc         |
| Filtru aspirație – 1 buc          | Filtru K145AA – 1 buc             |
| Filtru K1450 – 1 buc              | Desicant – 1 buc                  |
| Bloc electrovalve – 1 buc         | Manometru – 1 buc                 |
| Filtru separator apă (WS) – 1 buc | Set amortizor zgomet – 1 set      |

✓ **Pentru echipamentele componente menționate în lotul 2**

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Filtru aer – 1 buc                  | Element filtrant EAL 2642 HC – 1 buc  |
| Filtru separator aer-ulei – 1 buc   | Element filtrant EAL 2630 HST – 1 buc |
| Filtru ulei – 1 buc                 | Element filtrant EAL 2630 CA – 1 buc  |
| Kit termostat – 1 set               | Element filtrant EAL 2630 SMA – 1 buc |
| Kit supapă minimă presiune – 1 set  | Element filtrant EAL 2630 MFO – 1 buc |
| Filtru aspirație 605x350x20 – 2 buc |                                       |
| Ulei sintetic Boge 10 lt            |                                       |
| Kit valvă solenoid – 1 set          |                                       |
| Kit supapă aspirație – 1 buc        |                                       |



✓ **Pentru echipamentele componente mentionate in lotul 3**

**Pentru 8000 de ore**

Filtru separator - 1 buc,  
Filtru ulei - 1 buc,  
Filtru aer - 1 buc,  
Set garnituri filtre - 1 buc,  
Ulei - 10 litri,  
Kit MPV - 1 set,  
Kit termostat - 1 set,  
Kit cutie aspiratie - 1 set,  
Kit supapa retur ulei - 1 set,  
kit filtre Med - 1 set,  
Kit filter ODT - 1 set

**Pentru 12000 de ore**

Filtru separator - 1 buc,  
Filtru ulei - 1 buc,  
Filtru aer - 1 buc,  
Set garnituri filtre - 1 buc,  
Ulei - 10 litri,  
Supapa aspiratie - 1 buc,  
Kit filtre Med - 1 set,  
Kit filter ODT - 1 set

**Pentru 16000 de ore**

Filtru separator - 1 buc,  
Filtru ulei - 1 buc,  
Filtru aer - 1 buc,  
Set garnituri filtre - 1 set,  
Ulei - 10 litri,  
Kit filtre Med - 1 set,  
Kit filter ODT - 1 set

**Pentru 20.000 ore:** idem cu 8000 ore

**Pentru 24.000 ore:** idem cu 12000 ore

✓ **Pentru elementele terminale/prizele de fluide medicinale**

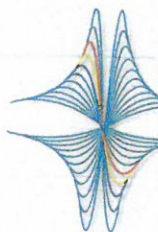
Kit reparatie priza fluide medicinale - 180 buc

Toate aceste piese de schimb incluse in pretul oferat vor fi puse la dispozitie cu titlu gratuit de catre prestator.  
Autoritatea Contractanta nu accepta decat piese noi care vor fi insotite de certificatele de calitate ale producatorilor.

**b) OBLIGATII GENERALE ALE OPERATORILOR ECONOMICI**

Oferta va cuprinde:

- 1) Servicii de întreținere lunara și mentenanță stații aer comprimat (inclusiv medical)
- 2) Revizii conform producator la 4000/6000/8000/12000/24000 ore si / sau de câte ori este nevoie pe an in functie de numarul orelor de functionare.
- 3) Oferta va include:
  - grafic de mentenanta a a sistemelor conform recomandarilor producatorului/ISCIR (dupa caz)
  - lista operatiunilor de intretinere lunara si mentenanta necesare functionarii statiilor de aer comprimat
  - lista operatiunilor de intretinere lunara, mentenanta compresoare si revizii conform specificatiilor producatorului;
  - lista operatiunilor de intretinere lunara, mentenanta sistem uscare aer respirabil
  - lista operatiunilor de intretinere lunara, mentenanta sistem automat de umplere retea
  - lista operatiunilor de intretinere lunara mentenanta sistem de tratare condens
  - lista operatiunilor de intretinere lunara mentenanta sistem de automatizare
  - lista operatiunilor intretinere lunara, sistem de conducte si armaturi de inchidere
  - lista operatiunilor interventii de urgenta pentru cazurile de avarie in maxim 4 ore de la solicitare.
- 4) Reviziile vor include consumabilele indicate de catre producator, si dupa caz, executarea corectiilor/retusuri / repozarea tubulaturii, fixarea de elemente / prinderi in cleme.
- 5) Se vor include si un numar de 6 interventii pe an la cerere.
- 6) Personalul minim necesar pentru operare instalatii de aer comprimat - minim 2 persoane – autorizate ISCIR  
Experienta personalului propus va fi demonstrat prin CV din care sa reiasa experienta similara de minim 1 contract (nr contract ; beneficiar; perioada; pozitia ocupata)
- 7) Ofertantul va transmite o Declaratie pe propria raspundere prin care isi asuma ca, personalul desemnat are abilitatile si cunostintele necesare pentru prestarea serviciilor, in conditii de securitate maxima.  
Prestatorul va executa, dupa caz, reviziile lunare /semestriale /anuale, conform instructiunilor producatorilor si scadelor ISCIR  
Fiecare Ofertant va prezenta obligatoriu autorizarea de la producator din care sa reiasa ca poate sa execute serviciile de intretinere si reparative contractate;  
Pentru toate componentele care necesita autorizare ISCIR, daca Contractantul nu detine aceste certificari, se obliga sa subcontracteze verificarile si inlocuirea pieselor de schimb, conform normativelor in vigoare, catre o firma autorizata ISCIR, fara modificarea pretului (declaratie pe proprie raspundere).



Ofertele înaintate vor include în mod obligatoriu, verificarea/inlocuirea (după caz) anuală ISCIR a supapelor de siguranță ale rezervorului de aer comprimat.

Piese care necesită a fi schimbate în cadrul reviziilor, vor fi în mod obligatoriu originale și însoțite de certificatele de calitate emise de producători agreați de producătorii echipamentelor.

Prestatorul de servicii de mentenanță și reparații va sprijini demersurile autorității contractante pentru respectarea Art 2 alin 1 din Legea 98/2016, respectiv asigurarea eficienței economice și sociale, prin punerea la dispoziția autorității contractante, la cerere, a listei de producători de piese de schimb agreați de către producătorul echipamentului.

La cererea autorității contractante prestatorul va elibera "Aviz de casare" gratuit la echipamentele ce fac obiectul acordului cadru, dacă sunt îndeplinite condițiile și sunt respectate normele în vigoare.

Timpul de răspuns (constatare/intervenție), este de **maxim 4 ore** de la notificare/transmiterea comenzii, inclusiv în zilele libere și perioadele sărbătorilor legale.

Notificarea/comanda se va face telefonic sau pe email.

Reparațiile la intervenție ce includ înlocuiri de piese și subansamble, în cadrul derulării contractului subsecvent de servicii, se vor efectua numai după ce, prestatorul va prezenta autorității contractante un raport de servicii care menționează piesele defecte.

**LOT 4** Servicii de întreținere și reparații pentru **STATIE VACUUM TEHNOPLUS** tip ULV 105 cu 3 pompe – 1 bucată și rețeaua de distribuție aferentă, alcătuită din:

- pompa de vacuum ULV 106 C - 3 buc
- sistem de automatizare TEHNOPLUS MEDICAL
- un rezervor de aer cu o capacitate de 1000 lt
- sisteme de control și siguranță montate pe rezervor (supapă de siguranță, manometru, sistem de purjare, robineti de separație, etc)
- sistem de filtrare microbian și bacteriologic

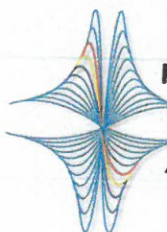
**LOT 5** Servicii de întreținere și reparații pentru **STATIE VACUUM** cu 2 pompe - **MIL'S CYCLIC 2020** – 1 bucată și rețeaua de distribuție aferentă, alcătuită din:

- pompa de vacuum MIL'S - 2 buc
- sistem de automatizare
- un rezervor de aer cu o capacitate de 500 lt
- sisteme de control și siguranță montate pe rezervor (supapă de siguranță, manometru, sistem de purjare, robineti de separație, etc)
- sistem de filtrare microbian și bacteriologic

**a) OBLIGAȚII SPECIFICE ALE OPERATORILOR ECONOMICI PENTRU FIECARE DINTRE ELEMENTELE COMPONENTE ALE ECHIPAMENTELOR:**

Operațiunile de verificare/întreținere minime care trebuie efectuate la verificare/revizie sunt:

- ✓ **Pentru pompe, rezervor și sistemul de comandă/automatizare:**
- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare.
- Verificarea nivelului de ulei
- Verificarea etanșeității grupului pompant și a rezervorului intern de ulei, în vederea prevenirii unor pierderi de ulei
- Aplicarea de lubrifianți speciali pe componentele mecanice în mișcare (dacă este cazul).
- Verificarea etanșeității la presiune a tuturor componentelor, inclusiv a racordurilor flexibile
- Curățarea profesională a sistemului de aspirație / filtrare a aerului
- Verificarea funcționării corecte a valvei de aspirație
- Verificarea funcționării corecte a componentelor electronice (PLC); verificarea erorilor aparute (dacă e cazul)
- Actualizarea software-ului (dacă este cazul) la cea mai recentă versiune disponibilă
- Curățarea internă a componentelor electrice de comutație și a celor electronice folosind dispozitive cu aer comprimat.
- Verificarea funcționalității tuturor componentelor (atât statice cât și în mișcare).
- Verificarea funcționării corecte a robinetilor de separație.
- Verificarea funcționării corecte a dispozitivelor de măsură, control și siguranță
- Raportarea oricăror defecțiuni sau funcționări anormale



- Verificare conexiuni electrice, starea izolațiilor, siguranțele electrice, întrerupătoare și conectori de rețea.
- Testarea funcțională completă în regim de lucru nominal
- Verificarea compatibilității accesoriilor și consumabilelor utilizate.
- Verificarea sistemelor de alarmă sonoră și vizuală și testarea acestora.
- Evaluarea consumului energetic în timpul funcționării.
- Resetarea parametrilor de sistem la valorile standard dacă este necesar.
- Înlocuirea componentelor consumabile sau a celor indicate de către producător pentru înlocuire periodică la termenele stabilite de către producător.

✓ **Pentru sistemul de filtrare**

- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de uzură sau deteriorare.
- Inspecție fizică pentru identificarea semnelor de colmatare a filtrelor; curățarea profesională / înlocuirea filtrelor (când și dacă e cazul)
- Verificarea
- Verificarea etanșeității/funcționalității fiecărei componente în vederea identificării oricărei pierderi de lichide
- Verificarea stării conductelor de legătură dintre pompe, rezervor, sistem filtrare, rețea de distribuție, etc
- Verificarea funcționării corecte a robinetilor de separație și a dispozitivelor de măsură, control și siguranță
- Raportarea oricărui defecțiune sau funcționări anormale
- Testarea funcțională completă în regim de lucru nominal
- Verificarea compatibilității accesoriilor și consumabilelor utilizate.
- Înlocuirea componentelor consumabile sau a celor indicate de către producător pentru înlocuire periodică la termenele stabilite de către producător.
- Verificarea funcționalității elementelor de by-pass

**Nota:** *Exista posibilitatea ca filtrele să fie contaminate biologic. Din acest motiv, ofertantii trebuie să facă dovada că dețin echipamentele speciale și procedurile adaptate acestei situații.*

➤ **Dupa fiecare interventie se va întocmi:**

- Raport de service / revizie preventivă / nota de constatare, în care, vor fi menționate în mod obligatoriu operațiunile efectuate, constatari, numărul de ore de funcționare și sau defecte (dacă este cazul), recomandări privind piese uzate sau componente neconforme.
- Raport de calibrare (dacă și unde este cazul).
- Buletin de verificare tehnică / funcțională (dacă este cazul).

➤ **Pretul unitar oferit pentru echipament, va include următoarele :**

*Intervenția la orice solicitare a autorității contractante, ori de câte ori este nevoie, fără aplicarea unor costuri suplimentare*  
*Revizia periodică conform legislației sau recomandărilor producătorului*  
*Kit mentenanță anual/periodic, care conține toate componentele indicate de către producător pentru înlocuire periodică, dar nu mai puțin de următoarele piese de schimb și consumabile:*

✓ **Pentru echipamentele componente menționate în lotul 4**

- Kit revizie pompa ULV 105 – 3 buc
- Ulei compatibil SHELL TELLUS 100 – 6 litri
- Filtru MV040 – 2 buc
- Vizor – 3 buc

✓ **Pentru echipamentele componente menționate în lotul 5**

- Kit revizie pompa MIL'S – 2 buc
- Ulei compatibil PLV 307 – 6 litri
- Filtru pompa – 2 buc
- Vizor – 2 buc

*Toate aceste piese de schimb incluse în prețul oferit vor fi puse la dispoziție cu titlu gratuit de către prestator. Autoritatea Contractantă nu acceptă decât piese noi care vor fi însoțite de certificatele de calitate ale producătorilor.*



#### b) OBLIGATII GENERALE ALE OPERATORILOR ECONOMICI

Prestatorul va executa reviziile lunare /semestriale /anuale, conform instructiunilor producatorilor si scadentelor ISCIR (daca este cazul)

Fiecare Ofertant va prezenta obligatoriu autorizarea de la producator din care sa reiasa ca poate sa execute serviciile de intretinere si reparative contractate;

**Ofertele inaintate vor include in mod obligatoriu, verificarea/inlocuirea (dupa caz) anuala sau la periodicitatea impusa de normativele ISCIR (dupa caz) a supapelor de siguranta aferente rezervoarelor de aer comprimat/vacuum.**

Pentru toate componentele care necesita autorizare ISCIR, daca Contractantul nu detine aceste certificari, se obliga sa subcontracteze verificarile si inlocuirea pieselor de schimb, conform normativelor in vigoare, catre o firma autorizata ISCIR, fara modificarea pretului (declaratie pe proprie raspundere).

Piesele ce necesita a fi schimbate in cadrul reviziilor, vor fi in mod obligatoriu originale si insotite de certificatele de calitate emise de producatori agreati de producatorii echipamentelor.

La cererea autoritatii contractante prestatorul va elibera "Aviz de casare" gratuit la echipamentele ce fac obiectul acordului cadru, daca sunt intrunite conditiile si sunt respectate normele in vigoare.

Timpul de raspuns (constatare/interventie), este de **maxim 4 ore** de la notificare/transmiterea comenzii, inclusive in zilele libere si perioadele sarbatorilor legale.

Notificarea/comanda se va face telefonic sau pe email.

Reparatiile la interventie ce includ inlocuiri de piese si subansamble, in cadrul derularii contractului subsecvent de servicii, se vor efectua dupa ce prestatorul va prezenta autoritatii contractante un raport de service ce va mentiona piesele defecte.

Ofertantul devenit Contractant va asigura un dispecerat cu functionare permanenta, care va prelua orice solicitare inaintata de Autoritatea Contractanta.

La solicitarea Autoritatii Contractante, Prestatorul, va efectua, fara impunerea unor costuri suplimentare, operatiunile solicitate, de cate ori este nevoie, daca, din motive obiective, se impune necesitatea efectuării in mod repetat a unora dintre operatiunile mai sus mentionate in perioada dintre 2 verificari succesive.

#### 3.6.4. MENTENANȚĂ CORECTIVĂ

Prestatorul, va executa toate operatiunile de mentenanta corectiva necesare pentru functionarea in conditii optime, a echipamentelor si subansamblurilor care compun sistemele mai sus mentionate.

Operatiunile de mentenanta corectiva includ identificarea si diagnosticarea defectelor, inclusiv interventia pentru restabilirea bunei functionari si trebuie efectuată pentru toate partile componente ale echipamentelor, atunci când Autoritatea Contractantă semnalează un incident.

Operatiunile de mentenanta corectiva a echipamentelor acoperă in cazul aparitiei unor anomalii sau probleme, toate interventiile punctuale, menite să remedieze defectele/ deficiențele care afectează utilizarea echipamentelor. În cazul aparitiei unui defect/deficiență a unuia sau a mai multor echipamente, sarcina principală a contractantului este restabilirea functionalitatii fie prin rezolvarea definitiva a problemei, fie prin solutiunarea temporara a problemei.

În cazul în care a fost aplicată o soluție temporară, remedierea defectiunii trebuie efectuata cât mai curând posibil. În prima lună a contractului, Prestatorul, va efectua o auditare a echipamentelor contractate, în urma căreia, va prezenta un raport complet cu privire la starea fizică/tehnica a echipamentelor, și după caz se va propune un plan de remediere, o lista de piese de schimb necesare și un grafic de activități.

În momentul în care sistemele nu funcționează conform specificațiilor, prestatorul va interveni, prin activități specifice de mentenanta corectiva in vederea rezolvării cat mai rapide a problemelor apărute. Numarul de solicitari pentru servicii de asistentă tehnică si pentru intervenții corective (în vederea remedierii eventualelor defectiuni) emise de catre Beneficiar in perioada derularii Acordului Cadru, efectuate fara costuri suplimentare, este nelimitat.

Costul deplasarilor pentru constatare vor fi suportate in integralitate de catre Contractant.

Pentru fiecare interventie, Prestatorul are obligatia întocmirii unei note de constatare, în care va preciza echipamentul defect, natura defectului constatat, cauzele probabile, componentele defecte (cu toate datele de identificare in vederea achizitiei) precum și costul pieselor necesare efectuării reparației.

In cazul în care costurile cu reparația se apropie de valoarea unui echipament nou, sau sunt mai mari decât valoarea echipamentului sau in cazul in care, acesta este uzat/degradat moral, Prestatorul va propune în scris, reprezentanților Institutului scoaterea din funcțiune/casarea acestor echipamente.



Operațiunile de mentenanță corectivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu respectarea prevederilor privind protecția personalului care efectuează operațiunile de mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

Contractantul trebuie să efectueze mentenanță corectivă a echipamentelor în funcție de necesități atunci când Autoritatea Contractantă semnalează un incident.

Nu sunt acceptate decât piese de origine, noi, în ambalajul original.

În cazul în care Prestatorul utilizează componente de la furnizori diferiți decât producătorul echipamentului, trebuie prezentate Autorității Contractante documente justificative care demonstrează compatibilitatea acestora cu cele originale.

Contractantul va răspunde în cel mai scurt timp posibil, la orice incident semnalat de Autoritatea Contractantă, termenul de remediere urmând a fi stabilit în funcție de gravitatea defectului.

După fiecare intervenție corectivă, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare pentru a certifica corecta funcționare a echipamentelor reparate.

Contractantul întocmește pentru fiecare din intervențiile corective solicitate de achizitor, un proces verbal de constatare și/sau de reparație, semnat de reprezentantul Prestatorului și de reprezentatul serviciului specializat care gestionează acest tip de echipamente la nivelul Institutului.

În cadrul Procesului verbal de constatare și/sau de reparație vor fi menționate după caz următoarele informații, fără a fi limitative:

- Data la care s-au realizat intervenția (reparația);
- Locația unde s-a realizat intervenția (reparația);
- Defectul constat, denumirea și codul piesei defecte;
- Sistemele asupra cărora s-a realizat intervenția (reparația);
- Cauzele probabile ale apariției defectiunii
- Constatările intervenției (reparației);
- Piese/componentele înlocuite/reparate
- Pretul estimativ al piesei/inlocuitor în cazul în care piesa defectă nu se mai fabrică

În cazul procesului verbal de constatare, se vor menționa toate piesele necesare reparației.

Pentru fiecare reper / piesă necesară, se vor prezenta caracteristici tehnice extinse și date precise pentru identificare (**producător, model, serie, denumire comercială, cod, etc**), date care să permită Autorității Contractante efectuarea achiziției conform legislației în vigoare (de la Prestator sau din alte surse).

La cererea reprezentanților Institutului, Prestatorul poate executa modificări de configurație asupra echipamentelor dar numai dacă este posibil din punct de vedere tehnic și doar cu respectarea prevederilor legale.

**Nota:** Componentele înlocuite în procesul de mentenanță corectivă, vor fi predate către reprezentanții desemnați ai Autorității Contractante, prin intermediul unui PV de predare primire.

#### **OPERATIUNI EXECUTATE FARA COSTURI SUPLIMENTARE, LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE**

Deplasări în vederea constatării și intervenții în caz de defect, efectuate la solicitarea beneficiarului;

Inlocuirea pieselor defecte cu unele noi, asigurate după caz, de către Prestator sau de către Autoritatea Contractantă

Eventualele modificări ale echipamentelor sau a locației acestora, solicitate de beneficiar;

Extragere date pentru identificarea defectiunilor sau a funcționării defectuoase (dacă și unde e cazul)

Acordare de consultanță tehnică în vederea achiziționării unor echipamente similare noi, sau îmbunătățirii performanțelor echipamentelor

#### **PRESTATORUL ESTE RESPONSABIL PENTRU:**

- funcționarea aparatelor/echipamentelor contractate în parametri tehnici corespunzători
- întreținerea echipamentelor, intervenția și înlocuirea/repararea acestora în cel mai scurt timp;
- siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate în prestarea activității, cât și de calificarea personalului propriu folosit pe durata contractului.
- încadrarea operațiunilor de intervenție pentru reparația echipamentelor defecte/vizate, în intervalul orar stabilit;
- desemnarea unor persoane responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Beneficiarului cel puțin cu privire la aspecte legate de:
  - a. asigurarea realizării serviciilor de mentenanță planificate și/sau neplanificate;
  - b. asigurarea efectuării recepției Serviciilor;

- c. întocmirea documentelor necesare desfășurării în condiții optime a contractului (procese verbale, oferte, alte documente tehnice, etc)

### **3.7. ALTE SOLICITARI:**

Activitățile de service reprezintă ansamblul tuturor operațiilor prin care, dispozitivele /echipamentele contractate sunt întreținute/reparate astfel încât să funcționeze în parametri optimi.

Personalul care asigură verificarea/depanarea echipamentelor trebuie să fie autorizat de către producătorul echipamentului. Se va face dovada deținerii unor documente care să ateste abilitățile prestatorului de a întreține, repara și verifica (diplome de instruire/calificare/etc pentru personalul calificat) și de a asigura piesele de schimb necesare pentru echipamentele oferite.

Toate operațiile de verificare/întreținere/reparație vor fi efectuate conform manualelor de service al producătorului fiecărui echipament în parte.

Prestatorul de servicii nou ales va trebui să facă dovada experienței similare în repararea echipamentelor/ utilajelor/ sistemelor de același tip/model cu echipamentul/utilajul/sistemul în cauză. La solicitarea autorității contractante, prestatorul inițial va pune la dispoziția autorității contractante o listă cu operatorii economici ce au experiență în reparații echipamente/ utilaje/ sisteme similare echipamentului/ utilajului/sistemului în cauză.

Comenzile de piese de schimb și intervențiile asupra echipamentelor se vor face doar în urma primirii unei comenzi/accept scris al beneficiarului.

În ofertele de preț înaintate pentru reparații vor fi specificate timpul de livrare al componentelor și garanția acordată acestora.

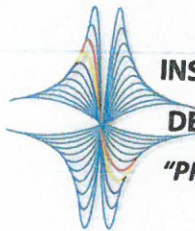
Ofertele de preț vor include în mod obligatoriu toate costurile aferente intervenției (transport componente, verificări metrologice -daca e cazul-, etc).

Prestatorul va asigura la solicitarea Autorității Contractante:

- Instalarea ultimelor versiuni ale softurilor produselor instalate și informarea periodică referitor la apariția acestora (firmware) – dacă și unde e cazul
- Asistență în elaborarea documentației și evaluarea ofertelor tehnice pentru achiziționarea de produse/sisteme noi (aparatură, piese, consumabile);
- Sprijin în achiziția de noi echipamente sau de upgrade pentru echipamentele existente
- Ofertantul va preciza garanțiile oferite în timp pentru serviciile ce vor fi efectuate în cadrul activității de întreținere și reparație (minim 24 luni pentru manoperă și componente);
- Contractantul/Prestatorul va asigura periodic, fara costuri suplimentare, la solicitarea Reprezentantilor Beneficiarului, instruirea/reinstruirea personalului Autorității Contractante în vederea utilizării corespunzătoare a echipamentelor ce fac obiectul acordului-cadru, suplimentar față de cele efectuate după fiecare întreținere preventivă și/sau când se execută reparații la acestea;
- Piesele de schimb necesare mentenanței corective (altele decât cele incluse în pachetul oferit pentru mentenanța preventivă), vor fi oferite la fiecare intervenție, urmand ca, Autoritatea contractantă să decida dacă aceste componente vor fi achiziționate separat sau de la Contractant conform devizelor de reparații înaintate.
- Manopera utilizată pentru efectuarea acestor operații va fi cea utilizată pentru mentenanța preventivă
- Contractantul se va angaja să păstreze confidențialitatea tuturor datelor la care are acces;

#### **AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ESTE RESPONSABILĂ PENTRU:**

- asigurarea accesului personalului desemnat al Contractantului la echipamentele vizate, potrivit intervalului orar stabilit;
- punerea la dispoziția Contractantului (în cazul insuficienței spațiului din locația echipamentului și a primirii unei solicitări în acest sens) a unui spațiu temporar pentru realizarea Serviciilor, atât cele planificate cât și neplanificate;
- desemnarea persoanelor responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului, cel puțin cu privire la aspecte legate de:
  - a. asigurarea condițiilor necesare realizării serviciilor de mentenanță planificate și/sau neplanificate;
  - b. asigurarea efectuării recepției serviciilor prestate;
  - c. asigurarea accesului în anumite spații în care desfășurarea serviciilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz.
- asigurarea, după caz, a resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului



### **3.8. ALTE CERINTE PRIVIND OFERTAREA.**

Oferta poate fi depusa pentru unul sau mai multe loturi

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma, oferta trebuie depusa pentru toate produsele din componenta lotului/loturilor oferat/e, precum si pentru cantitatea maxima solicitata.

Nu se admit oferte partiale.

Ofertele incomplete vor fi respinse ca neconforme.

In cazul ofertarii pentru mai multe loturi se va prezenta cate o oferta (propunere tehnica si propunere financiara) pentru fiecare lot in parte.

### **3.9. VIZITAREA AMPLASAMENTULUI**

Ofertantul are obligatia de a solicita vizitarea amplasamentului insotit de un reprezentant al autoritatii contractante.

La vizitarea amplasamentului se va intocmi un proces verbal, in 2 exemplare semnat de ambele parti.

Propunerea tehnica se va face respectand conditiile de la fata locului.

Vizitarea amplasamentului se va face de luni pana vineri intre orele 09.00 – 14.00, cu o solicitare de programare scrisa, transmisa pe adresa: [achizitii@mateibals.ro](mailto:achizitii@mateibals.ro).

Procesul verbal de vizitare a amplasamentului va face parte integrala din propunerea tehnica a ofertantului.

### **3.10. TERMENUL DE EXECUTIE**

Termenul general de efectuarea a remedierilor in cazul tuturor operatiunilor mai sus mentionate, va fi de maxim 24 ore dupa transmiterea/primirea solicitarii.

In cazul aparitiei unor defectiuni considerate "Caz de urgenta" de catre Autoritatea Contractanta, interventia se va efectua in termen de maxim 4 ore dupa transmiterea/primirea solicitarii, inclusiv in zilele de week end sau sarbatori legale.

### **3.11. EXTENSIBILITATE**

Dacă pe parcursul derulării contractului vor fi achiziționate/vor ieși din garanție și alte echipamente de același tip, care nu sunt enumerate în caietul de sarcini, la cererea Autorității contractante, Contractantul, va asigura până la finalizarea prezentei proceduri, întreținerea acestora, fără costuri de manopera suplimentară la contract, conform manualelor de întreținere ale echipamentelor;

### **3.12. GARANTIA**

Perioada de garantie/ valabilitate acordata componentelor furnizate/montate va fi cea acordata de producator conform dispozitiilor legale aplicabile. Ofertantii vor depune in cadrul propunerii tehnice o declaratie a producatorului privind termenul de valabilitate minim acordat

Perioada de garantie pentru manopera va fi de cel putin 3 ani

Ofertantul are obligatia de a garanta ca componentele furnizate prin contract sunt sigilate si nu prezinta vicii ascunse.

Nu sunt acceptate decat piese noi, certificate conform normativelor in vigoare.

La fiecare interventie, componentele/materialele puse in opera vor fi insotite de o declaratie/certificat de calitate emis de producator in care se va mentiona termenul de garantie

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legatura cu componentele furnizate sau serviciile prestate.

La primirea unei astfel de notificări, operatorul economic are obligația de a remedia deficiențele semnalate, in maxim 24 de ore de la notificare, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

Dacă operatorul economic, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul sau sa inlocuiasca produsul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala operatorului economic.

### **3.13. RECEPȚIA SERVICIILOR**

Recepția serviciilor prestate în baza prezentului contract se va realiza în mod riguros, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ, de către Autoritatea Contractantă, prin intermediul prin intermediul comisiei de receptie, in

prezenta reprezentantului legal sau tehnic al Prestatorului. În cazul în care ofertantul nu are delegat împuternicit, recepția se consideră validă dacă este efectuată de către comisia de recepție desemnata de Autoritatea Contractantă.

Recepția cantitativa va consta în verificarea funcționalității echipamentului și a componentelor înlocuite, comparativ cu datele menționate în solicitarea/comenda transmisă

Recepția calitativa va consta în verificarea documentelor înaintate de către Prestator (declarație de conformitate, certificat de garanție, termene de valabilitate, etc), precum și a rezultatelor din Buletinele de Verificare/Etalonare/Metrologie/ISCIR (acolo unde și dacă este cazul), comparativ cu solicitările din documentația de atribuire,

Rezultatul verificărilor mai sus menționate, va fi consemnat într-un proces verbal de recepție întocmit în ziua finalizării prestării serviciilor

Pentru fiecare intervenție efectuată, se va întocmi un set complet de documente justificative care va include:

- fișe de echipament complete,
- proces-verbal de recepție,
- deviz de lucrări (dacă este cazul),
- lista pieselor de schimb utilizate,
- documentele aferente pieselor (certificări, declarații de conformitate, etc.).

Procesul-verbal de recepție va menționa explicit natura serviciilor prestate, echipamentul vizat, starea acestuia înainte și după intervenție, precum și piesele înlocuite. Documentele vor fi semnate de ambele părți și arhivate conform reglementărilor interne ale instituției.

Recepția serviciilor se consideră finalizată numai în momentul în care toate lucrările au fost executate în conformitate cu cerințele specificațiilor tehnice și ale contractului, iar echipamentul funcționează, în parametri normali de operare. În cazul identificării unor neconformități sau deficiențe, acestea vor fi consemnate în procesul-verbal, iar recepția va fi amânată până la remedierea integrală a problemelor semnalate.

Dacă serviciile prestate nu sunt conforme cu cerințele din caietul de sarcini, iar echipamentele nu funcționează în condiții de siguranță și eficiență (serviciul prestat nu corespunde cantitativ sau calitativ), Autoritatea Contractantă are dreptul de a-l respinge, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica pretul contractului, de a remedia deficiențele semnalate în termen de maxim 2 zile lucrătoare.

### **3.14. OPERAȚIUNI CU TITLU ACCESORIU NECESAR A FI REALIZATE**

#### **3.14.1. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE**

La solicitarea Autorității Contractante, Prestatorul va efectua fără costuri suplimentare, toate operațiunile necesare pentru instalarea, punerea în funcțiune, testarea, echipamentelor contractate în cazul schimbării locației acestora

#### **3.14.2. INSTRUIREA PERSONALULUI PENTRU UTILIZARE**

În conformitate cu prevederile specificate în subcapitolul SPECIFICATII TEHNICE, Prestatorul va efectua, la cerere, fără a percepe costuri suplimentare, instruirea/reinstruirea personalului Autorității Contractante, ori de câte ori este necesar.

La finalizarea fiecărei instruirii, se va întocmi un proces verbal de instruire, în care vor fi menționate data, intervalul orar (perioada de instruire), locația unde a fost desfășurată instruirea, persoanele care au participat la aceasta, etc, în care fiecare participant va semna pentru însușirea cunoștințelor prezentate.

### **3.15. SERVICII DE MENTENANȚĂ**

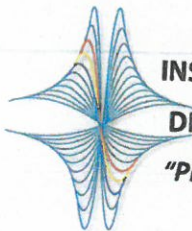
Mentenanța corectivă în perioada post-garanție - conform prevederilor din subcapitolul SPECIFICATII TEHNICE  
Mentenanța preventivă în perioada post-garanție - conform prevederilor din subcapitolul SPECIFICATII TEHNICE

### **3.16. SUPTOR TEHNIC**

Pe toată durata acordului cadru. Contractantul va asigura suport tehnic în conformitate cu cerințele tehnice menționate pentru fiecare echipament în parte sau asistentă în ceea ce privește componentele furnizate/inlocuite.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante, unde se poate semnala orice problemă/defecțiune sau se poate solicita suport tehnic în gestionarea unui incident.

Contractantul va răspunde în cel mai scurt timp posibil, la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului.



În cazul în care, la echipamentele servitate, apare o deficiență, care împiedică utilizarea acestora sau diminuează utilizarea acestora sau apare o astfel de deficiență pe parcursul derularii contractului, atunci furnizorul are obligația de a îndepărta aceste deficiențe, prin reparația sau înlocuirea acestora, fără întârziere și fără a le factura achizitorului.

#### 4. CANTITATI SI VALORI ESTIMATE

Conform Anexa 1

Cantitatile solicitate sunt necesare pentru asigurarea permanenta a serviciilor solicitate

Frecventa contractelor subsecvente va fi stabilita in functie de prevederile legale din domeniu, de numarul de internari ale pacientilor si de necesarul de aparate/echipamente pentru acestia.

#### 5. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

##### **OFERTANTUL ARE URMĂTOARELE OBLIGAȚII PRINCIPALE :**

- Mobilizarea de resurse suficiente pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- Îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
- Asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- Transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- Colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea activitatilor prestate si realizarea receptiilor
- Reducerea la minim (în măsura în care este posibil), a situațiilor de întârzieri în efectuarea reparațiilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității Autorității Contractante
- Asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu
- Colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea serviciilor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea operațiunilor conexe si accesorii.

**OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE OFERTANTULUI DEVENIT CONTRACTANT** se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale si cu urmatoarele responsabilitati :

- sa presteze serviciile si sa isi indeplineasca obligatiile contractuale cu respectarea prevederilor documentatiei de atribuire si a ofertei in baza careia a fost declarat castigator.
- Sa presteze serviciile contractate in locatia convenita si in termenul asumat
- Sa remedieze in termenul asumat operatiunile/reparatiile care nu corespund cerintelor din caietul de sarcini
- Sa respecte specificatiile tehnice si de calitate ale produselor, asa cum acestea sunt prezentate in caietul de sarcini si in propunerea tehnica asumata
- Sa informeze Autoritatea contractanta, imposibilitatea semnarii unui contract subsecvent in termen de maxim 2 zile de la primirea unei solicitari scrise din partea acesteia

##### **AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ARE URMĂTOARELE OBLIGAȚII PRINCIPALE :**

- Desemnarea unei persoane sau echipe pentru monitorizarea contractului
- Punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- Punerea la dispoziția contractantului a spațiului necesar instalării echipamentelor precum și asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza instalarea echipamentelor și livrarea produselor
- Mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului
- Colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- Asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,

- g. Monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. Notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. Verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă prestarea serviciilor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.
- j. Sa atribuie contractul subsecvent / sa emita comanda in baza caruia furnizorul va presta produsele, in termenele convenite
- k. Sa refuze serviciile care nu sunt conforme cu propunerea tehnica a ofertantului
- l. Sa plateasca furnizorului contravaloarea serviciilor achizitionate conform termenelor si conditiilor prevazute in acordul cadru/contract

## **6. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU SERVICIILE OFERTATE**

Toate documentele aferente serviciilor incluse in prezentul caiet de sarcini vor fi furnizate impreuna cu documentatia adecvata, in limba romana.

Principalele documentatii pe care Contractantul trebuie sa le puna la dispozitia Autoritatii contractante in cadrul contractului sunt cele prezentate subcapitolul "Specificatii Tehnice"

Din documentatie vor face parte in mod obligatoriu toate autorizatiile (dupa caz) prin care se certifica capacitatea de prestare a serviciilor, emise de organisme legale de resort din Romania (ISCIR, etc)

## **7. MODALITATI SI CONDITII DE PLATA**

Contractantul va emite pentru serviciile furnizate, factura fiscala, intocmita in limba romana, care contine:

- denumirea serviciului care trebuie sa sa corespunda cu cea din comanda
- numarul contractului
- numarul comenzii
- data scadentei

Plata serviciilor, se va face numai in baza:

- Proces verbal de receptie semnat fara obiectiuni de ambele parti
- Factura emisa conform reglementarilor in vigoare
- Rapoartele service in original, emisa de catre Furnizor
- Certificatul de garantie, declaratia de conformitate, buletine de verificare (daca e cazul), alte documente specifice obligatorii pentru serviciul prestat (unde si daca e cazul)

Plata se va face cu ordin de plata, in termen de 60 zile de la semnarea fara obiectiuni a procesului verbal de receptie, in conformitate cu prevederile Legii 72/2013, Art 6 alin 1 lit c) coroborat cu Art 6 alin 4. În cazul în care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din contravaloarea comenzii neonorate, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală calculată potrivit dispozițiilor art. 3 alin 2<sup>1</sup> din OG 13/2011 (la data la care obligațiile trebuiau a fi îndeplinite), din valoarea obligatiei neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

În cazul în care una dintre părți nu își onorează obligațiile în termenul prevăzut în contract, în mod culpabil, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlul de dobânda penalizatoare, o suma calculata potrivit dispozițiilor art. 3 alin 2<sup>1</sup> din OG 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, de la data la care obligațiile trebuiau a fi îndeplinite pana la îndeplinirea efectiva a acestora.

## **8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT**

Contractantul trebuie sa respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel national dar si (acolo unde se impune) regulamentele aplicabile la nivelul UE.

Pe perioada derularii acordului cadru, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu legislatia si regulamentele aplicabile la nivel national si UE. Contractantul va fi tinut deplin responsabil

pentru subcontractantii sai in furnizarea produselor si realizarea operatiunilor cu titlu accesoriu prevazute in prezentul caiet de sarcini , fiind unicul responsabil in fata Autoritatii Contractante pentru orice nerespectare sau omisiune a respectarii oricaror prevederi legale si norme aplicabile. Autoritatea Contractanta, nu va fi responsabila pentru nerespectarea sau omisiunea respectarii de catre Contractant sau subcontractantii acestuia, a oricaror prevederi legale, norme aplicabile sau a oricarui act normativ aplicabil precum si, atat pentru furnizarea produselor cat si pentru rezultatele generate de functionarea produselor.

In cazul in care apar schimbari legislative, Contractantul are obligatia de a informa Autoritatea Contractanta, cu privire la consecintele asupra activitatilor care fac obiectul contractului si de a-si adapta activitatea in functie de decizia Autoritatii Contractante privitoare la schimbarile legislative. In cazul in care o astfel de situatie este aplicabila trebuie precizat in contract, mecanismul de solutionare a unor astfel de situatii.

In temeiul art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Ofertantul va indica in propunerea inaintata faptul ca, la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, prin prezentarea unei declaratii in acest sens – **Declaratia privind respectarea obligatiilor din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca** – regasita in cadrul sectiunii „Modele de documente si formulare”

Ofertantul devenit Contractant are obligatia respectarii pe toata durata contractuala, a obligatiilor aplicabile in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, instituite prin dreptul Uniunii, dreptul national, acorduri colective sau dispozitii internationale de drept in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, enumerate in anexa X la directiva 2014/24

1. Conventia nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere si protectia dreptului de organizare
2. Conventia nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare negociere colectiva
3. Conventia nr. 29 a OIM privind munca fortata
4. Conventia nr. 138 a OIM privind varsta minima de incadrare in munca
5. Conventia nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor

## 9. MANAGEMENTUL SI GESTIONAREA CONTRACTULUI

Toate comunicările dintre parti se vor face doar in scris.

Orice comunicare trebuie inregistrata atat la transmitere cat si la primire.

## 10. ANEXE

Anexa 1 : Lista de cantitati si valori estimate ale Acordului Cadru

## 11. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor din caietul de sarcini, in acest sens, ofertantul avand obligatia de a prezenta in propunerea tehnica toate caracteristicile solicitate.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are capacitatea de a efectua mentenanta si repararea utilajelor ce fac obiectul achizitiei.

Toate cerintele din Caiet de sarcini Anexa 1 Specificatii tehnice sunt minime si obligatorii.

**Nota:** Ofertantul se obliga sa presteze serviciile oferite la standardele si la performantele prezentate in propunerea tehnica, fisele tehnice si in caietul de sarcini.

Propunere tehnica va fi elaborata astfel incat sa respecte in totalitate cerintele si precizarile din prezentul caiet de sarcini, si sa permita verificarea corespondentei specificatiilor serviciilor oferite cu cele din caietul de sarcini, acordand o atentie deosebita prezentarii si completarii tuturor cerintelor solicitate. In acest sens, orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, **numai** in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerintele prezentului caiet de sarcini vor fi declarate neconforme si vor fi respinse.

Propunerea tehnica va contine cel putin:

- a) Formular de propunere tehnica (formular 1) – semnat, stampilat, in format .pdf, si in format editabil (word).
- In situatia in care un ofertant va depune ofertă pe mai multe loturi, atunci se va depune pe



fiecare lot in parte cate un Formular de propunere tehnica specific lotului respectiv + documentele suport aferente. Nu se admit centralizatoare.

b) Formular " MOD DE INDEPLINIRE A CERINTELOR DIN CAIETUL DE SARCINI" (formular 2) – semnat, stampilat, in format pdf, in care Ofertantul va preciza punct cu punct modul de indeplinire a cerintelor solicitate.

c) Lista personalului ce va executa serviciile. Aceasta lista va contine informatii privind:

- Numele si prenumele, pozitia pentru care este propus , experienta similara in serviciile pentru care este propus;

- Certificarile care sa ateste pregatirea in domeniul serviciilor corespunzator lotului pt care se oferteaza

d) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

e) Declarație pe propria raspundere din care sa rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la protectia mediului care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

f) Declarație pe propria raspundere din care sa rezulte faptul că:

- personalul propus in cadrul ofertei are cunostintele, abilitatile si certificările necesare pentru prestarea serviciilor;

- personalul propus in cadrul ofertei are instructajul de protectia muncii la zi si este instruit sa ia toate masurile necesare pentru prestarea serviciilor in conditii de siguranta;

g) Graficul de executie a serviciilor

Oferta tehnica va fi intocmita obligatoriu, astfel incat, sa demonstreze cu claritate, articol cu articol, modul in care serviciile oferite raspund specificatiilor tehnice solicitate. Totodata se va specifica cu claritate unde se regasesc TOATE specificatiile solicitate.

In scopul demonstrarii acestor corespondente pentru produsul oferit, ofertantul va respecta prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile ulterioare si va folosi:

- certificările si standardele solicitate in specificatiile tehnice.

- autorizatiile specifice serviciilor/echipamentelor oferite

- grafice de autorizare si executie.

- citate sau extrase din dosarul tehnic al producatorului, fise tehnice ale produselor, indicand exact sursa (pagina, capitolul, sectiunea) din documentele ce insotesc oferta; se vor indica prin marcaje distincte paragraful/paragrafele din documentatia producatorului care sustin indeplinirea fiecărei cerinte.

- Specificatiile tehnice si de calitate ale serviciilor oferite trebuie sustinute de documentatii (Fise tehnice si prospecte/foi de catalog, standarde recunoscute pe plan international, documente emise de organisme international abilitate). Declarațiile ofertantilor nesustinite de documentatii corespunzatoare nu vor fi acceptate.

- toate documentele emise de producator vor fi prezentate in limba producatorului si vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora.

- nu se accepta formulari/raspunsuri de genul "serviciul oferit indeplineste/va face/va indeplini" sau "serviciul este/va fi conform cu cerinta", fara a demonstra acest lucru clar si fara echivoc apeland la mijloacele enumerate anterior.

- acolo unde specificatiile tehnice prevad tehnologii sau caracteristici specifice, se va cita alaturi de specificatiile precizate si expresia "sau echivalent".

- Ofertantii au obligatia de a depune modelul de contract asumat prin semnare sau o declaratie de acceptare a conditiilor contractuale.

## 12. RISCURI

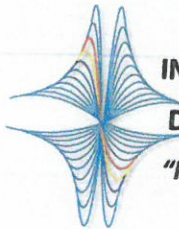
Autoritatea contractanta a identificat urmatoarele riscuri precum si urmatoarele masuri de gestionare ale acestora

### 12.1. RISCURILE IDENTIFICATE PRIVIND DESFASURAREA PROCEDURII

Riscurile identificate de autoritatea contractanta pentru aceasta procedura sunt:

#### 12.1.1. Intarzieri in derularea procedurii prin depunerea de Contestatii privind prevederile Documentatiei de atribuire.

**Masuri:** In Fisa de date, la capitolul Criterii de calificare vor fi solicitate doar cerintele obligatorii specificate in legislatie.



- Specificatiile tehnice solicitate sunt nerestrictive. In situatia in care se vor solicita clarificari care vor face referire la o anumita specificatie, aceasta va fi analizata cu atentie si obiectivitate, iar in cazul in care aceasta se impune, se va recurge la remediere.

**12.1.2. Nerespectarea termenelor legate de publicitate.**

**Masuri:** Autoritatea contractanta este responsabila cu urmarirea respectarii termenelor prevazute de legislatia in domeniu.

**12.1.3. Asigurarea nivelului profesional al membrilor Comisiei de evaluare, necesar evaluarii ofertelor.**

**Masuri:** Vor fi propusi in Comisia de evaluare specialistii din spital si personalul tehnic din cadrul autoritatii contractante, care au legatura cu obiectul achizitiei, astfel incat ofertele tehnice evaluate si declarate admise sa fie in conformitate cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini.

**12.2. RISCURILE IMPLEMENTARII ACORDULUI CADRU/ CONTRACTELOR SUBSECVENTE CARE CAD IN RESPONSABILITATEA PARTILOR**

**12.2.1. Riscuri asociate prestatorului.**

**a) De natura contractuala:**

- neindeplinirea obligatiilor asumate.
- aparitia unor circumstante neprevazute la momentul incheierii contractului, care duc la modificarea clauzelor contractuale contrar legii si achizitorului
- prestarea unor servicii incomplete;

**Masuri:** Monitorizarea contractului din punct de vedere cost-calitate si al termenelor de executie.

- Neacceptarea schimbarii specificatiilor tehnice sub nivelul impus prin documentatia tehnica.
- Solutionarea divergentelor contractuale pe cale amiabila sau prin intermediul unor hotarari judecatoresti.
- Rezilierea contractului si organizarea unei noi proceduri

**b) De natura tehnica:**

- prestarea unor servicii neconforme sau de calitate indoielnica

**Masuri:**

- Respectarea cerintelor si a specificatiilor tehnice,
- Prestarea serviciilor conform ofertei tehnice asumate
- Respingerea serviciilor neconforme de catre Autoritatea contractanta
- Plata de sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

**c) De natura financiara:**

- neconstituirea garantiei de buna executie in termenul legal;

**Masuri:** Detalierea modalitatii de constituire a Garantiei de buna executie in prevederile din proiectul de contract;

**d) De timp:**

- nerespectarea termenelor de remediere;
- imposibilitatea prestarii serviciilor

**Masuri:** Stabilirea de catre Achizitor a unui termen de prestare/reparatie/verificare real, care sa poata fi respectat

- Furnizorul are obligatia de a notifica in timp util despre intarzieri in prestarea serviciilor
- Modificarea datei /perioadei de remediere asumata se face doar cu acceptul beneficiarului. In functie de situatia concreta Achizitorul va accepta printr-un act aditional prelungirea termenelor sau va rezilia contractual

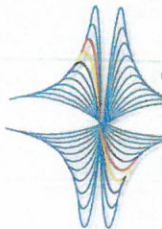
- Plata de sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor
- Executarea garantiei de buna executie in cazurile imprevizibile in derularea contractului;

**12.2.2. Riscuri asociate achizitorului**

**a) De timp:** - Intarzieri in efectuarea receptiei serviciilor;

**Masuri:** - Receptia nu se considera finalizata pana cand :

- serviciul nu respecta cerintele din specificatiile tehnice, clauzele contractuale etc;
- a fost nominalizata comisia de receptie si stabilita modalitatea de efectuare a receptiei;
- exista instituita procedura operationala la nivelul autoritatii contractante prin care responsabilii de articol bugetar solicita fonduri pentru derularea contractului si implicit efectuarea platii;



- b) **De natura financiara:-** Intarzieri in efectuarea platii serviciului;  
**Masuri:** - Planificarea judicioasa a resurselor fundamentale  
- Monitorizarea permanenta a platilor cu respectarea termenelor de plata si evitarea intarzierilor

### 13. MODIFICARILE CONTRACTUALE IN PERIOADA DE EXECUTIE A CONTRACTULUI

Pretul oferat va fi mentinut cel putin 12 luni de la semnarea Acordului cadru. Dupa aceasta perioada la incheierea contractului subsecvent pretul se poate actualiza utilizand formulele de calcul mentionate in cele ce urmeaza.

Acordul cadru va putea să fie modificat prin acte adiționale în următoarele situații:

- modificarea cantității maxime ce poate fi achiziționată, maxim 10% din valoarea acordului cadru pentru fiecare lot în parte, în conformitate cu prevederile art. 221 lit. a) din Legea 98/2016;
- ajustarea prețului unitar în funcție de variația cursului euro sau modificarea indicelui lunar al prețului de consum pentru mărfuri nealimentare, folosind formula de ajustare.

**Formula de ajustare în funcție de variația euro este:**

$$P_{UAJ} = P_{UO} \times K, \text{ unde}$$

$P_{UAJ}$  = preț unitar ajustat;

$P_{UO}$  = preț unitar oferat;

$K$  = coeficient de ajustare = Euronou/Euroref, unde Euroref este cursul BNR din data publicării anunțului de participare în SEAP.

Ajustarea prețului unitar se va face numai după aprobarea de către autoritatea contractantă a solicitării în scris făcute de operatorul economic. Solicitarea va conține justificarea și documentele suport care să susțină ajustarea prețului unitar.

Ajustarea prețului unitar se va face prin înscrisuri semnate de ambele părți și se va lua în considerare numai pentru contractele subsecvente întocmite ulterior.

### 14. DECLARAREA OFERTEI CA FIIND CONFIDENTIALA

Declararea confidentialității unei parti a ofertei sau a întregii oferte, trebuie sa tina cont de prevederile stricte ale legislatiei in domeniul achizitiilor publice, astfel:

**a) Oferta financiara:** nu poate sa fie incadrata ca informatie confidentiala, atata timp cat achizitia se face din bani publici. Doar justificarea pretului neobisnuit de scazut (daca va fi cazul) poate fi considerata ca informatie confidentiala, deoarece

ar contine componentele pretului (cost piese, import, transport, regia, profit, etc);

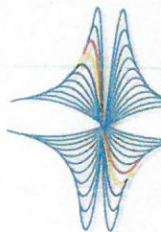
**b) Oferta tehnica :** avand in vedere ca serviciile care se vor achizitiona sunt servicii comune, documentele emise de producator gen fise tehnice, prospecte, brosurii, fotografii, declaratii, certificate, etc, care se depun in cadrul ofertei nu pot fi declarate confidentiale, decat daca ofertantul demonstreaza ca acestea se refera la o inventie sau inovatie nebrevetata inca, iar publicarea metodologiei de fabricatie ar conduce la furt intelectual.

Mentionam faptul ca, respectarea solicitarii nejustificate de confidentialitate a ofertei in intregime sau parti ale ei, ar obliga autoritatea contractanta la incalcarea principiilor transparentei, tratamentului egal si nediscriminarii (in conditiile prevazute la art. 216 alin 6 si art 217 alin 4) si alin 6) din Legea 98/2016, ceea ce ar conduce la sanctionarea autoritatii contractante cu amenda in cuantum de 30.000 lei / principiu incalcat (in conditiile prevazute la art. 224 alin 1 lit b) din Legea 98/2016;

### 15. ALTE CERINTE

Ofertanții trebuie să dețină și să prezinte următoarele documente justificative, în vederea dovedirii capacității tehnice, profesionale și legale de a presta servicii de mentenanță pentru aparatele medicale din dotarea Institutului Național de Boli Infecțioase „Prof. Dr. Matei Balș”:

Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte că ofertantul are înscrisă activitatea corespunzătoare obiectului contractului (cod CAEN relevant pentru servicii de întreținere și reparare a echipamentelor medicale);



**INSTITUTUL NAȚIONAL  
DE BOLI INFECȚIOASE  
"PROF. DR. MATEI BALȘ"**

Strada Dr. Calistrat Grozovici, nr.1,  
Sector 2, București  
Telefon/Fax: (021) 318.60.90  
Telefon (Centrală): (021) 201.09.80



1. Certificat constatator emis de ONRC, în original sau copie conformă cu originalul, care să ateste că ofertantul nu se află în procedură de insolvență, lichidare sau faliment;
2. Dovada deținerii personalului calificat (CV-uri, diplome, certificate de instruire sau atestate pentru tehnicienii responsabili cu mentenanța echipamentelor medicale);
3. Orice alte documente relevante care dovedesc conformitatea cu cerințele din prezentul caiet de sarcini.

#### **BAZA LEGALĂ**

Elaborarea prezentului caiet de sarcini s-a realizat cu respectarea prevederilor legislației în vigoare:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;

Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății,

Prescripții tehnice ISCIR PT - C4 - 2010; PT-C6-2010; PT - C7-2010

#### **RESPECTAREA LEGISLAȚIEI ÎN VIGOARE**

Ofertanții și prestatorul de servicii au obligația de a respecta în totalitate prevederile legislației române în vigoare, aplicabile domeniului dispozitivelor medicale, achizițiilor publice, protecției muncii și mediului.

Nici o prevedere din prezentul caiet de sarcini nu poate fi interpretată ca derogare de la dispozițiile legale obligatorii ale statului român. În cazul unor neconcordanțe între prevederile prezentului document și dispozițiile legale, se vor aplica prevederile legislației române.

Executarea contractului de mentenanță se va desfășura cu respectarea strictă a tuturor actelor normative naționale și europene incidente în vigoare la data derulării acestuia.

Sef Serviciu Tehnic și Administrativ  
ing. Marius Cocos

Referent de specialitate  
Ec. Camelia Tudor

**ANEXA 1 - SERVICII DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚIE STATII DE AER COMPRIMAT SI VACUUM INCLUSIV PIESE DE SCHIMB**

| Lot | Denumire serviciu   | Cant. | Revizii/ an | Cant. Totala /an | Cant. totala/AC | Valoare unitara lunara   | Valoare luni     | Valoare 36 luni AC |
|-----|---|-------|-------------|------------------|-----------------|--------------------------|------------------|--------------------|
| 1   | Serv de intretinere si reparatii pentru statie compresoare BOGE S20-2/uscator BA DME050/DS - 2 bucati, inclusiv retea distrib aferenta alcatuita din 180 rampe ptr. fluide medicinale | 1     | 12          | 12               | 36              | 8000                     | 96000            | 288000             |
| 2   | Serv de intretinere si reparatii pentru statie compresoare BOGE C15-2/uscator TwinCon 18 inclusiv retea distrib aferenta  | 1     | 12          | 12               | 36              | 3500                     | 42000            | 126000             |
| 3   | Serv de intretinere si reparatii pentru statie compresoare ALUP Largo22/uscator AtlasCopco Med 230-2 bucati, inclusiv retea distrib aferenta  | 2     | 12          | 12               | 36              | 4000                     | 48000            | 144000             |
| 4   | Serv de intretinere si reparatii pentru statie vacuum TEHNOPLUS ULV 105   | 1     | 1           | 1                | 3               | 12000                    | 12000            | 36000              |
| 5   | Serv de intretinere si reparatii pentru statie vacuum MIL'S CYCLIC 2020   | 1     | 1           | 1                | 3               | 15000                    | 15000            | 45000              |
|     |   |       |             |                  |                 | <b>Valoare lunara</b>    | <b>42500.00</b>  |                    |
|     |   |       |             |                  |                 | <b>Valoare anuala</b>    | <b>213000.00</b> |                    |
|     |   |       |             |                  |                 | <b>Valoare totala AC</b> | <b>639000.00</b> |                    |

Serviciul Tehnic și Administrativ  
ing. Marius Cocos