

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: SERVICII DE REVIZIE, REPARARE ŞI ÎNTREȚINERE pentru AUTOSANITARE marca MAN - MC1036337 - 09.02.2026

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SERVICIUL DE AMBULANTA BUCURESTI-ILFOV

Cod de identificare fiscala: 26361041; Adresa: Strada: Eminescu Mihai, nr. 226; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 020085; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucureşti; Adresa de e-mail: achizitii@sabif.ro; Nr de telefon: +40 212015126; Fax: -; Persoana de contact: Eliza Maria Mirauta-Ifrim; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.sabif.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII DE REVIZIE, REPARARE ŞI ÎNTREȚINERE pentru AUTOSANITARE marca MAN

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26361041_2026_PAAPD1611022

II.1.2 Cod CPV Principal:

50110000-9 Servicii de reparare si de intretinere a autovehiculelor si a echipamentelor conexe (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

SERVICII DE REVIZIE, REPARARE ŞI ÎNTREȚINERE pentru AUTOSANITARE marca MAN conform caiet de sarcini

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 23319,74 si 106296,84 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 23319,74 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 233 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia de SERVICII DE REVIZIE, REPARARE ȘI ÎNTREȚINERE pentru AUTOSANITARE marca MAN din parcul auto al Serviciului de Ambulanta Bucuresti-Ilfov, pentru buna desfasurare a activitatii medicale la nivelul regiunii BUCURESTI ILFOV. An de productie - 2025 -.

Valorile acordului cadru: minim 23.319,74 lei si maxim 106.296,84 lei

Cantitatile acordului cadru:

Piese auto: minim 44 bucati si maxim 238 bucati

Ore manopera: minim 37.2 ore si maxim 200.4 ore

Valorile celui mai mare contract subsecvent: minim 10.773,94 lei si maxim 23.319,74 lei

Cantitatile celui mai mare contract subsecvent:

Piese auto: minim 19 bucati si maxim 44 bucati

Ore manopera: minim 15,6 ore si maxim 37.2 ore

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70 Intra in licitatie electronica Invers proportional
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioada de garantie a serviciilor efectuate	Perioada de garantie a pieselor de schimb și a materialelor de exploatare este diferențiată față de garanția serviciilor efectuate, acestea din urmă se referă la manopera prestată.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Punctajul pentru Perioada de garanție a serviciilor efectuate: Gs se acordă astfel: a) Pentru cea mai mare perioadă de garanție a serviciilor efectuate, Gsmax, se acordă punctajul maxim, 20 puncte; b) Pentru alte valori ale perioadei de garanție a serviciilor efectuate altele decât cea prevăzută la litera a) punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{valoarea } Gs(n) / \text{valoarea } Gs \text{ max}) \times 20$ Gs min = 6 luni (sub 6 luni oferta va fi declarată neconformă) Gs max = 24 luni (peste 24 luni oferta nu va fi punctată suplimentar urmând ca punctajul să fie acordat proporțional). Prin stabilirea acestui factor calitativ se asigură o concurență reală între operatorii economici privind calitatea serviciului prestat.</p>		

<p>Timpul de reparație al defecțiunilor</p>	<p>Timpul alocat de la data acceptului achizitorului asupra notificării prestatorului privind reparația defecțiunilor constatate, până la intrarea autosanitarei pe linia de reparație. Prin stabilirea acestui factor calitativ se asigură o concurență reală între operatorii economici privind calitatea serviciului prestat.</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>
<p>Algoritm de calcul: Timpului de reparație al defecțiunilor se acordă astfel: a) pentru cel mai mic Tr, (Tr minim), se acordă punctajul maxim, 10 puncte; b) pentru alte valori ale Tr decât cea prevăzută la lit. a), punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{valoarea Tr minim} / \text{valoarea Tr (n)}) \times 10.$ Algoritm de calcul: Punctajul timpului alocat se acorda astfel: a) Tr min = 2 zile (sub 2 zile nu se va puncta suplimentar urmând ca punctajul să fie acordat proporțional) b) Tr max = 7 zile (peste 7 zile oferta va fi declarată neconformă)</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

SE VA RASPUNDE CU DA SAU NU

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea într-un registru profesional relevant

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru profesional relevant

Descriere:

Autorizatie RAR in conformitate cu R.N.T.R.-9, privind autorizarea agentilor economici care presteaza servicii de reparatie, de reglare si/sau desfasoara activitate de reconstructie a vehiculelor rutiere (Ordinul nr. 2131/2005 al Ministerului Transportului si Infrastructurii, cu modificarile si completarile ulterioare) valabila la data depunerii. Prezentarea autorizatiei RAR

Cerinta 2:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Inscrierea in Oficiul National al Registrului Comertului Prezentarea certificatului constatator care atesta inscrierea la ONRC.

Cerinta 3:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Operatorii economici vor prezenta Avizul de mediu în conformitate cu art.3, alin. (1) și anexa nr.1, poziția 255 din Ordinul Ministerului mediului nr. 1798/2007 privind aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de îndeplinire:

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale generale în domeniul obiectului contractului a ofertantului pe ultimii 3 ani, 2023, 2024 și 2025 trebuie să fie cel puțin egală cu 46.639,48 lei. Informația se va completa la nivelul DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică (ofertanți / terți sustinatori) cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Ofertanții nerezidenți vor prezenta traducerea autorizată/legalizată în limba română a documentelor solicitate mai sus. Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Documente justificative care probează cele asumate vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, la solicitarea autorității contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta odată cu depunerea DUAE și angajamentul terțului susținător (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise de către terț/terți susținători din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente vor fi solicitate de autoritatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Terțul/ terții ce asigură susținerea economică financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. În susținerea informațiilor prezentate în DUAE sunt bilanțuri contabile/ rapoarte de audit financiar sau orice alte documente justificative, pe ultimii 3 ani pentru care există exercițiu financiar încheiat.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Ofertanților li se solicită să demonstreze prestări de servicii de reparații auto efectuate în cel mult ultimii 3 ani de la data limită de depunere a ofertei, respectiv 2023, 2024 și 2025 în valoare de minim 23.319,74 lei, fără TVA pentru fiecare an în parte.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul și documentele constatatoare, în cazul clienților instituții publice.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitare, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- recomandări din partea beneficiarilor publici sau privați;
- documentele constatatoare, în cazul clienților instituții publice.

- alte documente echivalente.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Permiterea controalelor

Criteriu selectie:

Facilități de studiu, tehnice și de cercetare

Modalitatea de indeplinire:

Comisia de evaluare va merge la operatorul economic clasat pe locul I in clasamentul intermediar pentru verificarea conformitatii declaratiei privind dotarea tehnica a serviciului auto Se va raspunde cu NU sau DA

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Să asigure personal calificat și în număr suficient pentru a face față volumului mare de lucrări de reparații auto (mecanici auto, electricieni auto, tinichigii auto, vopsitori auto);

numărul minim de personal calificat pe care prestatorul trebuie să ii aibă angajați:

-2 mecanici auto

-1 electrician

-1 tinichigiu

-1 vopsitor sau 1 tinichigiu – vopsitor

În acest sens va prezenta copii după certificatele de calificare ale personalului alocat prestării serviciilor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Măsuri de management al mediului

Criteriu selectie:

Măsuri de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Să facă dovada că deține contract de colectare deșeuri petroliere provenite din schimburile de ulei și/sau alte substanțe specifice. În cazul în care aceste deșeuri sunt reintroduse în producție în mod sustenabil atunci să facă dovada (ex. utilizat ca materie primă pentru încălzirea proprie).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

Echipamente:

-aparatură de reglat faruri

-aparatură pentru verificarea și încărcarea instalației de A.C.

-aparatură pentru verificarea geometriei direcției

-stand de măsurare a forțelor de frânare

-tester electronic pentru diagnosticarea defecțiunilor

-opacimetru pentru măsurarea noxelor

Să asigure accesul în service pe uși cu înălțimea de minim 4 m și lățimea de minim 3 m, deoarece înălțimea autosanitarei cu instalația de avertizare sonoră și luminoasă ajunge la cota de 3 m.

De asemenea, înălțimea halei unde se efectuează reparația trebuie să aibă înălțimea de minim 5 m (3 m înălțimea autosanitarei + 2 m înălțimea de ridicare a acesteia);

să dețină în aceeași locație cel puțin 2 elevatoare cu sarcina utilă de minim 5 tone capabile să ridice autovehiculele/autosanitarele ce fac obiectul caietului de sarcini

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși dacă aceștia din urma sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, în conformitate cu prevederile art. 219 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta și acordul de

subcontractare. De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, va prezenta, dacă este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească, efectiv. Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita, anterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul / subcontractanții nominalizat / nominalizați în oferta, în original, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul/Operatorii economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autorității contractante. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Se va raporta la valoare estimată a celui mai mare contract subsecvent și este 1% respectiv 466,00 lei. Se constituie în conformitate cu art. 154 din legea 98/2016. Perioada de valabilitate va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO29TREZ7025005X XX011255. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție reprezintă 8% din valoarea contractului (fără TVA). Se constituie în conformitate cu art. 154 și Art. 39 alin. (3) din Legea nr. 98/2016. Se constituie în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului. Trebuie să fie irevocabilă, necondiționată. Se constituie prin:

a) virament bancar în contul RO29 TREZ 7025 005X XX01 1255; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 din 02.06.2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la

atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Se vor incheia contracte subsecvente lunar sau cel mult 90 zile in functie de frecventa reparatiilor.

Valorile celui mai mare contract subsecvent: minim 10.773,94 lei si maxim 23.319,74 lei

Cantitatile celui mai mare contract subsecvent:

Piese auto: minim 19 bucati si maxim 44 bucati

Ore manopera: minim 15,6 ore si maxim 37.2 ore

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica:

Elementul care face obiectul reofertarii: valoarea maxima fara T.V.A. Invitatie la etapa de LE se va transmite simultan, electronic, tuturor acestor ofertanti. Notificarile de incepere a LE vor fi transmise automat de sistem la adresa de e-mail inregistrata in sistem ca adresa de contact, fiind totodata disponibile in sectiunea „Notificari de sistem”. Pentru realizarea acestei etape, autoritatea contractanta va introduce în SEAP informatiile solicitate automat de sistem. Ofertele depuse în cadrul LE nu pot decat sa imbunatateasca ofertele depuse anterior. Daca un ofertant nu modifica pretul in cadrul fazei de LE, la stabilirea clasamentului final se va lua in considerare pretul ofertat initial de acesta. Numar runde: 1 runda. Durata runde: 24 ore. Nu se foloseste pasul de licitatie

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se prezintă informații care vor permite identificarea cu ușurință a modului în care se vor îndeplini specificațiile tehnice din caietul de sarcini în implementarea contractului.

Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, spre exemplu:

- a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini;
- b) modalitatea de realizare a reparațiilor, inclusiv prin descrierea resurselor și dotărilor pe care le vor aloca/utiliza pentru reparații;
- c) documentele relevante pentru aplicarea algoritmului și stabilirea punctajului pentru factorii de evaluare – componenta tehnică;
- d) declarație pe propria răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspekția Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Propunerea tehnică se încarcă în secțiunea dedicată a portalului SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, până la data limită de transmitere a ofertelor, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conf. art. 137, alin (2), lit k) din HG 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu cerințele autorității/entității achizitoare (a se vedea propunerea de formular de ofertă). Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală, exprimată în lei fără TVA, cu maxim două zecimale a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune, atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă care va avea în anexă fundamentarea detaliată a prețului total ofertat.

În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

Departajarea ofertelor cu punctaje egale clasate pe primul loc.

- In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc (au punctaje egale), departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora.
- In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita o noua propunere financiara si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica, conform art.139,alin.3 din H.G. nr.395/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Procedura de achiziție se desfășoară integral prin mijloace electronice (online), astfel că ofertele se depun electronic în SEAP, toate documentele ofertei urmând a fi semnate electronic cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite ofertă.

Oferta se transmite numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Solicitățile de clarificări referitoare la conținutul

documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire până la data limită stabilită în anunțul de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea "Documentație și clarificări" din cadrul anunțului de participare, autoritatea/entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ca regulă generală, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secțiunea "Oferta mea":

- i. Documente de calificare, în care se încarcă separat DUAE și documentele însoțitoare
- ii. Documente de oferta tehnică, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică
- iii. Factori de evaluare - rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare; este vizibilă doar dacă criteriul de atribuire nu este "Prețul cel mai scăzut"
- iv. Oferta financiară – cuprinde:
 - i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a valorii Ofertei de preț
 - ii. cât și rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Ofertă.

Atât Oferta de preț, cât și documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica Oferta financiară vor fi criptate de Ofertant înainte de salvarea în sistem.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că activitatea de criptare a Ofertei de preț și salvarea Ofertei de preț sunt două acțiuni diferite.

Criptarea nu înseamnă și salvarea Ofertei de preț.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica Oferta de preț din SEAP) trebuie să fie prezentată în lei, moneda stabilită de Autoritatea Contractantă în Anunțul de participare.

Autoritatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informații și documente numai după finalizarea evaluării tehnice și doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.

Ca regulă generală, Ofertanții nu au opțiunea de a depune Oferta în format letric (hârtie).

Prin excepție, în aplicarea prevederilor art. 58, alin. (2), Autoritatea Contractantă poate să nu utilizeze mijloacele electronice pentru derularea procedurii de atribuire atunci când acest lucru nu este posibil din motive tehnice imputabile operatorului SEAP, situație în care operatorii economici vor depune Oferta și documentele însoțitoare ale acesteia la adresa prevăzută în Anunțul de participare până la data și ora-limită de depunere a Ofertelor.

Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe:

- i. Oferta de preț trebuie să acopere toate produsele solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire.
- ii. Prețul care urmează a fi completat în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.
- iii. Prețul total inclus în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Candidatul Selectat luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă dacă:

- i. Propunerea Financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de atribuire
- ii. prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară
- iii. prețul depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită de Autoritatea Contractantă, iar această valoare nu poate fi suplimentată

Termenul de contestare și efectele contestației - conform Art. 8 din Legea 101/2016

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Da

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : FEBRUARIE 2027

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18, iar termenul de răspuns la solicitările de clarificare ale operatorilor economici este în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-