

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE MEDICALĂ – BĂILE FELIX

Calea Beiușului, nr. 30, Loc.: Băile Felix, Com. Sînmartin, CP417500, Jud. Bihor
Tel.: 0040 259 318108/318109, RDS: 0040 359 800635/800636
Fax: 0040 259 318135 / 0040 359 800638
E-mail: spital_felix@yahoo.com; spitalfelix@rdsor.ro
Web: <http://www.spitalfelix.ro>



OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL ÎNREGISTRAT ÎN
REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL SUB NR. 35454

SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE
MEDICALĂ
BĂILE FELIX
NR. 3605 DATA 16.03.2016

Aprobat,
Manager,
Conf. univ. dr. Suciu Nicoleta Ramona



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică de servicii de cazare în unități hoteliere

Cod CPV 55110000-4 Servicii de cazare la hotel

PREVEDERI GENERALE:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerintelor de bază pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Prezenta documentatie a fost elaborata pentru acoperirea necesarului de servicii de cazare pentru pacienți pentru o perioada de 20 luni.

Cantitatea maxima și minimă solicitată în caietul de sarcini, reprezintă cantitatea maximă (20 de luni) și minimă (o lună) a acordului cadru. Cantitatea maximă reprezintă cantitatea pentru care se va face ofertarea.

Cerintele impuse in prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini.

Simpla asumarea a caietului de sarcini sau copierea descrierii produselor din caietul de sarcini nu reprezinta propunere tehnica.

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului ii constituie prestarea de servicii de cazare pentru pacienții adulți internați la Secțiile Clinice de Adulți din cadrul Spitalului Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix.

SCOPUL prestarii serviciilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini consta in asigurarea în permanență a cazării bolnavilor care beneficiază de tratament la secțiile clinice de adulți din Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, pentru perioada de internare, pe parcursul executării lucrărilor în spital, până cel târziu în luna decembrie 2027.

Menționăm că gradul maxim de ocupare permanentă a spațiilor de cazare este de 150 pacienți.

DESCRIEREA CONTRACTULUI

Asigurarea serviciilor de cazare pentru un minim permanent de 75 de camere, respectiv 150 de locuri, pe toată perioada de derulare a acordului cadru, pentru pacienții adulți ai Spitalului Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix.

Cantitatile minime si maxime care ar putea face obiectul contractelor subsecvente care urmeaza sa fie atribuite, pe durata acordului cadru, sunt specificate in tabelul centralizator din prezentul caiet de sarcini.

Nr . Lot	Denumire produs	Cod CPV	U M	Cantitate minima estimata contract subsecvent 1 lună (28 zile)	Cantitate maxima estimata contract subsecvent 6 luni*** (4 luni de 31 zile+2 luni de 30 de zile)	Cantitate minima estimata acord cadru 1 lună (28 zile)	Cantitate maxima estimata acord cadru 20 luni (echivalent perioadă de 610 zile)
1	Cazare in unitati hoteliere	55110000-4	buc	4200 locuri	27600 locuri	4650 locuri	91500 locuri formată din:
							45900 locuri vara*
							45600 locuri iarna**

*** Contract subsecvent de 6 luni este considerat pentru lunile: iulie, august, septembrie, octombrie, noiembrie, decembrie, luni care au 30 zile, respectiv 31 de zile – în total 184 de zile, aferent numărului 27.600 de locuri

* lunile de vară sunt: mai, iunie iulie, august, septembrie 2026 și mai, iunie iulie, august, septembrie 2027. Total sunt 10 luni de vară.

** lunile de iarnă sunt: octombrie, noiembrie, decembrie 2026 și ianuarie, februarie, martie, aprilie, octombrie, noiembrie, decembrie 2027. Total sunt 10 luni de iarnă.

SURSA DE FINANȚARE: venituri proprii

CARACTERISTICI TEHNICE SOLICITATE:

Nr.crt	Denumire	Caracteristici tehnice solicitate	Cerinta tehnică indeplinită DA/NU	Observații explicații/ indicație in documentatie
1	2	3	4	5
1	Servicii de cazare	<p>Conditii minime de cazare:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Cazarea se va asigura in camere cu două paturi, cu o suprafață de minim 16 mp (cubaj de 20 m³ /pat de aer, în caz de ventilație natural, conform Ordinului nr. 914/2006 <i>pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare</i>)2. Camerele trebuie sa fie asigurate cu urmatoarele facilitati minime: televizor, LCD cu receptie canale TV, ferestre antifonice (PVC).3. Mobilierul din dotarea camerei constă în: pat simplu, dulap, noptieră, masa cu scaune.4. Unitatea de cazare trebuie sa fie dotata cu sistem de incalzire.5. Camerele trebuie sa dispuna de grup sanitar propriu dotat cu duș, cu acces pentru cărucioare, lavoar si WC dotata cu accesorii minime pentru persoanele cu dizabilități (bare de sprijin în grupuri sanitare). <p>Structura de cazare trebuie sa asigure cel puțin urmatoarele servicii:</p>		

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Sa asigure furnizarea apei calde si reci 24/24 ore 2. Sa dispuna de spatiu de depozitare a bagajelor pacienților, care sa fie la dispozitia acestora în siguranta 		
--	--	---	--	--

Condițiile pentru asigurarea serviciilor

Cazarea se va face în unități clasificate de instituția publică centrală de resort, acceptându-se unități de cazare clasificate cel puțin la categoria două stele (margarete), obligatoriu în cameră cu 2 locuri și grup sanitar propriu.

Se vor accepta numai hoteluri, vile sau pensiuni. Unitățile de cazare sa fie poziționate cât mai aproape de Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix, la o distanță maximă de 1 km, astfel încât să asigure transportul pacienților cu cărucior la procedurile din baza de tratament a spitalului în maxim 15 minute.

Pentru cazare se cer respectate condițiile minimale prevăzute în Hotărârea nr.1267/2010 pentru eliberarea de certificate de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 237/2001 pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice, republicată în 2008 cu modificările și completările ulterioare.

Nu se admite cazarea într-o cameră a unui număr mai mare de 2 (două) persoane.

Ofertantul va specifica denumirea hotelului (vilă sau pensiune), descrierea amplasării în stațiune, categoria de confort hotel/vila/pensiune, număr de camere - capacitate hotel disponibilă pentru îndeplinirea obiectivului contractului, număr de locuri în camere cu 2 paturi și grup sanitar propriu, descrierea succintă a camerelor, facilitățile oferite.

Ofertanții trebuie să asigure accesul persoanelor cu handicap în spațiile de cazare, potrivit prevederilor legale, prin asigurarea locațiilor cu ascensoare pentru acces la camere.

Este obligatoriu ca unitatea ofertantă să nu prezinte condiții necorespunzătoare pentru prestarea serviciilor oferite.

Prin condiții necorespunzătoare se înțelege:

- a) zugrăveli deteriorate sau prezența petelor (umezeală, etc.) pe pereți sau pe plafoane;
- b) mirosuri neplăcute;
- c) pardoseli deteriorate (toate tipurile de pardoseli, calde sau reci) atât în camere cât și pentru spațiile comune;
- d) instalații sanitare de toate tipurile cu defecțiuni;
- e) mobilier deteriorat (stare de funcționare etc.);
- f) uși, ferestre nefuncționale parțial sau total;
- g) inventar moale care prezintă deteriorări, etc.

Nota 1: Nu se admite compensarea în natură a serviciilor neprestate. Serviciile neprestate nu vor fi facturate spre a fi decontate.

Specificatii tehnice:

1. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul *Caiet de sarcini* sau de servicii care nu satisfac în totalitate, cerințele *Caietului de sarcini*, va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

2. Serviciile hoteliere care fac obiectul prezentului *Caiet de sarcini* vor fi prestate cu respectarea următoarelor condiții minime de confort, în cadrul unităților hoteliere: liniște, lumină naturală, balcon, mobilier funcțional și confortabil, camera de baie proprie – cu duș, conexiune internet, conform legislației în vigoare – Hotărârea nr.1267/2010 *pentru eliberarea de certificate de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare*, Ordinul nr. 65/2013 *pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare*, Hotărârea Guvernului nr. 237/2001 *pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice, republicată în 2008 cu modificările și completările ulterioare*.

3. Prestarea serviciilor hoteliere se va realiza la cel mai avantajos pret (tarif) de prestație, în cele mai performante condiții de efectuare a prestației, prin aplicarea celor mai eficiente și eficace metode de efectuare a prestației, pe baza utilizării tehnicilor specifice industriei turistice.

4. Oferta trebuie să conțină obligatoriu numele hotelului/pensiunii și adresa propusă/propusa pentru asigurarea spațiilor de cazare.

5. Autoritatea contractantă nu este responsabilă pentru niciun fel de cheltuieli suplimentare ca urmare a utilizării / accesării de către beneficiari a altor servicii decât cele de cazare. Persoanele cazate vor fi informate de către hotel/pensiune în legătură cu serviciile asigurate gratuit și cele care se prestează contra cost, altele decât cele prevăzute în prezenta procedură de achiziție.

Este necesar ca unitatea de cazare să ofere un minim permanent de 75 camere a câte 2 paturi (total 150 locuri de cazare) pe toată durata contractului. Se va depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

Pe parcursul acordului cadru nu se va putea schimba unitatea de cazare oferită în cadrul procedurii.

Obligații care revin prestatorului de servicii hoteliere:

1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

2. Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă, respectiv beneficiarii cazărilor și, concomitent, responsabilii achiziției (contractului), cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, prin conturarea unei imagini precise a ofertei (ofertelor) sale, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor respectivelor servicii împotriva oricăror practici abuzive din domeniul serviciilor hoteliere.

3. Prestatorul are obligația să anunțe autoritatea contractantă / achizitorul, în scris, format letric/electronic în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înainte sau în timpul cazării, în unitatea hotelieră.

4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, în conformitate cu graficul de prestare, ce va fi convenit prin viitorul acord cadru/contractelor subsecvente.

5. Prestatorii au obligația să mențină disponibilitatea spațiilor de cazare oferite pe toată perioada de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent.

6. Prestatorul va asigura rezervarea spațiilor de cazare oferite pe toată perioada de valabilitate a acordului-cadru cu un minim permanent de 75 camere. Achizitorul va confirma cu exactitate necesarul de spații de cazare cu 15 zile înainte de data efectivă a ocupării spațiilor de cazare, pentru care urmează să se încheie contract subsecvent.

7. Prestatorul nu va percepe nicio taxă suplimentară / penalizare, ce pot fi aplicate, după caz, operațiunilor de contramandare parțială sau totală a numărului de locuri de cazare sau pentru modificarea intervalului calendaristic al cazării, în cazul rezervărilor solicitate de autoritatea contractantă.

8. Prestatorul nu va putea anula din proprie inițiativă prestațiile care vor face obiectul acordului cadru/ contractului subsecvent.

9. Prestatorul își va da acordul pentru instalarea tuturor echipamentelor necesare desfășurării activității autorității contractante.

10. Operatorii economici care vor oferi spații de cazare către autoritatea contractantă vor oferi informații despre spațiile de cazare oferite precum și de natura serviciilor incluse în tariful oferit. Toate solicitările privind aceste informații solicitate se vor trimite în intervalul de timp solicitat de autoritatea contractantă, cu un termen de valabilitate a ofertei de min 120 zile.

11. În cazul în care în timpul evaluării ofertelor, comisia de evaluare oferte apreciază oportună verificarea realității spațiilor de cazare din cadrul locației pe care ofertantul a declarat-o în propunerea tehnică depusă, aceasta va efectua o vizită la fața locului, fără a influența procesul de evaluare a ofertelor.

LEGISLATIA, STANDARDE SI REGLEMENTARI TEHNICE APLICABILE

Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*

- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- 1) *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 2) *Hotărâre nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- 3) *Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;*
- 4) *Ordinul nr. 1017/2019 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat;*
- 5) *Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică;*
- 6) *Hotărârea nr.1267/2010 pentru eliberarea de certificate de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare;*
- 7) *Ordinul nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare;*
- 8) *Hotărârea Guvernului nr. 237/2001 pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice, republicată în 2008 cu modificările și completările ulterioare.*
- 9) *Ordinul nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;*
- 10) *Legea nr. 500 privind finanțele publice.*

MANAGEMENTUL/GESTIONAREA Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă în scris. Anterior semnării contractului, Contractantul va transmite datele de contact ale persoanei nominalizate pentru asigurarea managementului contractului.

La finalizarea activităților de recepție cantitativă și calitativă se va emite documentul constatator primar, iar la expirarea perioadei de garanție a serviciilor livrate se va emite documentul constatator final.

În cazul în care Contractantul este susținut de către un terț, implicarea terțului în cadrul contractului se va realiza în conformitate cu prevederile art. 182 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 și în baza angajamentul ferm de susținere prezentat Autorității contractante în etapa de evaluare a ofertelor, în care este detaliat modul efectiv prin care terțul susținător va asigura susținerea Contractantului.

RISCURILE aferente implementării contractului

Riscurile pe perioada de derulare a acordului-cadru si contractelor subsecvente:

Nr. Crt.	Riscul identificat	Mod de gestionare
1	Dupa incheierea contractului subsecvent, contractantul notifica autoritatea contractanta, solicitand majorarea pretului, cu exceptia majorarilor intervenite prin modificari legislative	Contractul subsecvent se rezilieaza conform clauzelor privind rezilierea contractului, conform Capitolului 6.5 – „Rezoluțiunea / rezilierea Contractului subsecvent” din Modelul de Acord cadru
2	Intârziere față de termenele de intervenție	Se vor percepe penalități conform clauzelor din acordul-cadru din Capitolul 5.1. „Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale derivate din executarea Contractelor subsecvente” din Modelul de Acord cadru: 5.1.3. În cazul în care, din vina sa, Promitentul Prestator își îndeplinește cu întârziere obligațiile contractuale, atunci Promitentul Beneficiar-plătitor are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi de întârziere, din prețul fără TVA a serviciilor neonorate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea penalităților nu va depăși prețul contractului subsecvent fără TVA.

3	Neprestarea serviciilor partial/total	Se va notifica în scris, în conformitate cu art. 6.5.6. din acordul cadru: „Cu excepția cazurilor în care, potrivit dispozițiilor Contractului subsecvent rezilierea operează de plin drept, Partea care intenționează să rezilieze Contractul subsecvent are obligația de a notifica cealaltă parte, indicând motivele care stau la baza rezilierii contractului precum și solicitând executarea obligațiilor contractuale, acordând în acest sens, un termen rezonabil, de 30 zile în care cealaltă parte să ia măsurile în vederea executării obligațiilor care nu au fost executate, în caz contrar operând rezilierea contractului.”
4	Autoritatea contractanta intarzie efectuarea platilor	<p>Autoritatea contractanta va introduce in cadrul acordului cadru: că se percep penalitati de intarziere, conform clauzelor din acordul cadru/contractul subsecvent din sectiunea Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor:</p> <p>„Art. 5.1.5. În cazul în care, din vina sa, Promitentul Beneficiar-plătitor nu își onorează obligațiile în termenul stabilit la clauza 2.6.3. (Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la momentul recepționării facturii¹, conform prevederilor Legii nr. 72/2013), atunci Promitentul Prestator are dreptul de a sista prestarea serviciilor, iar Promitentului Beneficiar-plătitor îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15%, pe zi de întârziere, din plata neefectuată fără TVA, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea penalităților nu va depăși prețul fără TVA aferent contractului subsecvent la care se aplică. Imediat după ce Promitentul Beneficiar-plătitor își onorează obligațiile, Promitentul Prestator va relua prestarea serviciilor, dar nu mai târziu de 5 zile.”</p>
5	Imposibilitatea sustinerii pretului ofertat pentru anul 2026	Se va rezilia contractul subsecvent, conform Capitolului 6.5. „Rezoluțiunea

¹ Transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

		/ rezilierea Contractului subsecvent”, art. 6.5.2.: „Nerespectarea de către Promitentul Prestator, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin Contract subsecvent, dă dreptul Promitentului Beneficiar-plătitor de a rezilia Contractul subsecvent și de a pretinde plata de daune-interese.”
6	Modificarea contractului subsecvent în alte condiții decât cele prevăzute la art. 221-222 ² din Legea nr. 98/2016	Denunțarea unilaterală a contractului subsecvent în cazul modificării, altfel decât în condițiile prevăzute la art. 221-222 ² din Legea nr. 98/2016
7	Notificarea autorității contractante în cazul declarării falimentului sau apariției unei situații de excludere	<p>Incetarea contractului subsecvent.</p> <p>-Conform art. 6.5.2.: „Nerespectarea de către Promitentul Prestator, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin Contract subsecvent, dă dreptul Promitentului Beneficiar-plătitor de a rezilia Contractul subsecvent și de a pretinde plata de daune-interese.”</p> <p>– Conform art. 6.5.4. „Promitentul Beneficiar-plătitor are dreptul de a rezilia Contractul subsecvent în oricare dintre situațiile următoare expres prevăzute: ... h) Împotriva Promitentului Prestator se deschide procedura falimentului, acesta având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contractul subsecvent îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului subsecvent.”</p> <p>Și:</p> <p>Conform 6.4.2. „Promitentul Beneficiar-plătitor își rezervă dreptul de a înceta Acordul-cadru, printr-o notificare scrisă adresată Promitentului Prestator, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă se afla, la momentul încheierii Acordului-cadru sau atribuirii Contractului subsecvent, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”</p>

8	<p>In situatia in care prestatorul nu isi indeplineste la termen sau corespunzator obligatiile contractuale, se considera ca acestea produc implicit prejudicii grave autoritatii contractante</p>	<p>Autoritatea contractanta are dreptul de a-l exclude in cazul participarii la alte proceduri organizate in viitor pentru atribuirea altor contracte de achizitie publica/acorduri cadru, prin emiterea unui certificate constatator negativ.</p> <p>Conform art. 5.1.3. din Acordul cadru: „În cazul în care, din vina sa, Promitentul Prestator își îndeplinește cu întârziere obligațiile contractuale, atunci Promitentul Beneficiar-plătitor are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pe zi de întârziere, din prețul fără TVA a serviciilor neonorate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Valoarea penalităților nu va depăși prețul contractului subsecvent fără TVA.”</p> <p>-art. 6.5.2.: „Nerespectarea de către Promitentul Prestator, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin Contract subsecvent, dă dreptul Promitentului Beneficiar-plătitor de a rezilia Contractul subsecvent și de a pretinde plata de daune-interese.”</p>
---	--	---

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

În conformitate cu Model Acord – Cadru atașat Documentației de atribuire, precizăm:

3. Capitolul 3 – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Obligațiile generale ale Promitentului Beneficiar-plătitor în cadrul derulării Contractelor subsecvente

3.1.1. Promitentul Beneficiar-plătitor va pune la dispoziția Promitentului Prestator, cu promptitudine, orice informații și / sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea obiectului Contractului subsecvent. În măsura în care Promitentul Beneficiar-plătitor nu furnizează datele / informațiile / documentele solicitate de către Promitentul Prestator, termenele stabilite în sarcina Promitentului Prestator pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

3.1.2. Promitentul Beneficiar-plătitor își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor / informațiilor / documentelor puse la dispoziția Promitentului Prestator în vederea îndeplinirii Contractului Subsecvent. În acest sens, se prezumă că toate datele / informațiile prezentate Promitentului Prestator sunt însușite de către conducătorul unității și / sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

3.1.3. Promitentul Beneficiar-plătitor are obligația de a desemna persoanele responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Promitentului Prestator.

3.1.4. Promitentul Beneficiar-plătitor are obligația de a colabora cu Promitentul Prestator pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării Contractului subsecvent.

3.1.5. Promitentul Beneficiar-plătitor are obligația de a executa Acordul-cadru cu bună-credință.

3.2. Obligațiile și drepturile Promitentului Prestator în Acordul-cadru

3.2.1. Promitentul Prestator are obligația de a răspunde solicitărilor Promitentului Beneficiar-plătitor de a încheia și de a executa Contractele subsecvente solicitate.

3.2.2. Promitentul Prestator poate refuza încheierea Contractului subsecvent în condițiile enumerate mai jos, acesta fiind obligat să comunice și să justifice Promitentului Beneficiar-plătitor motivele obiective care au determinat această situație. Pentru scopul situației descrise, sunt considerate motive obiective următoarele, însă fără a se limita la:

a) Cazurile de forță majoră sau caz fortuit ce duc la imposibilitatea de a executa Contractul subsecvent.

b) Situația în care Promitentul Prestator nu poate asigura cantitatea / volumul de servicii în termenul indicat de Promitentul Beneficiar-plătitor, ca urmare a faptului ca datele de intrare din prezenta documentație nu au permis o planificare corespunzătoare, caz în care Promitentul Prestator trebuie să prezinte pentru informare termenul în care poate asigura cantitatea / volumul de servicii, sau depășesc volumul maxim prevăzut în documentația de atribuire aferent unui Contract Subsecvent.

c) Alte situații care nu sunt consecința sau nu pot fi atribuite unei acțiuni sau inacțiuni a Promitentului Prestator și care sunt independente de voința acestuia.

3.2.3. Promitentul Prestator răspunde pentru prejudiciul cauzat Promitentului Beneficiar-plătitor pentru refuzul sau pentru lipsa capacității de a executa Contractele subsecvente în limita prejudiciului cauzat, astfel cum s-a prevăzut la art. 5.1. din Acordul-cadru.

3.2.4. Promitentul Prestator va iniția modificarea și completarea Acordului-cadru și a Contractelor subsecvente de prestare servicii, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale.

3.3. Obligațiile și drepturile Promitentului Prestator în Acordul-cadru pe parcursul derulării Contractelor subsecvente

3.3.1. Promitentul Prestator va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Acord-cadru, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit Acordul-cadru.

3.3.2. Promitentul Prestator are obligația de a asigura resurse suficiente și cu expertiza adecvată pentru a presta Serviciile în conformitate cu prevederile prezentului Acord-cadru, ale Contractului subsecvent și ale Caietului de sarcini.

3.3.3. Promitentul Prestator are obligația de a își îndeplini obligațiile contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii solicitați.

3.3.4. Promitentul Prestator are obligația de a colabora cu personalul Promitentului Beneficiar-plătitor alocat pentru realizarea recepțiilor.

3.3.5. Promitentul Prestator are obligația de a asigura asistența tehnică și suportul pe care Promitentul Beneficiar-plătitor le poate solicita în mod rezonabil pe parcursul derulării Contractului subsecvent.

3.3.6. Promitentul Prestator are obligația de a respecta toate prevederile legale în vigoare în România și să se asigure că și Personalul său, implicat în implementarea Contractului

subsecvent, respectă aceleași prevederi legale. Promitentul Prestator va despăgubi Promitentul Beneficiar-plătitor în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate ca urmare a unor eventuale încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către acesta, inclusiv de către Personalul său implicat în implementarea Contractului subsecvent.

3.3.7. Promitentul Prestator are obligația de a deține, la momentul intrării în vigoare a prezentului Acord-cadru și pe tot parcursul derulării acestuia și a Contractelor subsecvente, oricare și toate licențele, autorizațiile și certificatele necesare în vederea prestării serviciilor, în condițiile Legii.

3.3.8. Promitentul Prestator are obligația de a presta serviciile în conformitate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și Ofertă, la adresa/adresele menționate în contractul subsecvent.

3.3.9. În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului subsecvent, Promitentul Prestator se află în imposibilitatea de a presta serviciile sau părți din acestea datorită unor motive obiective, neimputabile acestuia, cum sunt cele prevăzute la art. 3.2.2., Promitentul Prestator va notifica Promitentul Beneficiar-plătitor în cel mai scurt timp cu putință, dar nu mai târziu de 5 zile.

3.3.10. Promitentul Prestator are obligația de a remedia, fără costuri pentru Promitentul Beneficiar-plătitor, serviciile sau părțile din servicii la care se constată deficiențe sau abateri de la norme, standarde prevăzute de lege sau Caietul de sarcini, în termenul cel mai scurt, dar nu mai târziu de 5 zile.

3.3.11. Promitentul Prestator are obligația de a remedia viciile / neconformitățile dacă ulterior prestării serviciilor se constată existența unor vicii sau neconformități ascunse, în termenul cel mai scurt, dar nu mai târziu de 5 zile.

3.3.12. Promitentul Prestator are obligația de a transmite Promitentului Beneficiar-plătitor documentele care însoțesc serviciile, incluzând dar fără a se limita la, facturi, Rapoarte de servicii și orice alte documente necesare.

3.3.13. Promitentul Prestator îl garantează pe Promitentul Beneficiar-plătitor, în condițiile legii civile și ale convenției părților, atât cu privire la viciile aparente, cât și la cele ascunse ale serviciilor prestate.

3.3.14. Promitentul Prestator se obligă să respecte reglementările aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, la care România este parte.

3.3.15. Promitentul Prestator se obligă să respecte obligațiile care îi revin, conform Caietului de sarcini:

1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

2. Prestatorul are obligația să informeze, în mod corect și complet, autoritatea contractantă, respectiv beneficiarii cazărilor și, concomitent, responsabilii achiziției (contractului), cu privire la caracteristicile esențiale ale serviciilor ce se vor presta, cu scopul de a asigura și apăra respectarea drepturilor și intereselor legitime ale consumatorilor respectivelor servicii împotriva oricăror practici abuzive din domeniul serviciilor hoteliere.

3. Prestatorul are obligația să anunțe autoritatea contractantă / achizitorul, în scris, format letric/electronic în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul cazării, în unitatea hotelieră, în termenul cel mai scurt, dar nu mai târziu de 5 zile.

4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, în conformitate cu graficul de prestare, ce va fi convenit prin acordul cadru/contractelor subsecvente.

5. Prestatorii au obligația să mențină disponibilitatea spațiilor de cazare oferite pe toată perioada de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent.

6. Prestatorul vor asigura rezervarea spațiilor de cazare ofertate pe toată perioada de valabilitate a acordului-cadru cu un minim permanent de 75 camere. Achizitorul va confirma cu exactitate necesarul de spații de cazare cu 15 de zile înainte de data efectivă a ocupării spațiilor de cazare, pentru care urmează să se încheie contract subsecvent.

7. Prestatorul nu va percepe nicio taxă suplimentară / penalizare, ce pot fi aplicate, după caz, operațiunilor de contramandare parțială sau totală a numărului de locuri de cazare sau pentru modificarea intervalului calendaristic al cazării, în cazul rezervărilor solicitate de autoritatea contractantă.

8. Prestatorul nu va putea anula din proprie inițiativă prestațiile care vor face obiectul acordului cadru/ contractului subsecvent.

9. Prestatorul își va da acordul pentru instalarea tuturor echipamentelor necesare desfășurării activității autorității contractante.

10. Accesul în camere al persoanelor la sosire se va realiza într-un interval orar agreat de către prestator și achizitor. În cazul în care participanții sosesc la unitatea de cazare în afara intervalului stabilit, prestatorul va asigura depozitarea și păstrarea bagajelor în spațiul special amenajat în cadrul hotelului, până la momentul cazării.

3.4. Obligațiile Asocierii (dacă este cazul)

3.4.1. În cazul în care Promitentul Prestator este, potrivit Legii, o asocierie formată din două sau mai multe persoane fiecare și toate aceste persoane sunt responsabile individual și în solidar față de Promitentul Beneficiar-plătitor, fiind considerate ca având obligații comune și individuale pentru realizarea Contractelor subsecvente.

3.4.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asocierie este desemnat de asocierie să acționeze în numele său și este autorizat să angajeze asocieria în cadrul Contractului subsecvent.

3.4.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Promitentului Achizitor / Promitentului Beneficiar-plătitor și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocieria.

3.4.4. Prevederile contrare ale contractului de asocierie nu sunt opozabile Promitentului Achizitor / Promitentului Beneficiar-plătitor.

PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica va respecta în totalitate cerintele din Caietul de sarcini si Anexe, în caz contrar, oferta va fi declarata neconforma

- Se vor depune, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Tabel detalii prestator.

2. Propunere tehnica emisa de participant/operator economic. Se va completa Formularul din sectiunea Modele de formulare.

Propunerea tehnica va fi semnata de reprezentantul legal/persoana imputernicita a operatorului economic.

Se va prezenta lista principalelor prestatii de servicii similare in ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025). Valoare totala fără TVA a celor maxim 3 contracte, trebuie să fie mai mare sau cel puțin egala cu: 2.484.000 lei fără TVA

Prin sintagma „servicii similare” se înțeleg serviciile de cazare în unități hoteliere, derulate în cadrul unor contracte încheiate cu beneficiari publici sau privați.

Este necesar ca unitatea de cazare sa ofere un minim permanent de 75 camere pe toata durata contractului. Se va depune o declaratie pe proprie raspundere in acest sens. Pe parcursul acordului cadru nu se va putea schimba unitatea de cazare ofertata in cadrul procedurii. Prestatorul va asigura rezervarea spațiilor de cazare ofertate pe toată perioada de valabilitate a

acordului-cadru cu un minim permanent de 75 camere. Achizitorul va confirma cu exactitate necesarul de spații de cazare cu 30 de zile înainte de data efectivă a ocupării spațiilor de cazare, pentru care urmează să se încheie contract subsecvent.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Toate documentele vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica extinsa criptata cu extensia .p7m sau .p7s.

PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiara va fi exprimata centralizat în Lei, cu si fara TVA.

Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv, precum si, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016.

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile care concursa la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI:

Tariful unitar ofertat va putea fi actualizat anual începând cu anul 2027, folosind indicele prețurilor de servicii publicat de Institutul Național de Statistică, în perioada cuprinsă între luna de încheiere a acordului cadru și luna de referință (lună în care se semnează contractul subsecvent sau cea mai apropiată lună pentru care există date statistice disponibile). Pentru anul 2026, tariful unitar ofertat va rămâne ferm.

Tariful unitar utilizat la încheierea contractelor subsecvente începând cu al doilea an al acordului cadru va putea fi ajustat de autoritatea contractantă.

Actualizarea prețului contractului subsecvent va fi realizată anual odată cu încheierea unui act adițional la acordul cadru atribuit, prin actualizarea elementelor de cost/preț, folosind indicele prețurilor de servicii publicat de Institutul Național de Statistică, în perioada cuprinsă între luna de încheiere a acordului cadru și luna de referință (lună în care se semnează contractul subsecvent sau cea mai apropiată lună pentru care există date statistice disponibile).

Astfel, raportat la durata Acordului cadru, autoritatea contractantă va putea ajusta anual tariful unitar după următoarea formulă: $T = T_0 \times C(A)$

unde: T= tariful unitar ajustat

T_0 = tariful unitar initial

$C(A)$ = coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat este reprezentat de valoarea indicelui prețurilor de servicii publicata de Institutul Național de Statistică, în perioada cuprinsă între luna de încheiere a acordului cadru și luna de referință (luna în care se semnează contractul subsecvent sau cea mai apropiată lună pentru care există date statistice disponibile).

Clauza privind ajustarea prețului va fi prevăzută în Acordul cadru și contractul subsecvent.

Modificarea contractului/acordului cadru

Toate modificările acordului cadru/contractului subsecvent se vor realiza prin act adițional.

Propunerile de modificare a acordului cadru/contractului subsecvent se vor efectua în condițiile încadrării în dispozițiile art. 221 – 222² din Legea nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, însoțite de documente justificative .

Situații ce pot conduce la modificarea contractului/acordului cadru

Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a acordului cadru/contractului subsecvent de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, prin act adițional, fără a afecta caracterul general al Contractului/acordului cadru, exclusiv în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221 – 222² din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare (art. 165).

Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt definite mai jos, sunt singurele modificări ale acordului cadru/contractului subsecvent care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Modificările acordului cadru/contractului subsecvent nu vor afecta în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

Modificările nesubstanțiale sunt împrejurări ce pot conduce la modificarea acordului cadru/contractului subsecvent prin act adițional, după cum urmează:

- actualizarea tarifului/tarifelor unitare ofertate anual folosind indicele prețurilor de servicii publicat de Institutul Național de Statistică, în perioada cuprinsă între luna de încheiere a acordului cadru și luna de referință (luna în care se semnează contractul subsecvent sau cea mai apropiată lună pentru care există date statistice disponibile).
- orice modificare a datelor de contact, a persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- drepturile și obligațiile prestatorului de servicii sunt preluate de un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile legii;
- modificări legislative cu impact asupra derulării/executării contractului/acordului cadru;
- situații obiective și justificate care impun prelungirea duratei contractului subsecvent;
- situații obiective și justificate care determină imposibilitatea prestării serviciilor de cazare de către ofertantul cu care s-a încheiat acordul cadru/contractul subsecvent.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Cel mai bun raport calitate-preț

FACTORI DE EVALUARE

Factorii de evaluare și metodologia de calcul aferent criteriului de atribuire în cadrul procedurii de achiziție având ca obiect: servicii de cazare sunt:

Punctaj maxim: 100 puncte

1. Prețul Ofertei

Denumire factor de evaluare Pondere

1. Prețul Ofertei 55%

Punctajul pentru factorul de evaluare “Preț”, cu o valoare de 55 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 55% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

a) Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 55 puncte

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{\text{pret}(n)} = \text{Preț (min ofertat)} / \text{Preț (n)} \times [\text{punctaj maxim alocat } 55]$, unde:

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

2. Componenta de calitate, respectiv:

Denumire factor de evaluare - Pondere

2.1. Clasificarea spațiilor de cazare -15%

2.2. Distanța între prestator și beneficiar 30%

2.1. Punctajul pentru factorul de evaluare “**Clasificarea spațiilor de cazare**”, cu o valoare de 15 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 15% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

- hotel, categoria****, cu camere cu două paturi și grup sanitar propriu 15 puncte

- hotel, categoria**/****, cu camere cu două paturi și grup sanitar propriu 10 puncte

- vile/ pensiuni, categoria****, cu camere cu două paturi și grup sanitar propriu 8 puncte

- vile/ pensiuni, categoria **/****, cu camere cu două paturi și grup sanitar propriu 5 puncte.

2.2. Punctajul pentru factorul de evaluare “**Distanta între prestator și beneficiar**”, cu o valoare de 30 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 30% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

c) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mic număr de km – 30 de puncte

d) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{\text{distanța între prestator și beneficiar (n)}} = \text{distanța (min)} / \text{distanța (n)} \times 30$, unde:

$P_{\text{distanța între prestator și beneficiar (n)}}$: punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare

Distanța între prestator și beneficiar (min) cea mai redusă dintre distanțele ale ofertelor admisibile;

Distanța între prestator și beneficiar (n): Distanța între prestator și beneficiar al ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Notă:

Se va prezenta lista principalelor prestații de servicii similare în ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025).

Este necesar ca unitatea de cazare să ofere un minim permanent de 75 camere pe toată durata contractului. Se va depune o declarație pe proprie răspundere în acest sens. Pe parcursul acordului cadru nu se va putea schimba unitatea de cazare oferită în cadrul procedurii. Prestatorii vor asigura rezervarea spațiilor de cazare oferite pe toată perioada de valabilitate a acordului-cadru cu un minim permanent de 75 camere. Achizitorul va confirma cu exactitate necesarul de spații de cazare cu 15 de zile înainte de data efectivă a ocupării spațiilor de cazare, pentru care urmează să se încheie contract subsecvent.

Compartiment Tehnic-Administrativ,

Ec. Bungău Alina



Intocmit,

Compartiment Achiziții Publice, Contractare

Ing. Moza Gafia Elena



