

COMUNA GHEORGHE DOJA

JUDEȚUL IALOMIȚA

Nr. 934 / 24.03.2026

Aprobat,

Primar

ION CURELEA,

(numele, funcția și semnătura)

L.S.



## CAIET DE SARCINI

## EXECUȚIE LUCRĂRI

pentru obiectivul de investiții

*„Modernizare drumuri de exploatație agricolă în Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița”*

### 1. INFORMAȚII GENERALE

#### 1. INFORMAȚII GENERALE - CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE LUCRĂRI

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale în perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspect ce țin de determinarea naturii generale a contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale, stabilirea obiectului principal al contractului, a principalelor cerințe de calitate și performanță.

**1.1 Date privind autoritate contractantă:** COMUNA GHEORGHE DOJA, str. Grădiniței nr. 15, comuna GHEORGHE DOJA, județul Ialomița, cod postal 927125, Telefon: 0243.262.502, e-mail: primaria\_gh\_doja@yahoo.com, Persoană de contact: CÎRSTEA DANIELA MIHAELA

#### 1.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă:

Implementarea obiectivului de investiții “Modernizare drumuri de exploatație agricolă în Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița” reprezintă o modalitate prin care se sprijină creșterea economică și socială a comunității Comunei GHEORGHE DOJA prin alocarea de resurse financiare ce permit îmbunătățirea condițiilor de trai și calitatea vieții. Accesul limitat la o rețea de drumuri agricole modernizată se reflectă în gradul redus de atractivitate a spațiului rural atât pentru antreprenori, cât și pentru populație, afectând astfel calitatea vieții.

Materializarea proiectului “*Modernizare drumuri de exploatație agricolă în Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița*” este fundamentată de nevoia de a stimula dezvoltarea economică și îmbunătățirea calității vieții. Starea actuală a străzilor prezintă deficiențe semnificative, inclusive deteriorări ale

carosabilului și capacitate limitată, afectând astfel fluxul efficient al transportului și accesibilizarea zonelor cheie pentru populație. Într-un context mai amplu, investiția ce are ca obiect modernizarea infrastructurii rutiere reflect un angajament în direcția durabilității și a unei creșteri armonioase, aliniată cu exigențele unei societăți moderne. Este fundamental pentru Comuna GHEORGHE DOJA, județul Ialomița să asigure un trai mai bun cetățenilor, precum și crearea unui mediu favorabil antreprenorilor pentru creșterea economică.

Prin modernizarea sistemului rutier de bază din comuna GHEORGHE DOJA, se asigură accesul la diferite căi rutiere, respective drumuri naționale, județene și comunale.

Principalele beneficia măsurabile ale obiectivului de investiții sunt după cum urmează:

- Asigurarea conexiunii cu diferite căi rutiere;
- Reducerea timpului de deplasare a locuitorilor către zonele de interes;
- Reducerea noxelor și a prafului;
- Economisirea carburanților;
- Reducerea costurilor de operare a vehiculelor.

Beneficiarii finali ai proiectului vor fi: Locuitorii comunei.

### **1.3 Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări:**

*În cadrul acestui proiect s-au realizat și finalizat achiziții publice privind atribuirea contractelor de Servicii de elaborare documentație tehnico-economică, faza PT contract de Servicii consultanță pentru managementul investiției.*

Pentru verificarea execuției lucrărilor și asigurarea creșterii nivelului calitativ al lucrărilor, prin respectarea prevederilor reglementărilor tehnice și din proiect, înainte de începerea execuției lucrărilor, este necesară achiziția serviciilor de dirigenție de șantier.

## **2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1 Denumirea contractului:** EXECUȚIE LUCRĂRI pentru obiectivul de investiții „**Modernizare drumuri de exploatare agricolă în Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița**”;

**2.2 Cod CPV:** 45233120-6 - Lucrări de construcții de drumuri (Rev.2);

**2.3 Tip contract:** Execuție lucrări

**2.4 Sursa de finanțare:** fonduri europene, conform contractului de finanțare europeană nerambursabilă nr. **C27020000031382300150 / 23.08.2024**, încheiat între comuna GHEORGHE DOJA și Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale în temeiul Planul Strategic PAC 2023-2027

**2.5 Descriere succintă:**

Prin proiectul tehnic de execuție s-a propus modernizarea drumurilor de exploatație agricolă DE57 și DE5 din Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița, cu un sistem rutier și un profil transversal corespunzător categoriei de funcționare a acestora.

Prin modernizarea drumurilor de exploatație agricolă DE57 și DE5 din Comuna Gheorghe Doja se vor îmbunătăți semnificativ condițiile de trafic rutier atât din punctul de vedere al confortului, reducerea consumului de carburanți, a timpilor de deplasare și implicit reducerea noxelor, cât și din punctul de vedere al siguranței circulației.

Domeniul specific al investiției la care se încadrează prezentul proiect este „construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca străzi colectoare și secundare din mediul urban” și prevede următoarele categorii de lucrări: aducerea structurii rutiere în parametri tehnici corespunzători categoriei străzilor, corecția și îmbunătățirea elementelor geometrice ale străzilor – profiluri transversale și longitudinale, curbe, supraînălțări; amenajarea intersecțiilor cu drumurile laterale; realizarea de lucrări pentru colectarea și dirijarea apelor pluviale.

Drumurile de exploatație agricolă propuse pentru modernizare au următoarele caracteristici:

Denumire drum de exploatație agricolă	Nr. Carte funciară	Suprafața conform carte funciară (mp)	Lungime propusă (m)
DE57	CF 23394	11487	4968
	CF 24937	104	
	CF 22927	13268	
	CF 24939	227	
	CF 22591	10827	
DE5	CF 27397	16681	4162
TOTAL		52294	9130

Se vor executa lucrări în conformitate cu cerințele documentației Proiectului Tehnic, Detaliilor de execuție și Caietelor de Sarcini pentru investiția „*Modernizare drumuri de exploatație agricolă în Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița*”.

### **3. LOGISTICĂ ȘI SINCRONIZARE**

#### **3.1. Amplasament:**

Comuna GHEORGHE DOJA se află situate în partea centrală a județului Ialomița, și este traversată de drumurile județene DJ306 și DJ306B.

Comuna GHEORGHE DOJA se învecinează cu următoarele localități: la vest – Comuna Reviga, la nord – comunele Miloșești și Grivița, la est – Orașul amara, la sud – Comuna Andrășești.

Străzile propuse pentru modernizare își desfășoară traseul în extravilanul comunei GHEORGHE DOJA și aparțin domeniului public al comunei

Drumurile de exploatație agricolă propuse pentru modernizare sunt: DE57 și DE5.

DE57 are lungimea totală de 6244m din care 1276m cu structură rutieră reabilitată cu îmbrăcămintă asfaltică, în stare tehnică bună, - tronson care nu face obiectul prezentei documentații. Lungimea propusă pentru modernizare este de 4968m.

Punerea la dispoziție a amplasamentului liber de orice sarcini, se va face la emiterea ordinului de începere al lucrărilor. Durata contractului va curge de la emiterea ordinului de începere al lucrărilor. Ordinul de începere al lucrărilor se va emite în maxim 5 zile de la data constituirii Garanției de Bună Execuție.

Amplasarea obiectivului pe teren va fi în conformitate cu:

- Certificat de urbanism nr. 103 din 19.12.2023;
- Autorizația de construire nr. 38 din 25.08.2025.

#### **3.2. Durata**

Termenul de execuție a lucrărilor aferente obiectivului „*Modernizare drumuri de exploatație agricolă în Comuna Gheorghe Doja, Județul Ialomița*” este de 15 luni de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor.

### **4. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME SOLICITATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

#### ***4.1. Cerințe de Execuție***

Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile din proiectul tehnic înscris de autoritatea contractantă. Executantul nu are obligația organizării lucrărilor simultan pentru toate amplasamentele, ci poate executa lucrările succesiv pe fiecare strada/tronson.

Ofertantul castigator, in calitate de executant al lucrărilor de constructii are următoarele obligatii principale:

- sesizarea investitorilor asupra neconformităților si neconcordantelor constatate in proiecte, in vederea solutionării;
- începerea executiei lucrărilor numai la constructii autorizate in conditiile legii si numai pe baza si in conformitate cu proiecte verificate de specialisti atestati;
- asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerintelor printr-un sistem propriu de calitate conceput si realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu executia;
- convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea lucrărilor ajunse in faze determinante ale executiei si asigurarea conditiilor necesare efectuării acestora, in scopul obtinerii acordului de continuare a lucrărilor;
- solutionarea neconformităților, a defectelor si a neconcordantelor apărute in fazele de executie, numai pe baza solutiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- utilizarea in executia lucrărilor numai a produselor si a procedeelor prevăzute in proiect, certificate sau pentru care exista agremente tehnice, care conduc la realizarea cerintelor, precum si gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor si a procedeelor prevăzute in proiect cu altele care îndeplinesc conditiile precizate si numai pe baza solutiilor stabilite de proiectanti cu acordul investitorului;
- respectarea proiectelor si a detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerintelor;
- sesizarea, in termen de 24 de ore, a Inspectoratului Judetean in Constructii, in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrărilor;
- supunerea la receptie numai a constructiilor care corespund cerintelor de calitate si pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a constructiei;
- aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a masurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrărilor de constructii;
- remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât in perioada de executie, cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;
- readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrărilor;
- stabilirea răspunderilor tuturor participantilor la procesul de productie - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanti - in conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat si cu prevederile legale in vigoare.
- În perioada de garantie ofertantul va realiza toate reparatiile (lucrari pentru îndepărtarea degradărilor apărute) pe cheltuiala proprie (materiale si manoperă). Nu vor fi incluse degradarile produse din cauze accidentale: calamitati naturale sau interventia omului. Beneficiarul nu va fi

obligat la nicio o plata în vederea mentinerii nivelului calitativ al lucrarilor consemnat in Procesul Verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

La elaborarea ofertei se va tine cont de solutiile proiectate prin Proiectul Tehnic (PT) si se vor respecta normele stipulate de Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Se vor prezenta toate documentele solicitate prin Caietul de sarcini.

**Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in documentatia de atribuire, in Caietul de sarcini si prin Proiectul Tehnic (PT) aprobat.**

**Modul de prezentare a propunerii tehince se regăsește în modelele de forulare anexă documentației de atribuire (formular 8).**

Cerintele prevazute sunt cerinte minime obligatorii.

In situatia nerespectarii in totalitate a cerintelor din documentatia de atribuire, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.

Lipsa propunerii tehnice la vizualizarea ofertelor are ca efect descalificarea Ofertantului.

Oferta tehnica se va elabora in baza specificatiilor din prezentul Caiet de sarcini, a normelor si normativelor tehnice din constructii in vigoare si a urmatoarelor documente care se anexeaza:

- Proiectul Tehnic (PT);
- Caietele de Sarcini pe specialități.

Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile din caietul de sarcini si anexele acestuia, inclusiv PT. Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele documentatiei de atribuire.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice de executie a lucrarilor cu cerintele autoritatii contractante prevazute în caietul de sarcini si definite prin specificatiile tehnice.

Propunerea tehnica va fi inclusa in volum distinct si va fi prezentata astfel incat trebuie sa rezulte ca ofertantul a inteles cerintele tehnice.

### **Cerințe tehnice**

Propunerea tehnica va contine:

#### **1. Prezentarea modului de realizare a lucrarilor (planul propus) care va descrie:**

a) Abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (**metodologia de executie**) pentru realizarea lucrarilor. Ofertantul va prezenta metodologia de executie a lucrarilor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica, asa cum o intelege, in propria-i viziune. Observatie: Propunerea tehnica nu va consta in copierea documentatiei de atribuire (caz in care oferta va fi respinsa ca neconforma), si va contine detalierea procesului tehnologic, a metodologiei de executie a lucrarilor care fac obiectul achizitiei. Nu se accepta completarea ulterioara a propunerii tehnice orice necorelare, omisiune ori neconformitate

constată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nivelul de detaliere solicitat în cadrul metodologiei de execuție este prezentat în următorul tabel:

Nr. crt.	Grad minim de detaliere
1	Metodologia de execuție este adaptată la caracteristicile specifice ale contractului de lucrări.
2	Sunt descrise activitățile privind pregătirea amplasamentului, pregătirea șantierului, activitățile de punere în operă a documentației tehnice (așa cum sunt incluse în caietele de sarcini pe specialități din proiectul tehnic).
3	Sunt descrise activitățile privind obținerea autorizațiilor / permiselor de lucru / accesului pentru executarea lucrărilor .
4	În cadrul metodologiei de execuție este evidențiat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului.
5	În cadrul metodologiei de execuție este evidențiat momentul în care intervine în executarea contractului personalul din structura organizațională a Ofertantului.
6	Sucesiunea operațiunilor și modul de realizare al fiecărei etape este clar definită.
7	Sunt descrise și clar definite procedurile de control al calității.
8	Sunt descrise și clar definite activitățile legate de recepția la terminarea lucrărilor
9	Sunt descrise și clar definite activitățile legate de recepția finală la expirarea perioadei de garanție de bună execuție

**b) Graficul general de realizare a contractului (graficul Gantt)** din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe luni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct.

Ofertantul are obligația de a prezenta, în cadrul propunerii tehnice, un program de execuție structurat sub forma unei diagrame Gantt, care să reflecte în mod clar și complet desfășurarea în timp a activităților ce urmează a fi executate în cadrul contractului. Diagrama va fi redactată în format calendaristic (luni) și va acoperi întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, începând cu data emiterii ordinului de începere și până la momentul recepției la terminarea lucrărilor, în concordanță cu termenul contractual impus prin documentația de atribuire.

Programul trebuie să evidențieze în mod explicit activitățile și subactivitățile prevăzute, corelate cu categoriile de lucrări stabilite prin devizele și listele de cantități și metodologia de execuție. Pentru fiecare activitate identificată, trebuie precizată durata de execuție, exprimată în unități de timp corespunzătoare (luni), precum și datele estimate de începere și de finalizare. Graficul trebuie să reflecte succesiunea logică a activităților, cu indicarea relațiilor de interdependență între acestea, respectând specificul procesului tehnologic aferent obiectului contractului. Activitățile graficului vor fi corelate cu metodologia de execuție propusă de ofertant.

Planificarea va trebui să includă și activitățile aferente proceselor de asigurare și control al calității, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în domeniul construcțiilor.

Graficul va fi prezentat într-un format lizibil, ușor de analizat, și va putea fi realizat cu ajutorul unor aplicații informatice specializate de management al proiectelor, cum ar fi Microsoft Project, Primavera sau aplicații echivalente. Lipsa sau neconformitatea acestui document față de cerințele minime specificate determină respingerea ofertei ca neconformă, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

Nu se admite completarea documentației tehnice după depunere, orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

**c) Lista și procedurile tehnice de execuție aferente fiecărei activități în parte,** în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire. Ofertantul va prezenta descrierea succesivă a tuturor procedurilor tehnice de execuție (vizate de personalul autorizat, conform legislației în vigoare), prin detalierea tuturor activităților ce urmează a fi executate în cadrul contractului. Nu se admit proceduri tehnice de execuție care nu au aplicabilitate la lucrarea în cauză.

**d) Managementul tuturor resurselor alocate și al timpului de execuție.** Ofertantul va prezenta: - informații minime referitoare la organizarea de proiect pe care o propune; - o organigramă cuprinzătoare care să identifice în mod clar, numeric și cantitativ, tot personalul și echipamentele pe care acesta intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor. Organigrama va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei.

**2. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport, pe deviz și pe total investiție;**

**Listele cu cantitățile de lucrări fără valori și formularele completate conform documentația de atribuire.**  
Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport.

**3. Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului** (respectiv, șef șantier, responsabil tehnic cu executia, inginer topograf, responsabil tehnic de calitate și specialist SSM) în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. Ofertantul va prezenta o organigramă cuprinzătoare, care să identifice în mod clar tot personalul pe care trebuie să îl utilizeze la realizarea serviciilor și lucrărilor incluse în contract. Organigrama va cuprinde și o descriere a rolurilor și a responsabilităților personalului.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Se va prezenta o alocare adecvată de resurse umane necesare realizării contractului, corelată cu propunerea financiară, cu respectarea cerințelor documentația de atribuire.

La stabilirea numărului de personal se va lua în considerare ziua de muncă de 8 ore pentru o persoană, cinci zile/săptămână.

**4. Planul propriu de asigurare a calitatii lucrărilor pe timpul executiei**, trebuie să conțină: - Prezentarea generală a lucrării; - Descrierea sistemului calitatii, inclusive lista procedurilor aferente sistemului calitatii (P.S.) aplicat la lucrările/tehnologia prevăzute în documentația de atribuire/propusă; - Prezentarea procedurilor tehnice de execuție a tuturor activităților și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiție până la nivel de subetapă.

- Plan de control al calitatii, verificări și încercări

- Planul de control și verificare a calitatii lucrărilor executate pentru obiectivul de investiție pe fiecare categorie de lucrări în parte, trebuie să conțină:

- Categoriile de lucrări controlate și verificate conform specificațiilor tehnice;
- Metode de verificare și control utilizate (standard, normative);
- Frecvența I fază;
- Toleranțe admisibile;
- Cine efectuează controlul I verificarea;
- Înregistrări de calitate

-Prezentarea planului de acțiuni, priorități, responsabilități, mijloace și termene de realizare în scopul reducerii impacturilor semnificative asociate aspectelor de mediu; Se vor prezenta măsurile de protecție a mediului, relevante pentru îndeplinirea obligațiilor privind construcțiile obiectivelor specificate în cuprinsul documentația de atribuire, atât pe perioada organizării de șantier cât și pe perioada lucrărilor efective.

5. Propunerea tehnica va fi insotita de **declaratia pe proprie raspundere** a reprezentantilor legali ai ofertantului din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii care sunt în vigoare în România, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de executie lucrari. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Totodata ofertantul va prezenta si Declaratia prin care se angajeaza ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

6. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Se va prezenta o **declaratie pe proprie raspundere** in acest sens (Formular sectiunea formulare). Operatorii economici vor indica in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stipulate in prevederile legale care sunt in vigoare la nivel national, respectiv Legea nr. 53/2003 – Codul muncii si Legea nr. 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca. Operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile la conditiile de munca, protectia muncii si relatiile sociale de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr.2 - 4, Sector 1 Bucuresti, Romania, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Informatii privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>

Nu se accepta completari sau modificari ulterioare ale ofertelor depuse. Ofertele care au informatii lipsa sau neconforme vor fi respinse. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. In cazul unei asocieri se va prezenta aportul fiecaruia dintre asociati, de resurse materiale, umane si utilaje (inclusive mijloace de transport), in functie de partea din contract pe care o executa. Pentru fiecare asociat/subcontractant, se va prezenta modul de lucru al fiecaruia dintre acestia, prin indicarea aportului la nivelul fiecărei activitati pe care o vor executa. Observatie: In cazul unei asocieri de ofertanti, fiecare dintre acestia trebuie sa prezinte propunerea tehnica pentru partea de contract pentru care va depune oferta.

7. **Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada garantie acordata**, trebuie sa contina: Modalități de intervenție în perioada de garanție;Termene de intervenție și durate de remediere; Categoriile de lucrări ce pot necesita intervenții; Resurse tehnice și de personal alocate; Modalitate de raportare și recepție a lucrărilor de remediere.

**8. Angajamentul ofertantului** de a nu subcontracta lucrări ulterior emiterii ordinului de incepere a lucrarilor fara acceptul autoritatii contractante, catre operatori economici care nu au fost nominalizati ca fiind subcontractanti de specialitate in cadrul ofertei

**9. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale** (dacă e cazul).

Ofertantul va prezenta formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta;

**10.** Formularul nr. 14 „*Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor executate*” (min 36 de luni)

**11.** Se va descrie cu caracter obligatoriu o **strategie proprie de evitare a conflictului de interese** la situatia prevazuta la art. 59-60 din care sa rezulte cum vor aborda situatia in care unul din membrii echipei prezentate nu va mai face parte din echipa.

**12.** Formularul nr. 11 „*Declaratie domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului, egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate*”

**13.** Formularul nr. 12 „*Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal*”

**14.** Formular (15) „*Declarație beneficiari reali ai fondurilor alocate*”

Toate documentele vor fi incarcate in SEAP cu semnatura electronica extinsa.

Note:

- Normele de lucru fizice vor fi stabilite în corelare cu alocarea orelor din indicatoarele de deviz;
- Capacitățile de transport trebuie să se regăsească în cantitățile de materiale necesare, corelate cu graficul de execuție ale activităților fiecărei lucrări în parte.

**Cerinta din fisa de date se completeaza cu cele din caietul de sarcini.**

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a documentatia de atribuire în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligatia de a proba conformitatea ofertei cu cerintele acestuia prin prezentarea propriei abordari asupra modului de îndeplinire a contractului si de rezolvare a eventualelor dificultati legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la continutul propunerii tehnice mai sus mentionat.

**Cerință minimă obligatorie de personal:**

**\*se solicită dispunerea la momentul ofertării de Șeful de șantier**

\*pentru RTE și topometrist: în propunerea tehnică trebuie să fie descris momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective)

\*pentru SSM și RCQ: se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 și a altor legi incidente (Legea 319/2006).

Nr. Crt.	Denumire personal	Cerință studii/calificări	Experiență profesională	Resposabilități/atribuții	Observții
1	șef de șantier studii superioare CFDP;	Trebuie sa detina studii superioare cu specializarea CFDP (Căi Ferate, Drumuri și Poduri). Pentru indeplinirea conditiei se vor depune documente doveditoare calificarii profesionale, respectiv studii superioare cu specializarea CFDP – Căi Ferate, Drumuri și Poduri (diplomă de licență, diplomă de absolvire, sau echivalent cu specializarea CFDP- Căi Ferate, Drumuri și Poduri).	Experiență într-o poziție prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de șef de șantier în cel puțin un contract al cărui obiect a inclus lucrări de construire si/sau modernizare si/sau de reabilitare si/sau extindere de drumuri sau al unei infrastructuri similare si/sau superioare din punct de vedere al complexității si/sau scopului – se va demonstra prin prezentarea unui recomandări emisă/semnată/avizată de beneficiarul final / angajator sau un alt tip de document (ex: Extras p.v. ISC, extras p.v. recepție, etc.) din care să reiasă implicarea expertului în contractul	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestionarea activitatii de pe santier pentru desfasurarea in bune conditii si pentru calitatea optima a lucrarilor;</li> <li>• sa foloseasca timpul de munca exclusiv pentru indeplinirea sarcinilor de serviciu, in acest sens, nu se ocupa in timpul de munca de activitati care nu sunt cuprinse in atributiile si indatoririle sale ori nu sunt dispuse de sefi ierarhici;</li> <li>• sa preia santierul (verifica situatia in teren, realizeaza masuratori preliminare, evidentiaza eventualele probleme tehnice);</li> <li>• sa organizeze si sa programeze lucrarile in santier;</li> </ul>	Pentru experții străini, aceștia vor enumera în cadrul Propunerii Tehnice documentele edificatoare care să dovedească calificările solicitate, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (traduse în limba română). Se solicită ca șeful de șantier să fie o persoană care sa detina calificari (cerință de studii) și experiență profesională specifică, respectiv studii superioare cu specializarea CFDP – Căi Ferate, Drumuri și Poduri, întrucât se dorește de către autoritatea contractantă ca ofertantul să

			<p>respectiv, de exemplu: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sa gestioneze planul operativ de siguranta;</li> <li>• sa gestioneze activitatea firmelor colaboratoare in subantrepriza;</li> <li>• sa gestioneze aprovizionarea cu materiale a santierului;</li> <li>• sa urmareasca asigurarea parametrilor de calitate in conformitate cu exigentele clientului</li> <li>• sa realizeze contabilitatea primara a santierului;</li> <li>• sa contabilizeze lucrarile in curs, in vederea intocmirii certificatelor de plata catre antreprenorul general si aprobarii certificatelor de plata emise de subantreprenori</li> <li>• sa execute masuratorile finale, in vederea predarii santierului</li> <li>• sa gestioneze contestatiile din partea clientului</li> <li>• sa gestioneze eliberarea santierului, returnarea materialelor in exces si eliminarea tuturor reziduurilor din santier</li> <li>• sa raspunda de incadrarea in bugetele stabilite impreuna cu directorul general</li> </ul>	<p>utilizeze personal calificat pe domeniul lucrărilor propuse pentru a realiza organizarea și execuția lucrărilor, șeful de șantier fiind responsabil cu verificarea situației din teren, realizarea măsurătorilor preliminare, gestionarea și programarea lucrărilor în șantier și asigurarea parametrilor de calitate, iar utilizarea unei persoane care nu este calificată în domeniul lucrărilor care fac obiectul prezentei achiziții poate duce la erori cu privire la execuția lucrărilor și/sau la întârzieri care nu mai pot fi remediate.</p>
--	--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"><li>• sa raspunda de respectarea graficului de lucrari</li><li>• sa raspunda de calitatea lucrarilor in concordanta cu cerintele clientului</li><li>• sa aiba capacitatea de organizare a locului de munca</li><li>• sa participe activ la rezolvarea sarcinilor echipei</li><li>• sa fie cinstit, loial si disciplinat, dand dovada in toate imprejurarile de o atitudine civilizata si corecta fata de toate persoanele cu care vine in contact;</li><li>• sa respecte cu strictete regulile de protectie a muncii si P.S.I. din obiectivul unde desfasoara serviciul;</li><li>• sa acorde ajutor, atat cat este rational posibil, oricarui alt salariat, aflat intr-o situatie de pericol;</li><li>• sa-si insuseasca si sa respecte normele si instructiunile de protectie a muncii si masurile de aplicare a acestora;</li><li>• sa aduca la cunostinta de indata administratorului accidente de munca suferite de propria persoana sau de alti angajati;</li><li>• sa coopereze cu persoanele cu atributii specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca, atat timp cat este</li></ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>necesar, pentru realizarea oricarei sarcini sau cerinte impuse de autoritate competenta pentru prevenirea accidentelor si bolilor profesionale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa refuze intemeiat executarea unei sarcini de munca daca aceasta ar pune in pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala persoana sa sau a celorlalti colegi</li> <li>• sa informeze de indata administratorul despre orice deficiente constatata sau eveniment petrecut;</li> <li>• sa execute alte activitati in legatura cu indeplinirea sarcinilor de serviciu precizate de persoanele care au acest drept</li> </ul>	
2	Responsabil tehnic cu execuția	<p>Trebuie să dețină calificări în domeniul de atestare 2.1 (Construcții rutiere și drumuri) și legitimație vizată la zi de către Inspectoratul de Stat în Construcții, în conformitate cu prevederile Ordinului nr, 1895/2016 al ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Se va prezenta în cadrul propunerii tehnice modalitatea de îndeplinire a cerinței. (fără a fi necesară</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilul tehnic cu execuția (RTE) este un specialist atestat în domeniul construcțiilor a cărui principală responsabilitate este asigurarea nivelului de calitate corespunzător lucrării pentru care este angajat. De asemenea, el garantează respectarea cerințelor ce se regăsesc în caietele de sarcini și</li> </ul>	<p>În cadrul propunerii tehnice se va descrie momentul în care vor interveni acești experți (responsabil tehnic cu execuția în domeniul 2.1) în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin</p>

		<p>prezentarea calificării/autorizației).</p>		<p>reglementărilor tehnice în construcții aflate în vigoare la momentul respectiv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•împreună cu dirigințele de șantier și proiectantul asistă la trasarea generală a proiectului, precum și a bornelor de reper;</li> <li>•verifică existența următoarelor documente: proiectul, detaliile de execuție, studiile specificate în certificatul de urbanism și avizele aferente lucrării, precum și concordanța dintre acestea și documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire și proiectul tehnic de execuție;</li> <li>•analizează proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile care reglementează proiectul în cauză;</li> <li>•acolo unde este cazul, verifică expertiza tehnică privind lucrările de intervenții autorizate pentru anumite construcții;</li> <li>•examinează sistemul calității în construcții aferent proiectului și verifică corespondența acestuia cu caietele de sarcini.</li> </ul>	<p>resurse propria, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.</p> <p>Pentru experții străini, aceștia vor enumera în cadrul propunerii tehnice documentele edificatoare care să dovedească calificările solicitate, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (traduse în limba română).</p>
--	--	---	--	--	---

				<ul style="list-style-type: none"><li>•supraveghează procesul de realizare al construcției în conformitate cu aspectele prevăzute în autorizația de construire și caietele de sarcini, precum și a reglementărilor tehnice în vigoare;</li><li>•analizează existența documentelor care certifică calitatea materialelor pentru construcții și se asigură că ele corespund cu prevederile proiectului; în caz contrar, oprește utilizarea acestora;</li><li>•verifică respectarea tehnologiilor de construcție și a sistemului calității în construcții;</li><li>•examinează fazele determinante ale proiectului, semnează și ștampilează documentele corespunzătoare fiecărei faze;</li><li>•oferă spre verificare documentele solicitate de către organele de control;</li><li>•oprește lucrările în situația în care identifică abateri privind aspectele menționate în proiectul de execuție sau referitoare la calitatea proiectului și autorizează reluarea construcției după remedierea erorilor;</li></ul>	
--	--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>•întocmește un registru electronic și notează în fiecare zi activitățile corespunzătoare proiectului pe care le coordonează din punct de vedere tehnic.</li> <li>•întocmește cartea tehnică a construcției împreună cu dirigințele de șantier și proiectantul și o predă beneficiarului;</li> <li>•anunță Inspectoratul de Stat în Construcții în cazul în care apar modificări ulterioare autorizației privind datele cu caracter personal.</li> </ul>	
3	Inginer topometru - topometrist	Trebuie să dețină calificări în în specializarea Cadastru, Geodezie și Cartografie sau certificat de autorizare lucrări de cadastru, geodezie și cartografie, conform Ordinului nr. 538/2001 al ministrului Administrației Publice. Se va prezenta în cadrul propunerii tehnice modalitatea de îndeplinire a cerinței. <b>(fără a fi necesară prezentarea calificării/autorizației).</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>•Efectuarea profilurilor transversale și longitudinale;</li> <li>•Masurarea terenurilor pentru realizarea planurilor cotate;</li> <li>•Efectuarea de trasări și verificări în construcții;</li> <li>•Executarea măsurătorilor topografice pentru începerea execuției;</li> <li>•Măsurători topografice și cadastrale, măsurători GPS, integrarea datele provenite din măsurători și alte metode de achiziție de date</li> <li>•Extragerea datelor din planșele proiectului (plan</li> </ul>	Se va prezenta în cadrul propunerii tehnice modalitatea de îndeplinire a cerinței <b>(fără a fi necesară prezentarea calificării/autorizației).</b> În cadrul propunerii tehnice se va descrie <b>momentul în care vor interveni acești experți</b> (pentru topometrist în specializarea Cadastru, Geodezie și Cartografie) <b>în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic</b>

				<p>situatie, profil longitudinal, profile transversale), inclusiv prin interpolare acolo unde este cazul, precum si verificarea acestor planse d.p.d.v. topografic;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Materializarea (trasarea) in teren a datelor sus-mentionate;</li> <li>•Ridicari topografice in vederea determinarii cantitatilor de lucrari executate si calculul acestor cantitati pe baza profilelor transversale rezultate.</li> </ul>	<p><b>ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora</b> (fie prin resurse propria, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective. Pentru experții străini, aceștia vor enumera în cadrul propunerii tehnice documentele edificatoare care să dovedească calificările solicitate, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (traduse în limba română).</p>
4	Responsabil cu Controlul Calității			<ul style="list-style-type: none"> <li>•Asigură aplicarea sistemului de management al calității în toate etapele de execuție a lucrărilor, conform procedurilor interne și reglementărilor tehnice</li> <li>•Răspunde de implementarea și respectarea cerințelor de calitate prevăzute în proiect, în normativele tehnice și în legislația privind calitatea în construcții</li> </ul>	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>•Organizează și coordonează activitățile de control al calității pe șantier, inclusiv verificarea materialelor, lucrărilor și documentelor.</li> <li>•Monitorizează permanent execuția lucrărilor, pentru a se asigura că acestea respectă standardele de calitate, proiectul tehnic și detaliile de execuție.</li> <li>•Întocmește, centralizează și păstrează documentele privind controlul calității (proces-verbale, rapoarte, fișe de verificare, certificate de conformitate etc.).</li> <li>•Colaborează cu Responsabilul Tehnic cu Execuția (RTE), dirigințele de șantier, proiectantul și reprezentanții ISC pentru verificarea și recepția lucrărilor.</li> <li>•Participă la fazele determinante și la recepțiile lucrărilor, asigurând susținerea documentată a calității execuției.</li> </ul>	
5	Specialist SSM			<ul style="list-style-type: none"> <li>•Elaborează și aplică <b>planul de prevenire și protecție</b> conform legislației SSM;</li> <li>•Asigură implementarea sistemului de management SSM pe</li> </ul>	

				șantier sau în cadrul proiectului; •Monitorizează respectarea normelor și procedurilor de securitate și sănătate în muncă. •Propune și urmărește aplicarea măsurilor preventive și corective pentru reducerea riscurilor. •Monitorizează utilizarea echipamentelor de protecție individuală (EIP) și a echipamentelor colective de protecție. •Supraveghează respectarea cerințelor SSM de către subcontractori și vizitatori.	
--	--	--	--	--	--

### Organizarea de șantier

Organizarea de șantier – executantului îi revine în exclusivitate responsabilitatea modului cum își organizează șantierul. Construcții provizorii necesare: 1 container pentru personal; dulap PSI complet echipat. Amplasamentul va fi stabilit de către constructor și va fi supus aprobării beneficiarului.

### Managementul calității

Ofertantul va prezenta planul propriu de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei, care trebuie sa contina: - Prezentarea generala a lucrarii; - Descrierea sistemului calitatii, inclusive lista procedurilor aferente sistemului calitatii (P.S.) aplicat la lucrarile/tehnologia prevazute in documentatia de atribuire/propusa; - Prezentarea procedurilor tehnice de executie a tuturor activitatilor si categoriilor de lucrari care urmeaza sa fie aplicate la realizarea obiectivului de investitii pana la nivel de subetapa.

- Plan de control al calitatii, verificari si incercari

- Planul de control si verificare a calitatii lucrarilor executate pentru obiectivul de investitie pe fiecare categorie de lucrari in parte, trebuie sa contina:

- Categoriile de lucrari controlate si verificate conform specificatiilor tehnice;
- Metode de verificare si control utilizate (standard, normative);

- Frecvența I fază;
- Toleranțe admisibile;
- Cine efectuează controlul I verificarea;
- Înregistrări de calitate

-planul de management privind asigurarea accesului la proprietăți pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor adaptat la situația concretă din teren. (Se va prezenta text descriptiv însoțit de planșe pentru fiecare drum).

-Prezentarea planului de acțiuni, priorități, responsabilități, mijloace și termene de realizare în scopul reducerii impacturilor semnificative asociate aspectelor de mediu; Se vor prezenta măsurile de protecție a mediului, relevante pentru îndeplinirea obligațiilor privind construcțiile obiectivelor specificate în cuprinsul documentației de atribuire, atât pe perioada organizării de șantier cât și pe perioada lucrărilor efective.

Ofertantul va prezenta Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada garanție acordată.

#### **Monitorizarea contractului**

Executantul are obligația ca, pe durata de execuție, să participe la întâlnirile stabilite cu scopul monitorizării progresului fizic și valoric al lucrărilor, executantul prezintă documentele și rapoartele conform celor specificate în caietul de sarcini și cu respectarea graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat de Achizitor.

Executantul are obligația să elaboreze, pe perioada de derulare a contractului, toate documentele și rapoartele solicitate conform prevederilor cuprinse în caietul de sarcini. Documentele și rapoartele sunt revizuite și actualizate, astfel încât să respecte prevederile caietului de sarcini, conform Legilor, Reglementărilor și Standardelor în vigoare.

La intervalele de referință stabilite în de comun acord, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.

Pentru lucrările efectuate, executantul va emite facturi. Executantul va putea emite facturi și situații de plată după executarea parțială a lucrărilor.

Următoarea metodă se va aplica evaluării articolelor de lucrări pentru care există prețuri unitare:

- (a) Suma datorată în baza contractului va fi calculată prin aplicarea prețurilor unitare cantităților real executate pentru articolele respective conform contractului;
- (b) Cantitățile prevăzute în lista de cantități sunt cantități estimate și nu vor fi considerate cantități reale și corecte ale lucrărilor ce vor fi executate de executant la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contract;
- (c) Supervizorul va stabili prin măsurare cantitățile reale ale lucrărilor executate de antreprenor, iar acestea vor fi plătite și diferența de cantități nu va fi considerată a fi o modificare de contract.

## **Subcontractare**

Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul, dar numai cu acordul scris al achizitorului. Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract. Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

### **Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Propunerea tehnică va fi însoțită de declarația pe proprie răspundere a reprezentanților legali ai ofertantului din care să rezulte faptul că la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de execuție lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Totodată ofertantul va prezenta și Declarația prin care se angajează că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Formular secțiunea formulare). Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stipulate în prevederile legale care sunt în vigoare la nivel național, respectiv Legea nr. 53/2003 – Codul muncii și Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă. Operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările la condițiile de muncă, protecția muncii și relațiile sociale de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice, str. Dem. I. Dobrescu nr.2 - 4, Sector 1 București, România, Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se

pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>

Nu se accepta completari sau modificari ulterioare ale ofertelor depuse. Ofertele care au informatii lipsa sau neconforme vor fi respinse. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. In cazul unei asocieri se va prezenta aportul fiecaruia dintre asociati, de resurse materiale, umane si utilaje (inclusive mijloace de transport), in functie de partea din contract pe care o executa. Pentru fiecare asociat/subcontractant, se va prezenta modul de lucru al fiecaruia dintre acestia, prin indicarea aportului la nivelul fiecărei activitati pe care o vor executa. Observatie: In cazul unei asocieri de ofertanti, fiecare dintre acestia trebuie sa prezinte propunerea tehnica pentru partea de contract pentru care va depune oferta.

### **Responsabilitățile contractantului**

Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract. Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective. În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugereri ale drumurilor și podurilor respective. În cazul în care se produc deteriorări sau distrugereri ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

## **5. CRITERII DE ATRIBUIRE**

### **X PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**

**Nedepunerea unei oferte care să conțină toate informațiile solicitate conduce la respingerea ofertei.**

#### **IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

##### **IV.2.1) Criterii de atribuire: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**

Stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile. Clasamentul ofertelor se va stabili prin ordonarea crescătoare a prețurilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respective cea cu prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte vor fi situate pe primul loc, Autoritatea Contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

*Întocmit,*  
*Responsabil achiziții publice*  
CÎRSTEA DANIELA MIHAELA