

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Societatea Nationala NUCLEARELECTRICA S.A.

Cod de identificare fiscala: 10874881; Adresa: Strada: Iancu de Hunedoara, nr. 48; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 011745; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: valentina.badea@nuclearelectrica.ro; Nr de telefon: +40 241803872; Fax: +40 213169400; Persoana de contact: Valentina BADEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.nuclearelectrica.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.certsig.ro/certsig/resurse/download.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de mentenanță preventivă și corectivă pentru sistemul de monitorizare a debitelor, nivelelor și temperaturilor apei de răcire la CNE Cernavoda CR #44278

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 10874881/2026/7520.001

II.1.2 Cod CPV Principal:

50413000-3 Servicii de reparare si de intretinere a aparatelor de control (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția are ca obiect prestarea de servicii de mentenanță preventivă, corectivă și asistență tehnică permanentă la distanță pentru rezolvarea problemelor hardware/software ale echipamentelor din sistemul de monitorizare debite, nivele și temperaturi ale apelor de răcire de la CNE Cernavoda.

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu cerințele și prevederile din caietul de sarcini CR #44278 Rev.0

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor: 6 zile

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 3 -a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de

operatorii economici pana la termenul-limita stabilit.

Documentatia de atribuire poate fi accesata integral in SEAP, pe adresa www.e-licitatie.ro (procedura trebuie urmarita pe toata perioada, de la initierea procedurii si pana la deschiderea ofertelor, pe acest site fiind publicate raspunsurile la solicitarile de clarificari, si dupa caz., anunturile de tip erata etc.).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 565365 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5654 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sediul Prestator

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția are ca obiect prestarea/livrarea următoarelor servicii/produse:

- Servicii de întreținere preventivă ce constau în curățarea senzorilor din secțiunile de

Monitorizare funcționale și verificarea funcționalității sistemului, de două ori pe an, la sediul achizitorului. În cadrul acestor servicii, o dată pe an, se vor înlocui bateriile pentru alimentarea de rezervă (11 baterii de 12V 7.2Ah și 4 baterii de 1200mAh 3.8V/înlocuire, în total 44 baterii de 12V 7.2Ah și 16 baterii de 1200mAh 3.8V, în cele 48 de luni). Serviciile se vor efectua semestrial, în lunile mai și noiembrie, conform cerinței autorizației AGA nr. 58/01.07.2021 (modificată prin autorizația nr.72) din 06.09.2021. Pentru aceste servicii se estimează un număr de 864 ore de servicii de întreținere pe toată durata contractului (108 ore/verificare*8 verificări în cele 48 de luni). În cadrul fiecărei verificări sunt necesare și servicii speciale efectuate doar de un scafandru autorizat – se estimează un număr de 64 ore de servicii speciale în cele 48 de luni (8 ore/verificare*8 verificări în cele 48 de luni).

- Intervenții de urgență pe echipamentele sistemului (mentenanță corectivă) ce constau în asigurarea de suport tehnic și servicii de reparații la sediul achizitorului în maxim 7 zile de la primirea solicitării, pentru care se estimează un număr de 192 ore de suport tehnic (48ore/an* 4 ani) și servicii de reparații la sediul achizitorului, pe perioada de 48 luni de derulare a contractului.

- Servicii de asistență tehnică permanentă la distanță pentru rezolvarea problemelor hardware/software ale echipamentelor la cererea achizitorului, în maxim 8 ore de la primirea solicitării. Asistența se va realiza prin e-mail, telefonic, sau prin intervenția "remote troubleshooting" (acces prin internet direct pe calculatorul de achiziție) – se estimează un număr de 96 de ore de asistență tehnică, pe toată durata contractului (2ore/luna*48 luni)

Pentru prestarea serviciilor de mentenanță, prestatorul va asigura piesele de schimb critice conform Anexei 1 la Caietul de sarcini CR 44278. Acestea vor fi achiziționate/platite doar dacă este necesară înlocuirea lor. În cazul în care, pe perioada derulării contractului sunt necesare, în scopul desfășurării activităților, alte tipuri de piese de schimb și consumabile care nu au putut fi anticipate anterior semnării contractului, acestea vor fi asigurate cu acceptul Achizitorului, în limita sumei de 886 Euro iar dacă suma totală alocată pieselor de schimb pentru mentenanță corectivă nu a fost consumată se pot asigura în limita acestei valori totale alocate.

După fiecare intervenție de mentenanță, se va încheia un raport de activitate în care se vor specifica următoarele: defecțiunea găsită, cauza defectului, pașii efectuați pentru remediere și starea echipamentului la încheierea serviciilor prestate. În desfășurarea serviciilor prestatorul va respecta cerințele autorizației AGA nr. 58/01.07.2021 (modificată prin autorizația nr.72). Dacă serviciile includ echipamente electrice și electronice, acestea vor avea marcaje CE și vor fi livrate însoțite de fișe tehnice / cărți tehnice în care vor fi menționate produsele periculoase pentru mediu conținute de acestea.

Principalele echipamente ale sistemului de monitorizare asupra cărora se vor presta serviciile de mentenanță sunt menționate în Caietul de sarcini CR 32686. Zonele unde se desfășoară activitățile sunt:

- Panoul stației de achiziție Canal Aducțiune;
- Panoul stației de achiziție BIEF II Canal 1;
- Panoul stației de achiziție BIEF II Canal 2;
- Panoul stației de achiziție Canal Valea Seimeni;
- Pavilionul nr. 1, camera 408

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu cerințele și prevederile din caietul de sarcini CR #44278 Rev.0

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 49; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru decontarea serviciilor prestate se vor utiliza urmatoarele categorii de preturi/tarife unitare:

Prețurile unitare pentru piesele de schimb critice pentru mentenanta corectiva (Anexa # 1 la caietul de sarcini CR 44278 Rev.0), vor fi ferme în Lei și nu se vor putea modifica sau ajusta în perioada de valabilitate a Contractului. Piese de schimb critice pentru mentenanta corectiva necesare se vor deconta la pretul unitar din facturile justificative de pret, in limita valorii alocata acestora.

a) Tarife unitare (lei/semestru) pentru serviciile de mentenanță preventivă și de asistenta tehnica permanenta la distanta;

b) Tarife orare (lei/oră) pentru serviciile de mentenanță corectivă;

c) Cota alocată materialelor/pieselor de schimb necesare în regim de urgență în cadrul serviciilor de mentenanță preventiva

Tarifele și preturile unitare/cota alocată corespunzătoare serviciilor de mentenanță preventivă și de asistenta tehnica permanenta la

distanță, serviciilor de mentenanță corectivă și materialelor și pieselor de schimb necesare în mentenanța preventivă (pct. 2. lit. a), b), c) de mai sus) sunt ferme în Lei pentru primele 12 luni de prestare servicii în cadrul contractului (pe perioada 25.05.2026-25.06.2027).

Începând cu cea de-a 13-a lună de prestare servicii, prețurile/tarifele unitare/cota alocată menționate mai sus (pct. 2 lit. a), b), c) de mai sus), oferite în cadrul procedurii de atribuire, se vor putea ajusta doar la solicitarea Prestatorului și numai o dată la fiecare 12 luni (nu se va putea solicita ajustare la intervale mai mici de 12 luni), pentru cantitățile/valorile rămase de prestat, folosind următoarele formule de ajustare:

A) Tariful unitar de mentenanță preventivă și de asistenta tehnică permanentă la distanță (exprimat în lei):

Formula de ajustare va fi:

$T(n) = T(v) \times C(a)$, în care:

$T(n)$ – tariful unitar actualizat;

$T(v)$ – tariful unitar oferit în cadrul procedurii de atribuire, consemnat în contractul sectorial;

$C(a)$ – coeficient de ajustare egal cu indicele prețurilor de consum (IPC) pentru servicii, publicat de către Institutul National de Statistică, la adresa URL <http://statistici.insse.ro>, pentru intervalul de referință cuprins între ultima lună publicată pe acest site la data solicitării ajustării și luna mai 2026, aferentă începerii prestării serviciilor.

B) Tariful unitar de mentenanță corectivă (exprimat în lei/oră):

Formula de ajustare va fi:

$T(n) = T(v) \times C(a)$, în care:

$T(n)$ – tariful unitar actualizat;

$T(v)$ – tariful unitar oferit în cadrul procedurii de atribuire, consemnat în contractul sectorial;

$C(a)$ – coeficient de ajustare egal cu indicele prețurilor de consum (IPC) pentru servicii, publicat de către Institutul National de Statistică, la adresa URL <http://statistici.insse.ro>, pentru intervalul de referință cuprins între ultima lună publicată pe acest site la data solicitării ajustării și luna mai 2026, aferentă începerii prestării serviciilor.

C) Cota alocată a pieselor de schimb necesare în mentenanța preventivă în cadrul serviciilor de mentenanță preventivă:

Formula de ajustare va fi:

$V(n) = V(v) \times C(a)$, în care:

$V(n)$ – valoarea maximală a pieselor de schimb necesare în mentenanța preventivă ;

$V(v)$ – valoarea maximală rămasă a pieselor de schimb necesare în în cadrul serviciilor de mentenanță preventivă;

$C(a)$ – coeficient de ajustare egal cu indicele prețurilor de consum (IPC) pentru mărfuri nealimentare, publicat de către Institutul National de Statistică (INS) pe site-ul <http://statistici.insse.ro>, pentru intervalul de referință cuprins între ultima lună publicată pe acest site la data solicitării ajustării și luna mai 2026, aferentă începerii prestării serviciilor.

Valoarea de referință a $V(v)$, la care se va aplica prima ajustare, este valoarea rămasă din suma 11.429,00 Lei fără TVA, la data primei solicitări de ajustare a prețului de către Prestator.

Justificare:

Prin ajustarea valorii pieselor de schimb necesare în cadrul serviciilor de mentenanță preventivă, entitatea contractantă dorește să se asigure că produsele vor fi livrate în conformitate cu cerințele de calitate impuse prin caietul de sarcini pe toată perioada contractuală și să protejeze entitatea contractantă față de riscurile asociate imposibilității livrării unor piese de schimb necesare/esențiale în derularea contractului, urmare a creșterii prețurilor.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În măsura cunostintelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură (oferanți, oferanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați) vor completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) – Motive de excludere cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

- La solicitarea entității contractante, ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, i se va solicita, înainte de atribuirea contractului, prezentarea de documente justificative actualizate, prin care se demonstrează îndeplinirea acestei cerințe, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (inclusiv pentru oferanți, oferanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după caz), astfel:

Pentru persoane juridice/fizice române:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

- Certificate fiscale privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal certificatele fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru prezintă o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.

- După caz, documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea nr. 99/2016;

- Alte documente edificatoare, după caz;

Pentru persoane juridice/fizice straine: devin aplicabile prevederile art. 181 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

- Orice documente considerate edificatoare în țara de origine sau în țara în care aceștia sunt stabiliți, respectiv certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, însoțite de traducere autorizată în limba română;

- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, se va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, se va accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Notă: Certificatele fiscale/documentele edificatoare trebuie să fie valabile la momentul prezentării și trebuie să ateste că ofertantul, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții declarați nu au datorii restante la data prezentării acestora.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 72 și art. 73 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

- Romeo Urjan – Director CNE Cernavoda;
- Laurentiu Coca – Director Directia de Productie, Inlocuitor de drept Director CNE Cernavoda;
- Radu Gabor – Inginer Sef Securitate Nucleara - Inlocuitor de drept Director CNE Cernavoda
- Adrian Dan Dugaiasu – Director Directia Economica CNE Cernavoda;
- Sibel Chespi – Sef Serviciu Analize Cost-Buget, Inlocuitor de Drept Director Economic CNE Cernavoda;
- Carmen Mihaela Frunza – Sef Serviciu Contabilitate si Patrimoniu, Inlocuitor de drept Director Economic CNE Cernavoda;
- Georgeta Ionescu – Sef Serviciu Financiar, Inlocuitor de drept Director Economic CNE Cernavoda;
- Milica Raduta – Sef Birou Juridic si Contencios;
- Dana Lavinia Vladu-Dinu – Consilier Juridic Specialist, Inlocuitor de drept Sef Birou Juridic si Contencios;
- Cristian Ion Predescu – Inginer Sef Departament Planificare Strategica si Achizitii (DPSA);
- Luminita Livadaru – Sef Serviciu Achizitii Produse, Inlocuitor de drept Inginer Sef DPSA;
- Florin Georgescu – Sef Serviciu Planificare Achizitii Produse, Inlocuitor de drept Inginer Sef DPSA;
- Ileana Tiron – Sef Serviciu Achizitii Servicii si Lucrari (SASL);
- Mihaela Sonia Popa – Economist Specialist SASL, Inlocuitor de drept Sef Serviciu SASL;
- Daniel Elian Mircea – Inginer Specialist SASL, Inlocuitor de drept Sef Serviciu SASL;
- Claudia Marilena Patrasc - Economist Principal SACB, Viza CFP;
- Valentina Iordan – Economist SF-BD, Viza CFP

Persoane care au intocmit/avizat/aprobat caietul de sarcini:

A.M Ursea, V. Costin, C. Constantinescu, S. Ion, I. Dimofte, C Dragulescu, S. A. Giuglea, A.C. Barzan

Modalitatea de îndeplinire:

Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după cum este cazul) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Secțiunea Motive de excludere, cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după cum este cazul) vor completa și depune în SEAP, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un

furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, odată cu DUAE și Declarația/Declarațiile pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 72 și art. 73 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanța autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să fie legal constituiți și înregistrați, în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și trebuie să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- Toți operatorii economici participanți la procedură (oferant, ofertant asociat, subcontractant, după caz, dacă există) vor completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) – Partea IV Criterii de selecție – Secțiune α – Indicație globală pentru toate criteriile de calificare.

- La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele prin care să probeze cele asumate prin completarea DUAE, astfel:

II.1.1. Pentru ofertanți persoane juridice/fizice române – se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) în conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului.

II.1.2. Pentru ofertanți persoane juridice/fizice străine – se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență, în limba în care au fost emise însoțite de traducerea acestora în limba română.

Informațiile cuprinse în cadrul Certificatului constatator/ documentelor echivalente trebuie să fie reale și actuale la data prezentării lor.

Informațiile cuprinse în cadrul Certificatului constatator/ documentelor echivalente vor permite identificarea cel puțin a următoarelor:

- date de identificare, inclusiv stare firmă, forma de organizare etc.;
- sediul social: act sediu, durata sediu;
- acționari, asociați, persoane împuternicite – pentru verificarea conflictului de interese;
- filiale, sucursale, subunități, sedii secundare, puncte de lucru;
- domenii de activitate;

- fapte aflate sub incidența art.103 lit. f-n) din Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- situație financiară etc.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură vor prezenta Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani (raportat la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă în anunțul de participare simplificat), conținând: obiectul contractului, valori prestate, perioade de prestare, beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/entități contractante sau clienți privați), din care să rezulte că în ultimii 3 (trei) ani au fost prestate, în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, la nivelul unui număr de contracte lăsat la latitudinea operatorilor economici.

Prin "servicii similare" se înțeleg servicii de mentenanță/întreținere și suport tehnic pentru sisteme de măsurare ape de racire. Prin sintagma „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg serviciile care sunt recepționate și sunt însoțite de Proces-Verbal de recepție sau un document similar, întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) – Partea IV Criterii de selecție, Secțiunea α – Indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

- La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, încărcată în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, lista contractelor care demonstrează prestarea de servicii similare. Pentru aceste contracte, se vor preciza informații cum ar fi: numărul și data fiecărui contract invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valori prestate, beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile similare celor care fac obiectul achiziției pentru care operatorul economic a fost responsabil în respectul contract, împreună cu valoarea prestată a acestora, fără TVA.

Totodată, se vor prezenta documentele justificative/doveditoare necesare pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, precum: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit însoțite de certificări de bună execuție, procese-verbale de recepție, documente constatatoare, documente similare, emise/contrasemnate de beneficiarii serviciilor, din care să rezulte activitățile prestate, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și valoarea totală asociată serviciilor similare efectuate și duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani (raportată la data limită de depunere a ofertelor menționată în anunțul de participare simplificat). Enumerarea documentelor justificative menționate în prezentul paragraf nu este nici limitativă și nici cumulativă.

Note: 1. Perioada de 3 ani aferentă experienței similare se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă prin anunțul de participare simplificat, cu respectarea prevederilor art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Presedintelui ANAP nr. 2/2017. Astfel, în conformitate cu prevederea legală menționată, în cazul în care, indiferent de motive, entitatea contractantă va proceda la decalarea termenului limită de depunere a ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se va extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului/contractelor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

2. Pentru operatorii economici străini, documentele justificative se vor prezenta însoțite de traducerea în limba română.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Informații privind subcontractanții (dacă este cazul)

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Conform prevederilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, ofertanții vor indica în ofertă, la momentul depunerii acesteia, categoriile de servicii din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți.

(i) În cazul unor subcontractanți pe ale căror capacități ofertanții NU se bazează, ofertanții vor indica în ofertă datele de identificare ale subcontractanților și vor prezenta acordurile de subcontractare cu aceștia, numai dacă subcontractanții respectivi sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

(ii) În cazul unor subcontractanți pe ale căror capacități ofertanții se bazează, ofertanții vor indica în ofertă, în mod obligatoriu, datele de identificare ale subcontractanților și vor prezenta în mod obligatoriu acordurile de subcontractare cu aceștia.

Modalitatea de îndeplinire:

- În toate situațiile în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, ofertanții vor prezenta, în mod obligatoriu,

acordul/acordurile de subcontractare odată cu oferta și DUAE, până la data limită de depunere a ofertelor.

- În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul NU se bazează, în măsura în care aceștia sunt cunoscuți la data depunerii ofertelor, DUAE-ul depus de subcontractanți va conține numai informațiile referitoare la neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 (se va completa Secțiunea Motive de excludere din DUAE).

- Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul pentru demonstrarea cerințelor de calificare trebuie să completeze, la rândul lor, un DUAE separat, incluzând informații din care să rezulte că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 (se va completa Secțiunea Motive de excludere din DUAE), precum și informații care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul (se va completa Partea IV Criterii de selecție, Secțiunea α – Indicație globală pentru toate criteriile de selecție din DUAE).

- La solicitarea entității contractante, toți ofertanții care au depus oferte admisibile vor prezenta documente justificative care probează cele asumate prin acordul/acordurile de subcontractare și DUAE. Subcontractanții vor demonstra îndeplinirea cerințelor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională precum și deținerea anumitor autorizații specifice solicitate, pentru partea de contract pe care o îndeplinește fiecare.

Formularul de acord de subcontractare se regăsește în Secțiunea Formulare – Formularul III.1.3.1.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Suștinerea tehnică (dacă este cazul)

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și suștinerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un Angajament din partea terțului/terților (Formularul III.1.3.2). Odata cu Angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul Angajament.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător după caz, dacă există) vor completa câte un DUAE integrat, cu informațiile aferente situației lor.

- Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente, transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul Angajament.

Notă: Ofertanții vor avea în vedere Îndrumarea privind instituția "terțului susținător" publicată pe site-ul ANAP la adresa: <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2022/01/Indrumare-tert-sustinator-25.01.2022.pdf>

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selecție:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici participanți la procedură vor demonstra că au implementat un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001 ediția în vigoare sau echivalent, în domeniul achiziției, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme acreditate, naționale sau internaționale, sau orice alte probe/dovezi/documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Partea IV Criterii de selecție, Secțiunea α – Indicație globală pentru toate criteriile de selecție;

- La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documentele justificative care probează cele asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau orice alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Documentele trebuie să fie valabile la data prezentării.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare (GP) trebuie sa fie constituita in valoare de 5.654 lei, sa fie irevocabila si cu valabilitate cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei (astfel cum a fost solicitata prin documentatia de atribuire), respectiv 120 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Daca GP este depusa in alta moneda, cursul de schimb pentru care se va face conversia, este cel licitat/publicat de BNR în data publicarii anuntului de participare in SEAP (cursul afisat pe site-ul www.bnr.ro in coloana corespunzatoare datei publicarii in SEAP a anuntului de participare). Mod de constituire GP:

2) prin Ordin de plata (virament bancar), confirmat de catre banca pana la termenul limita de depunere a ofertelor, in contul entitatii contractante:

- LEI cont BCR Cernavoda RO 63 RNCB 0116 0497 1852 0008;
- EURO, cont BCR Cernavoda RO 36 RNCB 0116 0497 1852 0009;
- USD, cont BCR Cernavoda RO 09 RNCB 0116 0497 1852 0010;
- CAD, cont BCR Cernavoda RO 79 RNCB 0116 0497 1852 0011.

GP se prezinta pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, prin intermediul SEAP, ca document scanat, semnat cu semnatura electronica extinsa, alaturi de DUAE si oferta.

Entitatea contractanta are obligatia de a retine GP in conditiile art. 43 din HG nr. 394/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Entitatea contractanta va restitui GP fiecarui ofertant participant la procedura, conf. art. 1641 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Prestatorul va avea obligatia să constituie garantia de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea in Lei, fără TVA, a contractului.

Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie este mentionata la art. 11.1 din propunerea de contract, respectiv în Anexa # 5.1 la proiectul de contract, parte integrantă a documentației de atribuire.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fonduri proprii

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achizitie unic;

Pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a Romaniei.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica:

Licitatie electronica (LE) se va desfasura într-o singura runda.

- Durata runde va fi de o zi lucratoare.
- Elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare: pretul ofertei
- Entitatea Contractanta nu va începe LE mai devreme de 2 zile lucratoare dupa data transmiterii invitatiilor.
- La LE au dreptul sa participe doar operatori economici înregistrati în SEAP, conf. art. 126/ HG394/2016, si carora le-au fost transmise invitatii de participare la aceasta faza.
- Pretul ofertei va fi exprimat in Lei, cu doua zecimale.
- Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta - NU;
- Ofertantii pot vedea numarul de participanti înscriși la licitatie - NU;
- Lic.se prelungeste automat in cazul modificarii clasamentului - NU

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu preturi egale, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1) Propunerea tehnica va fi incarcata in sectiunea dedicata acesteia din SEAP. Toate documentele vor fi certificate prin semnatura electronica extinsa bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in condițiile legii.

Propunerea tehnica va fi intocmita ca document separat, parte a ofertei, si va contine un comentariu, articol cu articol al caietului de sarcini CR #44278 Rev.0, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile/cerintele continute in caietul de sarcini.

Se va completa si incarca in SEAP Formularul de Propunere Tehnica IV.4.1.T si se va prezenta in format „pdf”.

Formularul IV.4.1.A – Anexa la Formularul IV.4.1.T se va depune in SEAP atat in varianta de fisier „pdf”, cat si in varianta „word”, completat integral in mod corespunzator.

2) In cadrul sectiunii dedicate propunerii tehnice se vor include toate documentele necesare prestarii serviciilor si alte documente/formulare, solicitate prin Caietul de sarcini si necesar a fi prezentate, fara a se limita la:

2.1) Declaratie pe proprie raspundere ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, in conformitate cu prevederile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale (Formular IV.4.1.a);

Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene pot fi obtinute de la adresa <http://publications.europa.eu/ro/applications>.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>.

Nota: Potrivit art. 68 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în domeniile mai sus menționate.

2.2) Declarație privind respectarea legislației referitoare la sănătate și protecția muncii – Formular IV.4.1.b;

2.3) Lista cu categoriile de servicii pe care le subcontractează, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților ce vor fi realizate de subcontractanți.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Valoarea totală oferită, reprezentând valoarea calculată conform Formularului de propunere financiară IV.4.2 din secțiunea Formulare, va fi transmisă obligatoriu în format electronic, CRIPTATA, în SEAP, până cel târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat.

Propunerea financiară va fi întocmită astfel:

a) Se vor completa Formularul IV.4.2 și Centralizatorul de servicii, cantități și prețuri IV.4.2.1.;

b) Prețul oferit va fi exprimat în lei fără TVA și va include toate cheltuielile aferente prestării serviciilor, conform cerințelor caietului de sarcini CS CR#44278 Rev.0;

c) Nu se acceptă oferte parțiale;

d) Nu se acceptă oferte alternative;

e) Reguli de impozitare – Pentru orice achiziție de servicii se aplică regulile de impozitare conform Codului fiscal din România, în vigoare la data prestării serviciilor. Orice ofertant străin va prezenta un angajament ferm că dacă este declarat castigator va transmite la Entitatea contractantă certificatul de rezidență fiscală, în fiecare an de derulare a contractului.

În caz contrar, nu se pot aplica prevederile convenției pentru evitarea dublei impuneri dintre România și statul ofertantului cu privire la reducerea cotei de impozitare pe venit, aplicându-se cota de impozitare din Codul Fiscal din România.

Nota: După transmiterea către SEAP a rezultatelor analizei documentelor de calificare și a propunerilor tehnice, sistemul va permite entității contractante accesul la informațiile privind propunerile financiare ale ofertanților ale căror oferte au fost considerate admisibile (valoarea criptată, Formular IV.4.2 – Formularul de ofertă financiară și Centralizatorul de servicii, cantități și tarife/prețuri IV.4.2.1, anexa la acesta).

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

A) În conformitate cu prevederile art. 67 alin. (1) și (4) din H.G. 394/2016:

(1) Operatorii economici au obligația de a transmite oferta (propunerea tehnică, propunerea financiară, precum și celelalte documente stabilite prin documentația de atribuire), numai în format electronic, semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și de a completa DUAE prin intermediul SEAP numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare. Oferta va avea valabilitate de cel puțin 4 luni.

Ofertanții și fiecare ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz, va/vor completa câte un DUAE distinct prin intermediul SEAP și, totodată, ofertanții vor depune în SEAP - Secțiunea „Documente de calificare”, numai în format electronic și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor, următoarele documente însoțitoare ale ofertei/DUAE:

- Adresa de înaintare a ofertei – Formular IV.4.3.1 și Opisul documentelor depuse conform prezentei instrucțiuni – Formular IV.4.3.1.a;

- Documentul/(ele) care dovedește/(c) constituirea Garanției de participare, conform secțiunii III.1.6.a) din prezenta Fișă de date. În cazul constituirii garanției de participare prin poliță de asigurare se va încărca în SEAP și dovada plății primei de asigurare.

- Declarațiile pe proprie răspundere (pentru ofertanți, subcontractanți, terți sustinatori, după caz) privind încadrarea/neîncadrarea în prevederile art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, prin completarea Formularului III.1.1.a;

- Acordul/(rile) de subcontractare (Formularul III.1.3.1), dacă este cazul, din care să rezulte partea și procentul din contract subcontractat și Acordul/(rile) de asociere (Formularul III.1.8), dacă este cazul, din care să rezulte partea de contract executată de fiecare operator economic asociat.

- Angajamentul/(ele) de susținere privind capacitatea tehnică și profesională (Formular III.1.3.2) a ofertantului/grupului de operatori economici, dacă este cazul, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea;

- Declarația pe proprie răspundere (pentru ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) privind încadrarea/neîncadrarea în prevederile art. 52 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, prin completarea Formularului IV.4.3.3.

- Declarație (pentru ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014, Formular III.2.1.a.4.

- Declarațiile pe propria răspundere (pentru ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) privind aplicarea sancțiunilor internaționale (Formularele IV.4.3.4.a și IV.4.3.4.b).

- În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea. Se va prezenta împuternicire pentru persoana care semnează electronic oferta și împuternicire pentru persoana care semnează fizic oferta, dacă este cazul – Formularul IV.4.3.2;

- În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

(2) Propunerea tehnică și documentele constitutive ale acesteia se depun în Secțiunea dedicată „Documente de oferta tehnică” din SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii (Formularul de oferta IV.4.2 și Anexa acestuia: IV.4.2.1) se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiunea dedicată „Oferta financiară” din SEAP.

(3) În conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) lit. j) din HG 394/2016, în cazul în care oferta și documentele care o însoțesc, încărcate în SEAP de către operatorii economici, nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta este considerată inacceptabilă și va fi respinsă.

(4) Toate documentele se vor întocmi în limba română. Documentele de calificare emise în alta limbă și care au stat la baza completării DUAE, se vor prezenta, la solicitarea entității contractante, însoțite de traduceri în limba română.

B) În baza prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016 și art. 129 alin. (1) din HG nr. 394/2016 ofertanții elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică justificat în cuprinsul acesteia ce informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și DOVEDITE ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentari/justificări de pret/cost ca fiind confidențiale trebuie SA FIE INSOTITE DE DOVADA CARE LE CONFERA CARACTERUL DE CONFIDENTIALITATE, dovada ce devine anexă la oferta, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea 99/2016.

C) Potrivit art. 131 din HG 394/2016 riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta. Entitatea contractantă nu va fi responsabilă pentru încărcarea documentelor în alta secțiune decât cea dedicată din SEAP.

D) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.

(E) Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) va putea fi accesat pe platforma SEAP în vederea completării de către operatorii economici interesați, odată cu înscrierea ca ofertanți/subcontractanți în procedură.

Nota:

i) Se va completa în SEAP câte un DUAE distinct de către ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator (după caz).

ii) Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea entității contractante, va depune copii după documentele justificative valabile, prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în Instrucțiunea pentru ofertanți;

iii) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta un DUAE în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională, proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Această achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. În cazul în care, după finalizarea etapei de licitație electronică entitatea contractantă constată că două sau mai multe oferte au același pret, clasându-se pe primul loc, entitatea contractantă va solicita ofertanților în cauză, prin intermediul SEAP, iar aceștia vor încărca electronic documentele aferente propunerii financiare care vor conține o nouă ofertă de pret și oferta clasată pe primul loc va fi desemnată cea cu pretul cel mai mic.

2. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va completa un DUAE distinct, și totodată se va depune în oferta, alături de DUAE, acordul de asociere din care să rezulte partea de contract executată de fiecare operator economic asociat.

2.1. Cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională se vor considera îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

2.2. In situatia in care entitatea contractanta solicita, in cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala, prezentarea unor autorizatii/certificari specifice, cerinta se considera indeplinita, in cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau ca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva.

2.3. In cazul in care ofertantul individual sau operatorii economici care participa in comun la procedura de atribuire subcontracteaza o parte din contractul sectorial care urmeaza sa fie atribuit, subcontractantul nominalizat va demonstra indeplinirea cerintelor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala, precum si la detinerea anumitor autorizatii specifice solicitate pentru partea de contract pe care o indeplineste.

2.4. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul va transmite certificatele/ documentele justificative pe baza carora a fost intocmit DUAE, atat pentru el insusi cat si pentru eventualii subcontractanti si terti sustinatori, in termenul mentionat in solicitare.

3. Transmiterea eventualelor solicitari de clarificari de catre operatorii economici se va realiza cu respectarea termenului solicitat de entitatea contractanta la cap. I.1, in conformitate cu prevederile Notificarii ANAP nr. 247/2016, disponibila la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitere-a-solicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/>

4. Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale ii sunt defavorabile, acesta va solicita entitatii contractante, până la data limită de transmitere a solicitărilor de clarificări, clarificari/propuneri de modificari ale acestora, astfel incat, daca entitatea contractanta decide detalierea si/sau modificarea clauzelor in discutie aceasta informatie sa poata fi publicata in SEAP si adusa la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati inainte de depunerea ofertelor.

5. Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica oricand pe parcursul derularii procedurii, inclusiv la emitentii documentelor/informatiilor, exactitatea informatiilor si dovezilor furnizate de ofertanti.

6. Entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii conf. prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr 99/2016.

7. Pentru a putea deschide documentatia din SEAP va recomandam sa instalati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa: www.certsign.ro/certsign/resurse/download.

8. Pentru consultarea listei de persoane si entitati vizate de sanctiuni internationale se poate accesa adresa: <https://www.sanctionsmap.eu/#/main>

9. In conformitate cu prevederile OUG nr. 25/31 martie 2021 privind modificarea si completarea unor acte normative in domeniul achizitiilor publice, care modifica si prevederile Legii nr. 99/2016, au dreptul de a participa la procedurile de atribuire, in oricare dintre calitatile de ofertant/candidat/tert sustinator/subcontractant, numai persoanele fizice sau juridice, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporara formata intre doua ori mai multe dintre aceste entitati, care ofera in mod licit pe piata executarea de lucrari, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, si care este/sunt stabilita/stabilite in:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spatiului Economic European (SEE);

(iii) tari terte care au ratificat Acordul privind Achizitiile Publice al Organizatiei Mondiale a Comertului (AAP), in masura in care contractul sectorial atribuit intra sub incidenta anexelor 3, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) tari terte care se afla in proces de aderare la Uniunea Europeana;

(v) tari terte care nu intra sub incidenta pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internationale prin care Uniunea Europeana este obligata sa acorde accesul liber la piata in domeniul achizitiilor publice.

Lista tarilor din care operatorii economici rezidenti pot participa la procedurile de achizitii, aprobata prin Ordinul ANAP nr. 549 din 22 aprilie 2021 se regaseste la adresa: <http://anap.gov.ro/web/ordinul-549-2021-300-549-pentru-aprobarea-listei-tarilor-care-se-incadreaza-in-categoriile-prevazute-la-art-3-alin-1-lit-ii-pct-iii-v-din-legea-nr-98-2016-privind-achizitiile-publice-art/>.

Conform prevederilor art. II. 3. (2) din OUG nr. 25/31 martie 2021, entitatea contractanta exclude din procedura de atribuire orice persoana fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/tert sustinator/subcontractant, care este stabilita intr-o tara ce nu se regaseste in Lista mai sus indicata.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Societatea Nationala NUCLEARELECTRICA S.A.

Adresa: Strada Medgidiei nr. 2; Localitate: Cernavoda; Cod Postal: 905200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: corespondenta@nuclearelectrica.ro; Nr de telefon: 0241239340; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://nuclearelectrica.ro;