

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BIHOR**

Cod de identificare fiscala: 17091429; Adresa: Strada: Feldioarei, nr. 13; Localitate: Oradea; Cod Postal: 410475; Tara: Romania; Codul NUTS: RO111 Bihor; Adresa de e-mail: achizitii@dgaspcbihor.ro; Nr de telefon: +40 11234567; Fax: +40 259447435; Persoana de contact: Rodica Brad; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.dgaspcbihor.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Protectie sociala

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Furnizare lemne foc pentru subunitățile DGASPC Bihor

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

03413000-8 Lemn de foc (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizare lemne de foc din esență tare, uscate, conform specificațiilor caietului de sarcini.

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 607200 ; Moneda: RON

##### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO111 Bihor

**Locul principal de executare:**

La sediul subunitatilor DGASPC Bihor, conform caietului de sarcini

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Furnizare lemne foc de esenta tare, uscate - cu caracteristi privind dimensiunea, taierea si transportul, conform caietului de sarcini.

Cantitate totala estimata 1.012 mc

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – cost

| Denumire factor evaluare   | Descriere  | Pondere                                |
|--|--|--|
| Pretul ofertei   | Componenta financiara  | 70%<br>Punctaj maxim factor: <b>70</b> |
| Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>  |  |  |
| Componenta tehnica   | Servicii de manipulare suplimentare<br>- se va acorda un punctaj de maxim 10 puncte                      | 10%<br>Punctaj maxim factor: <b>10</b> |
| Algoritm de calcul: <b>1. Servicii de manipulare suplimentare</b><br><b>a) Până la două servicii de manipulare suplimentară, se acordă 4 puncte;</b><br><b>b) Pentru mai mult de două servicii de manipulare suplimentară, se acordă 10 puncte.</b>  |  |  |
| Componenta tehnica   | Acordarea unei cantități de lemne cu caracter gratuit<br>- se va acorda un punctaj de maxim 20 de puncte | 20%<br>Punctaj maxim factor: <b>20</b> |
| Algoritm de calcul: <b>2.Acordarea unei cantități de lemne cu caracter gratuit</b><br><b>a) Pentru cantitatea de lemne acordate cu titlu gratuit a unui procent de până la 1%, inclusiv 1% din cantitatea estimată, se acordă un punctaj de 10 puncte;</b><br><b>b) Pentru cantitatea de lemne acordate cu titlu gratuit de peste procentul de 1% din cantitatea estimată, se acordă un punctaj de 20 de puncte.</b> |  |  |
| Punctaj maxim total: <b>100</b>  |  |  |

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

##### Cerinta 3:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### Descriere:

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

##### Cerinta 4:

##### Motiv excludere:

Faliment

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Conform cerintelor din documentatia de atribuire

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant și Terț Susținător) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru profesional relevant

**Descriere:**

Art. 173 din Legea nr. 98/2016

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată cerința: se va completa DUAE de către ofertanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE sunt:

- certificat constatator emis de ONRC din care să reiasă că obiectul de activitate corespunde cu obiectul achiziției, informațiile înscrise în document trebuie să fie reale/ actuale la momentul prezentării și să nu fie mai vechi de 6 luni față de momentul prezentării, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română de către traducător atestat, potrivit legislației în vigoare.

- Furnizorul va face dovada că firma care livrează lemnele are certificările managementului forestier în sistem FSC (forest stewardship council), și se realizează conform standardelor de certificare.

- Puia Lucian - Călin - Director general al D.G.A.S.P.C. Bihor

- Abrudan Mirela - Director general adjunct al D.G.A.S.P.C. Bihor

- Ivan Carmen Violeta - Director general adjunct al D.G.A.S.P.C. Bihor

- Ianc Silvia - Șef serviciu contabilitate-salarizare, Planificare bugetară și management financiar

- Țepele Livia - Șef serviciu Serviciul de Evaluare complexă copii și adulți cu handicap

**III.1.2) Capacitatea economica și financiară****III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională****III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului****III.1.5) Informații privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:****III.1.6.a) Garanție de participare:**

Nu

**III.1.6.b) Garanție de bună execuție:**

Furnizorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în procent de 5% din valoarea lucrărilor contractate fără TVA, și se va constitui, prin:

a) depunerea la Trezoreria Oradea a cuantumului total al garanției.

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare

## III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabila cerința : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

## IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea Tehnică, care se încarcă în rubrica Documente de oferta tehnica, va include:

- Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.
- Propunerea tehnica se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Nu se accepta transcrierea de tip „copy-paste” a specificatiilor tehnice continute în Caietul de sarcini.
- o declaratie pe propria raspundere, prin care sa demonstreze ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii la nivel national si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului.

Propunerea tehnica va fi transmisa în format electronic în SEAP pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) (obligatoriu sub semnatura electronica) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, în limba romana. Oferta tehnica si toate anexele acesteia vor fi prezentate în limba româna. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzator cerintele caietului de sarcini, sunt considerate neconforme, în conformitate cu prevederile art. 215 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Propunerea tehnica va fi semnata de reprezentatul legal/persoana împuternicita a operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Cerințele caietului de sarcini sunt considerate a fi minimale.

În conformitate cu art. 123 alin (1) din HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul elaboreaza oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivate, în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiara, va include următoarele elemente ce vor fi criptate:

- A) Completarea valorii Ofertei de preț în rubrica special dedicată;
- B) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă în Secțiunea Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentației de Atribuire), incluzând toate informațiile solicitate;
- C) Documentele de fundamentare a prețului.

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, în vederea încarcării electronice de către operatorii economici de documente care contin oferte noi.

Documentele care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

- Formularul de oferta si anexele aferente.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. În cazul existenței unor erori aritmetice, constatate de către comisia de evaluare, ca urmare a înmulțirii pretului unitar cu cantitatea ofertată, elementele propunerii financiare depuse de ofertanti vor fi corectate de către acestia, la solicitarea comisiei de evaluare, prin refacerea calculului aferent, în urma retransmiterii propunerii financiare la nivelul careia s-au constatat erorile aritmetice și unde fi înmulțit corect pretul unitar cu cantitatea ofertată, refacându-se pretul total al ofertei. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndeptarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi declarată neconformă, conform art. 134 alin (l l) din H.G. nr 395/2016. Autoritatea contractanta stabileste oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat în documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel încât adjudecarea ofertei câștigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza în SEAP.

Toate documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare se posteaza semnate cu semnatura electronica extinsa, în SEAP. Pretul contactului va putea fi schimbat pe durata contractului, conform instructiunilor din Caietul de Sarcini sau în cazul în care se

modifica valoarea alocatiei de hrana stabilita pe categorii de varsta conform legislatiei in vigoare.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ca regulă generală, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Toate informațiile și comunicările vor fi transmise electronic, conform legislației în vigoare, prin intermediul platformei electronice SEAP, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe:

- Oferta de preț trebuie să acopere toate produsele solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire.
- Prețul care urmează a fi completat în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.
- Prețul total inclus în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către ofertant luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specificata de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-