



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

Nr. 561/01.04.2026

Aprobat,  
Primar  
Gache George Aurelian



**CAIET DE SARCINI**

**I. INTRODUCERE**

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

**II. CONTEXUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI**

**2.1 Informații despre autoritatea contractantă**

Autoritatea contractantă, Comuna Băneasa, județul Galați, este o unitate administrativ-teritorială care are o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

curente ale colectivității locale.

Comuna Băneasa, ca Autoritate contractantă, are în vedere factorii prezenți și reprezentativi, în dezvoltarea locală și regională, prin dezvoltarea infrastructurii comunei.

**2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă**

Investiția selectată de către aparatul executiv și legislativ al comunei Baneasa, județul Galați, este reprezentată de: „ Investiții în infrastructuri TIC în cadrul UAT Baneasa”, județul Galați.

Investitia identificata ca prioritara si tratata prin acesta documentatie face parte dintr-un proiect integrat ce are ca obiect “Dezvoltarea infrastructurii inteligente de transport” la nivelul Comunei Baneasa.

**III. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE**

**3.1 Obiectivul general**

Din acest proiect fac parte urmatoarele componente: amplasarea a 4 statii de autobuz inteligente avand dimensiunile 5,90m x 1,80m x 2,50m din structura metalica (otel galvanizat si aluminiu) vopsit în câmp electrostatic ce se vor monta pe o platforma din beton de ciment C30/37 in grosime de 25,00cm avand dimensiunile de 6,90 x 2,80. Platforma din beton va fi incastrata 15,00cm în terenul natural. Statiile de autobuz vor fi dotate cu Banci pentru sprijin, 2 Bănci smart cu spătar (Dotări: porturi de încărcare USB QC 3.0 - 2 buc. și PD Type-C -2 buc. integrate în baza fiecărei bănci), Coș de gunoi rabatabil, Sistem de iluminat LED – 3buc, Monitor full outdoor cu Diagonală: 24 inchi, Casete luminoase dubla față – buc, Iluminare: LED waterproof, putere 200 W/mp, Cameră de supraveghere CCTV. Statiile de autobuz se vor monta 2 in Sat Baneasa pe drumul judetean DJ 242B si 2 in Sat Roscani pe drumul judetean DJ 242E. In sat Roscani se va amenaja o zona avand suprafata totala de 91,00mp unde se va executa un trotuar in lungime de 67,65m din pavele autoblocante marginit de borduri din beton prefabricare avand dimeniunile de 10x15x500/1000 montate in beton C30/37. Se vor monta banci inteligente in numar de 6,00buc avand dimensiunile de 2,20m x 0,60m x 0,45m. montate pe o platforma din beton de cimen C30/37 in grosime de 20,00cm. Bancile sunt dotate cu Module de încărcare USB și Wireless cu specificații avansate, Panou solar de 150 W, Loc pentru andocarea bicicletelor.



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

Deasemenea se va extinde sistemul de supraveghere existent în comuna cu camere de vedere smart cu funcție LPR –de identificare a numerelor de înmatriculare ce se vor monta pe stalpi din OL octogonali încastrați în fundații din beton de ciment C30/37 și vor fi dotate cu panou fotovoltaic și acumulatori pentru alimentarea cu energie a camerelor de vedere. Acestea se vor integra în sistemul existent în comuna și se vor racorda la fibra optică existentă.

Descrierea detaliată a obiectului contractului este disponibilă în Proiectul tehnic, Subcapitolul 2.2 Soluția tehnică cuprinzând, paginile 9-10, care face parte din documentația de atribuire a contractului de furnizare echipamente, exclusiv montaj, postată în SEAP.

**3.2 Produsele solicitate**

FURNIZARE ECHIPAMENTE, în cadrul obiectivului de investiții „INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURI TIC ÎN CADRUL UAT BANEASA”, județul Galați, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, a prescripțiilor tehnice și a standardelor în vigoare. În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
  - ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate
- Pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.



COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

Echipament	Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată <sup>1</sup>	Specificații tehnice SAU cerințe functionale minime	Durata minima garantie
1	2	3	4	5	6	7
Stații autobuz cu panou solar, conectivitate wi-fi, incarcare USB, iluminare LED	4	Buc.	Primăria Comunci Băneasa Sat Băneasa, comuna Băneasa, județul Galați	Maxim 29 zile de la semnarea contractului de achiziție publică	Conform Fișe tehnice anexate prezentului caiet de sarcini sau echivalent.	2 ani de la data semnării, fără obiecțiuni a procesului verbal de predare-primire cantitativă și calitativă a produselor. Produsele vor beneficia de o
Bănci smart	6					
Coș gunoi inteligent	8					
Ecran video LED exterior	1					
Panou solar	14					
Camere supraveghere CCTV	32					



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347, fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

Stalpi	14					perioadă extinsă de garanție care va începe să producă efecte de la expirarea perioadei minime de garanție solicitată.
--------	----	--	--	--	--	--



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

Data de livrare solicitată înseamnă data când produsul /echipamentul a fost predat și recepționat, fără obiecțiuni de autoritatea contractantă.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

### **3.3 Garanție și piese schimb**

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Perioada de garanție este de minim 2 ani de la data semnării, fără obiecțiuni a procesului verbal de predare-primire cantitativă și calitativă a produselor.

În cazul în care produsele vor beneficia și de o perioadă extinsă de garanție, aceasta va începe să producă efecte de la expirarea perioadei minime de garanție solicitată.

Se vor respecta recomandările date de Producatori pentru fiecare echipament/ subsistem în parte.

Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare. Aceasta include defecțiuni specifice subansamblelor și consumabilelor.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, ambalare și transport
- diagnoza defectelor
- repararea tuturor componentelor defecte/ înlocuirea pieselor defecte;
- înlocuirea partilor defecte sau a întregului echipament;
- curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială (inclusiv programare, setări, configurări etc );
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

Pentru scopul acestei proceduri, notiunea de „defect” trebuie interpretata ca un comportament al produsului diferit de parametrii nominali de funcționare precizați în fișele tehnice de produs.

Garanția acordată nu acoperă echipamentele vandalizate și/sau furate.

### **3.4 Piese de schimb**

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Ofertant în perioada de garanție trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

**Nota!** În ceea ce privește modalitatea în care pot fi asigurate , piesele de schimb, în perioada post-garanție, Contractul pentru furnizarea pieselor de schimb se va atribui printr-o procedură competitivă, conform prevederilor Legii nr.98/2016.

## **IV. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT SI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI**

Ofertantul va ambala si eticheta produsele fumizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Ofertantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Toate materialele de ambalare, precum si toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi păstrate de autoritatea contractantă în cazul în care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul si toate costurile asociate sunt in sarcina exclusiva a contractantului.

Produsele vor fi asigurate impotriva pierderii sau deteriorarii intervenite pe parcursul transportului si cauzate de orice factor extem.

Ofertantul este responsabil pentru executarea operatiunilor in termenul agreat si se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea produselor se va face direct de către contractant. Contractantul își va lua toate măsurile astfel încât produsele ce fac obiectul contractului să fie transportate, descărcate



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

și livrate de acesta la locația stabilită de autoritatea contractantă, de comun acord cu contractantul, după semnarea contractului. Nu se acceptă livrarea prin curier a nici unui produs care face obiectul prezentului contract.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune. Produsele vor avea marcaj CE.

Fiecare produs va avea certificat de garanție individual. Certificatele vor fi predate direct comisiei de recepție (nu vor fi puse în cutia produsului sau oricare altă formă ce împiedică constatarea rapidă a existenței/ inexistenței acestor certificate la recepționarea mărfurilor).

Neîndeplinirea acestor condiții dă dreptul Autorității Contractante să refuze primirea produselor

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între produsele facturate /din aviz și cele existente în fapt la momentul livrării, autoritatea contractantă va notifica contractantul, urmând ca acesta să ia măsuri de remediere a lipsurilor sau neconformităților constatate.

La livrare produsele vor fi însoțite de următoarele documente:

- certificat de garanție;
- fișă/carte tehnică;
- manual de utilizare în limba română;
- certificat de conformitate/certificat de calitate;

## **V. OPERAȚIUNI CU TITLU ACCESORIU**

### **5.1 Instalare, cofigurare /punere în funcțiune și testare**

Operațiunile de instalare, testare, punere în funcțiune și pentru obiectivul „ Investiții în infrastructuri TIC în cadrul UAT Baneasa”, județul Galați., nu fac parte din obiectul prezentului contract.

Acestea se vor realiza de către operatorul economic cu care autoritatea contractantă va încheia contractul de lucrări pentru implementarea obiectivului de investiții.

Operatorul economic care va realiza operațiunile de instalare, testare și punere în funcțiune a echipamentelor va respecta recomandările date de Producători pentru fiecare echipament/ subsistem în parte, furnizat.

În situația în care operatorul economic responsabil de instalarea, configurarea, testarea și punerea în funcțiune a echipamentelor intervine asupra configurației standard



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

furnizate de producător, garanția acordată de furnizor își pierde valabilitatea. De asemenea, în cazul în care, pe parcursul operațiunilor de instalare, configurare sau testare, apar defecțiuni ale echipamentelor din culpa exclusivă a operatorului care execută aceste activități, ca urmare a nerespectării instrucțiunilor și recomandărilor producătorului pentru fiecare echipament sau subsistem, respectivele produse nu vor fi considerate defecte, iar furnizorul nu va putea fi ținut răspunzător pentru aceste deficiențe.

## **5.2 Servicii de mentenanță**

### **5.2.1 Mentenanța preventivă în perioada de garanție**

Mentenanța preventivă va fi înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale componentelor sistemului ca ansamblu, efectuate la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a sistemului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare. Serviciile de mentenanță preventivă nu fac obiectul prezentei procedurii de achiziție publică, autoritatea contractantă având obligația de a încheia un contract distinct pentru achiziționarea acestor servicii ce se va atribui printr-o procedură competitivă, conform prevederilor Legii nr.98/2016.

### **5.2.2 Mentenanță corectivă în perioada de garanție**

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție a produsului sunt incluse în prețul bunului. Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului. Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident. Contractantul trebuie să includă în costurile mentenanței corectivă toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul. Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie. După



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

**5.2.3 Mentenanta corectiva in perioada post-garantie, dupa caz:**

Nu este cazul.

**5.2.4 Suport tehnic**

Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic, ori de câte ori va fi necesar.

Contractantul va asigura o persoană de contact, pentru relația cu personalul autorizat al Autorității Contractante, unde se poate semnală orice problemă de funcționalitate / defecțiune sau se poate solicita suport tehnic în gestionarea unui incident pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Suportul tehnic urmărește repunerea în funcțiune a echipamentelor / sub-sistemelor defecte și a soluțiilor software cu probleme de funcționalitate, după ce acestea au suferit o defecțare parțială sau totală.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea Contractanta, în funcție de nivelul incidentului.

Fiecarui incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

**i. Urgent:**

Incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică funcționarea în parametrii normali a echipamentului. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă

**ii. Major:**

Impact mediu asupra desfășurării activității Autorității Contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

**iii. Minor:**

Impact minim asupra funcționării produsului. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic , 24 x 7 – disponibilitate permanentă 24 de ore în 7 zile, 8x5 disponibilitate în timpul programului normal de lucru săptămânal 8 ore/zi.

În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7 , din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului:

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	30 minute	4 ore	24 ore
Major	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare
Minor	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare

Definiții aplicabile:

**Timp de Răspuns:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea Contractantă și răspunsul primit de la Contractant.

**Timp de Rezolvare:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea până la rezolvarea finală a incidentului.

**Timp de implementare soluție provizorie:** Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către Autoritatea și adoptarea unei soluții provizorii, temporare, care să permită funcționarea produsului fără afectarea funcționalităților critice, până la rezolvarea definitivă a incidentului, cu asigurarea integralității funcționale și a performanței echipamentului.

Nerespectarea timpilor de mai sus da dreptul Autorității Contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de furnizare.



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

**Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)**

---

---

**VI. CERINTE GENERALE**

**6.1 Respectarea principiului DNSH**

Obiectivul „INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURI TIC ÎN CADRUL UAT BANEASA”, JUDEȚUL GALATI, respectă obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiu lui de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH — „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

- Atenuarea schimbărilor climatice
- Adaptarea la schimbările climatice
- Utilizarea sustenabilă și protecția resurse lor de apă și a celor marine
- Tranziția către o economie circulară
- Prevenirea și controlul poluării
- Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

**Referitor la obiectivul de mediu Atenuarea schimbărilor climatice**, investiția este încadrată sub codul 042 gestionarea deșeurilor menajere, măsuri de prevenire, minimizare, sortare, reutilizare și reciclare în ceea ce privește vehiculele, achizițiile vor viza cea mai bună tehnologie disponibilă (best-available -technology) din punct de vedere al mediului. În aceste condiții, operarea acestor vehicule nu va conduce la o creștere semnificativă a emisiilor de gaze cu efect de seră, dar nivelul acestora va fi calculat pentru fiecare proiect în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului. Întrucât activitatea nu este vizată de pragurile ETS (Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Comunității și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului), măsura de reformă nu afectează obiectivul de atingere a țintei de reducere de emisii de GES stabilită pentru anul 2030 și nici obiectivul de neutralitate climatică (2050).

**Referitor la obiectivul de mediu Adaptarea la schimbările climatice**



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

Investiția este încadrată sub codul 042 Gestionarea deșeurilor menajere : măsuri de prevenire,minimizare,sortare,reutilizare și reciclare.Prin urmare,investiția are o contribuție substanțială la obiectivul de adaptare la schimbările climatice.

**Referitor la obiectivul de mediu Economia circulară inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor**

Măsura de reformă nu va afecta obiectivul de economie circulară „inclusiv prevenirea și reciclarea deșeurilor întrucât dezvoltarea infrastructurii de gestionare a deșeurilor va fi realizată cu respectarea următoarelor cerințe:

Gestionarea deșeurilor rezultate în toate etapele se va realiza în linie cu obiectivele de reducere a cantităților de deșeurilor generate și de maximizare a reutilizării și reciclării, respectiv în linie cu obiectivele din cadrul general de gestionare a deșeurilor la nivel național- Planul național de gestionare a deșeurilor ( elaborat în baza art.28 al Directivei 2008/98/EC privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive , cu modificările ulterioare și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.942/2017).

**Referitor la obiectivul de mediu Prevenirea și controlul poluării în aer „apă sau sol,** implementarea proiectelor se va face cu respectarea condițiilor de protecție a factorilor de mediu (inclusiv apă, aer și sol) potențial afectați stabilite prin actele de mediu emise în conformitate cu Directiva EIA.

În ceea ce privește vehiculele rutiere din categoria M, anvelopele sunt conforme cu normele de zgomot de rulaj din cea mai populată clasă și cu Rolling Resistance Coefficient (care influențează eficiența energetică a vehiculului) în două cele mai populate clase așa cum este prevăzut în Regulamentul 740/2020 al Parlamentului 740/2020 al Parlamentului European și al Consiliului și care se pot verifica prin EPREL (European product registry for Energy Labeling).

Acolo unde este cazul, vehiculele vor respecta cele mai recente norme EURO VI (HEAVY duty emission type approval) în conformitate cu Regulamentul EC 595/2009.

**Aerul**

În cea mai mare parte, sursele de emisie a poluanților atmosferici vor fi surse la sol libere, deschise și mobile sau staționare , difuze/dirijate.

Activitatea de realizare a lucrărilor de construcție include deopotrivă și surse mobile de emisii, reprezentate de utilaje necesare desfășurării lucrărilor, de vehicule care vor asigura transportul materialelor de construcții, precum și de aprovizionare cu materiale necesare lucrărilor de construcție, dar și vehicule necesare evacuării deșeurilor de pe amplasament.

Funcționarea acestora va fi intermitentă, în funcție de programul de lucru și de graficul



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

lucrărilor. Cu toate acestea, se estimează că poluarea aerului în timpul perioadei de execuție a lucrărilor nu depășește limitele maxime permise, este temporară (în timpul exercitării lucrărilor), intermitentă ( în funcție de programul de lucru și de graficul lucrărilor), nu este concentrată doar în frontul de lucru (unele surse sunt mobile) nefiind de natură să afecteze semnificativ acest obiectiv de mediu. Pe cât posibil se vor lua măsuri de atenuare, astfel că lucrările aferente proiectului vor fi realizate cu utilaje mai puțin poluante.

#### Apa

Pe parcursul etapei de execuție, se vor lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate din demontări/demolări, precum și materialele pentru construire, să fie corect depozitate pentru a se evita infiltrațiile în strtul acvifer sau în apele de suprafață, urmare a întrenării acestora de către apele pluviale sau de către vânt.

Se va asigura formarea periodică a tuturor lucrătorilor de la fața locului pentru a se asigura evitarea scurgerilor accidentale de substanțe chimice, carburanți și uleiuri provenite de la funcționarea utilajelor implicate în lucrările de construcție sau datorate manevrării defectuoase a autovehiculelor de transport.

Funcționalitatea unor utilaje ce utilizează motoare cu combustie internă în preajma corpurilor de apă conțin un risc inerent în cazul unor accidente, ce pot astfel conduce la contaminarea punctiformă și temporară a corpurilor de apă de suprafață, însă acest risc poate fi adresat în cadrul unui plan de management de mediu (PMM), elaborat înainte de începerea etapei de execuție a proiectului.

În etapa de dezafectare a proiectului, potențialele surse de poluare a apei vor fi similare cu cele din etapa de construcție, lucrările fiind realizate cu aceleași tipuri de utilaje.

#### Utilizarea substanțelor chimice :

De asemenea, în ceea ce privește utilizarea și prezența substanțelor chimice, activitatea nu va utiliza:

a) Ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa | sau anexa La Regulamentul (UE) 2019/1021 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția cazului în care substanțele sunt prezente ca urme neintenționate de contaminant;

b) Mercurul și compușii mercurului, amestecurile acestora și a produselor cu adaos de mercur, astfel cum sunt definite la articolul 2 din Regulamentul (UE) 2017/852 al Parlamentului European și al Consiliului.

c) Ca atare, în amestecuri sau în articole, substanțele enumerate în anexa | sau anexa La Regulamentul (CE) nr.1005/2009 al Parlamentului European și al Consiliului, cu excepția



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347, fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

cazului în care se respectă pe deplin condițiile specificate în anexa respectivă.

d) Unor substanțe care, fie singure, fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) 1907/2006 și sunt identificate în conformitate cu articolul 59 alineatul (1) din regulamentul respectiv, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.

e) Altor substanțe care, fie singure fie în amestecuri, fie ca parte dintr-un articol, îndeplinesc criteriile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul (CE) 1907/2006, cu excepția cazului în care s-a dovedit că utilizarea lor este esențială pentru societate.

f) Deșeurile solide, materialul rezultat din decopertări, excavații, combustibili sau Uleiurile nu se vor deversa în albia cursului de apă sau lacul de acumulare; se va proceda la colectarea selectivă a deșeurilor în vederea valorificării și/sau eliminării prin firme autorizate. Pe perioada execuției lucrărilor se va acorda o atenție deosebită scurgerilor de carburanți și se va asigura un management al deșeurilor adecvat —depozitarea deșeurilor se va realiza în locuri bine stabilite, cu asigurarea protecției adecvate pentru a fi evitate infiltrațiile și poluarea acviferelor în caz de ploaie. Se vor utiliza utilaje și mijloace de transport performante, iar transportul materialelor se va realiza cu autovehicule prevăzute cu prelată.

## **VII. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR**

### **Obligațiile principale ale Autorității contractante**

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, în max 5 zile de la data solicitării, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător. Autoritatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de 10 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Dacă produsul recepționat nu corespunde specificațiilor din propunerea tehnică, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar contractantul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsul refuzat. Dreptul Autorității contractante de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de contractant, cu sau fără participarea unui reprezentant al Autorității contractante, anterior livrării acestuia la destinația finală.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să efectueze platile către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii și numai în condițiile de recepție prevăzute în Contract și Caietul de sarcini.

**Obligațiile principale ale Contractantului**

Contractantul își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

**VIII. RECEPȚIA**

Recepția cantitativă și calitativă în cadrul contractului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante.

Recepția cantitativă și calitativă parțială se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;

Recepția calitativă, ce vizează funcționarea sistemului de echipamente, se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Procesul Verbal de recepție cantitativă va fi atașat facturii și confirmă că livrarea s-a finalizat conform prevederilor Contractului. Procesul Verbal de Recepție reprezintă singurul temei în baza căruia Furnizorul este îndreptățit să primească plata.

Recepția calitativă a sistemului se va efectua pe baza documentelor justificative solicitate de către Autoritatea Contractantă și emise de către Furnizor, respectiv raport privind testarea; dovada funcționării infrastructurii instalate.

Autoritatea Contractantă va considera Contractul finalizat în momentul în care:

- toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite;
- rezultatele au fost aprobate/receptionate de Autoritatea Contractantă, pe baza cerințelor incluse în Contract.
- Expira perioada de garanție acordată.

**IX. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA**



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI  
PRIMĂRIA**

Sediu: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

**CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT**

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru furnizarea echipamentelor/componentelor sistemului prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil pentru furnizarea echipamente lor/componentelor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității Contractante în legătură cu schimbările legislative.

**X. MODALITATEA DE PLATĂ**

Procesul verbal de recepție cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute la punctul Vdin prezentul caiet de sarcini.

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale. Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către AC și a tuturor documentelor justificative. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiter și de scadența ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă, acceptat, după livrare.

**XI. SUBCONTRACTAREA**

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract se va ține cont de faptul că activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, potrivit art.3 alin.(1), lit.yy) din Legea nr.98/2016.

Operatorii economici ofertanți pot subcontracta doar prestarea de servicii de transport, având obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le



**COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**PRIMĂRIA**

Sediul: Str. Sf. Voievod Ștefan cel Mare nr.18, Județul Galați,  
Tel: 0236/341347 , fax: 0236/341347, e-mail: [baneasa@gl.e-adm.ro](mailto:baneasa@gl.e-adm.ro)

---

---

subcontracteze.

**XII. DURATA CONTRACTULUI**

Durata contractului este de 60 zile, din care:

- Livrare = 29 zile
- Recepție cantitativa (echipamente) = 1 zi
- 30 zile pentru plata facturii fiscale, de la data transmiterii și înregistrării acesteia la sediul achizitorului.

**XIII. SURSELE DE FINANTARE ALE CONTRACTULUI**

Prezentul contract va fi finantat din urmatoarele surse:

- Contract de finantare prin programul **PNRR**, Componenta C10 — Fondul Local, Investitia I. I — Mobilitatea urbana durabila Subinvestitia 1.1.2-Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-ITS/alte infrastructuri TIC

Întocmit,

Solomon Elisabeta