

STRATEGIA DE CONTRACTARE

**pentru atribuirea Acordului cadru de „Furnizare si transport Bitum rutier fierbinte pentru drumuri tip 50/70”
pentru o perioadă de 4 ani.**

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA / ENTITATEA CONTRACTANTĂ.

Autoritatea contractantă: **SC Domeniu Public si Privat Onesti SA**

Adresa: Mun. Onești, B-dul Republicii 43b, telefon: 0234325031, fax: 0234325031, e-mail: office@dpponesti.ro; ORC: Bacău J04/626/2010, CF: RO 27231643.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI.

II.1.1) Titlu: Acord cadru de „Furnizare si transport Bitum rutier fierbinte pentru drumuri tip 50/70” (48 de luni)

II.1.2) Cod CPV principal:

44113610-4 Bitum (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

60100000-9 Servicii de transport rutier

II.1.3) Informatii privind loturile:

Contractul este împartit în loturi: Nu

II.1.4) Descriere succintă:

Produsele ce urmeaza a fi achizitionate, respectiv: „ Acord Cadru, pentru o perioada de 48 luni – **Furnizare si transport Bitum rutier fierbinte pentru drumuri tip 50/70”.**

Achizitia Acord Cadru, pentru o perioada de 48 luni – **Furnizare si transport Bitum rutier fierbinte pentru drumuri tip 50/70** necesara pentru realizarea lucrarilor privind imbunatatirea starii tehnice si a starii de viabilitate, fluidizarea traficului si sporirea sigurantei circulatiei;

In functie de complexitatea solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici, pentru care raspunsurile ar trebui publicate la primul termen indicat mai sus, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a publica raspunsurile la clarificarile respective în max 6 zile până la depunerea ofertelor. Termenele de raspuns la clarificari au fost stabilite astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analiza Documentatiei de Atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata va pune AC in imposibilitatea de a oferi un raspuns si drept urmare se va considera TARDIVA.

III.3. MODALITATEA DE ATRIBUIRE.

La acest capitol, autoritatea/entitatea contractantă va include toate elementele ce contribuie la justificarea informațiilor ce se completează în Fișa de date la Secțiunea IV - Procedură.

Modalitatea de atribuire aleasă este Procedură simplificată, conform art. 24, art.68 lit. a), art. 71 – 75 din Legea 98/2016, coroborat cu art. 17, alin.(4), lit. a), b) și c) din HG 395/2016, **cu depunere offline (cu 3 runde)**.

Criteriul de atribuire. Conform art. 187 alin.(2) lit. d) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat este " Cel mai bun raport calitate – pret".

Factori de evaluare

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1. Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor: 90
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
2. Termen de livrare	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
Se va puncta termenul de livrare cel mai scurt. Punctajul se acordă astfel: <ul style="list-style-type: none"> • livrare în maxim 72 de ore de la comanda fermă – 10 puncte; • livrare între 72 și 96 de ore de la comanda fermă – 5 puncte; • livrare peste 96 de ore conduce la respingerea ofertei. <p>Nu se vor accepta completări pe durata evaluării tehnice a ofertelor cu documente justificative pentru dovedirea termenului de livrare. Orice completarea cu privire la acest aspect nu se va lua in calcul la aplicarea algoritmului de acordare a punctajului.</p> <p>Nota: Calculul distantei se va face raportat la sediul social sau sediul depozitului furnizorilor, in acest sens fiind necesara prezentarea documentelor care atesta adresa.</p> <p>OFERTELE NECONFORME NU VOR PRIMI PUNCTAJ.</p> <p>Punctaj maxim total: 100</p>		

3.1. Determinarea și justificarea valorii estimate.

Valoarea minimă a acordului cadrul este de 4.499.000 lei și valoarea maximă este de 8.400.000 lei fără TVA.

Nr crt	Produsul	Cantitate minimă anuală / To	Cantitate maximă anuală / To	Preț unitar minim estimat anual / Lei fără TVA	Preț unitar maxim estimat anual / Lei fără TVA	Valoare minimă contract subsecvent 1 an / Lei fără TVA	Valoare maximă contract subsecvent 1 an / Lei fără TVA	Cantitate minimă estimată acord cadru 4 ani / To	Cantitate maximă estimată acord cadru 4 ani / To	Valoare minimă acord cadru / Lei fără TVA	Valoare valoare maximă acord cadru / Lei fără TVA
1	Bitumrutier D 50 / 70	409	700	2.750	3.000	1.124.750	2.100.000	1.636	2.800	4.499.000	8.400.000

3.2. Ajustarea pretului contractului

Ajustarea pretului contractului subsecvent se va face exclusiv după următoarea formulă de calcul:

$$P_u = P_{pr} \text{ rafinărie / producător} + P \text{ parte fixă}$$

Unde,

P_{pr} – pretul poarta rafinarie/producer [lei/tona fara TVA]

P – parte fixa [lei/tona fara TVA], care va fi declarata prin propunerea financiara si va ramane fixa pe toata durata Acordului Cadru

Pentru justificarea componentei “pret poarta rafinarie/producer”, la depunerea ofertei ofertantul are obligatia sa includa in oferta financiara documentul: Oferta de pret de la rafinarie/producer, privind pretul practicat de rafinarie/producer in luna anterioară depunerii ofertelor.

Pretul acordului-cadru/contractului subsecvent se va ajusta, ascendent sau descendent, in functie de modificarile legislatiei in vigoare (accize, alte taxe, etc), legislatiei specifice produselor petroliere sau modificarilor de pret aparute la rafinarie/producer.

Componenta de pret **“Ppr- pret poarta rafinarie/producer”** se va putea ajusta pe baza “Ofertei de pret de la rafinarie/producer”. Furnizorul va prezenta documente justificative.

3.3. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire

Procedura de achiziție aleasă este anunț de participare simplificat, cu depunere offline, cu 3 runde. Având în vedere tipul achiziției, autoritatea contractantă precizează faptul că nu va utiliza împărțirea pe loturi.

Conform art. 141 alin.(1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, “Autoritatea contractantă are dreptul de a recurge la atribuirea pe loturi a contractelor de achiziție publică și a acordurilor-cadru și, în acest caz, de a stabili dimensiunea și obiectul loturilor, cu condiția includerii acestor informații în documentele achiziției.”.

3.4. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție.

Având în vedere faptul că procedura aleasă este Procedură simplificată, autoritatea contractantă solicită criteriile de calificare și selecție referitoare la:

- motive de excludere, în conformitate cu Capitolul IV, secțiunea a 6-a, paragraful 2 din Legea nr. 98/2016, art. 164, 165 și 167;
- capacitatea de exercitare a activității profesionale, în conformitate cu art.173 și Legea nr. 98/2016;
- experiența similară, în conformitate cu art.179, lit. a) și lit.b) din Legea nr.98/2016.

a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerinte referitoare la motivele de excludere. OE participanti (of.individual,lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) NU trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98-2016.

Ofertantul unic - OU

Ofertantul asociat - OAs

Subcontractantul - S

Tertul sustinator – Ts

OU/OAs/S/Ts nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. OU/OAs/S/Ts trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. **164** din Legea nr. 98/2016. In acest sens, OU/OAs/S/Ts va completa DUAE – "Motive de excludere" – Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale".

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții vor prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru OU/OAs cat si pentru S/Ts declarati in oferta:

A. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabil/e la momentul depunerii acestuia/acestora;

B. Alte documente edificatoare, dupa caz.

II. OU/OAs/S/Ts trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. **165** din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In acest sens, OU/OAs/S/Ts va completa DUAE – "Motive de excludere" – Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale".

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții vor prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru OU/OAs cat si pentru S/Ts declarati in oferta:

A. Persoanele juridice române trebuie sa prezinte Certificat de atestare fiscala pentru sediul principal, valabil la momentul prezentarii, privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor in conformitate cu prevederile Legii 98/2016, art. 165 alin. (3).

B. Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte doc echivalente, etc.), valabile la momentul prezentarii, prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (BUGETUL DE STAT), in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a OU/OAs/S/Ts sau a tarii in care OU/OAs/S/Ts este stabilit. Din documente edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante. Documentele edificatoare vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

III. OU/OAs/S/Ts trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In acest sens, OU/OAs/S/Ts va completa DUAE - "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Modalitatea de indeplinire:

- Se vor depune, odata cu DUAЕ, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

- OU/OAs/S/Ts, va completa DUAЕ cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60 din Legea nr. 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

- Ofertanții vor prezenta urmatoarele documente edificatoare care probeaza/confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru OU/OAs cat si pentru S/Ts declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

IV. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau desfasurarea procedurii de atribuire, sunt nominalizate in Formularul DUAЕ si la Sectiunea VI.3 Informatii suplimentare.

Cerinta nr. 1

OU/OAs/S ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca acesta este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, OU/OAs/S va prezenta documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea criteriului, atat pentru OU/OAs cat si pentru S declarati in oferta:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. Codurile CPV care fac obiectul Acordului cadru/prezentei proceduri trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN autorizate din certificatul constatator emis de ONRC. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de ORC de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii certificatului respectiv.

Nota 1: Persoanele juridice straine, operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Documentele edificatoare vor fi însoțite de traducerea autorizata in limba romana.

Nota 2: In cazul unei oferte comune, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii grupului. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Autoritatea Contractanta poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice documentele justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAЕ.

Cerinta nr. 2 OE (ofertanții sau subcontractanții, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prev. la art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Persoanele cu functii de decizie care sunt implicate în desfășurarea procedurii sau care pot influența rezultatul acesteia în cadrul AC, pentru a da posibilitatea OE interesați de procedura de atribuire să analizeze o potențială incidență a unei situații de natura celor precizate de art. 60 din L. nr. 98/2016 se regasesc la sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din Fisa de date.

1. Blidaru Valentin Iulian – Director General;
2. Dragomirescu Ramona Iuliana – Contabil șef;
3. Stroe Munteanu Eugen – Inginer Șef;
4. Vasiloiu Bogdan Cosmin – Șef Comp. Tehnic Producție;
5. Lungu Elena – Consilier juridic;
6. Sandu George – Inginer Comp. Tehnic Producție;
7. Leuștean Elena – Expert achiziții publice;
8. Tanasă Mirela – Ec. Achiziții publice;
9. Ciupercă Florentina – Economist;
10. Botea Iulian – Metrolog verificator secție drumuri.

Cerinta trebuie indeplinita si de asociati/terti sustinatori/subcontractanti daca acestia exista.

b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale.

Cerinta nr.1 Orice OE participant la procedură, indiferent dacă este Of. individual, membru al unei asocieri, subcontractant trebuie să dovedească o formă de înregistrare în cond. legii din țara rezidentă, din care să reiasă că OE.este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Obiectul contractului „**Furnizare si transport bitum rutier fierbinte**” trebuie sa aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator.

OE participant (ofertant unic,lider, asociat, subcontractant) are obligatia completarii si prezentari initiale a DUAЕ ca prima dovada a neîncadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Se vor prezenta docum. justif. care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții straini, document echivalent emise in tara de rezidenta. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la momentul prezentării.

NOTA: In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele mentionate vor fi transmise in limba de origine, insotite de o traducere a acestora in limba romana. Ofertanții sunt obligați să pună la dispoziția A.C. informații cu privire la beneficiarul

real al fondurilor alocate, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 alin.1 din Legea nr. 129/2019 ptr. prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. (2) lit.d) din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului.

Odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse, ofertantul va prezenta documentul care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor, respectiv:

a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;

b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prev. art.326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

c) Capacitatea tehnică și profesională.

I. Experiența similară:

Cerința nr.1. Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin **1.100.000,00 lei, fără TVA**, la nivelul unui contract sau a mai multor contracte, însoțită de certificate/ documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Livrările de produse similare; valori în lei fără TVA; perioada de livrare; beneficiari indiferent dacă aceștia sunt AC sau clienți privați; dovada faptului că produsele au fost recepționate.

Prin produse similare se înțelege produse derivate ale petrolului care au caracteristici asemănătoare produsului ce face obiectul contractului sau specificații calitativ superioare, (ex: Lianti bituminoși, bitum D50/70).

NOTA: Pentru conversia în lei, dacă contractele sunt încheiate în alta monedă, se va lua în considerare cursul, mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru anul în referință.

Se va completa DUAE / orice alt document similar de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.

În cazul decalării termenului limită de depunere a ofertelor, perioada de 3 ani calculată inițial se extinde cu perioada de timp aferentă decalării. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări;

Cerința nr. 2 Informații privind asociații.

În cazul în care operatorii economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, aceștia trebuie să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Cerința 3

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivelor activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

3.5. Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru.

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 4 ani

Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Autoritatea contractantă va încheia minim 1 contract subsecvent pe an.

Valoarea maxima estimata a Acordului cadru: 8.400.000,00 lei fara TVA pentru achizitia intregii cantitati de bitum rutier in 48 de luni.

Valoarea minima estimata a Acordului cadru: 4.499.000 lei fara TVA pentru achizitia a 1.636,00 to de bitum rutier in 48 de luni (bitum rutier 50/70)

Valoarea celui mai mic Contract Subsecvent: 1.124.750,00 lei pentru achizitia a 409 to bitum rutier (bitum rutier 50/70);

Valoarea celui mai mare Contract Subsecvent: 2.100.000,00 lei pentru achizitia a 700 to bitum rutier (bitum rutier 50/70)

Cantitatile minime si maxime aferente Acordului cadru se regasesc in Anexa 1 la Caietul de sarcini.

3.6. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

A. Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: Ofertantul va prezenta dovezi ale implementarii sistemului de management al calitatii in conformitate cu **SR EN ISO 9001:2015**, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de proba privind sistemul de management al calitatii ce pot fi furnizate. Se solicita dovada ca ofertantul are implementate /detine aceste certificari pentru activitatile ce fac obiectul Acordului cadru, respectiv "Comercializare si transport bitum rutier fierbinte"

Modalitatea de indeplinire:

În cazul ofertei individuale, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unei oferte în asociere, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzător părții sale de implicare, are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al calității sau a altor mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

B. Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: Ofertantul va prezenta măsurile de management de mediu pe care le va aplica în executarea contractului sau dovezi ale implementării și menținerii de proceduri documentate potrivit **SR EN ISO 14001:2015**, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă privind sistemul de management de mediu, ce pot fi furnizate. Se solicita dovada ca ofertantul are implementate /detine aceste certificari pentru activitatile ce fac obiectul Acordului cadru, respectiv "Comercializare si transport bitum rutier fierbinte"

Modalitatea de indeplinire:

În cazul în care Ofertantul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu **SR EN ISO 14001:2015/ISO 14001:2015** pentru partea din Contract pe care o va îndeplini. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează

implementarea standardului de management al mediului sau a altor mijloace de probă privind sistemul de management al mediului, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

C. Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Ofertantul va prezenta măsurile privind dovezi ale implementării și menținerii de proceduri documentate potrivit **SR EN ISO 45001:2016 - Sănătate și Securitate în Muncă**, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de probă. Se solicită dovada că ofertantul are implementate /deține aceste certificări pentru activitățile ce fac obiectul Acordului cadru, respectiv "Comercializare și transport bitum rutier fierbinte"

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului **SR EN ISO 45001:2016 - Sănătate și Securitate în Muncă** pentru partea din Contract pe care o va îndeplini. În cazul unui ofertant care se bazează pe capacitatea unui alte entități pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate impuse în cadrul unei proceduri de achiziție, ofertantul are obligația prezentării certificatului care probează implementarea standardului de management al mediului sau a altor mijloace de probă privind sistemul de management al sănătății și securității în muncă, întrucât un certificat emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terțului, nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursă transferabilă.

3.6. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare utilizați.

Conform art. 187 alin.(2) lit. d) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat este " Cel mai bun raport calitate – pret".

4. Modalitatea de achiziție.

Autoritatea contractantă precizează faptul că nu dispune de resurse proprii pentru efectuarea achiziției și, pe cale de consecință, apelează la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, conform art.11, alin.1, lit.c) din HG 394/2016.

Această soluție a fost acceptată de către autoritatea contractantă, prin raportare la art. 11 lit.c) din Normele de aplicare ale Legii 98/2016, și la prevederile Hotărârii de Guvern nr. 901 din 27 octombrie 2015 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice, publicată în M.Of. nr. 881 din 25 noiembrie 2015, fiind identificate câteva dintre problemele de care se lovește autoritatea contractantă:

1. Lipsa expertizei și a abilităților tehnice la nivelul acesteia în ceea ce privește identificarea nevoilor, pregătirea documentației de atribuire, evaluarea ofertelor și implementarea proiectelor.

Lipsa de capacitate și expertiză la nivelul AC în ceea ce privește identificarea nevoilor/cerințelor și întocmirea documentației de atribuire (obiectul contractului, prevederi contractuale și instrucțiuni pentru ofertanți).

Prin efectuarea achiziției cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, autoritatea contractantă a luat măsuri pentru înlăturarea următoarelor consecințe:

a) contestații generate de conținutul documentației de atribuire și ulterior de procesul de evaluare;

b) utilizarea unor elemente de referință nepotrivite pentru calcularea valorii estimate;
c) solicitări de clarificări în perioada de ofertare ce conduc la prelungirea termenelor sau la anularea procedurilor;
d) dificultăți în timpul evaluării sau lipsa unui element de referință adecvat pentru o evaluare corectă;

e) întâzieri în implementarea contractelor;

f) calitate slabă a rezultatelor obținute în urma implementării contractului;

2. *Lipsa expertizei tehnice* în cadrul autorităților contractante reprezintă o deficiență frecventă, care are ca efect relansarea procedurilor - ceea ce duce la întâziera investițiilor, eficiența redusă a cheltuirii banilor publici și riscuri mari în implementare.

3. *Lipsă de abilitați juridice/procedurale* la nivelul autorităților contractante cauzată de o expertiză inegală la nivelul responsabililor pentru achiziții și de absența instrumentelor adecvate (clauze contractuale standard, asistență și îndrumare etc.).

5. Contractul.

5.1. Tipul contractului.

Acordul cadru este unul de „**Furnizare si transport Bitum rutier fierbinte pentru drumuri tip 50/70**” pentru o durată de 4 ani, cu minim 1 contract subsecvent anual.

5.2 Riscuri.

Pentru gestionarea riscurilor, în cazul acestui tip de contract, autoritatea contractantă are la dispoziție următoarele instrumente:

- consultanța din partea proiectantului;
- asistența tehnică;

Cu ajutorul lor, autoritatea contractantă monitorizează efectiv derularea contractului, eliminând riscurile ce pot apărea în derularea contractului de achiziție publică de lucrări, cu privire la îndeplinirea obligațiilor asumate și recepțiile parțiale:

- lipsa monitorizării efective din punct de vedere cost - calitate ± durată de execuție a contractului;
- schimbări substanțiale în condițiile contractuale pentru a permite mai mult timp de execuție și prețuri mai mari pentru contractant;
- acceptarea schimbării specificațiilor contractuale sub nivelul standardelor impuse prin documentație;
- plăți temporare în avans fără teme;
- facturarea în fals a unor cantități nerealizate.

Astfel, se realizează o măsură de gestionare a riscurilor apărute în desfășurarea contractului de achiziție publică, prin analiza procesului de identificare a ceea ce s-a dorit cu ceea ce s-a pus în operă, la valoarea previzionată.

5.3 Modalitatea de implementare a contractului

Autoritatea/entitatea contractantă precizează și justifică elementele legate de implementarea contractului, în special informațiile completate în Fișa de date la secțiunile:

1) Informații privind o anumită profesie: Nu este cazul.

2) Condiții de executare a contractului: Referitor la condițiile de executare a contractului, se va ține cont exclusiv de elementele declarate în cadrul propunerii tehnice și în cele ale propunerii financiare.

3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului: Nu este cazul.

5.4. GARANȚII

1. Garanția de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în procent de 1 % din valoarea celui mai mare contract subsecvent, respectiv de **21.000,00 lei**. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, Garanția de participare trebuie constituită în numele asociației și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Conf. art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar (în acest caz, plata se va realiza în contul autorității contactante).

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Conform art. 36 din HG nr. 395/2016: (2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. (4) Instrumentele de garantare prevăzute la art. 154 alin. (4) lit. b) din Lege se transmit în Jn format letric la autoritatea contractanta împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

2. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent de furnizare, garanția de bună execuție a contractului este în cuantum de 5% din valoarea contractului subsecvent, fără TVA. Aceasta se va constitui prin orice mod convenit de părți, cu respectarea dispozițiilor art. 154 alin. (3) și (4) din Legea 98/2016.

(1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a contractului contractate, precum și pentru orice motiv (inclusiv forță majoră), iar garanția de bună execuție este

constituită printr-un instrument de garantare, Contractantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, cu durata corespunzătoare prelungirii termenului de execuție, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale, pe perioada de prelungire a termenului de execuție până la semnarea procesului verbal de recepție finală.

(3) În situația în care părțile convin mărirea prețului contractului, în conformitate cu clauzele prezentului contract, Contractantul are obligația de a mări cuantumul valorii garanției de bună execuție, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării de către părți a actului adițional de modificare a valorii contractului.

(4) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(5) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare (daca este cazul), precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(6) Achizitorul are obligația restitui garanția de bună execuție conform art. 154² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

5.5. Ajustarea prețului contractului.

Ajustarea pretului contractului subsecvent se va face exclusiv după următoarea formulă de calcul:

$$P_u = P_{pr} \text{ rafinărie / producător} + P \text{ parte fixă.}$$

Unde,

P_{pr} – pretul poarta rafinarie/producer [lei/tona fara TVA]

P – parte fixa [lei/tona fara TVA], care va fi declarata prin propunerea financiara si va ramane fixa pe toata durata Acordului Cadru

Pentru justificarea componentei “pret poarta rafinarie/producer”, la depunerea ofertei ofertantul are obligatia sa includa in oferta financiara documentul: Oferta de pret de la rafinarie/producer, privind pretul practicat de rafinarie/producer in luna depunerii ofertelor.

Pretul acordului-cadru/contractului subsecvent se va ajusta, ascedent sau descendent, in functie de modificarile legislatiei in vigoare (accize, alte taxe, etc), legislatiei specifice produselor petroliere sau modificarilor de pret aparute la rafinarie/producer.

Componenta de pret “Ppr- pret poarta rafinarie/producer” se va putea ajusta pe baza “Ofertei de pret de la rafinarie/producer”. Furnizorul va prezenta documente justificative.

5.6 Modalități de plată și penalități

1. Sursa de plată este asigurată din BVC al autorității contractante.

2. Modalitățile de plată sunt cele prevăzute de Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, iar penalitățile sunt cele prevăzute la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în

domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar.

6. Alte justificări.

Pentru realizarea investiției în cele mai bune condiții, se va ține cont de modalitatea de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare.

7. Legislația aplicabilă.

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG 395/2016

e) Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achizițiile publice, vezi www.anap.gov.ro

8. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens. Ofertanții vor elabora propunerea tehnică astfel încât din conținutul acesteia să rezulte corespondența cu specificațiile prevăzute în Caietul de Sarcini și să facă referire în mod clar și structurat la toate capitolele prevăzute în Caietul de Sarcini.

Oferta tehnică va include obligatoriu:

a) Certificatul de conformitate al controlului producției în fabrică,

b) Declarație de performanță emisă de producător, marcaj de conformitate CE pentru produsul care face obiectul ofertei;

c) Fișa cu date de securitate a produsului

d) Documente din care trebuie să rezulte că ofertantul dispune de un laborator acreditat / contract / antecontract prestări servicii cu un laborator acreditat conform EN ISO/IEC 17025 cu profile pe bitumuri rutiere corespunzătoare încercărilor solicitate în Tabelul nr. 1. / Anexa la Caietul de sarcini;

e) Pentru produsul care face obiectul ofertei, ofertantul va prezenta un buletin de încercări care să cuprindă toate caracteristicile solicitate în Caietul de Sarcini în Tabelul nr. 1, emis de un laborator acreditat conform EN ISO / IEC 17025 pentru caracteristicile/incercările solicitate. Buletinul de încercări va avea o vechime mai mică de 12 luni raportată la data limită a depunerii ofertelor. Se vor prezenta documente doveditoare.

f) Contract de colaborare între ofertant și rafinărie/firma producătoare de bitum (în cazul ofertanților revanzatori).

Atenție !

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

9. Modalitatea de prezentare a propunerii financiare.

Propunerea Financiara va cuprinde pretul total oferat, valoare fara TVA, însoțită si de urmatoarele documente:

- a) Formularul de ofertă financiară;
- b) Centralizatorul de preturi care va contine detalierea elementelor de cost care formeaza propunerea financiară;
- c) Oferta de pret de la rafinărie/producerator privind pretul practicat de rafinarie/producerator in luna anterioară depunerii ofertelor;

În Formularul de oferta se va completa pretul total pentru întreaga cantitate a acordului cadru.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile necesare cu privire la diversele conditii financiare si comerciale legate de formarea pretului oferat (cum ar fi preturi unitare aplicabile, exprimate in Lei, fara TVA), astfel incat sa se poata proba asigurarea realizarii tuturor activitatilor, cel putin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, in marja pretului oferat.

Totodata, intra in obligatia ofertantilor sa demonstreze, la prima cerere scrisa a comisiei de evaluare, faptul ca au prevazut in cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a indeplini toate activitatile ce trebuie intreprinse de acestia pentru a-si indeplini in mod corespunzator obligatiile in cadrul contractului.

Propunerea financiara are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea/entitatea contractanta si asumata de ofertant. Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice in sensul acestor dispozitii se inteleg inclusiv urmatoarele situatii:

a) in cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total, va fi luat in considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat in mod corespunzator;

b) daca exista o discrepanta intre litere si cifre, trebuie va fi luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata corespunzator.

In vederea compararii unitare a ofertelor, se solicita ca toate preturile sa fie exprimate in cifre cu cel mult doua zecimale. Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de orice motive (cu exceptia situatiilor prevazute explicit in documentatia de atribuire si/sau prin dispozitiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase intre partile contractante.

Acesta include toate responsabilitatile furnizorului pentru obtinerea certificatelor, omologarilor pentru produse, transportul si livrarea, asigurarile, punerile in functiune si instruirea personalului autoritatii contractante, profitul, costuri indirecte, taxe, impreuna cu toate riscurile generate, raspunderi si obligatii ce decurg din contract.

10. Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică; Ofertanții trebuie să transmită ofertele în format letric (format hârtie) în termenul limită specificat în Anunțul de participare corespunzător procedurii - Secțiunea IV.2.2., conform instrucțiunilor furnizate de autoritatea contractantă.]

Modul de prezentare și depunere a ofertei

Data limită pentru depunerea ofertei: conform anunțului din SEAP.

Deschiderea ofertelor va avea loc la data de: conform anunțului din SEAP.

Modalitate de solicitare de clarificări: electronic, la adresa de e-mail a instituției:
office@dpponesti.ro

Calendar clarificări.

Data limită de solicitare clarificări: conform anunțului din SEAP.

Data limită de răspuns la clarificări: conform anunțului din SEAP.

Locul depunerii ofertei.

Oferta se va depune la registratura SC Domeniu Public si Privat Onesti SA, adresa: Mun. Onești, B-dul Republicii 43b, telefon: 0234325031, fax: 0234325031, e-mail: office@dpponesti.ro; într-un plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: Oferta pentru încheierea unui Acord cadru de „Furnizare si transport Bitum rutier fierbinte pentru drumuri tip 50/70” (48 de luni).

- A nu se deschide înainte de data de, ora 15:00, precum și adresa și numele autorității contractante, respectiv a operatorului economic.

Pe plic se va menționa denumirea și adresa prestatorului (pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată).

Plicul exterior sigilat va conține în interior 3 plicuri sigilate și ștampilate, respectiv:

plicul nr. 1: documente de calificare + garanție de participare;

plicul nr. 2: propunere tehnică;

plicul nr. 3: propunere financiară.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2.

Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în format letric, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [la sediul autorității contractante], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

7) Propunerea Tehnică;

8) Propunerea Financiară

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Perioada de valabilitate a Ofertei:

Oferta trebuie să fie valabilă până la data de: 30.06.2026 / pentru o perioadă de **3 luni** de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

Ofertele vor fi depuse în format letric la sediul autorității contractante, nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2.

Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore). Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise. [Conform prevederilor din Legea nr. 98/2016, respectiv Legea nr. 99/2016, se vor menționa în termenul sau termenele limită pentru publicarea răspunsului/răspunsurilor consolidat/consolidate la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor (aceste termene vor fi specificate prin raportare la date calendaristice fixe, care asigură existența numărului minim de zile impus de lege între data publicării răspunsului și termenului limită de depunere a ofertelor cât și între cele două termene, cu respectarea prevederilor art.161 din Legea 98/2016 precum și prevederile art.8 din Anexa 1 la H.G.nr.419/2018].

De asemenea, trebuie specificat, de o manieră similară, care este termenul limită până la care se pot solicita clarificări de către operatorii economici interesați de accesul la procedura de atribuire.

Daca se stabilesc doua termene pentru cele doua raspunsuri consolidate la solicitarile de clarificari, termenul până la care se pot solicita clarificari se va încadra între cele două date calendaristice

aferele celor două termene, pentru a acorda operatorilor economici o perioadă rezonabilă de timp pentru formularea eventualelor solicitări de clarificări. Toate termenele se vor raporta la data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare. În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară **offline**, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare/de participare simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare. Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător

a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

NOTA:

Nu se accepta completarea ofertei după data limită de depunere a ofertelor. Dacă din oferta depusă lipsește un document solicitat sau dacă documentele prezentate nu corespund în totalitate cerințelor din documentația de atribuire/nu sunt concludente, atunci oferta va fi declarată neconformă.

Director General
Valentin Iulian BLIDARU

Contabil Șef
Ramona Iuliana DRAGOMIRESCU

Consultant achiziții publice
Valeriu Eugen ROTARU

