



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Directia de Dezvoltare
Directia Urmarire Contracte si Achizitii Publice
Serviciul Achiziții Publice
Bld. Mareșal Al. Averescu, nr. 17, Sector 1, București
tel/fax: 021.223.15.14; e-mail: achizitiipublice@dgaspc-sectorul1.ro
website: www.dgaspc-sectorul1.ro




Director General
Dănuț-George-Mădălin Stanciu
AVIZAT
Director General Adjunct
Mioara Nicoleta Voicu
AVIZAT
Director General Adjunct
Mariana Țâțan


CAIET DE SARCINI

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv de Autoritate contractantă în cadrul acordului cadru de furnizare **Dezinfectanti**

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată

ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București ce are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie, prin servicii specializate pentru categoriile de persoane defavorizate.

Misiunea instituției este de a asigura persoanelor domiciliat pe raza Sectorului 1 un sistem de asistență socială care să răspundă nevoilor identificate și să ofere o securitate socială universală și cuprinzătoare. Noile cerințe de-a lungul anilor au creat și diversificat o paletă largă de servicii sociale care au venit în întâmpinarea satisfacerii nevoilor categoriilor defavorizate.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Obiectul licitației deschise îl constituie achiziționarea **Dezinfectanți**, necesare pentru buna funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 are în structura sa următoarele centre :

Complexul Social de Servicii Sf. Iosif;
Complexul Social de Servicii Jiului;
Complexul Social de Servicii Sf. Andrei ;
Complexul Social de Servicii Sf. Nicolae;
Complexul Social de Servicii Sf. Ecaterina
Complexul Social de Servicii Pinocchio, ce are în componență și Biroul Intervenție în Regim de Urgență pentru Copii;
Complexul Social de Servicii Vrancei
Centrul Româno-Danez pentru Educație Integrată.
Complexul Social de Servicii pentru Copii/Tineri cu Afecțiuni Neuropsihiatrice, având în componență Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Alexandra, Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Buburuza, Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Brăduț, Modulul Pavilionar de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Stejărel ;
Casa Sf. Ștefan;
Casa de Tip Familial Sf. Constantin;
Complexul Social de Servicii Odai , ce are în componență Biroul Intervenție în Regim de Urgență pentru Adulți ;
Complexul Social de Servicii Străulești ;
Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Vasile ;
Centrul de Îngrijire și Asistență Sf. Elena;
Clubul Seniorilor;
Nazarcea Grup ;
Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Milcov;

Centrul de Zi Un Pas Împreună ;
Centrul Multifuncțional PHOENIX, pentru care are obligația de a asigura copiilor, asistaților, o alimentație corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele acestora, în conformitate cu legislația în vigoare.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Prezenta procedură are ca obiect asigurarea necesarului de **Dezinfectanti**, pentru Complexele Sociale de Servicii, Centrele de Asistare și Ingrijire, Module Pavilionare de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică, Case de tip familial din subordinea DGASPC Sector 1.

2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Obiectivul prezentei achiziții este în strânsă legătură cu strategia elaborată la nivelul autorității contractante în legătură cu implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul său de activitate precum și desfășurarea activității comerciale în condiții de concurență și eficiență.

Strategia autorității contractante constă în dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii la nivelul Sectorului 1 care să aibă ca scop sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru depășirea situațiilor de dificultate, prevenirea și combaterea riscului de excludere socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acestora. Implementarea strategiei trebuie să aibă ca rezultat existența unui sistem de servicii sociale la nivelul Sectorului 1, capabil să asigure dezvoltarea capacităților indivizilor și/ sau comunităților pentru soluționarea propriilor nevoi sociale, precum și creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială. Sistemul de servicii sociale la nivelul comunității locale a Sectorului 1 cuprinde ansamblul tuturor serviciilor sociale funcționale la nivelul sectorului, asigurate de furnizori de servicii sociale acreditați, publici și privați, prin care autoritatea publică locală împreună cu societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților. Serviciile sociale furnizate la nivelul D.G.A.S.P.C. Sector 1 reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Descrierea produselor solicitate:

Dezinfectanti

Nr. crt.	DEZINFECTANȚI	UM	Cant.max	Specificatii tehnice
1	CLOR LICHID	L	5970	Detergent dezinfectant lichid concentrat destinat suprafețelor, textilelor și pentru igiena în zonele de distribuție și preparare a alimentelor. Biocid cu spectru de acțiune, în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfectante chimice”, produs pe baza de hipoclorit de sodiu, clor activ min 11 %-max 16%, cu spumare redusă, recomandat să se utilizeze în mașini de spălat automate cu program de dezinfecție

				<p>inclus, utilizat pentru predezinfecție prin imersie. Utilizat prin metoda de stergere pentru suprafețe dure, rezistente la hipocloriti (mozaic, ciment, linoleum, etc.). Sifoane de pardoseala, sifoane de scurgere. Dezinfecție ustensilelor pentru curățenie (perii, mopuri, lavete, carpe, etc.). Recipienti pentru colectarea deșeurilor menajere, pubele. Recomandat pentru orice categorie de material (covor pvc tip tarkett, inox, plastic etc). Substanța activă existentă destinată utilizării în produsele biocide aparținând tipurilor de produs TP2, TP4.</p> <p>Ambalare- min- 1l-max 20l</p>
2	DEZINFECTANT PENTRU BAIE -tip Domestos	L	5360	<p>Dezinfecțant cu vâscozitate ridicată pentru dezinfecțarea suprafețelor din baie, obiectelor sanitare. Metoda de aplicare prin stergere. Biocid cu spectru de acțiune în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”</p> <p>Ambalare - min1l-max 5l</p>
3	DETARTRANT	L	1076	<p>Detartrant-dezinfecțant lichid- soluție în uz destinată dezinfecției suprafețelor prin stergere și pulverizare. Biocid cu spectru de acțiune, în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”</p> <p>Bactericid, fungicid, virucid (inactivează virusul gripal AH1N1, Herpes Simplex tip 1).</p> <p>Ambalare flacon cu pulverizator- min 400 ml- max 1000 ml</p>
4	DEZINFECTANT SUPRAFETE	L	4726	<p>Dezinfecțant lichid concentrat, fără alcool, fără parfum, pentru suprafețe și pentru igiena în zonele de distribuție și preparare a alimentelor. Biocid cu spectru de acțiune în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”- Substanța activă existentă destinată utilizării în produsele biocide aparținând tipurilor de produs TP2 și TP4. Metoda de aplicare: prin stergere. Ambalare: min 500ml-max 5l</p>
5	CLORAMINA T	KG.	267	<p>Dezinfecțant comprimate pentru dezinfecția suprafețelor. Metoda de aplicare prin imersie. Biocid cu spectru de acțiune, în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”- Substanța activă existentă destinată utilizării în produsele biocide: N-clor-4- metilbenzen-1- sulfonamida, sare de sodiu, trihidrat.</p> <p>Ambalare- 100buc/flacon</p>
6	DEZINFECTANT TABLETE EFERVESCENTE(PASTILE)	FL.	2613	<p>Dezinfecțant tablete efervescente pentru dezinfecțarea suprafețelor și pentru igiena în zonele de distribuție și preparare a alimentelor. Metoda de aplicare: stergere și imersie. Biocid cu spectru de acțiune, în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”</p> <p>Substanța activă dicloroizocianurat de sodiu dihidrat > 70%, Substanța activă existentă destinată utilizării în produsele biocide aparținând tipurilor de produs TP2, TP4.</p> <p>Ambalat- flacon min 300 tablete.</p>
7	DEZINFECTANT LICHID MAINI	L	3632	<p>Dezinfecțant hidroalcoolic pentru dezinfecția igienică și chirurgicală a mâinilor. Biocid cu spectru de acțiune, în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”- cu aplicabilitate în aria medicală. Nu conține parfum. Testat dermatologic. Conținut în alcool de min 60%</p>
8	DEZINFECTANT GEL MAINI	L	12	<p>Dezinfecțant gel pentru dezinfecția igienică a mâinilor prin spălare și/sau frecare. Substanța activă alcool min 60%- max 70 %. Bactericid, levuricid, fungicid.; pH-ul produsului= 6,6-8,5. Produs biocid utilizat pentru igiena umană,</p> <p>Ambalare- min1000 ml- max 2000 ml</p>
9	DEZINFECTANT JUCĂRII	L	764	<p>Dezinfecțant cu acțiune rapidă pentru dezinfecțarea suprafețelor (jucăriilor) fără acțiune mecanică ,prin pulverizare. Biocid cu spectru de acțiune, în conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice și dezinfecțante chimice”. Substanța activă: alcool min 55% și compusi</p>

				quaternari de amoniu, min 0,10%. Ambalat-flacon cu pulverizator- min 400ml-max 1000ml
10	DEZINFECTANT INSTRUMENTAR MEDICAL	L	224	Dezinfectant lichid pentru instrumentar. Produs gata de utilizare, usor de folosit. Metoda de aplicare: imersie. Biocid cu spectru de actiune, in conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice si dezinfectante chimice”.- utilizare in aria medicala. Ambalare: max 5 l
11	SERVETELE UMEDE DEZINFECTANTE	PAC	558	Servetele umede dezinfectante pentru suprafete, spectru larg de actiune biocida, inclusiv pe tulpinile MRSA, Enterococcus faecium, Klebsiella pneumoniae, Candida auris. Compatibile cu suprafete multiple, proprietati detergente si dezinfectante. Pachet min.80 buc. Aviz biocid.
12	SĂPUN LICHID CU DEZINFECTANT	FL.	6180	Sapun lichid pentru dezinfectia igienica a mainilor prin spalare, formula echilibrata cu ingrediente de protectie si hidratarea a epidermei, pentru utilizări frecvente.Testat dermatologic. Biocid cu spectru de actiune, in conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice si dezinfectante chimice”. Ambalare- min 500 ml- max 1000 ml
13	SOLUTIE ANTIMUCEGAI	BUK	6	Solutie cu actiune fungica, eficienta in eliberarea mucegaiului, ciupercilor, resturilor intarite de sapun etc. Suprafata este igienizata in profunzime. Parfumul placut contribuie la improspatarea aerului din intreaga incapere, iar mirosul specific de mucegai dispare. Este recomandata pentru: pereti, contururirazi de baie, contururi chiuvele, contururi ferestre, rosturi faianta, perdele baie, izolatii cu silicon, mobilier bucatarie etc. Solutie fara clor pentru mucegai si igrasie. Nu decoloreaza suprafetele (nu albeste peretii colorati) Ambalare: flacon 0.5L cu pulverizator. Aviz biocid
14	VAR CLOROS	KG.	345	Dezinfectant praf pentru dezinfectia suprafetelor de trafic intens, spatiilor comune, grupurilor sanitare - Biocid cu spectru de actiune, in conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice si dezinfectante chimice”. Substanta activa hipoclorit de calciu min 25%. Ambalare: sac 25 kg
15	DEZINFECTANT HAINE	L	272	Dezinfectant lichid pentru textile. Biocid cu spectru de actiune, in conformitate cu standardul EN14885:2022-„Antiseptice si dezinfectante chimice”. produs avizat. Ambalare- min 1l- max 5 l
16	DISPENSER SĂPUN LICHID, CAPACITATE MAX 1L	BUK	5	Dozator pentru sapun lichid cu flacon reincarcabil de 1000 ml. Fabricate din ABS, oferind un finisaj compact, robust si cu caracteristici antivandal, poate fi alimentat cu orice tip de sapun lichid, detergent lichid de vase, gel dezinfectant sau orice fel de lotiuni lichide fara granule

Avand la baza Standardul general EN 14885:2022 –„Antiseptice si dezinfectante chimice” si prevederile standardelor specifice fiecărei activitati microbiene, dosarul tehnic pentru achizitia de dezinfectanti, se întocmeste dupa cum urmeaza:

Produsul trebuie să dețină aviz eliberat în baza Ordinului ministrului sănătății, al ministrului mediului și pădurilor și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 10/368/11/2010, cu modificările și completările ulterioare, în termen de valabilitate, sau o formă de autorizație de punere pe piață eliberată conform Hotărârii Guvernului nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide, emise de Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Fișa tehnică a produsului originală și/sau tradusă autorizat în limba română, cu următoarele informații:

- denumirea comercială;

- tipul de produs biocid, conform anexei V la Regulamentul (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide, cu amendamentele ulterioare;

- domeniul de utilizare corespunzător tipului de produs biocid, indicațiile de utilizare, concentrația și timpul de contact pentru fiecare utilizare (timpul de contact pentru utilizare să fie susținut de concluzia raportului de testare);

- forma de condiționare (de exemplu: concentrat lichid, granule, aerosoli, pulbere), modul de ambalare și cantitățile exprimate în unități metrice;

- compoziția chimică: identitatea fiecărei substanțe active (denumirea, nr. CAS, nr. CE) și concentrația în unități metrice.

Substanța activă să se regăsească în lista producătorilor agreați de ECHA, conform art. 95 din Regulamentul UE nr. 528/2012 (publicată).

Respectarea prevederilor ORDIN Nr. 1.761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;

- Legea Nr 95/2006 cu modificările ulterioare, privind reforma în domeniul sănătății „Protecția sănătății publice constituie o obligație a autorităților administrației publice centrale și locale, precum și a tuturor persoanelor fizice și juridice”.

Unitățile sanitare publice și private, indiferent de subordonarea acestora, sunt obligate să solicite Avizul (BIO)/actul administrativ de punere pe piață și comercializare, emis de Comisia Națională a Produselor Biocide, care are la bază dosarul tehnic și rezultatele testelor de laborator ce demonstrează eficacitatea acestora.

Se va descrie fiecare produs, articol cu articol, descriere care trebuie să corespundă cu fișa tehnică a produsului.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele din caietul de sarcini. Descrierea produsului va fi însoțită de fișa tehnică întocmită de producător /importator, care conține denumire producător, denumire produs, compoziție, date de fabricație, data limită de consum. Absența vreunei fișe tehnice, va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Propunerea tehnică va conține: Fișa tehnică și Fișa de securitate conform Reg REACH (CE) 1907/2006 și Reg (UE) Nr 259/2012 ;

Lipsa vreunui document indicat mai sus, va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Operatorul economic trebuie să prezinte procedura elaborată -schema de răspundere extinsă/schema de trasabilitate ambalaj reutilizabil, reciclabil, deșeu, de organizare, gestionare, pe fluxul de activități în vederea valorificării materiale și energetice a ambalajelor reutilizabile, respectiv a deșeurilor de ambalaj din cantitatea de ambalaj generată din furnizarea de,

dezinfecțanți, astfel încât să se conformeze Ordonanței de urgență nr. 74/2018 – în vigoare de la 31 martie 2019, să organizeze preluarea ambalajelor reutilizabile astfel încât să realizeze, începând cu anul 2019, un procentaj de returnare de minimum 90%.

Propunerea tehnică va conține prezentarea modului de aducere la îndeplinire a activităților derulate pentru îndeplinirea contractelor subsecvente (planul propus), de natură să facă dovada capacității ofertantului prin care se va descrie :

- a) metodologia de aprovizionare la toate locațiile autorității contractante de natură să asigure o aprovizionare continuă la toate locațiile caietului de sarcini
- b) resurse (personal și instalații/echipamente/autoturisme) cu descrierea activităților/sarcinilor alocate resurselor;
- c) denumirea tuturor activităților și sub-activităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie în execuția contractului;
- d) modul de recepție: recepția cantitativă și calitativă, cu respectarea normelor legale în vigoare.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Până acum în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 s-au achiziționat **Dezinfectanți** prin intermediul acordului cadru.

Și de data aceasta, procedura de atribuire se va finaliza prin încheierea unui acord cadru cu un singur operator economic fără reluarea competiției, acesta reprezentând o modalitate specială de atribuire. În cazul de față se justifică alegerea Acordului Cadru ca și modalitate de finalizare a procedurii de atribuire întrucât volumetria asociată achiziției nu este fixă, fiind în strânsă interdependentă cu fluctuația de asistați din centrele din subordinea DGASPC Sector 1, fapt pentru care autoritatea contractantă a ales finalizarea procedurii de achiziție prin încheierea unui acord cadru. De asemenea produsele ce fac obiectul prezentei proceduri au caracter de repetabilitate.

Autoritatea contractantă decide să nu reia competiția la nivelul contractelor subsecvente, întrucât dorește:

- atribuirea rapidă și flexibilă a contractelor subsecvente;
- satisfacerea într-un timp optim a necesităților autorității contractante evitând întâzieri în furnizarea produselor.

Misiunea centrelor rezidențiale destinate copiilor din sistemul de protecție specială privește, în principal, asigurarea accesului acestora, pe o perioadă determinată, la găzduire, îngrijire, educație și servicii de pregătire pentru viața independentă, precum și pentru integrarea/reintegrarea familială și socio-profesională.

3.1 Garanție

Pentru produsele prezentate perioada de garanție este cea dată de producător. Furnizorul răspunde pentru calitatea produselor în cadrul termenului de garanție. Produsele depreciate în perioada de garanție vor fi înlocuite gratuit de furnizor.

3.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Livrarea produselor: livrarea se va face lunar, pe baza de comandă fermă, sau ori de câte ori este nevoie.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Operatorul economic are obligația de a livra toate produsele din comanda.

Ambalajele folosite trebuie să asigure menținerea calității și cantității produsului, conform prevederilor din standarde sau altor reglementări în vigoare.

Ambalajele și sistemele de închidere sunt rezistente și solide, astfel încât să fie exclusă orice posibilitate de pierdere de produs.

Operatorul economic ofertant la procedura de licitație are în responsabilitate să se conformeze legislației naționale și europene în vigoare, și în mod special cu privire la Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Etichetarea se face cu respectarea reglementărilor în vigoare și cu înscrierea tuturor informațiilor necesare, astfel încât consumatorul să fie informat corect la momentul cumpărării, conform HG nr.106/2002 privind etichetarea produselor. Informațiile de pe etichetele produselor trebuie să fie înscrise în limba română, indiferent de țara producătoare, fără a se exclude prezentarea lor în alte limbi, să fie vizibile, lizibile și inscripționate într-un mod care să nu permită ștergerea lor.

3.3 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul contractului către contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

Contractantul va furniza produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul. Contractantul va furniza produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

La livrare produsele vor fi însoțite de următoarele documente :

- Factură fiscală

- Certificat de calitate, certificat de garanție/declarație de conformitate.

5.Recepția produselor

Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica produsele pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Oferta tehnică și din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă va efectua recepția cantitativă și calitativă a produselor la livrarea acestora, la Complexele sociale de servicii, centrele de asistare și îngrijire din subordinea DGASPC Sector 1, astfel:

- recepția cantitativă și calitativă - la data livrării produselor, consemnată într-un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă fără obiecțiuni semnat de reprezentantul furnizorului și de reprezentantul autorității contractante/beneficiarului. Produsele vor fi însoțite de aviz de însoțire a mărfii.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi încărcate în platforma e-factura.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate, certificat de garanție/declarația de conformitate;
- b) avizul de expediție a produsului;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;

Plata se va efectua în baza facturii fiscale, după efectuarea recepției produselor fără obiecții. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către prestator, în lei, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii după efectuarea recepției cantitative și calitative a produselor fără obiecții, în baza preturilor unitare.

Plata se va face prin ordin de plată în contul de trezorerie indicat de către contractant.

Având în vedere obiectul achiziției raportat la experiența anterioară a autorității contractante, gestionarea riscurilor de neîndeplinire a contractului sunt acoperite de penalitățile impuse pentru neîndeplinirea obligațiilor în condițiile solicitate.

1. Riscul de neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a contractului de achiziție publică
Combaterea riscului: instituirea și reținerea garanției de bună execuție dar și clauze contractuale privind răspunderea solidară, a asociațiilor și terților.
2. Riscul îndeplinirii cu întârziere a obligațiilor considerate urgente și de importanță majoră și descris la nivelul documentelor achiziției;
Combaterea riscurilor: grila de penalități
3. Riscul cauzării de prejudicii ca urmare a executării defectuoase a contractului
În cazul în care nu sunt respectate cerințele documentelor achiziției astfel cum au fost asumate de către ofertant la nivelul ofertei situații de natură să genereze disfuncționalități a sistemelor operatorul economic datorează fără punere în întârziere și alte formalități daune în cuantum de 0,04% pe zi întârziere aplicată la produsele nelivrate în termen până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

7.Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stipulate in prevederile legale care sunt in vigoare la nivel national, respectiv Legea nr. 53/2003 – Codul muncii si Legea nr. 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca. Operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile la conditiile de munca, protectia muncii si relatiile sociale de la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, str.Dem. I. Dobrescu nr.2-4,Sector 1 Bucuresti, România, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Director General Adjunct
Dragoș-Mihai Badea

Director Executiv
Andrei Țugui

Întocmit
Consilier de Achizitii Publice
Mihaela Popescu