

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL ORASENESC CUGIR

Cod de identificare fiscala: 4331325; Adresa: Strada: Nicolae Balcescu, nr. 5; Localitate: Cugir; Cod Postal: 515600; Tara: Romania; Codul NUTS: RO121 Alba; Adresa de e-mail: spitalcugir@yahoo.com; Nr de telefon: +40 358401249; Fax: +40 258751053; Persoana de contact: FLORIN ARION; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.spitalcugir.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Echipamente medicale necesare dotarii compartimentului Neonatologie

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4331325_2026_PAAPD1610510

II.1.2 Cod CPV Principal:

33100000-1 Echipamente medicale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Procedura are ca obiectiv: achiziționarea de echipamente medicale pentru dotarea ompartimentului Neonatologie din cadrul Spitalului Orășenesc Cugir, din localitatea Cugir, județul Alba.

Procedura este împărțită pe următoarele loturi:

Lot 1 – Resuscitator neonatal cu piesa -T

Lot 2 – Monitor functii vitale neonatal

Lot 3 – Injectomat

Lot 4 - Sistem Bubble CPAC neonatal

Lot 5 - Pulsoximetru neonatal

Furnizarea produselor se va face la sediul Spitalul Orășenesc Cugir, localitate Cugir, jud. Alba.

Notă:

Autoritatea contractanta va răspunde în mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare cu 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, in măsura in care solicitările sunt transmise in termenul precizat la cap. I.1. (7 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor)

***) Prezentul contract este încheiat sub condiție suspensivă, eficacitatea sa depinzând integral de aprobarea bugetului. În acest context, se stabilesc următoarele:

1. Condiționarea Executării Contractului: Contractul va produce efecte (adică va intra în vigoare și va începe executarea obligațiilor) numai după ce Autoritatea Contractantă va obține aprobarea bugetului.

2. Termen de Livrare Echipamente: Termenul maxim de livrare a echipamentelor este de 30 de zile calendaristice, calculat de la data trimiterii comenzii de către Autoritatea Contractantă.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 53553,68 ; Moneda: RON

Alte valori:

II.1.6) Impartire in loturi:

Da

Pot fi depuse oferte pentru: Toate Loturile

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 5

II.2 Descriere

II.2.1 - Denumire lot

1 - RESUSCITATOR NEONATAL CU PIESA – T

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Echipamente medicale (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Cugir, localitate Cugir, jud. Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

LOT 1 - RESUSCITATOR NEONATAL CU PIESA – T -1 BUCATA. Specificațiile tehnice se regăsesc în caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioada de garanție suplimentară (P2)	Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție suplimentară față de garanția minimă solicitată de 24 de luni.	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: Punctajul acordat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 0 luni suplimentare → 0 puncte ● 1–12 luni suplimentare → 5 puncte ● 13–24 luni suplimentare → 7 puncte ● 25–36 luni suplimentare → 10 puncte ● peste 36 luni → se acordă punctajul maxim de 10 puncte 		
Pachet tehnic superior față de minimul solicitat	Se punctează pe baza documentației tehnice oficiale a producătorului (broșuri, manuale, fișe tehnice).	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: 3.1. Accesorii/consumabile suplimentare incluse față de minimul solicitat – 10 puncte. Se punctează tipurile distincte de accesorii și consumabile suplimentare livrate peste minimul solicitat în caietul de sarcini, relevante pentru utilizarea clinică a echipamentului.</p> <p>Definiție: Tip distinct = categorie diferită de consumabil/accesoriu (ex.: senzor SpO2, manșetă, electrozi, circuit, canule etc.). Pachet suplimentar minor = ofertarea a 1 tip de accesoriu/consumabil suplimentar relevant clinic Pachet suplimentar mediu = ofertarea a 2 tipuri de accesorii/consumabile suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar extins = ofertarea a 3 tipuri de accesorii/consumabile suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar foarte extins = ofertarea a minimum 4 tipuri de accesorii/consumabile suplimentare relevante clinic</p> <p>Punctaj acordat: ● pachet suplimentar minor → 2 puncte ● pachet suplimentar mediu → 5 puncte ● pachet suplimentar extins → 8 puncte ● pachet suplimentar foarte extins → 10 puncte.</p> <p>Reguli de evaluare: 1. Se punctează tipurile distincte de accesorii/consumabile, nu numărul de bucăți. 2. Se punctează numai accesorii/consumabilele: o compatibile cu echipamentul oferit; o dedicate utilizării clinice (neonatale unde este cazul); o prevăzute în oferta tehnică și în documentația producătorului. 3. Nu se punctează: o elemente deja incluse în cerința minimă obligatorie; o consumabile nespecifice; o produse fără relevanță clinică.</p> <p>3.2. Parametri tehnici superiori față de minimul solicitat – 20 puncte. Se punctează exclusiv caracteristicile tehnice superioare, cuantificabile și documentate în mod explicit în documentația oficială a producătorului, peste minimul obligatoriu prevăzut în fișele tehnice.</p> <p>Punctaj total maxim: 20 puncte, acordat astfel: a) Performanță tehnică superioară în condiții clinice relevante – maxim 10 puncte. Se punctează caracteristici suplimentare relevante clinic, în funcție de echipament, cum ar fi: ● performanță SpO2 în condiții de mișcare și/sau perfuzie scăzută; ● precizie superioară a măsurătorilor; ● niveluri suplimentare de ocluzie (injectomat); ● bibliotecă de medicamente extinsă; ● parametri suplimentari monitorizați; ● stabilitate și intervale superioare de funcționare.</p> <p>Punctaj acordat: ● fără performanțe suplimentare documentate → 0 puncte ● 1 performanță tehnică superioară documentată → 5 puncte ● 2 performanțe tehnice superioare documentate → 7 puncte ● minimum 3 performanțe tehnice superioare documentate → 10 puncte b) Ergonomie / modularitate / conectivitate superioară – maxim 10 puncte. Exemple: ● touchscreen superior; ● conectivitate extinsă (LAN, USB, Wi-Fi, HDMI); ● modularitate / stacking; ● stativ/cărucior inclus; ● ergonomie îmbunătățită..</p> <p>Punctaj acordat: ● fără elemente superioare documentate → 0 puncte ● 1 element superior documentat → 5 puncte ● 2 elemente superioare documentate → 7 puncte ● minimum 3 elemente superioare documentate → 10 puncte</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 17024,79; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 170,24 - RON (1,0000%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - MONITOR FUNCTII VITALE NEONATAL

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Echipamente medicale (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Cugir, localitate Cugir, jud. Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

LOT 2 - MONITOR FUNCTII VITALE NEONATAL. Specificațiile tehnice se regăsesc în caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Perioada de garantie suplimentară (P2)	Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție suplimentară față de garanția minimă solicitată de 24 de luni.	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: Punctaj acordat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 0 luni suplimentare → 0 puncte ● 1–12 luni suplimentare → 5 puncte ● 13–24 luni suplimentare → 7 puncte ● 25–36 luni suplimentare → 10 puncte ● peste 36 luni → se acordă punctajul maxim de 10 puncte 		
Pachet tehnic superior față de minimul solicitat	Se punctează pe baza documentației tehnice oficiale a producătorului (broșuri, manuale, fișe tehnice).	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: 3.1. Accesorii suplimentare incluse față de min solicitat–10 pct.Se punctează tipurile distincte de accesorii suplimentare livrate peste min solicitat în caietul de sarcini, relevante pentru utilizarea clinică a echipamentului. Definiție: Tip distinct=categorie diferită de consumabil. Pachet suplimentar minor=ofertarea a 1 tip de accesoriu suplimentar relevant clinic Pachet suplimentar mediu=ofertarea a 2 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar extins=ofertarea a 3 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar foarte extins=ofertarea a min 4 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic. Punctaj acordat: ● pachet suplimentar minor → 2pct ● pachet suplimentar mediu → 5pct ● pachet suplimentar extins → 8pct ● pachet suplimentar foarte extins → 10pct. Reguli de evaluare: 4. Se punctează tipurile distincte de accesorii, nu nr. de bucăți. 5. Se punctează numai accesoriiile compatibile cu echipamentul oferat; o dedicate utilizării clinice; o prevăzute în oferta tehnică și în documentația producătorului. 6. Nu se punctează: o elemente deja incluse în cerința min obligatorie; o consumabile nespecifice; o produse fără relevanță clinică. 3.2. Parametri tehnici superiori față de minimul solicitat–20 pct. Se punctează exclusiv caracteristicile tehnice superioare, cuantificabile și documentate în mod explicit în documentația oficială a producătorului, peste minimul obligatoriu prevăzut în fișele tehnice. Punctaj total maxim: 20 pct, acordat astfel: a) Autonomie baterie superioară minimului solicitat–maxim 5 pct; autonomie egală cu minimul solicitat → 0 pct ● autonomie mai mare cu până la 25% față de min → 2 pct ● autonomie mai mare cu 26%–50% față de min → 3pct ● autonomie mai mare cu 51%–100% față de min → 5pct ● autonomie mai mare cu peste 100% față de min → 5pct. b) Memorie / stocare superioară min solicitat–max 4 pct ● memorie egală cu minimul solicitat → 0pct ● memorie superioară cu până la 50% → 2 pct ● memorie superioară cu peste 50% → 4 pct. c) Performanță tehnică superioară în condiții clinice relevante–max 6 pct. Se punctează caracteristici suplimentare relevante clinic, în funcție de echipament, cum ar fi: ● performanță SpO2 în condiții de mișcare și/sau perfuzie scăzută; ● precizie superioară a măsurătorilor; ● niveluri suplimentare de ocluzie (injectomat); ● bibliotecă de medicamente extinsă; ● parametri suplimentari monitorizați; ● stabilitate și intervale superioare de funcționare. Punctaj acordat: ● fără performanțe suplimentare documentate → 0 pct ● 1 performanță tehnică superioară documentată → 2 pct ● 2 performanțe tehnice superioare documentate → 4 pct ● min 3 performanțe tehnice superioare documentate → 6 pct. d) Ergonomie / modularitate / conectivitate superioară – max 5 pct. Exemple: ● touchscreen superior; ● conectivitate extinsă (LAN, USB, Wi-Fi, HDMI); ● modularitate / stacking; ● stativ/cărucior inclus; ● ergonomie îmbunătățită. Punctaj acordat: ● fără elemente superioare documentate → 0pct, 1 elem superior documentat → 2pct, 2 elem superioare documentate → 3pct, min 3 elem superioare → 5pct</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 7603,3; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 76,03 - RON (1,0000%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura prezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

3 - INJECTOMAT

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Echipamente medicale (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Cugir, localitate Cugir, jud. Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

LOT 3 - INJECTOMAT. Specificațiile tehnice se regăsesc în caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie suplimentară (P2)	Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție suplimentară față de garanția minimă solicitată de 24 de luni.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctaj acordat: ● 0 luni suplimentare → 0 puncte ● 1-12 luni suplimentare → 5 puncte ● 13-24 luni suplimentare → 7 puncte ● 25-36 luni suplimentare → 10 puncte ● peste 36 luni → se acordă punctajul maxim de 10 puncte		

Pachet tehnic superior față de minimul solicitat	Se punctează pe baza documentației tehnice oficiale a producătorului (broșuri, manuale, fișe tehnice).	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: 3.1. Accesorii suplimentare incluse față de min solicitat–10 pct. Se punctează tipurile distincte de accesorii suplimentare livrate peste min solicitat în caietul de sarcini, relevante pentru utilizarea clinică a echipamentului. Definiție: Tip distinct=categorie diferită de consumabil. Pachet suplimentar minor=ofertarea a 1 tip de accesoriu suplimentar relevant clinic Pachet suplimentar mediu=ofertarea a 2 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar extins=ofertarea a 3 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar foarte extins=ofertarea a min 4 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic. Punctaj acordat: ● pachet suplimentar minor → 2 pct ● pachet suplimentar mediu → 5 pct ● pachet suplimentar extins → 8 pct ● pachet suplimentar foarte extins → 10 pct. Reguli de evaluare: 4. Se punctează tipurile distincte de accesorii, nu nr. de bucăți. 5. Se punctează numai accesorii compatibile cu echipamentul oferit; o dedicate utilizării clinice; o prevăzute în oferta tehnică și în documentația producătorului. 6. Nu se punctează: o elemente deja incluse în cerința min obligatorie; o consumabile nespecifice; o produse fără relevanță clinică. 3.2. Parametri tehnici superiori față de minimul solicitat–20 pct. Se punctează exclusiv caracteristicile tehnice superioare, cuantificabile și documentate în mod explicit în documentația oficială a producătorului, peste minimul obligatoriu prevăzut în fișele tehnice. Punctaj total maxim: 20 pct, acordat astfel: a) Autonomie baterie superioară minimului solicitat–maxim 5 pct; autonomie egală cu minimul solicitat→0 pct ● autonomie mai mare cu până la 25% față de min→2 pct ● autonomie mai mare cu 26%–50% față de min→3 pct ● autonomie mai mare cu 51%–100% față de min→5 pct ● autonomie mai mare cu peste 100% față de min→5 pct. b) Memorie / stocare superioară min solicitat–max 4 pct ● memorie egală cu minimul solicitat→0 pct ● memorie superioară cu până la 50%→2 pct ● memorie superioară cu peste 50% → 4 pct. c) Performanță tehnică superioară în condiții clinice relevante–max 6 pct. Se punctează caracteristici suplimentare relevante clinic, în funcție de echipament, cum ar fi: ● performanță SpO2 în condiții de mișcare și/sau perfuzie scăzută; ● precizie superioară a măsurătorilor; ● niveluri suplimentare de ocluzie (injectomat); ● biblioteca de medicamente extinsă; ● parametri suplimentari monitorizați; ● stabilitate și intervale superioare de funcționare. Punctaj acordat: ● fără performanțe suplimentare documentate→0 pct ● 1 performanță tehnică superioară documentată -2 pct ● 2 performanțe tehnice superioare documentate→4 pct ● min 3 performanțe tehnice superioare documentate→6 pct. d) Ergonomie / modularitate / conectivitate superioară–max 5 pct. Exemple: ● touchscreen superior; ● conectivitate extinsă (LAN, USB, Wi-Fi, HDMI); ● modularitate / stacking; ● stativ/cărucior inclus; ● ergonomie îmbunătățită. Punctaj acordat: ● fără elemente superioare documentate→0 pct, 1 elem superior documentat→2 pct, 2 elem superioare documentate→3 pct, min 3 elem documentate→5 pct</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 7024,78; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 70,24 - RON (0,9999%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reînnoieste Nu Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

4 - SISTEM BUBBLE CPAC NEONATAL

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Echipamente medicale (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Cugir, localitate Cugir, jud. Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

LOT 4 - SISTEM BUBBLE CPAC NEONATAL. Specificațiile tehnice se regăsesc în caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Perioada de garantie suplimentară (P2)	Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție suplimentară față de garanția minimă solicitată de 24 de luni.	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul acordat: ● 0 luni suplimentare → 0 puncte ● 1–12 luni suplimentare → 5 puncte ● 13–24 luni suplimentare → 7 puncte ● 25–36 luni suplimentare → 10 puncte ● peste 36 luni → se acordă punctajul maxim de 10 puncte		
Pachet tehnic superior față de minimul solicitat	Se punctează pe baza documentației tehnice oficiale a producătorului (broșuri, manuale, fișe tehnice).	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: 3.1. Accesorii/consumabile suplimentare incluse față de minimul solicitat – 10 puncte. Se punctează tipurile distincte de accesorii și consumabile suplimentare livrate peste minimul solicitat în caietul de sarcini, relevante pentru utilizarea clinică a echipamentului. Definiție: Tip distinct = categorie diferită de consumabil/accesoriu (ex.: senzor SpO2, manșetă, electrozi, circuit, canule etc.). Pachet suplimentar minor = ofertarea a 1 tip de accesoriu/consumabil suplimentar relevant clinic Pachet suplimentar mediu = ofertarea a 2 tipuri de accesorii/consumabile suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar extins = ofertarea a 3 tipuri de accesorii/consumabile suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar foarte extins = ofertarea a minimum 4 tipuri de accesorii/consumabile suplimentare relevante clinic Punctaj acordat: ● pachet suplimentar minor → 2 puncte ● pachet suplimentar mediu → 5 puncte ● pachet suplimentar extins → 8 puncte ● pachet suplimentar foarte extins → 10 puncte. Reguli de evaluare: 1. Se punctează tipurile distincte de accesorii/consumabile, nu numărul de bucăți. 2. Se punctează numai accesorii/consumabilele: o compatibile cu echipamentul oferit; o dedicate utilizării clinice (neonatale unde este cazul); o prevăzute în oferta tehnică și în documentația producătorului. 3. Nu se punctează: o elemente deja incluse în cerința minimă obligatorie; o consumabile nespecifice; o produse fără relevanță clinică. 3.2. Parametri tehnici superiori față de minimul solicitat – 20 puncte. Se punctează exclusiv caracteristicile tehnice superioare, cuantificabile și documentate în mod explicit în documentația oficială a producătorului, peste minimul obligatoriu prevăzut în fișele tehnice. Punctaj total maxim: 20 puncte, acordat astfel: a) Performanță tehnică superioară în condiții clinice relevante – maxim 10 puncte. Se punctează caracteristici suplimentare relevante clinic, în funcție de echipament, cum ar fi: ● performanță SpO2 în condiții de mișcare și/sau perfuzie scăzută; ● precizie superioară a măsurătorilor; ● niveluri suplimentare de ocluzie (injectomat); ● bibliotecă de medicamente extinsă; ● parametri suplimentari monitorizați; ● stabilitate și intervale superioare de funcționare. Punctaj acordat: ● fără performanțe suplimentare documentate → 0 puncte ● 1 performanță tehnică superioară documentată → 5 puncte ● 2 performanțe tehnice superioare documentate → 7 puncte ● minimum 3 performanțe tehnice superioare documentate → 10 puncte b) Ergonomie / modularitate / conectivitate superioară – maxim 10 puncte. Exemple: ● touchscreen superior; ● conectivitate extinsă (LAN, USB, Wi-Fi, HDMI); ● modularitate / stacking; ● stativ/cărucior inclus; ● ergonomie îmbunătățită. Punctaj acordat: ● fără elemente superioare documentate → 0 puncte ● 1 element superior documentat → 5 puncte ● 2 elemente superioare documentate → 7 puncte ● minimum 3 elemente superioare documentate → 10 puncte

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 16942,14; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 169,42 - RON (1,0000%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reînnoiesteNuNumarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.2.1 - Denumire lot

5 - PULSOXIMETRU NEONATAL

II.2.2 Coduri CPV aditionale

Cod CPV Principal: Echipamente medicale (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO121 Alba

Locul principal de executare:

Spitalul Orășenesc Cugir, localitate Cugir, jud. Alba

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

LOT 5 - PULSOXIMETRU NEONATAL. Specificațiile tehnice se regăsesc în caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioada de garanție suplimentară (P2)	Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție suplimentară față de garanția minimă solicitată de 24 de luni.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul acordat: ● 0 luni suplimentare → 0 puncte ● 1-12 luni suplimentare → 5 puncte ● 13-24 luni suplimentare → 7 puncte ● 25-36 luni suplimentare → 10 puncte ● peste 36 luni → se acordă punctajul maxim de 10 puncte</p>		
Pachet tehnic superior față de minimul solicitat	Se punctează pe baza documentației tehnice oficiale a producătorului (broșuri, manuale, fișe tehnice).	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: 3.1. Accesorii suplimentare incluse față de min solicitat=10 pct.Se punctează tipurile distincte de accesorii suplimentare livrate peste min solicitat în caietul de sarcini, relevante pentru utilizarea clinică a echipamentului. Definiție: Tip distinct=categorie diferită de consumabil. Pachet suplimentar minor=ofertarea a 1 tip de accesorii suplimentar relevant clinic Pachet suplimentar mediu=ofertarea a 2 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar extins=ofertarea a 3 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic Pachet suplimentar foarte extins=ofertarea a min 4 tipuri de accesorii suplimentare relevante clinic. Punctaj acordat: ● pachet suplimentar minor → 2 pct ● pachet suplimentar mediu → 5 pct ● pachet suplimentar extins → 8 pct ● pachet suplimentar foarte extins → 10 pct. Reguli de evaluare: 4. Se punctează tipurile distincte de accesorii, nu nr. de bucăți. 5. Se punctează numai accesoriile compatibile cu echipamentul oferit; o dedicate utilizării clinice; o prevăzute în oferta tehnică și în documentația producătorului. 6. Nu se punctează: o elemente deja incluse în cerința min obligatorie; o consumabile nespecifice; o produse fără relevanță clinică. 3.2. Parametri tehnici superiori față de minimul solicitat=20 pct. Se punctează exclusiv caracteristicile tehnice superioare, cuantificabile și documentate în mod explicit în documentația oficială a producătorului, peste minimul obligatoriu prevăzut în fișele tehnice. Punctaj total maxim: 20 pct, acordat astfel: a) Autonomie baterie superioară minimului solicitat= maxim 5 pct; autonomie egală cu minimul solicitat → 0 pct ● autonomie mai mare cu până la 25% față de min → 2 pct ● autonomie mai mare cu 26%–50% față de min → 3 pct ● autonomie mai mare cu 51%–100% față de min → 5 pct ● autonomie mai mare cu peste 100% față de min → 5 pct. b) Memorie / stocare superioară min solicitat= max 4 pct ● memorie egală cu minimul solicitat → 0 pct ● memorie superioară cu până la 50% → 2 pct ● memorie superioară cu peste 50% → 4 pct. c) Performanță tehnică superioară în condiții clinice relevante= max 6 pct. Se punctează caracteristici suplimentare relevante clinic, în funcție de echipament, cum ar fi: ● performanță SpO2 în condiții de mișcare și/sau perfuzie scăzută; ● precizie superioară a măsurătorilor; ● niveluri suplimentare de ocluzie (injectomat); ● bibliotecă de medicamente extinsă; ● parametri suplimentari monitorizați; ● stabilitate și intervale superioare de funcționare. Punctaj acordat: ● fără performanțe suplimentare documentate → 0 pct ● 1 performanță tehnică superioară documentată -2 pct ● 2 performanțe tehnice superioare documentate → 4 pct ● min 3 performanțe tehnice superioare documentate → 6 pct. d) Ergonomie / modularitate / conectivitate superioară – max 5 pct. Exemple: ● touchscreen superior; ● conectivitate extinsă (LAN, USB, Wi-Fi, HDMI); ● modularitate / stacking; ● stativ/cărucior inclus; ● ergonomie îmbunătățită. Punctaj acordat: ● fără elemente superioare documentate → 0 pct, 1 elem superior documentat → 2 pct, 2 elem superioare documentate → 3 pct, min 3 elem superioare=5 pct;

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 4958,67; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 49,58 - RON (0,9999%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 30

Contractul se reinnoieste Nu Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Cerința 1

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire a cerinței 1: completarea Documentului unic de achiziții europene (DUAE) de către toate părțile implicate în depunerea ofertei, respectiv, ofertanți și/sau, dacă e cazul, toți operatorii economici care depun ofertă comună, eventualii subcontractanți (în măsura în care sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei) și eventualii terți susținători, cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, următoarele documente justificative:

• Pentru persoanele juridice române:

- a) Certificat de atestare fiscală emis de ANAF care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii;
- b) Certificat de atestare fiscală cu privire la plata taxelor, impozitelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la data prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/puncte de lucru, se va prezenta o declarație pe propria răspundere
- c) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

• Pentru persoanele juridice străine: prezentarea oricăror documente edificatoare, eliberate de autoritățile competente, în conformitate cu legislația din țara de rezidență a acestora, însoțite de traduceri autorizate, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante de plată a impozitelor către bugetul general consolidat.

Cerința 2: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante in ceea ce privește organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Jr. Arion Florin – Manager

Dr. Muresan Samoilescu Terezia – Director Medical

Ec. Pastina Anca Diana – Director Financiar Contabil

Dr. Radulet Elena – Medic specialist neonatolog

Bota Elena Mihaela – Ref. achizitii

Danciu Anca – Ref.specialitate

Ec. Rada Alina Ramona– Sef. Serv. Administrativ

Ofertanții vor prezenta Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, terți și subcontractanți).

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE. Cerința 1

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerința 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerința 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerința 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este în stare de faliment?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerința 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerința 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerința 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se află într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Loturile: 1,2,3,4,5

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1 – Înregistrarea la Registrul Comerțului

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Având în vedere prevederile art.193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, cu modificările ulterioare, operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa la Partea IV: Criterii de selecție din DUAE a: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE prin bifarea răspunsului "DA" sau "NU" la întrebarea "Îndeplinirea criteriilor de selecție impuse:" cu informațiile aferente situației lor.

Conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, următoarele documente justificative:

- Pentru persoane juridice române: Certificat Constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, cu informații reale / actuale la momentul prezentării, din care să reiasă activitățile autorizate, cu codurile CAEN aferente, corespondente obiectului contractului de achiziție
- Pentru persoane juridice străine: prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislația țării de rezidență a operatorului economic și a Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație, valabile pentru anul calendaristic în curs, însoțite de traduceri autorizate. Informațiile se vor verifica și prin accesarea <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search>

Cerința nr. 2

Ofertanții vor prezenta:

Avizul de funcționare /Autorizarea/Certificatul de înregistrare și anexele acestuia emis de Ministerul Sănătății sau Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, conform legii 95 din 2006 - republicată și actualizată coroborată cu Ordinul MS 1008/2016, variabil la data prezentării, pentru activitățile de distribuție, reparare, mentenanța și punere în funcțiune a echipamentelor. Avizul Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale emis în baza prevederilor din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății republicată cu modificările și completările ulterioare, pentru activități de comercializare/distribuție, reparare, verificare și punere în funcțiune pentru dispozitivul medical, desfășurate de operatorul economic care depune oferta în cadrul procedurii, variabil la data prezentării documentelor. (Activitățile de comercializare și de prestări servicii în domeniul dispozitivelor medicale sunt menționate la art. 3 din ordinul Ministerului Sănătății nr. 1008/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XX din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, referitoare la avizarea activităților în domeniul dispozitivelor medicale. În cazul în care țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul este alta decât România, apartenența din punct de vedere profesional va fi dovedită cu documente din țara de origine, echivalente cu cele solicitate. Aceste documente se vor depune în limba română, traduse de traducător autorizat.)

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatele/atestatele, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Loturile la care se aplica:

1, 2, 3, 4, 5

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată a fiecărui lot. S-a trecut pentru fiecare lot garanția de participare. Garanția de participare se achită în RON pentru fiecare lot/loturi pentru care se depune oferta. Termenul de valabilitate al garanției de participare este de 120 zile de la data limită a depunerii ofertei. Garanția de participare se va constitui conf. art. 36, alin(1) din H.G. nr. 395/2016. Contul pentru garanția de participare: RO84TREZ0095006XXX000025 – Trezoreria Cugir.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta separat pentru fiecare LOT în parte.

Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și va fi prezentată respectând următoarele:

1. Prezentare Generală:

- o Propunerea tehnică se va prezenta separat pentru fiecare LOT pentru care se ofertează.
- o Documentele propunerii tehnice se vor încărca în SEAP la rubrica special prevăzută, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”. Acestea nu vor conține informații referitoare la prețuri.
- o Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, cu un opis detaliat, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării facile a corespondenței cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini (în special CAPITOLUL 5: CONȚINUTUL PROPUNERII TEHNICE și Anexele acestuia).

2. Conținutul Propunerii Tehnice:

- o Propunerea tehnică trebuie să răspundă integral și punctual tuturor cerințelor Caietului de Sarcini.
- o Conținutul detaliat al propunerii tehnice, incluzând documentele generale, documentația specifică pentru fiecare echipament/lot și declarațiile necesare, este specificat în CAPITOLUL 5: CONȚINUTUL PROPUNERII TEHNICE din Caietul de Sarcini. Ofertanții trebuie să urmeze structura și cerințele de acolo.
- o Aceasta include, fără a se limita la:
 - Formularul de Propunere Tehnică (conform modelului din Anexa 3 la Caietul de Sarcini).
 - Completarea integrală și detaliată a Fișelor Tehnice (Anexa 2 la Caietul de Sarcini), cu indicarea caracteristicilor ofertate și a documentelor suport.
 - Documentația tehnică de la producători (broșuri, manuale, fișe tehnice) care să susțină specificațiile ofertate.
 - Dovezile de conformitate (Certificate CE, Declarații de Conformitate UE etc.).
 - Planul de instalare, punere în funcțiune și testare.
 - Programul detaliat de instruire a personalului
 - Angajamentul privind garanția, mentenanța (preventivă și corectivă), suportul tehnic și piesele de schimb.
 - Declarații pe proprie răspundere (asumarea condițiilor de livrare, garanție, timpi de răspuns, completitudinea și corectitudinea documentelor, respectarea obligațiilor de protecția muncii etc.), conform modelelor din Anexa 3 la Caietul de Sarcini.
 - Informații privind subcontractanții și terții susținători, dacă este cazul.
 - Documente justificative pentru punctarea factorilor de evaluare, conform descrierii acestora în prezenta Strategie de Contractare și în Caietul de Sarcini.

Planificarea fizică a activităților contractului (graficul de implementare).

3. Principii de Elaborare:

- o Propunerea tehnică trebuie să reflecte abordarea proprie a ofertantului pentru execuția contractului, demonstrând capacitatea de a îndeplini cerințele Autorității Contractante. Nu se admite simpla copiere a Caietului de Sarcini.
- o Specificațiile tehnice minimale din Caietul de Sarcini sunt obligatorii. Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe vor fi respinse. Se pot oferi specificații superioare, dacă nu afectează negativ funcționalitatea sau costurile de operare.
- o Orice trimitere la standarde, mărci etc., va fi interpretată cu mențiunea "sau echivalent". Demonstrarea echivalenței este responsabilitatea ofertantului.
- o Ofertanții trebuie să indice în mod clar și justificat informațiile considerate confidențiale.
- o Cu excepția eventualelor constrângeri tehnice/legale justificate, nu se admit limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant față de Caietul de Sarcini; astfel de oferte vor fi declarate neconforme.
- o Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite în cadrul factorilor de evaluare. Ofertele care nu pot fi fundamentate tehnic, logistic și din punctul de vedere al resurselor vor fi respinse.
- o În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată nerespectarea elementelor propunerii tehnice acceptate, autoritatea contractantă își rezervă drepturile contractuale aplicabile.

4. Departajarea Ofertelor:

- o În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj total, departajarea se va face conform regulilor specificate în secțiunea VI.3) ALTE INFORMAȚII din prezenta Strategie de Contractare.

Pentru detalii complete privind conținutul și structura obligatorie a propunerii tehnice, ofertanții vor consulta CAPITOLUL 5: CONȚINUTUL PROPUNERII TEHNICE și anexele relevante din Caietul de Sarcini.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară se va prezenta separat pentru fiecare LOT în parte.

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică/sectorială;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul

de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Scrisoarea de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelunge termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 4 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

Notă: Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare cu 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, în măsura în care solicitările sunt transmise în termenul precizat la cap. I.1. (7 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor)

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare.

În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit

pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare/de participare simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări").

Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus autoritatea contractantă va comunica fiecărui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalți faptul că se trece la faza următoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Secțiunea a 13 – a din Legea nr. 98/2016.

În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii 455/2001.

Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare

Toate specificații tehnice din documentația de atribuire (standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene, standarde naționale, agremente tehnice naționale sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea și execuția lucrărilor și la utilizarea produselor) se vor interpreta cu mențiunea "sau echivalent";

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-