

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MINISTERUL APARARII NATIONALE - U.M.02275 BALTATESTI

Cod de identificare fiscala: 6247787; Adresa: Strada: Florilor, nr. 63; Localitate: Baltatesti; Cod Postal: 617025; Tara: Romania; Codul NUTS: RO214 Neamt; Adresa de e-mail: statiuneabaltatesti@mapn.ro; Nr de telefon: +40 0233244018; Fax: +40 0233244017; Persoana de contact: OANA ALINA URSACHE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://statiuneabaltatesti.mapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Sanatate

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord-cadru furnizare combustibil lichid usor tip III sau echivalent

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 624778720262

II.1.2 Cod CPV Principal:

09100000-0 Combustibili (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția de combustibil lichid ușor tip III sau echivalent, cu specificațiile tehnice minime prevăzute în Anexa nr. 1 la caietul de sarcini și în cantitățile estimate prevăzute în Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor: cu 20 (douazeci) zile inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor.

Numar de zile in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/ informatiilor suplimentare: in a 11 -a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 380000 si 1520000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 285000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 2850 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO214 Neamț

Locul principal de executare:

Unitatea Militară 02275, loc. Bălțătești, strada Florilor, nr.63, județul Neamț

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de combustibil lichid ușor tip III sau echivalent, cu specificațiile tehnice minime prevăzute în Anexa nr. 1 la caietul de sarcini și în cantitățile estimate prevăzute în Anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 285.000 RON, conform anexei 2 la caietul de sarcini.

Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru:

- Cantități minime conform anexei 2 la caietul de sarcini;
- Cantități maxime conform anexei 2 la caietul de sarcini.

Contractele subsecvente aferente acordului-cadru vor fi întocmite trimestrial în funcție de fondurile alocate și de necesitate. Se vor încheia maxim 8 contracte-subsecvente.

Datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității contractante, cu privire la atribuirea contractelor subsecvente, pornind de la ipoteza de lucru că nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 14; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informații suplimentare

-

Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul acordului-cadru va rămâne neschimbat 3 luni de la semnarea acordului-cadru (nu se ajustează). Începând cu prima zi de la împlinirea celor 3 luni de la semnarea acordului-cadru, prețul poate fi ajustat prin actualizare, la solicitarea părții interesate, în următoarele cazuri:

- a) de la data solicitării, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.
- b) după primele 3 luni de la data semnării acordului-cadru, după următoarea formulă de ajustare:

$Pcs = Pac * IPC$, unde:

- Pcs este prețul unitar actualizat al produsului, cu care se va încheia contractul subsecvent;
- Pac este prețul unitar cu care s-a încheiat acordul-cadru;
- IPC indicele prețurilor de consum pentru combustibili, comunicat de Institutul Național de Statistică pe site-ul oficial, la adresa <http://statistici.insse.ro:807/tempo-online/>.

Indicele lunar al prețurilor de consum pentru combustibili se determina prin raportarea perioadei curente la perioada de referinta conform sectiunilor specifice disponibile pe site-ul Institutului National de Statistica la adresa menționată mai sus. Perioada de referinta va fi anul si luna semnării acordului-cadru iar perioada curenta va fi cea mai recenta luna disponibila in sectiunea „Perioada curenta” a site-ului INS.

Ajustarea prețului se va face prin întocmirea unui act adițional semnat de ambele părți. Solicitarea de ajustare a prețului se va transmite cu minim 5 zile lucrătoare înainte de data posibilă încheierii contractului subsecvent. Solicitarea va conține justificarea și documentele doveditoare.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016. Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016. Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul

consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. după caz, documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);

2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. după caz, documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele

- de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 - după caz, documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
 - după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.
- Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

- certIFICATE de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
 - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 - după caz, documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
 - după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.
- Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri în urma aplicării criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

- certIFICATE de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al

respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);

2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);

2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină

excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Ofertanți/asociați/terți sustinatori vor prezenta odata cu DUAE o Declaratie privind conflictul de interese din care sa rezulte neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr. 98/2016 – Formular F5. In sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Ghinea Răzvan-Stelian, Baci Maria, Aștefăniei Sergiu, Ursache Oana-Alina, Codiță Cătălin-Constantin, Polonic Elena, Ionașcu Gabriel, Manolache Mariana, Nedelcu Bogdan-Mihail.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertanților clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
 2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
 4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.
- Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea inițială de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu Art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantilor clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate (valabile la momentul prezentării acestora) prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE.

Documentele justificative privind informațiile din DUAE sunt:

1. certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. (Pentru respectarea prevederilor art. 165, alin. (2) din Legea 98/2016, în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate);
 2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
 3. dupa caz, documente prin care operatorul economic demonstreaza că se încadrează în situatiile de exceptie care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin (3), art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
 4. după caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea 98/2016.
- Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data depunerii acestora.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta, trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate privind demonstrarea indeplinirii cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri, in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Nedepunerea DUAE odata cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Nota: In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei, pentru partea din contract pe care o realizeaza. In cazul depunerii documentelor in copie simpla, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica conformitatea cu originalul, printr-o solicitare adresata ulterior ofertantilor in cauza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare: 2.850 lei, nu depaseste 1% din val. estim. a a celui mai mare contract subsecvent

Mod constit. a GP: GP se constit. prin virament bancar sau prin instrument de garantare emis în condițiile legii. Garantia trebuie sa fie constit. in suma si pt per. de valab. a ofertelor si tb sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare sau OP se va transmite in SEAP, cel tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, semnat cu semnatura electronica.

In cazul constit. GP prin instrument de garantare, acesta tb sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a AC, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul constit. GP prin virament bancar, suma se va vira in contul nr. RO17TREZ4935005XXX001343 deschis la Trezoreria Tg.Neamt.Codul fiscal al AC este 6247787.

Perioada de valabilitate a GP va fi cel puțin egala cu 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Conversia leu-valuta se va face la cursul mediu stabilit de BNR pt. luna anterioara celei in care este stabilita data de depunere a ofertei.

Conditii de retinere GP: conf. art. 37 din HG 395/2016.

Conditii de restituire a GP conf. art. 154¹ din Legea 98/2016.

Doc. care probeaza constituirea GP se incarca in SICAP pana la data limita de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

a) Cuantumul garanției de bună execuție: GBE se constituie pt fiecare contract subsecvent in parte, conf. art. 154 alin.(3) si (4) din Legea 98/2016, precum si in conformitate cu prev. art. 40 din HG 395/2016, in cuantum de 10% din prețul contractului subsecvent, fără T.V.A.

b) Modul de constituire a GBE: GBE va fi exprimată in lei și se poate conf. art. 154 alin.(3) si (4) din Legea 98/2016. GBE se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuire contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotararea nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului

de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Durata acordului cadru: 14 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Se estimeaza ca se vor incheia maxim 8 contracte subsecvente. Frecventa contractelor va fi trimestriala in functie de fondurile alocate

Contractele subsecvente se vor atribui fara reluarea competitiei in SEAP.

Daca numarul ofertelor admisibile este mai mic de 3, autoritatea contractanta va incheia acordul cadru cu un singur operator economic sau doi operatori economici daca exista doua oferte admisibile.

In situatia in care Promitentul-furnizor clasat pe locul 1, declara ca nu mai are capacitatea de a-si auma obligatiile contractului/contractelor subsecvent/subsecvente, total sau partial, pentru livrarea produselor, Promitentul-Achizitor va solicita Promitentului-furnizor clasat pe locul 2 semnarea contractului/contractelor subsecvent/subsecvente aferente livrarii produselor partial sau total. In situatia in care Promitentul-furnizor clasat pe locul 2, declara ca nu mai are capacitatea de a-si auma obligatiile contractului/contractelor subsecvent/subsecvente, total sau partial, pentru livrarea produselor Promitentul-Achizitor va solicita Promitentului-furnizor clasat pe locul 3 semnarea contractului/ contractelor subsecvent/ subsecvente aferente livrarii produselor partial sau total

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: <https://e-licitatie.ro/pub> potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică (conform structurii de propunere tehnică indicată de/formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. Aceasta va cuprinde specificațiile tehnice proprii pentru produsele oferite din care să rezulte explicit, prin invocarea de standarde, caracteristici, certificări/autorizări, etc., echivalența cu cele din caietul de sarcini.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini, inclusiv:
 - datele de livrare propuse;
 - informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
 - specificatiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:
 - asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
 - livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
 - ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului;
 - transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în caietul de sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate contractului.
 - perioada de valabilitate în contextul cerințelor incluse în caietul de sarcini.
- 3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă:
 - a) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/ informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele/ secțiunile aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice. În cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici (ex informațiile se regăsesc în cadrul altor documente care prezintă caracteristicile, specificațiile tehnice și performanțele produsului cum ar fi fișa tehnică), respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice. În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc informațiile/ documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat;
 - b) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.
 - c) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
 - d) Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice modelul de contract vizat și înșușit.
 - e) Intrucat autoritatea contractanta are statut de sanatoriu balnear, este scutita de la plata accizei. Autoritatea contractanta va fi scutita de la plata accizei in mod direct sau indirect, in conformitate cu prevederile Codului Fiscal. Ofertantii au obligatia de a respecta prevederile legale privind producerea si comercializarea produselor oferite.

Operatorul economic trebuie sa prezinte documente emise de o autoritate competenta prin care se certifica ca are dreptul legal de a comercializa produsul oferat, in concordanta cu codul NC corespunzator (27101967, 27101966).

În situația în care operatorul economic este antrepozit fiscal acesta va depune în cadrul propunerii tehnice și autorizația pentru antrepozit fiscal.

f) Ofertantul va depune la oferta tehnică:

- în situația în care ofertantul este producător, va face dovada prin documente justificative, respectiv fișa cu date de securitate (FDS) actualizată ca este înregistrat în baza de date REACH (Regulamentul privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice)
- în situația în care ofertantul are calitatea de distribuitor (și nu de producător sau importator) acesta trebuie să facă dovada că produsul comercializat provine de la un producător sau importator care a îndeplinit formalitățile de înregistrare REACH.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/ lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără acciza și TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Propunerea financiară criptată în SEAP de către ofertant reprezintă valoarea totală, raportându-se la cantitatea maximă a acordului-cadru pentru produsul oferat.

Oferta de preț reprezintă valoarea totală fără acciza și TVA pentru întreaga cantitate maximă a acordului cadru x preț unitar.

Prețul va include toate cheltuielile, taxele, tarifele aferente furnizării produsului la sediul beneficiarului, în condițiile specificate în caietul de sarcini (include după caz, cheltuieli de producție, transport, distribuție, asigurare transport, avize, etc.)

Formularul propunerii financiare va fi semnat și stampilat de către reprezentatul legal al operatorului economic.

Ofertantul care nu introduce oferta financiară în sistemul electronic, nu poate fi analizat din punct de vedere al prețului și va fi exclus.

Modul de departajare a ofertelor cu prețuri egale: în cazul în care prețurile ofertate sunt egale și clasate pe locul 1, 2 sau 3, în vederea departajării autoritatea contractantă va solicita o nouă propunere financiară în SEAP. Ofertele cu preț egal pentru locurile 2 și 3 prin reoferat nu pot fi îmbunătățite decât până la nivelul prețului oferat de operatorul pe locul anterior. Pentru propunerile financiare îmbunătățite care afectează locul superior din clasament se va lua în considerare propunerea financiară inițială. În cazul în care după depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite nu se va realiza departajarea, autoritatea contractantă va relua procesul de departajare.

Ofertele castigatoare potrivit criteriului de atribuire stabilit, sunt cele situate pe primele 3 locuri din clasamentul final.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare corespunzător acestei proceduri -Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pubprin> urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (oferant individual, membru al unei asocieri, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii (dacă este cazul);
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire (dacă este cazul);
- 5) Propunerea tehnică;
- 6) Propunerea financiară;
- 7) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex. clauze contractuale însoțite).

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor:

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui

oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Ofertanții au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în această documentație. Documentele emise în alta limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Raspunsurile la clarificarile solicitate de operatorii economici – însoțite de întrebări se vor publica pe SEAP (www.e-licitatie.ro), într-un document atasat la anunțul de participare. Clauzele contractuale sunt prezentate în modelul de acord cadru și contract subsecvent. Prin depunerea ofertelor, operatorii economici își însușesc conținutul acestora, inclusiv al răspunsurilor la solicitările de clarificări, atasate la anunțul de participare, dacă este cazul.

Informatii privind accesarea și completarea DUAE se regăsesc pe site-ul ANAP- www.anap.gov.ro, în secțiunea Documente utile – Notificări – Notificare privind utilizarea DUAE integrat SEAP.

În cazul în care numărul de oferte admisibile este mai mic de 3 (trei), autoritatea contractantă va încheia acordul-cadru cu operatorii economici care au depus oferte admisibile.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea la standarde, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Datele cu caracter personal solicitate în prezenta procedură, sunt prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016. Scopul prelucrării datelor cu caracter personal este cel stabilit de îndeplinirea obligațiilor instituite de legislația privind achizițiile publice, iar durata de prelucrare a acestora este perioada derulării procedurii, cât și cea ulterioară acesteia, în conformitate cu

actele normative in vigoare.

Informatii privind asocierea: Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna. Într-o astfel de situatie, se va prezenta acordul de asociere din care vor rezulta cel puțin urmatoarele: - faptul ca asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului; - nominalizarea liderului asociatiei; - comunicările se vor face cu liderul asociatiei; - platile se vor face catre liderul asociatiei; - partea/partile din contract urmeaza sa fie îndeplinita/ îndeplinite de fiecare asociat în parte; Fiecare asociat va completa DUAE. Odata cu depunerea DUAE vor prezenta acordul de asociere (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre asociati, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/ acestora). Documentele justificative care probează cele asumate in angajamente/ acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator, la solicitarea autoritatii contractante. În cazul în care un grup de operatori economici depun o oferta comuna, atunci capacitatea tehnica si/sau profesionala sau situatia economico-financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. De asemenea, documentele de calificare de la pct. III.1.1.a) si III.1.1.b), vor fi prezentate de catre fiecare din membrii asociatiei, iar celelalte documentele de calificare vor fi prezentate pentru tot grupul asociat. Oferta tehnica si financiara va fi prezentata ca document comun semnat de liderul asociatiei. Asocierea va fi demonstrata prin prezentarea unui acord de asociere. În cazul în care o oferta comuna, va fi declarata câștigătoare, membrii grupului au obligatia de a-si legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție:

Autoritatea contractantă va încheia /acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Dacă ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

In cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-