

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Achizitia serviciilor de Diagnostic Organizational Strategic

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA

Cod de identificare fiscala: RO26490194; Adresa: Strada: Calea Bucurestilor, nr. 224E; Localitate: Otopeni; Cod Postal: 075100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: alexandra.dauer@cnab.ro; Nr de telefon: +40 0212042159; Fax: +40 212041976; Persoana de contact: Alexandra Dauer; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cnab.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Activități aeroportuare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achizitia serviciilor de Diagnostic Organizational Strategic si Elaborare Foaie de Parcurs (Roadmap)

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26490194_2026_PAAPD1607861

II.1.2 Cod CPV Principal:

71621000-7 Servicii de analiza sau consultanta tehnica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

„Achizitia serviciilor de Diagnostic Organizational Strategic si Elaborare Foaie de Parcurs (Roadmap)”

Clarificarile sau informatiile suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire vor fi transmise cu cel puțin 6 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, iar raspunsul entitatii contractante la aceste solicitari va fi transmis cu cel puțin 3 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor/solicitarilor de participare, in conformitate cu art 173 din Legea 99/2016 cu modificarile ulterioare.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 264462 ; Moneda: RON

Alte valori:Valoarea garantiei de participare: 2640 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO322 Ilfov**Locul principal de executare:**

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA – punctul de lucru AIHCB

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

„Achizitia serviciilor de Diagnostic Organizational Strategic si Elaborare Foaie de Parcurs (Roadmap)“

Valoarea estimata fara TVA: 264.462 lei, fara TVA

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Pretul ofertei | Componenta financiara | 40% Punctaj maxim factor: 40 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> | | |
| Expert procese | Experienta detinuta de "Expert procese" in cadrul a minim 2 contracte de servicii de analiza a proceselor, efectuate in companii cu minim 500 de angajati. | 30% Punctaj maxim factor: 30 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul maxim (P max) se acorda ofertei cu expertul care are cel mai mare număr de contractare la care a participat (Of max); Celelalte oferte vor fi punctate după formula: P max = 30 puncte; Pof n = punctajul aferent ofertei "n" (Of n); Pof n = (Of n/Ofmax) x Pmax;</p> <p>Nota: In vederea acordarii punctajului, pentru factorii de evaluare ce privesc experienta expertilor cheie, ofertantii vor depune "Curriculum Vitae", si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator, procese verbale, etc, pentru fiecare contract prezentat din care sa reiasa experienta relevanta a expertului cheie.</p> | | |
| Expert organizational | Experienta detinuta de "Expert organizational" in cadrul a minim 2 contracte de servicii de analiza a proceselor, efectuate in companii cu minim 500 de angajati. | 30% Punctaj maxim factor: 30 |
| <p>Algoritm de calcul: Punctajul maxim (P max) se acorda ofertei cu expertul care are cel mai mare număr de contractare la care a participat (Of max); Celelalte oferte vor fi punctate după formula: P max = 30 puncte; Pof n = punctajul aferent ofertei "n" (Of n); Pof n = (Of n/Ofmax) x Pmax;</p> <p>Nota: In vederea acordarii punctajului, pentru factorii de evaluare ce privesc experienta expertilor cheie, ofertantii vor depune "Curriculum Vitae", si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator, procese verbale, etc, pentru fiecare contract prezentat din care sa reiasa experienta relevanta a expertului cheie.</p> | | |
| Punctaj maxim total: 100 | | |

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitiiDurata in luni: 6; Durata in zile: -Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de

catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanti, ofertanti asociați cât și, dacă este cazul, de către terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 1

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

De asemenea odată cu depunerea DUAE ofertanții vor prezenta angajamentul tertului sustinator, acordul de asociere și acordul de subcontractare (dacă este cazul).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc), valabile la momentul prezentării. Pentru sediile secundare/ punctele de lucru, cerința se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Pentru ofertanții străini se accepta orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care acesta este stabilit, cum ar fi declarații pe proprie răspundere, certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă, însoțit de traducere autorizată în limba română.

NOTA 1: DIN DOCUMENTELE EDIFICATOARE PREZENTATE TREBUIE SA REIASA LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA.

NOTA 2: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul a cărei ofertă s-a clasat pe locul I după analiză și evaluarea preliminară a ofertei.

Documentele justificative se vor prezenta conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 de către fiecare asociat în parte în caz de ofertă comună, iar în caz de subcontractare atât de ofertant, cât și de subcontractant/ți, iar în cazul ofertei sustinute de tert/ii documentele se vor prezenta atât de ofertant, cât și de tertul/ii sustinator/ii. Ofertanții trebuie să dovedească forma de înregistrare în condițiile legii, în țara de rezidență, din care să rezulte că este legal constituit, că este în funcțiune și că are capacitatea de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE

integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolventă

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situatii similare, in temeiul legislatiei nationale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrarii in situatiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 1

Ofertantii, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 – Formular 12.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP. Se va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati, cat si, daca este cazul, de

catre terti sustinatori.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante implicate în procedura de achizitie publica sunt:

1. Bogdan Stelian Mindrescu-Director General
2. Valeriu Mihail Florea -Sef Serviciul Managementul Resurselor Tehnice de Securitate
3. George Marian Niculie-Sef Serviciul Achiziții
4. Maria Dinu-Director Directia Implementare Proiecte si Strategie
5. Cristian Alexe -Director Directia Siguranta Aeroportuara
6. Laurentiu Matache-Sef BUIP
7. Gabriel Bulgaru-Director Directia Tehnica
8. Mihai Albinescu-Sef Biroul Implementare Infrastructura
9. Tiberius Stoica-Sef Serviciul Tehnic
10. Victor Harabagiu-Sef Biroul Asigurare Tehnico-Materiala si Corporate Security
11. Madalina Ruxandra Rusu-Director Directia Financiara
12. Gabriel Radu Bondar-Sef Biroul Managementul Sigurantei AIHCB
13. Adrian Vasilescu - Sef BMCF
14. Constantin Cirstoveanu - Inspector de specialitate Birou Managementul Sigurantei AIHCB
15. Mihai Copoeru - Expert achizitii, Serviciul Achizitii
16. Claudia Georgescu-Expert Achizitii, Serviciul Achizitii
17. Andreea Iuliana Maxim-Referent de specialitate, Serviciul Achizitii
18. Monica Stanila-Referent de specialitate, Serviciul Achizitii
19. Alexandra Dauer -Economist, Serviciul Achizitii
20. Andrei Ionescu – Referent de specialitate, Serviciul Achizitii
21. Mioara Runcianu- Economist, Directia Financiara
22. Mihaela Radulescu- Economist, Directia Financiara
23. Cristina Petcu- Economist, Directia Financiara
24. Crina Seria- Economist, Directia Financiara

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanti, ofertanti asociați cât și, dacă este cazul, de către terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanti, ofertanti asociați cât și, dacă este cazul, de către terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți inovații de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 1:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Entitatea contractantă solicită prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul C.A.E.N.

Certificatul constatator trebuie să certifice faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției sectoriale.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la data prezentării.

Certificatul constatator va trebui prezentat de ofertant sau ofertant asociat, dacă este cazul, pentru partea de contract pe care o realizează.

Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență care dovedesc si certifica faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției sectoriale. Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.

Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informatiile cuprinse în DUAE, respectiv prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul C.A.E.N. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență care dovedesc si certifica faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției sectoriale.

In situatia în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

II. Pentru persoane juridice straine:

1. Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1 - Experienta similara

Pentru demonstrarea experientei similare privind desfasurarea de activitati de complexitate comparabila cu cele ale obiectului

contractului ce urmeaza a fi atribuit, în sensul mentionat mai sus, ofertantul (operator economic sau membrii asocierii impreuna) trebuie sa demonstreze ca a prestat in ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, servicii de analiza (a proceselor) similare cu cele ce fac obiectul contractului în valoare cumulata de minim de 250.000 lei, fara TVA, la nivelul unui contract, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP. Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori. Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Se vor lua în considerare numai serviciile prestate în aceasta perioada si pentru care se poate prezenta dovada acceptarii/ aprobarii de catre Beneficiar.

Din documente va rezulta clar obiectul si ponderea din contract în sarcina ofertantului, în cazul prezentarii unor contracte indeplinite în asociere (ca asociat sau subcontractant), categoriile de activitati pe care le-a asigurat în cadrul contractului/contractelor prezentate. În vederea demonstrarii experientei similare vor fi prezentate documentele justificative (recomandari, procese verbale de receptie întocmite conform prevederilor legale, certificate constatatoare sau orice alte documente relevante) din care sa rezulte: obiectul, perioade de prestare - data de inceput - data de finalizare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibila însoțite de traducere autorizata în limba română. Pentru contractele exprimate în alte monede decât lei, se va utiliza Cursul de schimb mediu anual comunicat de către BNR.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Subcontractare (dacă este cazul)

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, în conformitate cu art.202 alin.(3) din legea nr.99/2016, DUAE va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separate, incluzând toate informațiile menționate la art.202 alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a). Acordul de subcontractare va conține cel puțin următoarele informații: - Denumire subcontractant - Date de identificare subcontractant. - Denumirea lucrărilor / serviciilor ce vor fi executate / prestate de subcontractant.- Procentul lucrărilor executate / serviciilor prestate de catre subcontractant).

Asocierea (dacă este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de entitatea contractanta în Documentatia de Atribuire. Operatorul economic va depune odata cu oferta si DUAE si Acordul de asociere. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat.

Tert sustinator (dacă este cazul)

Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate în: - sectiunea "Motive de excludere" si Criteriile de selectie - înscrierea în Registrul Comertului si Capacitatea tehnica si profesionala" - în situatia în care sustinerea acordata se refera la îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si sau profesionala. Operatorul economic va depune odata cu oferta si DUAE si „Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului”. În baza prevederilor art. 196 alin. 4 din Legea nr. 99/2016, tertii sustinatori vor prezenta documente justificative din care sa rezulte modul efectiv prin care vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, respectiv modul în care vor interveni în situatia în care ofertantul nu isi poate îndeplini obligatiile contractuale. În acest sens se va prezenta un plan de mobilizare detaliat care sa cuprinda resursele umane, materiale (echipamentele alocate), cu precizarea intervalului de timp în care va interveni în caz de necesitate (dupa caz). În detalierea planului de mobilizare se va tine cont de complexitatea activitatilor, asa cum au fost descrise în documentatia de atribuire, precum si de termenul cerut de entitatea contractanta pentru finalizarea proiectului. Toate aceste documente se vor prezenta odata cu angajamentul de sustinere.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Cerinta 1:

Ofertantul va prezenta dovada furnizării de servicii de calitate prin prezentarea oricarui document prin care se sustine aceasta: un certificat emis de un organism de certificare sau documente echivalente care să probeze în mod concludent cerinta, precum: manualul de management al calitatii, politica in domeniul calitatii, proceduri si instructiuni de lucru specifice activitatii contractate.

Aceste dovezi sunt solicitate pentru mentinerea certificarii ISO 9001:2015, pe care CNAB o detine si, de asemenea, garantarea de catre furnizor a capacitatii sale de a realiza in bune conditii toate activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Aceste documente pot fi:

-un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform seriei de standarde ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calitatii pentru activitatea principala de executie ce face obiectul contractului, valabil la momentul prezentarii.

-orice alte probe prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

NOTA 1: Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.

Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

NOTA 2: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere), subcontractare sau terta sustinere, această cerință se va îndeplini de către fiecare operator economic în parte.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1.Garantia de participare este in cuantum de: 2.640 lei, irevocabila, va fi constituita conform prevederilor art.164, alin.(4) din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022. In cazul in care garantia de participare va fi constituita in alta valuta, se va folosi cursul comunicat de BNR din data publicarii anuntului de participare. Conturile entitatii contractante sunt: Cont în lei: RO 40 BRDE 445 SV 12412444450, Cont în euro: RO 24BRDE 445 SV 11918064450. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 4 luni de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, cu posibilitatea de prelungire la cererea entitatii contractante. Restituirea garantiei se va efectua cf. prev art.164 indic.1 din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie este de 10% din valoarea contractului, exclusiv T.V.A. si se va constitui, in termen de maxim 5 (cinci) zile lucratoare de la data incheierii contractului. Acest termen poate fi prelungit, la solicitarea justificata a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial. GBE va fi constituita conform prevederilor art.164, alin.(4) din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022 si in conformitate cu dispozitiile pct. Garantia de buna executie a contractului din clauzele contractuale.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Surse proprii

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Hotararea Guvernului nr. 394/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea acordului-cadru sectorial/acordului-cadru din legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se depune numai in SEAP.

Pentru ca Propunerea tehnica sa fie considerata conforma trebuie sa îndeplineasca toate cerintele minime obligatorii prevazute in Caietul de sarcini. In acest sens, in propunerea tehnica vor fi prezentate:

1. Tabelul privind corespondenta ofertei cu caracteristicile/specificatiile tehnice/alte cerinte din caietul de sarcini si documentatia de atribuire, respectiv Formularul nr. 10 din sectiunea „Modele Formulare”. In cadrul acestuia se vor detalia activitatile solicitate prin caietul de sarcini si modalitatea de realizare;

2. Declarația de asumare a tuturor cerințelor și obligațiilor din caietul de sarcini, respectiv Formularul 13;
3. Prezentare detaliată a următoarelor etape conform Capitolul III din Caietul de sarcini (durata a fiecărei etape, descriere a modului de organizare pentru fiecare etapă, procese derulate în fiecare etapă):
 1. Etapa 1 – Revizie documentarea și pregătire;
 2. Etapa 2 – Interviuri și colectare date;
 3. Etapa 3 – Analiza, sinteza și benchmarking;
 4. Etapa 4 – Livrare, prezentare și finalizare.
4. Tabel factori de evaluare tehnici, conform model atasat – Formularul 10.
Nr. crt. Nume și prenume Denumire/obiect contract Poziția detinută în cadrul contractului Documente în susținere (Titlu, referință/nr. pg. din propunerea tehnică)
5. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului – Formularul 4.
6. Declarația de acceptare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, respectiv Formularul 5 din Secțiunea Modele formulare și Modelul de contract acceptat, semnate și stampilate în conformitate cu cerințele modelelor prezentate în cazul în care ofertantul nu formulează amendamente odată cu depunerea ofertei.
Ofertanții au dreptul să transmită în cadrul ofertei obiecțiuni/propuneri de modificare față de clauzele contractuale prevăzute mai sus. Acestea vor fi analizate de Comisia de evaluare a ofertelor în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (3) lit. b) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicial interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților ofertate/propuse de operatorii economici în cadrul ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Lipsa propunerii tehnice la data limita de depunere a ofertelor are ca efect respingerea ofertei.

NOTA:

1. Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică va fi semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în invitația de participare, în conformitate cu prevederile art. 67 alin (1) din HG 394/2016.

Propunerea tehnică va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

2. În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, entitatea contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

3. În cadrul ofertei, ofertantul va preciza care sunt informațiile prezentate supuse regimului confidențialității datelor, altele decât cele clasificate „secret de serviciu”, conform prev. art. 70 din legea nr. 99/2016.

4. Propunerea tehnica poate contine si alte aspecte considerate relevante de catre ofertant. Toate documentele solicitate vor fi prezentate in limba romana, iar daca sunt redactate in alta limba decat limba romana vor fi prezentate si traduceri autorizate ale acestora.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza în SEAP.

Ofertantul trebuie sa depuna în SEAP Formularul de oferta completat în conformitate cu Formularul nr. 9, prin mijloace electronice, în sectiunea dedicata a portalului SEAP. NU se accepta depunerea de oferte alternative.

Preturile din Formularul de oferta sunt ferme si fixe pe toate perioada contractuala si nu includ taxa pe valoarea adaugata. Preturile vor fi exprimate in LEI si vor avea maxim DOUA ZECIMALE.

Pretul stabilit in baza ofertei si consemnat in formularul de oferta reprezinta pretul la care ofertantul se angajeaza sa indeplineasca obiectul contractului, corespunzator cerintelor din Caietul de sarcini.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare, in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, entitatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

Entitatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor informatii suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii financiare. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului unitar (care va sta la baza incheierii contractului) cu cantitatea aferenta contractului si prin raportarea la valoarea estimata. In cazul in care propunerea financiara nu cuprinde toate informatiile solicitate, aceasta va fi respinsa ca neconforma. Propunerea financiara va fi prezentata in limba romana, iar daca este redactata in alta limba decat limba romana fi prezentata si traducerea autorizata a acesteia.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele vor fi depuse online folosind facilitatile oferite in acest sens de SEAP, în sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro. Ofertantii vor trebui sa fie inregistrati in SEAP, iar documentele transmise sa fie semnate cu semnatura electronica, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica. Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data limita de depunere a ofertelor, mentionata in cadrul anuntului de participare.

Oferta va cuprinde 4 fisiere separate:

- Fisier 1 – Documentele de inscriere;
- Fisier 2 – documentele de calificare;

Ofertantii vor completa DUAE cu respectarea instructiunilor disponibile pe www.e-licitatie.ro, în sectiunea dedicata operatorilor economici a portalului SEAP, precum si a instructiunilor din cuprinsul DUAE, inclusiv în ceea ce priveste situatia ofertelor comune, subcontractarii, tertilor sustinatori, daca este cazul.

Celelalte documente justificative prevazute la pct. III.2 vor fi depuse în SEAP doar la solicitarea entitatii contractante, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016.

- Fisier 3 –Propunerea tehnica;
- Fisier 4 – Propunerea financiara.

Ofertantul va anexa in fisierul 1 un opis al tuturor documentelor prezentate în oferta, din care sa rezulte documentele cuprinse in fiecare fisier. Documentele de inscriere care vor fi depuse sunt urmatoarele:

1. Cerere de participare la procedura (Formularul 1 din Sectiunea Formulare).
2. Imputernicire (Formularul 2 din Sectiunea Formulare)
3. Garantia de participare

Neprezentarea garantiei de participare la procedura, in forma, modalitatea, cuantumul si cu o perioada de valabilitate conform fisei de date, se trateaza cf. prevederilor art.138 (3)/HG 394/2016. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SICAP, documentele respective se transmit la Registratura entitatii contractante din Orasul Otopeni, Calea Bucurestilor nr. 224 E, judetul Ilfov. Entitatea contractanta nu-si asuma raspunderea pentru garantia de participare depusa/transmisa la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul/invitatie de participare.

Ofertantii au obligatia de a indica, motivat, în cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.

Oferta se poate retrage si modifica înainte de data si ora-limita de depunere a ofertelor mentionate în anuntul de participare.
Locul de depunere a ofertelor: SEAP.
Locul deschidere a ofertelor: SEAP.
Ofertele care nu sunt depuse în SEAP nu vor fi luate în considerare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

A. Ofertele vor fi deschise în SEAP.

B. Precizari suplimentare cu privire la determinarea ofertei câștigatoare conform pct. II.2.5.

1. Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai mare punctaj rezultat din aplicarea factorilor de evaluare.

2. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Se vor solicita propuneri financiare tot prin intermediul SEAP la sectiunea Intrebări/Clarificări.

C. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Ofertantul va prezenta „Acordul de Asociere” stampilat si semnat de catre reprezentantii legali ai membrilor asocierii. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea acordului cadru, asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile articolului 67 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele conform Legii nr.101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-