

CONTRACT DE SERVICII

CONTINUT

I. CONTRACT DE SERVICII - CONDITII SPECIALE

II. CONDITII GENERALE ALE CONTRACTULUI

CONTRACT DE SERVICII NR. NT- CS – 04

CONDITII SPECIALE

CONTRACT DE SERVICII – CONDIȚII SPECIALE

ACORD CONTRACTUAL

În temeiul LEGII nr. 99 din 19 mai 2016 privind achizițiile sectoriale și a HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de prestare de servicii,

Între:

COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV SA, cu sediul în str Lt. Drăghiescu nr 20 , Piatra Neamț, jud. Neamț, Cod poștal: 610125, telefon: 0233/218937, Nr. de ordine în Registrul Comerțului J27/499/05.04.2003, Cod de Înregistrare Fiscală RO15346437, având cont bancar deschis la, reprezentată prin, în calitate de Achizitor și denumită în continuare „**Achizitor**” (**Beneficiar**), pe de o parte,

și

..... cu sediul social în, telefon:, fax, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, CUI, cont deschis la – SUCURSALA, reprezentată prin în calitate de Administrator/reprezentant legal, în calitate de „**Prestator**” (**Contractant**),

denumite în continuare împreună „**Părțile**”,

au consimțit următoarele:

1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul se obligă să presteze Asistența tehnică pentru Supervizarea lucrărilor în cadrul Proiectului Regional de Dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Neamț în perioada 2021-2027, conform Caietului de Sarcini și propunerii tehnice prezentate, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

1.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate, în condițiile și prin modalitățile de plată stabilite prin prezentul contract.

2. Documentele contractului

2.1. Prestatorul va îndeplini Serviciile în condițiile stabilite în prezentul Acord Contractual care are cel mai înalt nivel de prioritate și care include următoarele anexe:

- a) Acordul Contractual
- b) Condiții Generale ale Contractului
- c) Clarificări făcute înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor
- d) Documentația de atribuire: Caiet de Sarcini și anexe
- e) Clarificări în perioada de evaluare a ofertelor
- f) Propunere financiară
- g) Propunere tehnică
- h) Garanțiile Contractului
- i) Asigurările Contractului
- j) Orice alte documente care fac parte din contract (Acord de asociere, Contract de subcontractare, Angajament tert sustinator, etc).

2.2. Documentele contractului constituie anexe – părți integrante ale prezentului contract. În cazul în care, **pe parcursul îndeplinirii contractului**, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini. Acordul Contractual este completat de Condițiile Generale; în caz de contradicție, se vor aplica prevederile documentelor contractuale conform punctului 2.1 de mai sus.

2.3. În cazul oricărei contradicții între documentele de mai sus prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

2.4. Actele Adicionale vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

3. Prețul contractului

3.1. Prețul Contractului de Servicii este LEI (in litere), la care se adaugă TVA în valoare de LEI (in litere).

3.2. Prețul Contractului de Servicii este stabilit în lei și cuprinde onorariile maxime precum și cheltuielile pentru achiziții.

4. Data începerii prestării serviciilor

4.1. (1) Data începerii prestării serviciilor va fi stabilită prin Ordin Administrativ de Începere emis de Achizitor.

(2) Ordinul administrativ de Începere a prestării serviciilor se va emite în maxim 30 (treizeci) zile de la semnarea contractului.

4.2. Ordinul de începere va fi emis de către Achizitor după depunerea de către Prestator a Garanției de bună execuție și a Asigurărilor solicitate prin Contract.

5. Durata contractului

5.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.2 Durata acestui contract este de 72 luni, începând de la data prevăzută în ordinul administrativ de începere emis de Entitatea Contractantă.

6. Rapoarte

6.1 Prestatorul va prezenta rapoarte generale și speciale conform celor specificate în Caietul de Sarcini, anexat prezentului contract.

7. Plăți și conturi bancare

7.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către Prestator conform prevederilor **art. 27. Plăți și dobânzi pentru plata cu întârziere** din Condiții Generale ale contractului. Facturile vor fi emise către Achizitor.

7.2. Plățile vor fi făcute în Lei în contul bancar al Prestatorului cu IBAN deschis la sucursala

7.3. Plățile vor fi împărțite conform următorului tabel (se va completa conform Ofertei desemnate câștigatoare):

Avans	Maxim 10% din valoarea contractului, în condițiile prevăzute în contractul de servicii.
Plăți intermediare	Plățile trimestriale se vor efectua în baza pontajelor lunare pentru totii expertii principali și secundari pe care prestatorul îi va nominaliza, aprobate de Entitatea Contractantă și condiționate de aprobarea de către Entitatea Contractantă a rapoartelor scadente în perioada respectivă, conform prevederilor contractului de servicii. Plățile intermediare se vor realiza până la concurența a 75% din valoarea contractului.
Plata finală	15% din valoarea contractului de servicii, după verificarea și aprobarea Raportului Final.

7.4. Achizitorul va putea acorda, în urma solicitării Prestatorului, plata în avans conform prevederilor prezentului contract. Avansul se va putea acorda numai în condițiile garantării prealabile a valorii acestuia (de către Prestator) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

7.5. Instrumentul de garantare prevăzut la punctul 8.4. trebuie să fie irevocabil și să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

8. Ajustarea/ revizuirea prețului contractului

8.1. Prețul Contractului poate fi revizuit, în cazul în care o astfel de revizuire este solicitată de către una dintre părți, în scris, și în condițiile în care ambele părți constată o deviere de +/- (%) din prețurile incluse în Propunerea Financiară pentru elementele principale ale ofertei.

Acolo unde resursa umană/expertii este/sunt principala resursă utilizată în realizarea activităților în Contract, revizuirea prețului Contractului se calculează cu următoarea formulă:

$$A_n = av + (1 - av) * I_n / I_o,$$

unde:

- „ A_n ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru serviciile realizate în luna „n”

- „av” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

- „ I_n ” este indicele de cost al forței de muncă - total publicat de Institutul Național de Statistică în Indicii Trimestriali costului forței de muncă, **aplicabil la data cu 90 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”**.

- „ I_o ” este indicele de cost al forței de muncă - total, aplicabil la data de Referință.

Entitatea contractantă va aplica formula de ajustare/revizuire menționată la fiecare aplicație de plată, pe întreaga durată a derulării contractului.

Ponderea estimată a fiecărei categorii de cheltuieli în total costuri, precum și indicii de preț utilizați în calcul se determină trimestrial de către Comisia Națională de Strategie și Prognoză și se publică pe site-ul instituției. În cazul plăților lunare se utilizează ultimele date publicate de către Comisia Națională de Strategie și Prognoză referitoare la trimestrul precedent, iar în situațiile în care nu s-au efectuat revizuirii pe o perioadă mai mare de timp, se vor utiliza cumulativ coeficienții de ajustare.

În cazul unor valori subunitare ale coeficientului de ajustare prețul contractelor nu se va revizui. În situația ajustării prețului contractului, semnarea unui act adițional la contract nu este necesară.

9. Garanția de bună execuție

9.1. (1) Prestatorul se obligă să constituieși să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din prețul contractului, exclusiv TVA, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

(2) Garanția de buna executie se constituie prin virament bancar, mecanismul financiar de rețineri succesive sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prevederile art. 42 alin. (3) și (5) din HG nr. 394/2016 aplicându-se în mod corespunzător.

Garanția de bună execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului.

9.2. Neconstituirea Garanției de bună execuție în termenul menționat anterior, dă dreptul Achizitorului să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere și fără intervenția instanței.

9.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește, din culpa sa, obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului scrisorii de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Achizitorul are dreptul de a executa întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție, în limita prejudiciului invocat. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

9.4. În cazul unei asocieri, garanția de buna executie va fi constituita în numele asocierii și va menționa ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Nu se admite prezentarea unor documente de garantare de buna executie comune cu alte investitii.

9.5. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) Restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de Supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

10. Asigurare de răspundere civilă profesională

10.1. Pe perioada executării Contractului de Servicii, conform legislației în vigoare, Prestatorul va încheia o polita de Asigurare de Răspundere Civilă Profesională cu o societate de asigurări autorizată conform normelor europene în valoare de cel puțin valoarea contractului.

10.2. Asigurarea de răspundere civilă profesională se depune în maxim 30 zile de la semnarea Contractului de părți.

10.3. Asigurarea de raspundere civila profesionala va fi in valoare de cel puțin valoarea contractului de servicii sau echivalentul in Euro (transformarea in euro se va face la un curs lei/euro comunicat de BNR valabil in data emiterii politei de asigurare) a valorii acestuia.

11. Prevederi contractuale referitoare la TVA, taxe și obligații vamale

11.1. Contractul va fi subiectul obligațiilor și taxelor, inclusiv TVA, conform legii române în vigoare.

Acest Contract de Servicii a fost încheiat la sediul Achizitorului, sub semnătură privată, în limba română, în 2 (două) exemplare originale, un exemplar pentru Achizitor și un exemplar pentru Prestator.



ACHIZITOR

.....

Semnătura și ștampila

.....

Numele semnatarului

.....

în calitate de

.....

Data:

PRESTATOR

.....

Semnătura și ștampila

.....

Numele semnatarului

.....

în calitate de

.....

Data:



CONTRACT DE SERVICII NR. NT- CS – 04

CONDIȚII GENERALE ALE CONTRACTULUI

Definiii

Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Acord Contractual:	Înseamnă documentul denumit de către părți „Contractul de Servicii”, și include amendamentele și derogările de la prezentele Condiții Generale, și alte clauze specifice Contractului de Servicii.
Entitate Contractantă/Achizitor:	Entitatea (organismul, Entitatea, institutia) care inițiază și implementează proiectele aprobate spre finanțare în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă (PDD)
Autoritatea de Management:	este organismul public care asigură gestionarea asistenței financiare prin Instrumentele Structurale (AM – PDD)
Buget:	tabelul în care este defalcată valoarea contractului.
Caietul de Sarcini:	Documentul reprezentând Anexa III a Contractului de Servicii, care include definirea Serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta
Comisia: Condițiile Generale:	Comisia Europeană Înseamnă prezentul document, ce alcatuiește Anexa II a Contractului de Servicii, și reprezintă prevederi contractuale generale, specifice contractelor de servicii, stabilind clauzele administrative, financiare, juridice și tehnice ce vor guverna Contractul de Servicii, în măsura în care asemenea clauze nu sunt modificate prin Acordul Contractual și cu respectarea prevederilor legislației în materia achizițiilor publice în vigoare în România
Conflict de interese:	Înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătura cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub Entitatea și controlul Prestatorului.
Contract: Deducere acceptată:	Contractul de servicii și toate anexele sale. Suma valorilor serviciilor aferente Contractului de Servicii, pe care Entitatea Contractantă, după examinarea raportului de auditarea plății finale de către Autoritate către Prestator care va face obiectul solicitării de rambursare de către Autoritate, o va accepta pentru a fi dedusă din valoarea facturii finale emisă în baza Contractului de Servicii.
Despăgubire Generală:	suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanță de judecată sau este convenită de către părți ca să despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte.
Forța majoră:	greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte armate, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni puternice, inundații, deversări și alte calamități naturale, conflicte civile, explozii, și orice alte evenimente similare absolut imprevizibile și invincibile, mai presus de controlul partilor, și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență.
Garanția de bună execuție:	Înseamnă garanția constituită de către Prestator, având regimul reglementat prin lege și contract.
Luna: Managerul de Proiect:	luna calendaristică. persoana responsabilă pentru monitorizarea implementării proiectului din cadrul Achizitorului,

Tarife:	reprezintă suma platită Prestatorului pentru efectuarea prestațiilor de către experții Prestatorului.
Ordin administrativ:	orice instrucțiune sau ordin emis de către Managerul de Proiect al Achizitorului și adresate Prestatorului în aplicarea contractului.
Organismul Intermediar:	organizații publice, finanțate de la bugetul de stat – Organism Intermediar PDD, care operează ca interfață între AM – PDD și Beneficiari la nivel regional, acționând în baza unui acord de delegare încheiat cu AM – PDD
Prestator:	oricare prestator de servicii - persoana fizică/ juridică, de drept public sau privat, origrup de astfel de persoane cu activitate în domeniu care oferă în mod licit pe piață servicii.
Proiect: Servicii:	Proiectul, așa cum este definit în documentația de licitație. reprezintă toate activitățile desfășurate de Prestator în baza Contractului de Servicii.
Termene limită:	acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. Termenul de „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.
Zile:	zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile.

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare expres exprimate, cuvintele în forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Articolul 1 Notificări și comunicări scrise

- 1.1 Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.
- 1.2 Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a oricărei părți semnatare a Contractului de Servicii va îmbrăca forma scrisă, dacă nu se prevede altfel, și nu va fi neexpediată sau întârziată de la expediere fără motive întemeiate.
- 1.3 Orice instrucțiuni și ordine orale vor fi confirmate în scris.

Articolul 2 Cesiunea

- 2.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
- 2.2 Orice cesiune se poate face numai cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Articolul 3 Subcontractare

- 3.1 Prestatorul are obligația ca, în cazul în care dorește să subcontracteze servicii sau părți din servicii, să obțină în prealabil aprobarea expresă scrisă a Achizitorului.
- 3.2 În cazul unei subcontractări, Prestatorul trebuie să specifice natura serviciilor pe care intenționează să le subcontracteze, precum și valoarea acestora.
- 3.3 Entitatea Contractantă, va notifica decizia sa Prestatorului, în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.
- 3.4 Aprobarea pentru subcontractarea serviciilor se va face prin Ordin Administrativ emis de Entitatea contractantă.
- 3.5 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractorii desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Entitatea Contractantă.
- 3.6 Prestatorul are obligația de a prezenta, la semnarea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractorii.
- 3.7 Lista subcontractorilor, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie ca anexe la contract.
- 3.8 Nici un contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractor și Entitatea Contractantă și nu va schimba prețul contractului.
- 3.9 Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Entitatea Contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului de Servicii sau angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea Serviciilor nu va elibera Prestatorul de niciuna din obligațiile sale din Contractul de Servicii.
- 3.10 În cazul în care un subcontractor este considerat incompetent în executarea obligațiilor sale de către Entitatea Contractantă, aceasta din urmă poate solicita Prestatorului, fie să înlocuiască respectivul subcontractor sau să reia el însuși executarea serviciilor.
- 3.11 Serviciile încredințate unui subcontractor de către un Prestator nu pot fi încredințate unor terțe părți de către subcontractor.
- 3.12 Orice schimbare a subcontractorului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractor către terțe părți va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii.

OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Articolul 4 Furnizarea de informații

- 4.1 Entitatea Contractantă va furniza în mod prompt Prestatorului orice informație și/sau documentație aflată la dispoziția sa care poate fi relevantă pentru executarea Contractului de Servicii. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de executare a Contractului de Servicii.
- 4.2 Entitatea Contractantă va coopera cu Prestatorul în vederea punerii la dispoziție a informațiilor aflate în sarcina/posesia Entității, pe care Prestatorul le poate solicita în mod justificat, atât prin propunerea tehnică, cât și pe perioada derulării Contractului de Servicii, pentru executarea acestuia.

Articolul 5 Asistență cu privire la reglementările locale

- 5.1 Prestatorul este obligat să cunoască toate legile, reglementările și informațiile despre uzanțele, ordinele și statutele aplicabile în România, care pot afecta Prestatorul în îndeplinirea obligațiilor, în baza Contractului de Servicii. Entitatea Contractantă va sprijini Prestatorul în obținerea hotărârilor, deciziilor sau a altor reglementări emise de autoritățile locale cu relevanță în implementarea Proiectului. Având în vedere faptul că Entitatea Contractantă nu este o entitate specializată autorizată să furnizeze servicii de asistență și consultanță în materie de legislație, aceasta nu va avea nici o răspundere profesională pentru serviciile furnizate în baza prezentului paragraf.
- 5.2 Entitatea Contractantă va emite pentru salariații, agenții și reprezentanții săi toate Instrucțiunile necesare sau potrivite pentru facilitarea executării prompte și eficiente a Serviciilor.

OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Articolul 6 Obligații generale

- 6.1 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Entitatea Contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.
- 6.2 Atunci când serviciile sunt furnizate în legătură cu organizarea unei proceduri de licitație, Prestatorul va fi responsabil pentru orice daună suferită de Entitatea Contractantă, ca rezultat al nerespectării ori încălcării acestor legi, reglementări ori jurisprudențe, care determină sau poate determina admiterea unei plângeri ori a unei acțiuni în despăgubire împotriva Autorității Contractante introduse de candidați și/sau ofertanți, care reclamă în baza documentației de atribuire elaborate de Prestator, nereguli, erori, conflicte de interese, cazuri de necompetență, și vor atrage răspunderea profesională și materială pentru fraude, infracțiuni sau contravenții săvârșite de Prestator sau subcontractorii acestuia, salariații sau experții care își desfășoară activitatea în subordinea Prestatorului.
- 6.3 Atunci când Serviciile sunt furnizate pentru un Proiect care formează obiectul unuia sau mai multor contracte de achiziții publice, Prestatorul va respecta toate contractele de achiziții publice din cadrul Proiectului administrat și coordonat, va acționa în conformitate cu acestea și va fi responsabil pentru toate prejudiciile suferite de Entitatea Contractantă ca rezultat al nerespectării ori încălcării de către Prestator a dispozițiilor acestor contracte de achiziție publică, care determină sau pot determina admiterea unei acțiuni în despăgubiri în contra Autorității Contractante intentate de contractanți, referitor la contractele de achiziții publice administrate sau coordonate de Prestator și prin care sunt reclamate nereguli, erori, încălcări, conflicte de interese, cazuri de necompetență și care vor atrage răspunderea profesională și materială pentru fraude, infracțiuni sau contravenții, săvârșite de Prestator sau subcontractorii, salariații sau experții care își desfășoară activitatea în subordinea Prestatorului.
- 6.4 Prestatorul va executa Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale.
- 6.5 Prestatorul se va conforma Ordinilor administrative emise de Managerul de Proiect al Autorității Contractante.
- 6.6 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element al Contractului de Servicii fără acordul scris, prealabil, al Autorității Contractante. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autorității Contractante.
- 6.7 Dacă Prestatorul este un consorțiu alcătuit din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor Contractului de Servicii. Prestatorul, reprezentat de liderul de consorțiu va acționa pe seama acestuia în cadrul Contractului de Servicii și va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual consorțiul.
- 6.8 Prestatorul va face demersurile necesare pentru a se asigura ca finanțarea UE a fost mediatizată corespunzător în condițiile legii și ale regulilor privind transparența redactate și publicate de către Comisie, în Regulamentul nr. 1828/2006 stabilind regulile pentru implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 în care se stabilesc prevederile generale cu privire la Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune și pentru implementarea Regulamentului (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului pentru Fondul European de Dezvoltare Regională

Articolul 7 Codul de conduită

- 7.1** Prestatorul va acționa în permanență cu devotament și imparțialitate și ca un consultant loial al Achizitorului, precum și cu discreție adecvată. Personalul/prepușii/agenții Prestatorului vor avea datoria de a manifesta tot timpul un comportament reverențios față de toate persoanele cu care intră în contact în executia Contractului de Servicii, să nu fie sub influența băuturilor alcoolice ori a unor substanțe psihoactive, și să păstreze un climat calm și profesional pentru activitățile din contract. În mod particular, se va abține de la orice declarație publică privind Proiectul sau Serviciile fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Prestatorul nu va putea angaja în niciun mod Entitatea Contractantă fără acordul scris prealabil al acesteia și atunci când este posibil va face cunoscută această obligație terților.
- 7.2** Pe perioada executării Contractului de Servicii, Prestatorul și personalul său vor respecta drepturile omului și se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase ale persoanelor, și mai ales celor din România.
- 7.3** Când Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, ori către orice persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Entitatea Contractantă, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Entitatea Contractantă, aceștia vor răspunde în condițiile legii, în funcție de natura și gravitatea faptei. În cazul în care faptele descrise anterior au fost stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă, Entitatea Contractantă poate decide încetarea Contractului de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.
- 7.4** Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii, și atât Prestatorul cât și personalul sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, deducere, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.
- 7.5** Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevanță, facilități sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.
- 7.6** Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului, informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.
- 7.7** Executarea Contractului de Servicii nu trebuie să genereze plăți în afara celor înscrise în bugetul contractului și menționate în Caietul de Sarcini. Dacă apare totuși necesitatea unor costuri suplimentare, Entitatea Contractantă nu va fi responsabilă și nu le va suporta dacă acestea nu vor fi incluse în documentele contractuale conform procedurilor legale.
- 7.8** Prestatorul va furniza Achizitorului, Autorității de Management și Organismului Intermediar la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Entitatea Contractantă, Autoritatea de Management și Organismul Intermediar vor efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni de neregula sau cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

Articolul 8 Conflictul de interese

- 8.1** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictele de interese, așa cum sunt definite în Contractul de Servicii, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie sau afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris tuturor părților semnatare ale contractului fără întârziere.
- 8.2** Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere prevederilor articolului 7 din prezentele Condiții Generale, Prestatorul va înlocui, imediat (în sensul încetării activității persoanei respective, urmând ca înlocuitorul să fie prezentat în termen de 15 zile) și fără compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea sau salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.
- 8.3** Prestatorul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența sau pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Situația în care Prestatorul nu avea cunoștință despre compromiterea personalului său, deși a depus eforturi rezonabile pentru prevenirea acestui caz, va putea fi reținută ca o circumstanță atenuantă. Când Prestatorul nu își menține independența, Entitatea Contractantă, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului cauzat de situația de conflict de interese, va putea rezilia de drept și cu efect imediat Contractul de Servicii.

Articolul 9 Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligațiilor

- 9.1** În situația în care Prestatorul își încalcă obligațiile contractuale, pe lângă executarea garanțiilor, plata penalităților aferente și/sau rezilierea Contractului de Servicii, respectivul Prestator poate fi exclus de către Achizitor de la atribuirea altor contracte cu acesta și finanțate din fonduri publice, pentru o perioadă de maxim 3 (trei) ani de la data constatării abaterii.

Articolul 10 Instrucțiuni

- 10.1** Dacă Serviciile sau o parte a acestora presupun elaborarea unor documentații de atribuire, rapoarte de evaluare, instrucțiuni, Prestatorul le va elabora în conformitate cu legislația în vigoare, proceduri general recunoscute și acceptate și standardele agreeate de Entitatea Contractantă. Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a le respinge sau de a nu fi de acord cu ele, motivat și în scris, dacă nu sunt în concordanță cu legislația și procedurile recunoscute sus-amintite sau cu standardele agreeate cu Entitatea Contractantă.
- 10.2** Prestatorul se va asigura că toate documentele legate de achiziția bunurilor și serviciilor ce cad în sarcina sa sunt elaborate în mod obiectiv, cu respectarea standardelor de calitate corespunzătoare.

Articolul 11 Despăgubiri

- 11.1** Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi și proteja Entitatea Contractantă, pe agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor, plângerilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii, în următoarele condiții:
- Prestatorul să fie notificat de către Entitatea Contractantă despre asemenea acțiuni, plângeri, pierderi sau pagube, după ce Entitatea Contractantă a luat cunoștință despre acestea;
 - răspunderea Prestatorului va fi antrenată în cazul în care se constată culpa acestuia în nerespectarea obligațiilor respective și se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi sau pagube produse în mod direct sau indirect urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului de Servicii.
 - răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

- 11.2 Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Achizitorului, va înceta/ remedia, într-un termen de maximum 15 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din Contractul de Servicii.

Articolul 12 Aspecte medicale si Asigurari/Garantii

- 12.1 Entitatea Contractantă poate să solicite Prestatorului și/sau personalului acestuia care derulează serviciile de asistență tehnică să se supună unui control medical efectuat de către un cadru medical calificat și să înainteze cât mai curând posibil Autorității Contractante raportul medical rezultat.
- 12.2 Prestatorul este răspunzător în mod exclusiv de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în paragraful 12.1 al prezentelor Condiții Generale în condițiile stabilite de prevederile legilor aplicabile cu privire la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date
- 12.3 Pe perioada executării Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Entitatea Contractantă nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.
- 12.4 În termen de 30 de zile de la semnarea Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia cu o societate de asigurări autorizată și va menține în vigoare o poliță de asigurare cu despăgubire integrală pentru o sumă asigurată care va fi stabilită în raport de suma prevăzută la art. 3, dar nu mai puțin de 10% din contract care să acopere:
- răspunderea Prestatorului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;
 - pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Autorității Contractante utilizat pentru executarea Contractului de Servicii;
 - răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori Autorității Contractante, ori salariaților ori agenților Autorității Contractante, ca urmare a executării Contractului de Servicii;
 - decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu Contractul de Servicii.

Articolul 13 Drepturi de proprietate intelectuală

- 13.1 Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative sau materiale achiziționate, compilate sau elaborate de către Prestator sau de către personalul sau salariatul sau contractat în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului din momentul primirii lor de către acesta. După încheierea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente sau date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul Contract de Servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.
- 13.2 Prestatorul nu va publica articole referitoare la Servicii, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Entitatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acesteia.
- 13.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală sau industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică sau de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală sau industrială.

Articolul 14 Scopul Serviciilor

- 14.1 Scopul Serviciilor este precizat în Caietul de Sarcini, parte integrantă a prezentului Contract.
- 14.2 Atunci când Contractul de Servicii vizează prestarea de servicii de management (dupa caz), a lucrarilor din cadrul Proiectului, Prestatorul își va asuma toate sarcinile privind implementarea în bune condiții a Proiectului, respectiv atingerea obiectivelor acestuia în termenele stabilite, conform Caietului de Sarcini, coordonat cu și sub autoritatea Managerului de Proiect.

Articolul 15 Personalul si echipamentul

- 15.1 Toate persoanele care vor lucra în cadrul Proiectului cu aprobarea Achizitorului vor începe executarea sarcinilor lor la data sau în cadrul perioadei stabilite în Contractul de Servicii (inclusiv anexele sale) sau, în caz contrar, la data sau în perioada notificată Prestatorului de către Entitatea Contractantă.

15.2 Când o parte a Serviciilor se va derula în afara României, Prestatorul va informa Autoritatea Contractantă, cu privire la numele și calificările personalului angrenat în derularea acestor servicii.

15.3 Prestatorul:

a) va informa Autoritatea Contractantă, după caz privind data sosirii și plecării fiecărui membru al personalului;

b) va remite la momentul oportun Autorității Contractante, pentru aprobare în scris, o solicitare pentru numirea unor experți care nu au un rol cheie. Prestatorul are obligația de a depune documentația completă la Autoritatea Contractantă cu cel puțin 10 zile înainte de data prevăzută pentru mobilizarea experților. Aceștia vor fi considerați aprobați și vor putea fi mobilizați numai din momentul emiterii ordinului administrativ de către Autoritatea Contractantă.

15.4 Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu, personalului salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

Articolul 16 Înlocuirea personalului

16.1 Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului nominalizat în oferta (Experți Principali) fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Schimbările de personal vor fi analizate și aprobate de către Entitatea Contractantă. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea experților, în cel mai scurt timp posibil, astfel încât să nu afecteze derularea contractului, în următoarele situații:

a) În cazul decesului, îmbolnăvirii (inclusiv incapacității temporare din motive medicale, precum sarcina, caz în care recuperarea persoanei va constitui un motiv întemeiat pentru revenirea în cadrul Contractului de Servicii) sau în cazul accidentării unui membru al personalului;

b) Dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care face ca acesta să nu mai fie disponibil pentru îndeplinirea sarcinilor din Proiect și independent de voința Supervisorului (de exemplu demisia etc.).

Oricare din situațiile menționate la punctele a) și b) vor fi dovedite cu documente justificative. În orice alte situații decât cele prevăzute la punctul a) de mai sus se vor aplica penalități conform Anexei 3 - Penalități Indicate din Caietul de sarcini al documentației de atribuire, în cuantumul și condițiile prevăzute în această anexă.

16.2 Înlocuirea oricărui Expert Principal se va realiza numai prin Act Adițional la Contractul de Servicii.

16.3 Pe parcursul derulării executării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Entitatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

16.4 În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuirea se va face obligatoriu prin raportarea studiilor și experienței generale la cerințele minime solicitate în Caietul de Sarcini, iar înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin experiența profesională și calificările corespunzătoare astfel încât, prin aplicarea modelului de calcul al punctajului de la faza de atribuire a Contractului de Servicii, expertul înlocuitor să obțină punctajul obținut la faza de atribuire de expertul înlocuit. Îndeplinirea acestui criteriu (punctajului) este suficientă pentru considerarea ca acceptabil a expertului înlocuitor, din punct de vedere al experienței.

În cazul experților ale căror experiență și calificare nu au fost analizate în procedura de atribuire a Contractului de Servicii (experți secundari/alți experți), experții înlocuitori vor fi supuși regulilor impuse pentru cei înlocuiți, iar procedura va avea același caracter ca și cea inițială de numire.

16.5 Costurile suplimentare generate de înlocuirea experților intra în responsabilitatea Prestatorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și funcțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Entitatea Contractantă poate solicita Prestatorului să desemneze un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului absent. Indiferent de situație, Entitatea Contractantă nu va efectua nicio plată pentru perioada absenței expertului, iar Prestatorul va fi răspunzător pentru toate consecințele absenței expertului. Neînlocuirea unui/unor experți va constitui o încălcare gravă a contractului în cazul în care executarea acestuia este pusă în pericol prin lipsa expertului/expertilor respectivi.

EXECUTAREA CONTRACTULUI

Articolul 17 Intarzierea in executare

- 17.1 Prestatorul va presta serviciile cu operativitate, astfel încât să nu creeze întârzieri și prejudicii în dauna Entității Contractante.
- 17.2 Prestatorul datorează penalități pentru întârzierea în furnizarea livrabilelor/ rapoartelor solicitate prin Caietul de sarcini în condițiile prevăzute de anexa nr. 3 - Penalități Indicate din Caietul de sarcini al documentației de atribuire.
- 17.3 Dacă Prestatorul nu execută serviciile/obligațiile în perioada de execuție specificată în Contractul de Servicii, Entitatea Contractantă va fi îndreptățită, fără afectarea celorlalte remedii la care este îndreptățită în baza Contractului de Servicii, să pretindă Penalități de întârziere conform Anexei 3 - Penalități Indicate din Caietul de sarcini al documentației de atribuire. Acolo unde penalitățile sunt exprimate pentru zi de întârziere, ele vor fi calculate pentru întreaga perioadă de la scadența obligației respective și până la îndeplinirea ei în forma și conținut conforme cu prevederile prezentului Contract de Servicii.
- 17.4 Dacă Despăgubirile Contractuale calculate conform art. 17.3. depășesc mai mult de 15% din Prețul contractului, Entitatea Contractantă, după notificarea Prestatorului, are dreptul să declare încetarea Contractului de Servicii în conformitate cu prevederile din Condițiile Generale.

Articolul 18 Modificarea Contractului de Servicii

- 18.1 Orice modificare a Contractului de Servicii se poate face numai printr-un Act Adițional la Contract și numai în timpul perioadei de execuție a acestuia. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial.
- 18.2 Data intrării în vigoare a actului adițional va fi data ultimei semnături a acestuia.
- 18.3 Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un Act Adițional la Contractul de Servicii, indiferent de procentul în care această realocare este cerută.
- 18.4 Ordinul administrativ nu va fi considerat o modificare a contractului, acesta fiind dat în aplicarea prevederilor Contractului de Servicii. Ordinul Administrativ va privi aspectele pentru care nu este necesară întocmirea unui Act Adițional.
- 18.5 Ulterior primirii propunerii Prestatorului, Entitatea Contractantă va decide în termen rezonabil (dar nu mai mult de 30 de zile) dacă modificarea va fi sau nu adusă la îndeplinire. În cazul în care Entitatea Contractantă decide că modificarea va fi adusă la îndeplinire în condițiile precizate în propunerea Prestatorului sau în condițiile în care propunerea a fost modificată de către Entitatea Contractantă, va pregăti Actul Adițional la Contract.
- 18.6 După semnarea Actului Adițional, Prestatorul va trece la îndeplinirea modificării și va fi obligat să respecte aceasta ca și cum respectiva modificare ar fi stabilită prin Contractul de Servicii.
- 18.7 Entitatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele Managerului de Proiect. Prestatorul va notifica în scris Entitatea Contractantă, cu privire la numele și adresa persoanei sale de contact.
- 18.8 Toate plățile efectuate de către Entitatea Contractantă în contul bancar specificat în Contractul de Servicii vor avea efect liberator pentru Entitatea Contractantă. Prestatorul va rămâne responsabil în orice condiții de îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor, plata neeliberându-l pe acesta de responsabilitate.
- 18.9 Nicio modificare nu va avea efect retroactiv. Orice modificare care nu a fost efectuată potrivit unui Act Adițional va fi considerată nulă.
- 18.10 Se vor putea efectua modificări ale contractului ce implică revizuirea prețului contractului, în cazul în care pe parcursul contractului se constată necesitatea lor (ex.: cantități suplimentare de servicii/bunuri). În acest sens, pentru determinarea valorii cu care se va revizui prețul, se va calcula produsul dintre: prețul unitar (pentru zi de lucru/activitate/bun furnizat) oferit inițial pentru serviciile/bunurile a căror cantitate se suplimentează, și cantitatea suplimentară necesară. Cantitatea suplimentară se va determina conform principiului proporționalității, raportat la cantitatea inițială.

18.11 Modificarea contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate se face în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

Articolul 19 Zilele și orele lucrătoare

19.1 Zilele și orele lucrătoare ale personalului salariat sau contractat de către Prestator în România vor fi stabilite în condițiile legii române și în acord cu cerințele Serviciilor. Personalul Prestatorului poate lucra sâmbetele, duminicile și sărbătorile legale, după caz, în condițiile legii, dar numai cu aprobarea prealabilă a Achizitorului.

Articolul 20 Dreptul la concediu

20.1 Concediul anual care va fi efectuat în perioada de executare a Contractului de Servicii trebuie să fie efectuat într-o perioadă aprobată de către Entitatea Contractantă. Prestatorul este obligat să înainteze Achizitorului o preinformare cu privire la perioada în care experții vor fi în concediu.

20.2 Tarifele avute în vedere de Prestator sunt considerate a ține cont de concediul anual de odihna al personalului salariat sau contractant al Prestatorului în timpul perioadei de executare a Contractului de Servicii. În consecință, zilele libere luate cu titlul de concediu anual nu vor fi considerate zile lucrătoare.

Articolul 21 Informarea

21.1 Prestatorul va pune la dispoziția Achizitorului orice informație/documente solicitate în legătură cu serviciile prestate în conformitate cu Contractul de Servicii.

Articolul 22 Arhivele

22.1 Prestatorul este obligat să organizeze în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la serviciile (conform obligațiilor descriptive din Caietul de Sarcini), într-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratețe că orice activități prevăzute în contract, identificate în factura (facturile) Prestatorului, sunt reale și utilizate pentru executarea serviciilor.

22.2 Prestatorul are obligația ca la sfârșitul implementării contractului, odată cu predarea raportului final, să întocmească un registru de evidență a activităților prestate în cadrul contractului, cu trimitere la documentele ce justifică îndeplinirea acestora, care vor fi anexate la acest registru. Acest registru cuprinde orice documentație și orice inventar necesar conform Caietului de Sarcini pentru verificarea serviciilor (documente justificative), inclusiv rapoarte. Neîndeplinirea obligației de a organiza și păstra aceste arhive constituie o încălcare gravă a Contractului de Servicii.

22.3 Predarea registrelor de evidență a activităților/serviciilor prestate reprezintă mijlocul prin care se transferă dreptul de proprietate asupra rezultatelor contractului și/sau a documentelor realizate conform prevederilor din contract. În cazul în care documentele respective s-au predat anterior în original Achizitorului, proprietatea asupra lor a fost transferată acesteia de la momentul predării inițiale; totuși Prestatorul va rămâne obligat să predea registrele centralizatoare.

22.4 Prestatorul va permite Achizitorului, Autorității de Management, Organismului Intermediar sau oricărei persoane autorizate de către Entitatea Contractantă, Comisiei Europene sau Curții Europene și/sau Române de Audit să inspecteze sau să auditeze arhivele și înregistrările referitoare la Serviciile de Asistență Tehnică și să efectueze copii de pe acestea, atât în cursul cât și după furnizarea serviciilor prevăzute în contract.

Articolul 23 Verificarea de către organismele UE și/sau române

23.1 Prestatorul va permite Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Român Antifraudă și Curții Europene și/sau Române de Auditori, sau autorităților similare care acționează în România, verificarea implementării Proiectului și desfășurarea unui audit complet, dacă este necesar, asupra documentelor justificative ale înregistrărilor, actelor contabile sau oricărui alt document referitor la finanțarea proiectului. Aceste inspecții pot avea loc pe o perioadă de până la 5 (cinci) ani de la data finalizării Contractului de Servicii.

23.2 În acest scop, Prestatorul se obligă să acorde accesul convenit personalului sau agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European și/sau Român Antifraudă și ai Curții Europene și/sau Române de Auditori, sau ai autorităților similare care funcționează în România, pe șantiere și în locurile unde Contractul de Servicii este adus la îndeplinire, inclusiv acces la sistemele sale informatizate, și de asemenea la toate documentele și bazele de date privitoare la managementul tehnic și financiar al Proiectului și să întreprindă toate demersurile necesare pentru înlesnirea activității acestora. Accesul acordat agenților Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Român Antifraudă și Curții Europene și/sau Române de Auditori, sau ai autorităților similare care funcționează în România va avea la bază confidențialitatea și respectul față de terți, fără încălcarea obligațiilor de drept public care le incumbă. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să fie înlesnită examinarea și/sau copierea acestora. Prestatorul trebuie să informeze Entitatea Contractantă cu privire la localizarea precisă a tuturor documentelor.

Articolul 24 Rapoarte și livrabile

24.1 În cursul executării Contractului de Servicii, Prestatorul trebuie să întocmească rapoartele prevăzute în Caietul de Sarcini. Rapoartele vor fi alcătuite conform Caietului de Sarcini. Aceste rapoarte vor fi alcătuite dintr-o secțiune narativă și o secțiune financiară.

24.2 Toate facturile trebuie însoțite de aprobarea Achizitorului pentru raportul aferent, inclusiv pentru toate rapoartele emise anterior și care acoperă toată perioada de facturare.

24.3 Imediat înainte de sfârșitul perioadei de execuție a Contractului de Servicii, Prestatorul va întocmi un Raport Final al activităților prevăzute în contract, conform prevederilor Caietului de Sarcini, care trebuie să includă modalitatea și stadiul de îndeplinire a obiectivelor, recomandări de viitor, iar, dacă este cazul, un studiu critic al oricăror probleme majore care au apărut în cursul executării Contractului de Servicii

24.4 Raportul Final al activităților realizate în contract va fi înaintat către Achizitor în conformitate cu termenele stipulate în Caietul de sarcini, care reprezintă parte integrantă a prezentului contract.

24.5 În situația în care Contractul de Servicii este executat în etape, executarea fiecărei etape va genera întocmirea de către Prestator a unui raport final al derulării lucrărilor în etapa respectivă.

24.6 Rapoartele inițial, intermediare și final se supun prevederilor articolului 13 din prezentele Condiții Generale.

Articolul 25 Aprobarea rapoartelor și documentelor

25.1 Entitatea Contractantă va aproba rapoartele întocmite și înaintate de către Prestator, certificând faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului de Servicii. Totuși, nicio aprobare în afara aprobării Raportului Final nu va exonera Prestatorul, care va rămâne responsabil pentru calitatea serviciilor sale, indiferent de situație.

25.2 Entitatea Contractantă, în termen de 15 de zile de la primirea rapoartelor sau documentelor, va notifica conform Caietului de Sarcini Prestatorul cu decizia sa privind acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii rapoartelor sau documentelor însoțitoare, sau a solicitării unor modificări. Dacă Entitatea Contractantă nu transmite în interiorul termenului de notificare niciun comentariu cu privire la rapoartele sau documentele primite, Prestatorul poate solicita în scris, în mod expres, aprobarea acestora. Documentele sau rapoartele vor fi considerate ca fiind aprobate de către Entitatea Contractantă dacă aceasta nu îl informează expres pe Prestator de existența oricăror comentarii în termen de 30 de zile de la primirea solicitării scrise a Prestatorului.

25.3 Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a cere clarificări sau modificări la rapoarte în termenul specificat la art. 25.2.

25.4 În situația în care un raport sau document este aprobat de către Autoritatea Contractantă condiționat de operarea unor modificări de către Prestator, Entitatea contractanta după caz, va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate. Entitatea contractanta are obligația de a trimite într-un termen de 15 zile de la primirea documentelor modificate conform celor solicitate Prestatorului decizia finală cu privire la documentele revizuite.

- 25.5** În situația Contractului de Servicii care este executat în etape, executarea fiecărei etape va fi condiționată de aprobarea de către Autoritatea Contractantă a etapei precedente, în afara situației în care etapele se desfășoară concomitent.

PLATI SI RECUPERAREA CREAMTELOR

Articolul 26 Auditarea cheltuielilor

- 26.1** Pentru Serviciile executate în baza Contractului de Servicii se va realiza un audit anual al cheltuielilor.
- 26.2** Anual, un auditor extern, autorizat conform legislației în vigoare și care este desemnat de către Autoritatea Contractantă trebuie să examineze și să verifice facturile și rapoartele financiare transmise de către Prestator și să întocmească raportul de verificare a cheltuielilor.
- 26.3** Auditorul trebuie să constate existența unor dovezi satisfăcătoare, concludente, întemeiate și suficiente cu privire la următoarele aspecte:
- personalul/expertii salariați sau contractați de către Prestator pentru executarea Contractului de Servicii au lucrat efectiv în cadrul Contractului de Servicii (prin coroborarea cu probe independente, provenind de la terți, dacă acestea pot fi puse la dispoziție) numărul de zile indicat în facturile emise de Prestator și în desfășurătorul rapoartelor financiare remis împreună cu rapoartele intermediare și final de derulare a lucrărilor/activităților
 - sumele pretinse drept cheltuieli pentru orice alte activități prevăzute în contract au fost în mod real și necesar utilizate în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini din Contractul de Servicii;
 - sumele pretinse drept parte a procedurii de verificare a cheltuielilor au fost în mod real și necesar utilizate în acord cu graficul plăților specificat în Contractul de Servicii.
- 26.4** Prestatorul acordă auditorului toate drepturile de acces menționate în Articolului 23 din Condițiile Generale.
- 26.5** Costurile pentru audit se vor suporta de către Entitatea contractantă.

Articolul 27 Plati si dobanzi pentru plata cu intarziere

- 27.1** Modul de efectuare a plăților se va detalia în Condițiile Speciale. Platile se vor face în Lei.
- 27.2** Facturile vor fi emise către Achizitor. Nicio plată nu va fi efectuată în cadrul Contractului de Servicii până la data aprobării de către Entitatea Contractantă a Garanției de Bună Execuție. Entitatea Contractantă va efectua platile către Prestator în următoarea modalitate:
1. În vederea prestării serviciilor, Achizitorul poate efectua o plată în avans într-un procent total de până la 10% din valoarea contractului, conform celor stabilite prin Acordul Contractual. Avansul se va plăti în baza unei facturi emise de către Prestator și numai după depunerea de către Prestator și aprobarea de către Entitatea Contractantă a unui instrument de garantare emis cu respectarea art. 7.5. din Acordul Contractual.
 2. Prestatorul se va asigura că garanția rămâne valabilă și în vigoare până la returnarea avansului, dar valoarea garanției poate fi redusă în mod progresiv cu sumele recuperate de la Prestator. În cazul în care, cu 28 de zile înainte de data expirării valabilității garanției, avansul nu a fost recuperat integral de către Entitatea Contractantă, Prestatorul va avea obligația prelungirii valabilității acesteia. În caz contrar, Entitatea Contractantă va avea dreptul de a executa această garanție.
 3. Avansul va fi recuperat prin deduceri de 10% din facturile de plată parțială ale Prestatorului, până la recuperarea integrală a avansului plătit. În condițiile în care plata în avans nu a fost recuperată în totalitate până la expirarea duratei Contractului de Servicii, diferența rămasă nerambursată va deveni imediat datorată și plătită de către Prestator Achizitorului.
 4. Plăți intermediare, conform Acordului Contractual, în termen de 30 de zile de la primirea de către Entitatea Contractantă a facturii însoțite de rapoartele necesare conform Caietului de Sarcini pentru perioada respectivă, aprobate conform Art. 24 și 25 din Condițiile Generale. Platile intermediare vor fi efectuate astfel încât sumele achitate să nu depășească 85% din pretul Contractului, 5% reprezentând plata finală.
 5. Plata finală se va efectua după verificarea și aprobarea Raportului Final, după deducerea sumelor acceptate la plata anterior (platilor parțiale), în termen de 30 de zile de la primirea de către Entitatea Contractantă a facturii corespunzătoare valorii Raportului Final aprobat de aceasta conform Art. 24 și 25 din prezentele Condiții Generale. Plata finală va fi de 5% din valoarea contractului.

- 27.3 După o notificare prealabilă, Entitatea Contractantă poate refuza orice parte din suma facturată în cazul în care respectiva parte din sumă facturată nu este conformă cu documentele aprobate cu privire la serviciile prestate. Termenul de 30 de zile pentru efectuarea plății va începe să curgă de la data la care o factură întocmită în mod corect este primită de către Entitatea Contractantă. Entitatea Contractantă nu are dreptul de a refuza în mod nejustificat plata oricărei sume din factură.
- 27.4 După expirarea termenului limită prevăzut mai sus, Prestatorul poate pretinde penalități de întârziere conform Anexei 3 – Penalități indicate din Caietul de sarcini, calculate pentru perioada scursă între data termenului limită de plată și data la care este efectuată plata către Prestator. Orice plată parțială va acoperi mai întâi penalitatea de întârziere stabilită.
- 27.5 Plățile datorate de către Entitatea Contractantă vor fi efectuate în contul bancar stabilit în Contractul de Servicii.
- 27.6 Toate facturile trebuie însoțite de copii sau extrase ale documentelor corespunzătoare prevăzute în Articolul 25 și care explică sumele facturate în raport cu prevederile contractuale. În cazul tuturor experților, 8 ore lucrate sunt considerate ca echivalând cu o zi lucrată. În cazul tuturor experților timpul lucrat trebuie rotunjit la cel mai apropiat număr total de zile lucrate pentru activitățile facturate.
- 27.7 Plata finală va fi condiționată de îndeplinirea de către Prestator a tuturor obligațiilor sale în legătură cu executarea tuturor fazei sau părților Serviciilor și de aprobarea de către Entitatea Contractantă a fazei sau a părții finale a Serviciilor. Plata finală va fi efectuată numai după ce Raportul Final va fi remis de către Prestator și aprobat ca și corespunzător de către Achizitor.
- 27.8 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii, Entitatea Contractantă poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului, în măsura în care plățile respective privesc obligațiile neîndeplinite ori în execuția produce pagube Achizitorului.

Articolul 28 Garanția de buna execuție

- 28.1 Împreună cu transmiterea Contractului semnat, Prestatorul va furniza Autorității Contractante o garanție de bună execuție a Contractului. Valoarea garanției va fi specificată în Condițiile Speciale. Garanția va fi de 5% din prețul Contractului fără TVA, incluzând orice sume stipulate în actele adiționale la Contract.
- 28.2 Garanția de bună execuție va putea fi executată de către Autoritatea Contractantă pentru orice incalcare a prevederilor art.6 din aceste conditii generale si orice pierdere rezultată din neîndeplinirea adecvată de către Prestator a obligațiilor sale contractuale.
- 28.3 Garanția de bună execuție va avea forma stabilită în Documentația de atribuire și se va constitui conform prevederilor art. 164 din Legea nr.99/2016 SAU prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.
- 28.4 Garanția de bună execuție va fi stabilită în lei. Nici o plată nu va fi făcută în favoarea Prestatorului anterior ca acesta să furnizeze garanția de bună execuție. Garanția va rămâne valabilă până la momentul executării corespunzătoare și în întregime a Contractului de Servicii.
- 28.5 Pe parcursul executării Contractului de Servicii, dacă persoana fizică sau juridică ce furnizează garanția nu mai este în măsură să-și onoreze angajamentele iar garanția își va înceta valabilitatea, prestatorul are obligatia de a notifica imediat Autoritatea Contractantă asupra acestui aspect. Prestatorul are obligatia de a emite in termen de 10 zile de la data acestei notificari o nouă garanție bancara de buna execuție emisă în aceleași condiții ca cea anterioară. În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește obligația de a prezenta o nouă garanție, Autoritatea Contractantă are dreptul de a rezilia Contractul.
- 28.6 Autoritatea Contractantă va executa garanția pentru toate sumele pentru care garantul este răspunzător conform garanției și care sunt datorate în urma încălcării obligațiilor contractuale de către Prestator, în acord cu termenii garanției și până la valoarea acesteia. Garantul va plăti fără întârziere sumele respective, la solicitarea Autorității Contractante și nu are dreptul de a ridica nici o excepție. Înainte de a formula orice pretenție asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă îl va notifica pe Prestator cu privire la natura încălcării în raport de care este formulată pretenția.

- 28.7** Neprezentarea garanției de bună execuție conform termenului contractual constituie încălcare gravă a contractului.
- 28.8** Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:
- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;
 - b) Restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de Supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

Articolul 29 Recuperarea creanțelor de la Prestator

- 29.1** Prestatorul va restitui Achizitorului sumele considerate plătite în plus la plățile intermediare sau la plata finală.
- 29.2** Plățile se vor efectua în termen de 15 zile de la primirea unei cereri în acest sens.
- 29.3** Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, Autoritatea Contractantă poate mări sumele datorate prin adăugarea unei dobânzi la nivelul ratei dobânzii de referință aplicate de Banca Națională a României, din prima zi a lunii în care a expirat termenul limită, plus 7 puncte procentuale. Dobânda pentru plata cu întârziere se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) și data la care este debitat contul Autorității Contractante (exclusiv). Orice plată parțială va acoperi mai întâi dobânzile astfel stabilite.

Articolul 30 Plata efectuată către terți

- 30.1** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni, în condițiile prezentului Contract și ale Codului civil.
- 30.2** Notificarea beneficiarilor unei cesiuni aprobate precum și adresa lor completă și datele acestora de identificare vor fi unica responsabilitatea a Prestatorului.
- 30.3** În situația indisponibilizării unor bunuri ale Prestatorului printr-o măsură dispusă în acord cu legea, care afectează plățile datorate acestuia în baza contractului și fără a afecta termenul limită stabilit în Articolul 27 din prezentele Condiții Generale, Entitatea Contractantă va avea la dispoziție 30 de zile, începând cu ziua în care primește notificarea cu privire la înlăturarea definitivă a impedimentului la plată, pentru reluarea plăților către Prestator.

INCALCAREA CONTRACTULUI DE SERVICII SI INCETAREA ACESTUIA

Articolul 31 Incalcarea Contractului de Servicii

- 31.1 Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului de Servicii când nu îndeplinește oricare din obligațiile ce îi revin potrivit Contractului de Servicii.
- 31.2 Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator sau de către Entitatea Contractantă, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Entitatea Contractantă, sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:
- despagubiri si/sau
 - suspendarea si/sau incetarea Contractului de Servicii.
- 31.3 Despagubirile pot fi:
- Despagubiri Generale; si/sau
 - Penalitati contractuale.
- 31.4 În orice situație în care Entitatea Contractantă este îndreptățită la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului și/sau poate executa garanția de bună execuție.
- 31.5 Entitatea Contractantă va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii și cu prevederile acestuia.

Articolul 32 Suspendarea Contractului de Servicii

- 32.1 În cazul în care procedura de acordare sau executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale sau neregularități sau de fraudă, Autoritatea Contractantă va suspenda executarea Contractului de Servicii.

Articolul 33 Incetarea Contractului de Servicii din inițiativa Achizitorului

- 33.1 Prezentul Contract de Servicii va înceta automat dacă în termen de 2 luni de la data emiterii Ordinului administrativ de începere Prestatorul nu a demarat Serviciile din vina sa.
- 33.2 Prezentul Contract de Servicii va înceta automat dacă nu a generat nici o plată într-o perioadă de 6 luni de la semnarea sa de către părți. Incetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.
- 33.3 Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor 33.1 și 33.2, Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 30 (treizeci) zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:
- Prestatorul nu executa Serviciile conform prevederilor Contractului de Servicii, neexecutare ce dureaza de mai mult de 90 de zile, si care afecteaza buna implementare a Proiectului;
 - dacă Penalitatile aplicate la Contractul de Servicii depășesc mai mult de 15% din Prețul contractului.
 - Prestatorul cesioneaza Contractul de Servicii (altfel decat in modul permis), sau subcontracteaza fara a avea acordul scris al Achizitorului;
 - Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea serviciilor printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
 - impotriva Prestatorului a fost pronuntata o hotarare avand autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea intr-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala in dauna intereselor financiare ale UE;
 - Prestatorul nu furnizeza garantiile solicitate in termenele stabilite prin prezentul contract si in forma agreata de Entitatea Contractanta;
 - In cazul oricaror alte incalcari grave ale contractului. Incalcarea grava este cea care afecteaza executarea conforma a contractului de servicii, precum si cea care este definita expres de contract ca semnificand incalcare grava.

Preavizul nu va afecta incetarea contractului, acesta nefiind emis in beneficiul Prestatorului ca un termen de conformare, ci cu scopul administrativ de a se organiza pe cat posibil efectele previzibile ale incetarii (ex: returnare documente etc).

- 33.4 Ulterior încetării Contractului, Entitatea Contractantă poate să finalizeze ea înșiși Serviciile de asistență tehnică.

- 33.5** La momentul încetării Contractului de Servicii sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea Serviciilor (parte din acestea) în curs, în mod prompt și organizat, astfel încât costurile aferente să fie minime.
- 33.6** De îndată ce va fi posibil după momentul încetării contractului, Entitatea Contractantă va certifica valoarea Serviciilor și toate sumele convenite Prestatorului la data încetării.
- 33.7** Entitatea Contractantă nu va fi obligată să mai efectueze plăți către Prestator până la finalizarea Serviciilor, moment la care Entitatea Contractantă va fi îndreptățită să recupereze de la Prestator costurile suplimentare, dacă există, pentru finalizarea Serviciilor, sau va plăti Prestatorului orice sumă cadentă datorată conform Articolul 27 din Condițiile Generale.

Articolul 34 Incetarea Contractului de Servicii din initiativa Prestatorului

- 34.1** Prestatorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 60 zile Achizitorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:
- Entitatea Contractantă nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Achizitorului, în termen de 30 zile după expirarea termenului limita prevăzut în Articolul 27 din Condițiile Generale;
 - suspendă derularea Serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 90 de zile pentru motive nespecificate în Contractul de Servicii sau independente de culpa Prestatorului.
- 34.2** Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul Contractului de Servicii.
- 34.3** În eventualitatea rezilierii contractului de servicii de către Prestator, Entitatea Contractantă va despăgubi Prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un cuantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza Contractului de Servicii, pretul contractului.

Articolul 35 Forta majora

- 35.1** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de Servicii, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 35.2** Îndeplinirea Contractului de Servicii va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce se cuveneau părților, până la apariția acesteia.
- 35.3** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și a orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor. De asemenea, partea care invocă forța majoră va prezenta documente oficiale emise de autorități care vor proba existența evenimentului de forță majoră și durata acestuia.
- 35.4** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți, încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celelalte daune-interese, altele decât cele generate de o cauză anterioară apariției cazului de forță majoră.

Articolul 36 Decesul

- 36.1** În cazul în care Prestatorul este o persoană fizică, Contractul de Servicii va înceta în mod automat la decesul respectivei persoane. Totuși, Entitatea contractantă va examina orice propunere făcută de către succesorii persoanei decedate, dacă aceștia notifică intenția lor de a continua Contractul de Servicii în termen de 20 zile de la data decesului. Decizia Autorității Contractante va fi notificată celor interesați în termen de 40 de zile de la primirea propunerii de continuare. Dacă decizia Autorității Contractante nu este în sensul continuării Contractului de Servicii cu succesori Prestatorului decedat, Contractul de Servicii va fi considerat ca încetat cu efecte depline, fără altă formalitate și fără intervenția nici unei autorități publice sau instanțe de judecată.
- 36.2** Dacă Prestatorul este un grup de persoane fizice și una sau mai multe dintre acestea decedază, părțile vor conveni într-un raport cu privire la derularea Serviciilor și Autoritatea Contractantă va decide încetarea sau continuarea Contractului de Servicii în conformitate cu intenția manifestată în termen de 20 zile de la data decesului de către supraviețuitori și de către succesori, după caz. Decizia Autorității Contractante va fi notificată celor interesați în termen de 40 de zile de la primirea propunerii de continuare. Paragraful 36.1 de mai sus va fi aplicabil în situația în care Entitatea contractantă decide să nu continue Contractul de Servicii cu supraviețuitorii și/sau succesorii membrului decedat al grupului.

36.3 În situația în care Entitatea contractanta decide continuarea Contractului de Servicii conform paragrafului 36.2 de mai sus, aceste persoane vor răspunde în solidar pentru executarea corespunzătoare a Contractului de Servicii în aceeași măsură ca și Prestatorul. Continuarea Contractului de Servicii va avea loc cu respectarea regulilor referitoare la stabilirea oricărei garanții și asigurări prevăzute în Contractul de Servicii

Articolul 37 Soluționarea litigiilor

37.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a soluționa în mod amiabil, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută referitoare la Contractul de Servicii.

37.2 În lipsa unei soluționări amiabile, orice dispute rezultate din sau în legătură cu executarea și încetarea Contractului de Servicii sau încălcarea acestuia vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

37.3 În lipsa unei soluționări amiabile, orice dispute rezultate din sau în legătură cu executarea garanției de buna execuție încheiată în baza prevederilor prezentului Contract de servicii, vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

Articolul 38 Legea aplicabila si limba Contractului de Servicii

38.1 Legea română va governa toate aspectele nereglementate în Contractul de Servicii.

38.2 Limba Contractului de Servicii si a tuturor comunicărilor scrise va fi limba romana.

ACHIZITOR

PRESTATOR

COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A.

[denumirea operatorului economic]

Nume și prenume

Nume și prenume

Semnătura și stampila

Semnătura și stampila

.....

.....

Data

Data