

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA

Cod de identificare fiscala: RO26490194; Adresa: Strada: Calea Bucurestilor, nr. 224E; Localitate: Otopeni; Cod Postal: 075100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: andreea.stancel@cnab.ro; Nr de telefon: +40 212042105; Fax: +40 212041976; Persoana de contact: Andreea Stancel; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL): https://www.cnab.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Activități aeroportuare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru ascensoarele și platforma PMR în funcțiune la Aeroportul Internațional București Băneasa - Aurel Vlaicu.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26490194_2026_PAAPD1603928

II.1.2 Cod CPV Principal:

50750000-7 Servicii de intretinere a ascensoarelor (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

42419510-4 Piese pentru ascensoare (Rev.2)

45259000-7 Reparare si intretinere a echipamentelor (Rev.2)

50800000-3 Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru ascensoarele și platforma PMR în funcțiune la Aeroportul Internațional București Băneasa - Aurel Vlaicu, pentru -patru ascensoare electrice (Corp A)

-un ascensor hidraulic și o platformă PMR (Corp C)

Durata contractului va fi de 27 luni, începând cu data de 26.06.2026, structurată astfel:

-3 luni pentru respectarea prevederilor Regulamentului de acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă - București și Aeroportul Internațional București Băneasa - Aurel Vlaicu (cod REG-SEMS-01, ediția

curentă) și adresei AB-SACS nr. 26/04.07.2024 care stipulează că pentru asigurarea continuității activităților de mentenanță "încheierea viitorului acord comercial să fie realizată cu cel puțin 90 de zile înainte de momentul stabilit pentru desfășurarea efectivă a activităților"

-24 luni pentru prestarea serviciilor începând cu data de 26.09.2026, data la care expiră contractul aflat în derulare.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa cu 8 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare cel tarziu in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 236637,31 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2366 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

AIBB AV

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de întreținere, reparații și piese de schimb pentru ascensoare și platformă destinată persoanelor cu dizabilități, instalatii aflate în funcțiune la Aeroportul Internațional București-Băneasa Aurel Vlaicu – conform cerintelor minime din caietul de sarcini.

Valoarea totală estimată: 236.637,31 Lei, exclusiv TVA, 1.393,275 lei x 24 luni (abonament lunar care cuprinde întreținere curentă și revizii generale anuale) + 117,789 lei/oră x 300 ore (oră manoperă reparații, se iau în calcul 300 de ore pentru 24 luni) + 167.862 lei (valoare fixa pentru piese, materiale și consumabile pentru 24 luni. NU FACE OBIECTUL OFERTARII)

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 27; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

surse proprii

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Achizitorul consideră prețurile din oferta financiară a Prestatorului, exprimate în lei, ferme și fixe pe durata primelor 24 de luni calculate de la data executării contractului.

Pentru realizarea obiectului contractului, plățile datorate de către entitatea contractantă contractantului sunt cele declarate în Propunerea financiară. Clauza de ajustare se va aplica in conformitate cu legislatia privind achizitiile sectoriale.

Clauza de ajustare (revizuire) se aplică începând cu luna a 25-a de la data executării contractului, la solicitarea Prestatorului.

Revizuirea pretului contractului se realizeaza prin aplicarea, la contravaloarea prestatiei efectuate de catre Prestator in conformitate cu obligatiile contractuale, a unui coeficient de ajustare.

Formula de ajustare prin revizuire a preturilor unitare aferente contractului pentru componenta de servicii este urmatoarea:

Valoarea se va ajusta prin revizuire in functie de coeficientul de ajustare "Indicele prețurilor de consum in servicii", comunicat de Institutul Național de Statistică (INS), după următoarea formulă de calcul :

$$Vr = Pu \times IPC \text{ servicii}/100, \text{ unde:}$$

Vr = valoare revizuita,

Pu = preț unitar initial oferat,

IPC = Indicele prețurilor de consum în servicii (IPC servicii) comunicat de Institutul Național de Statistică si publicat la adresa <http://www.insse.ro>.

Se va lua în considerare IPC servicii raportat la IPC servicii perioada curenta (ultima lună disponibilă pe site-ul INS) vs IPC servicii perioada de referinta (luna semnarii acordului cadru/contractului).

Prestatorul are obligația să procedeze la completarea corespunzătoare a valorii Garanției de bună execuție, în corelație cu noua valoare a contactului ajustată.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării in situatiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE

integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.
5. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevazute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți susținători.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți susținători.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți susținători.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

persoanele cu funcție de decizie.....

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți susținători.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Pentru demonstrarea neincadrării în situațiile prevăzute la art. 180, alin (1) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Documentul Unic de Achizitii Europene (DUAE) se va completa atât de către ofertanți, ofertanți asociați cât și, dacă este cazul, de către terți susținători.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

experientei similare

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Pentru demonstrarea experientei similare privind desfasurarea de activitati de complexitate comparabila cu cele ale obiectului contractului ce urmeaza a fi atribuit, în sensul mentionat mai sus, Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii impreuna) trebuie sa demonstreze ca a prestat in ultimii 3 ani, (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), servicii de intretinere si/sau reparatii pentru instalatii similare cu cele care fac obiectul contractului, la nivelul unuia sau a mai multor contracte cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati.

- Lista principalelor servicii de intretinere si/sau reparatii pentru instalatii similare cu cele care fac obiectul contractului în ultimii 3 ani (perioada raportata la data limita de depunere a ofertelor), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați;

-Procese verbale de receptie documentatii/recomandari/certificate/facturi/documente din partea beneficiarilor.

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative prin care se confirma indeplinirea cerintei urmeaza sa fie prezentate obligatoriu la solicitarea autoritatii contractante in faza de analiza a documentelor suport DUAE ce vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc, in conformitate cu prevederile art. 205 din Legea nr. 99/2016.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt recomandari/ procese verbale de receptie/documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar prin care sa ateste prestarea serviciilor de intretinere si/sau reparatii pentru instalatii similare cu cele care fac obiectul contractului, in ultimii 3 ani.

In cazul unei oferte comune, experienta similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz in care asociatii au obligatia de a completa DUAE cu datele proprii.

Din documentele care vor fi prezentate pentru dovedirea indeplinirii experintei similare, trebuie sa rezulte clar si distinct partea de activitati realizate.

In cazul in care valoarea acestora este exprimata in alta valuta, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de BNR.

În cazul în care cerinta este demonstrata prin invocarea sustinerii unei/unor terte persoane, la solicitarea entitatii contractante conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, trebuie prezentat/e angajamentul/ele ferm/e din partea tertului/tertilor conform prevederilor art. 55 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016 si ale art. 196 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale. De asemenea, se vor prezenta documentele din partea tertului/tertilor sustinator/i din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/i va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Asocierea (dacă este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de entitatea contractanta in Documentatia de Atribuire. Operatorul economic va depune odata cu oferta si DUAE si Acordul de asociere. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecarui ofertant asociat.

Subcontractare (dacă este cazul)

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, in conformitate cu art.202 alin.(3) din legea nr.99/2016, DUAE va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separate, incluzând toate informațiile menționate la art.202 alin. (1) lit. a), precum și cele de la alin. (1) lit. b) și c) care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a). Acordul de subcontractare va contine cel puțin urmatoarele informatii: - Denumire subcontractant - Date de identificare

subcontractant. - Denumirea lucrarilor / serviciilor ce vor fi executate / prestate de subcontractant.- Procentul lucrarilor executate / serviciilor prestate de catre subcontract).

Tert sustinator (dacă este cazul)

Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - sectiunea "Motive de excludere" si Criterii de selectie - inscrierea in Registrul Comertului si Capacitatea tehnica si profesionala" - in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si sau profesionala. Operatorul economic va depune odata cu oferta si DUAE si „Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului”. In baza prevederilor art. 196 alin. 4 din Legea nr. 99/2016, tertii sustinatori vor prezenta documente justificative din care sa rezulte modul efectiv prin care vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, respectiv modul in care vor interveni in situatia in care ofertantul nu isi poate îndeplini obligatiile contractuale. In acest sens se va prezenta un plan de mob

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va prezenta dovada furnizării de produse si servicii de calitate prin prezentarea oricarui document prin care se sustine aceasta: un certificat emis de un organism de certificare sau documente echivalente care să probeze în mod concludent cerinta, precum: manualul de management al calitatii, politica in domeniul calitatii, proceduri si instructiuni de lucru specifice activitatii contractate. Aceste dovezi sunt solicitate pentru mentinerea certificarii ISO 9001:2015 pe care CNAB o detine si, de asemenea, garantarea de catre furnizor a capacitatii sale de a realiza in bune conditii toate activitatile care fac obiectul contractului.

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selectie, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Aceste documente pot fi:

-un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform seriei de standarde ISO 9001 un sistem de management al calitatii pentru activitatea principala de executie ce face obiectul contractului, valabil la momentul prezentarii.

-orice alte probe prin care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.

Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

NOTA 1: Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.

Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

NOTA 2: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere), subcontractare sau terta sustinere, această cerință se va îndeplini de către fiecare operator economic în parte.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare, în valoare de 2366,00 lei, irevocabila, va fi constituita conform prevederilor art.164, alin.(4) din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022. In cazul in care garantia de participare va fi constituita in alta valuta, se va folosi cursul comunicat de BNR valabil la data publicarii anuntului de participare. Conturile entitatii contractante sunt: Cont în lei: RO 40 BRDE 445 SV 12412444450, Cont în euro: RO 24BRDE 445 SV 11918064450. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 4 luni de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, cu posibilitatea de prelungire la cererea entitatii contractante. Restituirea garantiei se va efectua cf. prev art.164 indic.1 din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie este de 10% din valoarea contractului, exclusiv T.V.A. si se va constitui, in termen de maxim 5 (cinci) zile lucratoare de la data incheierii contractului. Acest termen poate fi prelungit, la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial. GBE va fi constituita conform prevederilor art.164, alin.(4) din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022 si in conformitate cu dispozitiile pct. Garantia de buna executie a contractului din clauzele contractuale.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care

le reglementează:

surse proprii

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Actele normative indicate mai jos au caracter orientativ și nu trebuie considerate limitative:

Legea nr. 64/2008, privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 440/2002, pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 95/1999, privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 163/2015, privind standardizare națională cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 1340/2001, privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 410/2016, privind stabilirea condițiilor pentru introducerea pe piață sau punerea în funcțiune a ascensoarelor și pentru punerea la dispoziție pe piață a componentelor de siguranță pentru ascensoare, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 2176/2004, pentru modificarea unor Hotărâri ale Guvernului în scopul eliminării unor dispoziții privind obligativitatea aplicării standardelor și actualizării referirilor la standarde, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul Inspectorului de Stat Șef al Inspecției de Stat, pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 130/2011, pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR - operator RSVTI, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul Inspectorului de Stat Șef al Inspecției de Stat, pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 401/2005, privind aplicarea sigiliilor la instalațiile și echipamentele neautorizate sau care nu prezintă siguranță în funcționare conform prescripțiilor tehnice, Colecția ISCIR, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul Inspectorului de Stat Șef al Inspecției de Stat, pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat nr. 165/2011, pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului tehnic de specialitate în domeniul ISCIR, cu modificările și completările ulterioare;

PT R 1-2010 - Prescripție Tehnică – Mașini de ridicat (macarale, mecanime de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și așini de ridicat de tip special), cu modificările și completările ulterioare;

PT R 2-2010 – Prescripție Tehnică - Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară, cu modificările și completările ulterioare;

PT CR 4-2009 – Prescripție Tehnică - Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații sub presiune, la instalații de ridicat, la aparate consumatoare de combustibil, la arzătoare cu combustibil gazos și lichid precum și la instalații/echipamente destinate activităților de agrement, cu modificările și completările ulterioare

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**NuNu-Nu--**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- a) tabel de conformitate, care va fi completat astfel încât să se asigure posibilitatea verificării cu ușurință a modului de îndeplinire a specificațiilor tehnice/cerințelor minimale și obligatorii prevăzute în caietul de sarcini, conform Formularului 7;
- b) Programul de Asigurare a Mentenantei, care va cuprinde cel puțin activitățile indicate în Caietul de sarcini.
- c) Lista pieselor de schimb și a consumabilelor necesare efectuării reparațiilor.
- d) Lista resurselor tehnice și logistice
- e) Lista personalului calificat + autorizat, conform caiet de sarcini, p. 5.

Ofertanții vor depune de asemenea:

- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului – Formularul 12.

- Declarația de acceptare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractanta în cadrul documentației de atribuire, respectiv Formularul 6 din Sectiunea Modele formulare.

Ofertanții au dreptul să transmită în cadrul ofertei obiecțiuni/propuneri de modificare față de clauzele contractuale prevăzute mai sus. Acestea vor fi analizate de Comisia de evaluare a ofertelor în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (3) lit. b) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicial interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Lipsa propunerii tehnice la data limita de depunere a ofertelor are ca efect respingerea ofertei.

Orice solicitare de clarificări va fi pusă în SEAP sub forma unui document din care să reiasă denumirea operatorului economic, numărul de înregistrare al acestui document și datele de contact ale operatorului economic (adresa, telefon, fax, e-mail).

NOTA:

1. Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică va fi semnată cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în invitația de participare, în conformitate cu prevederile art. 67 alin (1) din HG 394/2016.

Propunerea tehnică va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

2. În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, entitatea contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

3. În cadrul ofertei, ofertantul va preciza care sunt informațiile prezentate supuse regimului confidențialității datelor, altele decât cele clasificate „secret de serviciu”, conform prev. art. 70 din legea nr. 99/2016.

4. Propunerea tehnică poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant. Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română, iar dacă sunt redactate în altă limbă decât limba română vor fi prezentate și traduceri autorizate ale acestora.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se depune numai în SEAP.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

Ofertantul trebuie să depună în SEAP Formularul de ofertă completat în conformitate cu Formularul 4 și Anexa la Formularul 4 din fișierul „MODELE DE FORMULARE”, prin mijloace electronice, în secțiunea dedicată a portalului SEAP.

Ofertantul va evidenciază valoarea totală oferită pentru serviciile solicitate în Caietul de Sarcini conform următoarei formule:

Valoare totală (.....LEI) este compusă din: lei x 24 luni (abonament lunar care cuprinde întreținere curentă și revizii generale anuale) + lei/oră x 300 ore (oră manoperă reparații, se iau în calcul 300 de ore pentru 24 luni) + 167.862 lei (valoare fixă pentru piese, materiale și consumabile pentru 24 luni. NU FACE OBIECTUL OFERTARII).

Anexat propunerii financiare, ofertantii vor prezenta o listă a pieselor de schimb , a materialelor și a consumabilelor, însoțită de prețurile unitare, exprimate în LEI, fără TVA.

Valoarea totală, prețul abonamentului lunar, și prețurile unitare ale pieselor de schimb materialelor și consumabilelor și manopera vor fi exprimate în Lei, exclusiv T.V.A

Prețurile unitare exprimate în Lei, nu includ TVA-ul, se ajustează conform contract.

Entitatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților informații suplimentare considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii financiare. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea prețului unitar (care va sta la baza încheierii contractului) cu cantitatea aferentă contractului și prin raportarea la valoarea estimată. În cazul în care propunerea financiară nu cuprinde toate informațiile solicitate, aceasta va fi respinsă ca neconformă. Propunerea financiară va fi prezentată în limba română, iar dacă este redactată în altă limbă decât limba română fi prezentată și traducerea autorizată a acesteia.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de înaintare, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție sectorială.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Oferta și DUAE vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.elicitatie prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Scrisoarea de înaintare.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6. Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, pe site-ul www.e-licitatie.ro.

Oferta cuprinzând dovada constituirii garanției de participare și propunerea tehnică vor fi prezentate on-line, sub forma unor fișiere electronice, semnate cu semnatura electronică extinsă și încărcate în SEAP.

Va rugăm să consultați „Manual utilizare ofertant” la adresa <https://e-licitatie.ro:8881/pub/manual/su/> • După înscrierea în procedura operatorul economic poate depune oferta în secțiunea "Oferta mea" din ecranul de vizualizare al procedurii fără loturi, sau din ecranul de vizualizare al lotului pentru o procedură cu împărțire pe loturi. În cazul procedurii cu împărțire pe loturi, oferta se depune pentru fiecare lot în parte.

Secțiunea "Oferta mea" este împărțită în patru rubrici:

- Documente de calificare - în această rubrică operatorul economic va încărca documentele de calificare și va completa documentele solicitate din dosarul companiei.
- Documente de oferta tehnică - este rezervată încărcării documentelor ce conțin propunerea tehnică.
- Factori de evaluare - rubrică este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare; este vizibilă doar dacă criteriul de atribuire nu este "Prețul cel mai scăzut".
- Oferta financiară - cuprinde atât oferta de preț, cât și documente financiare care conțin formularele de oferta-calificare .

Încărcarea de documente de calificare după data limită de depunere candidatură nu este permisă (butonul de adăugare documente nu este vizibil).

Depunerea ofertei se realizează prin încărcarea și atașarea la procedură a fișierelor corespunzătoare în secțiunea "Oferta mea", rubricile Documente de calificare, respectiv Documente de oferta tehnică. Depunerea ofertei după data limită de depunere oferta nu este permisă, întrucât zona de încărcare este inactivă. De asemenea nu este permisă depunerea ofertei pentru o procedură/ lot în starea "suspendată", "anulată" sau "atribuită".

Toate fișierele care se încarcă de către operatorul economic în cadrul secțiunii "Oferta mea" trebuie semnate electronic.

Pentru a încărca documentele de oferta tehnică utilizatorul ofertant acționează butonul "Selectează și atașează documente" din rubrică "Documente de oferta tehnică" a secțiunii "Oferta mea". Acțiunea are ca efect deschiderea unei ferestre de selecție fișiere aflate pe stația de lucru proprie a utilizatorului. Butonul este disponibil dacă procedura / lotul este în etapa de "Depunere oferta".

Din fereastra de selecție alege unul sau mai multe fișiere, apoi selectează butonul "Open". Fișierele selectate se vor afișa pe ecran pentru a putea fi inspectate înainte de atașarea efectivă la procedură. Dacă dorește eliminarea unui fișier acționează pictograma de ștergere din dreptul fișierului vizat (). Pentru încărcarea în sistem a fișierelor acționează butonul "Atașează". Utilizatorul este rugat să nu atașeze mai mult de 12 fișiere, iar dimensiunea acestora să nu depășească 50 MB.

- Oferta financiară se introduce în sistem atât sub forma unei valori, cât și sub forma unor documente încărcate. Înainte salvării în sistem, atât a valorii, cât și a documentelor de oferta financiară, ofertantul va realiza criptarea acestor informații. Decriptarea lor se va realiza după finalizarea de către autoritatea contractantă a evaluării tehnice și doar dacă operatorul economic a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară. Oferta financiară se poate introduce doar în etapa de "Depunere oferta". (<https://e-licitatie.ro:8881/pub/manual/su/> • Rubrică "Factori de evaluare" este vizibilă utilizatorului dacă criteriul de atribuire al procedurii este unul din următoarele: "Cel mai bun raport calitate – preț", "Costul cel mai scăzut", "Cel mai bun raport calitate – cost". Rubrică va conține toți factorii de evaluare enumerați de autoritatea contractantă la completarea documentației de atribuire. Factorul preț nu este inclus în această rubrică, întrucât se va introduce separat, la rubrică "Oferta financiară".

Având în vedere că procedura este online, menționăm faptul că documentele/ofertele depuse în SEAP vor fi semnate în format electronic cu semnatura electronică extinsă.

Deschiderea ofertelor: Ofertele vor fi vizualizate în SEAP începând cu data și ora stabilită automat de sistem.

După finalizarea verificării, comisia de evaluare va introduce în SEAP numele ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale ofertanților ale căror oferte au fost declarate neconforme sau inacceptabile.

După transmiterea acestor informații către SEAP și după vizualizarea propunerilor financiare admisibile, comisia de evaluare va stabili oferta castigatorie.

Pe baza informațiilor introduse în SEAP, sistemul informatic generează automat către toți ofertanții participanți la procedură prin mijloace electronice înștiințări cu privire la rezultatul procedurii.

Necompletarea formularului DUAE (integrat SEAP), a propunerii tehnice, a propunerii financiare (criptate) și a documentului care atestă constituirea garanției de participare până la data limită de depunere a ofertelor are ca efect declararea ofertei ca inacceptabilă.

Înainte de depunerea ofertei în SEAP, operatorii economici vor depune toate diligentele pentru asigurarea accesibilității și funcționalității pentru toate componentele acesteia (fișierele conținând propunerea tehnică, propunerea financiară, garanția de participare) pentru a facilita accesul comisiei de evaluare la oferta, în integralitatea ei.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la prezenta procedură.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau

o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".

Pentru a se evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta si elaborarea unui Opis astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.

Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia contractului.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Informatii privind accesarea si completarea DUAЕ se regasesc pe site-ul ANAP - www.anap.gov.ro, in sectiunea Documente utile -Notificari - Notificare privind utilizarea DUAЕ integrat SEAP.

Nota: Pentru incarcarea documentelor in SEAP, recomandam operatorilor economici ca acestea sa fie arhivate in arhive de maxim 48 MB semnate cu semnatura electronica extensa. Nu se vor depune alte documente decat cele solicitate prin documentatia de atribuire.

2. La semnarea contractului, ofertantul castigator va prezenta integral, fara stersaturi sau omisiuni, contractul de asociere si subcontractare (acolo unde este cazul).

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Legea nr.101/2016 privind remediile si caili de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.

Adrese de contact CNAB: andreea.stancel@cnab.ro, luisa.capezeanu@cnab.ro

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-