

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL EFORIE (CONSILIUL LOCAL EFORIE)

Cod de identificare fiscala: 4617794; Adresa: Strada: Progresului, nr. 1; Localitate: Eforie Sud; Cod Postal: 905360; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: catalin_contor@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0726682404; Fax: +40 241748979; Persoana de contact: CATALIN CONTOR; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariaeforie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achiziție produse în cadrul proiectului "INFRASTRUCTURĂ PENTRU TRANSPORTUL VERDE – ITS LA NIVELUL ORAȘULUI EFORIE"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4617794_2026_PAAPD1612400

II.1.2 Cod CPV Principal:

30123100-8 Masini de validare a biletelor (Rev.2)

Coduri CPV secundare:30144200-2 Distribuitoare automate de bilete (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția publică aferentă contractului se realizează în cadrul proiectului "INFRASTRUCTURĂ PENTRU TRANSPORTUL VERDE – ITS LA NIVELUL ORAȘULUI EFORIE", Cod C10-I1.2-1564 și se referă la furnizarea de infrastructură pentru transportul verde – ITS, reprezentând un sistem de taxare e-ticketing pentru transportul public cu următoarea structură: Componenta în autobuz: Validator dual (bilete și carduri) – 8 bucăți, Validator contactless pentru plata cu card bancar – 8 bucăți; Computer de bord – 4 bucăți, Switch comunicații și tablou electric – 4 bucăți; Componenta în stații: Ansamblu format din automat de vânzare bilete, eliberare și reîncărcare carduri și sistem electronic de afișaj în stație – 4 bucăți; Infrastructură generală: Terminal de control – 2 bucăți, Licența

software e-ticketing și sistem informare publică – 1 bucată, Infrastructură centru de date, inclusiv sistem back-up date (hardware și software) și Punct de descărcare date – 1 bucată, Locație de eliberare carduri – 1 bucată

NOTA: Termene pentru depunerea/răspunsul la solicitările de clarificari/informatii suplimentare:

A. În conformitate cu prevederile art.160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, termenul-limita până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 20 de zile înainte de data-limita de depunere a ofertelor;

B. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificari într-o singură zi și anume a 11-a zi înainte de data-limita de depunere a ofertelor, printr-un răspuns consolidat, în măsura în care solicitările de clarificari sunt transmise în termenul precizat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2152342,51 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 21000 RON (0,98%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Orasul Eforie

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Se vor achizitiona produse pentru proiectul Infrastructură pentru transportul verde – ITS la nivelul Orașului Eforie.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
P2 - Termen de garantie extinsă ofertat (peste minimul de 24 luni)	Componenta tehnică	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mare termen de garantie (luni calendaristice), se acorda punctajul maxim alocat (60 puncte); b) Pentru celelalte valori ale termenului de garantie (luni calendaristice) punctajul P2n se calculeaza proportional, astfel: $P2n = (\text{Termen de garantie } n / \text{Termen de garantie maxim ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>în care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - P2n reprezinta punctajul obtinut de ofertantul "n" pentru factorul de evaluare P2; - Termen de garantie n - reprezinta termen de garantie prezentat de ofertantul "n" (exprimat in luni calendaristice). <p>Note:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Termenul minim de garantie acceptat (sub care oferta va fi declarata neconforma) este de 24 luni calendaristice. Se punctează doar garanțiile mai mari de 24 luni 2. Punctajul maxim de 60 puncte se acorda pentru garantia care are termenul cel mai mare din cele ofertate. 3. Termen maxim de garantie acceptat (peste care oferta nu va fi punctata suplimentar - va primi punctajul maxim) este de 60 luni calendaristice. Pentru garantiile mai mari sau egale cu 60 luni, se acorda un punctaj de maxim 60 puncte. 4. Garantia extinsa se oferteaza in luni intregi 		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "INFRASTRUCTURĂ PENTRU TRANSPORTUL VERDE – ITS LA NIVELUL ORAȘULUI EFORIE"

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

: Planul național de redresare și reziliență, apelul de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica în mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Declaratie privind respectarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerintele corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va solicita sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintelor doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Declaratie privind respectarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerintele corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va solicita sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintelor doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Declaratie privind respectarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerintele corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Autoritatea contractanta va solicita sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea cerintelor doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertantii, asociații, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti, asociați, tertii sustinatori, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiilor lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind indeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. La solicitarea autoritatii contractante, operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va prezenta pentru sediul principal documente in termen de valabilitate din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind indeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate). 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz; Si ofertantii straini vor prezenta initial DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante daca este cazul sa prezinte documente doveditoare. Documentele emise in alta limba decat limba romana, trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. Documentele-suport trebuie prezentate, dacă este cazul, si de către terții susținători/subcontractorii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertantii, asociații, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti, asociați, tertii sustinatori, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiilor lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind indeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la

bugetul general consolidat datorate. La solicitarea autoritatii contractante, operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va prezenta pentru sediul principal documente in termen de valabilitate din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate). 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz; Si ofertantii straini vor prezenta initial DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante daca este cazul sa prezinte documente doveditoare. Documentele emise in alta limba decat limba romana, trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. Documentele-suport trebuie prezentate, dacă este cazul, și de către terții susținători/subcontractorii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertantii, asociații, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, asociații, terți sustinatori, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta pentru sediul principal documente în termen de valabilitate din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate). 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz; Si ofertantii straini vor prezenta initial DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante daca este cazul sa prezinte documente doveditoare. Documentele emise in alta limba decat limba romana, trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. Documentele-suport trebuie prezentate, dacă este cazul, și de către terții susținători/subcontractorii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertantii, asociații, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, asociații, terți sustinatori, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta pentru sediul principal documente în termen de valabilitate din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate). 2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz; Si ofertantii straini vor prezenta initial DUAE, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante daca este cazul sa prezinte documente doveditoare. Documentele emise in alta limba decat limba romana, trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. Documentele-suport trebuie prezentate, dacă este cazul, și de către terții

sușinători/subcontractorii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

2. Ofertantii, asociații, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, asociați, tertii sustinatori, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar va prezenta pentru sediul principal documente în termen de valabilitate din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate). 2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. Alte documente edificatoare, după caz; Și ofertanții străini vor prezenta inițial DUAE, urmand ca la solicitarea autorității contractante dacă este cazul să prezinte documente doveditoare. Documentele emise în alta limbă decât limba română, trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română. Documentele-suport trebuie prezentate, dacă este cazul, și de către terții sușinători/subcontractorii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantii, asociații, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți, asociați, tertii sustinatori, subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea achizițiilor publice nr. 98/2016 autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare, ca dovada preliminară. Documentele /Certificatele solicitate pot fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar, după finalizarea evaluării ofertelor.

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, sunt următoarele:

Robert - Nicolae Serban – primar; Greceanu Viorica – administrator public; Tase Cristina Sef Serviciu S.F.C.E.E.B., Cretu Cecilia – Sef serviciu S.M.P.O.E.C. Preoteasa Gabriel - Secretar general, , Contor Catalin – consilier achizitii, Rapotan Mihaela - consilier achizitii, Abdula Dina Geta, Avatafului Costin Valeriu, Balmus Vasile, Berheci Georgiana, Cealera Marius, Chiparu Danut, Crivat Ionel, Dinu Mirela-Teodora, Ganea Valentin, Izet Hasan-Levent, Lokman Ionela, Mincea Anisoara, Munteanu Dumitru, Negru Toader Virgil, Orbocea Daniel-Victor, Pirvescu Floarea, Samson Elisabeta – consilieri locali, Mitran Gabriela – membru expert coopatat.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 1:

Operatorul economic (lider/asociat/subcontractant) va prezenta în mod obligatoriu DUAE în vederea demonstrării cerințelor de calificare, inclusiv a capacității de exercitare a activității profesionale, ca dovada preliminară, urmand ca documentele/certificatele solicitate să fie prezentate la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar, după finalizarea ofertelor. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selectie, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa prezinte documente din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Datele trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii documentului/documentelor. Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii: Se va completa DUAE de catre ofertant (lider si asociat – dupa caz) si, respectiv, separat de subcontractanti cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt urmatoarele: 1. Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la momentul prezentarii certificatului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC/ORC. In cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire si /sau in cazul subcontractarii unor părți din contract, fiecare membru al asocierii si/sau subcontractant trebuie sa faca dovada ca pentru partea din contract pe care o realizeaza are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC. 2. Persoane juridice/fizice straine: documente echivalente emise în tara de rezidenta a operatorului economic, în original /copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informatiile cuprinse în aceste documente trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora. 3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate la acest capitol pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota: Detalii la sectiunea VI.3 Informatii suplimentare.

Cerinta 2:

Informatii privind beneficiarul real al fondurilor

Datele privind beneficiarul real vor fi prezentate de ofertanți încă din faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE, respectiv:

a) ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, vor depune un extras ONRC.

b) ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) care au în structura acționariatului entități juridice străine, va/ vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine, în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) ofertanții străini, înregistrați în afara României, vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, aceștia vor depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

După stabilirea clasamentului ofertelor sau, după caz, după finalizarea etapei de licitație electronică, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor odată cu documentele suport/ dovezile aferente informațiilor or din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspecte ce se vor menționa în procesele verbale aferente îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție întocmite în conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative anterior menționate.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara – FURNIZARE

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

-Ofertantul va face dovada experientei similare, respectiv va face dovada ca în ultimii 3 ani raportati la termenul limita de depunere

a ofertelor a furnizat produse similare (sisteme de taxare pentru transport) la nivelul a maxim 1 contract, in valoare cumulata de minim: 2.100.000,00 Lei fără TVA, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati;

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 – 1 Euro= 4,9465 Lei, anul 2024 – 1 Euro= 4.9746 Lei, anul 2025 – 1 Euro= 5.0415 Lei

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024 si 2025 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).

Modalitate de indeplinire a experientei similare:

Prez. DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor, urmand ca la solicitarea AC ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte doc. justificative: copii ale unor parti relevante ale contr. pe care le-au indeplinit, certificate de predare-primire/ recomandari/ procese-verbale de receptie/ certificari de buna executie/ doc. constatatoare emise sau contrasemnate de beneficiar.

Din doc. trebuie sa reiasa: benef. Prod. furnizate, valoare, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul furnizarii.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza experienta similara invocand sustinerea de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective. Persoana care asigura indeplinirea cerintei nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016. Angajamentul tertului sustinator se prezinta odata cu DUAE.

Doc. Just. care probeaza cele asumate in angajamente vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatii referitoare la asociere:

Orice op ec are dreptul de a participa la procedura de atr. in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti op ec, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la proc., in conditiile prevazute de L98/2016.

Cap. teh. si prof. se dem. prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

Calculul perioadei de 3 ani nu va fi afectat de eventualele decalari ale termenului limita prevazut in anuntul de part. publicat, având in vedere prevederile art.13 alin.(2) din Instr ANAP nr.2/2017. In concordanta cu prev. legala mentionata, daca se va decala termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre op ec participanti la proc. de atr. cu informatiile aferente situatiei lor.

Doc. justific. care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Se vor prezenta copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit, certificate de predare-primire/ recomandari / procese-verbale de receptie/ certificari de buna executie /documente constatatoare emise sau contrasemnate de beneficiar. Din doc. trebuie sa reiasa: beneficiarul, tipul produselor furnizate, valoare, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul furnizarii.

Doc. enumerate mai sus nu sunt cumulative.

Op. ec. va prezenta odata cu oferta Acordul de asociere si Imputernicirea privind autorizarea semnarii ofertei. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, AC are dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Toti asociatii vor asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului.

Liderul asocierii este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Contractele incheiate intre liderul asocierii si Asociati vor deveni anexe la contractul incheiat intre AC si acesta.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate Proportia de subcontractare: Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor incara in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta.

In conf. cu art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, AC are obligatia de a solicita, la incheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta.

Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica vor contine cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor fi in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

Nota: Act. de furnizare in cadrul contr. nu poate fi subcontractata, potrivit art.3 alin.(1) lit.yy) din Legea nr.98/2016. Pot fi subcontractate numai prestarea de servicii si executia de lucrari.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui GP in cuantum de 21000 Lei. Echivalenta in valuta a val. Exp. in lei se va determina coresp. cursului stabilit de BNR la data publicarii anuntului. GP se constituie in conf. cu art. 36 din HG 395/2016.

In cazul in care GP se va constitui prin virament bancar, plata se va realiza in Contul IBAN al achizitorului: RO19TREZ2365006XXX000022, deschis la Trez. Eforie CF 4617794.

Per. valab. a GP va fi de 180 zile de la term. Lim. de depunere a ofertelor. In cazul constituirii GP printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit sau de o soc. de asig. se va completa Formular nr. 2 sau un alt model care sa contina cel putin informatiile din doc. pus la dispozitie.

GP emisa in alta lb. decat rom. va fi insotita de trad. autorizata in lb rom.

Detalii la sectiunea VI.3 Info supl.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE executie este 10% din val. contr. fara TVA

GBE se constituie in 5 zile lucr. de la data semnarii de catre ambele parti a contr. Term. poate fi prelungit la solicit. justificata a contractantului fara a depasi 15 zile de la data semnarii.

Modul constituire GBE:

- instr. Garant. emis de o instit. de credit din Romania sau alt stat sau de o societate de asig., in cond. legii, devine anexa la contr., prev. art. 36 alin. (4) și (5) din HG 395/2016 aplicandu-se in mod coresp.

- retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale in cond. alin. (4-9) al art. 40 din HG 395/2016.

Contr. are obligatia de a deschide la Trez. Statului un cont la dispozitia AC. Suma initiala care se va depune in contul de disponibil deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5 % din pretul contractului.

AC are obligatia de a elibera/restitui GBE in cel mult 14 zile de la plata facturii finale, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

In situatia executarii GBE, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

Model orientativ – Formular nr. 3

Detalii la sectiunea VI.3 Info supl.

III.1.7) Principalele conditii de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Da

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG 395/2016

e) Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7

f) Alte acte normative in vigoare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participareRomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

1. Propunerea tehnica se va întocmi în concordanta cu specificatiile tehnice solicitate si detaliate pe capitole conform prevederilor din Caietul de sarcini. În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat si complet în corelatie cu cerintele din Caietul de sarcini. La data limita de depunere a ofertelor ofertantii vor prezenta ofertele de produse, respectiv formularul cu detalii producator.

Ofertele tehnice care nu corespund Caietului de sarcini în totalitate, vor fi respinse ca neconforme. Orice denumire, marca, provenienta, etc. din caietul de sarcini este insotita de sintagma "sau echivalent".

Se va completa Formularul de Propunere Tehnică (Formularul nr. 11), inclusiv anexele Caietului de sarcini

2. Se va prezenta Graficul de livrare al produselor

3. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de furnizare. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Formular nr.9);

Informații detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumată de toți membrii asocierii.

Informații privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

4. Se va prezenta modelul de contract insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina.

Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale îi sunt defavorabile, poate solicita, în termenul legal, autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale pot fi modificate si aduse la cunostinta tuturor celor interesati până la data limita de depunere a ofertelor.

5. Ofertantul va indica în mod distinct, motivat, care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Lipsa acestor indicatii clare si distincte presupune ca documentele nu sunt confidentiale (Formularul 10).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unor legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Propunerea financiara va conține: Formularul de oferta si anexa 1 la formularul de oferta; (Formular nr. 1)

Propunerea financiară va cuprinde totalitatea elementelor de cost conform cerințelor din caietul de sarcini (furnizare produse, livrare, transport, punere în funcțiune a produselor, instruirea utilizatorilor, e.t.c. - conform caietului de sarcini).

Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza în SEAP, conform art. 60 alin. (2) si (3) din HG nr. 395/2016.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei si trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se va completa astfel:

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

Ofertantii vor transmite oferta cu toate documentele aferente acesteia în format electronic, prin intermediul SEAP. Pretul întregii cantități este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar autoritatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, pretul este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului și anexelor la formularul de oferta din documentația de atribuire, separat, pentru a se verifica valori unitare și concordante cu toate cerințele documentației de atribuire. Se vor respecta toate indicațiile privind completarea pe SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice și financiare astfel cum sunt prevăzute în HG 395/2016 modificată.

Nu se accepta fișiere incomplete sau care nu pot fi deschise, fiind obligația ofertanților să se asigure că au încărcat fișiere complete și care pot fi accesate. Documentele care se transmit prin mijloace electronice (oferta și documentele care o însoțesc – opisul, dovada constituirii garanției de participare, propunere tehnică și financiară, etc.) le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică extinsă, în mod obligatoriu acestea vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal sau persoana împuternicită de reprezentantul legal sau după caz, a asociatului, subcontractantului, tertului sustinator.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

1. Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
2. Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil;
3. Dovada constituirii garanției de participare se va depune în SEAP în cadrul documentelor de calificare;
4. Lista documentelor din oferta care sunt confidențiale (daca este cazul). În absența acestui document se prezuma că autoritatea contractantă /organismele competente nu sunt ținute de obligația prevăzută la art.57 din Legea nr.98/2016. În cazul în care anumite elemente componente ale ofertei se vor indica că fiind confidențiale, operatorul economic va justifica caracterul de confidențialitate incident în privința acelor secțiuni din oferta. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din aceeași Lege
5. În situația unei oferte comune se va prezenta acordul de asociere conform indicațiilor din Fișa de date;
6. Modelul de contract însoțit .

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Datele privind beneficiarul vor fi prezentate de ofertanți încă din faza depunerii ofertelor/doc. suport DUAЕ, resp.:

- a) Ofert. ai caror ationari sunt PF sau PJ inregistrate in Romania vor depune un extras ONRC
- b) Ofert. declarati castigatori care au in structura actionariatului entitati juridice straine vor depune o declaratie pe proprie raspundere data de catre repr legal, cf prevederilor art 326 din CP privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind benef reali ai entitatilor juridice straine, in cfitate cu L 129/2019, cu compl si modif ult
- c) Ofert. straini inreg. in afara Romaniei vor depune doc. justific., certificate sau alte inscristuri eliberate de autoritatea responsabila de datele benef real din tara Ofert, insotit de trad in lb rom in conditiile legii
- d) Ofert. de tipul asoc. si fundatiilor vor depune un extras de la Ministerul Justitiei privind benef reali; in cazul in care asoc./fundatia este o entitate straina sau are benef reali pers straine, acestia vor depune o declaratie pe proprie raspundere data de catre repr. legal/presedinte, cf prevederilor art 326 din CP privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind benef reali ai entitatilor juridice, in conf cu L 129/2019, cu compl si modif ult

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor sau dupa finalizarea etapei de licitatie electr, comisia de evaluare va solicita prezentarea doc care contine infor cu privire la benef real al fondurilor odata cu doc suport/ dovezile aferente info din DUAE depuse de Ofert. clasat pe primul loc, aspecte ce se vor mentiona in procesele verbale aferente indeplinirii criteriilor de calificare si selectie intocmite in conf cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative mentionate.

Obs: Neprezentarea DUAE odata cu oferta (inclusiv pt asociati / subcontractanti) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila. Odata cu DUAE se va prezenta in mod obligatoriu acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere.

Informatii si formalitati necesare pt evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofert. trebuie sa dovedeasca o forma de inreg in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca:

- op ec este legal constituit
- nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii
- faptul ca are cap. prof. de a realiza activ care fac ob. contr.

Pt. dem. indepl. cr. de cap. de exercitare a act. prof., Ofert. unic/ Ofert. asociat/subcontractant va completa DUAE - Partea IV Cr. de selectie - Sect A Cap. de a corespunde cerintelor

Ofert. clasat pe primul loc dupa aplicarea cr. de atr. va prezenta inainte de atribuirea contr. la solicitarea AC Certificatul Constatator emis de ONRC, din care sa rezulte ca activitatea princ./sec. pe care o desfasoara cf codificarii CAEN corespunde ob contr.

In Certif. Const. emis de ONRC trebuie sa se regaseasca si urm. informatii:

- datele de identificare ale op ec
- actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Cons. de Admin, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Note: 1. Pt PJ straine se vor prezenta doc. edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conf cu prevederile legale din tara in care Ofert. este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de AC

2. In cazul unei asocieri se vor prezenta doc. pt fiecare dintre membri. Pt indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza

3. In situatia in care Ofert. subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pt subcontractantii declarati in DUAE. Pt indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza

GP: Instr. garant. se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte doc ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor si trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, GP trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in lb rom.

GBE: Se constituie prin orice modalitate prevazuta de Art. 154, al. 4 din L98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care se constituie prin virament, Achiz. are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, un cont disponibil distinct la dispozitia Achiz. ui. GBE se va constitui intr-un cont deschis la Trezorerie, aflat la dispozitia Achiz. ui. In cazul in care GBE se constituie prin retineri succesive din sumele datorate pt facturi partiale, suma initiala care se depune de catre furnizor in contul astfel deschis trebuie sa fie de 0,5% din pretul fara TVA al contractului.

Pe parcursul indeplinirii contractului, Achiz. urmeaza sa alimenteze acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului/prestatorului, pana la concurenta sumei stabilite drept GBE, in cazul in care s-a optat pt acesta modalitate de retinere.

Achiz. are obligatia de a elibera/restitui GBE in cel mult 14 zile de la plata facturii finale, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

Garantia produselor care vor fi furnizate este distincta de GBE a Contractantului.

Modalit. si conditii de plata: Achiz. va efectua plata in lei catre furnizor pe baza facturilor emise de acesta si a procesului verbal de receptie, semnat fara obiectiuni. Plata facturilor se va realiza in cfitate cu mecanismul cererilor de transfer pt platile care urmeaza a fi efectuate in cadrul proiectelor finantate prin PNRR, prevazut de Normele Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 124/2021, aprobate prin HG 209/2022, cu completările si modificările ulterioare, astfel: după primirea facturilor pt livrarea bunurilor / prestarea serviciilor, Achiz. va depune la MDLPA cererea de transfer. În termen de 5 zile lucr. de la încasarea sumelor de la MDLPA, Achiz. va efectua plata exclusiv pt facturile incluse în cererea de transfer, în cfitate cu mențiunile din notificarea primită de la MDLPA referitoare la cheltuielile autorizate.

In cazul in care, din vina sa exclusiva, furnizorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, Achiz. are dreptul de a aplica penalitati de intarziere calculate in functie de nr zilelor de intarziere. Cota procentuala pt fiecare zi de intarziere este de 0,01%, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

Interactiunea cu Ofert., respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta doc. de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sect Intrebări din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijl electr, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sect Documentatie, clarificari si decizii din cadrul AP.

Pt transmiterea solicitarilor de clarif privind doc de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP ca op ec si ca participant la proc de atr.

Pt comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sect Intrebări). Op ec vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele doc solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, in format electr, semnate cu semn electr extinsa.

Op ec trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP numai in format elect si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este evidentiat in cadrul anuntului de participare; Nu se accepta oferte si/sau doc neseperate cu semnatura electr extinsa valida a semnatarului ofertei. Ofert. au obligatia de a analiza cu grija doc. de atribuire si de a pregati oferta in lb rom cf tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute in aceasta documentatie; Doc emise in alta limba decat lb rom se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in lb rom; Pt pregatirea ofertei, Ofert. trebuie sa examineze toate doc ce formeaza doc. de atribuire.

Nerespectarea instructiunilor si neprezentarea formularelor solicitate completate integral /corespunzator sunt activitati realizate pe riscul Ofert, iar esecul de a incarca in SEAP o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila/necfa. Ofert. trebuie sa transmita o oferta completa pt toate activ ce fac obiectul contractului. Ofert. poarta exclusiv raspunderea pt examinarea cu atentie convenita a doc. de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse acesteia in perioada de pregatire a ofertei prin raspunsurile AC la solicitarile de clarificari.

DUAЕ, Decl privind neincadrarea in situatiile prevazute in art. 60 din L98/2016 se vor prezenta distinct de catre op ec implicati in procedura (ofertant, ofertant asociat, sustinatori terti, subcontr)

In urma finalizării fiecareia dintre fazele de verificare, AC va introduce in SEAP rezultatul admis/respins si va deschide sesiunea pt prezentarea doc suport aferente DUAЕ depuse de Ofert. de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordand un termen de raspuns.

In situatia in care 2 sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, depart se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de eval. in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, AC a va solicita noi prop. fin. si oferta castig va fi desemnata cea cu prop. fin. cea mai mica.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile legii nr.101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ORASUL EFORIE (CONSILIUL LOCAL EFORIE)

Adresa: Str. Progresului nr.1; Localitate: Eforie Sud; Cod Postal: 905360; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: secretariat@primariaeforie.ro; Nr de telefon: +40241748633; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariaeforie.ro;