



Aprobat,  
Primar, ec. Dumitru TRIGORANU

Nr. 4455 din 07.04.2026

## CAIET DE SARCINI

Denumirea contractului:

„DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC  
PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA DELENI, JUDEȚUL IAȘI

Beneficiar: COMUNA DELENI

CIF: 4541203

Durata concesiunii: 5 (cinci) ani

### CAP. I – DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini a fost elaborat în baza legislației în vigoare și condițiilor minime în care trebuie să se desfășoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Comuna Deleni. Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv TITLUL III, Gestiunea serviciilor publice art. 590-596;
- HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;





- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Concesiunea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în urma organizării unei licitații publice în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, la care pot participa persoane juridice române/străine, autorizate în condițiile legii.

Scopul concesiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Deleni îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al câinilor fără stăpân, Studiul de oportunitate și documentația de atribuire se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al comunei Deleni.

## CAP. II – OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

### Art. 1

Prezentul Caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare și precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice acestui serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza comunei Deleni.

Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna Deleni cu sediul în comuna Deleni, județul Iași, CIF 4541203.

### Art. 2

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară organizării funcționării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Deleni constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

### Art. 3

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl reprezintă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, de pe raza comunei Deleni.

### Art. 4





Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

La procedura de delegare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competența capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor.

### **CAP. III – LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII**

#### **Art. 5**

Activitățile aferente serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară pe domeniul public și privat al comunei Deleni, iar capturarea se face în următoarea ordine:

- a) Câinii care circula liber, fără însoțitor, din preajma grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) Câinii care circula liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) Câinii care circula liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei Deleni.

### **CAP. IV – DESCRIEREA ACTIVITĂȚII**

#### **Art. 6**

Prestarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza comunei Deleni presupune următoarele activități:

- Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea, estimarea populației canine fără stăpân. Etapele în efectuarea acțiunilor necesare pentru cunoașterea situației numerice a populației canine sunt: identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al comunei Deleni; estimarea anuală a populației totale de câini din comună; estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței habitatelor preferate; aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire, a ratei de înlocuire.
- Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân. După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al comunei Deleni, este necesară întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor.
- Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați pe raza comunei Deleni, locația exactă de unde au fost ridicate animalele.
- Concesionarul are obligația de a întocmi un plan de acțiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă: prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori); evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului; prezentarea resurselor materiale necesare; planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni); hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân; termene precise pentru aplicarea măsurilor.

#### **Art. 7**

##### **Capturarea câinilor**





Operatorul are obligația să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, adresate autorității publice locale, operatorul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câinii agresivi sau periculoși.

Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Deleni, se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru dispozitive – crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor.

Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie alcătuit din persoane instruite în acest sens. Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

Este interzisă capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante psihotrope.

#### **Art. 8**

##### **Transportul câinilor:**

Autovehiculele de transport trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptați maximum 2 câini. Câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botniță de nailon.

Autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu un număr de telefon. Autovehiculele trebuie să fie dotate cu: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor.

Transportul cadavrelor câinilor nu se va face în același timp cu transportul câinilor vii. După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

#### **Art. 9**

##### **Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale:**

Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.

La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

#### **Art. 10**

##### **Adăpostirea câinilor fără stăpân:**

Adăpostirea câinilor fără stăpân în cadrul Adăpostului câinilor fără stăpân și se va face după cum urmează. Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime:

- d) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>;
- e) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>;





- f) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m<sup>2</sup>.

Cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m<sup>2</sup>. Cuștile individuale trebuie să aibă apă potabilă în permanență; vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă; vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

#### **Art. 11**

##### **Hrănirea câinilor:**

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure tuturor câinilor cazați în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

#### **Art. 12**

##### **Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor fără stăpân:**

Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor fără stăpân aduse în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului și a persoanelor care vin pentru adopții.

Operatorul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere. Acesta va întocmi o fișă individuală (Anexa 2) de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical, ce se arhivează pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.

#### **Art. 13**

##### **Revendicarea și adopția:**

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- g) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;
- h) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;
- i) revendicarea și adopția sunt gratuite, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopție, declarație angajament conform anexelor nr. 4 și nr. 5, parte integrantă a prezentului Caiet de sarcini;
- j) începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân din adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare.

#### **Art. 14**

##### **Eutanasierea câinilor fără stăpân:**

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor. Este singura procedură admisă de suprimare a vieții câinilor fără stăpân. Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.





Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză. Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.

Împuternicitul Primarului conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiere conform anexei nr. 7, parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

#### **Art. 15**

##### **Operațiunile de sterilizare:**

Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați sau adoptați la distanță se realizează în mod obligatoriu: sterilizarea se va realiza prin Orhidectomie pentru masculi și Ovariohisterectomie pentru femele.

După sterilizare, câinii, masculi și femele, vor fi îngrijiți post operator timp de 3 zile, respectiv 6 zile. Efectuarea operației de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinelui și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân (Anexa 3), de către medicul de liberă practică încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii.

#### **Art. 16**

##### **Programe de informare și educație a cetățenilor:**

Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența. În vederea îndeplinirii acestei obligații, operatorul desfășoară: amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost; crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile respective.

## **CAP. V – DOTĂRI, DOTĂRI CU PERSONAL ȘI ALTE DOTĂRI SPECIFICE**

#### **Art. 17**

Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân referitoare la: capturarea și transportul câinilor fără stăpân, la autovehiculele din dotare folosite; certificat de competență profesională pentru șoferii de pe vehiculele care transportă animale vii, emis de ANSVSA; certificat de deținător de arme neletale (persoane juridice) deținere armă/puşcă cu tranchilizant.

#### **Art. 18**

Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- k) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
- l) deținerea autorizației de funcționare, inclusiv aviz sanitar-veterinar;
- m) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și mijloacelor de transport se va realiza în timp util, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;
- n) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentele ce stau la baza prestării serviciului;
- o) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;





- p) prestarea activității pe domeniul public și privat al comunei Deleni;
- q) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor reclamațiilor de rezolvare operativă a acestora;
- r) deținerea de personal necesar pentru prestarea serviciului asumat prin contract.

## CAP. VI – VERIFICĂRI. RECEPȚII. GARANȚII

### Art. 19

Beneficiarul serviciului, prin persoana împuternicită, va verifica prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform Anexei nr. 9.

Beneficiarul, prin persoana împuternicită va verifica ca situațiile lunare conform Anexei nr. 10 la prezentul Caiet de sarcini să cuprindă toate rapoartele de activități zilnice în format tipărit semnate de către operator și următorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în urma acceptării ofertei.

La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operator situația de plată în baza rapoartelor lunare întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către beneficiar.

Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a serviciului, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

## CAP. VII – CONDIȚII DE EXPLOATARE

### Art. 20

#### Condiții tehnice:

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Deleni, trebuie să asigure prestarea în regim continuu pe raza comunei, respectând condițiile tehnice fiecărei activități.

### Art. 21

#### Obiective de exploatare:

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția, conservarea mediului înconjurător a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă sănătate publică;
- g) protecția animalelor;
- h) satisfacerea cerințelor nevoilor comunităților locale;
- i) continuitatea serviciului.

### Art. 22

#### Obiective de ordin economic:





Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Cantitățile estimate și tarifele maxime ce pot fi oferite în funcție de activitățile ce vor fi prestate sunt redată în tabelul de mai jos (operațiunile se vor măsura în U.M./câine):

Nr.	Denumire serviciu prestat	Cantități estimate anual	Tarif maxim acceptat /U.M. fără TVA
1	Capturare	40	270
2	Microcipare	40	12
3	Examinare clinică	40	10
4	Cazare în adăpost și asigurarea hranei (câine)	40	215
5	Deparazitare int./ext.	40	10
6	Sterilizare	40	200
7	Vaccinare antirabic	40	8
8	Carnet de sănătate	40	36
9	Eutanasiere	-	14
10	Neutralizare	-	15
11	Transport	40	110

\*Costul operațiunilor pentru câinii adoptați la distanță vor fi suportate de adoptator sau de proprietarul ce-l revendică.

**Costul operațiunilor pe câine plătit de către concedent va fi de maxim 900 lei fără TVA.**

Valoarea maximă estimată a contractului de concesiune pe 5 ani este de 180.000 lei fără TVA rezultată din (40 câini/an x 900 lei/câine x 5 ani).

Ajustarea prețului se va face nu mai repede de 12 luni de la ultima ajustare a acestuia.

Prețul va fi ajustat anual (la nivelul unui contract subsecvent), după primul an, în conformitate cu formula de mai jos:

$$P_n = P_0 \times I_n$$

unde:  $P_n$  este prețul (tariful) unitar ajustat;  $n$  – lunile 13, 25, 37 și 49.  $P_0$  este prețul (tariful) unitar la momentul depunerii ofertei;  $I_n$  – Indicele lunar al prețurilor de consum - IPC Servicii de la INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA pentru ultimele 12 luni pe site <http://statistici.insse.ro/shop/>

$$I_n = I_{c0} / I_{c13} \rightarrow \text{pentru ajustarea din luna 13}$$

$$I_n = I_{c0} / I_{c25} \rightarrow \text{pentru ajustarea din luna 25}$$

$$I_n = I_{c0} / I_{c37} \rightarrow \text{pentru ajustarea din luna 37}$$

$$I_n = I_{c0} / I_{c49} \rightarrow \text{pentru ajustarea din luna 49}$$





Ajustare	Luna	Formula indicelui	Formula prețului
Anul 1	Luna 13	$I_{13} = I_{c13} / I_{c0}$	$P_{13} = P_0 \times (I_{c13} / I_{c0})$
Anul 2	Luna 25	$I_{25} = I_{c25} / I_{c0}$	$P_{25} = P_0 \times (I_{c25} / I_{c0})$
Anul 3	Luna 37	$I_{37} = I_{c37} / I_{c0}$	$P_{37} = P_0 \times (I_{c37} / I_{c0})$
Anul 4	Luna 49	$I_{49} = I_{c49} / I_{c0}$	$P_{49} = P_0 \times (I_{c49} / I_{c0})$

#### Art. 23

##### Obiective de mediu:

Pe perioada derulării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor respecta condițiile impuse de legislația privind protecția mediului. Operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, și va urmări: reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi); reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spațiilor verzi.

### CAP. VIII – DURATA CONCESIUNII ȘI REDEVENȚA

#### Art. 24

Durata pentru care se concesionează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Deleni este de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților, în acord cu prevederile legislației în vigoare. În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 4 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân conform procedurilor legale. Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Redevența se stabilește prin contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Deleni. Redevența este de minim 1% din valoarea cifrei de afaceri a prezentului contract, fără TVA, emise și încasate de operator. Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 15 zile de la data încasării facturii, în contul de trezorerie al beneficiarului, conform contractului cadru.

#### Art. 25

Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații: în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului; la expirarea duratei stabilite conform angajamentelor din oferta prezentată de concesionar și a clauzelor contractuale specifice; în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent; în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului; în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

### CAP. IX – SANCTIUNI ȘI PENALITĂȚI





#### Art. 26

Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancționează cu 1% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;
- neefectuarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar-veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

### CAP. X – EVALUAREA OFERTELOR

#### Art. 27

(1) Atribuirea contractului pentru delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Deleni, se va realiza pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, în baza următoarelor criterii:

1. Nivelul plăților efectuate de autoritatea contractantă raportate direct la tarifele ofertate. Alegerea nivelului tarifelor ca principal criteriu este justificată de eficiența utilizării fondurilor publice, precum și de simplificarea procesului de evaluare și creșterea obiectivității.

2. Nivelul redevenței ofertate

3. Timpul de intervenție ofertat, cel mai mic timp de intervenție ofertat va primi punctajul maxim.

#### Modul de aplicare a algoritmului de calcul pentru factorii de evaluare financiari și tehnici:

Criterii	Descriere	Pondere	Punctaj maxim	Algoritm de calcul
1. Criteriu financiar principal	Nivelul tarifelor ofertate: T1 Capturare, T2 Microcipare, T3 Examinare clinică, T4 Cazare în adăpost și asigurarea hranei, T5 Deparazitare int./ext., T6 Sterilizare, T7 Vaccinare antirabic, T8 Carnet de sănătate, T9 Eutanasiere, T10 Neutralizare, T11 Transport	80%	80 puncte	Prețul total ofertat per câine. $P = (\text{prețul minim ofertat} / \text{prețul ofertat}) \times 80$
2. Criteriu financiar secundar	Nivelul redevenței oferite	10%	10 puncte	$P = (\text{redevența ofertată} / \text{redevența maximă ofertată}) \times 10$
3. Criteriu calitativ	Timpul de intervenție ofertat	10%	10 puncte	$P = (\text{timpul minim ofertat} / \text{timpul ofertat}) \times 10$





(2) Valoarea contractului va fi determinată având la bază oferta acceptată potrivit criteriului de la alin. (1).

#### **Art. 28**

Capacitatea tehnică și profesională se va dovedi conform instrucțiunilor prevăzute în Formular nr. 12.

#### **Art. 29**

##### **Procedura de atribuire și instrucțiuni către ofertanți/participanți:**

Concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în Comuna Deleni, jud. Iași se va face prin procedura simplificată conform art. 73 din H.G. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016, actualizată, având în vedere că valoarea estimată este de 180.000 lei fără TVA (aproximativ 200 câini la valoarea maximă de 90lei/câine/5 ani).

Ofertanții vor prezenta declarații fiscale, cazier judiciar, certificat ONRC, declarații privind neîncadrarea în situațiile de excludere, declarație privind respectarea legislației de mediu și relațiile de muncă pe toată durata contractului, modelul de contract conținând clauzele contractuale obligatorii însușit.

#### **Art. 30**

##### **Prezentarea ofertei:**

Documentele ofertei, completate în mod corespunzător, conform formularelor prezentate în documentația de atribuire, vor fi îndosariate și depuse într-un plic (colet) exterior sigilat, conținând:

**Plicul nr. 1 – Documentele de Calificare;**

**Plicul nr. 2 – Propunerea Tehnică;**

**Plicul nr. 3 – Propunerea financiară.**

**Oferta va avea și o copie a Formularului de contract (semnat și ștampilat). Ofertele vor fi depuse la sediul Primăriei comunei Deleni, până la data și ora-limită pentru depunere stabilite în anunțul de concesiune.**

#### **Art. 31**

##### **Modul de prezentare al propunerii tehnice (conform instrucțiuni prevăzute în Anexa nr. 12):**

Propunerea tehnică se elaborează astfel încât aceasta să permită cu ușurință identificarea corespondenței cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta liste cu personalul și utilajele folosite pentru derularea contractului de concesiune. La oferta tehnică se vor anexa documente justificative privind deținerea: autorizației de funcționare inclusiv aviz sanitar-veterinar; spațiu/spații de cazare pentru câini conform O.U.G. nr. 155/2001, autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 40 de animale; personal calificat pentru activități sanitar veterinare; 1 șofer și minim 2 muncitori pentru echipa mobilă de capturare; îngrijitori - minim 2 muncitori.

#### **Art. 32**

##### **Modul de prezentare al propunerii financiare:**

Se va completa oferta financiară - ofertă tarife - Formular 9 și 9a la Caietul de sarcini. Ofertele care vor avea prețul final mai mare de 900 lei/câine vor fi considerate **neconforme** potrivit legii.

## **CAP. XI – DISPOZIȚII FINALE**





**Art. 33**

Operatorul este obligat să respecte legislația în vigoare, pe tot parcursul derulării contractului și Regulamentul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Deleni.

Condițiile prevăzute în Caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Deleni.

Anexele și formularele aferente procedurii de delegare prin concesiune a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Deleni, județul Iași, sunt parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Indicatorii de performanță pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Deleni, constituie anexă la prezentul Caiet de sarcini și este parte integrantă a acestuia. (Anexa 8).

Întocmit,

Marius Julian CAȚÎRU





Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

**Informații despre câine:**

Numărul de identificare (dacă există): .....

Rasă: .....

Sex: .....

Culoare: .....

Semne particulare: .....

**Talie:**

- mică (sub 10 kg)
- mijlocie (11-20 kg)
- mare (peste 20 kg)

**Stare generală:**

- foarte proastă
- proastă
- moderată bună
- foarte bună

**Informații privind capturarea:**

Ziua ....luna .....anul .....

Locul capturării: Zona/sat.....strada.....

Ora capturării: .....

Informații privind echipa de capturare: .....

Indicativ mijloc de transport: .....

Numele și Prenumele: .....

Semnătura: .....





Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini

**INFORMAȚII MINIME**  
**privind câinele fără stăpân intrat în adăpost**

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare):
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare):
3. Informații privind cazarea:
  - a. Numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost:
    - a. Data și ora cazării în adăpost:
    - b. Caracteristicile individuale ale animalului:
    - c. Numărul unic al cuștii:
    - d. Starea de sănătate a animalului:
      - clinic sănătos
      - semne clinice
4. Informații privind eutanasierea:
  - a. motivul eutanasierii:
  - b. substanța utilizată pentru eutanasiere:
  - c. numele persoanei care realizează eutanasierea:
5. Informații referitoare la adopție:
  - a. Nr. de identificare:
  - b. Numărul fișei de adopție:
6. Informații medicale:
  - a. data deparazitării:
  - b. data vaccinării antirabice:
  - c. data sterilizării:
  - d. persoanele care au instrumentat manoperele:

Medic veterinar: .....

Numele și Prenumele: .....

Semnătură: .....

Parafa L.S.: .....





**Anexa nr. 3 la Caietul de sarcini**

**Registrul de evidență a câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei Deleni:**

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/Crotaliu





**Anexa nr. 4 la Caietul de sarcini**

**FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE**

Operator serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân:

Adresa: .....

Telefon: .....

**DECLARAȚIE-ANGAJAMENT**

nr..... /.....

Subsemnatul/Subsemnata, .....

..... domiciliat/domiciliată în ....., str. nr. bl. ...., et. ...., ap. .... județul ....., telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de..... la data de ....., mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de sănătate ....., adăpostit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/prorietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț reprezentantul Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

Câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....

Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini /nu dețin niciun câine.....

Data: .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân





Anexa nr. 5 la Caietul de sarcini

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Adresa: .....

Telefon: .....

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr.. ..... /.....

Subscrisa, .....

..... cu sediul în ....., str. nr..... județul .....,  
reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/ă cu BI/CI seria .....  
nr....., eliberat/ă de..... la data de ....., mă angajez să revendic/să adopt câinele  
cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul ....., trecut în carnetul de  
sănătate ....., adăpostit de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind  
proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț serviciul de gestionare a câinilor tară stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor tară stăpân să monitorizeze câinele adoptat;

Câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: .....

Orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de .....câini/nu dețin niciun câine.....

Data: .....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân





**Anexa nr. 6 la Caietul de sarcini**

**DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ**

nr..... / .....

**Persoana juridică.**

Subscrisa,..... cu sediul în ....., str ..... nr. ...., județul ....., reprezentată de ....., în calitate de ....., legitimat/ă cu BI/CI seria nr....., eliberat/ă de ..... la data de .....

**Persoana fizică:**

Subsemnatul, cu domiciliul în str. .... nr....., județul ....., telefon ..... adresa de poștă electronică ....., legitimat/ă cu BI/CI seria .....nr.,..... eliberat/eliberată de la data de ..... se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare ..... sau microcipat cu numărul....., trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân. în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data: .....

Semnătura adoptatorului la distanță:

Semnătura reprezentantului

Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân





**Anexa nr. 7 la Caietul de sarcini**

**Decizie PRIVIND EUTANSIEREA**

nr. .... / .....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fara stăpân, aprobată cu modificări și completări prin legea nr.. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutansierea în termen de..... a câinelui cu număr unic

de identificare sau microcipat cu numărul.....

capturat de către operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de .....

Data: .....

Împuternicitul primarului

Comunei Deleni

Numele și prenumele: .....

Semnătura: .....





Anexa nr. 8 la Caietul de sarcini

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITATEA DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN IN COMUNA DELENI**

Nr.crt	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Semestrul I	Semestrul II	Total an
I	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>			
I.1	<b>CONTRACTAREA SERVICIILOR DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN</b>			
a)	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	
I.2	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>			
a)	Numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități	100%	100%	
b)	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări.	0%	0%	
c)	Numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări.	0%	0%	
d)	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate pe tipuri de activități.	100%	100%	
g)	Numărul de câini fără stăpân capturați raportat la numărul total de capturi stabilite prin contract			100%
h)	Numărul de câini tratați și sterilizați dați spre adopție, tratați și revendicați, tratați și sterilizați, eutanasiați raportat la numărul total	100%	100%	
i)	Numărul de cadavre predate în vederea neutralizării raportat la numărul de câini eutanasiați	100%	100%	
j)	Încadrarea în normele de consum de materiale utilizate	100%	100%	
I.3	<b>FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR PENTRU ADOPTIA LA DISTANȚĂ</b>			
a)	Numărul de reclamații privind facturarea.	0%	0%	
b)	Procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile.	100%	100%	
I.4	<b>RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>			





ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
**COMUNA DELENI**



Nr. de exemplare: 1  
Pagini : 21  
Exemplarul: 1/1

Deleni, Str. Principală, Nr. 1217B; Telefon: 0232-732070, Email: primaria@comunadeleni.ro

a)	Procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată %	100%	100%	
b)	Procentul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	
<b>II</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>			
<b>II.1</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI</b>			
a)	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0%	0%	
<b>III</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE</b>			
III.1	Valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat imbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.			
III.2	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	0%	0%	

**BENEFICIAR**  
COMUNA DELENI

**OPERATOR / CONCESIONAR**

Primar,

Administrator,

Numele și Prenumele

Semnătura și Ștampila



