

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC VALEA JIULUI SA

Cod de identificare fiscala: RO30859649; Adresa: Strada: Timisoara, nr. 2; Localitate: Petrosani; Cod Postal: 332015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara; Adresa de e-mail: achizitii@cevj.ro; Nr de telefon: +4 0254544312; Fax: +40 254544313; Persoana de contact: George Gheorghiu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cevj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 4

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare cu titlatura INTOCMIREA DOCUMENTATIILOR PT PRELUNGIREA DURATEI DE VALABILITATE A LICENTELOR DE CONCESIUNE pt. EXPLOATARE, aferente perimetrelor miniere LONEA si LUPENI NORD

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: RO30859649-2026-DT-EMLO-S-32, RO30859649-2026-DT-EMLU-S-34.

II.1.2 Cod CPV Principal:

79421200-3 Servicii de elaborare de proiecte, altele decat pentru lucrarile de constructie (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Pentru indeplinirea contractului, contractantul se obligă să întocmească documentațiile pt prelungirea duratei de valabilitate a licențelor de concesiune pentru exploatare, aferente perimetrelor miniere Lonea și Lupeni Sud, respectiv a studiului de fezabilitate, a programului de dezvoltare, a documentației cu calculul rezervelor/resurselor, a studiului de refacere a mediului și a bilanțului de mediu, a planului de refacere a mediului și a proiectului tehnic, a studiului de evaluare a impactului social, a planului de atenuare a impactului social cât și a planului de gestionare a deșeurilor, fapt menționat în Referatul de necesitate și oportunitate nr. DG 33.860/02.04.2026, întocmit de Direcția Tehnică – Serviciul TTGD.

Operatorul economic va putea solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire cu 4 zile înainte de termenul-limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Entitatea contractantă va răspunde în a 2 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, în mod clar, complet și fără ambiguități, doar la solicitările de clarificări adresate până la termenul-limita stabilit .

Descrierea detaliata – in Caietul de Sarcini nr. DG 2807/10.03.2026.

Avand in vedere Nota Justificativa nr. DG 3898/03.04.2026, prin care emitentul caietului de sarcini - Serviciul TTGD justifica necesitatea reducerii termenului de depunere a ofertelor, in conformitate cu prevederile art. 126, alin (10) din Legea 99/2016, entitatea contractanta stabileste o perioada redusa pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mica de 6 zile de la data transmiterii spre publicare a anuntului de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 304000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3040 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

La Sucursalele Miniere ale COMPLEXULUI ENERGETIC VALEA JIULUI SA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Pentru indeplinirea contractului, contractantul se obligă să întocmească documentațiile pt prelungirea duratei de valabilitate a licențelor de concesiune pentru exploatare, aferente perimetrelor miniere Lonea și Lupeni Sud, respectiv a studiului de fezabilitate, a planului de dezvoltare a exploatarei, a documentației cu calculul rezervelor/resurselor, a studiului de impact asupra mediului și a bilanțului de mediu, a planului de refacere a mediului și proiectul tehnic, a studiului de evaluare a impactului social și a planului de atenuare a impactului social cât și planul de gestionare a deșeurilor.

Avand in vedere Nota Justificativa nr. DG 3898/03.04.2026, prin care emitentul caietului de sarcini –Serviciul TTGD justifica necesitatea reducerii termenului de depunere a ofertelor la 6 zile, in conformitate cu prevederile art. 126, alin (10) din Legea 99/2016, entitatea contractanta stabileste o perioada redusa pentru depunerea ofertelor, care nu poate fi mai mica de 6 zile de la data transmiterii spre publicare a anuntului de participare simplificat.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
experienta profesionala a expertului cheie /lider de echipa	experienta profesionala a expertului cheie /lider de echipa, in realizarea unor activitati similare celor ce caracterizeaza obiectul principal al caietului de sarcini concretizata in numarul de proiecte in care respectivul expert a fost implicat in ultimii 3 ani	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Algoritmul de punctare pentru experienta profesionala a expertului cheie/ liderului de echipa, concretizată în numărul de exercitii / proiecte (n) realizate de acesta sau în care expertul a fost implicat în ultimii 3 ani, este următorul: - Pentru $n=1$ (prezentarea unui singur proiect) oferta se considera conforma, dar nu se acorda punctaj - Pentru $1 < n \leq 3$ se acordă 3 puncte. - Pentru $4 \leq n \leq 6$ se acordă 6 puncte. - Pentru $7 \leq n$ se acordă 10 de puncte.		

componenta tehnica – demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului,	componenta tehnica – demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata a resurselor umane si a activitatii	50% Punctaj maxim factor: 50
<p>Algoritm de calcul: Algoritmul de punctare pentru propunerea tehnică-demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților.</p> <p>Pentru factorul de evaluare "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților" a fost stabilit un număr de 5 (cinci) subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului.</p> <p>Acești subfactori sunt :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Abordarea propusă pentru implemantarea contractului. 2.Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități. 3.Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei. 4.Incadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse. 5.Numărul de zile de muncă prevăzut pentru fiecare categorie de expert în fiecare lună pe parcursul perioadei de execuție a contractului. <p>Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil".</p> <p>Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerație liniile directoare prezentate în tabelul de mai jos.</p> <p>Fiecărui calificativ îi corespunde o notă. Nota pentru calificativul foarte bine este 10, nota pentru calificativul bine este 5, nota pentru calificativul acceptabil este 1.</p> <p>Punctajul tehnic total al ofertei tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui sufactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelu subfactor.</p> <p>Punctajul tehnic total maxim ce poate fi acordat unei propuneri tehnice este de 50 de puncte.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. a) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. a) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. a) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. b) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. b) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Conform legislatiei in domeniu

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Conform legislatiei in domeniu

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Conform legislatiei in domeniu

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Conform legislatiei in domeniu

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. c) și lit. g) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 180, alin (6) din Lege.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. c) și lit. g) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 180, alin (6) din Lege.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. e) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. f) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 180, alin (5¹) din Lege.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Conform legislatiei in domeniu

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Entitatea contractantă va exclude din procedură orice operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 180 alin (1), lit. h) și lit. i) din Legea 99 / 2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerinta 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va intocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt: Certificat Constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta. Informatiile cuprinse in documente trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestora.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 4. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca faptul ca au experienta similara.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea entitatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va intocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente sunt:

- dovada ca in ultimii 3 ani operatorul economic a mai prestat servicii similare cu cele solicitate prin caietul de sarcini, respectiv Servicii de proiectare in domeniul minier, in valoare cumulata de minim 304.000 lei, realizata in cadrul unui/mai multor contracte.

Pentru contractele prezentate ca experienta similara ofertantul va depune orice tip de document (recomandari/certIFICATE constatatoare, etc) emis sau contrasemnat de o autoritate / entitate sau de clientul beneficiar privat.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1: Acordul de subcontractare (numai dacă este cazul)

Operatorii economici ce depun oferta vor preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii și execuția de lucrări conexe furnizării, dacă este cazul.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei

Operatorii economici vor completa în DUAE informatii referitoare la subcontractanti, daca este cazul, si in cadrul documentelor de calificare vor prezenta si acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare.

Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin acordurile de subcontractare urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar ce se va intocmi la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 2 : Acordul de asociere (numai în cazul în care mai mulți operatori economici doresc să se asocieze cu scopul de a depune ofertă comună)

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta acord de asociere, dacă este cazul. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ în care vor include informațiile și cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. În cadrul documentelor de calificare se va depune acordul de asociere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin acordurile de asociere urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

Cerinta 3 : Angajament de susținere a unui terț (numai dacă este cazul).

Operatorii economici ce depun oferta vor preciza dacă recurg la susținerea unui terț/terti.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Angajament de susținere încheiat cu terțul/ terții respectiv (i), se vor prezenta în cadrul documentelor de calificare de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin Angajamentul de susținere încheiat cu terțul/ terții respectiv (i), respectiv documentele transmise ofertantului de către terț, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul / terții sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și se va constitui în conformitate cu prevederile art.164, alin (4) din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prin:

- virament bancar în contul de garanții deschis de autoritatea contractantă la BCR Petrosani: RO96 RNCB 0165130168580082 sau
- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

Documentul prin care se confirmă constituirea garanției de participare se va încărca în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia- semnat cu semnatura electronică extinsă - cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor și trebuie să prevadă ca plata g.p. se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Cuantumul garanției de participare reprezintă 1% din valoarea estimată, respectiv 3040 lei. Perioada de valabilitate va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Entitatea contractantă are obligația de a reține g.p. când ofertantul se află în situația prevăzută la art. 43, alin (1) din Hotărârea 394/2016

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Garanția de bună execuție: 5% din prețul contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial, în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d)HG nr.394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va incarca in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa. Va contine un comentariu, articol cu articol, al specificatiilor tehnice continute in Caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu specificatiile respective. In acest sens, propunerea tehnica se va intocmi dupa modelul prevazut in formularul T.

Alaturi de propunerea tehnica, ofertantul va incarca:

a) o declaratie pe proprie raspundere privind respectarea prevederilor art. 64 alin (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale - formularul 8.

b) Certificatul de atestare pentru expertul cheie/liderul de echipa implicat in proiect, privind competenta tehnica si profesionala pentru elaborarea documentatiilor tehnice si tehnico-economice pentru activitati miniere, eliberat de ANRDMPG (ANRM) sau

Declaratia de disponibilitate semnata pe propria raspundere sau Acordul de colaborare pentru expertul cheie / liderului de echipa cu care op.ec. va colabora, insotita de Certificatul de atestare privind competenta tehnica si profesionala pentru elaborarea documentatiilor tehnice si tehnico-economice pentru activitati miniere ale acestuia, eliberat de ANRDMPG, in conformitate cu Ordinul 396/2024 al ANRDMPG si cu Legea Minelor nr. 85/2003.

Ofertantul va descrie momentul în care va interveni acest expert cheie/lider de echipă în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

In situatia in care, pe parcursul derularii contractului sectorial, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini. Operatorii economici pot obtine informatii privind reglementarile in vigoare la nivel national- referitoare la conditiile de munca si protectia muncii – de la inspectia Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

OBS. 1. Nu se admite prezentarea pe post de propunere tehnica a caietului de sarcini semnat si stampilat de ofertant, iar comentariile de tipul DA/NU nu reprezinta indeplinirea cerintelor solicitate. In aceste situatii propunerea tehnica va fi considerata neconforma de entitatea contractanta.

2. Ofertantii au obligatia de a verifica inainte de incarcarea in SEAP a fisierului reprezentand Propunerea tehnica, daca acesta se deschide si este vizibil. In situatia in care fisierul reprezentand propunerea tehnica nu se deschide sau nu e vizibil, oferta va fi considerata inacceptabila de entitatea contractanta.

3. Dupa data limita de depunere a ofertelor, ofertantul nu are dreptul de a completa propunerea tehnica cu alte documente, cu exceptia situatiei prevazute la art. 140 alin (6) din HG 394/2016.

4. Neprezentarea propunerii tehnice, in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Operatorul economic are obligatia de a incarca in SEAP oferta financiara, numai in format electronic si numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, prevazuta in anuntul de participare. Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP Formularul de oferta completat cu valoarea obtinuta prin insumarea valorilor pentru fiecare documentatie, se depune prin mijloace electronice, si se incarca in SEAP semnat cu semnatura electronica extinsa, in sectiunea dedicata a portalului, continutul acestuia fiind vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Obs.

1. Oferta se va face in lei, maxim 2 zecimale.

2. Pretul care va fi criptat in sectiunea Oferta a procedurii va fi identic cu cel mentionat in cadrul formularului de oferta

3. Ofertantii au obligatia de a verifica inainte de incarcarea in SEAP a fisierului reprezentand Propunerea financiara daca acesta se deschide si este vizibil. In situatia in care fisierul reprezentand Propunerea financiara nu se deschide, nu e vizibil sau nu contine informatiile solicitate, oferta va fi considerata inacceptabila de entitatea contractanta.

4. Dupa data limita de depunere a ofertelor, ofertantul nu are dreptul de a completa propunerea financiara cu alte documente, cu exceptia situatiei prevazute la art. 140 alin (9) din HG 394/2016.

5. Neprezentarea Propunerii financiare in cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei

6. Evaluarea ofertelor consta in compararea punctajului aferent fiecarei oferte admisibile in parte (fara TVA) si intocmirea in ordine descrescatoare a punctajelor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta si documentele de inscriere: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data și ora limita de depunere a ofertelor, mentionata in cadrul anuntului de participare, conform prevederilor art. 67 alin (1) din HG nr. 394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică și propunerea financiară pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile art 70 alin. (1) din Legea nr 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător) și Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016.
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

NOTĂ :

1. Documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specificate disponibile în sistemul informatic.
2. Dacă oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi respinsa ca inacceptabila.
3. Operatorii economici vor completa DUAE conform prevederilor art. 202 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. DUAE se generează și se completează automat în sistem după autentificare.

Perioada de valabilitate a Ofertei:

- Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 3 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare Simplificat, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
- În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.
- În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

- Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.
- Toate orele specificate în Anunțul de participare simplificat se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
- Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.
- Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare.
- Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 4 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerate și vor fi returnate nedeschise.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

1. Garantie de participare

Modalitati de constituire:

a) virament bancar în contul nr. RO 96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR PETROSANI;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin succursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate solicitate de entitatea contractantă.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. După această dată, entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Entitatea contractantă are dreptul de a reține GP, dacă ofertantul se afla întruna din situațiile prevăzute la art. 43 (1) din HG 394/2016 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul pierzând astfel suma constituită. Restituirea GP se face conform prevederilor art. 164¹ din Legea 99/2016.

2. Garantie de buna executie:

Modalitățile de constituire sunt:

a) virament bancar în contul nr. RO 96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR PETROSANI;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, conf. art. 164 alin (4) lit b) din Legea 99/2016:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin succursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de buna executie se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Valabilitatea trebuie să fie cu cel puțin 14 zile mai mare decât durata de îndeplinire a contractului.

3. DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terti care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește cerințele solicitate la III.1.1.a), III.1.1.b), III.1.3.a)

4. Doar ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta documente justificative actualizate prin care demonstrează îndeplinirea tuturor informațiilor cuprinse în DUAE, în termen de până la 7 zile lucrătoare.

Comisia de evaluare analizează și verifică fiecare ofertă, atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Aplică criteriul de atribuire și întocmește clasamentul și deschide sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc, acordând un termen de răspuns.

In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractanta solicita

ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au punctajul total egal, oferta cu punctajul cel mai mare obtinut la factorul cu cel mai mare punctaj va fi clasata pe locul I. In situatia in care mai multe oferte obtin acelasi punctaj atat la componenta tehnica cat si la componenta financiara, in vederea departajarii ofertelor, entitatea contractanta (prin intermediul SEAP la sectiunea „Intrebari”) va solicita reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare (in sensul scaderii propunerii financiare initiale).

Comisia de evaluare elaboreaza Raportul procedurii, il incarca in SEAP si transmite comunicari privind rezultatul procedurii.

5. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentației de atribuire, in termenul stabilit prin anuntul de participare . Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv in SEAP, la sectiunea „Intrebari”, iar entitatea contractanta va publica in SEAP, la sectiunea „Documentatie si clarificari”, raspunsurile doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.

6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse in SEAP , la sectiunea „Intrebari”, iar operatorii economici vor transmite raspunsurile si eventualele documente solicitate de comisia de evaluare pe parcursul evaluarii ofertelor in SEAP la sectiunea „Intrebari ”, sub forma unuia sau mai multor documente/fisiere semnate cu semnatura electronica extinsa.

7. Pt vizualizarea documentației de atribuire încarcată în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fișierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC VALEA JIULUI S.A.

Adresa: Strada Timisoara , nr. 2; Localitate: Petrosani; Cod Postal: 332015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara; Adresa de e-mail: secretariat@cevj.ro; Nr de telefon: +40254544312; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cevj.ro;