

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

**Spitalul Clinic Municipal de Urgenta Moinesti**

Cod de identificare fiscala: 4278710; Adresa: Strada: Zorilor, nr. 1; Localitate: Moinesti; Cod Postal: 605400; Tara: Romania; Codul NUTS: RO211 Bacau; Adresa de e-mail: achizitiispitalmoinesti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 234362520; Fax: +40 234362698; Persoana de contact: Robert Maxim; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.spitalmoinesti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Sanatate

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Soluție pentru implementarea și/sau îmbunătățirea Software-ului Clinic și Non-clinic și a interoperabilității, inclusiv cursuri de formare a personalului

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4278710\_2025\_PAAPD1559126

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

72260000-5 Servicii de software (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

72262000-9 Servicii de dezvoltare software (Rev.2)

72268000-1 Servicii de furnizare de software (Rev.2)

80531200-7 Servicii de formare in domeniul tehnicii (Rev.2)

80533100-0 Servicii de formare in informatica (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul viitorului contract de servicii va fi realizarea unei „Soluții pentru implementarea și/sau îmbunătățirea Software-ului Clinic și Non-clinic și a interoperabilității, inclusiv cursuri de formare a personalului”, în cadrul proiectului „Modernizarea digitală a Spitalului Municipal de Urgență Moinești” pentru care s-a încheiat contractul de finanțare nr. 1703/38/13.3/12.09.2024 finanțat prin PNRR Componenta C7 – Transformare digitală b. I3. Realizarea sistemului de e-Health și telemedicină; Investiția specifică: I3.3 – Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice; COD APEL MS-733.

Proiectul are ca obiectiv principal implementarea unui sistem informatic integrat, sigur și scalabil, care să gestioneze toate activitățile esențiale din cadrul spitalului – de la evidența pacienților, programări și tratamente, până la managementul documentelor, farmacie, resurse umane, securitate digitală și interacțiunea cu platformele naționale (DES, CNAS, MS).

Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate și care constituie obiectul contractului de achiziție este de 1.894.582,12 lei (fără TVA).

Descrierea sistemului informativ ce trebuie realizat de prestator precum și specificațiile tehnice aferente componentelor sistemului informatic se regăsesc în Caietul de sarcini, inclusiv Anexele 1-3 la Caietul de sarcini.

În aplicarea dispozițiilor art. 161 alin. (2) și art. 161 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă stabilește următoarele termene cu privire la solicitările de clarificări:

- termenul limita de primire a solicitărilor de clarificări: 14 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor;
- termenul în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și concret la toate solicitările de clarificări: 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1894582,12 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 18900 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO211 Bacău

#### Locul principal de executare:

Spitalul Clinic Municipal de Urgență Moinești, Municipiul Moinești, județul Bacău

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Obiectul viitorului contract de servicii va fi realizarea unei „Soluții pentru implementarea și/sau îmbunătățirea Software-ului Clinic și Non-clinic și a interoperabilității, inclusiv cursuri de formare a personalului”, în cadrul proiectului „Modernizarea digitală a Spitalului Municipal de Urgență Moinești” pentru care s-a încheiat contractul de finanțare nr. 1703/38/13.3/12.09.2024 finanțat prin PNRR Componenta C7 – Transformare digitală b. I3. Realizarea sistemului de e-Health și telemedicină; Investiția specifică: I3.3 – Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice; COD APEL MS-733. Proiectul are ca obiectiv principal implementarea unui sistem informatic integrat, sigur și scalabil, care să gestioneze toate activitățile esențiale din cadrul spitalului – de la evidența pacienților, programări și tratamente, până la managementul documentelor, farmacie, resurse umane, securitate digitală și interacțiunea cu platformele naționale (DES, CNAS, MS). Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate și care constituie obiectul contractului de achiziție este de 1.894.582,12 lei (fără TVA). Descrierea sistemului informatic ce trebuie realizat de prestator precum și specificațiile tehnice aferente componentelor sistemului informatic se regăsesc în Caietul de sarcini, inclusiv Anexele 1-3 la Caietul de sarcini.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Perioada de garanție suplimentară (G)	Reprezintă perioada de garanție acordată suplimentar sistemului informatic realizat în cadrul contractului, asumată conform cerințelor cap. 6 din prezentul caiet de sarcini (ce include și operațiunile accesorii prevăzute la cap. 6 din prezentul caiet de sarcini), peste garanția minimă solicitată prin caietul de sarcini (ce nu poate fi mai mică de 5 ANI de la data recepției și punerii în funcțiune a sistemului informatic).	32% Punctaj maxim factor: <b>32</b>

Algoritm de calcul: Punctajul individual acordat unei oferte admisibile „X” (Gx) pentru perioada de garanție suplimentară acordată sistemului realizat în cadrul contractului, conform prevederilor cap. 6 din prezentul caiet de sarcini, va fi:

(1) Pentru o perioadă a garanției totale acordată sistemului realizat în cadrul contractului, în cuantum de 5 ANI, respectiv pentru o perioadă a garanției suplimentare sistemului de 0 ANI, punctajul acordat va fi 0 puncte (dat fiind faptul că o garanție totală de 5 ANI este o cerință minimală a caietului de sarcini aceasta nu se va puncta).

(2) Pentru orice perioadă de garanție suplimentară acordată produselor oferite, peste garanția minimă de 5 ANI, aferente unei oferte „X” declarate admisibile în cadrul procedurii, se va acorda următorul punctaj:  $Gx = Gn \times 16$  unde:

i. Gx reprezintă punctajul unei oferte „X” înaintate, obținut ca urmare a aplicării algoritmului aferent SubFactorului „Perioada de garanție suplimentară”;

ii. Gn reprezintă termenul de garanție suplimentară oferit (în plus față de garanția totală minimă de 5 ANI), exprimat în ANI, înaintat prin oferta „X”, declarată conformă și admisibilă;

iii. X reprezintă oferta înaintată, pentru care se aplică formula de calcul a punctajului, cu condiția ca aceasta să fie în prealabil declarată ca fiind conformă și admisibilă.

În scopul eliminării unor excese ce pot fi întâlnite în procesul de ofertare care, prin distorsionarea rezultatului aplicării algoritmilor de calcul, să se abată de la scopul și obiectivele propuse prin aplicarea prezentului proces de achiziție publică, în baza art. 189 din Legea 98/2016, se stabilesc următoarele limite/condiții în aplicarea algoritmului pentru factorul de evaluare „PERIOADA DE GARANȚIE SUPPLEMENTARĂ”(G):

a) Termenul de garanție total aferent sistemului informatic realizat în cadrul contractului trebuie să fie de minim 5 ANI, cerință minimală impusă prin caietul de sarcini;

b) Pentru un termen de garanție totală al sistemului informatic de 7 ANI sau mai mult, respectiv pentru o garanție suplimentară a sistemului de +2 ANI sau mai mult, se va acorda numărul maxim de puncte. Pentru orice garanție suplimentară a sistemului oferită peste 2 ANI, respectiv pentru orice garanție totală acordată sistemului informatic mai mare de 7 ANI, NU se vor acorda puncte suplimentare, punctajul acordat unei astfel de oferte fiind de cel maxim de 32 de puncte. Altfel spus, pentru aplicarea formulei din algoritmul acestui factor de evaluare pentru  $Gn \geq 2$  ofertele vor primi punctajul maxim alocat;

c) Termenul de garanție suplimentar aferent sistemului informatic se va exprima în ANI calendaristici (și NU în „luni” sau „zile”).

<p>EXPERIENȚA EXPERTILOR CHEIE” (E)</p>	<p>Reprezintă un cumul de subfactori ce vizează experiența de care dau dovadă experții cheie solicitați prin cap. 12.1.din caietul de sarcini. Astfel acest factor este structurat pe următorii subfactori: i. Subfactor „Experiența expertului Manager de proiect” (EMP) ; ii. Subfactor „Experiența expertului Specialist proiectare sisteme informatice” (ESP); iii. Subfactor „Experiența expertului Specialist baze de date” (ESB); iv. Subfactor „Experiența expertului Specialist securitate cibernetică” (ESP).</p>	<p>24% Punctaj maxim factor: <b>24</b></p>
<p>Algoritm de calcul: Factorul de evaluare „EXPERIENȚA EXPERTILOR CHEIE” (E) se va stabili prin intermediul următorilor subfactori de evaluare  <b>a) Subfactorul „Experiența expertului Manager de proiect” (EMP)-pentru care se acordă punctajul maxim de 6 puncte;</b>  <b>b) Subfactorul „Experiența expertului Specialist proiectare sisteme informatice” (ESP)-pentru care se acordă punctajul maxim de 6 puncte;</b>  <b>c) Subfactorul „Experiența expertului Specialist baze de date” (ESB)-pentru care se acordă punctajul maxim de 6 puncte;</b>  <b>d) Subfactorul „Experiența expertului Specialist securitate cibernetică” (ESS)-pentru care se acordă punctajul maxim de 6 puncte;</b>                  Detalii privind algoritmul aplicabil factorului de evaluare „EXPERIENȚA EXPERTILOR CHEIE” (E) si a subfactorilor mai sus indicați se regăsesc la Cap. 13.2- Cap. 12.3. din Caietul de sarcini.</p>		
<p>RESPONSABILITATE SOCIALĂ” (RS)</p>	<p>Reprezintă un cumul de subfactori ce vizează elemente de responsabilitate sociale pe care operatorul economic și le asumă în cadrul execuției contractului. Astfel acest factor este structurat pe următorii subfactori: i. Subfactor „Persoane cu dizabilități” (RSD); ii. Subfactor „Persoane din categoriile vulnerabile pe piața muncii” (RSV)</p>	<p>4% Punctaj maxim factor: <b>4</b></p>
<p>Algoritm de calcul: Factorul de evaluare „RESPONSABILITATE SOCIALĂ” (RS) se va stabili prin intermediul următorilor subfactori de evaluare: a) Subfactorul „Persoane cu dizabilități” (RSD)-pentru care se acordă punctajul maxim de 2 puncte; b) Subfactorul „Persoane din categoriile vulnerabile pe piața muncii” (RSV)-pentru care se acordă punctajul maxim de 2 puncte; conform următorilor algoritmi: a) Punctajul acordat pentru subfactorul „Persoane cu dizabilități” (RSD): i) Pentru o ofertă X, pentru care, în cadrul echipei de experți (cheie și noncheie), prezentată conform cerințelor de la cap. 12 din Caietul de sarcini, nu se identifică nicio persoană cu dizabilități, punctajul acordat pentru acest subfactor RDSx este de 0 puncte. ii) Pentru o ofertă X, pentru care, în cadrul echipei de experți (cheie și noncheie), prezentată conform cerințelor de la cap. 12 din Caietul de sarcini, se identifică cel puțin o persoană cu dizabilități, punctajul acordat pentru acest subfactor RDSx este de 2 puncte. ***** b) Punctajul acordat pentru subfactorul „Persoane din categoriile vulnerabile pe piața muncii” (RSV): i) Pentru o ofertă X, pentru care, în cadrul echipei de experți (cheie și noncheie), prezentată conform cerințelor de la cap. 12 din Caietul de sarcini, nu se identifică nicio persoană ce provine din una din categoriile vulnerabile pe piața muncii, punctajul acordat pentru acest subfactor RSVx este de 0 puncte. ii) Pentru o ofertă X, pentru care, în cadrul echipei de experți (cheie și noncheie), prezentată conform cerințelor de la cap. 12 din Caietul de sarcini, se identifică cel puțin o persoană ce provine din una din categoriile vulnerabile pe piața muncii, punctajul acordat pentru acest subfactor RSVx este de 2 puncte. Punctajul final pentru factorul „RESPONSABILITATE SOCIALĂ” (RS), al unei oferte X, prin aplicarea algoritmului aferent acestui factor se va stabili precum urmează: <math>RSx = RDSx + RSVx</math> unde: (1) <math>RSx</math> – reprezintă punctajul total final obținut de o ofertă X, pentru factorul „RESPONSABILITATE SOCIALĂ” (RS) (2) <math>RDSx</math> – reprezintă punctajul total obținut de oferta „X” pentru subfactorul „Persoane cu dizabilități” (RDS), (3) <math>RDSx</math> – reprezintă punctajul total obținut de oferta „X” pentru subfactorul „Persoane din categoriile vulnerabile pe piața muncii” (RSV)</p>		
<p>Punctaj maxim total: <b>100</b></p>		

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in Luni: 3; Durata in zile : -  
 Contractul se reînnoieste : Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Fonduri europene nerambursabile asigurate prin contractul de finanțare nr. 1703/38/13.3/12.09.2024 finanțat prin PNRR Componenta C7 – Transformare digitală b. I3. Realizarea sistemului de e-Health și telemedicină; Investiția specifică: I3.3 – Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice; COD APEL MS-733  
Tip de finanțare : Program / Proiect  
Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

## II.2.14 Informatii suplimentare

-

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Da

Nr	Obiectiv social promovat
1	Oportunități de angajare pentru șomerii de lungă durată, pentru persoanele defavorizate și/sau pentru persoanele cu handicap

### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

**Cerinta 1:**

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. a) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. a) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. a) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. b) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. c) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. c) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

- i) Cotîrleț Adrian, Reprezentant legal, Manager
- ii) Găman Oana, Director financiar contabil
- iii) Maxim Titi-Robert, Șef serviciu achiziții;
- iv) Oliver-Felix Banila, Consilier juridic;
- v) Nicolae CHIROBOCEA, Responsabil tehnic
- vi) Membrii Consiliului de Administratie al SCMU Moinești: Cehan Bogdan Petru, Corneliu Ghioc, Pavel-Iulian Enea, Mihaela Duca, Carmen Mihaela Arim, Mircea Daniel Hoge, Marilena Caliman, Camelia Tutu

vii) Adrian Vatamaniuc - administrator al furnizorului de servicii auxiliare achiziției (3P Consulting & Projects Srl, CUI RO33893890).

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. f) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1. a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. g) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1. a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertanții (inclusiv terții susținători și subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 167 alin. (1) lit. h) din Legea 98/2016.

Operatorul economic participant (OE) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Detalii privind modul de îndeplinire a cerinței se regăsesc la pct. III.1.1.a) Situația personală a candidatului din cadrul fișei de date a achiziției

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale****Cerinta 1:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică.

**Criteriu selecție:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

MOD DE ÎNDEPLINIRE:

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE pentru cerințele solicitate, având în vedere selecția: «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție» din DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, pentru dovedirea îndeplinirii acestei cerințe, va prezenta un certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, valabil la data prezentării, din care să rezulte informații cu privire la situația acestuia.

Din conținutul certificatului, trebuie să rezulte faptul că domeniul de activitate al ofertantului corespunde cu obiectul contractului de achiziție publică. Persoanele fizice sau juridice străine vor prezenta documentul echivalent celui solicitat mai sus, emis de autoritatea competentă din statul de origine a ofertantului.

În cazul asociațiilor sau a subcontractanților, dovada îndeplinirii acestei cerințe se va efectua prin corelare cu activitățile ce îi revin fiecărui asociat/ subcontractant, conform Acordului de Asociere/ Subcontractare încheiat între părți.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantii trebuie sa facă dovada deținerii unei experiențe dovedite prin prestarea de servicii similare din punct de vedere al obiectului și complexității, cu cele care fac obiectul viitorului contract de achiziție publică, în cuantum de 1.800.000,00 lei, în ultimi 3 ani, nivelul a maxim 3 relații contractuale similare .

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

În conformitate cu art. 3 alin. (2) lit. a) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2017, prin relații contractuale similare se va înțelege activități având ca obiect realizarea dezvoltarea și/sau implementarea unui sistem informatic, care a inclus cel puțin două dintre următoarele elemente tehnice sau funcționale:

- a) dezvoltarea și implementarea de aplicații informatice modulare, cu arhitectură distribuită;
- b) implementarea de fluxuri funcționale integrate în domenii critice (ex: sănătate, educație, administrație publică, apărare etc.);
- c) utilizarea de standarde de interoperabilitate (ex: HL7, HL7 FHIR, IHE XDS/XDR, ISO/IEC 11179);
- d) interconectarea cu sisteme informatice existente prin interfețe API sau middleware (ex: mediatori de date);
- e) gestionarea datelor personale sensibile și aplicarea de politici de securitate conforme cu cerințele GDPR;
- f) furnizarea de funcționalități de raportare, audit, trasabilitate și urmărire a evenimentelor de sistem.

**MOD DE ÎNDEPLINIRE:**

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE pentru cerințele solicitate, având în vedere selecția: «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție» din DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

Se vor prezenta documente relevante cum ar fi contracte, procese-verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau alte documente echivalente care să ateste faptul că au fost prestate servicii similare în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă următoarele informații: beneficiarul, obiectul serviciilor prestate, tipul acestora, prețul, perioada (inclusiv data încheierii contractului), în valoare cumulată cel puțin egală cu valoarea minim stabilită în această secțiune.

Dispozițiile art. 9 alin. (3) și art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017 se aplică corespunzător.

Termenul de 3 ani indicat anterior se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de Autoritatea Contractantă în anunțul de participare. În cazul în care Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

În cazul în care, o relație contractuală s-a derulat fără un contract de furnizare (ex: pe bază de comandă) atunci ofertantul va prezenta documente ce privesc recepția însoțite de factura serviciilor și documente care probează încasarea acesteia.

Pentru conversie, se va folosi cursul mediu anual pentru perechea lei/valuta comunicat de BNR.

#### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Operatorii economici interesați trebuie sa facă dovada implementării unui sistem de management al calității de tip ISO 9001 sau echivalent, valabil pentru activitatea corespunzătoare obiectului principal al contractului ( activități de realizare de software - sau similar).

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:****MOD DE ÎNDEPLINIRE:**

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE pentru cerințele solicitate, având în vedere selecția:

«α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție» din DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

Se vor prezenta certificate din seria ISO 9001, certificate echivalente sau alte probe/dovezi ce confirma asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Cerința nu poate fi susținută de un terț.

Certificatele prezentate trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

În cazul unei asocieri, se va face dovada implementării sistemului de management al calității pentru toți membrii, conformitatea acestora fiind stabilită în raport cu activitățile contractului asumate în cadrul asocierii. Cerința nu poate fi susținută de un terț.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare (GP) este de 18.900,00 lei.

Echivalența în valută se va face la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare în SEAP.

Perioada de valabilitate GP este de min. 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

GP se poate constitui prin orice modalitate indicată la Art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016.

În cazul constituirii GP prin virament se va utiliza contul RO26TREZ0635006XXX001116 deschis la Trez. Moinesti (cod fiscal 4278710)

În cazul în care GP se constituie printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să fie irevocabil, să prevadă ca plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa ofertantului.

În cazul constituirii GP printr-un instrument de garantare, acesta se încarcă în SEAP odată cu oferta, până la termenul limită de depunere a ofertelor. În cazul în care acesta este emis în altă limbă decât româna acesta va fi însoțit și de traducerea autorizată în limba română.

Garanția de participare se va reține în cazul în care ofertantul se va afla în oricare din cazurile indicate la art. 37 din HG 395/2016.

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și trebuie să acopere în mod solidar toți membrii asocierii.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE va fi de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se poate constitui prin orice modalitate indicată la Art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016, aleasă de părți la momentul semnării contractului.

În cazul în care GBE se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, dispozițiile art. 40 alin. (5)-(9) din HG 395/2016 se aplică corespunzător.

GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plățile se vor efectua conform clauzei 8.2 din modelul de contract anexat prezentei respectiv conform prevederilor cap. 4 din Caietul de sarcini, în condițiile impuse prin mecanismele de plată specifice instituite legal în cadrul proiectelor PNRR.

### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;  
c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)  
d) HG 395/2016  
e) Legislația aplicabilă în domeniul obiectului contractului

### III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu  
Nu-  
Nu--

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu  
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini.

Astfel, propunerea tehnică trebuie să conțină, cel puțin următoarele componente:

- a) Formularul de propunere tehnică (Formular T), întocmit și prezentat conform indicațiilor din formularul cadru de propunere tehnică prezent în secțiunea formulare (Formular T), privind îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini;
- a) Fișe cu specificațiile tehnice aferente componentelor sistemului informatic prezentate în Anexele 1-3 la Propunerea tehnică, asumate de către ofertant;
- b) Metodologia și planul de Programul de execuție a activităților contractului, întocmite conform celor solicitate la cap. 9.1. din caietul de sarcini
- c) Planul de management al riscurilor asociate contractului, întocmit conform celor solicitate la cap. 9.2. din caietul de sarcini.
- d) Documente suport aferente experților (cheie și non-cheie) solicitați prin caietul de sarcini, prin care să se facă dovada îndeplinirii cerințelor minimale solicitate la cap. 12 din caietul de sarcini respectiv prin cap. 13 din caietul de sarcini;

Nota 1: Toate condițiile și caracteristicile menționate în caietul de sarcini și fișele tehnice aferente sunt minimale (din punct de vedere funcțional și al performanței) și obligatorii. Neîndeplinirea unei singure specificații tehnice poate atrage respingerea ofertei tehnice formulate.

Nota 2: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini și anexelor sale), prin care se indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un standard, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

Nota 3: Ofertantul va indica acele informații/elemente din propunerea tehnică, propunerea financiară sau din justificările de preț/cost care sunt considerate ca fiind confidențiale, conform indicațiilor de la art. 57 alin. (3) din Legea 98/2016. Aceste informații vor fi însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, sub sancțiunea neaplicabilității dispozițiilor art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va prezenta formularul de ofertă financiară folosind modelul din Secțiunea formulare din cadrul documentației de atribuire.

Odată cu formularul de ofertă financiară, ofertantul va prezenta o anexa la propunerea financiară, sub forma unui grafic de execuție valoric, în care se vor prezenta cuantificarea valorică estimată, la nivel lunar, a efortului depus pentru îndeplinirea activităților contractului.

Acest grafic financiar al contractului trebuie să fie corelat cu Graficul GANTT solicitat la cap. 9.2. din caietul de sarcini.

Prețul ofertat va include valoarea tuturor cheltuielilor generate de personalul implicat în execuția contractului, (experți cheie și experți non cheie), cheltuieli ocazionate de realizarea, implementarea și punerea în funcțiune a soluției informatice, licențele „third party” asimilate în cadrul soluției informatice realizate, instruirea personalului precum și toate operațiunile asumate pe perioada de garanție a sistemului informatic, în condițiile prevăzute de prezenta documentație, atât pe parcursul derulării contractului de servicii, cât și pe perioada de garanție aferentă sistemului realizat și implementat.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorilor economici participanți la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice, prin intermediul SEAP (SICAP).

Astfel, toate documentele care se vor înainta în cadrul procedurii se vor încărca în SEAP (SICAP), cu semnătură electronică extinsă valabilă (de exemplu - cu extensie tip \*.p7s), conform dispozițiilor art. 60 alin. (4) din HG 395/2016-actualizată.

Formularul DUAЕ se va completa direct în SEAP (SICAP), de către toți operatorii economici implicați în întocmirea ofertei (ofertant, asociați, subcontractanți, terți-susținători) și se va transmite odată cu documentele ofertei, conform noilor facilități puse la dispoziția operatorilor economici de această aplicație.

Prețul total se va introduce în rubrica din SEAP și se criptează, conform indicațiilor tehnice ale sistemului, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Ofertantul va indica acele informații/elemente din propunerea tehnică, propunerea financiară sau din justificările de preț/cost care sunt considerate ca fiind confidențiale, conform indicațiilor de la art. 57 alin. (3) din Legea 98/2016. Aceste informații vor fi însoțite de dovada/proba care le conferă caracterul de confidențialitate, sub sancțiunea neaplicabilității dispozițiilor art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016.

Cerințe referitoare la informațiile privind beneficiarii reali:

În aplicarea dispozițiilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Regulamentul UE 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului, respectiv Directiva (UE) 2015/849, Operatorul economic căruia i se va atribui contractul (toți membrii asocierii) inclusiv terții susținători și subcontractanții vor prezenta informațiile privind beneficiarii reali, așa cum aceștia sunt indicați prin Art. 4 din Legea 129/2019.

Astfel, operatorul economic (dacă e cazul toți membrii asocierii, inclusiv terții susținători și subcontractanții), clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, pana la data încheierii raportului procedurii de atribuire, vor prezenta, odată cu documentele suport prezentate conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016, și declarația/declarațiile privind beneficiarii reali, impusă prin 56 din Legea 129/2019, împreună cu dovada îndeplinirii obligației prevăzută la art. 56 alin. (5)/alin. (6) din Legea 129/2019 privind depunerea acesteia la nivelul ORC (ex. extras/captură Portal ONRC sau alt document echivalent).

Conform dispozițiilor Instrucțiunii 2/14.09.2023 emisă de Ministerul Sănătății, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica existența datelor privind beneficiarii reali la nivelul ONRC, înainte de semnarea contractului de achiziție publică, precum și de a verifica îndeplinirea obligațiilor de actualizare a acestor date, conform dispozițiilor Legii nr. 129/2019, condiție preliminară pentru angajarea respectiv derularea contractului de achiziție publică.

Conform principiului recunoașterii reciproce, pentru îndeplinirea cerințelor de mai sus, OE rezidenți în alte state UE vor prezenta orice documente, conform legislației aplicabile în țara în care aceștia sunt rezidenți (conform Art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241, echivalente cu cele mai sus precizate. În acest caz, documentele se vor prezenta însoțite de traducerea acestora în limba română, efectuată de către un traducător autorizat.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (ce se pot accesa de pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

2. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări formulate de potențialii ofertanți, referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv prin SEAP, în secțiunea aferentă procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, în Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare.

3. DUAЕ-urile se vor completa în cadrul formularului disponibil în cadrul aplicației SEAP, conform facilităților oferite de acest sistem informatic și vor fi accesate de către comisia de evaluare din panelul SEAP disponibil autorității contractante.

4. În cazul în care, după finalizarea etapei aplicare a criteriului de atribuire, doua sau mai multe oferte admisibile si conforme ocupa prima poziție în clasament, având același punctaj maxim, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică (conform prevederilor art. 139 alin. (3) din HG 395/2016)

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

6.Cerințe referitoare la informațiile privind beneficiarii reali:

În aplicarea dispozițiilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Regulamentul UE 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului, respectiv Directiva (UE) 2015/849, Operatorul economic căruia i se va atribui contractul (toți membrii asocierii) inclusiv terții susținători și subcontractanții vor prezenta informațiile privind beneficiarii reali, așa cum aceștia sunt indicați prin Art. 4 din Legea 129/2019.

Astfel, operatorul economic (dacă e cazul toți membrii asocierii, inclusiv terții susținători și subcontractanții), clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, pana la data încheierii raportului procedurii de atribuire, vor prezenta, odată cu documentele suport prezentate conform art. 196 alin.(2) din Legea nr. 98/2016, și declarația/declarațiile privind beneficiarii reali, impusă prin 56 din Legea 129/2019, împreună cu dovada îndeplinirii obligației prevăzută la art. 56 alin. (5)/alin. (6) din Legea 129/2019 privind depunerea acesteia la nivelul ORC (ex. extras/captură Portal ONRC sau alt document echivalent).

Conform dispozițiilor Instrucțiunii 2/14.09.2023 emisă de Ministerul Sănătății, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica existența datelor privind beneficiarii reali la nivelul ONRC, înainte de semnarea contractului de achiziție publică, precum și de a verifica îndeplinirea obligațiilor de actualizare a acestor date, conform dispozițiilor Legii nr. 129/2019, condiție preliminară pentru angajarea respectiv derularea contractului de achiziție publică.

Conform principiului recunoașterii reciproce, pentru îndeplinirea cerințelor de mai sus, OE rezidenți în alte state UE vor prezenta orice documente, conform legislației aplicabile în țara în care aceștia sunt rezidenți (conform Art. 22 din Regulamentul (UE) 2021/241, echivalente cu cele mai sus precizate. În acest caz, documentele se vor prezenta însoțite de traducerea acestora în limba română, efectuată de către un traducător autorizat.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, conform art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea 101/2016.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Serviciul Juridic al SMU Moinesti

Adresa: Str. Zorilor, Nr. 1; Localitate: Moinesti; Cod Postal: 605400; Tara: Romania; Codul NUTS: RO211 Bacău; Adresa de e-mail: spitalmoinesti@bacau.astral.ro; Nr de telefon: 0234362520; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.spitalmoinesti.ro;